

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT LLUIS

8040 *Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació de façanes de Sant Lluís. Segona convocatòria*

Es fa públic per a general coneixement que la Junta de Govern Local de dia 24.04.15 va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

Primer. Aprovar les bases que regeixen l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació de façanes de Sant Lluís.

Segon. Aprovar simultàniament la segona convocatòria corresponent a l'any 2015, que es regirà per les bases a que s'ha fet referència en el punt anterior.

Tercer. Import global màxim dels ajuts i crèdit pressupostari: Els ajuts concedits seran atesos amb càrrec a la partida 151.489.00 i amb l'import màxim de 14.000 euros.

Quart. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de la present convocatòria en el BOIB.

A continuació, es publiquen les esmentades Bases:

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ DE FAÇANES DE SANT LLUÍS

Primera. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte fomentar la rehabilitació de les façanes dels habitatges del casc urbà de Sant Lluís per tal de recuperar, mantenir l'estètica del poble i unificar els criteris d'aparença exterior, subvencionant als propietaris; tot conforme els criteris i procediment que s'indiquen.

En allò que no disposa aquest procediment, s'aplicaran amb caràcter supletori les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Segona.- Requisits i condicions dels habitatges

1. Les façanes a subvencionar hauran de complir els següents requisits:

- a) Estar situades al casc urbà de Sant Lluís.
- b) Que es tracti d'edificis d'antiguitat superior a 10 anys.
- c) Que per a la seva execució no sigui necessària la tramitació d'un projecte tècnic, sinó que les obres entrin en la categoria d'obra sense projecte.
- d) Que les obres objecte de la subvenció afectin a tota la façana o façanes de l'immoble que donin a la via pública.



2. En la sol·licitud de llicència de les obres objecte d'aquesta subvenció s'hauran de complir, si s'escau, els paràmetres urbanístics generals i les mesures estètiques i compositives establertes a la Normativa Municipal.

Tercera. Beneficiaris

1. Podran sol·licitar les subvencions les persones físiques o jurídiques que reuneixin els següents requisits:

- a) Ser propietàries dels edificis que compleixin els requisits prevists a la clàusula segona.
- b) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions fiscals.
- c) No trobar-se sotmesos en cap de les causes de prohibició establertes a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Lluís.

2. En cas que es tracti de comunitats de veïns, hi haurà d'haver un acord escrit de tots els propietaris de l'edifici.

Quarta.- Pressupost

L'assignació pressupostària puja a la quantitat de catorze mil euros (14.000,00€) que es tramitarà contra el crèdit disponible a l'aplicació pressupostària 151.489.00.

Cinquena.- Límit de la subvenció

Els ajuts a atorgar seran com a màxim del 50% del pressupost d'execució material de les obres amb un màxim de 1.000€ per habitatge. En cas d'edificis amb més de 5 veïns aquest import podrà arribar a ser de 2.000€. A l'import a abonar en concepte d'ICIO es practicaran les bonificacions previstes a l'Ordenança Fiscal reguladora d'aquest Impost. La quantitat que no resulti bonificada de l'ICIO més l'import de la taxa per llicència d'obres es sumaran a la quantitat de l'ajut obtingut sempre tenint en compte el màxim subvencionable.

Sisena.- Compatibilitat de la subvenció

La subvenció municipal serà compatible amb altres que pugui rebre el beneficiari per la mateixa finalitat, i el seu import no podrà ser, en cap cas, d'una quantia que aïllada o conjuntament amb subvencions o ajuts d'altres administracions o entitats públiques o privades, superi el 50% del pressupost d'actuació.

Setena.- Termini, lloc de presentació de sol·licituds i documentació a presentar

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptats a partir del dia següent al de la publicació de la present convocatòria en el BOIB.
2. Les sol·licituds podran presentar-se en qualsevol dels següents registres:

- a) Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC) de l'Ajuntament de Sant Lluís.
- b) Per qualsevol dels mitjans regulats a l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

3. La sol·licitud haurà d'ajustar-se al model normalitzat que figura a l'Annex II i s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

- a) Descripció i dades de les obres a realitzar:



- Especificació de si la façana està catalogada o no.
- Descripció de la intervenció, conformement als supòsits de valoració de la base setena de les presents bases.
- Color de la façana.
- Superfície de la intervenció.
- Pressupost de les obres desglossat l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

b) Fotocòpia del NIF o del DNI del sol·licitant i el seu representant. En cas d'edificis amb més d'un propietari, només caldrà presentar la fotocòpia del DNI del president o representant juntament amb l'escrit de conformitat de tots els veïns propietaris.

- c) Fotografia de la façana.
- d) Pressupost de les obres a realitzar, redactat i signat pel contractista.
- e) Imprès de dades bancàries conformat per l'entitat bancària.
- f) Declaració responsable del sol·licitant (d'acord amb l'annex 2) en la que es faci constar:

- Reunir els requisits exigits en la present convocatòria.
- Estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i de no tenir deutes amb l'Ajuntament de Sant Lluís.
- No incórrer en cap de les causes de prohibició enumerades a la Llei General de Subvencions o a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Lluís.
- No haver sol·licitat altres subvencions per aquesta finalitat/ Declaració de sol·licitud i/o obtenció d'altres subvencions pel mateix concepte.

4. La persona sol·licitant podrà acollir-se a allò establert al paràgraf F) de l'article 35 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació a la no presentació de documents que ja obrin en poder de l'Ajuntament, sempre que es faci constar la data, l'òrgan o dependència en que foren presentats o emesos, sense que, en cap cas, hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment.

5. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document per part de l'Ajuntament, i amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució, podrà requerir-se a l'entitat perquè el presenti o, en el seu defecte, acreditat per altres mitjans els requisits a que es refereix el document.

6. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts a la convocatòria, es requerirà a la persona perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que, si no ho fes, es considerarà la sol·licitud com a desistida, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

L'Ajuntament podrà exigir qualsevol document administratiu que considerés convenient en relació amb les sol·licituds presentades.

Vuitena. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds

1.- En la valoració de la sol·licitud de subvenció presentada i en la determinació de la quantia de l'ajut es tindran en compte els següents aspectes dels edificis i de les obres a realitzar, als que s'assignarà la puntuació que correspongui segons els criteris que s'indiquen, fins a un total de 100 punts:

1. Per tenir l'edifici un ús predominantment residencial: 10 punts
2. Per estar la façana o l'edifici inclosos en el catàleg de Patrimoni Històric Municipal: 20 punts
3. Per obres d'ocultació de cablejat de la façana: 30 punts



4. Per obres de conservació, reparació i consolidació d'elements de la façana (cornises, voladissos, motllures, revestiments...) : fins a 10 punts
5. Per obres de reparació i restauració de la fusteria de façana existent: 7 punts.
6. Per substitució de la fusteria de façana existent: 3 punts
7. Per pintar la façana: 10 punts
8. Per intervenció en canals i recollida de pluvials a la façana: 10 punts

2. Una volta valorades totes les propostes, s'elaborarà una llista de les sol·licituds presentades, ordenades segons la puntuació obtinguda, de major a menor, indicant el pressupost a subvencionar.

3. El repartiment de la quantitat prevista per a subvencions en el pressupost de l'any 2015 entre les sol·licituds presentades es farà començant per la proposta que hagi obtingut una major puntuació, en sentit descendent en la llista elaborada fins les de menor puntuació, fins esgotar el pressupost previst.

4. En cas d'igual puntuació i esgotat el pressupost disponible per atendre-les totes, es tindrà en compte l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre d'Entrada d'aquest Ajuntament.

5. Els romanents resultants derivats de possibles renúncies de la subvenció s'aplicaran a les sol·licituds no incloses en la llista definitiva de beneficiaris d'acord amb la puntuació obtinguda i, en els casos d'igualtat de puntuació, tenint en compte l'ordre de presentació de les mateixes al Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

6. Els romanents resultants com a conseqüència de que, una volta realitzat el repartiment entre les sol·licituds presentades, resultés un import total subvencionat inferior als 14.000,00 euros es repartirà equitativament entre tots els beneficiaris que no hagin assolit el màxim de la subvenció possible, és a dir, 1.000,00 euros.

7. Si un mateix sol·licitant presenta més d'una sol·licitud, referida a immobles diferents, a la convocatòria de subvencions, haurà d'assenyalar l'ordre de prioritat d'aquestes. En aquest cas, l'Ajuntament inicialment només tindrà en compte la primera de les sol·licituds. Si la disponibilitat pressupostària de l'aplicació corresponent ho permetés, s'atendrien per ordre les segones i següents sol·licituds.

Novena.- Instrucció, termini de resolució i notificació

1. Com a òrgan instructor dels expedients, es nomena al titular de la Regidoria d'Urbanisme

2. Una volta finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, s'emetrà informe sobre la valoració i la idoneïtat de les peticions i el compliment dels requisits exigits.

3. L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, que es denominarà Comissió Tècnica de Valoració, estarà format pels membres següents:

- a) Arquitecte Municipal
- b) Arquitecte Tècnic Municipal
- c) El Regidor d'Urbanisme
- d) Un auxiliar administratiu, que exercirà les funcions de secretari.

La Comissió Tècnica de Valoració podrà sol·licitar l'assessorament tècnic, econòmic i jurídic que estimi adient.

4. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta motivada que elevarà a la Junta de Govern.

5. L'òrgan competent per a la concessió de les subvencions és la Junta de Govern Local.



6. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà d'un mes. El termini es computarà a partir de la publicació de la convocatòria al BOIB.

7. La resolució de la concessió posa fi a la via administrativa i serà notificada a les persones sol·licitants de conformitat a allò prescrit als articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. La resolució comportarà el compromís de realització de la despesa corresponent.

8. Transcorregut el termini sense que hagi recaigut resolució expressa, la persona interessada podrà entendre desestimada la seva sol·licitud.

9. La resolució de concessió serà publicada en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i per publicació del seu extracte en la pàgina web municipal.

Desena.- Termini d'execució de les obres, justificació i pagament de la subvenció

1. L'atorgament de la subvenció no eximeix del tràmit de sol·licitud de llicència d'obres.

2. Les obres objecte de la subvenció poden haver estat executades des de dia 28 de març de 2015, i en tot cas hauran d'estar executades en un termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data de notificació de la concessió. No obstant, prèvia resolució motivada, l'òrgan competent podrà autoritzar una ampliació del termini per un període màxim equivalent a la meitat del termini inicial.

3. Finalitzades les obres, el beneficiari vindrà obligat a justificar les despeses produïdes per la totalitat de les obres objecte de la subvenció. La justificació de l'execució de les obres es presentarà segons el model que figura en l'Annex III d'aquesta convocatòria, acompanyada de les factures, els justificants de pagament de les mateixes i restants documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic o amb eficàcia administrativa, que permetin acreditar el compliment de l'objectiu de la subvenció.

4. L'Ajuntament de Sant Lluís podrà sol·licitar els justificants de les despeses que estimi oportuns i que permetin l'adequada aplicació de la subvenció.

5. El termini de justificació de la subvenció concedida i, per tant, de la presentació de la documentació justificativa serà d'un mes, comptat a partir de la finalització de les obres subvencionades, o en tot cas d'un mes a comptar des del dia després d'haver rebut la notificació de la concessió de la subvenció.

6. Es procedirà al pagament de la subvenció una volta comprovada la justificació de les obres i despeses realitzades i prèvia presentació de la següent documentació:

- Foto de la façana reformada.
- Certificació acreditativa d'estar al corrent de pagament dels tributs municipals i la no existència de deutes en concepte de multes, sancions o altres càrregues municipals. En cas d'existència de deutes, l'Ajuntament podrà procedir d'ofici a saldar prèviament els deutes pendents de cobrament amb les persones beneficiàries de la subvenció, mitjançant compensació de les esmentades subvencions, o de part d'aquestes, amb les quantitats que es deuen.
- Certificació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries.

En cap cas es realitzaran bestretes i/o pagaments a compte de la subvenció autoritzada.

Onzena.- Obligacions dels beneficiaris

Seràn obligacions dels beneficiaris:

- a) Acceptar la concessió de la subvenció en un termini màxim de 10 dies comptats des de la data de la notificació de la concessió segons el model de l'Annex IV.
- b) Executar les obres objecte de la subvenció.



- c) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinin la concessió de la subvenció.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'Ajuntament, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant quanta informació els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors que no obri en els arxius municipals.
- e) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prest com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons rebuts.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en aquesta convocatòria, així com els demés contemplats en la normativa reguladora de subvencions.

Dotzena. Reintegrament de les subvencions

Les subvencions de caràcter públic no poden suposar, en cap cas, lucre; per això, l'obtenció concurrent d'altres subvencions per a realitzar les mateixes obres de rehabilitació de façana podrà determinar el reintegrament del seu import.

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions, persones o ens públics o privats, no notificades amb anterioritat, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

La resolució del reintegrament de la subvenció serà adoptada per l'Ajuntament, prèvia instrucció d'expedient conformement a la legislació general aplicable.

Les quanties a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic; serà d'aplicació per al seu cobrament allò disposat a la normativa vigent en matèria de recaptació.

Tretzena. Règim de recursos

Contra la present convocatòria, les bases i les resolucions administratives que s'adoptin en execució de les mateixes, podran interposar-se els següents recursos:

- a) Recurs de reposició, davant el mateix òrgan municipal autor de l'acte administratiu, en el termini d'un mes, a partir del dia següent al de la notificació o, en el seu cas, de la publicació de l'acte que es recorri.
- b) Recurs contenciós – administratiu, davant el Jutjat de lo Contenciós – Administratiu de les Illes Balears, en el termini de dos mesos, a partir del dia següent al de la notificació o, en el seu cas, al de la publicació de l'acte que es recorri.

Sant Lluís, 7 de maig de 2015

Batlle de l'Ajuntament de Sant Lluís
Cristóbal Coll Alcina





LÍMIT URBÀ SANT LLUÍS

ANNEX II - SOL·LICITUD
SEGONA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A REHABILITACIÓ DE FAÇANES DE SANT LLUÍS
ANY 2015

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nom i llinatges/*Nombre y apellidos*:

DNI/NIF:

Domicili/*Domicilio*:

Telèfon/*Teléfono*

Població/*Población*:

Adreça electrònica/*Correo electrónico*:

Mòbil/Móvil:

Fax:

CP:

2. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Nom i llinatges/*Nombre y apellidos*:

DNI:

Domicili/*Domicilio*:

Telèfon/*Teléfono*

Població/*Población*:

Adreça electrònica/*Correo electrónico*:

Mòbil/Móvil:

Fax:

CP:

Com a persona sol·licitant, en qualitat de
de l'edifici situat a

SOL·LICITO una subvenció per a rehabilitació de la façana en el marc de la segona convocatòria de subvencions per a rehabilitació de façanes de Sant Lluís per a l'any 2015.

Como persona solicitante, en calidad de
del edificio situado en

SOLICITO una subvención para rehabilitación de la fachada en el marco de la segunda convocatoria de subvenciones para rehabilitación de fachada de Sant Lluís año 2015

3. DADES DE LES OBRES PER A LES QUALS SE SOL·LICITA LA SUBVENCIO

DATOS DE LAS OBRAS PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

Descripció de les obres/*Descripción de las obras*:

() 1. Edifici d'ús predominantment residencial / *Edificio de uso predominantemente residencial*

() 2. Façana o edifici inclòs en el Catàleg de protecció del patrimoni Històric Municipal / *Fachada o edificio incluido en el Catálogo del Patrimonio Histórico Municipal*

() 3. Obres de conservació, reparació i consolidació d'elements de la façana (cornises, motllures, voladissos, elements sortints, etc.) / *Obras de conservación, reparación y consolidación de elementos de la fachada (cornisas, molduras, voladizos, elementos salientes, etc.)*

() 4. Reparació i restauració de la fusteria existent de la façana / *Reparación y restauración de la carpintería existente de la fachada*

() 5. Substitució de la fusteria existent a la façana / *Sustitución de la carpintería de la fachada*

() 6. Pintar façana / *Pintar fachada* Color:

() 7. Ocultació de cablejats de façana / *Ocultación de cableados de fachada*

() 8. Intervenció en canals i recollida de pluvials a la façana / *Intervención en canales y recogida de pluviales en la fachada*

Superfície de façana a rehabilitar / *Superficie de fachada a rehabilitar*:

Pressupost / *Presupuesto*:

4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

(Marcar amb una x / *Marque con una x*)

() Fotocòpia NIF/CIF sol·licitant i representant / *Fotocopia NIF/CIF solicitante y representante*

() Fotografia de la façana / *Fotografía de la fachada*

() Pressupost de les obres a realitzar, redactat i signat pel contractista / *Presupuesto de las obras a realizar, redactado y firmado por el contratista*

() Model d'alta de creditor / *Modelo de alta de acreedor*

() Imprès de dades bancàries conformat per l'entitat bancària / *Impreso con datos bancarios conformato por la entidad bancaria*





ANNEX III - JUSTIFICACIÓ
SEGONA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A REHABILITACIÓ DE FAÇANES DE SANT LLUÍS
ANY 2015

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nom i llinatges/*Nombre y apellidos:*

DNI/NIF:

Domicili/*Domicilio:*

Telèfon/*Teléfono*

Població/*Población:*

Adreça electrònica/*Correo electrónico:*

Mòbil/*Móvil:*

Fax:

CP:

2. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Nom i llinatges/*Nombre y apellidos:*

DNI/NIF:

Domicili/*Domicilio:*

Telèfon/*Teléfono*

Població/*Población:*

Adreça electrònica/*Correo electrónico:*

Mòbil/*Móvil:*

Fax:

CP:

Com a persona sol·licitant, en qualitat de
de l'edifici situat a

EXPÒS

Que vaig obtenir una subvenció de rehabilitació de façanes en el marc de la convocatòria
de subvencions per a rehabilitació de façanes de Sant Lluís.

Una volta finalitzades les obres,

SOL·LICITO

El pagament de la subvenció corresponent

Como persona solicitante, en calidad de
del edificio situado en

EXPONGO

Que obtuve una subvención de rehabilitación de fachadas en el marco de la convocatoria de subvenciones
para la rehabilitación de fachadas en Sant Lluís

Una vez finalizadas las obras,

SOLICITO

El pago de la subvención correspondiente

4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

(Marcar amb una x / *Marque con una x*)

() Fotografia de la façana / *Fotografía de la fachada*

() Factura justificativa de les obres realitzades / *Factura justificativa de las obras realizadas*

() Justificants de pagament de les factures presentades / *Justificantes de pago de las facturas presentadas*

() Certificació acreditativa d'estar al corrent de pagament dels tributs municipals i la no existència de deutes en concepte de multes, sancions o altres càrregues municipals. / *Certificación acreditativa de estar al corriente de pago de los tributos municipales y la no existencia de deudas en concepto de multas, sanciones u otras cargas municipales.*

() Certificació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries / *Certificación acreditativa de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias*

FIRMA

Sant Lluís, de de 2015

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la normativa que la desenvolupa, us informam que les dades de caràcter personal facilitades en el present imprès s'utilitzaran
exclusivament per a la gestió d'aquesta convocatòria i seran incorporades als fitxers que conformen la base de dades de l'Ajuntament de Sant Lluís, davant el qual podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició,
adreçant-vos als registres municipals

*De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo, le informamos que los datos de carácter personal facilitados en el presente impreso se
utilizarán exclusivamente para la gestión de esta convocatoria y serán incorporados a los ficheros que conforman la base de datos del Ayuntamiento de Sant Lluís, ante el cual podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación,
cancelación y oposición, dirigiéndose a los registros municipales*





ANNEX IV - ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ
SEGONA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A REHABILITACIÓ DE FAÇANES DE SANT LLUÍS
ANY 2015

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nom i llinatges/*Nombre y apellidos*:

DNI/NIF:

Domicili/*Domicilio*:

Telèfon/*Teléfono*

Mòbil/*Móvil*:

Fax:

Població/*Población*:

CP:

Adreça electrònica/*Correo electrónico*:

2. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Nom i llinatges/*Nombre y apellidos*:

DNI/NIF:

Domicili/*Domicilio*:

Telèfon/*Teléfono*

Mòbil/*Móvil*:

Fax:

Població/*Población*:

CP:

Adreça electrònica/*Correo electrónico*:

Com a persona sol·licitant, en qualitat de

Como persona solicitante, en calidad de

de l'edifici situat a

del edificio situado en

EXPÒS

Que li ha sigut concedida una subvenció per import de€, d'acord amb la notificació rebuda en data....., en relació a la segona convocatòria de subvencions per a rehabilitació de façanes de Sant Lluís any 2015.

EXPONGO

Que le ha sido concedida una subvención por importe de€, de acuerdo con la notificación recibida en fecha , en relación con la segunda convocatoria de subvenciones para la rehabilitación de fachadas de Sant Lluís año 2015.

ACCEPTO

ACEPTO

La subvenció concedida, així com les condicions establertes en la resolució de la Concessió i en les bases de la **La subvenció concedida**, así como las condiciones establecidas en la resolución de la Concesión y en las bases convocatòria; les normes i procediments de justificació, seguiment i control establerts a l'Ordenança General de la convocatoria; las normas y procedimientos de justificación, seguimiento y control establecidos en la reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Lluís; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, Ordenanza General reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Sant Lluís; la Ley 38/2003, General de Subvencions; i el seu Reglament RD 887/2006, de 21 de juliol. de 17 de noviembre, General de Subvenciones; y en su Reglamento RD 887/2006, de 21 de julio.

FIRMA

Sant Lluís, de de 2015



ANNEX II - SOL·LICITUD
SEGONA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A REHABILITACIÓ DE FAÇANES DE SANT LLUÍS
ANY 2015

5. DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

(Marcar amb una x / marque con una x)

- ☐ Complisc tots els requisits exigits a la present convocatòria / *Cumplo todos los requisitos exigidos por la presente convocatoria*
☐ L'entitat a la qual represent es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Administració Tributària i no té deutes amb l'Ajuntament de Sant Lluís / *La entidad a la que represento se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Administración tributaria y no es deudora del Ayuntamiento de Sant Lluís*
☐ No em trobo incurs/a en els supòsits d'incapacitat o incompatibilitat establerts a l'art. 13 de la Llei 35/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni en cap de les causes de prohibició establertes a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Lluís / *No estoy incurso/a en los supuestos de incapacidad o incompatibilidad establecidos en el art. 13 de la Ley 35/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones ni en ninguna de las causas de prohibición establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sant Lluís*
☐ He sol·licitat subvenció o ajuda per a la mateixa finalitat a altres administracions públiques, entitats privades o públiques / *He solicitado subvención o ayuda para la misma finalidad a otras administraciones públicas, entidades públicas o privadas*

FIRMA

Sant Lluís, de de 2015

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la normativa que la desenvolupa, us informam que les dades de caràcter personal facilitades en el present imprès s'utilitzaran exclusivament per a la gestió d'aquesta convocatòria i seran incorporades als fitxers que conformen la base de dades de l'Ajuntament de Sant Lluís, davant el qual podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant-vos als registres municipals.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo, le informamos que los datos de carácter personal facilitados en el presente impreso se utilizarán exclusivamente para la gestión de esta convocatoria y serán incorporados a los ficheros que conforman la base de datos del Ayuntamiento de Sant Lluís, ante el cual podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose a los registros municipales.

