

Secció V. Anuncis

Subsecció primera. Contractació Pública

AJUNTAMENT D'ALCÚDIA

5771

Plec de clàusules tècniques i administratives particulars del concurs per a l'atorgament d'autoritzacions reglamentades per a l'explotació de Quioscs-desmuntables a la Platja d'Alcúdia per als anys 2015-2016-2017

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques I ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONCURS PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS REGLAMENTADES PER A L'EXPLOTACIÓ DE QUIOSCS DESMUNTABLES A LA PLATJA D'ALCÚDIA PER ALS ANYS 2015, 2016 I 2017

1.- Objecte

L'objecte de la licitació és l'atorgament, a través del sistema de concurs, d'autoritzacions reglamentades per a l'explotació de les zones destinades a **instal·lacions específiques de QUIOSC-BAR DESMUNTABLE, d'acord amb el projecte municipal d'instal·lacions de QUIOSC-BAR DESMUNTABLE A LES PLATGES DE ALCÚDIA**, per als exercicis 2015, 2016 i 2017.

Les zones i instal·lacions adscrites a les mateixes, que són objecte de licitació, són les descrites en el Projecte Municipal d'Instal·lacions de Temporada corresponent, segons la situació i delimitació detallada continguda en els plànols adjunts, i que es corresponen, pel que fa a l'ocupació del domini públic maritimoterrestre, a l'ordenació efectuada per la Direcció General del Territori de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern dels Illes Balears i autoritzada per la Demarcació de Costes a Illes Balears per als anys 2014, 2015, 2016 i 2017, segons autorització 14MA / 2014-2017 amb registre de sortida 3180 de 14 d'abril de 2014, a saber:

QUI-01: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 1 (antic XQ4), reflectit en el plànol adjunt, sobre còpia del plànol de Distribució d'Instal·lacions de Temporada 003-Alcúdia, Platja d'Alcúdia, full 1 de 10, de la Direcció General del Territori de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern dels Illes Balears, per a **l'explotació d'1 Quiosc-bar**. (Sense codi d'instal·lació, per quedar situat fora de la zona de domini públic maritimoterrestre).

QUI-02: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 2 (antic XQ3), reflectit en el plànol adjunt, sobre còpia del plànol de Distribució d'Instal·lacions de Temporada 003-Alcúdia, Platja d'Alcúdia, full 2 de 10, de la Direcció General del Territori de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern dels Illes Balears, **per a l'explotació d'1 Quiosc-bar**. (Sense codi d'instal·lació, per quedar situat fora de la zona de domini públic maritimoterrestre).

QUI-03: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 3 (antic XQ2), correspon a la instal·lació de codi IT17, reflectida en el plànol de Distribució d'Instal·lacions de Temporada 003-Alcúdia, Platja d'Alcúdia, full 3 de 10, de la Direcció General del Territori de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern dels Illes Balears, **per a l'explotació d'1 Quiosc-bar**.

QUI-04: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 4 (antic XQ1), correspon a la instal·lació de codi IT21, reflectida en el plànol de Distribució d'Instal·lacions de Temporada 003-Alcúdia, Platja d'Alcúdia, full 4 de 10, de la Direcció General del Territori de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern dels Illes Balears, **per a l'explotació d'1 Quiosc-bar**.

Cada instal·lació comprèn: Un Quiosc-Bar prefabricat de 20 m2 d'extensió, sobre plataforma de marès, amb les característiques descrites en el projecte municipal corresponent, i un lavabo públic prefabricat adscrit a la instal·lació.

2.- Naturalesa jurídica de l'autorització

La naturalesa jurídica de l'adjudicació és la d'autorització reglamentada, prevista en els articles 1.4 i 17 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals i realitzada conforme allò disposat en l'art. 77.2 del Reglament de Béns de les Entitats Locals; essent el procediment utilitzat el de concurs, tal com estableix l'art. 75.1 de la Llei de Costes.

3.- Tipus: A l'alça per les quantitats següents:

- **QUI-01: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 1:** 58.000'00 euros anuals
- **QUI-02: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 2:** 38.000'00 euros anuals
- **QUI-03: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 3:** 44.033'33 euros anuals





- **QUI-04: QUIOSC DESMUNTABLE Núm. 4:** 19.259'33 euros anuals

El pagament de les quantitats es farà efectiu en la forma que s'indica en la clàusula 5, un cop rebuda l'autorització municipal. No obstant això, la quantia anual podrà ser revisada cada any en funció de l'eventual variació del contingut de l'autorització de Demarcació de Costes o de l'ordenació efectuada per la Direcció General del Territori de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern de les Illes Balears, i ha de quedar justificada documentalment.

La variació no substancial del projecte a les successives temporades no donarà lloc a cap tipus d'indemnització.

4.- Durada de l'autorització

El termini de vigència s'entendrà, durant el primer any, des de la data de l'adjudicació definitiva fins al 30 de novembre del 2015, i la resta dels anys de l'autorització des de l'1 d'abril fins al 30 de novembre de cada any, finalitzant definitivament amb l'expiració de l'autorització, el 30 novembre de 2017.

Les instal·lacions hauran de retirar-se cada any en el termini màxim de deu dies a partir de la finalització de l'autorització.

5.- Forma de pagament

La forma de pagament serà la següent: en el termini màxim de deu dies hàbils a partir de la notificació de l'adjudicació definitiva en el primer any i a partir del dia 1 d'abril els següents, l'adjudicatari haurà d'ingressar cada any en el compte bancari que faciliti el departament de tresoreria.

No obstant això, els adjudicataris podran efectuar el pagament de la forma següent:

- El 50% del preu dins el termini indicat dels deu dies a partir de la notificació de l'adjudicació definitiva el primer any i a partir del dia 1 d'abril els següents.
- El 50% restant es pot fer efectiu bé amb ocasió del primer pagament o bé es podrà ajornar fins dia 31 de juliol de cada any, mitjançant la presentació, quan s'efectuï el primer pagament, de l'oportú aval bancari a favor de l'Ajuntament (model d'acord ANNEX II).

No es podrà instal·lar ni iniciar l'activitat sense que prèviament s'hagi complert el que es disposa respecte del primer pagament.

6.- Garanties

Els adjudicataris hauran de dipositar cada exercici una fiança definitiva equivalent al 5% del valor material de les instal·lacions que s'autoritza a explotar, a disposició de la Demarcació de Costes de les Illes Balears, per a respondre de l'aixecament d'instal·lacions a la finalització de cada temporada. (Model conforme l'Annex V).

5% VALOR MATERIAL DE LES INSTAL·LACIONS QUIOSC DESMUNTABLES CN-22/2015	
CONCEPTE	IMPORT
QUI-01 : QUIOSC DESMUNTABLE núm. 1 (antic XQ4) Fora zona de domini públic marítim-terrestre FULL 1 plànol de distribució).	0,00 €
QUI-02 : QUIOSC DESMUNTABLE núm. 2 (antic XQ3) (Fora zona de domini públic marítim-terrestre FULL 2 plànol de distribució).	0,00 €
QUI-03 : QUIOSC DESMUNTABLE núm. 3 (antic XQ2) IT 17 plànol de distribució FULL3.	300,51 €
QUI-04 : QUIOSC DESMUNTABLE núm. 4 (antic XQ1) IT21 plànol de distribució FULL 4	300,51 €

L'adjudicatari haurà de dipositar així mateix una fiança definitiva del 6% de l'import de la rematada a disposició de l'Ajuntament, en el termini màxim de quinze dies hàbils a partir de la notificació de l'adjudicació (model previst en l'annex IV), que serà retornada a la finalització de l'autorització.



7.- Proposicions

Les proposicions es presentaran a l'Ajuntament en el termini de deu (10) dies naturals a partir del següent al de la publicació del pertinent edicte en el BOIB, de les 9:00 a les 14:00 hores, al registre de l'Ajuntament o en qualsevol de les formes previstes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre. No s'acceptarà cap proposició que s'hagi registrat amb posterioritat a les 14:00 hores de l'últim dia del termini, independentment del lloc o la forma de la presentació. Si el darrer dia del termini fos dissabte, diumenge o festiu, s'entendrà prorrogat fins a les 14:00 hores del primer dia hàbil següent

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de valoració la remissió de l'oferta el mateix dia, mitjançant fax o correu electrònic. (Fax. 971 54 65 15 / c/e jmbergas@alcudia.net).

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per l'òrgan de valoració amb posterioritat a la data i hora de l'acabament del termini.

Transcorreguts, això no obstant, deu dies naturals següents a la indicada data sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions constaran de tres sobres tancats denominats A, B i C, en cadascun dels quals es farà constar el contingut que a continuació es ressenya:

Sobre A, denominat "Documents Generals" i expressarà la inscripció de **Documents generals per a optar al Concurs de l'explotació dels QUIOSCS DESMUNTABLES A LA PLATJA D'ALCÚDIA**. En el qual es presentarà la següent documentació:

1r.- Acreditació de la capacitat d'obrar, tal com disposa l'art. 72 del RDL 3/2011 (TRLCS): còpia compulsada del DNI del licitador, quan es tracti de persones físiques o empresaris individuals, i escriptura de constitució de societat mercantil degudament inscrita en el Registre Mercantil quan l'empresari fos persona jurídica. Quan s'actui per representació, haurà de presentar poder validat. També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació de l'autorització a favor, si escau.

2n.- Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional, equivalent al 3% del preu de sortida; en metàl·lic o en aval, segons el model de l'ANNEX III.

3r.- Declaració expressa responsable del licitador atorgada davant l'Autoritat pertinent, fent constar que no es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar relacionades en l'article 60 del TRLCS.

4t.- Declaració expressa responsable del licitador d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

5è.- Certificació o justificant d'estar al corrent de pagament amb les obligacions de la Hisenda Municipal.

6è.- Acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, pels mitjans que s'indiquen en l'annex VI.

Sobre B, que contindrà la "proposició econòmica", que s'ajustarà al model oficial que indica l'annex I. Aquest sobre es presentarà tancat i precintat i haurà de contenir la següent inscripció: **Proposició econòmica del Concurs de l'explotació dels QUIOSCS DESMUNTABLES A LA PLATJA D'ALCÚDIA. QUIOSC núm. __, CODI _____**, amb indicació del nom del licitador.

Sobre C, que contindrà les proposicions tècniques relatives als criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques (criteri 2)

Els criteris ponderats que serviran de base per a l'adjudicació del procediment, seran els següents:

Criteris avaluable de forma automàtica, mitjançant fórmules matemàtiques:

a) Criteri 1: Millora del preu, a l'alça, fins a 90 punts.

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de l'aplicació de la següent fórmula de valoració econòmica:

Puntuació = 90 x Ai / Amax (Es tindran en compte dos decimals)

Valoració: Es valorarà assignant la major puntuació possible la proposta que ofereixi la diferència més alta amb el tipus de licitació. Es determinarà la puntuació de les restants propostes d'acord amb la proporció respecte de la proposta major, segons la fórmula indicada.

(Amax): alçada màxima oferta sobre el tipus de licitació.



(Ai): alçada de l'oferta i objecte de valoració.

Puntuació màxima = 90

Les ofertes que no ofereixin millora del preu seran valorades amb 0 punts.

b) Criteri 2: Millors sobre les instal·lacions i sobre els mitjans personals i auxiliars al servei de la instal·lació: fins a 10 punts, seguint les pautes següents:

b1) Antiguitat de la instal·lació a utilitzar: fins a 4 punts.

Com antiguitat de la instal·lació es prendrà la diferència, en nombres enters, entre 2015 i l'any de la seva fabricació o la seva completa rehabilitació, segons la documentació oficial que ho acrediti. La puntuació s'assignarà de la manera següent:

- Antiguitat de la instal·lació inferior o igual a 4 anys: 4 punts.
- Antiguitat de la instal·lació superior a 4 anys i inferior a 8 anys: 2 punts.
- Antiguitat de la instal·lació igual o superior a 8 anys: 0 punts.

b2) Compromís de posada en marxa d'una zona wi-fi oberta i gratuïta: 2 punts.

S'haurà d'aportar documentació tècnica descriptiva i pressupost de la instal·lació.

b3) Compromís de disposició d'un servei gratuït mínim de 15 consignes per als usuaris: 1 punt.

S'haurà d'aportar documentació tècnica descriptiva i pressupost de la instal·lació.

b4) Compromís de disposició d'un servei diari gratuït de premsa en diversos idiomes: 1 punt.

S'haurà d'aportar documentació tècnica descriptiva i pressupost de la instal·lació.

b5) Compromís de disposició de 2 troncs per a nens: 1 punt.

S'haurà d'aportar documentació tècnica descriptiva i pressupost de la instal·lació.

b6) Compromís de disposició d'un espai per a informació turística municipal i insular: 1 punt.

S'haurà d'aportar documentació tècnica descriptiva i pressupost de la instal·lació.

8.- Obertura de pliques i Mesa de valoració

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de valoració es reunirà i procedirà a la qualificació de la **documentació general** presentada en temps i forma pels licitadors en els **sobres A**, en sessió no pública.

Per tal d'efectuar la indicada qualificació, el President ordenarà l'obertura dels sobres A, i el secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells. Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada, ho comunicarà verbalment, per fax i correu electrònic als interessats, i també es faran públics a través d'anuncis de l'òrgan de valoració en el tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Alcúdia i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni l'error. La manca d'esmena dels defectes indicats en el termini establert, serà causa d'exclusió de la licitació.

La mesa de valoració, un cop qualificada la documentació dels sobres A, un cop realitzades les esmenes que siguin procedents, si és el cas, aportant els documents complementaris requerits, o bé transcorreguts els terminis determinats, procedirà a obrir **els sobres C** dels licitadors admesos, que contindran **les proposicions tècniques relatives als criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques**. És a dir, les propostes relatives als criteris de les millores que no es refereixin al preu, de la forma següent:

En primer lloc, el president informará els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors i comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres A, amb indicació dels licitadors admesos i dels exclosos, així com de les causes d'exclusió, si escau. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que creguin oportunes, que es reflectiran en l'acta, però en aquest moment la Mesa no es pot fer càrrec ni acceptar documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o en el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres C, que hauran de contenir la documentació referida als criteris objectius dels licitadors admesos i lliurarà la relació dels documents aportats.



Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per finalitzat l'acte públic i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la Mesa.

9.- Requeriment de documentació

Reunida novament la Mesa de Valoració es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris objectius. A continuació es procedirà a l'acte **d'obertura del sobre B, que contindrà l'oferta econòmica.**

Atesa la valoració dels criteris objectius (sobre C) i de l'oferta econòmica (sobre B), la Mesa de valoració proposarà l'adjudicatari de l'autorització.

Es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent al qual es rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan d'autorització a obtenir de forma directa la seva acreditació, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès dedicar o adscriure a l'execució de l'autorització conforme l'article 64.2 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com d'haver constituït les garanties definitives que siguin procedents.

La taula de valoració estarà composta per:

- Presidenta: Josefina Linares Capó (regidora)
- Suplent presidenta: Àngela Amer Mir (regidora)
- Vocal 1: Juan Luís González Gomila (regidor)
- Suplent vocal 1: Mateu Salort Bonafé (regidor)
- Vocal 2: Domingo Bonnin Daniel (regidor)
- Suplent vocal 2: Joaquín Cantalapiedra Aloy (regidora)
- Vocal 3: Joan Gaspar Vallori Guayta (regidor)
- Suplent vocal 3: Sofia Fernández Roldán (regidora)
- Vocal 4: M. Del Carme Garcia Cerdà.
- Vocal 5: Joan Seguí Serra (Secretari municipal)
- Suplent vocal 5: Maria Suau Juan (TAG).
- Vocal 6: Caterina Crespí Serra (interventora municipal).
- Suplent vocal 6: Gorka Muntaner De Diego
- Vocal 7: Miguel Alejandro Dot Ramis (Lletrat municipal)
- Suplent: Bartomeu Amengual Barceló (TAG)
- Secretari de la Mesa: Joan Miquel Bergas Font (TAG)
- Suplent secretari de la Mesa: Victòria Jofre Martí

10.- Adjudicació i formalització de l'autorització

Rebuda la documentació sol·licitada, l'Ajuntament adjudicarà l'autorització en els cinc dies següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el Plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil del contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, i les característiques i avantatges de la seva proposició que han estat determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors, les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

La formalització de l'autorització en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar de la data d'adjudicació definitiva;

En el cas que la Demarcació de Costes de Illes Balears o la Direcció General del Territori de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern dels Illes Balears modifiquessin les característiques previstes de les instal·lacions dels Quioscs desmuntables, reduint el



seu àmbit i / o els seus elements, o bé es reduirà el cànon en la proporció adequada segons el nombre d'elements reduïts, o bé es podrà declarar deserta l'adjudicació del Quiosc del qual es tracti per part de l'òrgan d'autorització, tot això sense cap tipus de reclamació per part dels licitadors.

Tampoc no es podrà reclamar per l'eventual retard de la posada en marxa de l'explotació durant el primer any, a causa de la data d'iniciació del procés de licitació i el seu posterior desenvolupament fins a la formalització del contracte administratiu del servei. És a dir, el cànon del primer any s'ha de pagar en la seva totalitat, sigui quina sigui la data de començament efectiu de l'activitat.

11.- Obligacions de l'Adjudicatari

- a) L'execució i explotació de les instal·lacions es durà a terme sota l'exclusiu risc i responsabilitat de l'adjudicatari.
- b) L'adjudicatari resta sotmès a les facultats de tutela i policia sobre el domini públic afectat i a les condicions de l'adjudicació.
- c) Serà d'obligat i estricte compliment el **Decret 2/2005, 14 de gener, regulador de les mesures mínimes de seguretat i protecció que han de complir les platges i zones de bany de Comunitat Autònoma de les Illes Balears** o la normativa que, en el seu cas, el substitueixi.
- d) Serà, igualment, d'obligat i estricte compliment l'**Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori, de 19 de juny de 2013, per la qual s'aproven els criteris generals de distribució d'instal·lacions de temporada al domini públic marítim terrestre balear**, publicada al BOIB número 90 de 27 de juny de 2013 o la normativa que, si és el cas, la substitueixi.
- e) El quiosc-bar serà de característiques, dimensions i disseny similars als que consten en la memòria descriptiva dels serveis de temporada, totalment desmuntable, i complirà amb les normes higienicosanitàries vigents, així com amb una estètica d'acord amb la resta del mobiliari de platja, quedant expressament prohibit qualsevol tipus de publicitat en els elements de la instal·lació (art. 38 de la Llei de Costes).
- f) La instal·lació del quiosc-bar i el mòdul de lavabos públics associat tindran condicions de solidesa constructiva, seguretat, higiene i estètica, adequades per al seu ús públic, i ha de presentar l'adjudicatari un certificat d'homologació oficial o, si no, un certificat emès per un tècnic competent que indiqui expressament que l'estructura del quiosc i del mòdul de lavabos, els seus materials i altres elements són aptes per a la seva presència a la platja i per a la seva utilització pública.
- g) El mòdul autònom de lavabos albergarà dos inodors, separats per tipus d'usuaris (homes i dones / discapacitats), de tipus químic, amb capacitat total mínima per a 300 usos. Serà obligació de l'adjudicatari mantenir constantment en bon estat de neteja i higiene, i buidar, durant el dia, totes les vegades que sigui necessari i, com a mínim, un cop al dia, haurà de traslladar les deixalles, mitjançant un vehicle apropiat, a una instal·lació autoritzada d'acord amb la reglamentació vigent. Els lavabos estaran oberts durant tot el temps que romangui oberta la instal·lació de quiosc-bar i, en tot cas, tots els dies que duri l'explotació, des de les 10:00 a les 20:00 hores. L'ús dels lavabos serà públic i gratuït, i quedarà garantit el lliure accés als mateixos, sense cap limitació, en el període i horari abans assenyalats, i hauran d'estar degudament senyalitzats des de la platja i des de la xarxa viària, d'acord amb les recomanacions d'ADEAC.
- h) El titular de l'explotació de la instal·lació del quiosc-bar està obligat a respectar les condicions d'ubicació i ocupació sobre la platja, segons les disposicions reglamentàries estatals i, si escau, de conformitat amb el projecte de delimitació de les zones de domini públic per a la instal·lació de serveis de temporada vigent.
- i) L'adjudicatari col·locarà el quiosc-bar i el mòdul de lavabos a la zona indicada pels serveis tècnics de l'Ajuntament. El quiosc i els lavabos seran totalment accessibles, si escau, des de les passarel·les generals d'accés a la platja. Els trams de passarel·la des del quiosc i el mòdul de lavabos fins a la passarel·la general d'accés seran a compte de l'adjudicatari, així com la seva instal·lació, manteniment i retirada de la platja.
- j) Per al muntatge, manteniment i desmuntatge de les instal·lacions, inclosa qualsevol altra activitat relacionada amb aquestes, només es podran utilitzar vehicles per a les platges fora de l'horari de cobertura del Servei Públic de Salvament i sempre amb autorització de l'Àrea de Coordinació de Seguretat de Platges.
- k) El mobiliari associat a la instal·lació de quiosc-bar, ja siguin taules, cadires, tamborets, etc., haurà d'estar degudament homologat per a l'ús públic a què es destina.
- l) El titular de la instal·lació serà responsable del perfecte estat de la mateixa, garantint aquest deure mitjançant contracte de responsabilitat civil, vetllant en tot moment per l'adequada estabilitat i subjecció de les instal·lacions, haurà de respondre dels danys esdevinguts com a conseqüència de la caiguda o desprendiment dels elements usats, ja sigui per acció o omissió del responsable, ja sigui per l'acció de factors climatològics com ara el vent, sigui quina sigui la intensitat, tempesta o qualsevol altre agent de la natura, i s'haurà de fer càrrec de la conservació del local així com del seu manteniment i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene.
- m) L'adjudicatari haurà de presentar una pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos i les responsabilitats civils per accidents o danys, de qualsevol tipus, que puguin esdevenir per la presència de la instal·lació a la platja o pel seu ús. Aquesta pòlissa s'ha de presentar davant la Demarcació de Costes, a través de l'Ajuntament, amb anterioritat a l'inici de l'explotació. La quantia de danys a persones (usuaris o no de l'explotació) que almenys haurà de cobrir aquesta pòlissa serà de 300.506,05.-Euros.
- n) L'adjudicatari de l'explotació i el personal adscrit a la mateixa tindrà en tot moment una actitud de respecte i consideració als usuaris de les mateixes i al públic en general, i a la conservació i neteja de la platja i de les seves instal·lacions, així com a la vigilància de l'abocament de deixalles, papers i bosses de plàstic en les seves proximitats.
- o) El personal adscrit a la instal·lació del quiosc-bar haurà d'anar en perfectes condicions de neteja i higiene personal i hauran d'anar



en tot moment amb l'uniforme complet i amb la targeta identificativa descrita en l'annex VII sobre Vestuari. En cap cas l'uniforme o roba que porti el personal adscrit a la instal·lació del quiosc es podrà confondre amb la del personal del Servei Públic de Salvament.

p) L'adjudicatari haurà de tenir exposades al públic les llistes de preus degudament segellades per l'organisme competent, així com qualsevol altre títol administratiu exigible. Les llistes de preus estaran escrites almenys en català, castellà, anglès i alemany.

q) El quiosc-bar comptarà amb un llibre de reclamacions a disposició del públic, d'acord amb les disposicions vigents.

r) La instal·lació disposarà de forma permanent d'una farmaciola de primers auxilis, un equip d'oxigenoteràpia i un desfibril·lador, que podran ser utilitzats pel Servei Públic de Salvament quan sigui necessari. Tot el personal adscrit a la instal·lació estarà obligat a auxiliar el personal del Servei Públic de Salvament quan sigui requerit per a això. El desfibril·lador estarà situat en un lloc ben visible i accessible, dins d'un armari homologat a aquest efecte.

s) L'horari mínim de funcionament de l'activitat serà el mateix de cobertura del Servei Públic de Salvament (actualment des de les 10:00 fins a les 18:00 hores). En cas que l'adjudicatari vulgui realitzar l'activitat amb una franja horària diferent o ampliar l'horari de cobertura del citat Servei, haurà de comptar amb autorització expressa de l'Ajuntament i disposar entre el seu personal, a peu de platja, d'un titulat en socorrisme d'activitats aquàtiques en espais naturals, complint, en tot cas, amb les prescripcions que li siguin d'aplicació del **Decret 2/2005, de 14 de gener, regulador de les mesures mínimes de seguretat i protecció que han de complir les platges i zones de bany de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears**, o normativa que el modifiqui o substitueixi, i amb les següents especificacions:

a. La persona acreditada com a socorrista d'activitats aquàtiques en espais naturals haurà de portar en lloc ben visible una targeta identificativa o similar, que serà indicada pels serveis tècnics de l'Ajuntament, que indiqui el caràcter de socorrista i en cap cas 'uniforme o peça de roba que porti es podrà confondre amb la del personal del Servei Públic de Salvament.

b. A més, estarà en possessió d'un telèfon mòbil per activar els serveis d'emergències a través del SEIB112, i informar al Coordinador de Seguretat de Platges de totes les incidències que aquest estimi convenients i estarà en tot moment a les instruccions donades per l'esmentat Coordinador de Seguretat de Platges.

t) L'adjudicatari executarà l'explotació de la instal·lació respectant totes les condicions establertes en el sistema de gestió ambiental (SGA) de la platja que implantí l'Ajuntament d'Alcúdia. L'adjudicatari estarà obligat a disposar de papereres i contenidors de recollida selectiva suficients, d'igual model a l'establert en la resta de la platja, i que reuneixin les condicions adequades de capacitat i higiene, on es recolliran, en bosses adequades, segons la seva naturalesa i tipologia, els residus de la pròpia instal·lació. El contingut dels esmentats recipients seran dipositats en els contenidors corresponents de recollida selectiva més propers, i s'evitarà la proliferació de males olors, processos de descomposició i concurrència d'animals o insectes al mateix, quedant terminantment prohibida l'evacuació d'aquests contenidors a les papereres disposades per l'Ajuntament al llarg de la platja.

u) El titular de la instal·lació serà responsable del bon estat dels productes que vengui, i rebutjarà aquells que, bé per haver caducat o bé per qualsevol altra circumstància, no es troben en perfecte estat per al seu consum. Tots els intervinents en el procés de manipulació de queviures hauran de disposar del corresponent carnet de manipulador d'aliments. S'estarà, en tot cas, al que disposa la reglamentació vigent en aquesta matèria.

v) En cap cas es podran vendre productes amb closca (com ara pipes, pistatxos, cacauets o altres) que dificulten la neteja de la sorra.

w) Queda terminantment prohibit l'ús de barbacoes.

x) El concessionari no podrà realitzar cap tipus d'activitat que no sigui la pròpia del servei de quiosc-bar. Excepcionalment es podran realitzar altres activitats quan s'hagi informat i rebut el vistiplau de l'Ajuntament i obtinguda, si escau, l'autorització de la Demarcació de Costes.

y) L'adjudicatari evitarà renous o pertorbacions al veïnat i usuaris de la platja, i queda expressament prohibida l'existència i posada en marxa d'equips de reproducció sonora i qualsevol altres aparells d'anàloga naturalesa, sempre que aquests puguin causar molèsties. Està terminantment prohibida la música en directe sense comptar amb l'expressa autorització de l'Ajuntament.

z) Tot el material auxiliar inherent al servei, com ara plats, coberts, gots, tovallons, estarà compost per productes d'un sol ús, no contaminants. La instal·lació disposarà de contenidors específics per a la recollida del material usat, que serà eliminat diàriament d'acord amb els protocols higienicosanitaris i mediambientals corresponents.

aa) L'adjudicatari serà responsable de la qualitat de les prestacions realitzades i comestibles venuts, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o actuacions incorrectes.

bb) Una vegada finalitzat el servei de temporada, es desmuntarà completament la instal·lació, i es deixarà el lloc ocupat en l'estat primigeni.

cc) L'adjudicatari haurà de respondre de tots els danys i perjudicis que es puguin produir a l'Administració o a tercers com a conseqüència de l'explotació o prestació del servei. En cas d'accident o perjudici de qualsevol índole produït al seu personal o causat a tercers com a conseqüència o en ocasió de l'exercici de l'activitat, l'Ajuntament queda exonerat de qualsevol responsabilitat principal o subsidiària, civil o penal, responsabilitat que assumirà expressament l'adjudicatari de l'explotació.

dd) L'adjudicatari no podrà col·locar cartells, pancartes ni banderes que es puguin confondre amb les banderes indicadores de l'estat de la mar ni amb un altre tipus de bandera del Servei Públic de Salvament. En tot cas, per a la col·locació dels elements esmentats en aquest apartat, hauran de comptar amb autorització dels serveis tècnics municipals.

ee) L'adjudicatari haurà de comptar amb totes les autoritzacions que siguin pertinents per a la instal·lació de quiosc-bar, en particular les derivades de normativa higienicosanitària que sigui d'aplicació, així com de la reglamentació mediambiental vigent i les que es



derivin de la **Llei 7/2013, de 26 de novembre, de Règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears**, publicada al BOIB número 166, de 30 de novembre de 2013, i altra reglamentació que sigui d'aplicació. Totes les despeses derivades per a l'obtenció de les diferents autoritzacions seran per compte de l'adjudicatari.

ff) L'adjudicatari haurà de complir les obligacions derivades de la Llei de Costes i el seu Reglament; les contingudes en el Projecte d'Instal·lacions de Temporada Municipal vigent i les condicions que imposi la Demarcació de Costes en l'autorització que atorgui a l'Ajuntament, les quals prevaldran sobre les de l'Ajuntament, així com les condicions que pogués imposar la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori.

gg) L'adjudicatari haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

hh) El personal que l'adjudicatari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament. Aquest personal quedarà exclusivament sota la direcció de l'adjudicatari, sense perjudici de les facultats que la normativa de valoració reconeix a favor de l'òrgan de valoració.

ii) L'adjudicatari evitarà, en tot cas, els actes que poguessin considerar-se com a determinants per al reconeixement d'una relació laboral entre el personal de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament; tot això a l'efecte de donar compliment a la disposició addicional primera del Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol.

jj) En els casos en què així ho exigeixi la normativa vigent, l'adjudicatari tindrà l'obligació de subrogar-se com empleador en les relacions laborals dels treballadors.

kk) El personal que l'empresa adjudicatària destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap tipus amb l'Ajuntament, i hauran de ser contractats en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari.

A l'extinció de les autoritzacions, no es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte de l'autorització com a personal de l'Ajuntament. L'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions laborals tindrà la consideració d'incompliment molt greu i comportarà la sanció corresponent, a més haurà d'indemnitzar l'Ajuntament amb totes les despeses que es derivin de l'acomiadament dels treballadors respecte dels quals s'imposi a l'Ajuntament el deure de subrogació.

12.- Revocació

Seràn causes de revocació de l'autorització, a més de les establertes amb caràcter general en l'art. 79 de la Llei de Costes, les següents:

1. L'incompliment de les condicions d'aquests plecs així com de qualsevol prohibició establerta, amb caràcter general, en la Llei de Costes.
2. L'incompliment del que disposa la clàusula 5 referent al pagament del preu anual ofert.

13.- Infraccions i Sancions

A- Infraccions.

Es consideren infraccions, d'acord amb el present plec de clàusules, la vulneració de qualsevol de les prohibicions o prescripcions contingudes en el mateix.

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

1) Infraccions lleus:

- a) Presentar un estat indecorós en la neteja i higiene personal
- b) No portar l'uniforme definit en el present plec.
- c) No portar la targeta d'identificació o no portar-la ben visible.
- d) Excedir-se en el nombre d'elements autoritzats.
- e) No tenir a disposició del públic totes les unitats d'elements autoritzats en el present plec.
- f) Dipositar els elements autoritzats fora de la delimitació de la zona adscrita al servei corresponent.
- g) No tenir exposades al públic les llistes dels preus oficials, degudament segellades i almenys en els idiomes català, castellà, anglès i alemany.
- h) No haver-hi entre el personal del servei cap persona en possessió del títol de socorrisme d'activitats aquàtiques en espais naturals, si fos obligatori.
- i) No disposar del material de primers auxilis obligatori.
- j) Qualsevol infracció o incompliment al present plec que no estigui definida com a falta GREU o MOLT GREU.

2) Infraccions greus:

- a) Cobrar un preu superior a l'autoritzat per l'Ajuntament per al servei concret de què es tracti.



- b) La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o dels seus empleats.
- c) L'obstrucció o la negativa de col·laboració en l'exercici de l'activitat de control i inspectora de l'Ajuntament.
- e) Modificar la delimitació de la zona adscrita al servei.
- f) Circular amb vehicles o estacionar dins de la platja sense autorització.
- h) No dipositar correctament els residus recollits durant la neteja de les zones en els contenidors de la via pública o en les papereres localitzades a la platja.
- i) Dipositar sobre la sorra qualsevol tipus de residu.
- j) No auxiliar els membres de salvament o seguretat quan siguin requerits per a això.
- k) Procedir a la instal·lació del servei sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- l) No complir els elements de la instal·lació amb les característiques tècniques autoritzades i definides en el plec o presentar un mal estat de conservació.
- m) La reiteració de falta LLEU

3) Infraccions molt greus:

- a) Excedir de la delimitació de la superfície d'ocupació que té assignada cada servei.
- b) No instal·lar el servei o qualsevol element del mateix en el lloc designat pels serveis tècnics.
- c) Incomplir les condicions imposades per Demarcació de Costes en Illes Balears o per la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern de les Illes Balears.
- d) La reiteració de falta GREU.

B- Sancions.

Les sancions per la comissió de les infraccions previstes en el present plec seran les següents:

- Infraccions LLEUS: sanció de 300 fins a 750 euros. En les infraccions lleus, i si no s'aprecien circumstàncies modificatives de la responsabilitat, s'aplicarà la sanció tipus de 300 euros.
- Infraccions GREUS: sanció des de 751 euros fins a 1.500 euros. En les infraccions greus, i si no s'aprecien circumstàncies modificatives de la responsabilitat, s'aplicarà la sanció tipus de 900 euros.
- Infraccions MOLT GREUS: sanció des de 1.501 euros fins a 15.000 euros. En les infraccions molt greus, i si no s'aprecien circumstàncies modificatives de la responsabilitat, s'aplicarà la sanció tipus de 1.600 euros.

En el supòsit previst en l'**apartat d)** de les infraccions LLEUS, s'imposarà una sanció de 300 euros per cada element que excedeixi del nombre permès, i es requeria immediatament l'adjudicatari per a la seva retirada.

En el supòsit de l'**apartat a)** de les infraccions molt greus, s'imposaran les següents sancions:

- En el cas d'excedir fins a un 10% en l'ocupació de la superfície autoritzada: sanció fins a 3.000 euros.
- En el cas d'excedir des de més d'un 10% fins a un 20% en l'ocupació de la superfície autoritzada: sanció de 3.001 fins a 7.500 euros.
- En el cas d'excedir des de més d'un 20% en l'ocupació de la superfície autoritzada: sanció de 7.501-15.000 euros.

Per a la determinació de la quantia de les sancions es tindran en compte els següents criteris:

- La reincidència del responsable en qualsevol de les infraccions tipificades en aquest Plec.
- La major o menor pertorbació causada per la infracció en el medi ambient i / o en els usuaris.
- La intencionalitat de l'autor.

C- Responsabilitat

1. Seran responsables de les infraccions tipificades en el present Plec les persones físiques i / o jurídiques que les cometin.
2. La responsabilitat exigible ho serà no només pels actes o omissions propis, sinó pels d'aquelles persones, animals o béns pels quals civilment s'ha de respondre conforme al dret comú.

14.- Pagament d'Impostos i Anuncis

L'adjudicatari queda obligat al pagament de tot tipus d'impostos que li siguin imputables, així com el dels anuncis.

15.- Condicions Generals de Demarcació de Costes i de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori

Formaran part del present Plec de Clàusules, quan siguin aplicables, les condicions generals que estableixi la Demarcació de Costes en



l'autorització per a l'ocupació dels béns de domini públic maritimoe estatal per a l'explotació dels serveis de temporada de cada un dels exercicis en què estigui vigent la licitació, així com l'ordenació de la distribució de les instal·lacions de temporada per a cada exercici efectuada per la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori del Govern dels Illes Balears.

Alcúdia, 31 març 2015

La batlessa,
Coloma Terrassa Ventayol

ANNEX I
MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

D / D^a, amb DNI núm., telèfon, adreça, Correu electrònic, actuant en nom propi / en representació de, està interessat en prendre part en el CONCURS per a l'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA DE LES PLATGES D'ALCÚDIA PER ALS ANYS 2015, 2016 I 2017, pel que fa a:

QUIOSC DESMUNTABLE Núm. _____, CODI _____.

A l'efecte fa constar que:

- a.- Ofereix el cànon o preu de _____ euros (en lletres i números).
- b.- Accepta plenament totes les obligacions que es derivin del Plec de Clàusules.
- c.- Declara no trobar-se inclòs en cap de les prohibicions de contractar determinades en l'art. 60 del TRLCSP, així com estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'Ajuntament i amb la seguretat social.

(Lloc, data i signatura).

ANNEX II
MODEL D'AVAL PER AJORNAR EL PAGAMENT

El Banc o Entitat _____ NIF _____ amb domicili _____ i en el seu nom _____ amb poders suficients per obligar a aquesta entitat en virtut del que resulta dels seus Estatuts

AVALA

_____, NIF _____ per respondre davant l'Ajuntament d'Alcúdia per la quantitat de (en lletres i xifres) _____, en concepte de AJORNAMENT DEL PAGAMENT DEL CÀNON RESULTANT DE L'ADJUDICACIÓ DEL **QUIOSC DESMUNTABLE Núm. _____, CODI _____**, de l'explotació dels serveis de temporada a les platges d'Alcúdia per a la temporada de l'any _____

Aquest Aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament d'Alcúdia.

Aquest Aval serà de duració indefinida, i romandrà vigent fins que l'Ajuntament d'Alcúdia resolgui expressament declarar l'extinció de l'obligació garantida i la cancel·lació de l'aval.

(Lloc i data) _____

(Raó social de l'entitat) _____

(Signatura) _____



Diligència de verificació de la representació.

ANNEX III
MODEL D'AVAL PER A LA FIANÇA PROVISIONAL

El Banc o Entitat _____

NIF _____ i domicili _____

i en el seu nom, _____ amb poders suficients per obligar a aquesta entitat en virtut del que resulta dels seus Estatuts

AVALA

_____, NIF _____, per respondre davant l'Ajuntament d'Alcúdia per la quantitat de (en lletres i xifres) _____, en concepte de FIANÇA PROVISIONAL per a respondre de les obligacions derivades de la LICITACIÓ per a l'adjudicació del **QUIOSC DESMUNTABLE Núm. _____, CODI _____**, de l'explotació dels serveis de temporada a les platges d'Alcúdia per a les temporades 2015, 2016 i 2017.

Aquest Aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament d'Alcúdia.

Aquest Aval serà de duració indefinida, i romandrà vigent fins que l'Ajuntament d'Alcúdia resolgui expressament declarar l'extinció de l'obligació garantida i la cancel·lació de l'aval.

(Lloc i data) _____

(Raó social de l'entitat) _____

(Signatura) _____

Diligència de verificació de la representació.

ANNEX IV
MODEL D'AVAL PER A LA FIANÇA DEFINITIVA

El Banc o Entitat _____

NIF _____ i amb domicili _____ i en el seu nombre _____

amb poders suficients per obligar a aquesta entitat en virtut del que resulta dels seus Estatuts

AVALA

_____, NIF _____, per respondre davant l'Ajuntament d'Alcúdia per la quantitat de (en lletres i xifres) _____, en concepte de FIANÇA DEFINITIVA per respondre de les obligacions derivades de la ADJUDICACIÓ DEL **QUIOSC DESMUNTABLE N° _____, CODI _____**, de l'explotació dels serveis de temporada a les platges d'Alcúdia per a les temporades 2015, 2016 i 2017.

Aquest Aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament d'Alcúdia.

Aquest Aval serà de duració indefinida, i romandrà vigent fins que l'Ajuntament d'Alcúdia resolgui expressament declarar l'extinció de l'obligació garantida i la cancel·lació de l'aval.

(Lloc i data) _____



(Raó social de l'entitat) _____

(Signatura) _____

Diligència de verificació de la representació.

ANNEX V MODEL D'AVAL DE FIANÇA DEFINITIVA

DAVANT DEMARCACIÓ DE COSTES

El Banc o Entitat _____ NIF _____ i amb domicili
_____ i en el seu nombre _____

amb poders suficients per obligar a aquesta entitat en virtut del que resulta dels seus Estatuts

AVALA

_____, NIF _____, per respondre davant l'Ajuntament d'Alcúdia per la
quantitat de (en lletres i xifres) _____, en concepte de FIANÇA DEFINITIVA per respondre de
les obligacions derivades de la ADJUDICACIÓ DEL QUIOSC DESMUNTABLE N° ___, CODI _____, de l'explotació dels serveis de
temporada a les platges d'Alcúdia per a les temporades 2015, 2016 i 2017.

Aquest Aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de
pagament al primer requeriment de l'Administració.

Aquest Aval serà de duració indefinida, i romandrà vigent fins que l'Administració resolgui expressament declarar l'extinció de l'obligació
garantida i la cancel·lació de l'aval.

(Lloc i data) _____

(Raó social de l'entitat) _____

(Signatura) _____

Diligència de verificació de la representació.-

ANNEX VI Acreditació de la solvència econòmica i financera,

I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera:

Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Model de declaració:

El Banc o Entitat _____

CIF _____ i domicili _____

i en el seu nom, _____ amb poders suficients, en virtut del que resulta dels seus Estatuts, per
obligar-se en aquest acte,

INFORMA



I

Que _____ (nom i cognoms de la persona física o denominació social de la persona jurídica), amb NIF o CIF _____, domiciliada en _____, és client d'aquesta entitat financera.

Que segons els antecedents que obren en aquesta entitat, l'esmentat licitador té solvència econòmica i financera bastant perquè **l'Ajuntament l'autoritzi a portar a terme l'explotació de _____ per un cànon mínim de _____**

I perquè consti i tingui els efectes oportuns davant l'Ajuntament d'Alcúdia, s'expedeix el present informe a _____ a _____ de _____ de 2015.

(Signatura i segell de l'entitat financera).

Solvència tècnica o professional: per qualsevol d'aquests dos mitjans.

- Declaració responsable en la qual s'indiquin els principals serveis o treballs realitzats en el sector d'hostaleria durant un període mínim de tres anys. Aquests treballs o serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat pública o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat emès per aquest o, mancament, mitjançant una declaració del empresari.
- Declaració responsable en la qual s'indiqui la maquinària, el material i equip tècnic de què disposarà per a l'execució de l'explotació, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

ANNEX VII

CRITERIS PER DEFINIR EL VESTUARI DEL PERSONAL DE L'ADJUDICATARI

L'Ajuntament d'Alcúdia determinarà les característiques del vestuari del personal de l'explotació dels **SERVEIS DE QUIOSCS DESMUNTABLES DE LA PLATJA D'ALCÚDIA** atenent les condicions ambientals de treball previsibles (temperatura, humitat, radiació solar) i als riscos inherents a l'activitat, el servei de prevenció de riscos laborals de l'empresa adjudicatària podrà especificar les característiques tècniques del vestuari després de realitzar l'avaluació de riscos laborals dels treballadors afectats.

En tot cas, el vestuari s'ha d'ajustar, com a mínim, a les següents condicions:

- Samarreta: transpirable, fàcil d'eixugar. Color de base verd amb inscripcions en blanc.
- Pantalons: transpirables, fàcils d'eixugar. Color de base blanc i sense inscripcions.
- Calçat: S'emprarà el tipus de calçat que determini el servei de prevenció de riscos laborals corresponent, per evitar, en la mesura del possible, els riscos de talls o altres que puguin sorgir durant la realització de les corresponents activitats.
- Gorra o barret: transpirable o amb ventilació adequada. Amb visera o ala circumdant. Color de base blanc.

Ha de portar les següents inscripcions i identificacions:

En el terç superior davanter de la samarreta, la inscripció **"PLATJA D'ALCÚDIA"**, en color blanc, i sota una placa o targeta identificativa amb el nom de la persona de què es tracti i la seva funció en el servei. A la part posterior de la samarreta, portarà la inscripció **"QUIOSC-BAR"**, en color blanc.

