



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT D'HISENDA I FUNCIO PÚBLICA

3626

Resolució de la consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública de 23 de febrer de 2015, de regulació específica de jornades i horaris especials dels empleats públics al servei del Consell de Mallorca

La consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública del Consell de Mallorca, en data 23 de febrer de 2015, ha dictat la següent resolució:

“Atès que la disposició addicional septuagèsima primera de la Llei 2/2012, de 29 de juny, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2012, va modificar la jornada general de treball en el sector públic establint que no podrà ser inferior a trenta-set hores i mitja setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual.

Atès que com a resultat de la negociació per a l'adaptació de l'horari a la modificació de la jornada general de treball, duta a terme a l'àmbit de la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i del personal laboral, en aplicació del previst a l'article 37.1.m) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'Empleat públic, es va dictar la Resolució de la consellera d'Hisenda i Funció Pública, de 27 de desembre de 2012, d'adaptació de l'horari a la modificació general de la jornada ordinària duta a terme per la Llei 2/2012, a més de distintes Resolucions del mateix òrgan, de 14 de març de 2013, d'aprovació dels acords relatius al règim de la jornada dels guardes de refugi, a la jornada i horari de determinats llocs de la Direcció Insular de Carreteres i a la nova programació anual de torns per als gestors –res d'emergències del Servei de Bombers de Mallorca.

Atès l'acord del Ple del Consell de Mallorca, de dia 12 de febrer de 2015, de modificació de la RLT de la Corporació, publicat al BOIB núm. 25, de 20 de febrer de 2015, que, entre altres coses, continua amb el procés d'adaptació de les distintes jornades i horaris especials a l'establert a la disposició addicional septuagèsima primera de la Llei 2/2012, de 29 de juny, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2012, que va modificar la jornada general de treball en el sector públic.

Atès la necessitat de completar la regulació de la resta de jornades i horaris especials recollits a la vigent Relació de Llocs de Treball de la Corporació i el resultat de la negociació realitzada a l'àmbit de la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i del personal laboral del Consell de Mallorca.

Atès que s'ha complert el tràmit d'audiència de la Junta de Personal, previst a l'article 40.1.d) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en el qual la Junta ha presentat, en data 15 d'octubre de 2014, un escrit d'al·legacions.

Atès l'informe emès pel cap del Servei Tècnic de Recursos Humans de la Direcció Insular d'Hisenda i Funció Pública, de data 17 de desembre de 2014, en relació a les al·legacions formulades per la Junta de Personal.

Atès que, d'acord amb l'article 6.h).17 del Decret de 15 de juliol de 2011, d'organització del Consell de Mallorca, correspon al departament d'Hisenda i Funció Pública l'exercici de les atribucions, en matèria de personal, que no estiguin assignades expressament als altres òrgans de la corporació, amb l'excepció de la direcció superior de tot el personal i el nomenament i cessament del personal eventual.

Per això, en ús de les atribucions conferides, dict la següent

Resolució

Primer.- Desestimar les al·legacions formulades per la Junta de Personal mitjançant escrit presentat dia 15 d'octubre de 2014, d'acord amb l'informe emès pel cap del Servei Tècnic de Recursos Humans de la Direcció Insular d'Hisenda i Funció Pública, de data 17 de desembre de 2014, el qual forma part d'aquesta resolució.

Segon.- Aprovar la regulació específica de les següents jornades i horaris especials dels empleats públics al servei del Consell de Mallorca, d'acord amb les definicions de jornada que consten per a cadascuna d'elles a la vigent Relació de Llocs de Treball, aprovada pel Ple de la Corporació en sessió de dia 12 de febrer de 2015, publicada al BOIB núm. 25, de 20 de febrer de 2015.

Jornada 2 (especial per torns)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual prestada en dos torns de dilluns a diumenge segons l'horari



que correspongui a cada unitat o centre.

Horari ordinari de feina

a) Oficina de turisme aeroport

Habitualment jornada de treball de dilluns a divendres de 08.00 a 15.30 o de 13.00 a 20.30 i dissabtes segons programació establerta.

b) Oficina de turisme Palma

Habitualment jornada de treball de dilluns a dissabte segons programació establerta.

Palma Plaça la Reina

- Torns de dilluns a divendres de 08.30 a 15.30 hores o de 12.30 a 20.00 hores.
- Dissabtes: de 08.30 a 15.30

Port de Palma

- Torns de dilluns a divendres de 08.00 a 15.30 hores, segons horaris creuers. I des de juliol fins mitjà de novembre es farà el mateix horari de dimarts a dissabte.

c) Unitat d'esports

El personal adscrit al Servei de Medicina Esportiva amb destinació en pobles

- Jornada d'horabaixa de dilluns a divendres de 13.30 a 21.00 hores.

Personal adscrit al Poliesportiu Sant Ferran

- Torns de dilluns a divendres de 08.00 a 15.30 hores i de 13.30 a 21.00 hores

d) Guarda vigilant sa Dragonera

- De dilluns a divendres de 8.00 a 15.30 hores
- Caps de setmana i festius de 9.00 a 19.00 hores

e) Promoció sociocultural

- De dilluns a divendres de 8.00 a 15.30 hores o de 13.30 a 21.00 hores
- Els mesos de juliol, agost i fins al 15 de setembre de dilluns a divendres de 8.00 a 15.30 hores

Flexibilitat horària

- La flexibilitat horària és la que ve determinada en la jornada general en el que procedeixi, sempre que quedi garantida l'atenció a la ciutadania segons els horaris d'obertura de cada unitat o centre.

Jornada 9 (de laboratori de Carreteres i del Servei de Residus)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual prestada de dilluns a divendres.

Horari ordinari de feina

- La jornada habitualment es prestarà en la forma establerta per a la jornada general.
- Les hores prestades de dilluns a divendres fora de la franja horària pròpia de la jornada general, seran conseqüència d'una programació setmanal vinculada a les necessitats pròpies de la naturalesa del Servei, exclusivament per a recollida de mostres de laboratori i per a inspeccions en matèria de residus.
- El nombre màxim d'hores a programar fora de l'horari habitual serà del 20 per 100 en còmput mensual.
- Els treballs fora de l'horari habitual s'assignaran de forma proporcional, equitativa i, si escau, rotatòria.

Flexibilitat horària





- La flexibilitat horària és la que ve determinada en la jornada general en el que procedeixi.

Compensació d'hores

- Es computarà com a temps de treball el desplaçament fora del municipi del centre de treball.
- Les hores generades en còmput mensual, aplicant en el que procedeixi els marges de flexibilitat propis de la jornada general, s'acumularan a les generades pels treballs programats i, si escau, els dies de descans corresponents podran gaudir-se en còmput trimestral. A aquests efectes, l'empleat podrà acumular les hores generades en dies de descans de 7,5 hores, el gaudi de les quals estarà subjecte a les necessitats del Servei.

Jornada 10 (de Cultura)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual, prestada de dilluns a divendres de 8.00 a 14.45 hores i una horabaixa cada setmana de 16.15 a 20.00 hores. Durant els mesos de juliol i agost i els dies especials de Nadal i Pasqua l'horari serà de 8.00 a 15.30 hores.

Flexibilitat horària

- La flexibilitat horària és la que ve determinada en la jornada general en el que procedeixi, sempre que quedi garantida l'atenció a la ciutadania segons els horaris d'obertura de cada unitat o centre.

Jornada 18 (especial d'arxiu i biblioteca)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual prestada de dilluns a divendres de 14.30 a 21.00 hores i dissabtes de 9.00 a 14.00 hores. Durant els mesos de juliol i agost i els dies especials de Nadal i Pasqua l'horari serà de dilluns a divendres de 13.30 a 21.00 hores.

Flexibilitat horària

- La flexibilitat horària és la que ve determinada en la jornada general en el que procedeixi, sempre que quedi garantida l'atenció a la ciutadania segons els horaris d'obertura de cada unitat o centre.

Jornada 21 (especial de Registre General)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual prestada de forma continua de dilluns a dissabtes, en torns rotatoris segons el calendari i l'horari d'obertura del Registre General.

El personal que presta serveis en Registre General faran una jornada de treball de 37,5 hores setmanals distribuïdes de la forma següent:

- De dilluns a divendres segons el que es disposa en l'horari general i els dissabtes, de forma continua, com a mínim serà de presència obligada l'horari d'obertura del Registro General i el màxim de presència computable serà de 7,5 hores.
- L'empleat que tingui assignat torn en dissabte lliurarà un dia de descans addicional en la setmana següent.
- Per garantir l'obertura del Registre General en dissabte en un centre, si escau, es modificaran els torns necessaris de forma proporcional, equitativa i rotatòria.

Jornada 23 (de protocol)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual, de dilluns a divendres, vinculada a les necessitats del Servei, exclusivament referides a accions de protocol.

Horari ordinari de feina

- La jornada habitualment es prestarà en la forma establerta per a la jornada general.
- Les hores prestades de dilluns a divendres fora de la franja horària pròpia de la jornada general com a conseqüència de les necessitats del Servei es limitaran al temps indispensable per al seu compliment.
- Els treballs fora de l'horari habitual s'assignaran de forma proporcional, equitativa i, si escau, rotatòria.

Flexibilitat horària

- La flexibilitat horària és la que ve determinada en la jornada general en el que procedeixi.

Compensació d'hores





- Es computarà com a temps de treball el desplaçament fora del municipi del centre de treball.
- Les hores generades en còmput mensual, aplicant en el que procedeixi els marges de flexibilitat propis de la jornada general, s'acumularan a les generades pels treball executats fora dels marges de la jornada general per necessitats del Servei i, si escau, els dies de descans corresponents podran gaudir-se en còmput anual. A aquests efectes, l'empleat podrà acumular les hores generades en dies de descans de 7,5 hores, el gaudi de les quals estarà subjecte a les necessitats del Servei.

Sistemes de còmput i control horari

- El Servei farà un seguiment de les hores executades, informant mensualment a l'interessat.

Jornada 24 (especial subjecta a programació)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual, de dilluns a diumenge, vinculada a les necessitats pròpies del Servei, exclusivament per actes i activitats d'esport en l'edat escolar i per accions de vigilància de caça, veda i medi ambient.

Horari ordinari de feina

- Les hores prestades de dilluns a diumenge fora de la franja horària pròpia de la jornada general s'establiran, amb programació setmanal, exclusivament per actes i activitats d'esport en l'edat escolar i per accions de vigilància de caça, veda i medi ambient.
- Els restants dies de treball la jornada es prestarà en la forma establerta per a la jornada general.
- Els treballs fora de l'horari habitual s'assignaran de forma proporcional, equitativa i, si escau, rotatòria.

Flexibilitat horària

- La flexibilitat horària és la que ve determinada en la jornada general en el que procedeixi.

Compensació d'hores

- Es computarà com a temps de treball el desplaçament fora del municipi del centre de treball.
- Les hores generades en còmput mensual, aplicant en el que procedeixi els marges de flexibilitat propis de la jornada general, s'acumularan a les generades pels treball objecte de programació i, si escau, els dies de descans corresponents podran gaudir-se en còmput anual. A aquests efectes, l'empleat podrà acumular les hores generades en dies de descans de 7,5 hores, el gaudi de les quals estarà subjecte a les necessitats del Servei.

Sistemes de còmput i control horari

- Es respectarà la proporció de dos dies de descans consecutius per cada cinc de treball, en còmput setmanal i les hores de descans legalment establertes entre dues jornades de treball.
- El Servei farà un seguiment de les hores executades, informant mensualment a l'interessat.

Jornada 25 (del Teatre Principal)

Jornada de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual, de dilluns a diumenge, vinculada a les necessitats derivades de la programació del Teatre Principal.

Horari ordinari de feina

- Les hores prestades de dilluns a diumenge fora de la franja horària pròpia de la jornada general s'establiran setmanalment en funció de la programació i horari del Teatre Principal amb jornades de 7,5 hores sense perjudici de la prolongació sobrevinguda de les feines programades.
- Els restants dies de treball la jornada es prestarà en la forma establerta per a la jornada general.
- Els treballs fora de l'horari habitual s'assignaran de forma proporcional, equitativa i, si escau, rotatòria.

Flexibilitat horària

- La flexibilitat horària és la que ve determinada en la jornada general en el que procedeixi.

Compensació d'hores

- Les hores generades en còmput mensual, aplicant en el que procedeixi els marges de flexibilitat propis de la jornada general, s'acumularan a les generades pels treball objecte de programació i, si escau, els dies de descans corresponents podran gaudir-se en còmput anual. A aquests efectes, l'empleat podrà acumular les hores generades en dies de descans de 7,5 hores, el gaudi de les quals





estarà subjecte a les necessitats del Servei.

Sistemes de còmput i control horari

- Es respectarà la proporció de dos dies de descans consecutius per cada cinc de treball i les hores de descans legalment establertes entre dues jornades de treball.
- El Servei farà un seguiment de les hores executades, informant mensualment a l'interessat.

Tercer.- La present resolució es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Quart.- Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la Presidència del Consell de Mallorca en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú).

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs. Un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució, podreu interposar recurs contenciós administratiu, contra la desestimació presumpta del recurs d'alçada, sense limitació temporal, mentre no hi hagi resolució expressa.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú."

Palma, 24 de febrer de 2015

El secretari tècnic d'Hisenda i Funció Pública

(per delegació de la consellera executiva de data 16/09/2013)

Matias Veñy Orell

