



Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE PORRERES

16855 *Ordenança reguladora de la utilització temporal o esporàdica d'edificis, locals i instal·lacions*

El Ple de l'Ajuntament de Porreres en sessió de 28/9/2015 va aprovar inicialment l'ordenança reguladora de la utilització temporal o esporàdica d'edificis, locals i instal·lacions municipals. S'ha sotmès l'expedient a informació pública per un termini de trenta dies mitjançant edicte publicat en el BOIB núm. 149 de 10/10/2015, sense que s'han presentat al·legacions, per la qual cosa es considera definitivament aprovat el següent acord.

ORDENANÇA NÚM. 4 REGULADORA DE LA UTILITZACIÓ TEMPORAL O ESPORÀDICA D'EDIFICIS, LOCALS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1

Objecte

L'objecte de la present Ordenança és la regulació de l'ús temporal o esporàdic d'edificis, locals i instal·lacions municipals per particulars i associacions.

ARTICLE 2

Àmbit d'Aplicació

Les normes de la present Ordenança seran aplicable a tots els edificis locals i instal·lacions municipals susceptibles d'utilització per particulars i associacions, sempre que no comptin amb una Ordenança específica del mateix objecte o la utilització del local, edifici o instal·lació municipal estigüés regulada per un contracte específic.

De la mateixa manera, queda fora de l'àmbit objectiu de la present Ordenança la utilització de locals, edificis o instal·lacions municipals quan aquesta estigüés regulada per llei.

ARTICLE 3

Ús dels Edificis, Locals i Instal·lacions Municipals

Els edificis, locals i instal·lacions municipals, podran ser utilitzats per particulars i/o associacions per dur a terme en ells, exposicions, reunions, actes culturals o socials ... sempre que d'ells es faci un ús responsable.

TÍTOL II NORMES REGULADORES DE LA UTILITZACIÓ DELS EDIFICIS I LOCALS MUNICIPALS

ARTICLE 4

Sol·licituds

Els interessats en la utilització d'edificis i locals municipals hauran d'obtenir autorització de l'Ajuntament amb caràcter previ. L'Ajuntament tindrà prioritat en la utilització dels edificis i locals municipals, tot i que l'ús d'aquests hagi estat cedit temporalment, havent d'avisar al beneficiari amb l'antelació mínima suficient necessària.

En la instància es farà constar, a més de les dades preceptives segons la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú, els següents extrems:

- 1) Dades del sol·licitant.
- 2) Durada [dies/hores].



- 3) Llista d'activitats a realitzar.
- 4) Nombre d'ocupants.
- 5) Finalitat.
- 6) Motius de la sol·licitud.
- 7) Material necessari per a dur a terme l'activitat

Prèvia a la concessió de l'autorització, la batlia o regidoria podrà sol·licitar quants documents, informes o aclariments complementaris consideri oportú. Quan siguin varis els sol·licitants, la batlia o regidoria es dirigirà, en el desenvolupament de les relacions que puguin derivar-se de la utilització, a la persona que es designi expressament a aquest efecte, o en defecte d'això, al primer dels sol·licitants.

ARTICLE 5

Deures dels Usuaris

Els usuaris hauran de:

- Cuidar dels mateixos, del mobiliari existent i comportar-se amb el degut civisme.
- Qualsevol usuari que advertís alguna deficiència o deterioració, haurà de posar-ho en coneixement de la regidoria corresponent.
- Els danys causats en els locals i estris en ells existents, seran responsabilitat del titular de l'autorització i l'Ajuntament podrà exigir la seva reparació.

ARTICLE 6

Prohibicions

Estaran prohibides les següents actuacions:

1. L'ús dels locals per a una altra finalitat diferent a l'autoritzada.
2. L'ús dels locals per a finalitats particulars amb caràcter exclusivament lucratiu o mercantil
3. L'ús dels locals per a aquelles activitats que vulnerin la legalitat.
4. L'ús dels locals per a aquelles activitats que fomentin la violència, el racisme, la xenofòbia i qualsevol altra forma de discriminació o que atemptin contra la dignitat humana.
5. L'ús dels locals per a aquelles activitats que impliquin crueltat o maltractament per als animals, poden ocasionar-los sofriments o fer-los objecte de tractaments antinaturals.
6. Negar l'entrada a qualsevol veí del municipi que s'interessi per una activitat realitzada en un local, edifici o instal·lació municipal que tingui caràcter públic.

ARTICLE 7

Condicions d'ús dels Locals i instal·lacions

Els sol·licitants que obtinguin l'autorització hauran de fer ús dels edificis i locals municipals atenent a la seva naturalesa i destinació, i de manera que no s'ocasioni als mateixos dany o menyscapte algun, sense perjudici del desgast que pugui produir-se per l'ús normal, adequat i raonable atenent la fi pel qual va ser sol·licitada la utilització.

En cap cas podran destinar-se els edificis i locals de l'Ajuntament a finalitats diferents a aquells para els que es va permetre la utilització.

Els usuaris d'edificis, locals i instal·lacions municipals vetllaran per la seva neteja i ordre. Després de cada període diari d'ús procediran a la seva neteja i ordenació del mobiliari i elements interiors, de manera que puguin ser immediatament utilitzats l'endemà.

ARTICLE 8

Autorització d'ús

L'autorització d'ús, que es plasmarà en una resolució de batlia d'acord amb l'establert en l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que podrà delegar en la regidoria competent.

Es facilitarà a la persona responsable designada pels interessats, les claus corresponents per a l'obertura i tancament dels locals, si escau, els qui seran responsables de la seva custòdia i la seva devolució en les oficines als empleats municipals en el termini més breu després de la finalització de l'activitat. El sol·licitant de la utilització respondrà de la devolució d'aquesta clau i s'abstindrà de realitzar reproduccions de la mateixa, tret que la regidoria corresponent així ho autoritzi. En cas d'obtenció de còpies, totes seran retornades a l'Ajuntament al final del període d'ús dels edificis i locals.

En cas de no ser necessari l'ús de claus, serà la Regidoria corresponent la que avisi de la utilització, al personal de l'Ajuntament encarregat de qualsevol locals, edificis o instal·lacions. L'entitat beneficiària de l'ús del local, edifici o instal·lació, haurà de portar amb si i presentar al



personal municipal encarregat, la resolució de la Regidoria de Règim Interior que autoritzi l'ús.

Una vegada finalitzada la seva utilització, es realitzarà una nova comprovació a l'efecte del compliment de les obligacions dels usuaris establertes en aquesta Ordenança i altra legislació vigent.

ARTICLE 9

Determinacions de l'Autorització

L'autorització d'ús es dictarà atenent, entre uns altres, als següents criteris:

- Classe d'activitat: cultura, esports, solidaritat, conferències, oci...
- Disponibilitat de locals o instal·lacions com la sol·licitada.
- Nombre de destinataris de l'activitat.
- Durada temporal de la cessió.

Qualsevol ús dels edificis, locals i instal·lacions municipals estarà supeditat al funcionament habitual dels serveis públics i de les activitats pròpies a desenvolupar a l'edifici, local o instal·lació.

La resolució podrà exigir la constitució de fiança en qualsevol de les formes legalment admeses. La resolució podrà imposar condicions particulars en relació a l'aforament màxim permès, restriccions a l'accés de menors o limitacions derivades de la normativa vigent en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives.

ARTICLE 10

Fiança

En la resolució que autoritzi l'ús dels mateixos es podrà exigir la constitució de fiança de 100 € en qualsevol de les formes legalment admeses.

La fiança respondrà del compliment de les obligacions de bon ús i restitució dels edificis, locals i instal·lacions municipals la situació anterior al moment de la cessió. Així mateix, garantirà la indemnització de danys i perjudicis quan hagin de respondre els usuaris dels quals efectivament es produeixin als edificis, locals i instal·lacions cedits.

També respondrà del pagament de les sancions que puguin imposar-se en virtut de l'aplicació de la present Ordenança.

ARTICLE 11

Comprovació Municipal de l'Ús Adequat

Conclòs l'ús d'edifici local municipal, els usuaris comunicaran a l'Ajuntament aquesta circumstància. L'Ajuntament podrà practicar quantes comprovacions consideri oportunes a l'efecte del compliment de les obligacions dels usuaris establertes en aquesta Ordenança i altra legislació vigent.

Comprovat el compliment pels usuaris de les obligacions establertes, la inexistència de danys i perjudicis i la no procedència d'imposició de sancions, l'Ajuntament procedirà a la devolució de la fiança, en cas que hagués estat exigida la seva constitució. En cas contrari, procedirà a exigir les responsabilitats al fet que pertoqués. La fiança es destinarà en tal suposat a cobrir la de caràcter pecuniari que pogués derivar-se de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta Ordenança, dels danys i perjudicis causats i de les sancions que procedeixin.

ARTICLE 12

Despeses alienes a l'ús Públic dels Locals

Qualsevol despesa afegida a la cessió del local, edifici o instal·lació municipal, i que es relacioni amb el tipus d'activitat seran a càrrec del sol·licitant, en concret:

- Megafonia, publicitat, projeccions, pagament a conferenciant, adorns i altres anàlegs.
- Qualsevol altra despesa afegida.
- Despeses per la neteja dels locals municipals, instal·lacions o edificis.





TÍTOL III

RESPONSABILITATS, INFRACCIONS I SANCIONS

ARTICLE 13

Responsabilitats

Els usuaris dels edificis, locals i instal·lacions municipals objecte d'utilització, respondran dels danys i perjudicis que pel seu dol o negligència s'ocasioni en els mateixos. Si fossin varis els ocupants, tots ells respondran conjunta i solidàriament del pagament dels preus públics, de la indemnització dels danys i perjudicis que ocasioni en els locals, instal·lacions i béns que en ells poguessin trobar-se i de les sancions que, si escau, es poguessin imposar.

ARTICLE 14

Infraccions

Es consideren infraccions les següents:

- Ocupar edificis i locals municipals sense permís de l'Ajuntament.
- Realitzar activitats no autoritzades pel permís d'ús o alienes a les activitats del particular.
- No realitzar les labors de neteja diària del local o dependència ocupats amb autorització en la forma establerta en la present Ordenança.
- Causar danys en els locals, instal·lacions, equips i altres béns mobles que es trobin en els locals utilitzats.
- Realitzar reproduccions de claus d'accés als edificis o locals utilitzats sense autorització de l'Alcaldia.
- No restituir les claus d'accés a edificis i locals objecte d'utilització de forma immediata al seu desallotjament definitiu.

Així mateix, i d'acord amb l'establert en l'article 140 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, les infraccions es classificaran en molt greus, greus i lleus.

Seràn molt greus les infraccions que suposin:

- Una pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, al normal desenvolupament d'activitats de tota classe conforme a la normativa aplicable o a la salubritat o ornat públic.
- L'impediment de l'ús d'un servei públic per una altra i altres persones amb dret a la seva utilització.
- L'impediment o la greu i rellevant obstrucció al normal funcionament d'un servei públic.
- Els actes de deterioració greu i rellevant d'equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.
- L'impediment de l'ús d'un espai públic per una altra o altres persones amb dret a la seva utilització.
- Els actes de deterioració greu i rellevant d'espais públics o de qualsevol de les seves instal·lacions i elements, siguin mobles o immobles, no derivats d'alteracions de la seguretat ciutadana.

Les altres infraccions es classificaran en greus i lleus, d'acord amb els següents criteris:

- La intensitat de la pertorbació ocasionada en la tranquil·litat o en el pacífic exercici dels drets a altres persones o activitats.
- La intensitat de la pertorbació causada a la salubritat o ornat públic.
- La intensitat de la pertorbació ocasionada en l'ús d'un servei o d'un espai públic per part de les persones amb dret a utilitzar-los.
- La intensitat de la pertorbació ocasionada en el normal funcionament d'un servei públic.
- La intensitat dels danys ocasionats als equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei o d'un espai públic.

ARTICLE 15

Sancions

Les sancions a imposar en cas de comissió de les infraccions a dalt indicades, seràn:

- Infraccions molt greus: fins a 3.000 euros.
- Infraccions greus: fins a 1.500 euros.
- Infraccions lleus: fins a 750 euros.

Les sancions que poden imposar-se seràn independents de la indemnització de danys i perjudicis que procedeixi.





ARTICLE 16

Taxes

La taxa per la utilització d'edificis, locals i instal·lacions municipals es regirà per la corresponent ordenança fiscal.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

La present Ordenança serà objecte de publicació íntegra en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, entrant en vigor una vegada hagi transcorregut el termini establert en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Porreres, 18 de novembre de 2015

La batlessa

Francisca Mora Veny

