



Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

15560 *Reglament regulador de préstec d'ajudes tècniques per part de l'Àrea de Serveis Socials*

Aprovat inicialment pel ple d'aquest Ajuntament el passat 13 d'agost de 2015, el Reglament regulador de préstec d'ajudes tècniques per part de l'Àrea de Serveis Socials, exposat al públic mitjançant la publicació de l'anunci corresponent en el BOIB núm. 126 de data 22 d'agost de 2015, i aprovat definitivament pel ple d'aquest Ajuntament el dia 14 d'octubre d'aquest any, un cop adequada la redacció a les propostes de millora i recomanacions de l'informe d'impacte de gènere de l'Institut Balear de la Dona, de data 8 de setembre de 2015, es publica el text íntegre de l'esmentat Reglament, que entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació al BOIB.

Reglament regulador de préstec d'ajudes tècniques per part de l'Àrea de Serveis Socials

1. Definició

El servei de préstec d'ajudes tècniques és un servei municipal de caire universalista adreçat a persones que necessitin disposar d'ajudes tècniques que facilitin l'autonomia i/o cura de les persones dependents.

Aquest servei sorgeix com a conseqüència de l'envelliment de la població i de la voluntat d'atendre les persones amb dependència al seu domicili.

2. Persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries del servei totes aquelles persones empadronades al municipi de Santanyí que per qualsevol motiu es trobin en una situació de manca d'autonomia personal.

3. Objectiu del servei

L'objectiu d'aquest servei és facilitar l'ús de material ortopèdic que l'Ajuntament de Santanyí té a l'abast dels ciutadans i ciutadanes que ho puguin necessitar amb la finalitat de facilitar-los la seva vida quotidiana i la de les persones encarregades de tenir-ne cura.

El servei serà immediat i gratuït, si bé dependrà de la disponibilitat de material i de la valoració per part dels serveis socials de les necessitats de les persones usuàries i de les seves famílies.

El material ortopèdic adscrit al servei serà el que figura a continuació a l'Annex I d'aquest reglament, així com el que es vagi incorporant en el futur.

4. Material ortopèdic

- 2 grues
- 2 llits articulats

5. Requisits

Els requisits per poder accedir al servei seran:

- Empadronament al municipi de Santanyí
- Formalitzar, firmar i registrar el full de sol·licitud, que figura a l'Annex II d'aquest reglament
- Abonar la quantitat de 50 euros en concepte de dipòsit per a l'ús del material cedit per l'Ajuntament.

Una vegada que es retorni el material lliurat, en el mateix estat que se'l va prestar, l'Ajuntament procedirà a la devolució del corresponent dipòsit. A aquest efecte s'haurà signat un acord de cessió, en la forma prevista en el model que figura a l'Annex III d'aquest reglament, entre la persona sol·licitant i la persona representant de l'Ajuntament.





6. Tramitació, avaluació i seguiment

Les sol·licituds de prestació del servei es registraran a l'oficina municipal de Registre i l'Àrea de Serveis Socials gestionarà el préstec de material i en farà el seguiment perquè se'n faci un bon ús.

Els documents que s'adjuntaran a la sol·licitud seran els següents:

- Certificat d'empadronament
- Fotocòpia del DNI
- Fotocòpia de la targeta sanitària
- Informe mèdic del Centre de Salut que justifiqui la sol·licitud
- Qualsevol altre que el servei consideri necessari

L'Àrea de Serveis socials obrirà un registre en el qual figuraran les dades de les persones sol·licitants, el material lliurat i el dipòsit efectuat. També hi constarà la data de la devolució.

Un cop retornat el material cedit, prèvia comprovació del seu estat, s'iniciarà el procediment de devolució que serà remès a la Tresoreria municipal per a la restitució del dipòsit, si escau.

El tractament automatitzat de les dades que constin en el registre esmentat requerirà el consentiment de les persones interessades i en tot cas, les actuacions municipals respectaran estrictament les disposicions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

7. Entrada en vigor

Aquest reglament entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

ANNEX I Material ortopèdic

- Dues grues
- Dos llits articulats

ANNEX II Sol·licitud

SOL·LICITUD D'AJUDES TÈCNIQUES

1. DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i llinatges
DNI
Adreça
Localitat CP
Telèfon

2. CONCEPTE DE LA SOL·LICITUD

GRUA

LLIT ARTICULAT

Sota la meva responsabilitat, manifest que:

- () Autoritz a enregistrar les meves dades en un programa informàtic
- () Accept proporcionar les dades que puguin requerir el Departament de Serveis Socials i a comunicar-ne qualsevol variació
- () Declar que el contingut de totes les dades i de la documentació aportada que s'adjunten són certes

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA



- Certificat d'empadronament
- Fotocòpia del DNI
- Fotocòpia de la targeta sanitària
- Informe mèdic que justifiqui la sol·licitud
- Qualsevol altra que el servei consideri necessari

Santanyí de de 2015

Signatura de la persona interessada o de la persona que la representi

BATLIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

ANNEX III ACORD DE CESSIÓ

Primer. L'Ajuntament de Santanyí cedeix a _____, amb DNI núm. _____ el següent material ortopèdic:

- 1.- _____
- 2.- _____
- 3.- _____

Segon. La persona usuària ha dipositat a la Tresoreria municipal una fiança de _____ euros, d'acord amb el previst al Reglament d'Ajudes Tècniques

Tercer. La persona usuària se sotmet plenament al Reglament d'Ajudes Tècniques aprovat per aquesta Corporació, així com a qualsevol altra disposició jurídica que li pugui afectar per la disposició de béns municipals i al règim sancionador que li sigui d'aplicació per incompliment del Reglament o ús indegut dels béns municipals.

Quart. Aquesta cessió no pressuposa que la persona cessionària adquireixi cap titularitat sobre els materials cedits, que haurà de reintegrar a l'Ajuntament en les mateixes condicions en que els va rebre.

- Drets de les persones usuàries:
 - A trobar en òptimes condicions els aparells tècnics que li siguin lliurats
 - A disposar d'assessorament professional mentre duri el préstec dels aparells
- Deures de les persones usuàries:
 - Retornar l'aparell al banc d'ajuts tècnics quan ja no sigui d'utilitat a la persona usuària
 - Conservar i mantenir l'aparell cedit en bones condicions durant el temps de cessió
 - Retornar en el mateix estat en què ha estat lliurat i, en cas contrari, respondre dels danys que s'hagin ocasionat al material cedit
 - No cedir a terceres persones l'aparell objecte de la cessió
 - Recollir i retornar l'aparell al Banc d'Ajuts Tècnics
 - Comunicar a la regidoria de Serveis Socials qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir, i amb caràcter immediat en els supòsits d'urgència
 - Respectar els drets i deures generals establerts com a persones usuàries de la Regidoria de Serveis Socials

Santanyí, _____ de 2015

D'acord amb les condicions

El batle,

La persona usuària,

Santanyí, 21 d'octubre de 2015

El batle

Lorenzo S Galmés Verger

