



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA

15531

Resolució de la secretària general de la Conselleria de Presidència per la qual es modifiquen els annexos de l'Ordre del conseller de Presidència de 30 de juliol de 2012 per la qual es regula el procediment de tramesa telemàtica dels documents que s'hagin d'inserir en el Butlletí Oficial de les Illes Balears

En compliment del que estableix l'article 16.3 del Decret 68/2012, de 27 de juliol, pel qual es regula el règim jurídic del *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, segons el qual "el conseller de Presidència, mitjançant una o diverses ordres, ha de regular els procediments, les garanties, els requisits i els models per efectuar la tramesa electrònica dels documents que, en tot cas, han d'utilitzar la signatura electrònica reconeguda, com també la forma en què els particulars poden sol·licitar la publicació d'anuncis en la secció V", el conseller de Presidència va dictar l'Ordre de 30 de juliol de 2012 per la qual es regula el procediment de tramesa telemàtica dels documents que s'hagin d'inserir en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB núm. 111, de 2 d'agost), que va entrar en vigor el dia 1 d'octubre de 2012.

D'acord amb el que estableix l'article 3 de l'Ordre esmentada, per accedir a l'aplicació informàtica de gestió del diari oficial anomenada Edictes s'ha de demanar l'alta com a usuari o usuària d'acord amb el formulari que figura en l'annex 2.

La disposició addicional primera de l'Ordre esmentada habilita la Secretaria General de la Conselleria de Presidència perquè pugui modificar mitjançant una resolució els annexos d'aquesta Ordre per adequar-los a les actualitzacions i adaptacions de les aplicacions i dels sistemes informàtics implicats directament o indirectament en el procediment telemàtic que regula l'Ordre.

Atès que, d'una banda, s'han detectat alguns dubtes i errades a l'hora d'emplenar el formulari de l'annex 2, i, de l'altra, s'han produït millores en l'aplicació referides a la funcionalitat del pagament, pertoca una modificació dels annexos 2 i 3 per tal que els formularis es formalitzin degudament i que les millores es reflecteixin en l'enviament telemàtic, respectivament.

Per tot això dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer. Modificar els annexos 2 —"Formulari d'alta o de baixa en el registre d'usuaris de l'aplicació Edictes"— i 3 —"Formulari per a l'enviament telemàtic de documents al programa Edictes"—, que s'adjunten a aquesta Resolució com a annexos 2 i 3.

Segon. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 19 d'octubre de 2015

La secretària general
Teresa Suárez Genovard

ANNEX 2

Formularis d'alta o de baixa dels usuaris de l'aplicació Edictes





**Govern
de les Illes Balears**

Conselleria de Presidència
Secretaria General

USUARIS REMITENTS

Formulari d'alta o de baixa en el Registre automatitzat d'usuaris de l'aplicació Edictes

DADES DE L'ORGANISME HABILITANT (només en els casos d'organismes públics) ☐

Nom i llinatges:		
Càrrec:		
Organisme:		
Unitat orgànica:		
Adreça:		
Municipi:	Codi postal:	Telèfon:

Sol·licit: que doneu d'alta / de baixa en el Registre automatitzat d'autoritats i personal facultats per TRAMETRE l'ordre d'inserció l'usuari les dades del qual s'indiquen a continuació.

Lloc i data
Signaturaⁱⁱ

DADES DE L'USUARI REMITENT

Nom i llinatges:	
DNI/CIF/NIE:	Número d'usuari CAIB ⁱⁱⁱ :
Càrrec (lloc de treball):	Organisme:
Adreça de correu electrònic:	Telèfon:

i Els remitents tenen totes les facultats dels editors, a més de la facultat d'ordenar o sol·licitar la inserció en nom de l'organisme que els ha habilitat. Recordau que al si de l'Administració de la Comunitat Autònoma els òrgans competents per ordenar la inserció estan predeterminats per la normativa.

ii Recordau que, segons la normativa d'aquest procediment electrònic, per donar d'alta usuaris en el perfil remitent és necessari un instrument jurídic dictat per l'òrgan competent segons la normativa de cada administració, institució o entitat per fer aquesta habilitació, que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud.

iii Si escau.

SECRETARIA GENERAL DE LA CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA. BUTLLETÍ OFICIAL DE LES ILLES BALEARS. Passeig de Sagrera, 2. 07012 PALMA



**Govern
de les Illes Balears**Conselleria de Presidència
Secretaria General**USUARIS EDITORS****Formulari d'alta o de baixa de l'aplicació Edictes****DADES DE L'ORGANISME HABILITANT** (només en els casos d'organismes públics) ☐

Nom i llinatges:		
Càrrec:		
Organisme:		
Unitat orgànica:		
Adreça:		
Municipi:	Codi postal:	Telèfon:

Sol·licit: que doneu d'alta / de baixa amb el perfil d'EDITOR l'usuari les dades del qual s'indiquen a continuació.

Signatura

Data

DADES DE L'USUARI EDITOR

Nom i llinatges:	
DNI/CIF/NIE:	Número d'usuari CAIB: ¹
Càrrec (lloc de treball):	Unitat orgànica (si escau):
Adreça de correu electrònic:	Telèfon:

¹ Si escau.

**SECRETARIA GENERAL DE LA CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA. BUTLLETÍ OFICIAL DE
LES ILLES BALEARS. Passeig de Sagrera, 2. 07012 PALMA**



**ANNEX 3****Formulari per a l'enviament telemàtic de documents al programa Edictes****Creació d'enviaments**

Utilitzau el formulari següent per crear un nou enviament.
Els camps obligatoris s'indiquen amb *.

Organisme**Secció *****Tipus de publicació****Precepte de l'obligatorietat****Data màxima de publicació****Data exacta de publicació****Motivació****Urgent *****Justificació de la urgència****Responsable *****Lloc de signatura *****Municipi de signatura *****Pagament (SÍ/NO) *****Justificació de l'exempció de pagament****Dades de contacte****Nom i llinatges:****Telèfon:****Extensió:****Adreça de correu electrònic:****Documents adjunts****Sumari**[Crea un nou document adjunt](#)

Idioma

Document original**Sumari**[Crea un nou document original](#)

Idioma

Annexos[Crea un nou annex](#)