



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT ANTONI DE PORTMANY

15296***Convocatòria concessió subvencions associacions discapacitats i majors 2015***

Convocatòria per a la concessió de subvencions per a les associacions de persones amb discapacitat i les associacions de persones majors de Sant Antoni de Portmany per al període 01-01-2015 al 31-12-2015.

La Junta de Govern Local, a la sessió de 23 de setembre de 2015, va aprovar les bases de la convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions de persones amb discapacitat i les associacions de persones majors de Sant Antoni de Portmany per al període del 01-01-2015 al 31-12-2015, sent necessària la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears d'acord amb el que es disposa en l'article 9.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

«Bases de les subvencions per a les associacions de persones amb discapacitats i les associacions de persones majors de Sant Antoni de Portmany per al període de 01-01-2015 al 31-12-2015.

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és establir i regular la concessió de subvencions a les diferents associacions que acullen a persones amb discapacitat física, psíquica, sensorial, o a malalts mentals; així com a les associacions de persones majors, per a la realització d'activitats al llarg de l'any 2015.

2. Consignació pressupostària

El pressupost d'aquesta convocatòria és de quaranta-un mil vuit-cents cinquanta amb quaranta-quatre euros (41.850,44 €), a càrrec de la partida pressupostària amb codi funcional 2310 i codi econòmic 489004 per a associacions de persones amb discapacitats, prevista per a l'any 2015.

I un pressupost de vint-i-un mil euros (21.000 €) a càrrec de la partida pressupostària amb codi funcional 2310 i codi econòmic 489003 per a associacions de persones majors, prevista per a l'any 2015.

3. Sol·licitants

Poden sol·licitar les subvencions regulades en aquesta convocatòria les associacions sense ànim de lucre que estiguin degudament inscrites en el registre d'associacions i compleixin amb els requisits següents:

- Tenir el domicili social a Sant Antoni de Portmany.
- En cas de no tenir domicili social a Sant Antoni de Portmany, presentar un projecte de les activitats que es realitzaran al municipi.
- Desenvolupar l'activitat al terme municipal de Sant Antoni de Portmany.
- Tenir com a principal objecte social la realització d'activitats destinades a les persones que formen part de l'associació denominada en l'objecte de la convocatòria

4. Activitats subvencionables

Són objecte de subvenció les activitats dirigides preferentment a ciutadans de Sant Antoni de Portmany, i que vagin encaminades a l'atenció i la millora de les condicions de vida de les persones que pertanyen a les associacions objecte d'aquesta convocatòria.

5. Criteris a l'hora d'avaluar els projectes

La claredat i l'especificitat dels projectes presentats en relació a l'objectiu principal de la convocatòria són necessàries per a la seua valoració.

La puntuació serà de 0 a 45 punts. El mínim necessari per obtenir subvenció és de 10 punts.

Els ajuts es concediran d'acord amb els següents criteris, que qualificarà la Comissió Avaluadora:

- Nombre de persones beneficiàries del municipi: es valorarà que aquest nombre estigui justificat, fins als 10 punts.
- Qualitat del projecte, transcendència de l'activitat a realitzar: fins als 10 punts.





- Caràcter innovador del projecte: fins a 5 punts.
- Dèficit d'activitats anàlogues al municipi: fins a 10 punts.
- Dificultat per a la realització del projecte sense la subvenció: fins a 5 punts.
- Per altres circumstàncies de caràcter tècnic i socials acreditades per les entitats sol·licitants no incloses en els apartats anteriors, que puguin ser considerades motivadament per la comissió avaluadora: fins a un màxim de 5 punts.

6. Règim de les ajudes

L'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany subvencionarà, durant el període del 01-01-2015 al 31-12-2015, les associacions que compleixin amb els requisits dels apartats 3, 4, 5 i 7 de la següent manera:

Fins a un 50% del pressupost presentat, amb un màxim per associació de cinc mil euros (5.000 €) per al període del 01-01-2015 al 31-12-2015.

La distribució de la quantitat atorgada es farà en funció de la previsió de despeses anuals dels sol·licitants, la qual quedarà establerta en el pressupost 2015, que han de presentar.

El beneficiari té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany l'obtenció d'altres subvencions o ajudes, i ha d'incloure en la documentació justificativa una relació de totes les despeses i ingressos corresponents a l'activitat subvencionada.

Les ajudes no generen cap dret en l'obtenció d'altres ajudes en exercicis posteriors a l'any 2015.

7. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció s'han de formalitzar mitjançant l'annex I; i el projecte, segons l'annex II, presentant-ho tot al Registre General del Ajuntament de Sant Antoni de Portmany.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà a la seua publicació en el BOIB.

A més, la convocatòria s'anunciarà en el tauler d'anuncis i al web municipal de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany.

Si l'escrit de sol·licitud no reuneix els requisits abans indicats, es requerirà per escrit al sol·licitant perquè esmeni els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, quedant apercibut que, de no fer-ho així, es desestimarà la seua petició i s'arxivaran les actuacions sense més tràmit, conforme al previst en l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Document que acrediti la persona com a representant de l'entitat.
- b) Còpia compulsada dels estatuts de l'entitat.
- c) Documentació que acrediti la inscripció en el registre corresponent.
- d) Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat (NIF).
- e) Fotocòpia del DNI de la persona representant de l'entitat.
- f) Pressupostos de l'activitat i projecte a realitzar durant el 2015 en el municipi de Sant Antoni de Portmany, detallant les vies de finançament previstes.
- g) Memòria d'activitats realitzades en el municipi de Sant Antoni de Portmany en l'últim any.
- h) Acreditació actualitzada d'estar al corrent amb les obligacions tributàries i la Seguretat Social.

La documentació anteriorment citada que es trobi a l'Ajuntament, adjuntada en anteriors convocatòries per aquest mateix concepte, no serà necessari presentar-la de nou.

8. Criteris de valoració

Només poden ser seleccionats els expedients que comptin amb els requisits que apareixen als punts 3, 4 i 6 d'aquesta convocatòria.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió tècnica seleccionadora en farà una avaluació i elaborarà una proposta d'adjudicació de subvenció per a cadascun dels projectes presentats.

9. Comissió tècnica seleccionadora

La comissió seleccionadora serà un òrgan col·legiat format pels següents membres:



President:

- El regidor de Benestar Social o la persona en qui delegui.

Vocals:

- Dos tècnics del Departament de Serveis Socials.
- L'interventor de la corporació o la persona en qui delegui.

Secretari:

- El vicesecretari de la corporació o la persona en qui delegui.

Si la comissió ho creu oportú, pot convidar els tècnics que cregui convenients, amb veu però sense vot.

10. Instrucció, resolució i notificació

Els expedients s'han de resoldre en un termini màxim de dos mesos, comptadors des de l'endemà del final del termini de presentació.

La comissió seleccionadora és l'òrgan encarregat d'estudiar, analitzar, valorar i proposar conjuntament les concessions de les ajudes, així com d'eleva les seues propostes de resolució a l'òrgan resolutori per a les oportunes concessions. Amb l'objecte de portar a terme aquesta activitat, la comissió podrà sol·licitar a les persones interessades la informació que consideri necessària.

La resolució es notificarà per escrit, individualment, a cadascuna de les persones sol·licitants en un termini màxim de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de l'adopció de la resolució.

11. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions estan obligades a:

- a) Destinar l'import de l'ajuda a l'objecte per a la qual s'ha sol·licitat.
- b) Facilitar les actuacions de comprovació que efectuï l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany.
- c) Respectar les activitats subvencionades. En la publicitat de les actuacions realitzades, s'ha de fer constar en un lloc privilegiat i visible l'escut oficial de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany amb el següent text: "Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, Regidoria de Benestar Social".
- d) Presentar una memòria explicativa de l'execució de l'activitat objecte de la subvenció.

12. Pagament de la subvenció

El pagament es realitzarà una vegada que l'associació beneficiària justifiqui les despeses objecte de subvenció, abans del 30 de novembre de 2015, mitjançant la següent documentació:

- Memòria del projecte segons l'annex III.
- Factures originals justificatives de la totalitat de les despeses originades com a conseqüència de l'execució de l'activitat objecte de subvenció, les quals haurien de ser d'un import igual o superior al pressupost de l'activitat presentat, fent constar que corresponen a despeses relacionades directament amb l'activitat objecte de la subvenció. Una vegada comprovades pels Serveis Econòmics, les factures es tornaran a l'entitat pels efectes adients.
- Memòria justificativa de les activitats portades a terme i una liquidació detallada d'ingressos i despeses, fent constar que no s'han rebut altres subvencions o ajudes d'organismes públics o privats o d'altres serveis que, juntament amb la concedida per l'Ajuntament de Sant Antoni, superin el cost total de l'activitat.
- Quan les activitats hagin estat finançades, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament, amb fons propis o altres subvencions o recursos, han d'acreditar-se en la justificació l'import de cada subvenció o ajuda, així com la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.
- Per al pagament de la subvenció es pot sol·licitar qualsevol altre document o informes tècnics que els serveis de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany considerin necessaris.
- Tots els justificants presentats han de correspondre a activitats realitzades en l'any 2015. Excepcionalment, i tan sols per a despeses d'inversió, s'acceptaran despeses realitzades en exercicis anteriors.
- Si les despeses finalment executades resulten inferiors a la inversió aprovada es reduirà proporcionalment la quantitat de l'ajuda.





Atenent a casos degudament motivats, es pot concedir una pròrroga per un termini que no excedeixi de l'inicial, que es computarà des de la data de recepció del trasllat de la subvenció concedida. La concessió d'aquesta pròrroga exigirà una sol·licitud que ha de ser remesa abans del termini de justificació de les subvencions, l'informe tècnic favorable i la resolució expressa.

En cas que s'aportin justificants que no s'ajustin a les bases de la convocatòria o es presenti la documentació justificativa incompleta, es notificarà al beneficiari de la subvenció, que podrà esmenar-ho en el termini de deu dies, comptadors a partir de la data de la notificació, o presentar nous documents justificants fins a la finalització del termini de justificació inicial.

Transcorreguts aquests terminis sense que els documents requerits hagin tingut entrada en el registre d'aquesta corporació o en qualsevol de les administracions a les quals es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el beneficiari perdrà el dret a percebre la subvenció no justificada.

No es concediran bestretes de pagament anteriors a la justificació de la subvenció.

13. Rescissió de la col·laboració

L'incompliment de les disposicions establertes en aquesta convocatòria per part de les entitats beneficiàries, atorga dret a l'òrgan a rescindir la subvenció, amb la pèrdua per part d'aquestes del benefici i les ajudes corresponents.

14. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix per les disposicions contingudes a les seues bases. Serà també d'aplicació la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú; i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la resta de normativa aplicable, en particular la d'hisendes locals.

Sant Antoni de Portmany, 6 d'octubre de 2015.

L'alcalde,
Jose Tur Torres



**SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA PER A ENTITATS SOCIALS (ANNEX I)**

En/ Na

NIF

Amb domicili a

Telèfon

Actuant en representació de

CIF.....

Amb número de registre general d'associacions

I número de registre d'entitats veïnals de l'Ajuntament.....

En qualitat de (indica el càrrec).....

DADES BANCÀRIES A EFECTE DE TRANSFERÈNCIA (imprescindible)

Banc / Sucursal	C. Compte Client															
	Banc Banco				Sucursal				D.C		Compte					

(firma i segell de l'entitat bancària)

SOL·LICIT UNA AJUDA ECONÒMICA PER A L'ACTIVITAT SEGÜENT, AMB UN PRESSUPOST TOTAL DE€La subvenció a la qual puc accedir serà fins a un màxim del 50 % del pressupost total, amb un màxim de **5.000€**.

(Explica tota la informació possible sobre l'activitat per realitzar. En és necessari, adjunta el projecte en aquesta sol·licitud):

.....

DOCUMENTACIÓ QUE APORTAU: (documentació segons l'art. 7 de les bases d'aquesta convocatòria)

- | | |
|--------|---------|
| 1..... | 6..... |
| 2..... | 7..... |
| 3..... | 8..... |
| 4..... | 9..... |
| 5..... | 10..... |

El sotasignat manifesta que l'entitat que representa inhiuix l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany de qualsevol responsabilitat derivada de l'activitat subvencionada.

El sotasignat, en plena possessió de la seua capacitat jurídica i d'obrar, en nom propi/en representació de l'entitat sol·licitant, fa constar, sota la seua responsabilitat, que el que subscriu/ l'entitat a la que representa compleix amb tots els requisits per a ser beneficiari d'una subvenció, exigits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com no estar incurs en procediments de cobrament per via de constrenyiment de deutes amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, declarant que són certes les dades que figuren en la present sol·licitud.

(firma)

Sant Antoni de Portmany, d..... de.....

**ANNEX II**

PLANTILLA PROJECTE
Dades d'identificació del projecte (activitat per realitzar)
Número de beneficiaris que pertanyen al municipi de Sant Antoni de Portmany: (nombre de persones que realitzaran l'activitat)
Naturalesa del projecte (què es vol fer)
Fonamentació (per què es vol fer: necessitats detectades)
Objectius, propòsits (per a què es vol fer)
Ubicació (on es vol fer)
Metodologia i activitats (com es farà i a través de quines activitats i tasques)
Temporalització del programa (ubicació de les activitats en el temps).
Mesos de realització de les activitats:
Recursos humans (personal que ho farà)
Recursos materials i financers. (Cost total de projecte i grau d'autofinançament.)

(firma)

Sant Antoni de Portmany, d..... de.....





ANNEX III

MEMÒRIA DEL PROJECTE- JUSTIFICACIÓ
Dades d'identificació del projecte (activitat realitzada)
Dades sobre el contingut: - Número total de persones beneficiaries que pertanyen al municipi de Sant Antoni de Portmany: (nombre de persones que han realitzat l'activitat) :
Característiques del col·lectiu atès:
Metodologia (com s'han realitzat les activitats)
Desglossament de les activitats dutes a terme: durada i lloc on s'han realitzat.
Recursos humans i materials utilitzats (professionals que han realitzat l'activitat i materials)
Valoració global de la realització del projecte.
Propostes de millora i/o observacions.

(firma)

Sant Antoni de Portmany, d..... de..... »

Sant Antoni de Portmany, 7 d'octubre de 2015

L'Alcalde
José Tur Torres

