



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

15258

Resolució del director gerent de l'Hospital Universitari Son Espases de 15 de setembre de 2015 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir una plaça vacant de personal estatutari de la categoria de Grup Gestió de la funció administrativa per l' Unitat de Coordinació de Serveis Concessionades pel sistema de promoció interna temporal

En virtut de les competències que la Gerència de l'Hospital Universitari Son Espases té conferides en matèria de personal, s'acorda aprovar les bases que regeixen el procés selectiu per cobrir una plaça vacant de la plantilla autoritzada de l'Hospital Universitari Son Espases de la categoria de Grup Gestió de la funció administrativa per l' Unitat de Coordinació de Serveis Concessionades pel sistema de promoció interna temporal.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

Aprovar les bases que regeixen el procés selectiu per cobrir quatre places vacants de la categoria Grup Gestió de la funció administrativa per l' Unitat de Coordinació de Serveis Concessionades de l'Hospital Universitari Son Espases pel sistema de promoció interna temporal, de conformitat amb les especificacions següents:

1.- El règim jurídic del lloc de treball objecte de la convocatòria és el que s'estableix en l'Estatut Marc del personal estatutari dels serveis de salut, aprovat per la Llei 55/2003, de 16 de desembre, i les altres disposicions que es poden aplicar.

2.- Requisits de la persona aspirant:

- Tenir la condició de personal estatutari fix del Servei de Salut de les Illes Balears i prestar serveis en la Gerència del Servei de Salut on estigui adscrita la plaça a proveir, o excepcionalment pertànyer a altra Gerència de la mateixa Àrea de Salut, en el supòsit previst en el punt segon de la present instrucció.
- Pertànyer a algun grup de classificació inferior o a una categoria o especialitat diferent del mateix grup que la plaça en qüestió.
- Estar en la situació de servei actiu.
- Tenir el títol de diplomada universitària o un altre d'equivalent.
- No patir cap malaltia ni estar afectada per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb les funcions inherents a la categoria professional en qüestió.

3. Funcions.

- Seguiment i control de la correcta execució dels contractes d'alta tecnologia.
- Gestionar amb els proveïdors les discrepàncies que puguin sorgir amb determinades incidències.
- Emetre els informes periòdics de disponibilitat.
- Seguiment i resposta als recursos derivats de l'execució dels contractes.
- Secretària Comissió mixta.
- Recolzo en el seguiment i control de l'execució del contracte de Concessió.

4. Procediment de selecció.

Valoració de mèrits segons model (Annex II), entrevista i prova.

5. Tràmit de sol·licitud.

Les sol·licituds/barem s'han d'adreçar al director gerent de l'Hospital Universitari Son Espases i en un termini de vint dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en els taulers d'anuncis de l'Àrea de Salut de Mallorca, s'han de presentar al Registre General de l'Hospital Universitari Son Espases, Servei de Planificació de Recursos Humans, situat a la planta baixa del mòdul K (carretera de Valldemossa, 79, 07010, de Palma, Illes Balears). L'horari del Servei de Planificació de Recursos Humans és de 8.00 h





a 15.00 h, excepte dissabtes, diumenges i festius. També es poden presentar a qualsevol dels llocs i en les formes que estableix l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. S'ha de fer constar de forma expressa i concreta el lloc de feina al qual es vol optar.

5. Documents.

La sol·licitud (Annex I) per participar en el procés selectiu i el barem (Annex II) han de presentar-se juntament amb la documentació que acrediti els requisits i els mèrits al·legats, presentant el document original i una fotocòpia o una fotocòpia compulsada.

Tant la sol·licitud (Annex I) com el barem (Annex II) es podrà descarregar de la pàgina web: www.hospitalsonespases.es.

6. Resolució de la convocatòria.

El director gerent de l'Hospital Universitari Son Espases dictarà una resolució amb l'adjudicació de la plaça, aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

7. Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució –que exhaureix la via administrativa– es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació, d'acord amb l'article 8.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, en relació amb l'article 46 de la mateixa Llei; tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs que s'estimi procedent interposar per a una millor defensa dels seus interessos.

Palma de Mallorca, 15 setembre de 2015

La Directora Gerent de l' Hospital Universitari Son Espases

Mària Dolores Acón Royo

Conseller de Salut i Consum

(Resolució de 09/04/08, BOIB núm. 48 de 10/04/08)

P.D. Director Gerent del Hospital Universitari Son Espases

