



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

15010***Ple - Aprovació definitiva de la catalogació de diferents llocs de treball del Consell Insular de Menorca***

Es fa públic que el Ple del Consell Insular de Menorca en sessió de caràcter extraordinari de 21 de setembre de 2015, acordà d'aprovar definitivament la modificació del catàleg de llocs de feina vigent del Consell Insular de Menorca, per tal d'incorporar dos nous llocs necessaris, segons el detall que figura a continuació en annex I (Tècnic d'Esports) i en annex II (Tècnic mitjà en biodiversitat).

La qual cosa es fa pública per a general coneixement i als efectes que corresponguin.

ANNEX I. FITXA TÈCNIC ESPORTS

IDENTIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL i NATURALES DEL LLOC	
Denominació del lloc	Tècnic d'esports
Codi	
Classe de personal	Funcionari
Grup de classificació	A
Subgrup	A2
Titulació requerida	Grau de Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport o equivalent
Escala	Adm. Especial
Subescala	Tècnica
Classe	Tècnica de grau mitjà
Categoria	Mitjana
Nivell de complement de destinació	18
Punts de complement específic	610
Tipologia del lloc	Lloc base
Destinació	Maó
Característiques especials	Dedicació plena (disponibilitat fora de l'horari normal de feina)
Altres requisits	Carnet de conduir B1
Nombre de llocs homogenis	1
ENQUADRAMENT ORGÀNIC	
Àmbit funcional 1	Departament Cooperació, Esports i Habitatge
Àmbit funcional 2	Esports
Àmbit funcional 3	
Relació de dependència	Cap de servei / d. insular
PROVISIÓ DEL LLOC – PLACES DE PLANTILLA QUE EL PODEN OCUPAR	
Escala	Adm. Especial
Subescala	Tècnica
Classe	Tècnica de grau mitjà
Categoria	Mitjana
Forma de proveïment	Concurs
MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL	
Promoure, fomentar i potenciar les activitats físiques i esportives, mitjançant programes, activitats i estudis, adequades als ciutadans de Menorca d'acord amb les directrius del seu superior jeràrquic.	
FUNCIONS GENÈRIQUES	
1. Gestió i dinamització de l'esport per a l'edat escolar 2. Gestió i dinamització esportiva 3. Tècniques / administratives	





4. I, en general, altres de caràcter similar que li puguin ser atribuïdes

FUNCIONS ESPECÍFIQUES**1. Gestió i dinamització de l'esport per a l'edat escolar**

- Organitza, coordina i gestiona programes esportius i activitats físicoesportives relacionats amb l'esport base.
- Organitza, coordina i assisteix a les fases insulars de l'esport per a l'edat escolar.
- Gestiona i supervisa la realització de convenis amb les federacions vinculades al programa de l'esport per l'edat escolar.
- Col·labora amb les federacions, les entitats esportives i els centres educatius, per la seva participació en els programes de l'esport per l'edat escolar.
- Vetlla perquè es tramitin les assegurances individuals dels participants en les competicions de l'esport per l'edat escolar.
- Prepara l'adquisició de roba i materials esportius necessaris, i el seu repartiment i control inventariable, del programa de l'esport per l'edat escolar.
- Assisteix a les reunions d'estudi i planificació de la Comissió Tècnica de l'Esport per l'Edat Escolar.
- Coordina i assisteix a les fases balears de l'esport per l'edat escolar, acompanyant les expedicions de Menorca com a màxim responsable seu.
- Rep, comprova i tramita totes les inscripcions/fitxes de les fases balears de l'esport per l'edat escolar.
- Tramita, supervisa i fa els informes corresponents de tots els expedients dels convenis de l'esport per l'edat escolar.
- Convoca, coordina i assisteix a les reunions amb les Ddlegacions federatives, dins el programa de l'esport per l'edat escolar.

2. Gestió i dinamització esportiva

- Coordina i gestiona els programes, que se li encomanin.
- Tramita, supervisa i fa els informes corresponents als expedients dels convenis d'ajuts nominatius que se li encomanin.
- Tramita, supervisa i fa els informes corresponents als expedients de les convocatòries d'ajuts a l'esport que se li encomanin.
- Gestiona l'organització de cursos, jornades tècniques i seminaris adreçats a entrenadors, monitors, àrbitres i directius que se li encomanin.
- Dissenya, coordina i elabora, estudis i treballs d'investigació esportiva que se li encomanin.

3. Tècniques / administratives

- Assessora en la formalització de documentació, la redacció i la presentació de projectes i memòries.
- Informa i assessora en la petició d'ajudes i subvencions de les administracions públiques per activitats físicoesportives.
- Informa i assessora per a la constitució d'una associació o club esportiu.
- Enregistra informàticament tots els participants de les activitats, tenint en compte les lleis de protecció de dades i de protecció al menor.
- Actualitza el banc de dades d'informació relatiu a federacions esportives, clubs esportius, associacions i esportistes individuals.
- Emet els informes tècnics que se li encomanin.
- Atén les consultes per telèfon.
- Atén el públic.
- Du a terme qualssevol altres funcions que li pugui encomanar el seu superior jeràrquic, pròpies del lloc de feina.

VALORACIÓ C. ESPECÍFIC

LLOC	FACTOR												TOTAL
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
Tècnic d'esports	175	40	25	115	125	40	40	0	0	50	0	0	610
	2	4	5	5	3	4	4	7	8	2	2	2	

ANNEX II. FITXA TÈCNIC MITJÀ EN BIODIVERSITAT

IDENTIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL i NATURALES DEL LLOC	
Denominació del lloc	Tècnic/a mitjà en biodiversitat
Codi	
Classe de personal	Funcionari / laboral
Grup de classificació	A
Subgrup	A2
Titulació requerida	Grau en Biologia, Ciències Ambientals o equivalent.
Escala	Administració especial
Subescala	Tècnica
Classe	Tècnica de grau mitjà
Categoria	Mitjana
Nivell de complement de destinació	18
Punts de complement específic	690
Tipologia del lloc	Lloc base
Destinació	Maó
Característiques especials	



Altres requisits	Carnet de conduir B1
Nombre de llocs homogenis	1
ENQUADRAMENT ORGÀNIC	
Àmbit funcional 1	Departament d'Economia, Medi Ambient i Caça
Àmbit funcional 2	Agència Menorca Reserva de Biosfera
Àmbit funcional 3	
Relació de dependència	Cap de servei / d. insular
PROVISIÓ DEL LLOC – PLACES DE PLANTILLA QUE EL PODEN OCUPAR	
Escala	Administració especial
Subescala	Tècnica
Classe	Tècnica de grau mitjà
Categoria	Mitjana
Forma de proveïment	Concurs
MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL	
Seguiment, coordinació, elaboració i suport als treballs, els estudis i les actuacions que es desenvolupin per millorar la conservació de la biodiversitat en el medi natural, rural, marí i en les àrees de protecció de la reserva de biosfera de Menorca.	
FUNCIONS GENÈRIQUES	
1. Seguiment dels treballs i les activitats que es desenvolupin en el medi natural, terrestre i marí, i en les àrees protegides, per a la millora de la biodiversitat (espècies, hàbitats i espais), tant dels propis com dels que duen a terme altres administracions. 1. Elaboració i coordinació d'estudis sobre les actuacions que es desenvolupin a Menorca per a la millora de la biodiversitat. 2. Proposar accions de millora de la sostenibilitat de la biodiversitat terrestre i marina, hàbitats tant terrestres com marins, de la reserva de biosfera de Menorca. 3. Assessorar i donar suport tècnic, en matèria de planificació, diagnòsi i control sobre biodiversitat, tant internament com externament. 4. Dissenyar i impulsar accions d'educació ambiental i sensibilització en el coneixement i respecte per la biodiversitat. 6. I, en general totes les funcions de coordinació d'actuacions encaminades a la conservació del medi a la reserva de biosfera de Menorca, i altres de caràcter similar que se li puguin atribuir.	
FUNCIONS ESPECÍFIQUES	
1. Seguiment dels treballs i les activitats que es desenvolupin en el medi natural, terrestre i marí, i en les àrees protegides per a la millora de la biodiversitat (espècies, hàbitats i espais), tant dels propis com dels que duen a terme altres administracions - Avalua i informa sobre els diferents treballs i activitats que es desenvolupin per protegir la biodiversitat, elabora informes sobre el funcionament i efectivitat de les accions desenvolupades. - Controla i supervisa els plans i programes d'actuacions que dugui a terme tant la pròpia corporació com altres entitats.	
2. Elaboració i coordinació d'estudis sobre les actuacions que es desenvolupin a Menorca per a la millora de la biodiversitat - Disseny i desenvolupa plans i estudis sobre la biodiversitat insular i controla que la qualitat del servei s'ajusti a criteris mediambientals correctes. - Redacta informes tècnics sobre el funcionament i les actuacions realitzades, i fa propostes per millorar la gestió. - Emet informes tècnics relacionats amb la possible incidència sobre la biodiversitat de nous focus de contaminació ambiental. - Realitza, avalua i analitza estadístiques i indicadors que permetin el seguiment i la millora de les activitats i els processos propis de la seva activitat.	
3. Proposar accions de millora de la sostenibilitat de la biodiversitat terrestre i marina, hàbitats tant terrestres com marins, de la reserva de biosfera de Menorca. - Fa propostes per conservar la biodiversitat terrestre i marina, i duu a terme els treballs associats a aquestes propostes. - Col·labora en accions de conservació de la biodiversitat promogudes per altres entitats.	
4. Assessorar i donar suport tècnic en matèria de planificació, diagnòsi i control sobre biodiversitat, tant internament com externament - Orienta la corporació en general, li proporciona la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos. - Manté els contactes necessaris amb tercers per dur a terme les seves tasques i participa en les comissions, els fòrums, els grups de treball, etc. per als quals sigui assignat. - Atén el públic en assumptes de la seva competència quan la dificultat tècnica ho requereixi.	
5. Dissenyar i impulsar accions d'educació ambiental i sensibilització en el coneixement i el respecte per la biodiversitat	





- Promou temes relacionats amb la sensibilització, l'educació ambiental i la sostenibilitat.
- Organitza presentacions i activitats formatives relacionades amb la biodiversitat.
- Col·labora amb centres educatius en activitats mediambientals.

VALORACIÓ C. ESPECÍFIC

LLOC	FACTOR												TOTAL
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
Tècnic mitjà en biodiversitat	175	40	25	150	175	40	10	75	0	50	0	0	690
	2	4	5	4	2	4	5	4	8	3	2	2	

Maó, 5 d'octubre de 2015

LA SECRETÀRIA INTERINA

Rosa Salord Olèa

