



Secció V. Anuncis

Subsecció primera. Contractació Pública

AJUNTAMENT DE MANACOR

11462

Anunci d'informació pública dels plecs de condicions i convocatòria simultània de licitació de la gestió del servei d'atenció a la primera infància a prestar a les escoles municipals "Nins i Nines" i "Son Boga" de Manacor

Per decret de batlia de 07/07/2015 s'ha aprovat l'expedient de contractació que és objecte d'aquest anunci. De conformitat amb aquest i als efectes prevists a l'article 188 de la Llei 20/2006, municipal i de règim local de les Illes Balears, els plecs de condicions reguladors d'aquesta contractació s'exposen al públic durant el termini de 10 dies naturals, comptadors a partir del següent al de la inserció d'aquest anunci en el BOIB, perquè puguin presentar-s'hi reclamacions amb caràcter simultani a l'obertura del procediment de licitació.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Manacor.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Contractació

2. Objecte del contracte

- a) Descripció: servei d'atenció a la primera infància a prestar a les escoles municipals "Nins i Nines" i "Son Boga" de Manacor
- b) Termini del contracte: 2 anys
- c) Exp. Núm. 30/2015

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.
- c) Forma: selecció en funció de diversos criteris.

4. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació millorable a la baixa és de 224.212,99 euros (activitat exempta d'IVA) i que és la retribució que el contractista percebrà de l'Ajuntament juntament amb els ingressos que percebrà dels usuaris del servei.

5. Garanties

Definitiva: 5% del preu d'adjudicació.

6. Presentació de les ofertes

- a) Data límit de presentació: 15 dies naturals comptats des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al BOIB, de 9 a 14 hores, si el darrer dia fos inhàbil o dissabte es prorrogarà fins el primer dia hàbil.
- b) Documentació a presentar: la indicada a la clàusula 15 del plec de clàusules administratives.
- c) Lloc de presentació:
 - 1r. Entitat: Registre d'entrada de l'Ajuntament de Manacor
 - 2n. Domicili: plaça Convent, 1
 - 3r. Localitat i codi postal: Manacor 07500.
 - 4t. Telefon: 971849100. Fax: 971849133

7. Obertura de les ofertes

L'obertura del sobre B tindrà lloc el setè dia natural, a las 12 hores a l'edifici administratiu (2n pis, Ajuntament nou) a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre A). Si fos inhàbil o dissabte es prorrogarà al dia hàbil següent.

8. Documentació requerida per acreditar les condicions mínimes de solvència econòmica, financera i tècnica.



Els que consten a la clàusula 19, apartat c) del PCA:

La solvència econòmica i financera es podrà acreditar per qualsevol dels següents mitjans:

- Per a persones jurídiques, presentació dels comptes anuals presentats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

Serà requisit mínim de solvència, acreditar que disposa d'uns fons propis (patrimoni net) que siguin d'almenys el 20% de l'import del contracte.

- Declaració relativa a la xifra de negocis dels serveis o treballs realitzats per l'empresa en els tres darrers exercicis disponibles en funció a la data de creació o d'inici d'activitats de l'empresari, en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte. Serà requisit mínim de solvència: presentar una declaració firmada pel representant legal de l'empresa relativa a la xifra de negocis i dels serveis realitzats en el curs dels darrers 3 anys amb una quantia anual en cada un dels tres exercicis igual o superior al doble del valor estimat del contracte, o amb una quantia mitjana dels tres anys que ha de ser com a mínim igual al doble del valor estimat del contracte. Si com a conseqüència de la data de creació de l'empresa, no es pot acreditar una xifra de negocis durant la totalitat dels períodes exigits, al menys hauran d'aportar una declaració sobre un exercici tancat.

Si per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar la solvència per qualsevol dels esmentats mitjans, podrà acreditar-la per qualsevol altre document, sempre que l'òrgan de contractació el consideri apropiat.(article 75.2 TRLCSP.

La solvència tècnica es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans següents:

Titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris i del personal de direcció de l'empresa, i en particular, del personal de la plantilla de l'empresa licitadora que serà el responsable de l'execució del contracte, i que ha d'estar integrat a la plantilla en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes, ja sigui amb un vincle laboral o d'altre naturalesa. Respecte del personal que executarà el contracte, no s'entendrà acreditada la solvència amb una relació signada pel licitador de les persones proposades que executaran el contracte, sinó que, a més de les titulacions acadèmiques de cada una de les persones, s'haurà d'aportar informe de la vida laboral de la compte de cotització dels treballadors a adscriure al contracte que acredita que aquesta personal forma part de la plantilla de l'empresa en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes. Cabrà la possibilitat no solament d'acreditar la solvència per mitjans propis del licitador, sinó que també cabrà la possibilitat dels licitadors d'acudir a acreditar la solvència mitjançant la integració amb mitjans externs de tercers de conformitat amb l'article 63 del TRLCSP, però amb els termes i condicions assenyalats a la clàusula 12 d'aquest plec, sempre que es demostrï que per a l'execució del contracte el licitador disposarà dels medis aportats a través d'una altra empresa no licitadora. Serà requisit mínim de solvència que hauran d'acreditar els licitadors: que com a mínim el personal responsable d'execució del contracte compte amb els següents professionals i amb les següents titulacions:

18 professionals destinats al servei d'atenció educativa que hauran d'estar en possessió d'una de les següents titulacions: mestre/a d'educació infantil o Professor/a d'Educació General Bàsica amb l'especialitat de preescolar, tècnic superior d'educació infantil(CFGS) o equivalent o persona autoritzada per la Conselleria d'Educació i Cultura. I tots ells han d'acreditar coneixements de llengua catalana de nivell B2 o equivalent emès per l'Administració competent. D'entre aquests 18 professionals, 4 han de tenir la titulació de mestres especialistes en educació infantil o professors/es en Educació General Bàsica amb l'especialitat de preescolar.

- Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquests, i en ambdós supòsits no es podran acreditar els serveis mitjançant els acords d'adjudicació ni mitjançant el document de formalització del contracte. A falta d'aquests certificats quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant una declaració de l'empresari licitador. Els certificats indicaran el beneficiari del servei especificant si és entitat del sector públic o un subjecte privat, les dates en que ha prestat els serveis i que han d'haver estat executats, i l'import d'aquests. Serà requisit mínim de solvència que hauran d'acreditar els licitadors:

* haver executat 3 contractes de qualsevol durada, similars als que són objecte d'aquest contracte durant qualsevol dels darrers 3 anys, entenent per similars, aquells les prestacions dels quals siguin coincidents al menys en un 75% a les que són objecte d'aquesta contractació i que la suma de l'import anual dels tres contractes sigui igual el pressupost total d'execució d'aquesta licitació(1.084.838,36 €).

O

* haver executat 2 contractes de qualsevol durada similars als que són objecte d'aquest contracte durant qualsevol dels darrers 3 anys, entenent per similars, aquells les prestacions dels quals siguin coincidents al menys en un 75% a les que són objecte d'aquesta contractació i que la mitjana anual dels dos contractes ha de ser com a mínim igual al pressupost màxim anual de contracte objecte de licitació (542.419,18 €).



O

* haver executar al menys un contracte de qualsevol durada similar el que és objecte d'aquest contracte durant qualsevol dels darrers 3 anys, entenent per similar, aquell les prestacions del qual siguin coincidents al menys en un 75% a les que són objecte d'aquesta contractació, i amb un import anual de contracte igual o superior al 75% del pressupost màxim anual de contracte objecte de licitació (542.419,18 €). Si el contracte és d'una durada inferior a 1 any, l'import adjudicat ha de ser igual o superior en un 75% al pressupost màxim anual de contracte objecte de licitació.

9. Condició especial d'execució del contracte:

Obligació de l'adjudicatari de subrogar-se en les condicions laborals dels treballadors en actiu que integren la plantilla de l'actual contractista condicionat a l'acceptació expressa d'aquets treballadors

10. Criteris d'adjudicació

Els que consten a la clàusula 18 del PCA:

Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules: fins a 50,5 punts

1. Per rebaixa del preu màxim anual de licitació indicat en el plec (retribució que percebrà el concessionari de l'Ajuntament- 224.212,99 € -): de 0 a 50,5 punts.

Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor: Fins a 49,5 punts.

1- Projecte de Gestió Educativa dels centres:

Activitats per a famílies de nins i nines de les escoles que fomentin la participació d'aquestes sense cost per l'Ajuntament i sense cost per als usuaris del servei durant tot el contracte i les possibles pròrrogues. Fins a un màxim de 15 punts

oferta.

La descripció i detall del servei de menjador com a temps d'activitat educativa del centre. Fins a un màxim de 14,5 punts

Participació de professionals especialistes de forma esporàdica a la vida escolar de l'escola sense cost per l'Ajuntament i per als usuaris del servei durant tot el contracte i les possibles pròrrogues. Fins a un màxim de 10 punts

Altres millores sense cost per a l'Ajuntament dirigides a millorar la infraestructura dels centres i/o ampliar l'equipament estructural i/o funcional, coherent amb els espais que ofereixin les dues escoles i que no afectin els requisits i condicions que figuren en les autoritzacions durant el contracte i que seran executades en els primers 3 mesos de l'inici de la concessió. Màxim 5 punts

Disseny d'una campanya de difusió del servei i proposta anual de difusió sense cost per l'Ajuntament durant tot el contracte i les possibles pròrrogues per a cada curs escolar. Màxim fins a 5 punts.

Manacor, 07 de juliol de 2015

El batle

Miquel Oliver Gomila

