



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

12769

Convocatòria pública d'ajudes econòmiques de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials a entitats que desenvolupen activitats de suport a la funció tutelar de persones amb discapacitat intel·lectual per a l'any 2013 i 2014

La presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, en data 7 de juliol de 2014, va dictar la següent resolució:

Resolució de la presidenta per la qual s'aprova la convocatòria pública d'ajudes econòmiques de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials a entitats que desenvolupen activitats de suport a la funció tutelar de persones amb discapacitat intel·lectual per a l'any 2013 i 2014.

Antecedents

1. El dia 23 de juny de 2014 ha tingut entrada en el Servei Jurídic Administratiu un informe proposta de l'Àrea de Persones amb Discapacitat en què es posa de manifest la necessitat de tramitar la convocatòria d'ajudes econòmiques de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, d'ara endavant IMAS, a entitats que desenvolupen activitats de suport a la funció tutelar de persones amb discapacitat intel·lectual per a l'any 2013 i 2014.

2. S'ha elaborat l'esborrany de la convocatòria, sobre la qual es demana al Servei Jurídic Administratiu iniciar la tramitació del procediment per aprovar aquesta convocatòria.

Fonaments de dret

1. El Ple del Consell de Mallorca, per acord de dia 9 de febrer de 2012, va aprovar els nous Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, d'ara endavant IMAS, per tal d'adaptar-los a la nova estructura del Consell de Mallorca (BOIB núm. 28 de 21 de febrer de 2012). L'article 2.1 dels Estatuts disposa que l'Institut Mallorquí d'Afers Socials té per objecte l'exercici, en forma directa i descentralitzada, de les competències atribuïdes per qualsevol títol al Consell de Mallorca en matèria de serveis socials, menors i igualtat.

2. D'acord amb l'article 3 dels Estatuts de l'IMAS, aquest organisme té personalitat jurídica pròpia i la capacitat d'obrar necessària per complir els seus fins. Entre les seves facultats, es troba la d'atorgar subvencions.

3. La Llei 4/2009, de 11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears estableix a l'article 90 que les administracions públiques de les Illes Balears i els ens locals competents en matèria de serveis socials poden atorgar subvencions i altres ajuts a les entitats d'iniciativa social per coadjuvar en el compliment de les seves activitats de serveis socials.

Les polítiques de subvencions han d'establir-se d'acord amb el contingut i la finalitat dels plans de serveis socials elaborats segons aquesta llei, i han de dirigir-se fonamentalment a la creació, el manteniment, la millora i la modernització dels centres, a la promoció i el desenvolupament de programes i activitats de serveis socials, i a la promoció d'accions formatives i d'activitats d'investigació i desenvolupament relacionades amb els serveis socials; amb el benentès que aquestes accions evitaran discriminar o empitjorar la igualtat d'oportunitats de totes les entitats privades que prestin serveis concertats amb l'Administració.

4. D'acord amb l'art. 9.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, s'han d'aprovar les normes que estableixin les bases reguladores de concessió en els termes que preveu aquesta Llei.

El Ple del Consell de Mallorca, en data 5 de maig de 2005, aprovà les bases reguladores de les ajudes a entitats de la Direcció de l'Àrea de Serveis Socials de l'Institut (BOIB núm. 99 de dia 30 de juny), d'acord amb què preveu la Llei 38/2003.

5. Una vegada examinada la proposta de la convocatòria, pel que fa al seu contingut s'entén que s'adequa al que exigeixen les normes legals aplicables, que són les esmentades en el paràgraf anterior.

6. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que genera aquesta convocatòria per un import total de quatre-cents setze mil sis-cents noranta-set euros amb seixanta cèntims (461.697,60 €) amb càrrec a la partida 40.23328.48003 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS (referència comptable 22014007918 i 22014000095).

7. L'article 7.2 g dels Estatuts de l'IMAS estableix que correspon a la Presidència aprovar i resoldre els procediments d'ajudes i subvencions.



8. Pel que fa al procediment, assenyalar que, un cop s'hagi aprovat la convocatòria, s'haurà de publicar el corresponent anunci en el BOIB per tal que totes les entitats sense ànim de lucre que estiguin interessades puguin presentar-s'hi.

9. El Servei Jurídicoadministratiu i la Intervenció Delegada han emès els informes sobre la conformitat a dret del contingut de la convocatòria.

RESOLUCIÓ

Per tot això, resolc:

Primer. Convocar les ajudes a entitats que desenvolupen activitats de suport a la funció tutelar de persones amb discapacitat intel·lectual per a l'any 2013 i 2014, d'acord amb els punts següents:

1. Objecte, finalitat i bases reguladores

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'establiment de subvencions a entitats destinades a finançar les despeses derivades de l'activitat de suport per dur a terme la funció tutelar de les persones amb discapacitat intel·lectual.

Les característiques concretes de l'activitat, la tipologia de discapacitat atesa, així com els requisits que han de complir les entitats beneficiàries que han de prestar per dur a terme la funció tutelar es defineixen en els punts següents d'aquesta convocatòria.

Les presents bases estableixen la regulació i els requisits per subvencionar les ajudes econòmiques derivades de la realització, per part de les entitats, de l'activitat de suport de la funció tutelar per a les persones amb discapacitat intel·lectual durant els exercicis 2013 i 2014.

2. Àmbit

L'àmbit d'aplicació material d'aquesta convocatòria és a l'illa de Mallorca, de forma que únicament se subvencionaran les activitats de suport individual a la funció tutelar de les persones amb discapacitat intel·lectual que s'hagin de desenvolupar en aquesta illa.

3. Import màxim de la convocatòria i crèdit pressupostari

3.1. L'import màxim que es destina a aquesta convocatòria es de 461.697.60 €, amb càrrec a les partides següents del pressupost de despeses de l'IMAS per a l'any 2014:

- 40 23328 48003 22014000095 de 230.848,80€ per ajudes a la funció tutelar corresponent al 2013.

- 40 23328 48003 22014007918 de 230.848,80€ per ajudes a la funció tutelar corresponent al 2014.

4. Entitats beneficiàries

Poden sol·licitar els ajuts que s'estableixen en aquesta convocatòria amb caràcter general per a totes les entitats que compleixin els requisits següents:

a) Estar constituïda com a entitat privada sense ànim de lucre i que tinguin entre les seves finalitats la funció de tutela de les persones incapacitades jurídicament.

b) Estar legalment constituïdes i inscrites com entitat prestadora de serveis socials en el Registre Central de Serveis Socials de la Conselleria de Família i Benestar Social regulat en el Decret 10/2013, de 28 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del Registre Unificat de les Illes Balears, o en el Registre Insular de Serveis Socials.

En la inscripció registral s'ha de fer constar com a mínim un dels sectors de població atesos següents: les persones amb discapacitat. Aquest requisit l'ha de comprovar d'ofici l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

c) El servei pel qual se sol·licita la subvenció ha d'estar degudament autoritzat i inscrit en el Registre Central/Insular de Serveis Socials, o bé trobar-se en tràmit d'autorització en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció. L'entitat sol·licitant ha de presentar una còpia compulsada de l'autorització administrativa corresponent al servei per al qual sol·licita la subvenció, o bé de la sol·licitud d'autorització registrada.

d) Tenir per objecte principal en els seus estatuts la realització d'activitats, serveis i programes de suport a la funció tutelar dirigits a persones amb discapacitat.

e) Disposar de l'acceptació de la tutela de la persona usuària.





f) Disposar de seu o delegació permanent i activa a les Illes Balears.

g) No incórrer en cap de les prohibicions que estableix la Llei general de subvencions per ser beneficiàries de subvencions.

h) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, tant estatals com autonòmiques, i amb la Seguretat Social.

5. Persones usuàries, activitats o actuacions subvencionables

5.1. Són subvencionables les despeses derivades de la realització de l'activitat de suport a la funció tutelar dirigides a les persones usuàries de les entitats subvencionades.

5.2. L'activitat de suport a la funció tutelar. Es tracta d'un servei dirigit a persones amb discapacitat intel·lectual, legalment incapacitades, i té per objecte vetllar per la persona tutelada amb la finalitat de fer tot el que sigui necessari per al seu benestar i desenvolupament integral; l'entitat que du a terme l'activitat de suport a la funció tutelar representa a la persona tutelada i administra els seus béns, d'acord amb l'encàrrec fet per l'autoritat judicial competent.

Les activitats concretes que es duen a terme en aquest servei són les següents: representació i suport davant institucions; vigilància de l'evolució de la persona usuària en els serveis socials o d'altre tipus a què assisteixi; acompanyament de la persona durant el seu desenvolupament vital; detecció de situacions carencials i necessitats personals en qualsevol àmbit de la vida; i exercici d'administrador dels seus béns i representació de la persona en totes les accions, activitats, etc., en què sigui necessari.

La realització d'aquesta activitat a la funció tutelar suposa obligatòriament la disponibilitat d'atenció durant les 24 hores al dia.

5.3. Seran considerades persones usuàries:

a) Per a l'exercici 2013, aquelles que estiguin legalment incapacitades abans de l'1 de gener de 2013, i que presentin una discapacitat intel·lectual igual o superior al 33% reconeguda per l'entitat competent.

b) Per a l'exercici 2014, aquelles que estiguin legalment incapacitades abans de l'1 de gener de 2014, i que presentin una discapacitat intel·lectual igual o superior al 33% reconeguda per l'entitat competent.

Les persones usuàries ateses per les entitats han d'estar empadronades a l'illa de Mallorca.

6. Presentació de les sol·licituds

6.1. Les entitats que compleixin els requisits generals que determinen les bases reguladores i els específics d'aquesta convocatòria, o estiguin en condicions de complir-los en el termini de presentació de sol·licituds, poden presentar les sol·licituds d'acord amb els models normalitzats com annexos que se citen a aquesta convocatòria que seran facilitats per l'IMAS a les oficines que s'indiquen o a la web www.imasmallorca.com, a l'apartat de tràmits.

6.2. Per tal de facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb la unitat d'Atenció al Ciutadà de l'IMAS a Palma o en les seves delegacions d'Inca i de Manacor.

Carrer del General Riera, 67. 07010. Palma. Tel. 971 763325.

Carrer del Quarter (Antic quarter General Luque). 07300. Inca. Tel. 971 880216 / 971 880108

Carrer Bonjesús, 2. 07500. Manacor. Tel. 971 844901 / 971 843397

En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal i han d'anar acompanyades de la resta de la documentació que s'indica a l'apartat 7è d'aquesta resolució.

6.3. Les instàncies s'han de dirigir a la Presidència de l'IMAS i es poden presentar al Registre General de l'IMAS a Palma i a les seves delegacions d'Inca i de Manacor, a les oficines de Registre del Consell de Mallorca, o a qualsevol dels llocs que preveu l'art. 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Cal destacar que actualment no existeix cap tipus de conveni de col·laboració signat entre l'IMAS i/o el Consell Insular de Mallorca i els municipis de Mallorca, i, per tant, pel que fa a la presentació de la documentació no serà vàlid el registre d'entrada realitzat en els diversos ajuntaments (ni tan sols els realitzats a l'anomenada "Finestreta Única" que els municipis hagin implantat) sinó que es tindrà en compte la data d'entrada de les sol·licituds en el Registre de l'IMAS o del Consell de Mallorca.



Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar a l'oficina de correus en un sobre obert per tal que l'exemplar destinat a l'IMAS es doni i segelli per part del personal de correus abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals, en desenvolupament d'allò que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal (BOE núm. 313, de 31 de desembre de 1999). En cas que l'oficina de correus corresponent no doni i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de l'IMAS.

En cas que la sol·licitud es presenti a les oficines de correus i s'envii per correu certificat, s'haurà de trametre per fax a l'Àrea de Persones amb Discapacitat (secció d'Iniciatives Sociolaborals, fax: 971292581, o a l'adreça de correu electrònic ergon@imas.conselldemallorca.net) el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini, durant les 24 h següents a l'acabament d'aquest.

6.4. A partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, el termini per a la presentació de les sol·licituds és de vint dies naturals. Si el darrer dia fos inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

En cas que el darrer dia fos dissabte, caldrà realitzar la presentació al registre del Consell de Mallorca situat C/ del Palau Reial, núm.1 de Palma o a qualsevol oficina de correus.

6.5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits legals i els que es deriven de les bases reguladores de les subvencions i d'aquesta convocatòria, s'ha de requerir a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú perquè, en un termini no superior a deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució expressa en els termes que estableix l'article 42 d'aquesta Llei.

Serà causa d'inadmissió la presentació de la sol·licitud fora del termini.

7. Documentació que s'ha de presentar

7.1. Les entitats interessades que compleixin els requisits que estableix el punt 4art d'aquesta convocatòria han de formular la sol·licitud de subvenció per la realització de l'activitat de suport de la funció tutelar, d'acord amb el model que figura com a annex 1, que ha de signar la persona representant legal de l'entitat.

7.2. Amb caràcter general i per a totes les entitats sol·licitants, juntament amb la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Una còpia compulsada del CIF de l'entitat sol·licitant i del DNI de la persona representant legal de l'entitat.
- b) Una còpia compulsada de l'acord constitutiu de l'entitat, acompanyat dels estatuts en què consti explícitament la inexistència de l'ànim de lucre i la finalitat entre els seus fins de l'atenció tutelar.
- c) L'acreditació de la representació de la persona que signa la sol·licitud (acord de l'assemblea general, apoderament, certificat d'habilitació...)
- d) L'acreditació de la inscripció de l'entitat en el Registre Central de Serveis Socials de la comunitat autònoma de les Illes Balears o en el que correspongui (si és una fundació, en el registre públic de fundacions).
- e) Una còpia compulsada de l'autorització administrativa corresponent al servei o a l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.
- f) Documentació acreditativa de la titularitat del compte bancari facilitat (segons el model normalitzat de l'annex 2), excepte que ja consti, tramitada vàlidament, en els arxius de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (en aquest cas, és suficient indicar-ne les dades). La titularitat del compte bancari ha de ser de l'entitat beneficiària sobre la que recau la subvenció.
- g) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, així com amb les obligacions amb la hisenda estatal i autonòmica vigents expedit amb una antelació no superior a tres mesos (acompanyat de l'annex 7), o en el seu cas, presentació del document d'autorització per consultar dades de l'Administració Tributària i de la Seguretat Social segons el model de l'annex 8.
- h) Documentació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb l'IMAS i amb el Consell de Mallorca. A aquest efecte, la sol·licitud de la subvenció implica l'autorització perquè l'IMAS pugui obtenir de la Tresoreria del Consell de Mallorca informació relativa al compliment d'aquestes obligacions. No obstant això, l'entitat interessada pot optar per presentar aquesta documentació juntament amb la sol·licitud de la subvenció.
- i) Declaració en què es facin constar totes les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat de qualsevol ens públic o privat, si escau, o una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap, d'acord amb el model que consta com annex 3 de la convocatòria.



j) Declaració responsable de no incórrer en cap de les causes per ser beneficiari que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions (LGS), segons el model de l'annex 4.

k) Acreditació de l'exempció de l'IVA, quan escaigui.

No caldrà presentar els documents a), b), c), d) i e) que ja estiguin en poder de la secció d'Iniciatives Sociolaborals de l'IMAS, si no s'han produït modificacions. Bastarà que el representant legal de l'entitat signi el document de l'annex 5, de declaració de vigència de la documentació presentada l'any anterior.

A més de la documentació mencionada, s'hi han d'afegir, còpia compulsada de l'acreditació de la següent documentació:

- Certificat de reconeixement de la discapacitat de les persones usuàries,
- DNI de les persones usuàries.
- Acceptació per part de l'entitat de la tutela de la persona usuària.

7.3. L'IMAS podrà recaptar la informació complementària que s'estimi necessària per a l'adequada revisió de la sol·licitud presentada.

8. Àmbit temporal

La quantia màxima de la subvenció per a l'entitat que du a terme l'activitat de suport a la funció tutelar es concedirà en funció del nombre de persones usuàries ateses mensualment durant els anys 2013 i 2014.

9. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds es de 20 dies naturals a partir de la publicació d'aquesta convocatòria

10. Examen de la documentació

10.1. Els serveis tècnics de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials han d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per tal de determinar si l'ajuda s'adequa al que estableix aquesta convocatòria. S'ha de comprovar específicament que l'entitat sol·licitant compleix els requisits generals que es preveu a l'apartat 4, i aporta la documentació que preveu el punt 7è d'aquesta convocatòria.

10.2. En cas que les sol·licituds no compleixin els requisits legals, o els exigits en aquesta convocatòria, o no incorporin la documentació esmentada en l'apartat anterior, s'ha de requerir l'entitat interessada perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o porti la documentació que hi manca, amb la indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992.

11. Destinació, quanties, procediment i criteris objectius que han de regir l'atorgament de la subvenció.

11.1. Les subvencions es destinaran al finançament de l'activitat de suport a la funció tutelar que duen a terme les entitats per a aquelles persones usuàries que reuneixen els requisits fixats a l'apartat 5.3.

11.2. Es generarà el dret d'ajuda econòmica de la persona usuària de l'activitat de suport a la funció tutelar si aquesta s'hi incorpora abans del dia 16 del corresponent mes en què es dona d'alta a l'entitat. Les incorporacions de les persones usuàries a partir del dia 16 del mes en què sigui donat d'alta es comptabilitzarà en el mes següent.

11.3. El preu mensual màxim subvencionable a l'activitat de suport a la funció tutelar per persona atesa és de 125,00 euros.

11.4. El procediment de concessió de les subvencions previst en aquestes bases es farà de forma individualitzada, mitjançant la revisió de cadascuna de les sol·licituds per ordre de presentació, sempre que compleixin els requisits que preveu la convocatòria i la resta de normativa reguladora de les subvencions, amb el límit del crèdit pressupostari disponible per a aquesta convocatòria. Aquestes subvencions se concedeixen en règim de concurrència no competitiva, sense que sigui necessari establir la comparació ni la prelación entre les sol·licituds, que s'han de resoldre de manera independent.

11.5. En el cas que no hi hagi pressupost suficient per totes les sol·licituds presentades es prorratejarà la quantia total pel nombre de sol·licituds presentades.

12. Instrucció del procediment

L'Àrea de Persones amb Discapacitat ha d'emetre informe individual sobre cada sol·licitud presentada en el qual quedi constància del compliment dels requisits per part del sol·licitant. I a la vista de l'expedient i de l'informe tècnic de la sol·licitud avaluada, s'ha de formular



la proposta de resolució, en què ha de constar el sol·licitant per al qual es proposa la concessió de la subvenció i la quantia.

L'Àrea Persones amb Discapacitat ha d'emetre les corresponents propostes de concessió i denegació de les ajudes.

13. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions tenen les obligacions següents:

- a) Comunicar a l'òrgan competent que s'accepta la proposta de resolució o que s'hi renuncia en els termes de la resolució de la convocatòria. En qualsevol cas, l'acceptació s'entén produïda automàticament si transcorregut el termini que determina la convocatòria no es fa constar el contrari.
- b) Dur a terme l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c) Acreditar davant l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) que es compleixen de manera efectiva els requisits i les condicions que s'exigeixen per concedir els ajuts i, en especial, que es manté l'activitat subvencionada.
- d) Acreditar de la manera que s'estableix reglamentàriament i abans de dictar la proposta de resolució de concessió, que s'està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat i de les obligacions tributàries davant la Hisenda autonòmica. Si s'ha presentat l'annex 8, l'IMAS ho comprovarà d'ofici.
- e) Comunicar a l'òrgan concedent qualsevol variació de la seva situació que pugui tenir incidència en la conservació i la quantia dels ajuts en el termini de trenta dies naturals comptadors des que s'origini la variació.
- f) Destinar l'ajut atorgat a la finalitat per a la qual se sol·licita.
- g) Comunicar a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública o ens privat o públic, tan nacionals com estrangers. Aquesta comunicació ha de fer-se en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la sol·licitud o la obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.
- h) Sotmetre's en qualsevol moment al control i comprovació del desenvolupament de l'activitat en actuacions de seguiment i avaluació tècnica que efectui personal de la secció d'Iniciatives Sociolaborals de l'IMAS, a les de control financer que corresponen a la Intervenció Delegada i a les previstes en la legislació de la Sindicatura de Comptes i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions; per verificar l'execució del contracte.
- i) Facilitar tota la informació que els requereixi l'òrgan de control financer corresponent.
- j) Adoptar les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció. A aquest efecte, ha d'incloure el suport de l'IMAS en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada. I quan se'n faci publicitat, a Mallorca o qualsevol territori de parla catalana, es farà ús, com a mínim, de la llengua catalana. En cas d'utilitzar-se diverses llengües, la catalana tindrà el tractament de preferència.
- k) Trametre a la l'Institut Mallorquí d'Afers Socials una còpia de les publicacions relacionades amb la finalitat de la subvenció.
- l) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control. Complir les obligacions comptables que, de conformitat amb la naturalesa de l'entitat, siguin exigibles.
- m) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists legalment.
- n) Presentar una Memòria Tècnica Final, annex 6, que informi de la valoració de l'activitat subvencionada junt amb l'especificació del nombre de persones usuàries ateses mensualment i el cost de finançament.
- o) Presentar una Memòria Econòmica, (annex 9) en el termini establert al punt 15.

Entre les obligacions mencionades, s'hi han d'afegir, còpia compulsada de l'acreditació de la següent documentació:

- Certificat de reconeixement de la discapacitat de les persones usuàries,
- DNI de les persones usuàries
- Acceptació per part de l'entitat de la tutela de la persona usuària.



Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

No es podrà reformular cap de les quanties de l'ajut.

14. Resolució de la concessió

14.1. L'òrgan competent per resoldre és la Presidència de l'IMAS, d'acord amb els seus Estatuts. Es disposa a aquest efecte, d'un termini de tres mesos comptadors des de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud en qualsevol dels registres que preveu la convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat una resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada, sense perjudici de l'obligació de resoldre per part de l'òrgan competent.

14.2. La resolució de l'expedient de concessió o de denegació dels ajuts s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, amb identificació de les entitats beneficiàries a les que s'ha concedit l'ajut econòmic i, en el cas de denegació, la relació de les entitats amb la motivació que correspongui, en cada cas. D'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, els actes a què es refereixen els paràgrafs anteriors s'han de notificar a les entitats interessades mitjançant la publicació, durant el període en què aquesta convocatòria sigui vigent, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'IMAS.

14.3. Qualsevol alteració de les condicions exigides per concedir la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens públics o privats, estatals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

14.4. En relació amb l'article 59.1 de la Llei 30/1992, a l'efecte de notificacions, són vàlides les comunicacions per fax, sempre que l'entitat interessada, o la persona que la representa, confirmi que s'ha rebut i que quedi constància de la data, la identitat i el contingut de l'acte notificat. Si l'entitat interessada no disposa de fax, s'ha de notificar per correu o mitjançant compareixença.

14.5. Contra les resolucions que adopta la Presidència es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

15. Pagament

Quan la Presidència hagi resolt l'expedient, les entitats beneficiàries han de presentar lles Memòries Tècniques i Econòmiques en els següents terminis:

Una primera fase de presentació que finalitzarà dia 31 d'agost de 2014, que ha de comprendre:

- a) Memòria Tècnica (Annex 6) de l'activitat de suport a les persones beneficiàries durant l'exercici 2013.
- b) Memòria Econòmica (Annex 9) de l'activitat de suport a les persones beneficiàries durant l'exercici 2013.

L'Àrea de Persones amb Discapacitat ha d'emetre informe individual sobre cada sol·licitud presentada en el qual quedi constància del compliment dels requisits per part del sol·licitant, i a la vista de l'expedient i de l'informe tècnic de la sol·licitud avaluada, formularà la proposta de resolució per reconèixer l'obligació i liquidar el pagament, en què ha de constar el sol·licitant per al qual es proposa la concessió de la subvenció i la quantia.

Donat que queden acreditades les circumstàncies socials de les activitats subvencionades, i d'acord amb allò que preveu la base núm. 29.5 de les Bases d'execució del pressupost general de l'IMAS per a l'exercici 2014, l'Àrea de Persones amb Discapacitat formularà la proposta de resolució a la Presidència per reconèixer l'obligació en concepte de bestreta de l'import adjudicat que correspon a les activitats desenvolupades durant l'exercici 2014, que en cap cas podrà ser superior al 75 % de l'import total adjudicat.

Si la proposta de pagament es fa una vegada transcorreguts els sis mesos de vigència de la declaració responsable d'estar al corrent amb l'Administració Tributària i amb la Seguretat Social, l'IMAS ho comprovarà d'ofici, sempre que el beneficiari hagi presentat l'annex 8. En cas que no hagués presentat aquest annex i hagi vençut la vigència de la declaració responsable, serà imprescindible per poder fer el pagament que el beneficiari presenti una nova declaració responsable o els certificats actualitzats d'estar al corrent d'aquestes obligacions.

La segona fase de presentació de justificacions finalitzarà dia 31/01/2015 i comprendrà la justificació de la bestreta concedida, que correspon a les activitats desenvolupades durant l'exercici 2014, que ha de comprendre:

- a) Memòria Tècnica (Annex 6) de l'activitat de suport a les persones beneficiàries durant l'exercici 2014.
- b) Memòria Econòmica (Annex 9) de l'activitat de suport a les persones beneficiàries durant l'exercici 2014.

La no presentació d'aquesta justificació suposarà l'inici d'un expedient de reintegrament per les quantitats indegudament percebudes regulat



al punt 16.

16. Reintegrament

En el supòsit que una persona usuària deixi d'estar d'alta a l'entitat (ja sigui per canvi d'entitat, decés, etc.) i aquesta hagi computat el cost de la plaça en posterioritat, l'entitat procedirà a reintegrar parcialment la subvenció abonada.

L'entitat beneficiària ha de reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament.

Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments prevists a aquest efecte a la legislació de subvencions, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

Les quanties reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

17. Infraccions o sancions

L'incompliment dels requisits que preveu aquesta convocatòria dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert legalment.

18. Deures de col·laboració i Inspecció

Les entitats beneficiàries s'han de sotmetre a la inspecció corresponent segons la normativa legal vigent que hi sigui d'aplicació.

19. Normativa aplicable

En tot allò no previst a la present convocatòria es tindran en compte les bases reguladores de les ajudes econòmiques a entitats, aprovades pel Ple del Consell de Mallorca de 5 de maig de 2005 (BOIB núm. 99 de 30 de juny) i modificades pel Ple del Consell de Mallorca de 6 de febrer de 2006 (BOIB núm. 53 d'11 d'abril); el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, publicat en el BOIB número 132, de 3 de novembre de 2001 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Segon. Autoritzar la despesa dimanant d'aquest expedient per l'import total de quatre-cents setze mil sis-cents noranta-set euros amb seixanta cèntims (461.697,60 €) amb càrrec a la partida pressupostària 40.23328.48003 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS, (referència comptable núm. 22014007918 i 22014000095).

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

Quart. Notificar aquesta resolució a la Secció d'Iniciatives Sociolaborals, a la Coordinació de l'Àrea de Persones amb Discapacitat, al Servei de Gestió Econòmica i a la Intervenció Delegada.

Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca en data 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28 de 21/02/2012), en relació amb l'article 14.4 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la notificació de la present resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement i als efectes adients.

Palma, 11 de juliol de 2014





La secretària delegada per substitució
Amparo Solanes Calatayud





SEGELL DEL REGISTRE GENERAL

ANNEX 1. SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA A ENTITATS QUE DESENVOLUPEN ACTIVITATS DE SUPORT A LA FUNCIÓ TUTELAR PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL PER A L'ANY 2014.

DADES DE L'ENTITAT

CIF/NIF: NOM O RAÓ SOCIAL:

ADREÇA DE L'ENTITAT:

MUNICIPI: LOCALITAT: CODI POSTAL: TELF.

ADREÇA DEL CENTRE DE TREBALL:

MUNICIPI: LOCALITAT: CODI POSTAL: TELF.

REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT:

NOM I LLINATGES: NIF/NIE:

CORREU ELECTRÒNIC: TELF.

PERSONA DE CONTACTE PER ACLARIMENTS SOBRE LA SOL·LICITUD:

NOM I LLINATGES: TELF.

CORREU ELECTRÒNIC:

PREVISIÓ DEL NOMBRE DE PERSONES BENEFICIÀRIES

2013	Nombre total de persones ateses a l'activitat de suport a la funció tutelar:	
	Nombre total de mesos atesos:	
	Import total del projecte:	Import sol·licitat:
2014	Nombre total de persones ateses a l'activitat de suport a la funció tutelar:	
	Nombre total de mesos atesos:	
	Import total del projecte:	Import sol·licitat:

SOL·LICIT: Acol·lir-me a la convocatòria d'ajuda econòmica a l'activitat de suport a la funció tutelar per a persones amb discapacitat intel·lectual per a l'any 2014.

Data i signatura:


Representant legal de l'entitat

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents i arxius informàtics per al seu tractament en el procés de valoració de les sol·licituds. Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

PRESIDENTA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

La documentació a presentar s'especifica al revers d'aquesta sol·licitud.



**Consell de
Mallorca**■ Departament de Benestar Social
Institut Mallorquí d'Afers Socials**DOCUMENTACIÓ ADJUNTA A LA SOL·LICITUD (segons el punt 7è de la convocatòria)**

- ☐ a. Una còpia compulsada del CIF de l'entitat sol·licitant i del DNI de la persona representant legal de l'entitat.
- ☐ b. Una còpia compulsada de l'acord constitutiu de l'entitat, acompanyat dels estatuts, en què consti explícitament la inexistència de l'ànim de lucre i la finalitat entre els seus fins de l'atenció tutelar.
- ☐ c. L'acreditació de la representació de la persona que signa la sol·licitud (acord de l'assemblea general, apoderament, certificat d'habilitació,...)
- ☐ d. L'acreditació de la inscripció de l'entitat en el Registre Central de Serveis Socials de la comunitat autònoma de les Illes Balears o en el que correspongui (si és una fundació, en el registre públic de fundacions).
- ☐ e. Una còpia compulsada de l'autorització administrativa corresponent al servei o a l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, o bé, de la sol·licitud d'autorització registrada.
- ☐ f. Documentació acreditativa de la titularitat del compte bancari facilitat (segons el model normalitzat de l'annex 2)
- ☐ g. Certificat de la TGSS acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, així com amb les obligacions amb la hisenda estatal i autonòmica vigents expedit amb una antelació no superior a tres mesos (acompanyat de l'annex 7) o en el seu cas, presentació del document d'autorització per consultar dades de l'Administració Tributària i de la Seguretat Social segons el model de l'annex 8.
- ☐ h. Documentació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb l'IMAS i amb el Consell de Mallorca. A aquest efecte, la sol·licitud de la subvenció implica l'autorització perquè l'IMAS pugui obtenir de la Tresoreria del Consell de Mallorca informació relativa al compliment d'aquestes obligacions. No obstant això, l'entitat o empresa interessada pot optar per presentar aquesta documentació juntament amb la sol·licitud de la subvenció.
- ☐ i. Declaració en què es facin constar totes les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat de qualsevol ens públic o privat, si escau, o una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap, amb el compromís de comunicar qualsevol tipus de subvenció que pugui rebre posteriorment per la contractació dels perceptors objecte d'aquest ajut, d'acord amb l' **annex 3** de la convocatòria.
- ☐ j. Declaració responsable de no incórrer en cap de les causes per ser beneficiari que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions (LGS), segons el model de l'**annex 4**.
- ☐ k. Acreditació de l'exempció de l'IVA, quan escaigui.
- ☐ l. Declaració de vigència de la documentació presentada - en els apartats a), b), c), d) i e) -, segons el model **annex 5**.

- ☐ Certificat de reconeixement de la discapacitat de la persona usuària.
- ☐ DNI persona usuària.
- ☐ Acceptació de la tutela per part de l'entitat.





Consell de
Mallorca

• Institut Mallorquí d'Afers Socials

CODI TERCER

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA BANCARIA PARA PAGOS

DADES DEL PERCEPTOR:

DATOS DEL PERCEPTOR:

NIF/CIF PERCEPTOR

LLINATGES I NOM/RAÓ SOCIAL

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL

ADREÇA

DIRECCIÓN

LOCALITAT

LOCALIDAD

CODI POSTAL

CÓDIGO POSTAL

PROVÍNCIA

PROVINCIA

TELÈFON

TELÉFONO

FAX

MAIL

WEB

ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL

CODI PAIS

CODIGO PAIS

D.C.

CODI BANC

CÓDIGO BANCO

CODI OFICINA

CÓDIGO OFICINA

D.C.

COMPTE NÚM.

CUENTA NÚM.

CODI BIC

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Bajo mi responsabilidad declaro que estos datos corresponden a la c/c o libreta abierta a mi nombre.

Palma, de _____ de 201

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE LA ENTIDAD BANCARIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

Estos datos coinciden con los que constan en esta oficina.

El Director/El Delegat

El Director/El Delegado

El Perceptor

El Perceptor

Signat

Firmado

(segell de l'Entitat Bancària)

(sello de la Entidad Bancaria)



ANNEX 3 – DECLARACIÓ DEL RESPONSABLE DE TOTES LES SUBVENCIONS O ELS AJUTS OBTINGUTS O SOL·LICITATS PER A LA MATEIXA FINALITAT DE QUALSEVOL ADMINISTRACIÓ, ENS PÚBLICS O PRIVAT.

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT:	
LLINATGES:	NOM:
NÚM. DNI/NIE:	
EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT:	CIF/NIF:

Com a persona representant legal de l'empresa que sol·licita acollir-se a la convocatòria d'ajudes econòmiques per a entitats que desenvolupen activitats de suport a la funció tutelar de persones amb discapacitat per a l'any 2014, **declar que:** *(Marqueu amb una X el que correspongui)*

☐ L'entitat no ha rebut, ni ha sol·licitat cap subvenció a altres administracions, ens públics o privats per a la mateixa finalitat.

☐ L'entitat ha sol·licitat per a la mateixa finalitat les següents subvencions:

Data: _____ Entitat o institució: _____ Import de: _____

Data: _____ Entitat o institució: _____ Import de: _____

Data: _____ Entitat o institució: _____ Import de: _____

☐ L'entitat ha rebut d'altres administracions i ens públics o privats per a la mateixa finalitat les següents subvencions:

Data: _____ Entitat o institució: _____ Import de: _____

Data: _____ Entitat o institució: _____ Import de: _____

Data: _____ Entitat o institució: _____ Import de: _____

I hem compromet a comunicar qualsevol tipus de subvenció que pugui rebre posteriorment per la contractació dels perceptors objecte d'aquest ajut.

_____, ____ de _____ de 2014

(signatura)

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS





ANNEX 4 – DECLARACIÓ DEL RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE SOTMESA A CAP DELS SUPÒSITS DE PROHIBICIÓ PER SER BENEFICIÀRIA DE SUBVENCIONS I QUE NO S'INCORRE EN CAP DE LES EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS CITADES EN LA CONVOCATÒRIA.

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT:	
LLINATGES:	NOM:
NÚM. DNI/NIE:	
EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT:	CIF/NIF:

Declar:

- ☐ Que l'entitat sol·licitant de l'ajut econòmic **no es troba sotmesa** a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, en la qual es concreten les circumstàncies següents:
- a) Haver estat condemnat mitjançant una sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
 - b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarat insolvent en qualsevol procediment, estar declarat en concurs, estar subjecte a la intervenció judicial o haver estat inhabilitat d'acord amb la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
 - c) Haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració per una causa de la qual hagi estat declarat culpable.
 - d) Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques incorrin en algun dels supòsits de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regulen la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, o la Llei 8/1986, de 26 de novembre, electoral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el termes que estableixi aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
 - e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la manera que es determini per reglament.
 - f) Tenir la residència fiscal a un país o a un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
 - g) No estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
 - h) Haver estat sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o la Llei general tributària.

_____, ____ de _____ de 2014

(signatura)

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS





ANNEX 5

DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA L'ANY ANTERIOR

Nom i Llinatges:	
Càrec:	DNI / NIE / Passaport:
En representació de l'entitat:	NIF / CIF:

Declaro:

Que l'any 2013 aquesta entitat va presentar, en el marc de la convocatòria/de la llicitació

els documents següents i que no s'ha produït cap modificació que els afecti:

- ☐ a) Document acreditatiu que la persona sol·licitant és el/la representant legal de l'entitat i el seu DNI.
- ☐ b) Fotocòpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat.
- ☐ c) Fotocòpia compulsada dels estatuts degudament legalitzats fent constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre.
- ☐ d) Acreditació de la inscripció al Registre Central de Serveis Socials de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

_____, ____ de _____ de _____
(signatura)

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS





Consell de
Mallorca

■ Departament de Benestar Social
Institut Mallorquí d'Afers Socials

ANNEX 6. MEMÒRIA TÈCNICA FINAL DE L'ACTIVITAT SUPORT A LA FUNCIO TUTELAR PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL CONVOCATORIA D'AJUDES ECONÒMIQUES A ENTITATS 2014

DADES DE L'ENTITAT

CIF/NIF: NOM O RAÓ SOCIAL:

ADREÇA DE L'ENTITAT:

MUNICIPI: LOCALITAT: CODI POSTAL: TEL.

ADREÇA DEL CENTRE DE TREBALL:

MUNICIPI: LOCALITAT: CODI POSTAL: TEL.

PERSONA DE CONTACTE PER ACLARIMENTS SOBRE LA FINALITZACIÓ DEL PROJECTE:

NOM I LLINATGES: TEL.

CORREU ELECTRÒNIC:

Apartat 1. Definició i prestació de l'activitat suport a la funció tutelar

1.1. Definició dels objectius generals i específics

1.2. Definició i descripció de les activitats que s'han dut a terme

Descripció de l'activitat	Nombre usuaris atesos



Apartat 2. Control de fluxos

2.1. Relació de persones beneficiàries i nombre de mesos atesos

Indicar quants de mesos han estat ateses les persones usuàries

Any	Nombre de mesos atesos												Total mesos	Total cost
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
2013*														
2014**														

(*) Aquelles persones usuàries que estiguin legalment incapacitades abans de l'1 de gener de 2013.

(**) Aquelles persones usuàries que estiguin legalment incapacitades abans de l'1 de gener de 2014.

2.2. Relació de persones beneficiàries

Control de fluxos de l'activitat de suport a la funció tutelar, any 2013:

Núm.	Nom i llinatges	DNI	Localitat de residència	Tipus discapacitat	% discap.	Sexe	Edat	Data alta (1)	Data baixa	Indicar el mesos que ha estat atès / atesa											
1										Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					

(1) Aceptació tutela

Reproduir novament la taula per tal d'especificar la relació de persones usuàries de l'activitat suport a la funció tutelar



Departament de Benestar Social
Instituts d'Assistència Social

Control de fluxos de l'activitat de suport a la funció tutelar, any 2014:

Núm.	Nom i llinatges	DNI	Localitat de residència	Tipus discapacitat	% discap.	Sexe	Edat	Data alta (1)	Data baixa	Indicar el mesos que ha estat atès / atesa											
										Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					

(1) Acceptació tutela

Reproduir novament la taula per tal d'especificar la relació de persones usuàries de l'activitat suport a la funció tutelar



Departament de Benestar Social
Institut Mallorquí d'Afers Socials

Apartat 3. Recursos humans.**3.1. Recursos de personal. (Detall del personal tècnic adscrit a l'activitat de suport a la funció tutelar)**

Categoria professional	Funcions*	Personal Fix o Eventual	Tipus de contracte	Dedicació: Exclusiva / Completa / Parcial	Dedicació a l'actv: mesos	Dedicació a l'actv: hores mensuals

(*) Per motius d'espai, les funcions es poden detallar a continuació o a sota del requadre.

3.2. Recursos de voluntariat

Nombre	Tipologia activitat	Funcions	Temps de dedicació a l'actv.

Apartat 4. Avaluació de l'activitat.**4.1. Avaluació quantitativa (d'acord amb els indicadors descrits al Projecte d'Activitat / Memòria Tècnica Inicial)****4.1. Avaluació qualitativa (d'acord amb els indicadors descrits al Projecte d'Activitat / Memòria Tècnica Inicial)**



ANNEX 7 – DECLARACIÓ DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA.

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT:	
LLINATGES:	NOM:
NÚM. DNI/NIE:	
EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT:	CIF/NIF:

Com a persona representant legal de l'entitat que sol·licita acollir-se a la convocatòria d'ajudes a entitats privades sense afany de lucre que duen a terme activitats de suport a la funció tutelar per a persones amb discapacitat intel·lectual per a l'any 2014,

declar que l'entitat a la que represento es troba al corrent en el compliment de: *(Marqueu amb una X el que correspongui)*

☐ Les obligacions amb la hisenda estatal i autonòmica

☐ Les obligacions amb la Seguretat Social

Aquesta declaració és conforme a l'establert als articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual es regula la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La declaració responsable substitueix la presentació de les certificacions que preveuen els apartats 2 i 3 a l'article 22 del Reial Decret 887/2006, en aquelles subvencions destinades a finançar projectes o programes d'acció social i cooperació internacional que es concedeixin a entitats sense fins lucratiu, així com a fundacions, federacions, confederacions i agrupacions d'aquestes.

_____, ____ de _____ de 2014
(signatura del representat legal)

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS



**ANNEX 8. AUTORIZACIÓ PER CONSULTAR DADES DE L'ADMINISTRACIÓ
TRIBUTÀRIA I DE LA SEURETAT SOCIAL ¹****AUTORITZ**

L'INSTITUT MALLORQUI D'AFERS SOCIALS a sol·licitar a l'Agència de la Administració Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades necessàries per acreditar que estic al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social perquè pugui comprovar el compliment dels requisits establerts a la llei 38/2013, de 17 de novembre, general de subvencions, per obtenir, percebre i mantenir l'ajuda dins del marc de la convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats que desenvolupen activitats de suport a la funció tutelar de persones amb discapacitat intel·lectual.

A. BENEFICIARI

LLINATGES I NOM	
NIF	
SIGNATURA	

B. TUTOR/A O REPRESENTANT LEGAL (si escau)

LLINATGES I NOM	
NIF	
ACTUA EN QUALITAT DE	
SIGNATURA	

Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat abans i en aplicació del que disposa l'art. 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària que permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que precisin les Administracions Públiques per al desenvolupament de les seves funcions.

..... de de

D'acord amb allò establert per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en un fitxer responsabilitat del Servei de Gestió Econòmica de l'IMAS, amb domicili en el carrer del General Riera, 67, 07010 Palma. La persona signant d'aquest document pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant la presentació d'un escrit al Registre de l'IMAS a la direcció abans indicada, aportant fotocòpia del DNI o document equivalent.

¹ Aquest annex no és obligatori. En cas de no concedir aquesta autorització, el beneficiari haurà d'aportar, quan sigui requerit, els originals de tots certificats, actualitzats a la data de presentació, o renovar la declaració responsable.





ANNEX JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA ACTIVITATS EXERCICI _____

ANNEX 9 - JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA



Departament de Benestar Social
Institut Nacional d'Iniciatives Socials

ANY:

NÚM	DNI	LLINATGES I NOM	DATA ALTA	DATA BAIXA	NÚM MESOS ASSISTITS	TOTAL COST/USUARI (màxim 125€/mes)
1					0	0,00
2						0,00
3						0,00
4						0,00
5						0,00
6						0,00
7						0,00
8						0,00
9						0,00
10						0,00
11						0,00
12						0,00
13						0,00
14						0,00
15						0,00
16						0,00
17						0,00
18						0,00
19						0,00
20						0,00
21						0,00
22						0,00
23						0,00
24						0,00
25						0,00
26						0,00
27						0,00



ANNEX JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA ACTIVITATS EXERCICI _____

28									0,00
29									0,00
30									0,00
IMPORT COST TOTAL PERSONES USUÀRIES=									0,00

