

Secció I. Disposicions generals

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE LES ILLES BALEARS

11683 *Acord del Consell General de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 12 de juny de 2014 mitjançant el qual s'aprova la modificació de la relació de llocs de treball i funcions corresponent al personal funcionari de l'Agència Tributària de les Illes Balears*

El Director de l'ATIB, en data 10 de juny de 2014 va elevar al Consell General de l'ATIB, la proposta de modificació de la relació de llocs de treball i funcions corresponents al personal funcionari de l'ens, fonamentada en els antecedents següents:

1. D'acord amb l'article 14.5 de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, l'Agència Tributària de les illes Balears compta amb una relació de llocs de treball, l'aprovació de la qual correspon al Consell General. Concretament per Acord de 22 de juliol de 2009 (BOIB de 24 juliol 2009) es va aprovar la relació de llocs de feina i funcions, d'acord amb l'estructura orgànica establerta per l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda e Innovació de 24 d'octubre de 2008 (actualment, Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació de 11 de novembre de 2011). Relació de llocs que posteriorment ha estat modificada parcialment pels Acords del Consell General de: 9 de novembre de 2009 (BOIB de 12.11.2009); 26 d'abril de 2010 (BOIB de 11.5.2010); 4 de juny de 2012 (BOIB de 14.6.2012) i 12 de desembre de 2012 (BOIB de 7 de febrer de 2013); 27 de març de 2013 (BOIB de 11 d'abril de 2013) i 28 de novembre de 2013 (BOIB de 12 de desembre de 2013).

2. L'article 16 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril, que aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que els funcionaris de carrera tendran dret a la promoció professional, i defineix la carrera professional com el conjunt ordenat de oportunitats d'ascens i expectatives de progrés professional conforme als principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Atès el seu caràcter bàsic, disposa que les lleis de funció Pública que se dictin en desplegament regularan la carrera professional aplicable en cada àmbit i amb diverses modalitats que enumera. Així ho fa la Llei 3/2007 de 27 de març, de Funció Pública de la CAIB, als articles 62 i següents.

3. Per tal d'aplicar aquests drets al personal funcionari de l'ATIB, el Consell General de l'ATIB, en sessió de data 4 de juny de 2012 va autoritzar al Director a dur a terme la tramitació corresponent per fer efectiva la proposta de promoció administrativa del personal de l'ATIB. Atesa aquesta autorització i els criteris marcats, en data 14 de gener de 2014 va subscriure la memòria, que inclou 3 grans blocs: 1) Creació de nous llocs de feina o noves expansions, que suposa la creació de 18 nous llocs de treball, dels grups A1 i A2 a les Àrees de Gestió, Inspecció i Revisió Tributària, amb 48 expansions en total. 2) Modificació de les característiques essencials de certs llocs de feina preexistents, entre les que cal destacar la de singularització de diversos llocs atès el nivell de responsabilitat i l'obertura de certs llocs als cossos de la CAIB. 3) Supressió de llocs de feina, que implica la desaparició de 17 expansions.

4. Cal destacar, pel que fa a la creació de nous llocs, que no suposa un increment automàtic de la despesa en el capítol I de personal dels pressuposts de l'ATIB, ja que en aquesta primera fase només es crearan els llocs a la RLT, i no serà fins a una segona fase -el moment de la seva dotació econòmica- quan s'haurà de consignar la quantia pressupostària que correspongui. Per compensar aquesta despesa, l'ATIB plantejarà l'amortització dels llocs ocupats de l'estructura clàssica, a mesura que aquests quedin vacants.

5. En la modificació de la RLT que es proposa (núm. MF2002/NOV/2013) s'han seguit els tràmits prevists a la normativa de funció pública aplicable, amb les especificitats previstes a la Llei 3/2008; concretament, cal destacar que la proposta va ser objecte de negociació a la Mesa sectorial de Serveis Generals celebrada el dia 5 de març de 2014, i compta amb l'informe, preceptiu previ i favorable de la conselleria competent en matèria de funció pública, evacuat en data 3 de març de 2014.



Per tot això, el Consell General de l'Agència Tributària de les Illes Balears, en sessió celebrada el 12 de juny de 2014, va adoptar, entre altres, el següent Acord:

“Primer. Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball corresponent al personal funcionari de l'Agència Tributària de les Illes Balears, en els termes que figuren a l'annex I adjunt a aquest Acord.

Segon. Aprovar la modificació de les funcions dels llocs de treball corresponent al personal funcionari de l'Agència Tributària de les Illes Balears, en els termes que figuren a l'annex II adjunt a aquest Acord.

Tercer. Publicar el contingut íntegre d'aquest Acord i els seus annexos en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Quart. Aquest Acord entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació.”

Palma, 25 de juny de 2014

El director de l'Agència Tributària de les Illes Balears
Justo Alberto Roibal Hernández



ANNEX I

PROP.2002
MODIFICACIÓ PARCIAL R.L.T.

CONSELLERIA: ATB AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE LES ILLES BALEARS (ATB)
CENTRE DIRECTIU: ATB011 DEPARTAMENT TRIBUTARI
UNITAT: ATB0110002 ÀREA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110002	F0114010C	CAP DEL SERVEI DE TRANSMISSIONS PATRIMONIALS (III)	PALMA	1	15.346,29	28	C	C	AT	A1	252H-252I		DE, IN, RDT	-	N
ATB0110002	F01140119	CAP DEL SERVEI DE SUCCESSIONS I DONACIONS	PALMA	1	15.346,29	26	C	L	AT	A1, A2	252I-252J-252K		DE, IN, RDT	-	N
ATB0110002	F01140121	CAP DEL SERVEI DE TRIBUTS PROPIS, JOC I PATRIMONI	PALMA	1	15.346,29	26	C	C	AT	A1, A2	252I-252J-252K		DE, IN, RDT	-	N

HA DE DIR:

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110002	F0114010C	CAP DEL SERVEI DE TRANSMISSIONS PATRIMONIALS	PALMA	1	15.346,29	28	S	C	AT	A1	250I-252I	LLICENCIATURA EN DRET I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE	DE, IN, RDT	-	N





												TRIBUTS PROPIS O CEDITS.			
ATB0110002	F01140119	CAP DEL SERVEI DE SUCCESSIONS I DONACIONS	PALMA	1	15.346,29	26	S	C	AT	A1, A2	2501-2502- 252H-252I- 252J-252K	LLICENCIATURA EN DRET O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE TRIBUTS PROPIS O CEDITS.	DE, IN, RDT	-	N
ATB0110002	F01140121	CAP DEL SERVEI DE CANON I JOC	PALMA	1	15.346,29	26	S	C	AT	A1, A2	2501-2502- 252H-252I- 252J-252K	LLICENCIATURA EN DRET O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O PRIMER CICLE UNIVERSITARI	DE, IN, RDT	-	N



												DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS I 3 A N Y S D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE TRIBUTS PROPIS O CEDITS.			
LLOCS DE TREBALL DE NOVA CREACIÓ															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIÓ	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110002	F02830001	GESTOR/A D'ENTRADA	PALMA	2	2.795,47	23	C	C	A6	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN DRET O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	RDT	-	N
ATB0110002	F02840001	GESTOR/A D'ENTRADA	PALMA	2	2.795,47	20	C	C	A6	A2	2502-252K	TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I	RDT	-	N





												EMPRESARIALS O EQUIVALENTS			
ATB0110002	F02850001	GESTOR/A	PALMA	2	7.757,73	23	C	C	A6	A2	2502-252K	TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	RDT	-	N
ATB0110002	F02860001	GESTOR/A ADJUNT/A DE LA UNITAT DE GESTIÓ	PALMA	6	9.487,94	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-2521-252K	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O LLICENCIATURA EN DRET O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I	RDT	-	N





												EMPRESARIALS O EQUIVALENTS			
ATB0110002	F02870001	GESTOR/A CAP DE LA UNITAT DE GESTIÓ	PALMA	6	13.044,92	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-252I-252K	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O LLICENCIATURA EN DRET O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE TRIBUTS PROPIS O CEDITS.	RDT	-	N
												LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O			



ATB0110002	F02880001	COORDINADOR/A DE L'ÀREA DE GESTIÓ	PALMA	1	21.471,10	29	S	C	AT	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN DRET I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE TRIBUTS PROPIS O CEDITS.	DE, IN, RDT	-	N
LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110002	F01140276	CAP DEL SERVEI DE PLANIFICACIÓ I RELACIONS AMB ELS CONTRIBUENTS	PALMA	1	15.346,29	28	C	C	AT	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES DE LA INFORMACIÓ O EQUIVALENT O LLICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES O EQUIVALENT	DE, IN, RDT	-	N
ATB0110002	F01140122	CAP DEL SERVEI DE TRANSMISSIONS PATRIMONIALS (I)	PALMA	1	15.346,29	26	C	C	AT	A1, A2	252I-252J-252K		DE, IN, RDT	-	N
												LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I			





ATB0110002	F01130167	CAP DE LA SECCIÓ V	PALMA	1	9.190,58	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502- 252H-252I- 252J-252K	EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O LLICENCIATURA EN DRET O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	DE, RDT	-	N
ATB0110002	F01130164	CAP DE LA SECCIÓ IV	PALMA	1	9.190,58	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502- 252H-252I- 252J-252K	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O LLICENCIATURA EN DRET O PRIMER CICLE UNIVERSITARI	DE, RDT	-	N



												DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS			
ATB0110002	F01110121	CAP DEL NEGOCIAT IX	PALMA	1	4.974,06	17	C	C	A6	C1, C2	2503-2504- 252L-252M		DE, RDT	-	N
UNITAT: ATB0110004 ÀREA DE RECAPTACIÓ															
LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN															
ALLÀ ON DIU:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110004	F01140334	CAP DEL SERVEI DE REVISIÓ EN VIA ADMINISTRATIVA	PALMA	1	15.346,29	28	C	L	AT	A1	252I	LLICENCIATURA EN DRET I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA COM A REPRESENTANT DE LA CAIB O L'ATIB EN PROCEDIMENTS UNIVERSALS PER INSOLVÈNCIA O 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN PROCEDIMENTS DE REVISIÓ EN MATÈRIA TRIBUTÀRIA	DE, IN, RDT	-	N
												LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O			



ATB0110004	F0114009C	CAP DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT RECAPTATORI	PALMA	1	15.346,29	26	C	C	AT	A1, A2	2521-252K	PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O LLICENCIATURA EN DRET O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN RECAPTACIÓ	DE, IN, RDT	-	N
HA DE DIR:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110004	F01140334	CAP DEL SERVEI DE RECAPTACIÓ	PALMA	1	15.346,29	28	S	C	A6	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN DRET O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA	DE, IN, RDT	-	N
												LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I			





ATB0110004	F0114009C	CAP DEL SERVEI DE PROCEDIMENTS ESPECIALS	PALMA	1	15.346,29	28	S	C	A6	A1	2501-252I	EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O LLICENCIATURA EN DRET I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA	DE, IN, RDT	-	N
LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110004	F01140216	CAP DEL SERVEI D'AJORNAMENTS I DEVOLUCIONS	PALMA	1	15.346,29	26	C	C	AT	A1, A2	252I-252K	TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O LLICENCIATURA EN DRET O EXPERIÈNCIA EN PROCEDIMENTS DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS DE TRIBUTS AUTONÒMICS/ LOCALS I EXPERIÈNCIA EN PROCEDIMENTS D'AJORNAMENTS/ FRACCIONAMENTS O EXPERIÈNCIA EN	DE, IN, RDT	-	N



												PROCEDIMENTS DE DEVOLUCIÓ DELS COSTS DE GARANTIES			
ATB0110004	F01130158	CAP DE LA SECCIÓ VII	PALMA	1	9.190,58	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-252I-252K	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O LLICENCIATURA EN DRET O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) I 1 ANY D'EXPERIÈNCIA EN PROCEDIMENTS DE REVISIÓ TRIBUTÀRIA EN VIA EXECUTIVA	DE, RDT	-	N
ATB0110004	F0111009C	CAP DEL NEGOCIAT XIV	PALMA	1	4.974,06	17	C	C	A6	C1, C2	2503-2504-252L-252M		DE, RDT	-	N
ATB0110004	F01110649	CAP DEL NEGOCIAT XV	PALMA	1	4.974,06	17	C	C	A6	C1, C2	2503-2504-252L-252M		DE, RDT	-	N



LLOCS DE TREBALL DE NOVA CREACIÓ

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110004	F02830002	GESTOR/A D'ENTRADA	PALMA	2	2.795,47	23	C	C	A6	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN DRET O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	RDT	-	N
ATB0110004	F02840002	GESTOR/A D'ENTRADA	PALMA	1	2.795,47	20	C	C	A6	A2	2502-252K	TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	RDT	-	N
ATB0110004	F02850002	GESTOR/A	PALMA	1	7.757,73	23	C	C	A6	A2	2502-252K	TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES	RDT	-	N





												ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS			
ATB0110004	F02860002	GESTOR/A ADJUNT/A DE LA UNITAT DE RECAPTACIÓ	PALMA	2	9.487,94	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502- 2521-252K	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O LLICENCIATURA EN DRET O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	RDT	-	N
												LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS			



ATB0110004	F02870002	GESTOR/A CAP DE LA UNITAT DE RECAPTACIÓ	PALMA	2	13.044,92	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-2521-252K	LLICENCIATURA EN DRET O TRES CURSOS DE LA LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA	RDT	-	N
ATB0110004	F02880002	COORDINADOR/A DE L'ÀREA DE RECAPTACIÓ	PALMA	1	21.471,10	29	S	C	AT	A1	2501-2521	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O LLICENCIATURA EN DRET I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA	DE, IN, RDT	-	N
UNITAT: ATB0110007 DEPARTAMENT TRIBUTARI (MAÓ)															
LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIÓ	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
												LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O TRES CURSOS DE LA			



ATB0110007	F01130168	CAP DE LA SECCIÓ XI	MAÓ	1	9.190,58	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502- 2521-252K	LLICENCIATURA DE DRET (EQUIVALENT A DIPLOMAT UNIVERSITARI RD 1272/2003) O LLICENCIATURA EN DRET O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	DE, RDT	-	N
UNITAT: ATB0110006 DEPARTAMENT TRIBUTARI (EIVISSA)															
LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110006	F0113009C	CAP DE LA SECCIÓ IX	EIVISSA	1	8.038,38	23	C	C	A6	A1, A2	2501-2502- 2521-252K	LLICENCIATURA	DE, RDT	-	N
ATB0110006	F01110781	CAP DEL NEGOCIAT XVII	EIVISSA	1	4.974,06	19	C	C	A6	A2, C1	2511-2512- 252B-2539	ESPECIALITAT OPERADOR/A D'INFORMÀTICA O ESPECIALITAT INFORMÀTICA	DE, RDT	-	N
UNITAT: ATB0110003 ÀREA D'INSPECCIÓ															
LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN															
ALLÀ ON DIU:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
		CAP DEL SERVEI DE								A1,					



ATB0110003	F01140217	L'OFICINA TÈCNICA D'INSPECCIÓ	PALMA	1	15.346,29	26	C	L	AT	A2	252H-252J		DE, IN, RDT	-	N
ATB0110003	F01140335	CAP DEL SERVEI DE SELECCIÓ I INVESTIGACIÓ DEL FRAU FISCAL	PALMA	1	15.346,29	26	C	L	AT	A1, A2	252H-252J		DE, IN, RDT	-	N
HA DE DIR:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110003	F01140217	CAP DEL SERVEI DE L'OFICINA TÈCNICA D'INSPECCIÓ	PALMA	1	15.346,29	26	S	C	AT	A1, A2	252H-252J	3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS D'INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA	DE, IN, RDT	-	N
ATB0110003	F01140335	CAP DEL SERVEI DE SELECCIÓ I INVESTIGACIÓ DEL FRAU FISCAL	PALMA	1	15.346,29	26	S	C	AT	A1, A2	252H-252J	3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS D'INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA	DE, IN, RDT	-	N
LLOCS DE TREBALL DE NOVA CREACIÓ															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0110003	F02890001	INSPECTOR/A D'ENTRADA	PALMA	2	2.795,47	20	C	C	AT	A2	252J		RDT	-	N
ATB0110003	F02900001	INSPECTOR/A ADJUNT/A	PALMA	2	11.306,68	23	C	C	AT	A2	252J		RDT	-	N
ATB0110003	F02910001	INSPECTOR/A	PALMA	4	13.044,92	25	C	C	AT	A2	252J		RDT	-	N
												3 ANYS			



ATB0110003	F02920001	CAP DE LA UNITAT D'INSPECCIÓ	PALMA	8	15.346,29	25	C	C	AT	A2	252J	D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS D'INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA	DE, IN, RDT	-	N
CENTRE DIRECTIU: ATB012 DEPARTAMENT ADMINISTRATIU I ECONOMIC UNITAT: ATB0120005 ÀREA ECONOMICOFINANCERA LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN ALLÀ ON DIU:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0120005	F0114001B	CAP DEL SERVEI DE GESTIÓ ECONOMICOFINANCERA	PALMA	1	15.346,29	28	C	C	A6	A1	2501	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES POLÍTIQUES I DE L'ADMINISTRACIÓ O EQUIVALENT O LLICENCIATURA EN DRET I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA O EN TRESORERIA O 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN LA INTERVENCIÓ .	DE, IN, RDT	-	N



HA DE DIR:

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0120005	F0114001B	CAP DEL SERVEI DE GESTIÓ ECONOMICOFINANCERA	PALMA	1	15.346,29	28	C	C	A6	A1	2501	2 ANYS D'EXPERIÈNCIA ENTRE UGE, UAC O INTERVENCIÓ DEL GRUP A1	DE, IN, RDT	-	N

LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0120005	F01130155	CAP DE LA SECCIÓ V	PALMA	1	9.190,58	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-2521-252K	1 ANY D'EXPERIÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE TRIBUTS PROPIS O CEDITS	DE, RDT	-	N

UNITAT: ATB0120002 ÀREA D'AUDITORIA
LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN
ALLÀ ON DIU:

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
												LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O DIPLOMATURA EN CIÈNCIES			





ATB0120002	F01140117	CAP DEL SERVEI D'AUDITORIA I D'INSPECCIÓ DE SERVEIS	PALMA	1	15.346,29	26	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-2521-252K	EMPRESARIALS O EQUIVALENT O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN AUDITORIA	DE, RDT	-	N
HA DE DIR:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0120002	F01140117	CAP DEL SERVEI DE PATRIMONI, AUDITORIA I D'INSPECCIÓ DE SERVEIS	PALMA	1	15.346,29	26	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-2521-252K	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O DIPLOMATURA EN CIÈNCIES EMPRESARIALS O EQUIVALENT O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS I 3 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN AUDITORIA	DE, RDT	-	N
LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD



ATB0120002	F01130165	CAP DE LA SECCIÓ I	PALMA	1	9.190,58	25	C	C	A6	A1, A2	2501-2502-	LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O PRIMER CICLE UNIVERSITARI DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS O DIPLOMATURA EN CIÈNCIES EMPRESARIALS O EQUIVALENT	DE, RDT	-	N
ATB0120002	F01110113	CAP DEL NEGOCIAT III	PALMA	1	4.974,06	17	C	C	A6	C1, C2	2503-2504- 252L-252M		DE, RDT	-	N
UNITAT:ATB0120003 ÀREA DE SISTEMES I COMUNICACIONS															
LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0120003	F01110135	CAP DEL NEGOCIAT IV	PALMA	1	4.974,06	19	C	C	A6	A2, C1	2511-2512- 252B-2539	ESPECIALITAT INFORMÀTICA O ESPECIALITAT OPERADOR/A D'INFORMÀTICA	DE, RDT	-	N
UNITAT:ATB0120004 ÀREA JURÍDICA															
LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN															
ALLÀ ON DIU:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
		CAP DEL SERVEI										LLICENCIATURA			



ATB0120004	F0114001C	JURÍDIC	PALMA	1	15.346,29	28	C	C	AT	A1	2501-252I	EN DRET	DE, IN, RDT	-	N
HA DE DIR:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0120004	F0114001C	CAP DEL SERVEI JURÍDIC	PALMA	1	15.346,29	28	C	C	A6	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN DRET I 2 ANYS D'EXPERIÈNCIA EN UNITATS ADMINISTRATIVES DE CONTRACTACIÓ (UAC) O 2 ANYS D'EXPERIÈNCIA D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	DE, IN, RDT	-	N
CENTRE DIRECTIU: ATB010 DIRECCIÓ															
UNITAT: ATB0100003 LLOC BASE DIRECCIÓ (EIVISSA)															
LLOCS DE TREBALL DE NOVA CREACIÓ															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0100003	F01670270	LLOC BASE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA	EIVISSA	2	2.795,47	21	C	C	A6	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN DRET O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	RDT	-	N
UNITAT: ATB0100004 LLOC BASE DIRECCIÓ (MAÓ)															
LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN															
ALLÀ ON DIU:															



UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0100004	F0147028Y	LLOC BASE AUXILIAR TRIBUTARI/ÀRIA	MAÓ	5	2.795,47	14	C	C	A6	C2	2504-252M		RDT	-	N
HA DE DIR:															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0100004	F0147028Y	LLOC BASE AUXILIAR TRIBUTARI/ÀRIA	MAÓ	4	2.795,47	14	C	C	A6	C2	2504-252M		RDT	-	N
LLOCS DE TREBALL DE NOVA CREACIÓ															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0100004	F0167027I	LLOC BASE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA	MAÓ	2	2.795,47	21	C	C	A6	A1	2501-252I	LLICENCIATURA EN DRET O LLICENCIATURA EN CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS O EQUIVALENTS	RDT	-	N
UNITAT: ATB0100001 DIRECCIÓ (PALMA)															
LLOCS DE TREBALL QUE S'ELIMINEN															
UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	DESTINACIO	N.L.	C.ESP	CD	TL	FP	AA	GR	COSSOS	REQUISITS	OBSERVACIONS	N.CAT	RD
ATB0100001	F00390019	XOFER/A	PALMA	1	6.911,24	14	C	L	A6	C2	2542	CARNET DE CONDUIR B	DE, HE, PiP	-	N



ANNEX II
AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE LES ILLES BALEARS

a) Funcions dels llocs de nova creació

LLOC BASE DIRECCIÓ (EIVISSA) (UNITAT: ATB0100003)

LLOC BASE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA (F01670270)

- Fer les funcions de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciatades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics en relació amb les anteriors, dins l'àmbit competencial de la Delegació insular.

Transitòriament, fins que el personal traspassat des de la comunitat autònoma de les Illes Balears i adscrit al cos superior de l'Administració de la CAIB accedeixi al corresponent cos de l'Agència Tributària de les Illes Balears creat per la Llei 3/2008, aquest exercirà les funcions atribuïdes al lloc de feina que ocupi

LLOC BASE DIRECCIÓ (MAÓ) (UNITAT: ATB0100004)

LLOC BASE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA (F01670271)

- Fer les funcions de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciatades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics en relació amb les anteriors, dins l'àmbit competencial de la Delegació insular.

Transitòriament, fins que el personal traspassat des de la comunitat autònoma de les Illes Balears i adscrit al cos superior de l'Administració de la CAIB accedeixi al corresponent cos de l'Agència Tributària de les Illes Balears creat per la Llei 3/2008, aquest exercirà les funcions atribuïdes al lloc de feina que ocupi

ÀREA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA (UNITAT: ATB0110002)

GESTOR/A D'ENTRADA (F02830001)

Sota la dependència jeràrquica del cap de la unitat de gestió o del servei, amb caràcter general, fer les funcions genèriques de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciatades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió Tributària establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre.

En particular:



- Tramitació dels procediments de gestió tributària prevists en el Capítol III del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.

-Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

GESTOR/A D'ENTRADA (F02840001)

Sota la dependència jeràrquica del cap de la unitat de gestió o del servei, amb caràcter general, fer les funcions genèriques del **cos tècnic** d'inspecció i gestió tributària enunciades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió Tributària establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre.

En particular:

- Tramitació dels procediments de gestió tributària prevists en el Capítol III del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.

-Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

GESTOR/A (F02850001)

Sota la dependència jeràrquica del cap de la unitat de gestió o del servei, amb caràcter general, fer les funcions de gestió tributària del cos tècnic d'inspecció i gestió tributària enunciades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió Tributària establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre..

En particular:

- Les funcions dels gestors d'entrada,

- Tramitació dels procediments de gestió tributària prevists en el Capítol III del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria, i especialment, els procediments de comprovació limitada.

- Informació i assistència als obligats tributaris en els procediments de gestió.

- Obertura i tramitació de procediments sancionadors derivats d'actuacions de gestió tributària.

- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

GESTOR/A ADJUNT/A DE LA UNITAT DE GESTIÓ (F02860001)

Sota la dependència jeràrquica del cap de la unitat de gestió o del servei, amb caràcter general, fer les funcions de gestió tributària pròpies del cos d'adscripció enunciades en les disposició addicional quarta i cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió Tributària establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre; així com de donar suport i assistència al gestor cap de la unitat de gestió, en la qual estigui adscrit.

I les específiques de:

- Fer les funcions del Gestor.
- Tramitació dels procediments de gestió tributària prevists en el Capítol III del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria, i especialment, els procediments de comprovació limitada.
- Informació i assistència als obligats tributaris en els procediments de gestió.
- Obertura i tramitació de procediments sancionadors derivats d'actuacions de gestió tributària.
- Tramitació i proposta de resolució dels recursos interposats contra procediments de gestió.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

GESTOR/A CAP DE LA UNITAT DE GESTIÓ (F02870001)

Sota la dependència jeràrquica del cap de servei o del coordinador de l'Àrea, als qual estigui adscrita la unitat, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions de gestió tributària pròpies del cos d'adscripció enunciatades en les disposició addicional quarta i cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió Tributària establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre; així com dirigir el personal adscrit a la unitat.

En particular, li corresponen:

- Fer les funcions pròpies dels gestors adjunts: tramitació dels procediments de gestió tributària prevists en el Capítol III del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria, i especialment, els procediments de comprovació limitada; Informació i assistència als obligats tributaris en els procediments de gestió; obertura i tramitació de procediments sancionadors derivats d'actuacions de gestió tributària; Tramitació i proposta de resolució dels recursos interposats contra procediments de gestió.
- Coordinar i fer el seguiment dels procediments de gestió desenvolupats pel personal de gestió baix la seva dependència, vetllant per la seva adequació a la legislació vigent i pel compliment dels objectius marcats pels superiors.
- Donar suport tècnic en matèria tributària al personal de la unitat de gestió.
- Elaborar propostes per a la millora de la gestió de l'impost.
- Planificar i programar l'activitat de la Unitat.
- Supervisar el compliment dels objectius i el rendiment de la Unitat
- Controlar el compliment dels estàndards de qualitat i dels compromisos amb els contribuents.
- Fer el seguiment dels procediments de resolució de recursos i altres tipus de reclamacions en via voluntària interposats contra actes derivats de les actuacions de les unitats del seu servei.



- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material o funcional de l'Àrea de Gestió.

COORDINADOR/A DE L'ÀREA DE GESTIÓ (F02880001)

Sota la dependència jeràrquica del Cap del Departament Tributari, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions genèriques de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió Tributària establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre, així com coordinar les actuacions dels diferents serveis de gestió del Àrea de Gestió Tributària.

En particular, li correspon:

- Fer el seguiment dels procediments de gestió desenvolupats pels serveis de gestió del Àrea de Gestió i vetllar per la seva adequació a la legislació vigent.
- Proposar al cap del departament la distribució d'objectius i càrregues de feina entre els diferents serveis.
- Supervisar la planificació i l'avaluació de la feina i el rendiment del personal de l'àrea.
- Implantar els estàndards de qualitat i fer-ne l'avaluació interna.
- Implantar els procediments per supervisar i avaluar el compliment dels compromisos de servei i la carta de drets dels contribuents
- Coordinar les actuacions del Àrea amb les actuacions de gestió de les Delegacions Insulars.
- Substituir als caps de servei de l'Àrea en casos de absència, per malaltia o enfermetat.
- Assessorar i assistir al cap de Departament Tributari.
- Representar al Àrea, en els òrgans col·legiats que considerin els superiors.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material o funcional del Àrea.

ÀREA D'INSPECCIÓ (UNITAT: ATB0110003)

INSPECTOR/A D'ENTRADA (F02890001)

Sota la dependència del cap de la unitat de inspecció, amb caràcter general, li corresponen fer les funcions genèriques de l'escala d'inspecció tributària del cos tècnic d'inspecció i gestió tributària enunciades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea d'Inspecció Tributària establert a l'article 7 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre.

En particular:



- Tramitació dels procediments d'inspecció tributària prevists en el Capítol IV del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.
- Col·laborar amb els inspectors adjunts e inspectors de la unitat.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

INSPECTOR/A ADJUNT/A (F02900001)

Sota la dependència del cap de la unitat de inspecció, amb caràcter general, li corresponen fer les funcions genèriques de l'escala d'inspecció tributària del cos tècnic d'inspecció i gestió tributària enunciatades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea d'Inspecció Tributària establert a l'article 7 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre.

En particular:

- Tramitació dels procediments d'inspecció tributària prevists en el Capítol IV del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria, relatius a operacions amb base imposable inferior a 15 milions d'euros o quota estimada inferior a 1,5 milions d'euros, o la que pugui determinar el Cap de Departament.
- Informació i assistència als obligats tributaris en els procediments d'inspecció.
- Obertura i tramitació de procediments sancionadors derivats d'actuacions d'inspecció tributària
- Col·laborar amb els inspectors de la unitat.
- Assistir i assessorar als inspectors d'entrada.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

INSPECTOR/A (F02910001)

Sota la dependència immediata del cap de la unitat d'inspecció i mediata del cap del servei, li corresponen, amb caràcter general, fer les funcions de l'escala d'inspecció tributària del cos tècnic d'inspecció i gestió tributària enunciatades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea d'Inspecció Tributària establert a l'article 7 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre; així com de donar suport i assistència al cap de la unitat de inspecció, en la qual estigui adscrit.

I les específiques de:

- Tramitació dels procediments d'inspecció tributària prevists en el Capítol IV del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria, relatius a tot tipus de contribuents, excepte que per raó de complexitat o elevada quantia, siguin assumits pel cap de la unitat.
- Informació i assistència als obligats tributaris en els procediments d'inspecció.



- Obertura i tramitació de procediments sancionadors derivats d'actuacions d'inspecció tributària
- Emetre els informes que li demani el seu superior jeràrquic.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada en relació amb les anteriors i el seu cos de pertinença.

CAP DE LA UNITAT D'INSPECCIÓ (F02920001)

Sota la dependència jeràrquica immediata dels caps de servei de l'Àrea d'Inspecció i mediata de l'Administrador Tributari, als qual estigui adscrita la unitat, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions les funcions de l'escala d'inspecció tributària del cos tècnic d'inspecció i gestió tributària enunciades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea d'Inspecció Tributària establert a l'article 7 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre; així com dirigir el personal inspector adscrit a la unitat.

En particular, li corresponen:

- Fer les funcions pròpies dels inspectors adscrits a la seva unitat.
- Coordinar i fer el seguiment dels procediments d'inspecció desenvolupats pel personal d'inspecció baix la seva dependència, vetllant per la seva adequació a la legislació vigent i pel compliment dels objectius marcats pels superiors.
- Donar suport tècnic en matèria tributària al personal de la unitat d'inspecció.
- Emetre els informes que sol·licitin els superiors.
- Elaborar propostes per a la millora de la inspecció de l'impost.
- Planificar i programar l'activitat de la Unitat.
- Supervisar el compliment dels objectius i el rendiment de la Unitat.
- Controlar el compliment dels estàndards de qualitat i dels compromisos amb els contribuents.
- Fer el seguiment dels procediments de resolució de recursos i altres tipus de reclamacions en via voluntària interposats contra actes derivats de les actuacions de la unitat.
- Coordinar i fer seguiment actuacions de la inspecció als serveis territorials d'Eivissa i Menorca, així com de les actuacions de la unitat amb altres Àrees de l'ATIB, i altres administracions tributaries.
- Suplència dels inspectors, en les seves funcions, destinats als serveis territorials d'Eivissa i Menorca, en cas de vacant, malaltia o absència d'aquests.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material o funcional de l'Àrea d'Inspecció.



ÀREA DE RECAPTACIÓ (UNITAT: ATB0110004)

GESTOR/A D'ENTRADA (F02830002)

Sota la dependència jeràrquica del cap de la unitat de gestió o del servei, amb caràcter general, fer les funcions genèriques de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre.

En particular:

- Tramitació dels procediments de recaptació tributària prevists en el Capítol V del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

GESTOR/A D'ENTRADA (F02840002)

Sota la dependència jeràrquica del cap de la unitat de gestió o del servei, amb caràcter general, fer les funcions genèriques del **cos tècnic** d'inspecció i gestió tributària enunciades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre.

En particular:

- Tramitació dels procediments de recaptació tributària prevists en el Capítol V del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.

GESTOR/A (F02850002)

Sota la dependència jeràrquica del cap de la unitat de gestió o del servei, amb caràcter general, fer les funcions del cos tècnic d'inspecció i gestió tributària enunciades en la disposició addicional cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre..

En particular:

- Tramitació dels procediments de recaptació tributària prevists en el Capítol V del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.
- Assistir als gestors d'entrada.
- Informació i assistència als contribuents.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pels superiors jeràrquics, en relació amb les anteriors.



GESTOR/A ADJUNT/A DE LA UNITAT DE RECAPTACIÓ (F02860003)

Sota la dependència del gestor cap de la unitat de recaptació, amb caràcter general, fer les funcions pròpies del cos d'adscripció enunciades en les disposició adicional quarta i cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre; així com de donar suport i assistència al gestor cap de la unitat de recaptació, en la qual estigui adscrit.

I les específiques de:

- Fer les funcions pròpies dels gestors d'entrada i gestors del Àrea, de tramitació dels procediments de recaptació tributària prevists en el Capítol V del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.
- Tramitar i proposar la resolució dels recursos de reposició i altres tipus de reclamacions contra actes dictats per l'Àrea.
- Emetre els informes que li demani el cap de la unitat de gestió o cap de servei
- Donar informació i assistència al contribuent.
- Dirigir i donar suport al personal que tingui adscrit.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior.

GESTOR/A CAP DE LA UNITAT DE RECAPTACIÓ (F02870002)

Sota la dependència jeràrquica del cap de servei corresponent del Àrea o del coordinador de l'Àrea, als qual estigui adscrita la unitat, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions pròpies del cos d'adscripció enunciades en les disposició adicional quarta i cinquena de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre; així com dirigir el personal adscrit a la unitat.

En particular, li corresponen:

- Fer les funcions dels gestors adjunts a la unitat de recaptació,
- Coordinar la tramitació i fer el seguiment dels procediments de recaptació (especialment els de derivació de responsabilitat i concursals) desenvolupats pel personal de gestió baix la seva dependència, vetllant per la seva adequació a la legislació vigent i pel compliment dels objectius marcats pels superiors.
- Donar suport tècnic en matèria tributària al personal de la unitat de recaptació.
- Elaborar propostes per a la millora de la recaptació de l'impost.
- Planificar i programar l'activitat de la Unitat



- Supervisar el compliment dels objectius i el rendiment de la Unitat
- Controlar el compliment dels estàndards de qualitat i dels compromisos amb els contribuents.
- Fer el seguiment dels procediments de resolució de recursos i altres tipus de reclamacions interposats contra actes derivats de les actuacions de les unitats del seu servei.
- Tramitar
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material o funcional de l'Àrea de Recaptació.

COORDINADOR/A DE L'ÀREA DE RECAPTACIÓ (F02880002)

Sota la dependència jeràrquica del Cap del Departament Tributari, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions genèriques de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre, així com coordinar les actuacions dels diferents serveis de recaptació del Àrea de Recaptació Tributària.

En particular, li correspon:

- Fer el seguiment dels procediments de recaptació desenvolupats pels serveis de recaptació del Àrea de Recaptació i vetllar per la seva adequació a la legislació vigent.
- Proposar al cap del departament la distribució d'objectius i càrregues de feina entre els diferents serveis.
- Supervisar la planificació i l'avaluació de la feina i el rendiment del personal de l'àrea.
- Implantar els estàndards de qualitat i fer-ne l'avaluació interna.
- Implantar els procediments per supervisar i avaluar el compliment dels compromisos de servei i la carta de drets dels contribuents
- Coordinar les actuacions del Àrea amb les actuacions de recaptació de les Delegacions Insulars i de les Recaptacions de Zona..
- Substituir a les persones cap de servei de l'Àrea en casos de absència, malaltia o vacant de totes.

- Assessorar i assistir al cap de Departament Tributari en matèria de Recaptació.
- Representar al Àrea, en els òrgans col·legiats que considerin els superiors.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material o funcional del Àrea.

b) Llocs preexistents dels quals es modifiquen les seves funcions



ÀREA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA (UNITAT: ATB0110002)

CAP DEL SERVEI DE CÀNON I JOC (F01140121)

Sota la dependència de l'Administrador/a Tributari/ària i la coordinació del coordinador del Àrea de Gestió, li correspon:

Amb caràcter general, fer les funcions genèriques del grup d'adscripció enunciades en la disposició addicional quarta i quinta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre, així com dirigir les actuacions del personal adscrit al servei de tribut propi Canon de Sanejament d'aigües, i tributs cedits sobre el joc.

En particular, li correspon:

- Tramitació dels procediments de gestió tributària prevists en el Capítol III del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria, relatius al cànon d'aigües i de taxes fiscals de joc
- Informació i assistència als obligats tributaris en relació als tributs gestionats pel servei.
- Obertura i tramitació de procediments sancionadors derivats d'actuacions de gestió tributària del servei.
- Donar suport tècnic en matèria de cànon d'aigües i de taxes fiscals de joc que gestiona a les unitats administratives vinculades a la gestió del tribut.
- Elaborar propostes per a la millora de la gestió dels tributs.
- Tramitar i proposar la resolució de recursos i altres tipus de reclamacions en via voluntària interposats contra actes derivats de les actuacions de les unitats del seu servei.
- Supervisar i controlar la feina i el rendiment del personal del servei.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material o funcional establert a l'article 6 l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB.

ÀREA DE RECAPTACIÓ (UNITAT: ATB0110004)

CAP DEL SERVEI DE PROCEDIMENTS ESPECIALS (F0114009C)

Sota la dependència immediata del coordinador del Àrea i la mediata del Cap del Departament Tributari, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions genèriques de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre, així com coordinar les actuacions de les diferents unitats de recaptació adscrites la seu servei dins del Àrea de Recaptació Tributaria.

En particular, li correspon:



- Tramitació dels procediments de recaptació tributària prevists en el Capítol V del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria, i específicament, els de derivació de responsabilitat i subhastes.
- Tramitar, proposar la resolució i fer el seguiment dels procediments de reconeixement del dret de devolució d'ingressos indeguts efectuats en període executiu.
- Tramitar, proposar la resolució i fer el seguiment dels procediments d'ajornaments i fraccionaments que li corresponguin; dels procediments de compensació entre deutes i crèdits tributaris així com de la devolució de cost de garanties que li corresponguin.
- Controlar l'eficiència dels òrgans amb competències recaptatòries
- Proposar mesures per tal d'augmentar l'eficàcia a la recaptació
- Supervisar i controlar la feina i el rendiment del personal del servei.
- Suplència del cap de servei de recaptació, en cas de vacant, malaltia o absència d'aquest.
- Presidir les Meses de Subhasta de l'ATIB
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material i funcional de l'Àrea de recaptació.

CAP DEL SERVEI DE RECAPTACIÓ (F01140334)

Sota la dependència immediata del coordinador del Àrea i la mediata del Cap del Departament Tributari, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions genèriques de l'escala d'administració tributària del cos de control, inspecció i administració tributàries enunciades en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Recaptació Tributària establert a l'article 8 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre, així com coordinar les actuacions de les diferents unitats de recaptació adscrites la seu servei dins del Àrea de Recaptació Tributària..

En particular, li correspon:

- Supervisar la defensa dels drets de l'ATIB en el si del procediments universals per insolvència
- Tramitar i fer seguiment dels recursos de reposició interposats contra actes de gestió recaptatòria del període executiu que siguin competència de l'ATIB
- Tramitar els procediments extraordinaris de revisió que no siguin competència d'altres òrgans o unitats.
- Tramitar els procediments de revisió en via administrativa que altres organismes públics hagin encomanat a la ATIB mitjançant conveni.
- Tramitar els procediments de terceries competència de l'ATIB.



- Tramitar els procediments de suspensió del procediment de recaptació, tant en via de revisió quan no siguin competència expressa d'altres òrgans o unitats, així com d'ofici, en els casos que concorrin les circumstàncies previstes a l'article 165 de la Llei 58/2003, General Tributaria.
- Proposar la liquidació dels interessos de demora i la imposició de recàrrecs quan no estigui atribuït expressament a altres òrgans o unitats.
- Controlar la recaptació dels ingressos tributaris i no tributaris, en període voluntari i executiu, que corresponguin a la ATIB.
- Custodiar els avals i altres valors i documentació presentats davant l'ATIB.
- Supervisar i controlar la feina i el rendiment del personal del servei.
- Suplència del cap de servei de procediments especials, en cas de vacant, malaltia o absència d'aquest.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material i funcional establert a l'Àrea de recaptació.

ÀREA D'AUDITORIA (UNITAT: ATB0120002)

CAP DEL SERVEI DE PATRIMONI, AUDITORIA I D'INSPECCIÓ DE SERVEIS (F01140117)

En relació a les funcions d'Autoria e Inspecció de serveis, sota la dependència jeràrquica del Cap de Departament Econòmic-Administratiu, li corresponen:

Amb caràcter general, fer les funcions genèriques del grup d'adscripció enunciades en la disposició addicional quarta i quinta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Auditoria establert a l'article 11 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre, així com dirigir les actuacions del personal adscrit a l'Àrea d'Auditoria.

En particular, li correspon:

- Proposar programes d'auditoria i d'inspecció de serveis.
- Coordinar la cessió de dades amb altres administracions públiques.
- Supervisar el control d'accessos a bases de dades.
- Coordinar i fer el seguiment de les queixes i suggeriments dels contribuents.
- Coordinar la implantació i dur el seguiment de les mesures de seguretat per a la protecció de dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent.
- Promoure, implantar i avaluar el Pla de Qualitat de l'Agència. Específicament: Coordinar els programes d'avaluació interna de l'organització; dissenyar els procediments per supervisar i avaluar el compliment dels compromisos de servei i la carta de drets dels contribuents; i Dissenyar, en col·laboració amb els serveis de Funció Pública, el sistema d'avaluació del compliment
- Dissenyar, en coordinació amb l'àrea de tecnologia i sistemes, els aplicatius per a la obtenció de dades estadístiques.



- Elaborar informes estadístics i aquells que sol·liciti la Direcció de l'Agència Tributària.
- Realitzar estudis estadístics en matèria tributària en coordinació amb l' Institut de Estadística de les Illes Balears.
- Fer el seguiment dels procediments de gestió desenvolupats per les unitats administratives de la seva dependència i velar per la seva adequació a la legislació vigent.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada per la direcció de l'Agència Tributària dins el marc material o funcional establert a l'article 11 l'Ordre del vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB

En relació a les funcions de gestió de l'impost sobre patrimoni, sota la dependència de l'Administrador/a Tributari/ària i la coordinació del coordinador del Àrea de Gestió, li correspon:

Amb caràcter general, fer les funcions genèriques del grup d'adscripció enunciades en la disposició addicional quarta i quinta de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, dins l'àmbit material o funcional de l'Àrea de Gestió establert a l'article 6 de l'Ordre del Vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i Ocupació, de 11 de novembre, així com dirigir les actuacions del personal adscrit al servei de patrimoni.

En particular, li correspon:

- Tramitació dels procediments de gestió tributària prevists en el Capítol III del Títol III de la Llei 58/2003, General Tributaria.
- Informació i assistència als obligats tributaris en els procediments de gestió.
- Obertura i tramitació de procediments sancionadors derivats d'actuacions de gestió tributària.
- Tramitació i proposta de resolució dels recursos interposats contra procediments de gestió.
- Donar suport tècnic en matèria de l'impost sobre patrimoni a les unitats administratives vinculades a la gestió del tribut.
- Elaborar propostes per a la millora de la gestió del impost.
- Dur a terme qualsevol altra que li pugui ser encomanada pel superior dins el marc material o funcional establert a l'article 6 l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB.

ÀREA JURÍDICA (UNITAT: ATB0120004)

CAP DEL SERVEI JURÍDIC (F0114001C)

Sota la dependència de l'Administrador/a Jurídic i Econòmic li correspon:

- Realitzar l'assessorament jurídic i emetre els informes jurídics corresponents, als òrgans de l'Agència Tributària, en relació als diferents àmbits d'actuació de l'ens.
- Dur a terme la recopilació i difusió de la normativa, la jurisprudència i la doctrina administrativa, com també promoure l'elaboració de documents i estudis d'interès en matèria tributària.

- Validar la representativitat de les persones interessades en els procediments i actuacions de l'ATIB, així com també acreditar la suficiència d'aval i les garanties presentades pels contribuents.
- Assistència a meses de contractació i subhastes o adjudicacions directes.
- Tramitació i registre dels convenis signats per l'ATIB.
- Supervisió i coordinació del Registre General d'entrada i sortida de documents.
- Preparació, en coordinació amb els òrgans i les unitats de l'ATIB competents, l'expedient a trametre als òrgans economicoadministratius o als òrgans judicials; efectuar el seguiment de la seva tramitació, així com de l'execució de les resolucions dictades.
- Realització de les tasques pròpies de liquidador o liquidadora relatives a qualsevol dels tributs propis o cedits gestionats per l'ATIB, que li siguin encomanats per la direcció.
- Supervisar i controlar la feina i el rendiment del personal del servei.
- Dur a terme qualsevol altra de caire jurídic que li pugui ser encomanada per la direcció de l'Agència Tributària dins el marc material o funcional establert a l'article 13 de l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB

ÀREA ECONÒMICOFINANCERA (UNITAT :ATB0120005)

CAP DEL SERVEI DE GESTIÓ ECONÒMICOFINANCERA (F0114001B)

Sota la dependència de l'Administrador/a Jurídic i Econòmic li correspon:

- Planificar, dirigir i executar les funcions pròpies de gestió econòmicofinancera, de tresoreria i compatibilitat de l'Agència Tributària. Específicament, la que se derivi de l'execució de la gestió de recursos humans (Capítol I dels pressupost general de l'ens).
- Donar suport a l'elaboració del avantprojecte de pressuposts i de les comptes anuals.
- Tramitar i gestionar els expedients de contractació administrativa i patrimonial.
- Coordinar la tramitació dels expedients en matèria patrimonial.
- Gestionar l'inventari dels béns propis i adscrits de l'Agència així com l'adquisició de material no inventariable i la contractació menor.
- Supervisar i controlar la feina i el rendiment del personal del servei.
- Dur a terme qualsevol altra de tipus econòmicofinancera que li pugui ser encomanada per la direcció de l'Agència Tributària dins el marc material o funcional establert a l'article 14 de l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB.

