



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA D'HISENDA I PRESSUPOSTS

11417

Resolució del conseller d'Hisenda i Pressuposts de 17 de juny de 2014 per la qual es declara l'alienabilitat de l'alberg juvenil de la Platja de Palma i se n'autoritza l'alienació en subhasta pública (exp.: DGTPFP/SP 110/2014)

Fets

1. Mitjançant la Resolució de 18 de febrer de 2013, i la corresponent acta signada l'1 d'octubre de 2013, la directora general de Patrimoni, Contractes i Obres Públiques va autoritzar la desafectació del domini públic de l'alberg juvenil de la Platja de Palma i la seva desadscripció de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

2. El dia 9 d'abril de 2013, el director general d'Arquitectura i Habitatge va trametre un informe de valoració de l'immoble que en fixà el valor en 1.772.869,20 euros.

3. Atès que aquest informe va caducar al mes d'agost de 2013, se'n va sol·licitar l'actualització, circumstància que es va complir mitjançant l'informe de 14 de gener de 2014, que ratificà el valor exposat abans.

4. El dia 11 de març de 2013, la tècnica jurídica de l'Institut Balear de la Joventut va emetre un informe en el qual exposava que, si bé no disposava de la documentació necessària que avalàs la disponibilitat del bé per a la seva alienabilitat, no es tenia coneixement que hagués estat arrendat, gravat o cedit, ja que sempre va ser gestionat d'acord amb les directrius dels decrets reguladors dels ens que n'eren els responsables en cada moment.

5. L'11 de març de 2014 la directora de l'Institut Balear de la Joventut va adreçar a la secretària general de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats un informe en el qual, entre altres aspectes, afirmava que l'immoble on estava ubicat l'alberg juvenil de la Platja de Palma, situat al número 13 del carrer de la Costa Brava de Can Pastilla (Palma), estava desocupat i tancat i, les claus dipositades a la caixa fort de la Secretaria General de la Conselleria.

6. El 27 de març de 2014 la secretària general de la conselleria d'Educació, Cultura i Universitats va emetre un informe relatiu a la venda de l'immoble, mentre que, per un altra banda, la consellera va sol·licitar l'inici del procediment d'alienació.

7. El dia 7 de maig de 2014 el conseller d'Hisenda i Pressuposts va dictar, a proposta del director general del Tresor, Política Financera i Patrimoni, la resolució d'inici de l'expedient.

8. El dia 6 de juny de 2014 el cap de la Secció IV del Servei de Patrimoni va emetre un informe sobre les càrregues i els gravàmens d'acord amb el que exigeix l'article 100.2 del Decret 127/2005

Fonaments de dret

1. Els articles 53 a 59 i 87 d de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 49, de 24 d'abril).

2. Els articles 94 a 119 del Decret 127/2005, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 192, de 24 de desembre).

3. La Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).

4. El Decret 5/2013, de 2 de maig del president de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 60, de 2 de maig).

5. El Decret 15/2013, de 7 de juny (BOIB núm. 82, de 8 de juny), pel qual es modifica el Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 60, de 2 de maig).



6. El Decret 7/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 60, de 2 de maig).

7. El Decret 35/2013, de 21 de juny, pel qual es disposa el nomenament del director general del Tresor, Política Financera i Patrimoni de la Conselleria d'Hisenda i Pressuposts del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 88, de 22 de juny)

Proposta de resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que em confereix l'article 88 de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, propòs al conseller d'Hisenda i Pressuposts que dicti una resolució en els termes següents:

1. Declarar l'alienabilitat i autoritzar l'alienació en subhasta pública a l'alça, atès que no forma part del domini públic ni és necessari per a les funcions que ha de desenvolupar la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de l'immoble següent, amb la quantia i la resta de circumstàncies que s'indiquen a continuació

Immoble	alberg juvenil de la Platja de Palma
Núm. d'inventari / actiu fix	100000002322-0 i 100000002370-0
Localització	carrer de la Costa Brava, 13, Can Pastilla (Palma)
Situació	Platja de Palma
Població	Palma de Mallorca
Valoració / Tipus mínim	1.772.869,20 €
Referència cadastral	7750503DD7775B0001TK
Classe	Urbana
Ús	Alberg Juvenil
Any de construcció	1958
Titularitat	Comunitat Autònoma Illes Balears
Finques registrals	1117 i 6506
Tom	4826
Llibre	790
Foli	106 i 103
Inscripció	4a i 6a
IDUFIRES	07015000004838 i 07015000019832
Registre de la Propietat núm.	1 de Palma de Mallorca
Quota ple domini	100 %
Càrregues	Sense càrregues
Superfície construïda cadastre	1.023 m ²
Superfície comprovada	1.050,53 m ²
Conselleria de procedència	Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

2. Aprovar el plec de condicions que s'inclou en l'annex d'aquesta Resolució, que ha de regir la licitació de la convocatòria de la subhasta.
3. Ordenar la constitució de la Mesa a l'empara de l'article 106 del Decret 127/2005, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
4. Notificar la resolució a la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.
5. Publicar la resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma de Mallorca, 17 de juny de 2014

El director general del Tresor, Política Financera i Patrimoni

Miguel Miralles Sastre

Conforme amb la proposta. En dic resolució.

El conseller d'Hisenda i Pressuposts



José Vicente Marí Bosó

Annex

Plec de condicions de la subhasta pública a l'alça, mitjançant el procediment de presentació d'ofertes en sobre tancat, de l'alberg juvenil de la Platja de Palma, propietat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, al terme municipal de Palma de Mallorca

El conseller d'Hisenda i Pressuposts, a proposta del director general de Tresor, Política Financera i Patrimoni, va ordenar l'inici del procediment d'alienació per subhasta de l'immoble que es descriu en la Resolució precedent propietat de l'Administració de la Comunitat Autònoma, mitjançant una resolució de data 7 de maig de 2014, atès que no és necessari per a l'ús general ni per al servei públic a què estava destinat, ni és convenient explotar-lo com a bé patrimonial.

Atesa aquesta Resolució, i vist el que preveuen la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; el Decret 127/2005, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament d'aquesta Llei, i subsidiàriament, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, i el seu Reglament general, aprovat pel Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, es disposa la realització de la subhasta pública a l'alça per mitjà del procediment de presentació d'ofertes en un sobre tancat, amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera. Descripció dels béns immobles objecte de subhasta

El bé, la valoració i el tipus mínim a l'alça són els que figuren en l'apartat 1 de la Resolució precedent.

Segona. Publicitat

La venda s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i a la seu electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (<http://www.caib.es>).

Tercera. Requisits per participar en la subhasta

Poden participar en la subhasta totes les persones que tinguin capacitat per contractar, d'acord amb les normes del Codi civil.

No poden participar en la subhasta les persones que estiguin sotmeses a procediments de constrenyiment administratiu, les que hagin sol·licitat o estiguin declarades en concurs, les declarades insolvents en qualsevol procediment, les que estiguin subjectes a intervenció judicial o hagin estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, i en general, les que es trobin en qualsevol causa d'incapacitat o de prohibició per contractar prevista en la legislació administrativa de contractes.

De conformitat amb el que disposa l'article 104 del Reglament de desplegament de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, els participants han de constituir un dipòsit per un import del 20 % del tipus de licitació, en concepte de fiança, per cada lot al qual optin.

La presentació d'una oferta implica l'acceptació d'aquest plec de condicions.

Quarta. Presentació d'ofertes

1. Forma

A. Les ofertes per a la subhasta s'han de presentar en dos sobres tancats, signats pel licitador, i s'han de lliurar en el lloc indicat en l'anunci de licitació, dins el termini que es fixi. Un dels sobres, amb el títol "Oferta econòmica", ha de contenir l'oferta econòmica que es faci. L'altre sobre, amb el títol "Documentació general", ha de contenir els documents següents:

- a) Els que acreditin la personalitat del licitador i, si en té, del representant.
- b) El resguard del dipòsit previ del 20 % del tipus de subhasta, en concepte de fiança provisional, de conformitat amb la normativa específica aplicable.
- c) Els que acreditin la situació de no estar sotmès a cap prohibició o incompatibilitat per contractar, d'acord amb el que disposa l'article 103



del Reglament de desplegament de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

d) Els que certifiquin que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i les de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

B. No s'admetran ofertes en qualitat de cedir la rematada a un tercer.

2. Lloc

La documentació s'ha de presentar al Servei de Patrimoni – Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni – Conselleria d'Hisenda i Pressuposts (plaça de la Drassana, núm. 4, 07012 Palma de Mallorca).

També es pot presentar en la forma prevista en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i s'ha d'enviar, en la mateixa data de presentació, per fax al número 971 17 60 90, adreçat al Servei de Patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el full en què consti el segell del registre davant el qual s'ha presentat la documentació.

3. Termini

El termini de presentació d'ofertes és de vint dies naturals comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* l'anunci de realització de la subhasta.

4. Admissió d'ofertes

Cada interessat pot presentar una única oferta, que no pot ser millorada, llevat del que preveu la clàusula sisena.

No s'admetran les ofertes presentades en qualitat de cessió a tercers, que no compleixin els requisits assenyalats en aquesta clàusula o que no s'ajustin als models descrits en els annexos que acompanyen aquest plec de condicions.

Cinquena. Constitució de la mesa

El dia hàbil següent al de la conclusió del termini d'admissió d'ofertes, es reunirà la mesa que ha d'autoritzar la subhasta, la qual ha d'estar integrada per les persones següents:

- President, el director general del Tresor, Política Financera i Patrimoni.
- Un vocal representant designat per la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Un vocal representant designat per la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Un representant de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.
- Un representant del Servei de Patrimoni, que hi ha d'actuar com a secretari amb veu i vot.

Sisena. Examen de la documentació

Una vegada reunida la mesa, examinarà i qualificarà la documentació general esmentada en l'article 105 del Reglament. Si la mesa observa defectes en la documentació presentada, pot concedir, si ho considera oportú, un termini no superior a cinc dies, per rectificar errors.

La mesa no pot admetre en la subhasta els licitadors que no hagin presentat la documentació requerida o que no l'hagin corregida, d'acord amb el que disposa l'apartat anterior.

La no admissió en subhasta s'ha de notificar a les persones interessades en l'acte públic de la subhasta previst en l'article 108 del Reglament, si hi són presents, o una vegada closa, perquè en el termini de cinc dies naturals formulin a la mesa les al·legacions oportunes, perquè les consideri en la resolució que posi fi al procediment, i per impugnar l'exclusió en el recurs administratiu que, si és procedent, s'interposi en contra.

Setena. Obertura d'ofertes

Una vegada acabada la fase de qualificació de documents, el president ha de declarar oberta la subhasta en un acte públic i el secretari ha de llegir l'anunci publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i la relació de licitadors que hagin presentat postures. A continuació, ha d'exposar el resultat de la qualificació prèvia de documents i dels licitadors admesos i exclosos de la subhasta, i finalment ha d'obrir el sobre que contengui la proposició econòmica, amb vista de la qual la mesa ha de declarar millor postor el licitador que hagi formulat la proposta més alta.

En el supòsit que es produeixi un empat entre els millors postors, s'ha d'obrir en el mateix acte, si els licitadors hi són presents, una licitació i



s'ha d'adjudicar provisionalment la subhasta al licitador que hagi fet la proposició econòmica més alta. En cas que els licitadors empatats no hi siguin, s'ha de resoldre l'empat per sorteig.

Del resultat de la subhasta, se n'ha d'estendre l'acta corresponent, en la qual s'ha d'incloure succintament, però fidelment, tota l'actuació i l'han de signar tots els components de la mesa i el millor postor.

Vuitena. Devolució de la garantia

Immediatament després d'acabada la subhasta, el secretari de la mesa ha d'ordenar la devolució de les garanties constituïdes en concepte de fiança als que no resultin primers més-dients o adjudicataris provisionals.

Es pot acordar la retenció de la garantia del segon millor postor per cobrir el supòsit que el primer més-dient o adjudicatari provisional hi renunciï o no compleixi les seves obligacions.

Novena. Aprovació de la subhasta

L'aprovació de la subhasta, ha de fer-la el conseller d'Hisenda i Pressuposts, el qual ha de dictar la resolució corresponent, a proposta de la mesa, i adjudicar-la definitivament o declarar-la deserta.

Desena. Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació definitiva de la subhasta s'ha de notificar a l'adjudicatari perquè en un termini de quinze dies efectui el pagament del preu total de l'alienació, inclosos, si cal, els tributs repercutibles, i també les despeses dels anuncis de la subhasta. Així mateix, se l'ha d'advertir que si no ho fa, perd el dret i el dipòsit previ, sens perjudici de la recuperació de les possibles pèrdues que la inefectivitat de l'adjudicació produeixi a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En ambdós casos, es pot procedir a l'adjudicació a la segona oferta més avantatjosa o bé a la declaració motivada de la subhasta com a deserta.

De conformitat amb el que preveu l'article 113.3 de la Llei 30/1992, les alienacions dels béns immobles o drets sobre aquests s'han de formalitzar en una escriptura pública/certificat administratiu. L'adjudicatari, una vegada atorgada l'escriptura pública/certificat administratiu, ha d'inscriure-la en el Registre de la Propietat i canviar-ne la titularitat al Cadastre.

En aquesta escriptura/certificat es pot fer constar, si escau, que l'immoble s'aliena com a cos cert i en les condicions que es consignin, que s'han de donar per conegudes i acceptades per l'adquirent.

Onzena. Consulta de l'expedient

Els interessats poden sol·licitar informació dels béns objecte de la subhasta en el Servei de Patrimoni – Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni de la Conselleria d'Hisenda i Pressuposts (plaça de la Drassana, 4, 07012 Palma de Mallorca, telèfon 971 17 64 86 i fax 971 17 60 90).

Dotzena. Despeses d'inserció en el BOIB

Seràn per compte i càrrec de l'adjudicatari les despeses d'inserció de l'anunci en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Anunci mitjançant el qual es dona publicitat a la convocatòria de subhasta pública de l'alberg juvenil de la Platja de Palma, propietat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

De conformitat amb l'article 102 del Reglament de desplegament de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat pel Decret 127/2005, de 16 de desembre, es dona publicitat a la convocatòria de la subhasta de l'alberg juvenil de la Platja de Palma, propietat de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que es va establir mitjançant la Resolució precedent del conseller d'Hisenda i Pressuposts de 17 de juny de 2014. La publicació de la Resolució i l'annex serveixen com a anunci de la subhasta.

Palma de Mallorca, 17 de juny de 2014

El conseller d'Hisenda i Pressuposts

José Vicente Marí Bosó

