



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

9528***Resolució de la consellera d'Administracions Públiques per la qual es convoquen ajudes per adquirir equips d'emergència per a les agrupacions municipals de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears*****Fets**

D'acord amb l'article 31.11 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, en la redacció de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears el desenvolupament legislatiu i l'execució en matèria de protecció civil i emergències.

La Conselleria d'Administracions Públiques és l'òrgan superior de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que té atribuïdes les competències en matèria d'emergències i protecció civil, mitjançant la Direcció General d'Interior, Emergències i Justícia, segons el que disposa l'article 2.9.b del Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Identificada doctrinalment com a protecció física de les persones i els béns en situació de risc col·lectiu greu, calamitat pública o catàstrofe extraordinària, en les quals la seguretat i la vida de les persones pot perillar i sucumbir d'una manera massiva, la protecció civil constitueix l'afirmació d'una política de seguretat àmplia, que troba el fonament jurídic en la Constitució, que estableix que és l'obligació dels poders públics garantir el dret a la vida i a la integritat física, com a primer i més important de tots els drets fonamentals, d'acord amb l'article 15 de la Constitució espanyola.

D'acord amb la Llei 2/1985, de 21 de gener, de protecció civil, la protecció civil constitueix un servei públic del qual participen tant les diferents administracions públiques com els ciutadans.

Les agrupacions de voluntaris municipals de protecció civil constitueixen una part de l'organització del sistema d'emergències i es regulen en el capítol V del títol II de la Llei 2/1998, de 13 de març, d'ordenació d'emergències a les Illes Balears.

L'article 13 del Decret 44/2003, de 2 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears, estableix que la Conselleria d'Administracions Públiques ha d'arbitrar els mitjans necessaris perquè les agrupacions de voluntaris de protecció civil disposin del material específic que garanteixi la seva intervenció ràpida davant qualsevol situació d'emergència, especialment en els camps del transport, la uniformitat i les radiocomunicacions, així com d'una seu digna i adequada a les seves necessitats.

En aquest sentit, l'Acord del Consell de Govern de 14 de març de 2014 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En aquest Pla es va preveure que la Conselleria d'Administracions Públiques publicaria una convocatòria de subvencions amb l'objectiu de dotar les agrupacions de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears d'equips per poder-los fer servir en cas d'emergència.

En data 12 d'abril de 2014 es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria d'ajuts públics per adquirir equips d'emergències per a les agrupacions municipals de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears, que es regiran segons l'annex que figura en aquesta convocatòria.
2. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
3. Aquesta Resolució esdevé efectiva l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
4. Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la persona titular de la Conselleria d'Administracions Públiques en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes



Balears, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Marratxí, 28 de maig de 2014

La consellera d'Administracions Públiques

M. Núria Riera Martos

ANNEX

Convocatòria d'ajuts públics per finançar l'adquisició d'equips per a les agrupacions municipals de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears

1. Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte establir la convocatòria d'ajuts per finançar l'adquisició d'equips d'emergència per a les agrupacions municipals de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears.

2. Finalitat

Les subvencions d'aquesta convocatòria tenen com a finalitat dotar les agrupacions municipals de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears d'equips d'emergències perquè els utilitzin en casos d'emergències, en compliment del que disposa l'article 13 del Decret 44/2003, de 2 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de voluntaris de protecció civil de les Illes Balears.

3. Bases reguladores

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen per l'Ordre de la consellera d'Administracions per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques (BOIB núm. 50, de 12 d'abril de 2014).

4. Import màxim i crèdits pressupostaris als quals s'imputa

L'import màxim que es destina a aquesta convocatòria és de 60.000,00 euros amb càrrec al pressupost de la Comunitat Autònoma i, concretament, al centre de cost 16301, subprograma 223A01, capítol 7 [760], de l'exercici 2014.

5. Persones o entitats beneficiàries i requisits

1. Poden sol·licitar les subvencions que preveu aquesta convocatòria els ajuntaments de les Illes Balears que tinguin adscrites agrupacions municipals de voluntaris de protecció civil.

2. Els sol·licitants han d'acreditar, pel que fa a les seves agrupacions municipals de protecció civil, els requisits següents:

a) Estar legalment constituïda com a agrupació de voluntaris de protecció civil.

b) Estar inscrita en el Registre de Serveis d'Emergència i Urgència (RSEU) de la Direcció General d'Interior, Emergències i Justícia, d'acord amb el que preveu l'article 4 del Decret 8/2004, de 23 de gener, pel qual es despleguen aspectes determinats de la Llei d'ordenació d'emergències de les Illes Balears, en la secció del voluntariat de protecció civil. Si el sol·licitant no manifesta el contrari en la seva sol·licitud, es faculta la Direcció General d'Interior, Emergències i Justícia per comprovar d'ofici aquesta inscripció.

3. La forma d'acreditar els requisits establerts en el punt anterior és la següent:

a) Fotocòpia compulsada del document constitutiu de l'entitat o dels estatuts socials, reglaments o dades i indicació del Butlletí





Oficial de les Illes Balears on està publicat.

b) En el cas que no es pugui comprovar d'ofici la inscripció en el RSEU, documentació acreditativa del document d'inscripció al RSEU o adjuntar número i dada de la inscripció al RSEU.

4. A més del que s'estableix en els punts anteriors, els sol·licitants han de complir tots els requisits que preveu l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques, i en concret el relatiu a estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, tant estatals com autonòmiques, i amb la seguretat social. La presentació de la sol·licitud d'ajuts implica que s'autoritza l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears a obtenir de manera directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la persona interessada en manifesti expressament la negativa. En aquest cas, ha d'aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració estatal, juntament amb la sol·licitud d'ajuts.

5. No poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones o les entitats que estiguin incloses en alguna de les causes que preveu l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, de la dona.

6. Import de les subvencions

L'import de les subvencions que s'atorguin es determinarà de la manera següent:

El pressupost es prorratejarà per parts iguals entre les agrupacions que es presentin a la convocatòria que compleixin tots els requisits per ser-ne beneficiàries.

7. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les persones o entitats interessades han de presentar la sol·licitud d'acord amb el model que s'adjunta a aquest annex, que és disponible a la pàgina web del Govern de les Illes Balears, i en concret, Conselleria d'Administracions Públiques, Direcció General d'Interior, Emergències i Justícia (<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=2464&lang=ca>).

a) Juntament amb la sol·licitud, s'ha d'aportar la documentació esmentada en els punts 5.2 i 5.3 de l'annex d'aquesta Resolució i la documentació acreditativa de la representació amb la qual actua la persona que signa la sol·licitud

b) Les declaracions responsables següents:

1a. De complir les obligacions que estableix l'article 20 de l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques.

2a. De no incórrer en cap causa de prohibició o en incompatibilitat per percebre la subvenció, de conformitat amb la normativa aplicable.

3a. De tots els ajuts i les subvencions sol·licitats a qualsevol institució pública o privada, nacional o estrangera, relacionades amb la sol·licitud, o que se li hagin concedit.

c) IBAN. Dades bancàries i documentació acreditativa de l'existència i la titularitat del compte corrent en el qual s'ha de fer el pagament per transferència bancària en cas d'obtenir l'ajut, d'acord amb el model adjunt o d'acord amb el model que es troba a la web de la Direcció General d'Interior, Emergències i Justícia (la titularitat ha de ser de l'agrupació o de l'entitat local de pertinença).

2. El termini per presentar les sol·licituds i la documentació indicada en el número anterior és de vint dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. La presentació s'ha de fer en el Registre de la Conselleria d'Administracions Públiques o per les vies que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. Si la documentació aportada no compleix els requisits exigits, s'ha de requerir la persona o entitat sol·licitant perquè, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, esmeni la falta o aportï els documents preceptius, amb l'avertiment que, si no ho fa així, es considera que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992.

Les dades consignades en la sol·licitud només tenen la finalitat que l'òrgan gestor determini el dret de la persona o entitat sol·licitant a la subvenció i han de ser tractades d'acord amb els termes que estableix l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Es pot exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'òrgan responsable del fitxer constituït per al tractament d'aquestes dades.



4. La presentació de la sol·licitud suposa que el sol·licitant accepta el contingut d'aquesta convocatòria, les Bases reguladores establertes en l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques i la resta de normativa d'aplicació.

8. Despeses subvencionables

D'acord amb l'objecte i la finalitat d'aquesta convocatòria és subvencionable l'adquisició de béns considerats com a equips d'emergència per a agrupacions municipals de voluntaris de protecció civil, en el període comprès entre l'1 de gener i el 30 d'octubre de 2014, tenint en compte que el document acreditatiu del pagament d'aquests béns no pot superar aquest període.

Els béns considerats com a equips d'emergències i considerats, així mateix, com a despesa d'inversió, són els següents:

1. Desfibril·ladors.
2. Equips de protecció individual.
3. Vestuari oficial.
4. Vehicles i remolcs.
5. Material sanitari de primers auxilis.
6. Grups electrogens.
7. Equips de radiocomunicacions.
8. Bombes de pressió i material contra incendis.
9. Maquinària de desbrossament i tala i altres eines.
9. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

L'òrgan instructor d'aquest procediment és la Direcció General d'Interior, Emergències i Justícia, la qual ha de dur a terme totes les actuacions que s'estableixen en el marc del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques.

10. Forma d'atorgament de les subvencions i determinació de l'import

1. Les subvencions previstes en aquesta convocatòria s'atorgaran pel procediment de concurrència no competitiva.
2. Una vegada presentades totes les sol·licituds i transcorregut el termini per esmenar deficiències, el pressupost d'aquesta convocatòria (60.000,00 €) serà prorratejat per parts iguals entre les agrupacions presentades que compleixin els requisits per ser-ne beneficiàries.

11. Proposta de resolució

1. Quan l'òrgan instructor hagi elaborat la proposta de resolució, es publicarà a la pàgina web de la Conselleria d'Administracions Públiques (<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?lang=ca&coduo=185>), perquè els beneficiaris puguin acceptar-la o renunciar-hi (vegeu-ne els models d'acceptació i de renúncia a l'annex); els models també es poden descarregar a la pàgina web esmentada. En qualsevol cas, l'acceptació de la proposta s'entén produïda automàticament si en el termini de vuit dies des que s'hagi publicat la proposta de resolució no es manifesta el contrari. L'òrgan instructor ha d'incorporar a l'expedient el certificat de la publicació, el qual, en tot cas, ha d'especificar el lloc i les dates en què s'ha produït.
2. La proposta de resolució ha de contenir la llista de beneficiaris proposats per a atorgar-los la subvenció i la quantia i també la relació de sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.
3. Les persones interessades, en un termini no superior a deu dies hàbils, comptadors des del dia següent a la data de publicació de la proposta de resolució a la pàgina web de la Conselleria d'Administracions Públiques, poden formular-hi al·legacions. Pel que fa al lloc de presentació d'al·legacions, s'ha de procedir de la mateixa manera que es fa amb les sol·licituds (vegeu-ne apartat 7.3).
4. Si en aquesta fase del procediment, qualsevol dels sol·licitants renuncia a la subvenció, l'import que se li havia concedit en la proposta es prorratejarà per parts iguals entre els altres sol·licitants.

12. Resolució i notificació

1. La consellera d'Administracions Públiques disposa d'un termini màxim de sis mesos comptadors a partir de la data de presentació de la sol·licitud, per resoldre les peticions i publicar la resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
2. La resolució expressa de la consellera d'Administracions Públiques finalitza el procediment de concessió de la subvenció i ha de motivar i fixar, amb caràcter definitiu, la quantia individual de la subvenció concedida o el motiu de la denegació.



3. Les sol·licituds sobre les quals no s'hagi dictat una resolució en el termini establert en el primer paràgraf d'aquest apartat es consideren desestimades.

4. Contra la resolució de concessió o de denegació de les subvencions, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. La resolució també es pot impugnar directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos.

13. Justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts

1. Les persones o entitats beneficiàries, a partir del dia següent al de la notificació de la resolució de concessió i fins al 30 d'octubre de 2014, podran presentar la documentació justificativa acreditativa del compliment.

2. La justificació s'ha de fer mitjançant els documents justificatius següents:

a) Factura/es originals que reuneixin els requisits i les formalitats prevists en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre (BOE núm. 289, d'1 de desembre de 2012) i han de reflectir les dades completes de l'empresa o persona física emissora i el CIF. Aquestes factures hauran d'estar expedides a nom de l'agrupació o del seu representant legal, o bé a nom de l'ajuntament del qual depèn l'agrupació.

b) Documentació justificativa del pagament efectiu de l'import de les factures presentades, que quedarà acreditat d'alguna de les maneres següents, presentant:

1r. Justificant de l'ordre de transferència bancària o document acreditatiu de la transferència, en el qual figurin: la data de transferència, l'import que s'ha de transferir, la identificació del concepte de la transferència amb la finalitat que quedi identificat el pagament de la factura o el número de factura, així com les dades de l'ordenant o del destinatari, que hauran de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura respectivament. Aquest document haurà d'adjuntar l'extracte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència.

2n. Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu, sempre que estigui vençut, amb el corresponent extracte bancari en el qual aparegui el càrrec del taló o pagaré.

3. Una vegada presentada la documentació justificativa, l'òrgan competent comprovarà si compleix els requisits exigits i emetrà un informe previ a la proposta de pagament. En cas que la documentació presentada presenti defectes, l'òrgan instructor requerirà a la persona o entitat beneficiària perquè en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de rebre el requeriment, esmeni la falta o aportï els documents preceptius, amb l'avertiment que si no ho fa perdre el seu dret a percebre la subvenció.

4. En cas que un beneficiari no justifiqui l'adquisició dels equips subvencionables, l'òrgan concedent el requerirà perquè presenti la documentació justificativa d'acord amb l'article 31.3.c de l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques.

14. Pagament

Una vegada justificat, en el termini corresponent, el compliment dels requisits i les condicions que estableix la resolució de concessió, es reconeixerà l'obligació i es proposarà el pagament de l'import concedit en la Resolució.

15. Compatibilitat

Les subvencions atorgades d'acord amb aquesta convocatòria quedaran sotmeses al règim de compatibilitat amb altres subvencions o ajuts que s'estableixen en l'article 4 de l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques.

16. Obligacions de les persones o entitats beneficiàries

Les persones o les entitats beneficiàries de les subvencions d'aquesta convocatòria assumeixen les obligacions generals que estableix l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i també les que estableix l'article 20 de l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques per la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques, i que s'indiquen a continuació:

a) Comunicar a la Direcció General d'Interior, Emergències i Justícia que accepta la proposta de resolució o que hi renuncia en els termes que s'estableixen en aquesta convocatòria. En qualsevol cas, l'acceptació s'entén produïda automàticament si, una vegada transcorregut el termini que determina la convocatòria, no es fa constar el contrari.





- b) Acreditar davant la Conselleria d'Administracions Públiques que es compleixen de manera efectiva els requisits i les condicions que s'exigeixen per concedir els ajuts i, en especial, que es manté l'activitat subvencionada.
- c) Acreditar, de la manera que s'estableix reglamentàriament i abans de dictar la proposta de resolució de la concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració General de l'Estat i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica.
- d) Comunicar a la Conselleria d'Administracions Públiques qualsevol variació de la seva situació que pugui tenir incidència en la conservació i la quantia dels ajuts.
- e) Destinar els ajuts atorgats a la finalitat per a la qual se sol·liciten.
- f) Comunicar a la Conselleria d'Administracions Públiques l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat, tant nacional com estranger.
- g) Facilitar tota la informació que els requereixi l'òrgan de control financer corresponent.
- h) Justificar les despeses efectuades amb càrrec als ajuts atorgats dins el termini establert i en la forma escaient, amb caràcter general, en aquesta norma i, amb caràcter específic, en les resolucions de concessió corresponents.

17. Avaluació i control

1. Les persones o entitats beneficiàries queden sotmeses a les mesures de comprovació i de fiscalització que estableix la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control dels ajuts públics. A més, han de facilitar tota la informació que els requereixin l'òrgan instructor, la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

2. L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits dona lloc a la denegació o a la revocació de l'ajut atorgat.

18. Revocació i reintegrament

1. En el cas que la persona o l'entitat beneficiària incompleixin totalment o parcialment les obligacions i els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió, és pertinent la revocació de les subvencions atorgades d'acord amb aquesta Resolució. El reintegrament parcial de la subvenció a conseqüència del compliment parcial de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció s'ha de regir pels criteris que estableix l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques en la qual s'estableixen les Bases reguladores de les subvencions de la Conselleria d'Administracions Públiques i, en tot cas, pel principi de proporcionalitat, sempre que la finalitat de la subvenció, atesa la seva naturalesa, sigui susceptible de satisfacció parcial.

2. Correspon el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els casos que estableix l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

