

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

82

CONSELL EXECUTIU Aprovació de les bases que regeixen la concessió de beques del Consell Insular de Menorca per a la realització d'estudis fora de Menorca i aprovació de la convocatòria per al curs 2013/2014

Es fa públic que el Consell Executiu d'aquest Consell Insular de Menorca, en sessió ordinària de 9 de desembre de 2013, ha adoptat el següent acord:

PRIMER.- Aprovar les bases que regeixen la concessió de beques per a la realització d'estudis fora de Menorca que s'adjunten a aquesta proposta.

SEGON.- Aprovar, simultàniament, la convocatòria corresponent al curs 2013-2014, que es regirà per les bases a què s'ha fet referència en el punt anterior, d'acord amb les condicions següents:

- a) L'import global màxim de la convocatòria és de 60.000 €, que es comptabilitzaran amb càrrec al pressupost de 2014. Per aquest motiu, se sotmet la resolució definitiva d'aquesta convocatòria a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del CIM corresponent a l'any 2014.
- b) El termini de presentació de sol·licituds acabarà dia 31 de gener de 2014.
- c) L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la tècnica d'educació.

BASES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ DE BEQUES DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA PER A LA REALITZACIÓ D'ESTUDIS FORA DE MENORCA PER AL CURS 2013-2014

1. OBJECTE I FINALITAT DELS AJUTS

L'objecte d'aquests ajuts és la concessió de beques per a la realització d'estudis fora de Menorca per al curs 2013-2014.

La finalitat d'aquesta convocatòria és col·laborar i ajudar les famílies i els estudiants menorquins que estudien fora de la nostra illa, per tal de fomentar la igualtat d'oportunitats i facilitar l'accés dels estudiants menorquins als ensenyaments universitaris, de formació professional de grau mitjà o superior i d'ensenyaments artístics superiors.

2. FINANÇAMENT I IMPORT MÀXIM

Les ajudes que s'atorguin en el marc d'aquestes bases es faran amb càrrec a les partides i per l'import màxim que s'estableixin a la convocatòria.

3. ESTUDIS OBJECTE D'AQUESTS AJUTS: REQUISITS I CONDICIONS

1. Els estudis per als quals es pot sol·licitar ajut han de complir les condicions següents:

- a) Han de ser estudis universitaris, de formació professional de grau mitjà o superior o d'ensenyaments artístics superiors.
- b) S'han de realitzar fora de Menorca i han de requerir una estada mínima de 4 mesos fora de l'illa.
- c) S'ha de tractar d'estudis presencials a centres oficials reconeguts per l'administració educativa i que s'encaminin a l'obtenció d'un títol oficial amb validesa acadèmica o professional.

2. En queden exclosos:

- a) Els estudis a distància, en línia o virtuals i els que es puguin realitzar presencialment a Menorca.
- b) Els que s'encaminin a una titulació no oficial o sense validesa acadèmica ni professional.
- c) Els estudis seguits en centres privats.

4. RÈGIM DE COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS





La concessió d'aquestes beques és incompatible amb qualsevol altre ajut per realitzar estudis que s'hagi rebut d'una entitat bancària, fundació, empresa o institució pública, incloses les que cobreixin parcialment o totalment l'import de la matrícula, quan l'import de l'ajut, sumat al concedit a la convocatòria del CIM, sigui superior a 2.500 euros. En conseqüència, les sol·licituds que es trobin en alguna d'aquestes situacions es consideraran excloses de la convocatòria.

5. REQUISITS GENERALS DELS BENEFICIARIS

En poden ser beneficiaris els estudiants que al llarg del curs acadèmic 2013-2014 duen a terme estudis que compleixen els requisits que s'especifiquen en aquestes bases i que requereixen l'estada prolongada (mínim 4 mesos) fora de Menorca.

Així mateix, els sol·licitants han de tenir el domicili familiar a Menorca i han d'haver realitzat almenys un curs acadèmic a la nostra illa abans d'iniciar estudis a fora.

6. REQUISITS ECONÒMICS PER A L'OBTENCIÓ DE BEQUES

1. Resten exclosos d'aquesta convocatòria els sol·licitants que formin part d'un nucli familiar la renda per capita del qual superi els 10.000 € (es considera renda per capita la suma de les rendes de tots els membres computables de la unitat familiar dividit entre el nombre de membres computables d'aquesta).

A part del sol·licitant, per cada membre de la unitat familiar que estudiï fora de Menorca i que compleixi els requisits i condicions d'aquestes bases s'incrementarà el límit de la renda per capita en 2.500 €.

2. Es consideren membres computables de la unitat familiar:

- Pare, mare o tutor/a i cònjuge (o anàloga relació) dels anteriors.
- Sol·licitant.
- Germans menors de 16 anys a dia 31 de desembre de 2012.
- Germans majors de 16 anys a dia 31 de desembre de 2012 i que compleixin els requisits següents:
 - a) Conviure en el domicili familiar (amb excepció dels que resideixin fora de l'illa durant el curs escolar per estudis).
 - b) Tenir uns ingressos econòmics durant l'any 2012 inferiors a 8.979,60 euros (salari mínim interprofessional per a l'any 2012).
- Ascendents que visquin en el domicili familiar i depenguin econòmicament d'altres membres de la unitat familiar.

En cas de sol·licitants amb unitat familiar independent, en són membres computables el seu cònjuge (o anàloga relació) i els fills.

En cas de divorci, separació legal o de fet dels pares, no es considera membre computable aquell que no visqui amb el/la sol·licitant. En canvi, sí que n'és membre computable el nou cònjuge o la persona unida per anàloga relació. Si el pare/mare que no conviu amb el/la sol·licitant passés una pensió compensatòria o per manutenció del fill/a també s'ha de comunicar i es tindrà en compte a l'hora de calcular la renda familiar.

3. En el cas que el/la sol·licitant al·legui la seva independència econòmica, ha de justificar que els seus ingressos econòmics durant l'any 2012 van superar l'import de 8.979,60 euros (salari mínim interprofessional per a l'any 2012).

4. La renda familiar a l'efecte de beca s'obtindrà per agregació de les rendes de l'exercici 2012 de cada un dels membres computables del nucli familiar abans esmentats que hagi obtingut ingressos de qualsevol naturalesa calculats segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

4.1 Per determinar la renda dels membres computables que hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (s'ha de presentar certificat emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària relatiu a la declaració de l'IRPF de l'any 2013 referida als ingressos de l'any 2012), es farà de la manera següent:

- Primer: se sumaran la base imposable general i la base imposable de l'estalvi (caselles 455 i 465).
- Segon: d'aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació (casella 741).

4.2 Per determinar la renda dels membres computables que obtenguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (s'ha de presentar certificat d'imputacions de l'IRPF de 2012 emès per l'Agència Tributària):

- Primer: se sumaran les retribucions, els rendiments i els guanys patrimonials.
- Segon: d'aquest resultat es restaran les despeses deduïbles i els pagaments a compte efectuats.

7. REQUISITS ACADÈMICS



1.1. Per a ensenyaments universitaris de grau:

- Requisits de matriculació: matricular-se en el curs 2013/2014 a un mínim de 60 crèdits.
- Càrrega lectiva superada: els alumnes de primer curs han d'haver superat les proves o els estudis que donen accés a la carrera; per als cursos següents han d'haver superat, l'any anterior, el 85 % dels crèdits als quals s'havien matriculat.

1.2. Per a ensenyaments universitaris de màster:

- Requisits de matriculació: matricular-se en el curs 2013/2014 a un mínim de 60 crèdits.
- Càrrega lectiva superada: els alumnes que accedeixen al primer curs han d'haver superat els estudis que donen accés al màster; per als cursos següents, han d'haver aprovat el 85 % dels crèdits a què s'hagin matriculat en el curs anterior.

1.3. Per a ensenyaments universitaris de primer i segon cicle:

- Requisits de matriculació: matricular-se en el curs 2013/2014 del nombre d'assignatures/crèdits que resulti de dividir el total dels que integren el corresponent pla d'estudis, excepte els de lliure elecció, entre el nombre d'anys que el componguin.
- Càrrega lectiva superada: els alumnes de primer curs han d'haver superat les proves o els estudis que donen accés a la carrera; per als cursos següents, han d'haver superat, el curs anterior, el 85 % de les assignatures/crèdits a què s'hagin matriculat.

1.4. Per a ensenyaments artístics superiors (música i arts plàstiques i escèniques):

- Requisits de matriculació:
 - a) En cas d'ensenyaments organitzats en crèdits: matricular-se en el curs 2013/2014 al nombre de crèdits que resulti de dividir el total dels que integren el corresponent pla d'estudis, excepte els de lliure elecció, entre el nombre d'anys que el componguin.
 - b) En cas d'ensenyaments organitzats en assignatures: matricular-se en el curs 2013/2014 al curs complet.
- Càrrega lectiva superada: els alumnes de primer curs han d'haver superat les proves o els estudis que donen accés a l'ensenyament; els alumnes de segon o cursos posteriors han d'haver superat el 85 % dels crèdits o les assignatures a què s'hagin matriculat en el curs anterior.

1.5. Per a ensenyaments de grau mitjà i superior de formació professional:

- Requisits de matriculació: s'han de matricular en el curs 2013/2014 del curs complet o de la meitat dels mòduls que integren el cicle.
- Càrrega lectiva superada: els alumnes de primer curs han d'haver superat les proves o els estudis que donen accés a l'ensenyament; els alumnes de segon o cursos posteriors han d'haver superat el 85 % dels mòduls a què s'hagin matriculat en el curs anterior.

2. Si no s'han fet estudis l'any anterior, aquests requisits s'exigiran respecte del darrer curs acadèmic realitzat.

3. Els alumnes que es matriculin a primer curs i que hagin fet altres estudis després d'haver superat les proves o els estudis que donen accés a l'ensenyament per al qual sol·liciten la beca han d'haver superat el 85 % dels crèdits o assignatures d'aquests darrers estudis fets.

4. Excepcionalment, si el centre educatiu limita el nombre d'assignatures o crèdits a què es pot matricular l'alumne, aquest podrà obtenir beca si es matricula a totes les assignatures o crèdits que sigui possible, sempre que sigui un mínim de 25 crèdits o 250 hores lectives (es considera que cada crèdit equival a 10 hores lectives).

8. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Els estudiants poden presentar les sol·licituds mitjançant el model normalitzat que trobaran al web del Consell Insular de Menorca www.cime.es i a les oficines del Servei d'Atenció al Ciutadà a Maó i a Ciutadella (annex 1).

Les sol·licituds s'han de presentar, en el termini que s'estableix a la convocatòria, als punts del Servei d'Atenció al Ciutadà del Consell Insular de Menorca que hi ha a la seu del CIM de Maó, a les oficines administratives de Ciutadella i als ajuntaments de Menorca que tinguin subscrit conveni amb el CIM per a la prestació d'aquest servei. Així mateix, es poden presentar a qualsevol altre punt de conformitat amb l'establert en l'art. 38 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

A la sol·licitud, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

1. Fotocòpia acarada del DNI del/de la sol·licitant i dels membres computables de la unitat familiar.
2. Certificat de convivència, emès per l'ajuntament corresponent, on figurin totes les persones que conviuen en el domicili familiar.



3. Certificat emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària relatiu a la declaració de l'IRPF de l'any 2013 referida als ingressos de l'any 2012 de tots els membres computables de la unitat familiar majors de 16 anys a 31 de desembre de 2012. En el cas que algun d'aquests membres no hagi fet declaració de l'IRPF s'ha de presentar certificat d'imputacions de l'IRPF de 2012 (aquests documents es poden sol·licitar a través d'Internet a la pàgina web de l'AEAT www.agenciatributaria.es o directament a l'enllaç

<https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/tramitacion/G306.shtml>).

4. En cas de pares separats, declaració jurada on s'indiqui si es rep cap pensió de l'altre cònjuge i per quin import.

5. Expedient acadèmic

- Original segellat pel centre d'estudis o fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic del darrer curs, en el qual ha de figurar la relació de totes les assignatures a les quals s'havia matriculat amb les qualificacions obtingudes.

- En el cas d'alumnes de primer curs s'han de presentar les notes de la prova que dóna accés als estudis que es volen cursar.

- Els alumnes de 1r curs de màster han de presentar original segellat pel centre d'estudis o fotocòpia compulsada de l'expedient de carrera amb la mitjana ponderada.

6. Fotocòpia compulsada de l'imprès de matriculació del curs 2013-2014. En el cas que es faci la matrícula per mitjans telemàtics, s'ha d'acompanyar de fotocòpia compulsada del justificant de l'abonament.

7. En el cas d'al·legar alguna de les situacions familiars de risc que s'especifiquen en el punt quart del barem de puntuació, s'ha de presentar la documentació següent o qualsevol altra que ho demostrï:

- Estudiant o membre del nucli familiar discapacitat: certificat emès per l'organisme competent en el qual figuri el grau de discapacitat.

- Família nombrosa: fotocòpia compulsada del carnet de família nombrosa que emet el Consell Insular de Menorca.

- Família monoparental o situació de viduitat major a un any: fotocòpia compulsada del llibre de família.

- Variacions econòmiques evidents entre l'any fiscal anterior i l'actualitat: s'han de justificar els ingressos corresponents a l'any 2012 i els del moment de presentar la sol·licitud per poder calcular-ne la variació.

En cas de situació d'atur s'ha de presentar certificat o altre document oficial en què figurin les dades següents:

1) Que es troba en situació d'atur.

2) Període durant el qual ha estat en aquesta situació.

3) Si és perceptor de prestació per atur o un altre subsidi i quin és l'import mensual que es percep.

8. Document de designació de compte bancari degudament emplenat.

S'eximeix de presentar la documentació a què fan referència els apartats 1, 7 i 8 si aquesta ja figura en els arxius del Consell Insular. En aquest cas, s'ha de fer constar expressament en la sol·licitud.

9. CRITERIS OBJECTIUS QUE ES TINDRAN EN COMPTE PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS

BAREM I PUNTUACIÓ:

Per concedir els ajuts es valoraran: l'expedient acadèmic, la renda familiar, si el sol·licitant té germans estudiant fora de l'illa i les possibles situacions familiars de risc.

1. El barem acadèmic s'obtindrà a partir de la nota mitjana del curs anterior o, si s'ha matriculat al primer curs, de la qualificació que dóna accés a aquests estudis:

Les qualificacions de cada assignatura es valoraran segons la puntuació que figuri en l'expedient. Si no hi figurés la puntuació, el valor que s'aplicarà serà el següent:

matrícula d'honor 10 punts

excel·lent 9 punts

notable 7,5 punts

bé 6,5 punts

apte 5,5 punts



suspès 2 punts

no presentat 0 punts

Per obtenir la mitjana es tindran en compte totes les assignatures i els crèdits a què l'alumne s'hagi matriculat.

Les assignatures i els crèdits convalidats i adaptats no es consideraran a l'efecte de puntuació.

En el cas d'estudis en què totes les assignatures tinguin el mateix valor, el càlcul de la nota mitjana s'obtindrà sumant les qualificacions obtingudes i dividint el resultat pel nombre d'assignatures cursades.

En el cas d'estudis realitzats mitjançant els sistema de crèdits, la puntuació de cada assignatura es ponderarà d'acord amb el nombre de crèdits que els integrin. Per tant, la qualificació de cada assignatura es multiplicarà pel seu nombre de crèdits i es dividirà pel nombre total de crèdits als quals hom s'ha matriculat. Un cop realitzada aquesta operació se sumaran els resultats obtinguts per cada assignatura i la quantitat obtinguda serà la nota mitjana.

En el cas d'alumnes de primer curs de màster es farà el mateix càlcul tenint en compte totes les assignatures de l'expedient de carrera.

2. Per obtenir el barem econòmic es dividiran les rendes obtingudes durant l'any 2012 pels membres computables de la unitat familiar entre el nombre de membres (d'acord amb l'establert en la base 6.2). Un cop obtingut aquest import s'aplicarà el barem següent:

de 0 a 2.500 € 5 punts

de 2.501 a 4.000 € 4 punts

de 4.001 a 5.500 € 3 punts

de 5.501 a 7.000 € 2 punts

de 7.001 a 8.500 € 1 punt

de 8.501 a 10.000 € 0 punts

Els sol·licitants obtindran 0 punts i, per tant, no se'ls atorgarà puntuació pel que fa al barem econòmic quan:

a) La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin als membres computables de la família, exclòs l'habitatge habitual, superi els 45.000 €.

b) La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques superi els 13.500 € per cadascun dels membres computables de la unitat familiar.

c) La suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la unitat familiar superi els 3.100€.

3. En el cas que la persona sol·licitant formi part d'un nucli familiar amb més d'un estudiant matriculat fora de l'illa (els estudis que realitzi han de complir amb els requisits que s'estableixen a aquestes bases), obtindrà els següents punts:

si té 1 germà/ana que estudia fora de l'illa 3 punts

si en té 2 5 punts

si en té 3 6 punts

4. Es podran atorgar fins a 6 punts extres si es presenta alguna de les següents situacions familiars de risc, sempre que aquestes siguin comprovables i s'hagin demostrat documentalment.

1. Estudiant discapacitat: fins a 4 punts

2. Membre del nucli familiar discapacitat: fins a 1 punt

3. Família nombrosa:

- Categoria general: 1 punt

- Categoria especial: 2 punts

4. Família monoparental o situació de viduitat major a un any: 1 punt

5. Variacions econòmiques evidents entre l'any fiscal anterior i l'actualitat (pares/mares en atur, vidus/vídues, discapacitats/ades, etc.):





- Variació fins al 15 %: 1 punt
- Variació entre el 15 i el 30 %: 2 punts
- Variació superior al 30 %: 3 punts

10. DETERMINACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

Obtindran beca tots els sol·licitants que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Per calcular l'import de l'ajut, en primer lloc es dividirà l'import total de la convocatòria entre el nombre de sol·licitants que compleixen els requisits. Si el resultat és igual o inferior a 300 euros, aquest resultat serà l'import que obtindran tots els sol·licitants admesos.

Si aquesta quantitat és superior a 300 euros, s'aplicarà el criteri següent:

- Tots els sol·licitants rebran un import fix de 300 euros.
- L'import que resti per distribuir es repartirà proporcionalment segons la puntuació obtinguda i d'acord amb la fórmula següent:

$$I_v = \frac{P_s \times I_r}{\sum PS}$$

I_v : Import variable que percebrà cada sol·licitant

P_s : Puntuació de cada sol·licitant

I_r : Import pendent de distribuir una vegada repartit l'import fix

$\sum PS$: Suma dels punts de tots els sol·licitants

L'import màxim que es pot atorgar per sol·licitant és de 2.500 euros. En el cas que algun ajut superi aquest import, el romanent es distribuirà proporcionalment entre la resta de beneficiaris d'acord amb els punts obtinguts.

11. PROCEDIMENT I ÒRGANS COMPETENTS PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS

- Els ajuts es concediran, d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat, per mitjà del procediment de concurrència competitiva.
- L'inici de l'expedient s'efectuarà per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent.
- La instrucció correspondrà a la tècnica d'educació, que ha de realitzar d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de resoldre la concessió dels ajuts.
- La comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat al qual correspon examinar les sol·licituds presentades dins el termini establert i emetre'n l'informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució. La comissió avaluadora estarà formada pels següents membres:

- Presidenta: consellera executiva responsable en matèria d'educació
- Vocals: el director insular d'educació, la tècnica d'educació i l'administratiu del Departament
- Secretari: un auxiliar administratiu del Departament

5. Una vegada examinades les sol·licituds per la comissió avaluadora s'elaborarà una relació de persones admeses i excloses de la convocatòria, amb indicació de la causa d'exclusió, la qual s'aprovarà mitjançant resolució de la consellera executiva cap del Departament de Cultura, Patrimoni i Educació. Un cop aprovada la relació de persones admeses i excloses es farà pública a la pàgina web del Consell Insular de Menorca www.cime.es, i s'atorgarà un termini de quinze dies perquè les persones interessades puguin presentar les al·legacions que considerin oportunes. Aquesta informació no tindrà caràcter vinculant sinó merament informatiu.

6. Una vegada que la comissió avaluadora hagi analitzat la documentació aportada durant el període d'al·legacions, elaborarà una proposta de resolució de concessió i denegació de les ajudes, que consistirà en una llista amb les persones beneficiàries proposades per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com de les sol·licituds excloses, amb indicació de la causa d'exclusió.

7. La consellera executiva cap del Departament elevarà la proposta de resolució a l'òrgan competent, que en aquest cas és el Consell Executiu del Consell Insular de Menorca, que dictarà resolució sobre la concessió o denegació dels ajuts.

8. La resolució de l'expedient d'atorgament de les subvencions ha de ser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.



9. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa de concessió de subvenció serà de sis mesos comptats des del final de la data límit de presentació de sol·licituds. No obstant l'anterior, aquest termini es podrà reduir si així s'estableix expressament en la convocatòria dels ajuts. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

10. La resolució de l'expedient de concessió o denegació dels ajuts es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en el web del Consell Insular de Menorca www.cime.es.

12. JUSTIFICACIÓ I ABONAMENT DELS AJUTS

Es consideraran justificats els ajuts la sol·licitud dels quals (inclosa la documentació presentada) compleixi tots els requisits d'aquesta convocatòria, i per tant no caldrà presentar cap altra documentació addicional per justificar la subvenció.

L'abonament dels ajuts per part del Consell Insular es farà en un termini de 60 dies, sempre que la disponibilitat de tresoreria ho permeti. No obstant això, si s'han sol·licitat altres ajuts es podrà adoptar la mesura cautelar de retenció de crèdit i el pagament podrà ajornar-se fins que es pugui comprovar la resolució relativa a aquestes sol·licituds.

13. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels beneficiaris:

- a) Comunicar al CIM l'acceptació de la subvenció en els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament un cop hagin transcorregut quinze dies hàbils d'ençà que el beneficiari hagi rebut la notificació de la concessió.
- b) Proporcionar la informació sobre l'activitat subvencionada que li requereixi el Consell Insular de Menorca.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuï el Consell Insular de Menorca i la resta d'organismes competents per a la fiscalització dels comptes públics.
- d) Comunicar al Consell Insular de Menorca la sol·licitud i l'obtenció de subvencions i ajudes per a la mateixa finalitat.
- e) Comunicar immediatament al Consell Insular de Menorca qualsevol eventualitat que modifiqui les circumstàncies i la situació manifestades en la sol·licitud de la beca.
- f) Destinar l'import de la beca a la finalitat per a la qual s'ha concedit, entenent que això es compleix quan l'alumne s'ha matriculat, assisteix a classe i es presenta als exàmens. Per tant es considerarà que no han destinat la beca a la finalitat per a la qual s'ha concedit, i hauran de reintegrar l'import de la beca concedida, les persones que hagin incorregut en alguna o algunes de les següents situacions:

- Haver anul·lat la matrícula.

- No haver concorregut a l'examen d'almenys un terç dels crèdits/assignatures a què s'hagi matriculat, en convocatòria ordinària o extraordinària, llevat de causa degudament justificada.

14. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DELS AJUTS. CRITERIS DE GRADUACIÓ DE POSSIBLES INCOMPLIMENTS

Pel que fa a la revocació i el reintegrament de les subvencions, s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa que hi sigui aplicable. En cas d'incompliment s'ha de reintegrar la quantia rebuda mitjançant l'aplicació d'un percentatge de minoració d'acord amb la naturalesa de l'incompliment, que haurà de valorar, en tot cas, el grau d'incompliment, si aquest s'ha degut a actuacions doloses o negligents i si hi ha hagut bona o mala fe. Aquest percentatge es fixarà amb l'informe previ de la instrucció i es notificarà al beneficiari. Les causes de reintegrament i el procediment per exigir-lo es regeixen per l'establert en l'article 44 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

La gradació del reintegrament serà major quan l'incompliment sigui total o molt alt i hi hagin incorregut causes doloses i mala fe i, en canvi, anirà minorant d'acord amb el grau de compliment del projecte subvencionat i quan hagi estat causat per actuacions negligents i amb bona fe.

En el cas que la causa del reintegrament determini la invalidesa de la resolució de concessió, s'haurà de revisar prèviament aquesta resolució en els termes establerts en l'article 25 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en la resta de disposicions aplicables.

Les quantitats que s'hagin de reintegrar tenen la consideració d'ingressos de dret públic i se'ls aplicarà la via de constreyniment.

L'obligació de reintegrament establerta en aquest article és independent de les sancions que, si escau, siguin exigibles.

15. INFRACCIONS I SANCIONS

1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin d'infraccions d'allò establert en aquestes bases i en la normativa aplicable en matèria de subvencions és la Presidència del Consell Insular de Menorca, de conformitat amb l'establert en l'art. 9 de la Llei 8/2000, de 28 d'octubre, de consells insulars.



16. ALTRES DISPOSICIONS

Recursos administratius

Els acords del Consell Executiu, pels quals s'aproven les bases i les convocatòries i es concedeixen o deneguen els ajuts, no exhaureixen la via administrativa i són susceptibles de rebre recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Menorca.

Normativa general aplicable

En tot allò no previst expressament en aquestes bases regiran les disposicions que siguin aplicables al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions, especialment les contingudes en les normes següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 196 de 31 de desembre de 2005).

ANNEX I: Sol·licitud de beca per a la realització d'estudis fora de Menorca (curs 2013-2014) (consta a l'expedient)

La secretària interina

Rosa Salord Oleo

Maó, 3 de gener de 2014

