



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

PRESIDÈNCIA, PLE, COMISSIÓ DE GOVERN I CONSELL EXECUTIU

21678***Convocatòria de 2015 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern***

El Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, en sessió de data 26 de novembre de 2014, ha adoptat entre altres els següents acords:

«**Primer** - Aprovar l'expedient de la convocatòria de 2015 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

Segon - Aprovar les «Bases de la convocatòria de 2015 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives», que s'adjunten, i que han de regir l'esmentada convocatòria.

Tercer - Convocar públicament les proves de conformitat amb el contingut i requisits exigits a les «Bases de la convocatòria de 2015 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives».

Quart - Facultar al conseller executiu d'Urbanisme i Territori per a la instrucció, realització i resolució de la resta de tràmits corresponents del procediment.

Cinquè - Ordenar la publicació al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'aquesta convocatòria, de les bases aprovades, i els annexos que les complementen.»

ANNEX

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE 2015 PER A L'OBTENCIÓ DE L'ACREDITACIÓ PROFESSIONAL DEL PERSONAL D'ADMISSIÓ I CONTROL D'AMBIENT INTERN.

1. Convocatòria de proves

Es convoquen a l'illa de Mallorca, per a l'any 2015, les proves per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives de les Illes Balears.

2. Dates d'examen

Les dates de les proves per a l'acreditació professional per a l'any 2015 són les següents:

- Primera prova: 6 de març de 2015
- Segona prova: 15 de maig de 2015

3. TEMARI

(Bloc 1) Matèries jurídiques:

TEMA 1. Constitució espanyola de 1978: drets i deures fonamentals.

TEMA 2. El dret d'admissió en activitats d'espectacles públics i recreatives. Títol II, i Títol IX de la Llei 7/2013, de 26 de novembre; Reial Decret 2816/1982, de 27 de agost; Decret 41/2011, de 29 d'abril; Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell Insular de Mallorca en sessió de data 14 de novembre de 2013; nocions bàsiques sobre normativa de Consum. Nocions bàsiques sobre la Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre Protecció de la Seguretat Ciutadana.

TEMA 3. Nocions bàsiques sobre delictes contra les llibertats, detencions il·legals, homicidis, lesions, amenaces i coaccions, legítima defensa i omissió del deure de socors, la tinença d'armes en locals de concurrència pública.

TEMA 4. Nocions bàsiques sobre la salut pública, drogodependències i tràfic de drogues.





TEMA 5. Autoritats competents en matèria d'activitats d'espectacles públics i recreatives.

(Bloc 2) Matèries de psicologia:

TEMA 6. Les relacions amb el públic en general i amb les forces i els cossos de seguretat.

TEMA 7. L'autocontrol: El pànic i el seus efectes. L'estrès i el comportament en situació de perill o de riscos col·lectius. Tècniques d'autocontrol

TEMA 8. Les relacions humanes i la seguretat:

- Aprenentatge de mètodes no violents per resoldre conflictes.
- Els perfils de conductes i comportaments de les persones, especialment quan es troben en estat d'embriaguesa perquè han consumit alcohol, estupefaents, etc.
- Els perfils de conductes i comportaments de les persones, especialment quan es troben en estat de perill o d'emergències.

(Bloc 3) Matèries tècniques de seguretat:

TEMA 9. Nocions bàsiques sobre instal·lacions de seguretat contra incendis i altres riscos col·lectius.

TEMA 10. Nocions bàsiques sobre plans d'autoprotecció i d'emergències.

TEMA 11. Comportaments i actuacions de les persones i de les masses en estat de pànic i d'emergència davant riscos col·lectius.

TEMA 12. Nocions bàsiques sobre sistemes de comunicació.

TEMA 13. Nocions bàsiques de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, que regula la seguretat privada.

(Bloc 4) Matèries tècniques i sanitàries:

TEMA 14. Conceptes bàsics sobre primers auxilis i situacions d'assistència sanitària immediata.

TEMA 15. Conceptes bàsics sobre intervencions davant el consum d'alcohol, el consum de tabac, el consum de drogues.

TEMA 16. Conceptes bàsics sobre les agressions sexuals i la violència de gènere.

Pràctiques preceptives:

Al curs bàsic, s'ha de garantir la realització d'un mínim de 10 hores lectives de pràctiques preceptives, d'acord amb l'article 4.1.d del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca.

4. Desenvolupament i contingut de les proves

4.1. Els aspirants de la llista d'admesos han d'assistir a la sessió en la qual siguin convocats; els qui no compareguin se'ls hi considerarà com a "No presentat", excepte en els casos al·legats i justificats amb anterioritat a la realització del exercici, en aquest cas, el tribunal haurà d'adoptar Resolució motivada al respecte.

4.2. Els aspirants han d'anar proveïts, per a cada exercici, del document nacional d'identitat o d'un document identificatiu equivalent en vigor. En qualsevol moment, durant les proves, el tribunal pot requerir als aspirants que acreditin la seva identitat.

4.3. Per a la realització de les proves, els aspirants no poden utilitzar cap tipus de documentació, aparell electrònic, calculadores, ni similars.

4.4. L'examen constarà d'una prova teòrica tipus test dividida en 4 blocs, amb un total de 40 preguntes sobre el temari especificat al punt 3 d'aquesta convocatòria. Cada pregunta englobarà 4 possibles respostes, de les quals només una serà correcta.

4.5. La durada de les proves serà de 90 minuts.

L'enunciat o contingut, com també el desenvolupament de les proves, l'ha de determinar prèviament el tribunal qualificador.

Els criteris de correcció són els que s'especifiquen al punt 8 d'aquestes bases.



5. Tribunal Qualificador

5.1. D'acord amb l'article 19.2 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca, es nomenen els membres del tribunal qualificador per aquesta convocatòria.

President/a:

Titular: Sra. Catalina Terrassa Crespí, secretària tècnica d'Urbanisme i Territori

Suplent: Sr. Rafel Gelabert Tortella, director insular de Carreteres.

Vocals:

Titular 1: Sr. Marc Gradaille Llaneras, cap del Servei d'Activitats,

Suplent: Sra. Francisca Pastor Torres, cap de la Secció d'Activitats Permanents del Servei d'Activitats

Titular 2: Sra. Maria José García Martínez, tècnica del Servei d'Activitats.

Suplent: Sr. Miguel Sánchez Madrid, cap de la Secció d'Activitats Catalogades del Servei d'Activitats.

Secretària: Sra. Apol·lònia Serra Barceló, cap del Servei Administratiu de la Secretaria Tècnica, del Departament d'Urbanisme i Territori, amb veu i sense vot.

Secretària Suplent: Sra. Bàrbara Vidal Jordi, tècnica jurídica del Servei d'Activitats, qui en qualsevol cas, actuarà com a assessora del tribunal amb veu i sense vot.

Tots els membres d'aquest tribunal que participin en les sessions tenen dret a percebre una indemnització per sessió i dia. D'acord amb el que preveu el Decret 62/2011, 20 maig, pel qual es regulen les modalitats de col·laboració en les activitats formatives i en els processos selectius i de provisió, i s'aprova el barem d'indemnitzacions que se'n deriven. Aquestes indemnitzacions són compatibles amb les dietes que reglamentàriament els corresponguin.

5.2. Amb la convocatòria prèvia del president, el tribunal s'ha de constituir amb l'assistència de la majoria dels membres, titulars o suplents.

En aquesta sessió, el tribunal ha d'acordar totes les decisions que corresponguin amb vista al desenvolupament correcte de les proves.

5.3. Una vegada constituït el tribunal, per a la actuació vàlida d'aquest, s'ha de requerir la presència, almenys, de la meitat dels seus membres, amb la presència obligatòria del president i del secretari. Els titulars i els suplents poden actuar indistintament i concurrentment.

5.4. El tribunal pot disposar que assessors especialistes s'incorporin als treballs, els quals han d'actuar amb veu però sense vot. Les actuacions d'aquests assessors s'han de reflectir a les actes. Així mateix, el tribunal es pot valer de l'activitat de personal auxiliar durant el desenvolupament material dels exercicis.

5.5. En cada una de les proves avaluadores, hi ha de ser present, com a mínim, un dels membres del tribunal, acompanyat dels vigilants i els col·laboradors que es considerin oportuns.

6. Requisits i termini de la Sol·licitud d'inscripció

6.1. Per prendre part en aquestes proves s'ha de presentar la declaració responsable dels requisits i la documentació necessària adjunta, segons el model d'Annex 5 publicat juntament amb les bases d'aquesta convocatòria, que estarà disponible al Servei d'Activitats del Departament d'Urbanisme i Territori del Consell Insular de Mallorca, al carrer de General Riera, 113 (Llar de la Infància), de Palma de Mallorca, i a la pàgina web del Consell Insular de Mallorca www.consellidemallorca.net,

A la declaració responsable corresponent a cada interessat, s'ha d'adjuntar la documentació que es detalla a continuació i que haurà d'estar en vigor en el moment de presentar-la al Consell Insular de Mallorca:

- Una fotografia recent model DNI, preferiblement en format digital.
- Fotocòpia del DNI o passaport o permís de residència i de treball corresponent o documents equivalents.
- Certificat en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya ni, si pertoca, en el seu país d'origen. En aquest darrer cas, s'haurà de presentar el certificat de penals original amb una traducció oficial.
- Certificat mèdic oficial d'aptitud psicològica i de salut mèdica favorable, on s'indiqui específicament que la persona interessada reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern.
- Justificant del pagament de la taxa corresponent. L'imprès oficial corresponent se'ls lliurarà al Servei d'Activitats del Consell





Insular de Mallorca, o a la web, www.conselldemallorca.net

6.2. La declaració responsable, amb la documentació esmentada abans, s'ha de presentar preferiblement en el Registre del Consell Insular de Mallorca al carrer de General Riera, 113 (Llar de la Infància), de Palma de Mallorca, o en la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999.

6.3. La falta de justificació de qualssevol dels requisits esmentats determina l'exclusió de l'aspirant.

6.4. Els terminis per a la presentació de la declaració responsable per a la inscripció a les proves avaluadores previstes per a l'any 2015 són:

- * Per a la primera prova de data 6 de març de 2015: del 22 de gener al 2 de febrer de 2015 (ambdós inclosos).
- * Per a la segona prova de data 15 de maig de 2015: del 30 de març al 13 d'abril de 2015 (ambdós inclosos).

7. Requisits dels aspirants

Per ser admesos a les proves, els aspirants hauran d'aportar la documentació indicada a l'article 19.3 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca i complir els següents requisits de l'article 10.2 de l'esmentat reglament:

- a. Ser major d'edat.
- b. Tenir la nacionalitat espanyola, ser nacional d'algun dels estats membres de la Unió Europea o tenir el permís de residència i de treball corresponent.
- c. No tenir antecedents penals.
- d. Tenir les aptituds i capacitats físiques i psíquiques idònies per a l'exercici de les funcions corresponents, acreditades mitjançant un certificat mèdic oficial on s'indiqui específicament que la persona interessada reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern. Aquest certificat haurà d'estar vigent en el moment de presentar-lo al Consell Insular de Mallorca.
- e. Tenir uns coneixements bàsics de les llengües oficials de les Illes Balears amb la finalitat de poder atendre el públic que s'hi adreça en aquestes llengües.
- f. Haver superat el curs bàsic de personal dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern.

A més, s'ha d'aportar el justificant d'haver realitzat l'abonament de la taxa corresponent al pagament dels drets d'examen.

Tots aquests requisits s'han de complir el dia de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir en el moment d'expedir l'acreditació professional corresponent.

8. Criteris de correcció

L'exercici es valorarà de 0 a 40 punts, i es qualificarà com a apte o no apte. Cada pregunta contestada correctament es valorarà amb 1 punt; les preguntes no resoltes, tant si figuren les quatre opcions en blanc com si figura més d'una resposta, no es valoraran. Quant a les preguntes amb resposta errònia, es penalitzaran amb 0,25 punts.

Per tenir la qualificació d'apte s'hauran de complir, necessàriament, dues condicions:

- a) Obtenir, com a mínim, 20 punts en el total de la prova.
- b) Obtenir el mínim de puntuació exigida en tots els blocs de què consten les proves. Per tenir la qualificació d'apte, és necessari superar, per separat, cada bloc, independentment que s'hagin aconseguit 20 punts o més en el total de la prova.

9. Taxes i drets d'examen

D'acord amb l'ordenança fiscal reguladora de la taxa corresponent a tràmits administratius i serveis en relació a l'acreditació del personal del servei d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives publicada al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 176, de 21 de desembre de 2013, les taxes i drets d'examen corresponents són

1.	Per a la inspecció i supervisió dels centres de formació que hagin demanat impartir el curs bàsic	111,35 €
2.	Per a la participació a les proves avaluadores per a l'obtenció de l'acreditació com a personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives (Drets d'examen)	115,42 €
3.	Per a l'expedició, duplicat o renovació de la targeta acreditativa com a personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives	14,37 €



10. Admissió d'aspirants

10.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el tribunal qualificador ha d'aprovar i fer pública, en el termini màxim de deu dies hàbils, les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos, amb la indicació individualitzada de les causes d'exclusió dels aspirants que no hagin estat admesos. A les llistes han de constar, en tot cas, els llinatges, el nom i el número del document nacional d'identitat, o d'un document identificatiu equivalent, de tots i cada un dels interessats.

Aquestes llistes es publicaran al tauler d'edictes de la Llar de la Infància (C/ General Riera, 113), i a efectes informatius, a la pàgina web del Consell Insular de Mallorca www.conselldemallorca.net.

10.2. Els aspirants exclosos provisionalment, així com els qui no figurin en la relació d'admesos ni d'exclosos, disposen d'un termini de tres dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de publicar-se'n les llistes provisionals al tauler d'edictes de la Llar de la Infància, per esmenar el defecte que n'ha motivat l'exclusió o la no inclusió expressa.

10.3. En el termini màxim de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la finalització del període d'esmena, el tribunal qualificador ha d'aprovar les llistes definitives d'admesos i exclosos de la convocatòria, i les ha de fer públiques pels mateixos mitjans esmentats al punt 10.1.

10.4. A les llistes definitives d'admesos i exclosos, el tribunal qualificador hi ha de fer constar, així mateix, les hores i els llocs en què s'han de fer les proves corresponents.

En el cas que una convocatòria no tengués com a mínim 10 aspirants, quedarà suspesa i es convocarà als aspirants a la següent convocatòria

11. Llista d'aprovat

11.1. El tribunal qualificador ha de publicar en cada convocatòria la llista provisional dels aspirants que resultin aptes i no aptes a la prova avaluadora, incloent-hi els que no s'hagin presentat a la prova.

A la llista s'ha d'indicar a més de la qualificació, el document nacional d'identitat (o document identificatiu equivalent en vigor). En aquesta llista s'ha d'explicitar el termini en el qual els interessats poden sol·licitar, per escrit, la revisió de l'exercici, que no podrà ser superior a un termini de 3 dies, i el lloc, els dies i l'horari en què es poden fer aquestes revisions.

Aquestes llistes es publicaran al tauler d'edictes de la Llar de la Infància (C/ General Riera, 113), i a efectes informatius, a la pàgina web del Consell Insular de Mallorca www.conselldemallorca.net.

11.2. Finalitzat el procés de revisió, el tribunal qualificador ha d'elevat al Conseller executiu d'Urbanisme i Territori, en cada convocatòria, la llista definitiva d'aptos, i ha de fer-la pública al tauler d'edictes de la Llar de la Infància (C/ General Riera, 113), així com la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* /BOIB.

12. Expedició de la targeta d'identificació

En compliment de l'article 12 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca, en un termini màxim de deu dies a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva de les persones que han superat la prova avaluadora en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, les persones declarades aptes, prèvia identificació de l'interessat i presentació del justificant del pagament de la taxa corresponent, podran recollir la targeta d'identificació que els acredita com a professional, al Servei d'Activitats del Departament d'Urbanisme i Territori del Consell Insular de Mallorca, al carrer de General Riera, 113 (Llar de la Infància), de Palma de Mallorca.

13. Reclamacions administratives

Contra l'acord del Consell Executiu d'aprovació de les presents bases, que no posen fi a la via administrativa es pot interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, dins del termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la publicació al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb allò que es preveu a l'article 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars.

Els interessats poden impugnar la convocatòria i els actes administratius que es derivin de l'actuació del tribunal, en el termini i la forma que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La convocatòria o les bases, un cop publicades, només es poden modificar amb subjecció estricta a les normes de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El tribunal qualificador ha de resoldre totes les incidències que se suscitin en el transcurs d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que disposa



el règim de recursos administratius que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els drets d'examen seran reintegrats als aspirants exclosos de la participació de la convocatòria, sempre que formulin la reclamació corresponent.

Palma, 26 de novembre de 2014

El Secretari del Consell Executiu

Jeroni M. Mas Rigo

ANNEX 1 (Convocatòria 2015)

TARGETA D'IDENTIFICACIÓ DE PERSONAL D'ADMISSIÓ I CONTROL D'AMBIENT INTERN DE LES ACTIVITATS D'ESPECTACLES PÚBLICS I RECREATIVES.

L'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives, es durà a terme mitjançant la targeta d'identificació, expedida pel Consell Insular de Mallorca i que tindrà les següents característiques:

- Tamany: 54 x 85.5 mm
- Part frontal:
 - Escut del Consell Insular de Mallorca
 - Consell Insular de Mallorca, Servei d'Activitats Classificades
 - Fotografia de la persona acreditada
 - CONTROL d'admissió i ambient intern
 - Número d'Acreditació, començant per les sigles Ma i format per quatre dígit.
 - Data d'expedició, amb el format dd/mm/aa
 - Data de caducitat, amb el format dd/mm/aa
- Dorsal:
 - Nom i llinatges de la persona acreditada
 - DNI /NIE / Passaport
 - Text: Aquesta targeta és propietat del Consell Insular de Mallorca. És personal i intransferible, i acredita al titular per poder exercir les funcions del servei de personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives a les Illes Balears,

ANNEX 2 (Convocatòria 2015)

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'IDENTIFICACIÓ

DECLARANT

1er. LLINATGE	2n. LLINATGE	NOM
DNI/NIE/PASSAPORT	PAIS DE NAIXEMENT	NACIONALITAT
		SEXE

ADREÇA DE NOTIFICACIÓ

Carrer/Av./Plaça		
LOCALITAT	CP	MUNICIPI
PROVINCIA	PAIS	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA



Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, especialment de l'article 10 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les').

De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

SOL·LICIT:

L'expedició de:

- () Duplicat de la targeta d'identificació
- () Renovació de la targeta d'identificació

DOCUMENTS ADJUNTS (hauran d'estar vigents en el moment de presentar-los en el Consell Insular de Mallorca):

- a) Una fotografia recent model DNI, preferiblement en format digital.
- b) Fotocòpia del DNI o passaport o permís de residència i de treball corresponent o documents equivalents.
- c) Certificat oficial en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya ni, si pertoca, en el seu país d'origen. En aquest darrer cas s'haurà de presentar el certificat de penals original amb una traducció oficial.
- d) Certificat mèdic oficial, favorable d'aptitud psicològica i de salut mèdica, on s'indica expressament que reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern.
- e) Justificant del pagament de la taxa corresponent.

DECLAR:

1. Que complesc els requisits que estipula l'article 10.2 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitat d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca. publicat al (BOIB núm. 171, de 12 de desembre de 2013)
2. Que tenc la documentació que ho acredita.
3. Que em compromet a mantenir-ne el compliment durant el temps de vigència de l'acreditació i que, en cas contrari, ho comunicaré immediatament, de conformitat amb allò previst a l'article 13 del regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitat d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca.

..... d de 201..

(signatura)

CONSELL INSULAR DE MALLORCA – SERVEI D'ACTIVITATS

ANNEX 3
(convocatòria 2015)

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TITULAR DEL CENTRE DE FORMACIÓ SOBRE EL CURS BÀSIC DE PERSONAL
DELS SERVEIS D'ADMISSIÓ I DE CONTROL D'AMBIENT INTERN**

DECLARANT

NOM I LLINATGES	DNI/NIF
COM A TITULAR I/O REPRESENTANT LEGAL DE	DNI/CIF



ADREÇA DE NOTIFICACIÓ

Carrer/Av./Plaça		
LOCALITAT	CP	MUNICIPI
PROVINCIA	PAIS	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, especialment de l'article 10 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les').

a) Dades de l'empresa de formació legalment establerta

NOM		DNI/CIF
ADREÇA		
LOCALITAT	CP	MUNICIPI
PROVINCIA	PAIS	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

b) Ubicació del local legalment establert on es farà la formació

ADREÇA		
LOCALITAT	CP	MUNICIPI
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

c) Dades i qualificació del personal docent per àrea formativa

Nom i llinatges:

DNI: Tel.:

Titulació: Codi:

d) Relació de l'alumnat matriculat

1er. Llinatge	2n. Llinatge	Nom	DNI/NIE	Sexe
.....				
.....				
.....				
.....				
.../...				

CONSELL INSULAR DE MALLORCA – SERVEI D'ACTIVITATS

e) Planificació del contingut del curs (temes, dies i horari), d'acord amb el temari fixat pel Consell Insular de Mallorca

.../...



De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

DECLAR:

1. Que les dades continguts en aquest document son certs.
2. Que l'establiment compleix tots els requisits exigibles i que aquest compromís es mantindrà durant l'exercici de l'activitat.
3. Que he comunicat per escrit a cada alumne, abans de matricular-se, les conseqüències de la falta de compliment dels requisits de l'article 10 i del que disposa l'apartat 4 de l'article 18 d'aquest Reglament.
4. Que tenc la documentació que ho acredita.
5. Que em compromet a mantenir el compliment dels requisits.

..... d de 201..

(signatura)

ANNEX 4 (convocatòria 2015)**DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TITULAR DEL CENTRE DE FORMACIÓ SOBRE LA RELACIÓ D'ALUMNES QUE HAN SUPERAT EL CURS BÀSIC DE PERSONAL DELS SERVEIS D'ADMISSIÓ I DE CONTROL D'AMBIENT INTERN****DECLARANT**

NOM I LLINATGES	DNI/NIF
COM A TITULAR I/O REPRESENTANT LEGAL DE	DNI/NIF

ADREÇA DE NOTIFICACIÓ

Carrer/Av./Plaça		
LOCALITAT	CP	MUNICIPI
PROVINCIA	PAIS	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, especialment de l'article 10 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les').

Relació d'alumnes que han superat amb aprofitament el curs bàsic juntament amb el codi del certificat corresponent

1er. Llinatge	2n. Llinatge	Nom	DNI/NIE	Codi del Certificat	Sexe
.....					
.....					
.....					
.....					



.../...

De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

DECLAR:

1. Que les dades contingudes en aquest document són certes.
2. Que tenc la documentació que ho acredita.
3. Que em compromet a mantenir el compliment dels requisits.

..... d de 201..

(signatura)

CONSELL INSULAR DE MALLORCA – SERVEI D'ACTIVITATS**ANNEX 5 (convocatòria 2015)****DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA INSCRIPCIÓ A LA PROVA AVALUADORA****DECLARANT**

1er. LLINATGE	2n. LLINATGE	NOM
DNI/NIE/PASSAPORT	PAIS DE NAIXEMENT	NACIONALITAT
		SEXE

ADREÇA DE NOTIFICACIÓ

Carrer/Av./Plaça		
LOCALITAT	CP	MUNICIPI
PROVINCIA	PAIS	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, especialment de l'article 10 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les').

De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

SOL·LICIT:

Ser admès/esa per participar a la prova avaluadora per obtenir l'acreditació professional com a personal del servei d'admissió i de control d'ambient intern d'activitats d'espectacles públics i recreatives.

DOCUMENTS ADJUNTS (hauran d'estar vigents en el moment de presentar-los en el Consell Insular de Mallorca):

- a) Una fotografia recent model DNI, preferiblement en format digital.
- b) Fotocòpia del DNI, passaport o permís de residència i de treball corresponent o documents equivalents.
- c) Certificat oficial en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya ni, si pertoca, en el seu país d'origen. En aquest darrer cas s'haurà de presentar el certificat de penals original amb una traducció oficial.
- d) Certificat mèdic oficial, favorable d'aptitud psicològica i de salut mèdica, on s'indica expressament que reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern.
- e) Justificant del pagament de la taxa corresponent.



DECLAR:

1. Que complesc els requisits que estipula l'article 10.2 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitat d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca. publicat al (BOIB núm. 171, de 12 de desembre de 2013)
2. Que tenc la documentació que ho acredita.
3. Que em compromet a mantenir-ne el compliment durant el temps de vigència de l'acreditació i que, en cas contrari, ho comunicaré immediatament, de conformitat amb allò previst a l'article 13 del regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitat d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca.

..... d de 201..

(signatura)

CONSELL INSULAR DE MALLORCA – SERVEI D'ACTIVITATS

