Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA
DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT

20066 ***Convocatòria de subvencions pel desenvolupament d'activitats socioambientals en matèria cinegètica o de pesca fluvial 2014-2015 aprovada pel Consell Executiu del Consell de Mallorca en data 12 de novembre de 2014***

1. Objecte i finalitat de la convocatòria

1. Dins el marc de l'Ordenança que estableix les Bases Reguladores de les ajudes destinades a subvencionar diferents activitats sense ànim de lucre dutes a terme al territori de Mallorca en matèria cinegètica o de pesca fluvial aprovada definitivament pel Ple del Consell de Mallorca en data 26 de juliol de 2012 (BOIB 109 de 28 de juliol de 2012).

2. Són objecte de subvenció les actuacions executades o s'hagin d'executar entre l'1 de juliol de 2014 i 30 de juny de 2015, pels beneficiaris relacionats a l'article 2 d'aquesta convocatòria. Les actuaciones han de ser per despeses corrents.

3. La finalitat d'aquestes subvencions és socioambiental, i ha d'anar destinada a iniciatives sense afany de lucre, les quals promoguin la millora ambiental, i en conseqüència, la millora dels aprofitaments cinegètics o de la pesca fluvial.

2. Beneficiaris de la convocatoria

1. Poden tenir la condició de beneficiaris:

a. Les associacions, societats, clubs, federacions, fundacions i qualssevol altres entitats benèfiques o sense afany de lucre.
b. Les societats de caçadors locals i de pesca fluvial previstes a la Llei 6/2006 Balear de caça i pesca fluvial, modificada per la Llei 3/2013, de 17 de juliol de 2013

2. No poden acollir-se a l'ajuda econòmica les entitats en les quals concorre alguna de les prohibicions establertes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions (BOIB 276 de 18 de novembre de 2003), ni les entitats i associacions que no es trobin legalment constituïdes.

3. Actuacions subvencionables

1. Són objecte de subvenció les actuacions de despesa corrent que figuren a l'article 5 de les bases reguladores, les quals estiguin executades o s'hagin d'executar entre l'1 de juliol de 2014 i 30 de juny de 2015, per les entitats relacionades a la base segona d'aquesta convocatoria. Són despeses subvencionables a la present convocatoria les següents:

- Els imports del lloguer de terrenys de caça per a ús de les societats de caçadors.
- Els honoraris professionals per al control selectiu de predadors en cas de que aquest control sigui efectuat per tècnics o empreses especialitzades.
- L'import de l'adquisició del material no inventariable necessari per a dur a terme campanyes d'informació a la població sobre la problemàtica associada als danys causats pels predadors i les espècies invasores. També l'import de les actuacions correctores de control selectiu de predadors i d'espècies invasores, així com l'import dels honoraris derivats d'aquestes actuacions.
- L'import de l'adquisició del material no inventariable necessari per a dur a terme projectes que promoguin la reducció de la pressió de predació o de l'eradicació d'espècies invasores i de les proves experimentals, així com l'import dels honoraris derivats d'aquestes actuacions.
- Els honoraris del personal de vigilància i gestió ambiental dels terrenys de caça i de pesca fluvial, les despeses derivades de la seva formació o qualificació.
- L'import d'adquisició de varietats de sembra d'interès per a la fauna cinegètica, així com els honoraris dels professionals que la duen a terme.
- Els honoraris dels ponents que imparteixen cursos i conferències amb finalitat formativa sobre temàtica cinegètica i de pesca fluvial, de gestió ambiental, així com l' import del trasllat i allotjament d'aquells ponents que resideixen fora del lloc de la impartició del curs o conferència; així com l'import d'adquisició de material didàctic per a aquests cursos i conferències.
- L'import de compra d'espècies pròpies (perdiu, guàtlera, faisà, conill, llebre i cabra salvatge mallorquina) destinades a repoblacions abans de l'inici temporada de caça l'import d'adquisició d'aliments per a aquestes espècies, l'import del maneig dels individus, del

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

transport i d'infrastructures associades a la repoblació.
- L'import d'adquisició d'arbres, arbusts i altres vegetals d'interès cinegètic per a la repoblació, així com els honoraris de les persones que duen a terme aquestes repoblacions.
- Els honoraris de les persones que duen a terme les podes, neteja de camins i de rotes, neteja de sèquies, recuperació de conreus i de rotes i neteja de pantans i canals.
- Els honoraris de les persones que duen a terme la instal·lació de tancaments, bases i abeuradors associats a pràctiques cinegètiques de millora de l'hàbitat o de compatibilització agroramadera.
- L'import de lloguer de maquinària i/o equipament necessari per a dur a terme les tasques enumerades en els punts 5.10, 5.11 i 5.12 de les bases reguladores.
- L'import d'honoraris per a la realització d'estudis tècnics i científics d'espècies cinegètiques, piscícoles o protegides que tenguin relació amb l'activitat cinegètica o de pesca fluvial, i dels seus hàbitats.
- L'import dels honoraris per a la col·locació plaques i suports per a la senyalització de terrenys cinegètics.
- L'import d'adquisició del material no inventariable necessari per a la promoció de modalitats tradicionals de caça pròpies de les Illes Balears i de les activitats cinegètiques amb races autòctones, així com per a la organització i realització de proves funcionals, campionats, exhibicions i activitats de promoció social de les races de cans de caça autòctons. L'import d'honoraris derivats d'aquestes actuacions, inclosos el honoraris de jutges i l'import del trasllat, manutenció i l'allotjament dels jutges quan aquests estiguin domiciliats fora de la comunitat autònoma on es realitzi l'activitat.
- L'import d'adquisició del material no inventariable necessari per a dur a terme les actuacions de seguiment i millora de cans de caça de raça autòctona, així com l'import dels honoraris derivats d'aquestes tasques.
- L'import dels honoraris derivats de la realització d'estudis i l'aplicació de noves tecnologies per a la selecció i millora de cans de caça de raça autòctona.
- L'import d'adquisició del material no inventariable necessari per a dur a terme l'organització i realització de trobades i diades de caràcter educatiu, d'intercanvi d'experiències i de promoció social de la modalitat tradicional de caça en l'àmbit d'actuació de la societat de caçadors, així com l'import d'honoraris derivats d'aquestes tasques inclosa l'edició de material divulgatiu de caire educatiu i promocional, en qualsevol suport.
- L'import d'adquisició del material no inventariable necessari per a dur a terme la informació, promoció i foment de bones pràctiques cinegètiques i de pesca fluvial, així com la implantació de tècniques alternatives d'interès ambiental, i l'import dels honoraris derivats d'aquestes activitats.
- L'import d'adquisició del material no invetariable necessari per a dur a terme l'organització de trobades, jornades, diades, activitats participatives de promoció i foment de modalitats tradicionals de caça, així com els actes públics que se'n derivin. I l'import dels honoraris derivats d'aquestes activitats.
- L'import d'adquisició de material no inventariable necessari per a dur a terme l'edició de material, en qualsevol suport, dedicat al promoció i foment de modalitats tradicionals de caça, així com l'import dels honoraris derivats d'aquesta tasca.
- L'import d'adquisició de material no inventariable necessari per a dur a terme delimitació, senyalització i dotació d'infrastructures de camps d'ensinistrament de cans, així com els honoraris professionals derivats de la realització d'aquestes tasques.
- Despeses derivades d'altres activitats subvencionables:

  - L'import de la compra i/o implantació de xips d'identificació canina.
  - L'import de la vacunació i desparasitació de cans de caça i d'espècies cinegètiques així com l'import d'altres tractaments veterinaris d'aus de falconeria degudament documentats.
  - L'import de l'assegurança de cans de caça i d'aus de falconeria.
  - L'import de les assegurances per danys agrícoles o a les propietats, provocats per les espècies cinegètiques, o derivats de la pràctica de la caça. Queda exclòs l'import de l'assegurança de responsabilitat civil del caçador, en el cas de caça amb armes.

- Les despeses d'edició en qualsevol suport de materials formatius, divulgatius o de promoció en matèria cinegètica i de pesca fluvial.
- Honoraris de realització de materials formatius, divulgatius o de promoció dels valors i patrimoni cinegètic i piscícola, conservació de la natura, usos tradicionals del camp lligats a la caça i a la pesca fluvial i gestió i pràctica sostenible d'aquesta activitat així com de la pesca fluvial, en qualsevol suport.
- Despeses d'ormeigs propis de modalitats tradicionals de caça: adquisició, confecció, manteniment i reparació.
- Despeses de desplaçament, presència i participació a fires, congresos i esdeveniments científics, de promoció turística i divulgatius, així com els actes públics que se'n derivin.

2. En cap cas, l'import de la despesa subvencionable pot ser superior al valor de mercat.

4. Crèdit pressupostari

Durant l'exercici pressupostari 2015, es destina la quantitat de 150.000.-euros a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50 17226 48900

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

5. Naturalesa de la subvenció i límits.

1. Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i eventual, i anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes en la llei o en les bases reguladores de la subvenció. A més, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Així mateix, són compatibles amb altres ajudes, subvencions que pugui rebre el beneficiari per al mateix projecte subvencionat sempre que el còmput total de les ajudes o subvencions rebudes no superi el cost de l'activitat que la persona beneficiària ha de desenvolupar.

2. Seran excloses les sol·licituts de subvenció per import superior a 3000 € (imposts inclosos), per activitats de despeses corrents amb independència de l'import del pressupost presentat.

3. La quantia de la subvenció no podrà superar el 100 % de l'import sol·licitat subvencionable.

6. Règim de la concessió

El procediment de concessió de la subvenció es realitzarà d'acord amb el que preveu l'article 7 de les Bases Reguladores de les Subvencions en matèria cinegètica i pesca fluvial. L'òrgan competent prorratejerà l'import global màxim entre els sol·licitants que compleixin els requisits per ser-ne beneficiaris. Si l'import global sol·licitat no supera les quanties màximes establertes al punt 4 d'aquesta convocatòria, no serà necessari procedir al prorrateig.

La concessió d'aquestes ajudes s'ha de sotmetre a la fiscalització prèvia de la Intervenció del Consell de Mallorca.

7. Presentació de sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és dissabte o inhàbil, s'ha d'entendre prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

2. Les instàncies s'han de dirigir a la Direcció Insular de Caça del Consell de Mallorca, i es poden presentar, a qualsevol terminal del Registre general del Consell de Mallorca: Centre Cultural la Misericòrdia (plaça de l'Hospital, 4), seu del Consell (Palau Reial, 1), Llar de la Joventut (General Riera, 111) , Llar de la Infància (General Riera, 113) i el Poliesportiu Sant Ferran (camí de Ca l'Ardiaca 5), tots a Palma; i en el Registre general de l'IMAS (General Riera, 67).

3.Així mateix, també es poden presentar als llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Quan la documentació s'enviï per correu, el sol·licitant ha de justificar la data la presentació de la tramesa a l'oficina de correus i ha d'anunciar al Servei de Caça que ha realitza la sol·licitut el mateix dia, mitjançant fax 971173959 o per correu electrònic ccarreras@conselldemallorca.net.

Si no es compleixen ambdós requisits, no s'admet la documentació si el Consell de Mallorca la rep després de la data i l'hora d'acabament del termini.

No obstant això, si transcorreguts els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, no s'admet en cap cas.

5. Per facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, us podeu dirigir a la Direcció Insular de Caça, carrer General Riera, 111 de 07010 Palma, telèfon 971 173878.

6. Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la llei esmentada perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si no ho fa així, es tindrà per desistida la petició, amb una resolució expressa prèvia.

7. Juntament amb la sol·licitud, s'ha de presentar la documentació detallada en la base vuitena d'aquesta convocatòria.

8. Formalització de sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant les instàncies facilitades per la Direcció Insular de Caça del Consell de Mallorca, i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat correctament i la persona que la representa. Aquests documents normalitzats es troben penjats a l'abast del públic al web: «www.conselldemallorca.net », Servei de Caça (Departament de Medi Ambient).

2. S'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

2.1.Model de sol·licitud (document CE1).

2.2.Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del NIF, NIE, o passaport de la persona que signa la sol·licitud.

2.3.Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua la persona que signa la sol·licitud. S'ha d'acompanyar del certificat de nomenament i de vigència del càrrec.

2.4.Fotocòpia compulsada dels estatuts o acta fundacional inscrits en el registre oficial corresponent.

2.5. Memòria justificativa del projecte a realitzar, que inclogui:

- Objectius.
- Actuacions previstes.
- Calendari d'execució.
- Certificat emès conforme als estatuts de l'entitat on consti el nombre de socis de l'entitat sol·licitant i el nombre d'hectàrees del vedat o vedats gestionats, si n'és el cas.

2.6.Certificat bancari normalitzat (document CE3), que acrediti el compte corrent o la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció. No cal presentar el certificat bancari, si l'entitat sol·licitant s'ha acreditat en anteriors convocatòries de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca. (en aquest cas es presentarà el document CE4) Cal tornar a presentar el certificat bancari si des del darrer any s'ha produït alguna modificació de les dades bancàries de l'entitat beneficiaria, aspecte que s'ha de notificar per escrit.

2.7.Declaració què l'entitat sol·licitant no rep cap més ajuda pel mateix concepte, o l'import de l'ajuda rebuda o sol·licitada amb relació al total i declaració responsable davant autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions (document CE1).

2.8.Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredita que l'entitat que sol·licita la subvenció està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

2.10.Certificat de l'Agència Tributària (AEAT) d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

2.11 Pressupost de les despeses i ingressos prevists per realitzar el projecte o actuació.

3. L'òrgan instructor ha de demanar d'ofici el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca.

9. Òrgan instructor i procediment de concessió de la subvenció

1. L'òrgan instructor és la persona titular de la Direcció Insular de Caça, Joan Escalas Noceras que ha de dur a terme les actuacions establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i formular la proposta de resolució. L'òrgan instructor pot requerir a l'entitat sol·licitant els informes o els aclariments que consideri convenients.

D'acord amb el que es disposa a l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 10 de les bases reguladores, l' òrgan col·legiat, que s'anomenarà Comissió Avaluadora, al qual li correspòn examinar les sol·licituts presentades i emetre un informe motivat que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució, estarà integrat per:

President: Sra. Miquel Barceló Llompart, Secretari Tècnic de Medi Ambient

Suplent: Margalida Pocoví Sampol, Directora Insular de Medi Ambient

Vocal 1:, Antoni Barceló Adrover, tècnic del Servei de Caça Suplent: Isabel Gómez del Forcallo, Tècnica del Servei de Caça

Vocal 2: Javier Vidal Fueris, tècnic del Servei de Caça Suplent: Antònia Rosselló Oliver, Auxiliar facultativa del Servei de caça

Secretari: Cristina Carreras Brugada, Cap de Servei de la Secretaria tècnica de Medi Ambient Suplent: Laura Ferrer Cifre, TAG de la Secretaria tècnica de Medi Ambient.

La comissió avaluadora s'ha de reunir per determinar les sol·licituds que compleixen els requisits per accedir a aquesta convocatòria de subvencions, ha de puntuar-les i ha d'establir l'equivalència econòmica de la subvenció.

D'aquesta reunió se n'ha d'aixecar acta, el contingut de la qual ha de servir a l'òrgan instructor per a elaborar la proposta de resolució.

Les propostes de resolució provisional degudament motivada i la definitiva es notificaràn als interessats en el domicili que a l'efecte hagin

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

assenyalat en la sol·licitut, de conformitat amb el que a l'efecte disposa l'article 24 en els seus punts 4, 5 i 6 ; i 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions. La resolució contindrà la relació de sol·licitants als que es concedeix la subvenció amb indicació del pressupost del projecte, la puntuació obtinguda i l'import concedit i de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituts,.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de 4 mesos. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

El Consell Executiu és l'òrgan competent per resoldre la present convocatòria de conformitat amb l'article 1.f) del Decret de dia 15 de juliol pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, modificat pel decret de dia 10 d'octubre de 2011, per decret de dia 15 de març de 2012 i per decret de dia 11 d'abril de 2012 (BOIB núm. 111, de 21 de juliol de 2011, BOIB núm. 159, de 22 d'octubre de 2011, BOIB núm. 48, de 3 d'abril de 2012 i BOIB núm. 59 de 26 d'abril de 2012) en relació amb la Disposició Transitòria primera, i la Base 23.4 de les d'execució del Pressupost General de 2014 del Consell de Mallorca .

10. Obligacions de les entitats beneficiàries.

Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són d'aplicació i, en concret, en l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 132) i l'article 16 de les Bases Reguladores de les subvencions en matèria cinegètica i de pesca fluvial.

Així com les obligacions següents:

a) Comunicar a la Direcció Insular de Caça del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat no previstes a la sol·licitud, així com qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada.
b) Facilitar a la Direcció Insular de Caça del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca tota la informació complementària referent a qualsevol punt de l'activitat i que es consideri oportuna.
c) Fer constar, sempre que sigui possible, que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca mitjançant el logotip o les identificacions corporatives del Consell i de la Direcció Insular de Caça del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca, que s'han de demanar amb antelació suficient.
d) Sotmetre's a les actuacions posteriors de comprovació i control de la Intervenció del Consell de Mallorca, de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes, si n'és el cas.
e) La responsabilitat civil o penal de les actuacions concretes de cada activitat recau exclusivament sobre l'entitat que la promou.
f) Deixar constància d'haver rebut i aplicat la subvenció en la comptabilitat o en els llibres del registre que l'entitat beneficiaria ha de dur d'acord amb la normativa vigent i, en el cas de no tenir-ne obligació, en la documentació que els substitueixi.
g) Presentar, una vegada conclosa l'activitat subvencionada: una memòria tècnica on s'explicaran i analitzaran les actuacions fetes, s'hi ha de quantificar, com a mínim, el nombre d'actes que hi ha hagut - ja sigui com a organitzador o com a assistent -, les publicacions o material que s'ha elaborat, s'ha de presentar, com a mínim un exemplar del material. També s'hi ha d'especificar el nombre de productes objecte de promoció, el nombre total d'usuaris reals beneficiaris de les actuacions i la temporalització de les activitats - especificant la data d'inici i acabament dels actes i activitats.
h) Presentar, una vegada conclosa l'activitat subvencionada, el compte justificatiu en relació a l'activitat que s'ha fet i la declaració del representant de l'entitat beneficiària sobre el projecte subvencionat .
i) Estar al corrent amb les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

11. Justificació i pagament

1. Les entitats beneficiaries han de justificar la subvenció atorgada abans de dia 30 de juny de 2015, d'acord amb l'article 14 de les Bases Reguladores de les subvencions en matèria cinegètica i de pesca fluvial.

2. La justificació de la subvenció comprèn l'import total del projecte o activitat en la sol·licitud. L'incompliment parcial d'aquesta obligació dóna lloc a la reducció proporcional de l'ajuda concedida i, si escau, pot suposar segons estableix l'art. 89.1 RLGS la pèrdua al dret de cobrament; que també es preveu per l'incompliment total de l'obligació de justificar.

3. L'abonament de la subvenció es fa amb la justificació prèvia de l'entitat beneficiària del compliment de la finalitat i de la despesa i de l'activitat subvencionada.

4. Per acreditar haver fet el projecte subvencionat, s'ha de presentar un compte justificatiu , que s'ha de presentar en paper i en arxiu d'Excel, en disquet o CD, integrat per la documentació bàsica i específica següent:

a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb les activitats que s'han fet i els resultats obtinguts, la temporalització, mitjans de difusió utilitzats, l'avaluació i qualsevol altre aspecte que pugui resultar

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

adient. No obstant això, el Consell de Mallorca pot demanar, així mateix, la documentació que consideri adient, ateses els característiques de cada cas.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats que s'han fet, que contindrà:

b.1) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. Si la subvenció s'atorga d'acord a un pressupost, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
b.2) Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.
b.3) Indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació a la qual es fa referència en l'apartat b.1).
b.4) Declaració responsable del beneficiari de la subvenció, mitjançant el qual s'acrediti que les despeses relacionades (hi ha de constar una relació de totes les factures i /o documents justificatius a què es refereix) corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
b.5) Declaració responsable que les factures presentades per justificar la subvenció concedida no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA.
b.6) Si s'escau, els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari.
b.7) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada assenyalant-ne l'import i la procedència.

c) Una mostra, si pertoca, del material de difusió de l'activitat subvencionada: cartells, fullets de mà i qualsevol altre element publicitari.

-S'admetran factures justificants encara que la seva data d'expedició sigui posterior a la celebració de l'esdeveniment subvencionat, sempre que aquestes corresponguin indubtablement a l'activitat subvencionada; i que la data d'expedició de la factura estigui compresa entre l'1 de juliol de 2014 i 30 de juny de 2015. En aquest cas, l'entitat beneficiaria explicarà aquest aspecte en la memòria justificativa.
Si l'entitat beneficiaria únicament disposa de factures que acrediten la despesa rebudes per correu electrònic, s'admetran sempre que a la impressió de la factura s'adjunti un certificat de l'entitat (signat pel president o secretari de l'entitat) en què manifesti la impossibilitat o dificultat greu per obtenir del document original i declari que la factura ni s'ha utilitzat ni s'utilitzarà per justificar cap altra subvenció.
Per justificar les despeses de les dietes (despeses de transport, alimentació....) que s'han abonat als col·laboradors en l'esdeveniment (no per serveis prestats), l'entitat ha d'aportar un certificat (signat pel president o secretari) on s'esmenti el concepte, l'import abonat i el nom de la persona col·laboradora i un certificat de la persona col·laboradora (que ha de signar) on s'esmenti el concepte, l'import abonat i l'entitat que li ha abonat.
- Es produïrà la pèrdua al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o si es produeix un incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamentan la concessió de la subvenció, d'acord amb el previst a l'article 89 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en relació amb l'article 37.1.b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. L'import corresponent a la minoració retornarà a l'aplicació pressupostària corresponent.

La documentació acreditativa del pagament segons la modalitat utilitzada per efectuar el pagament sera:

1. Pagament mitjancant transferencia bancaria o ingressos en compte bancari: a) Còpia del justificant de l'ordre de transferencia bancària o document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferencia o ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament i b) l'extracte del compte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el carrec d'aquesta transferencia.

2. Pagament mitjançant xec nominatiu: a) copia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emes a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, sempre que estigui vencut, b) l' extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré i c) certificat de l'entitat bancaria en que consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no sera precís presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en que s'hagi carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb el beneficiari de l'ajuda,

3. Pagament mitjancant pagarés, lletres de canvi o similars: a) Document acreditatiu del carrec en compte dels efectes i b) l'extracte del compte on figuri el carrec dels efectes. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o document similar emès per la entitat bancaria que contingui: el titular i el número de compte en que s'ha carregat l'efecte, el lliurador i el lliurat de la lletra de canvi, el beneficiari, el concepte pel qual es realitza l'efecte, l'import de la lletra de canvi i la data d'emissió de la lletra i del seu abonament per lliurat.

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

4. Pagament mitjançant targeta de credit: a) Tiquet de compra on figuri el pagament amb targeta en cas que no figuri en la factura, b) resguard del pagament amb targeta i c) ('extracte del compte on figuri el carrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancaria en que com a mínim consti el titular i el número del compte corrent en que es carrega el pagament de la targeta, el beneficiari, el eoncepte pel qual es fa la transferencia i l'import i data de l'operació.

5. Paqament mitjancant domiciliació bancaria: a) Notificació bancaria del càrrec i b) l'extracte bancari on figuri el càrrec de la domiciliació, Aquesta documentacíó es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en que consti el titular i número del compte corrent en que s'ha anotat el càrrec i l'ordenant del càrrec, el beneficiari, el concepte pel qual es ja el càrrec i l'import i data de l'operació.

6. Pagament en efectiu: a) rebut, signat i segellat pel proveïdor en el qual s'haura d' especificar la despesa a que correspon el pagament, la seva data i l'expressió "rebut en metàl·lic". Sota la signatura ha de figurar el nom, llinatges i número de DNI de la persona que signa .

12-. Subcontractació

1. Pel que fa a la subcontractació i, sense perjudici del que preveu a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la llei esmentada, s'entén que un beneficiari subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer el beneficiari per fer per si mateix l'activitat subvencionada.

2. L'activitat subvencionada que el beneficiari subcontracti amb terceres persones pot arribar al 100 per cent de l'import de l'activitat subvencionada.

3. El beneficiari no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

a) Persones o entitats incloses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
b) Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per fer l'activitat objecte de contractació.
c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat de la feina feta o els serveis prestats.
d) Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que hi concorrin les circumstàncies següents:

1a: Que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat.
2a: Que s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan que concedeix. Aquesta autorització s'ha de sol·licitar expressament amb la sol·licitud de la subvenció i es concedirà sempre que s'acrediti que la contractació s'efectua en un preu real de mercat.

e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa, que no han obtingut subvenció perquè no compleixen els requisits o no assoleixen la valoració suficient.

13. Criteris objectius que han de regir l'atorgament i quantia de les subvencions

1. La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons aquests criteris.

2. Amb la finalitat d'establir la puntuació de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració són els que disposa l'Annex I de les Bases Reguladores.

14. Revocació i reintegrament

Les subvencions són de concessió voluntària, revocables i reductibles per les causes previstes a les lleis i a les Bases Reguladores.

15. Normativa d'aplicació

És d'aplicació a aquesta convocatòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la seva modificació de 1999; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; el Reglament orgànic del Consell de Mallorca de 8 de març de 2004 aprovat pel Ple del Consell de Mallorca; el Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 15 de juliol de 2011 (BOIB núm. 111 de data 21/07/2011); l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB núm. 100 de 10 d'agost de 1995), l'Ordenança que estableix les Bases

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

Reguladores de les de les ajudes destinades a subvencionar diferents activitats sense ànim de lucre dutes a terme al territori de Mallorca en matèria cinegètica o de pesca aprovada definitivament pel Ple del Consell de Mallorca en data 26 de juliol de 2012 i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

16. Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de

l'endemà de la seva publicació. Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada, es pot interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la notificació de la desestimació del recurs d'alçada. Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada, es pot interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

Aquesta es produeix un cop transcorreguts tres mesos d'haver interposat el recurs, sense que se n'hagi notificat la resolució. No obstant això, s'hi pot presentar, si escau, qualsevol altre recurs que sigui pertinent. Tot, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Palma, el 12 de novembre de 2014

La cap de servei de secretaria tècnica de Medi Ambient
per delegació del secretari general (BOIB 55, de 22 d'abril de 2014)
Cristina Carreras Brugada

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

DOCUMENT CE1
SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER DESENVOLUPAR ACTIVITATS SOCIOAMBIENTALS EN MATÈRIA CINEGÈTICA O DE PESCA FLUVIAL A MALLORCA DURANT L'ANY 2015

Dades de l'entitat sol·licitant

Entitat sol·licitant:	NIF:
Domicili per a notificacions:	Localitat:
Municipi:	Codi postal:
Telf. de contacte:	Fax:
Adreça electrònica:	

Dades de la persona representant

Nom i llinatges:	NIF:
Telèfon/s de contacte:	
Qualitat/condició de la seva representació:	

Nom del projecte presentat:

Pressupost de despeses total de l'activitat:

Ingressos prevists:

Diferència pressupost ingressos i despeses:

Quantia sol·licitada:

(Nom i llinatges de la persona representant) .....,

amb el NIF ....., domicili a …….....

i telèfon....., en representació de l'entitat …….....

……....., DECLAR

- Que accepto les bases de la convocatòria de subvencions en matèria cinegètica i de pesca fluvial a Mallorca durant l'any 2015

- Que n'adjunt la documentació exigida.

- No incorrem en cap de les prohibicions que es recullen en els apartats 1 i 2 de l'art. 13 de la Llei 38/2003 de 18 de novembre General de Subvencions.

( ) Que no hem demanat ni hem rebut cap altre suport, ajut o subvenció per al projecte per al qual es sol·licita la subvenció. (Marqueu amb una X si n'és el cas)

( ) Que hem demanat o rebut per al projecte per al qual es sol·licita la subvenció el suport, els ajuts o subvencions que es detallen a continuació: (Ompliu les dades i marqueu amb una 'X' la casella corresponent):

Entitat subvencionadora:.....

Quantia de l'ajuda: .....

Estat: ( ) No resolt ( ) Denegat ( ) Rebut ( ) No rebut ( )

Omplir només en el cas d'empreses

Que en el present exercici fiscal, i en els dos exercicis fiscals anteriors:

( ) No ha obtingut cap ajuda de mínimis

( ) Sí ha obtingut les següents ajudes de mínimis

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

Organisme	Convocatòria	Exercici fiscal	Import concedit
1-			
2-			
3-			

....., ... d ..... de 201__

Signatura:

DIRECCIÓ INSULAR DE CAÇA

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT DEL CONSELL DE MALLORCA

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

DOCUMENT CE2: GUIÓ-MEMÒRIA DEL PROJECTE

1. DADES GENERALS DE PROJECTE. Nom del projecte de l'activitat. S'ha d'explicar la finalitat o les causes que l'originen.

2. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE. S'ha de fer una descripció detallada (com més millor) de l'activitat o esdeveniment.

Exemple: quines necessitats es pretén cobrir, població a la que es dirigeix, nombre de potencials beneficiaris, mitjans de difusió i avaluació, a quins objectius es pretén arribar.....

3. RECURSOS HUMANS. S'han de detallar els recursos humans que es posen a disposició del projecte, explicant aquelles dades rellevants: titulació, càrrec, funcions dins el projecte, dedicació.....

4. TEMPORALITAT. Detallar la cronologia de l'esdeveniment.

5. ALTRES DADES D'INTERÉS. En aquest apartat, s'ha d'incloure tota la informació sigui d'interès per a un millor coneixement del projecte: explicar els mitjans de finançament, problemàtica que es vol solucionar, beneficis pel medi natural...

6. PRESSUPOST. d'acord amb les taules següents (detall del cost de les diferents partides d'ingressos i despeses relacionades. Ex: llavors, transport, animals de repoblacions, subvenció de l'Ajuntament...

Despeses

Concepte	Import	IVA (només empreses)
1-		
2-		
3-		
4		
TOTAL		

Ingressos

Concepte	Import	IVA (només empreses)
1-		
2-		
3-		
4		
TOTAL		

Signatura:

Nom i llinatges:

DNI:

Càrrec:

.....,.....d.....de 201__

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

DOCUMENT CE3: SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR:

NIF/CIF PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL

ADREÇA

LOCALITAT.....C.POSTAL.....PROVÍNCIA.....

TELÈFON .....F A X.....ADREÇA ELECTRÓNICA.....

DADES BANCÀRIES:

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL

IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM

Sota la meva responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom de l'entitat.....

_____, a _____ d _____ de 201__

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

El director/El delegat El perceptor

Signat: _____ Signat: _____

(segell de l'entitat bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de carácter personal BOE num.298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incoporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu devant el qual es poden ejercitar els drets d'accés, rectificació, cancelació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament d'Hisenda i Funció Pública de la Corporació

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

DOCUMENT CE4: DECLARACIÓ QUE EL CERTIFICAT BANCARI PRESENTAT EN CONVOCATÒRIES ANTERIORS NO HA SOFERT CAP CANVI

** Únicament per a sol·licitants que han obtingut subvencions en matèria de caça i pesca fluvial.**

El Sr. /Sra. _____ amb NIF núm. _____ i amb domicili al carrer _____ núm. _____de la ciutat de _____ C.P._____,i com a representant de l'entitat. _____en condició de_____ amb N.I.F núm. _____.

DECLAR SOTA JURAMENT / PROMET:

QUE EL COMPTE BANCÀRI PRESENTAT EN CONVOCATÒRIES ANTERIORS NO HA SOFERT MODIFICACIÓ.

Signatura:

Nom i Llinatges:

DNI:

Càrrec:

_____, a _____ d _____ de 201__

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

DOCUMENT CE5: MEMÒRIA ECONÒMICA - JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIÓ I DECLARACIÓ RESPONSABLE D'HAVER REALITZAT

EL PROJECTE SUBVENCIONAT

(Nom i llinatges) .....……., amb NIF……, en representació de l'entitat ....., amb CIF ....., beneficiària de la subvenció concedida mitjançant acord del Consell Executiu del Consell de Mallorca de data ....., per import de .....€, per a la realització del projecte.....

DECLAR

1. Que el projecte esmentat s'ha realitzat i que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera (amb les subvencions i altres ingressos concurrents) el cost del projecte subvencionat.

2. Que adjuntem la relació de despeses i ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat.

3. Que adjunt una relació de totes les factures i/o documents justificatius (CE6) per import de ..... €, que corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada.

4. Que aquest compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.

5. Que les factures presentades per justificar la subvenció no superen el valor de mercat.

6. Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.

7. Que s'adjunten els justificants de la despesa del projecte subvencionat.

8. No he percebut cap altra ajuda per fer aquest projecte. (En cas de rebre altres subvencions indicau-ne l'organisme i l'import)

( ) Que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA. (marcar amb una creu si s'escau)

Que s'adjunta memòria tècnica de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, la temporalització, mitjans de difusió utilitzats, l'avaluació i qualsevol altre aspecte que pugui resultar adient.

** També podeu aportar la documentació que considereu adient als efectes de justificació de la subvenció concedida.

Signatura:

Nom i llinatges:

DNI:

Càrrec:

....., ... d..... de 201__

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823

DOCUMENT CE6: RELACIÓ DE JUSTIFICANTS DE

DESPESES I INGRESSOS

1) RELACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES

Núm	Concepte de factura	Proveïdor i Nif	Data pagament	Núm. Factura/justificant	Data emissió factura	Import	IVA desglossat (només empreses)	Desviacions esdevingudes
1-								
2-								
3-								
4-								
5-								
6-								
TOTAL								

2) RELACIÓ D'INGRESSOS (únicament omplir si s'han rebut ingressos pel desenvolupament de l'activitat subvencionada, en cas que no s'hagin obtingut més ingressos que la subvenció del Consell de Mallorca, heu de marcar la casella corresponent a dita declaració)

Organisme	Import
Total ingressos	

( ) Declar que pel desenvolupament de l'esdeveniment subvencionat, únicament hem tingut l'ingrés corresponent a la subvenció del Consell de Mallorca.(Data, nom, càrrec i signatura de la persona representant de l'entitat)

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2014/158/895823