



Secció V. Anuncis

Subsecció primera. Contractació Pública

AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR

19696

Anunci de licitació relatiu a la contractació dels serveis d'elaboració i entrega de menús del Centre de Dia de Sant Llorenç des Cardassar, Centre de Dia i Menjador Social de Son Carrió i pel repartiment de menjar a domicili

Anunci de licitació relatiu a la contractació dels serveis d'elaboració i entrega de menús del Centre de Dia de Sant Llorenç des Cardassar, Centre de Dia i Menjador Social de Son Carrió i pel repartiment de menjar a domicili

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.
- c) Data d'aprovació dels plecs: 6 de novembre de 2014.

2. Objecte del contracte

- a) Descripció: Serveis d'elaboració i entrega de menús del Centre de Dia de Sant Llorenç des Cardassar, Centre de Dia i Menjador Social de Son Carrió i pel repartiment de menjar a domicili.
- b) Durada del contracte: Dos anys improrrogables comptats a partir del dia següent a la data de formalització del contracte.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.
- c) Forma: Contracte no subjecte a regulació harmonitzada.

4. Pressupost

- a) Import: 110.700 euros.
- b) IVA: 11.070 euros.
- c) Total: 121.770 euros.

5. Garanties

Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

6. Obtenció de documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.
- b) Domicili: Plaça Ajuntament, 1.
- c) Localitat i codi postal: Sant Llorenç des Cardassar, 07530.
- d) Telèfon: (34) 971838393
- e) Telefax: (34) 971838094
- f) Perfil del contractant: www.santllorenç.es (tauler d'anuncis electrònic).

7. Requisits específics del contractista. Solvència

Acreditació de la solvència del contractista, en els termes del plec de clàusules administratives particulars:

Per a la justificació de la solvència econòmica i financera: Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança per riscos professionals.

Per a la justificació de la solvència tècnica o professional. Dos mitjans alternatius:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan





el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els que s'encarreguin del control de la qualitat.

8. Presentació d'ofertes

a) Terminis: Quinze dies naturals comptats a partir del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació al BOIB. Si el darrer dia d'aquest termini fos dissabte, diumenge o festiu, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

b) Hora límit: 14:30 hores.

c) Documentació a presentar: L'especificada al plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació del contracte.

d) Lloc de presentació:

- Registre General de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.
- Plaça Ajuntament, 1, 07530 Sant Llorenç des Cardassar.
- Telèfon: (34) 971838393.
- Telefax: (34) 971838094.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar (Saló de sessions de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar).

b) Domicili: Plaça Ajuntament, 1, 07530, Sant Llorenç des Cardassar.

c) Data i hora: Les anunciades en el seu moment al perfil del contractant.

10. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte:

Proposició econòmica (55 punts).

Oferta tècnica no avaluable per fórmules (45 punts).

11. Altres informacions

D'acord amb el que disposa l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, el plec de clàusules administratives particulars s'exposa al públic, al departament de Secretaria, durant el termini de deu dies naturals a partir de la data de publicació d'aquest anunci, perquè puguin presentar-s'hi reclamacions, que seran resoltes per la Junta de Govern de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.

Sant Llorenç des Cardassar, 6 de novembre de 2014

El batle,
Mateu Puigròs Sureda

