



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DES MERCADAL

18819***Convocatòria de la vuitena edició del curs específic de formació becat adreçat als col·lectius vulnerables respecte del mercat laboral.***

Des de l'Alcaldia de l'Ajuntament des Mercadal, dia 23 d'octubre s'ha dictat la següent resolució:

“Vista la proposta de la Regidoria de Formació per a la convocatòria d'un curs específic de formació becat adreçat als col·lectius vulnerables respecte del mercat de treball, i vist l'informe de fiscalització favorable prèvia, de l'esmentada convocatòria.

Fent ús de les atribucions que m'han estat conferides, RESOLC:

1r. Aprovar la convocatòria de la vuitena edició del curs específic de formació becat adreçat als col·lectius vulnerables respecte del mercat laboral, que es durà a terme durant els mesos de novembre i desembre de 2014 segons les bases que es transcriuen en el punt següent.

- Termini de presentació de sol·licituds: 10 dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).
- Lloc de presentació de sol·licituds: Registre General de l'Ajuntament des Mercadal.

2n. Aprovar les bases que regulen les condicions que han de complir els interessats per tenir accés a la participació en el curs de formació adreçat als col·lectius vulnerables respecte del mercat laboral així com les condicions que regulen els ajuts associats.

BASES QUE REGEIXEN LA PARTICIPACIÓ EN LA VUITENA EDICIÓ DEL CURS ESPECÍFIC DE FORMACIÓ BECAT ADREÇAT ALS COL·LECTIUS VULNERABLES RESPECTE DEL MERCAT LABORAL

Article 1. Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a la participació en el programa específic de formació becat adreçat als col·lectius vulnerables respecte del mercat laboral que l'Ajuntament des Mercadal durà a terme durant els mesos de novembre i desembre de 2014.

Article 2. Descripció i contingut del curs

El curs tindrà una capacitat per a 25 alumnes, sent la seva durada de sis setmanes.

Descripció

El curs s'estructura en dos mòduls: “orientació laboral” i “anglès d'atenció al client”. Cadascun dels mòduls es dividirà en varis apartats.

El primer mòdul té com objectiu posar a la disposició dels alumnes totes les eines bàsiques per a la recerca de feina i els recursos formatius que tenim a l'abast. S'hi treballaran tots els mòduls formatius a partir del treball teòric, encara que el treball pràctic serà el més utilitzat en totes les sessions a fi d'assimilar la recerca de feina d'una manera efectiva i motivadora. També es proposarà la visualització d'un o dos vídeos els quals ens ajudaran a aprofundir en alguns continguts treballats.

El segon mòdul perseguirà dotar d'eines de nivell elemental per a desenvolupar-se en qualsevol camp que impliqui el tracte amb el client. Es reforçarà molt la pronunciació i la construcció correcta de les estructures bàsiques. Sense seguir una seqüència gramatical, es farà un curs molt pràctic, on es treballarà molt les converses, més aviat memoritzant les estructures i les construccions. L'objectiu que es perseguirà és resoldre de forma correcta i fluida les situacions d'atenció al client en llengua anglesa, desenvolupant els processos de comprensió oral i escrita, i expressió oral necessaris per aquesta activitat.





Contingut

Mòdul 1. ORIENTACIÓ LABORAL(30 hores)

MERCAT LABORAL

- **Situació actual**

Descripció de la situació actual del mercat laboral, diferències amb situacions anteriors, característiques de la persona treballadora que el mercat demana, l'atur a les Balears i a la Península.

- **Anàlisi de l'oferta**

Veurem quines són les ocupacions amb més demandes actualment, quines necessitats presenta el mercat local i peninsular actualment.

RECURSOS PER LA RECERCA DE FEINA

- Recursos tradicionals
- Serveis Locals d'Ocupació
- Portals d'ocupació a Internet
- Networking, xarxa de contacte
- Personal Branding, marca personal

EINES PER LA RECERCA DE FEINA

- Coneixement de les TIC
- Currículum Vitae
- Carta de presentació
- Processos de selecció : entrevista, psicotècnics...

COMPETÈNCIES PERSONALS EN EL MÓN LABORAL: QUÈ DEPÈN DE MI?

- Autoconeixement
- Comunicació verbal i no verbal
- Treball en equip
- Resolució de conflictes

ITINERARIS FORMATIUS / AUTOOCUPACIÓ

En aquest mòdul veurem quines opcions de formació tenim. En els períodes d'atur podem aprofitar per ampliar la nostra formació. També veurem com treballar per un mateix també pot esdevenir una manera de deixar d'estar en situació d'atur.

Mòdul 2. ANGLÈS ATENCIÓ AL CLIENT (30 hores)

- Role Play
- Interactuar en situacions reals
- Expressions i vocabulari específic
- Presa de comandes i reserves
- Resolució de queixes
- Llenguatge formal
- Expresar-se educadament

Article 3. Import de les beques. Finançament. Règim d'incompatibilitats.

1. La quantia màxima de cadascuna d'aquestes ajudes és de 350€ per beneficiari, pagadors en dos terminis, un a la meitat del curs i l'altre al final del curs amb la justificació prèvia de la seva participació i assistència al programa formatiu.
2. Aquestes beques seran ateses amb càrrec a l'aplicació pressupostària 90.241.48100 del Pressupost General de 2014, amb un import màxim conjunt de 10.500 euros.
3. Quan l'import de les sol·licituds d'ajuts sigui superior a la quantitat màxima fixada en el punt anterior aquestes es prioritzaran segons els principis i criteris continguts en l'article 7.
4. Les beques restaran subjectes a retenció d'acord amb la normativa que regula l'impost sobre la renda de les persones físiques.
5. Aquestes ajudes seran compatibles amb un altre tipus d'ingressos que el beneficiari percebi per aquest o altres conceptes similars





sempre que la totalitat dels ingressos que percep el nucli familiar no superi el límit marcat en l'article 5.

6. Les beques s'abonaran 20 dies després dels terminis establerts, sempre condicionat a l'assistència (amb la justificació prèvia de la seva participació i assistència al programa formatiu).

7. Independentment que ho justifiqui o no, en el cas de falta d'assistència de l'alumne se li descomptarà les hores que no hagi assistit a classe.

8. Si es perd el dret a la plaça d'alumne, també es perd el dret a l'ajut.

Article 4. Beneficiaris

Poden prendre part en aquesta convocatòria aquelles persones que estiguin incloses dintre del col·lectiu següent:

- Col·lectiu de persones amb especials dificultats per incorporar-se al mercat de treball.

Article 5. Requisits

Per poder formar part de l'alumnat del curs, les persones sol·licitants han de complir tots els requisits següents:

- Estar inscrits amb la condició de desocupats al Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), en el moment de presentar la sol·licitud.
- Estar inscrits com a millora de feina, al Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) i que acreditin estar contractats com a màxim un 25% de la jornada laboral.
- Els ingressos màxims, de qualsevol tipus, que percebi el nucli familiar del sol·licitant no poden superar el 125% de l'IPREM per capita, açò és 666€ mensuals. El càlcul es farà basant-se en la justificació d'ingressos dels dos mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud.

Article 6. Sol·licituds i documentació a presentar

Les sol·licituds s'han de presentar, dins del termini establert en la convocatòria, al Registre General de l'Ajuntament des Mercadal, i mitjançant l'imprès normalitzat inclòs a l'Annex I, mitjançant qualsevol de les formes admeses en dret, i juntament amb la següent documentació:

- Fotocòpia de la documentació acreditativa (DNI, NIE o equivalent)
- Informe de períodes ininterromputs inscrit en situació de desocupació, emès pel SOIB
- Informe de "situació administrativa", emès pel SOIB
- Contracte de treball, en el cas d'estar inscrit com a MILLORA DE FEINA
- Justificant d'ingressos del nucli familiar
- Certificat d'empadronament
- Certificat de convivència
- Annex I, imprès de sol·licitud degudament emplenat
- Annex II, declaració del sol·licitant de no estar sotmès cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari de les subvencions públiques recollides en l'article 13.2 de la LGS.
- Annex III, document acreditatiu del número de persones que formen la unitat familiar i declaració d'ingressos
- Document de designació del compte bancari per rebre l'import de la beca

Article 7. Criteris en la valoració de les sol·licituds

En la selecció dels becaris, les sol·licituds seran valorades d'acord amb el següent ordre de prioritats i tot tenint en compte la dotació pressupostària recollida en l'article 2:

1. Només es podrà concedir una beca per sol·licitant
2. Les persones que hagin participat en qualsevol de les set anteriors convocatòries, se'ls restarà 0,5 punts per cada curs en el qual hagin participat
3. En cas que hi hagi més sol·licituds que places ofertes, la prioritat resultarà de l'aplicació dels següents criteris:

Nivell de renda. De 0 a 3 punts, on 3 corresponen als qui justifiquin ingressos igual a 0; 2 als qui justifiquin ingressos inferiors al 50% de l'IPREM; i 1 als qui justifiquin ingressos entre el 50% i el 125% de l'IPREM.

Empadronament en el municipi. De 0 a 4 punts; es concedeixen 0,5 punts per cada sis mesos de residència justificada al municipi des Mercadal.

Càrregues familiars. De 0 a 3 punts. Es concedeixen 0,5 punts per fill a càrrec en cas de famílies amb els dos progenitors, i 1 punt per fill a

càrrec en cas de famílies monoparentals.

Permanència a l'atur. De 0 a 3 punts. Es concedeixen 0,5 punts per cada sis mesos de permanència ininterrompuda a l'atur.

Article 8. Tramitació i resolució dels ajuts

1. Totes les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria se sotmetran a l'examen de la Comissió d'Hisenda de l'Ajuntament des Mercadal.
2. Prèviament a l'examen de la Comissió d'Hisenda, conjuntament l'àrea de Formació i Treball i els Serveis Socials del propi Ajuntament analitzarà el compliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria i avaluarà les sol·licituds presentades, segons els criteris establerts en l'article 7, emetent un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.
3. La Comissió d'Hisenda de l'Ajuntament des Mercadal, a la vista de l'informe de l'àrea de Formació i Treball i Serveis Socials, emetrà una proposta de resolució al batle, que dictarà resolució sobre la concessió o denegació de les beques.
4. La resolució de l'expedient ha d'ésser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, l'import específic de cadascuna de les beques.
5. Els ajuts s'atorgaran per Decret de batlia en base a la proposta de la Comissió d'Hisenda. El termini màxim per resoldre serà de set dies comptadors des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si no recau resolució en el termini indicat, les sol·licituds presentades s'entendran com desestimades.
6. La resolució del procediment se notificarà als interessats d'acord amb allò previst en l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.
7. La resolució de concessió dels ajuts es publicarà en el tauler d'anuncis de l'ajuntament, amb expressió de tots els elements indicats a l'article 18 de la LGS.
8. Els interessats comunicaran a l'Ajuntament des Mercadal l'acceptació de la beca en els termes en que aquesta es concedeixi. La beca s'entendrà acceptada tàcitament un cop transcorreguts 5 dies hàbils d'ençà s'hagi rebut pel beneficiari la notificació de la concessió, sense que aquest hagi indicat res al respecte.

Article 9. Obligacions dels beneficiaris. Justificació

Són obligacions dels beneficiaris:

- Acreditar documentalment les condicions requerides per poder assistir al curs i aportar la documentació sol·licitada.
- Assistir a l'acció formativa en la qual participen i seguir-la amb aprofitament.
- La justificació de la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió de la beca es farà a través de la signatura diària dels fulls d'assistència. La quantitat final a percebre estarà en funció del nombre de dies justificats per cada becari.

Article 10. Règim d'infraccions i sancions

Són causa d'exclusió de l'alumne de l'acció formativa:

- Superar més del 20% les hores no justificades del curs.
- No seguir el curs amb aprofitament o impedir-ne el funcionament normal, a criteri de la persona responsable del curs.

3r. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al butlletí oficial de les Illes Balears”

Es Mercadal, d'octubre de 2014

EL BATLE
Francesc Ametller Pons