



Secció V. Anuncis

Subsecció segona. Altres anuncis oficials

AJUNTAMENT D'INCA

18503*Notificació de la Resolució núm. 84/2014*

Amb data 23 de juliol de 2014 es va emetre la Resolució número 84/2014 del President de l'Organisme Autònom de la Residència Miquel Mir amb el següent contingut general:

“D'acord amb el que disposa l'article 20 de la Llei Orgànica 15/199, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

RESOLC:

Primer.- Aprovar la creació dels fitxers municipals que s'indiquen:

VIDEOVIGILANCIA:

- a) Finalitat i usos dels fitxers: Gestió de registre de dades recavades per la seguretat dels usuaris, familiars i treballadors del centre.
- b) Les persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los: residents, familiars, treballadors i altres usuaris de la residència.
- c) El procediment de recollida de les dades de caràcter personal: persones jurídiques o físiques i/o el seu representant, entitats socials i entitats jurídiques.
- d) La estructura bàsica del fitxer i la descripció del tipus de dades de caràcter personal inclosos en ells mateixos: Imatges
- e) Les cessions de dades de caràcter personal i, en el cas, les transferències que es preveïen a països tercers: no hi ha previstes transferències a tercers països.
- f) Els òrgans de les Administracions responsables del fitxer: Secretaria.
- g) Els serveis o unitats davant els quals es puguin exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria de l'Ajuntament.
- h) Les mesures de seguretat amb indicació del nivell bàsic, mitjà o alt exigible: bàsic.
- i) Sistemes de tractament: mixt

RESIDÈNCIA MIQUEL MIR

- a) Finalitat i usos dels fitxers: Gestió i controls dels residents i usuaris que accedeixen al Centre. Gestió dels expedients individuals i familiars així com la valoració de la demanda i recurs a aplicar.
- b) Les persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los: residents, familiars i altres usuaris de la residència.
- c) El procediment de recollida de les dades de caràcter personal: persones jurídiques o físiques i/o el seu representant, entitats socials i entitats jurídiques.
- d) La estructura bàsica del fitxer i la descripció del tipus de dades de caràcter personal inclosos en ells mateixos: Dades de caràcter identificatiu (Nom i llinatges, DNI, direcció, Núm. Seguretat Social, targeta sanitària, nom, llinatges i dades personals dels familiars de referència), dades bancàries, dades de salut i dades de circumstàncies socials.
- e) Les cessions de dades de caràcter personal i, en el cas, les transferències que es preveïen a països tercers: ni hi ha previstes transferències a tercers països.
- f) Els òrgans de les Administracions responsables del fitxer: Secretaria.
- g) Els serveis o unitats davant els quals es puguin exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria de l'Ajuntament.
- h) Les mesures de seguretat amb indicació del nivell bàsic, mitjà o alt exigible: alt.
- i) Sistemes de tractament: mixt

Segon.- Publicar aquesta resolució al BOIB i notificar-la al Registre de l'Agència de Protecció de Dades.”

La qual cosa es publica a efectes oportuns.

Inca, 17 de setembre de 2014.
El President del Patronat
Rafel Torres Gomez