



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT D'ALGAIDA

17839*Convocatòria de subvencions destinades a transport escolar per a nivells no obligatoris per al curs escolar 2014-2015*

DECRET DE BATLIA NÚM. 312, DE 10 D'OCTUBRE DE 2014

1. Atès que l'Ajuntament d'Algaida vol ajudar a les famílies a suportar el cost afegit que implica la inexistència de Institut d'educació secundària (IES) al municipi, i atès que els alumnes dels trams d'educació secundària no obligatòria no gaudeixen de transport públic gratuït entre els nuclis del municipi i l'IES Lluçmajor.

2. Atès que en el vigent pressupost de despeses municipal s'ha previst la consignació pressupostària adequada per tal de poder dur a terme l'activitat de foment abans referida.

3. D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, que la desenvolupa i en exercici de les competències que m'atribueix la Llei de Bases de règim local,

HE RESOLT

1. Convocar les subvencions de transport escolar del curs 2014-2015, destinada als alumnes residents a Algaida que assisteixen al l'IES Lluçmajor per a cursar nivells educatius no obligatoris.

2. Aprovar les Bases que regiran la concessió de subvencions de transport escolar del curs 2014-2015, destinada als alumnes residents a Algaida que assisteixen al l'IES Lluçmajor per a cursar nivells educatius no obligatoris.

3. Autoritzar la despesa màxima prevista per aquesta convocatòria.

4. Ordenar la publicació d'aquesta resolució a la pàgina web de l'Ajuntament d'Algaida i al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Algaida, 10 d'octubre de 2014

El Batle

Francesc Miralles Mascaró

Davant meu

El Secretari

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el Batle, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver publicat la resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A TRANSPORT ESCOLAR PER A NIVELLS NO OBLIGATORIS PER AL CURS ESCOLAR 2014-2015

1. OBJECTE DE LES SUBVENCIONS

1.- L'Ajuntament d'Algaida vol ajudar a les famílies a suportar el cost afegit que implica la inexistència de Institut d'educació secundària



(IES) al municipi, per quan els alumnes dels trams d'educació secundària no obligatòria no gaudeixen de transport públic gratuït entre els nuclis del municipi i l'IES Lluçmajor.

2.- S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament d'Algaida, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els següents requisits:

- a) Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert.
- b) Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

2. REQUISITS QUE HAURAN DE REUNIR ELS BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris de la convocatòria els pares, tutors legals dels alumnes, o els alumnes majors d'edat matriculats a algun nivell d'educació no obligatòria de l'IES Lluçmajor, sempre que siguin veïns d'Algaida i que facin ús del servei de transport escolar organitzat mitjançant l'Associació de Pares d'Alumnes de l'Institut.

3. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades, han de presentar la seva sol·licitud d'acord amb el model 1, que s'haurà de presentar acompanyat necessàriament de la següent documentació:

- a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o targeta de resident del sol·licitant.
- b) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o targeta de resident de l'estudiant
- c) Documentació acreditativa d'estar matriculat al curs 2014/2015 en estudis d'educació no obligatòria emesa per l'IES Lluçmajor.
- d) Declaració responsable del sol·licitant (pare, mare, tutor/a legal dels alumnes, o l'alumne en el cas de que sigui major d'edat) de no trobar-se inhabilitat per a obtenir subvencions de les Administracions públiques, de no ser deutor de la Hisenda pública i d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social (model 2)
- e) Dades del compte bancari al qual s'ha de transferir l'import de la subvenció que eventualment es pogués concedir (model 3)
- f) Certificació acreditativa d'empadronament de l'estudiant, que els serveis municipals uniran d'ofici a la sol·licitud presentada.

Els models 1 a 3 es troben a disposició de tots els interessats en el Registre General de l'Ajuntament i al web municipal (www.ajalgaida.net)

El termini per la presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOIB.

El lloc de presentació de sol·licituds serà el Registre General de l'Ajuntament. No obstant, les sol·licitud també es podran presentar a qualsevol dels llocs previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

1. En el cas de que, conclòs el termini de presentació de sol·licituds, aquesta no reuneixi els requisits necessaris per a la seva tramitació, se requerirà al sol·licitant perquè esmeni les deficiències advertides en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, quedant advertit que de no fer-ho així, se'l tindrà per desistit a la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. El procediment de concessió de la subvenció s'ajustarà al que preceptua al procediment de tramitació de subvencions de la Llei General de Subvencions 38/2003, i al procediment administratiu comú previst a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

3. Per a la valoració de les sol·licituds es constituirà una comissió de valoració que estarà composta per:

President: El Batle o regidor en qui delegui.

Vocals:

1. Maria Antònia Mulet Vich, tinent de Batle d'Educació. Suplent: Maria Antònia Sastre Oliver, tinent de Batle de Jovent.

2. Cristina Bou Barceló, tècnica d'Administració General; Suplent: Xavier-Lluís Bacigalupe i Blanco, Interventor de Fons.



Secretari amb veu i vot: Antoni Amengual Frau, secretari de la Corporació, o funcionari en qui delegui.

4. Correspon a la comissió de valoració formular la proposta de resolució. La proposta, que no tindrà caràcter vinculant, haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, expressant els criteris de valoració seguits para efectuar-la.

5. CRITERIS OBJECTIUS PER A LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS I PONDERACIÓ DELS MATEIXOS

Tendran dret a la subvenció les persones que reuneixin els requisits per ser beneficiaris de la subvenció d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de la convocatòria.

6. QUANTIA INDIVIDUALITZADA DE LES SUBVENCIONS O CRITERIS PER A LA SEVA DETERMINACIÓ

1. La present convocatòria està finançada amb càrrec als pressupostos municipals en les següents partides i quanties:

- 2014/01/231/48600 import total disponible: 5.053,47 €
- 2015/01/324/48600 import total disponible: 6.300,00 €

2. L'import de les subvencions regulades a la present convocatòria, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres Administracions Públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el pressupost del projecte per al que es sol·licita.

3. Atès que el pressupost estimat de transport amb un autocar de 28 places s'ha fixat en 121'00€/dia (IVA inclòs) els dilluns i dimarts, i en 148,50€/dia (IVA inclòs) els dimecres, dijous i divendres, per quan aquests dies es fan dues tornades. L'ajuda màxima que l'Ajuntament té previst destinar en aquesta línia de subvenció és del 50% del cost diari per usuari amb un màxim d'ajuda de 2,45 €/alumne/dia. Per tant, l'import exacte del total subvencionat anirà en funció del número d'usuaris del servei.

7. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT I TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

1. L'òrgan competent per iniciar i resoldre el procediment és el Batle de l'Ajuntament d'Algaida.
2. L'òrgan competent per instruir el procediment és la Regidora d'educació, cultura, cooperació i solidaritat.
3. El termini per a la resolució i notificació als interessats serà de dos mesos comptadors des de la publicació de la present convocatòria al BOIB

8. FACULTATS DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL PER A GARANTIR L'ADEQUADA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCió

1. Per a exercir el control, la Intervenció municipal tindrà les següents facultats:
 - A) El lliure accés a la documentació objecte de comprovació.
 - B) L'obtenció de còpia o la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualssevol altre document relatiu a les operacions a les que es dedueixin indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destí de la subvenció.
2. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes previstos a l'article 37 de la Llei general de subvencions, sense perjudici de les sancions que poguessin correspondre.

9. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA FINALITAT PER LA QUE SE CONCEDÍ LA SUBVENCió I DE L'APLICACIÓ DELS FONTS PERCEBUTS.

- 1) Es fixen tres terminis per a la justificació de la subvenció:
 - a) Del dia 3 al dia 17 de novembre de 2014.
 - b) Del dia 2 al dia 15 de gener de 2015.
 - c) Del 16 de febrer a l'1 de març de 2015.
- 2) La acreditació de la realització de l'objecte de la subvenció es realitzarà amb la presentació de factures o altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa al tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts reglamentàriament acreditatius del pagament del servei de transport escolar corresponent a cadascun dels trimestres acadèmics mitjançant la presentació al



Registre General de l'ajuntament del model 4

3). Hauran de presentar-se originals i fotocopies que seran diligenciades per l'administració municipal, tornant-se els originals als interessats a la major brevetat possible. A les factures es deixarà constància de que han estat utilitzades com a justificant de la subvenció percebuda, especificant la seva utilització per a la justificació de la subvenció de la convocatòria corresponent.

4) Un cop presentada la documentació completa justificativa de cada trimestre i prèvia la preceptiva fiscalització, el Batle en el termini de deu dies acordarà el pagament de les subvencions concedides

10. COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS AJUDES O INGRESOS

Les subvencions objecte de la present convocatòria seran compatibles amb qualsevol altra concedida per entitats públiques o privades pel mateix objecte.

No obstant, en aquest cas, les persones interessades no podran presentar com a despesa, qualsevol de les despeses ja presentades per justificar l'altra ajuda o subvenció. D'acord amb el que disposa l'article 73 de la Llei General de Subvencions, per tal d'evitar qualsevol duplicitat de subvencions o ajudes, l'Ajuntament estampillarà les factures originals presentades amb el compte justificatiu, indicant la subvenció per a la justificació de la quan han estat presentades i si l'import del justificant s'imputa total o parcialment a la subvenció. En aquest cas s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

11. PUBLICACIÓ

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. També es trobarà a disposició de totes les persones interessades a la pàgina web de l'Ajuntament d'Algaida (www.ajalgaida.net).

Algaida, 10 d'octubre de 2014

