



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

AGÈNCIA DE LA QUALITAT UNIVERSITÀRIA DE LES ILLES BALEARS

15154

Acord del Consell de Direcció de l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears 2/2014, pel qual es fa pública la convocatòria per presentar sol·licituds perquè es duguin a terme les avaluacions prèvies i s'emetin els informes específics de les diverses figures de professor que estableix la normativa universitària a l'efecte que la Universitat de les Illes Balears contracti persona docent i investigador

La Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOMLOU), exigeix l'avaluació prèvia positiva de l'activitat docent i/o investigadora per contractar professors contractats doctors i ajudants doctors (articles 50 i 52 de la LOMLOU).

La Llei esmentada, en l'article 31, assigna aquestes funcions a l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA) i als òrgans d'avaluació que la llei de la comunitat autònoma determini en l'àmbit de les competències respectives. En aquest sentit, la Llei 2/2003, de 20 de març, d'organització institucional del sistema universitari de les Illes Balears, atribueix a l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears (AQUIB) la funció d'acreditació i avaluació prèvia del personal docent i investigador contractat per la Universitat de les Illes Balears.

Finalment, l'article 2 del Decret 178/2003, de 31 d'octubre, pel qual es regula el procediment per obtenir l'avaluació i l'acreditació de l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears, disposa que l'AQUIB ha de convocar la presentació de sol·licituds d'avaluació prèvia per contractar professors ajudants doctors i professors contractats doctors.

Per això, el Consell de Direcció de l'AQUIB, en la sessió de dia 25 de juliol de 2014, adopta l'Acord següent:

Primer. Objecte

L'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears fa pública la convocatòria per presentar sol·licituds i tota la documentació requerida per a l'avaluació prèvia a la contractació, per part de la Universitat de les Illes Balears, de professors ajudants doctors i de professors contractats doctors.

Segon. Requisits per a la sol·licitud de les diferents figures

En l'avaluació per contractar professors contractats doctors i professors ajudants doctors les persones interessades han de tenir el títol de doctor.

Tercer. Presentació de sol·licituds

Els models d'impresos normalitzats necessaris per tramitar la sol·licitud - la sol·licitud i la resta de formularis - estan disponibles a l'AQUIB i a la pàgina web de l'Agència (www.aquib.org).

S'ha d'emplenar una única sol·licitud i les persones interessades a sol·licitar simultàniament l'avaluació de la seva activitat docent i/o investigadora per a més d'una figura contractual han d'indicar-ho a la sol·licitud.

La sol·licitud, juntament amb la documentació esmentada en el punt quart d'aquest Acord, s'ha de presentar a l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears (Ctra. de Valldemossa, km 7,4, ParcBit. Edifici Naorte, bloc A, 2a planta, porta 8. 07121 Palma) o a qualsevol dels registres a què es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

D'acord amb la Llei 11/1998, de 14 de desembre, sobre el règim específic de taxes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la disposició final segona de la Llei 12/2012, de 26 de setembre, de mesures tributàries per a la reducció del dèficit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, s'estableix una taxa per tramitar cada sol·licitud d'avaluació per a l'acreditació dels professors. L'import de la taxa és de





50,00 euros per a cada una de les figures contractuals. Tenen dret a una bonificació del 50 % de l'import de la taxa: a) les persones que estan a l'atur; b) les persones que pertanyen a famílies nombroses, i c) les persones que tenen un grau de discapacitat igual al 33 % o superior. Aquests supòsits no són acumulables i han de justificar-se amb l'acreditació corresponent.

Aquest pagament s'ha de fer mitjançant un ingrés al compte de l'AQUIB (Banc Mare Nostrum, IBAN: 0487-2151-12-2000001201). En fer l'ingrés, s'han d'indicar els cognoms i el nom del sol·licitant i la figura que s'ha d'avaluar. El justificant acreditatiu de l'abonament de la taxa s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud.

Quart. Documentació que s'ha d'aportar juntament amb la sol·licitud d'avaluació

La documentació que s'ha de presentar per a l'avaluació és la següent:

- Una sol·licitud, que ha de ser segons el model normalitzat.
- Un document acreditatiu de la identitat del sol·licitant (DNI, passaport o NIE).
- Un currículum, que ha de ser segons el model normalitzat.
- El títol de doctor o el document acreditatiu del pagament dels drets d'expedició del títol.
- Una declaració de veracitat, segons el model normalitzat.
- El justificant de pagament de la taxa en el termini previst en la convocatòria i, si escau, la justificació de la bonificació.
- La documentació acreditativa dels mèrits.

Les persones interessades han de presentar en suport digital (CD o memòria USB) tota la documentació a què es fa referència en aquest punt de l'Acord. Així mateix, també han de presentar en paper i signades tant la sol·licitud com la declaració de veracitat.

La documentació que es presenta en format digital s'ha d'ordenar per carpetes de la manera següent:

- Documentació general: la documentació relativa als punts a, b, c, d, e i f especificats anteriorment.
- Documentació acreditativa dels mèrits: la documentació relativa al punt g especificat anteriorment. S'ha d'organitzar en subcarpetes identificades segons els apartats establerts en el currículum: a) Experiència investigadora, b) Experiència i innovació docent, c) Formació acadèmica, d) Experiència professional, e) Altres mèrits.

Cinquè. Avaluació

El dia 30 de desembre de 2009 es varen fer públics en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* els comitès d'avaluació (BOIB núm. 190 ext.) i el dia 14 d'agost de 2014 la composició d'aquests (BOIB núm. 109). Així mateix, els criteris d'avaluació es varen publicar el dia 8 d'agost de 2013 (BOIB núm. 111). Tots aquests documents també es poden trobar a la pàgina web de l'AQUIB (www.aquib.org)

Sisè. Termini de presentació de la sol·licitud d'avaluació o informe

El termini per presentar les sol·licituds és de trenta dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Si les sol·licituds presentades dins termini no compleixen els requisits exigits o no es presenten els documents necessaris per tramitar el procediment, tal com s'estableix en el punt quart d'aquest Acord, es requerirà a la persona interessada que en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la recepció del requeriment esmeni la falta aportant els documents preceptius, de conformitat amb l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En cas que el sol·licitant no esmeni la falta en el termini assenyalat, es considerarà que desisteix de la seva petició, després de dictar una resolució en els termes prevists en l'article 42.1 de la Llei esmentada.

El termini per notificar l'avaluació no podrà ser superior a sis mesos comptadors des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds previst en la convocatòria, sempre que es compleixin les condicions establertes per a cada cas en l'article 42.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Aquest Acord produeix efectes a partir de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 25 d'agost de 2014

El president de l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears

Miguel José Deyá Bauzá