



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

14585***Convocatòria ajudes econòmiques a clubs i associacions esportives, any 2014***

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària feta el dia 17 de juliol de 2014, va aprovar la **convocatòria per a la concessió d'ajudes econòmiques als clubs i associacions esportives del municipi de Sant Josep per a la realització d'activitats esportives durant l'any 2014**, les bases de la qual més endavant es transcriuen literalment:

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1. La present convocatòria se sotmet a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, aprovada definitivament pel Ple de 25 de febrer de 2010, (BOIB núm. 87, de 10-06-2010), així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

1.2. Aquestes bases s'exposaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i seran publicades al BOIB.

1.3. L'objectiu d'aquesta convocatòria és donar suport, mitjançant una subvenció econòmica, als clubs i a les associacions esportives del municipi, sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats durant l'any 2014.

Aquesta subvenció s'efectua mitjançant el règim de concurrència competitiva.

1.4. Les subvencions podran finançar despeses que es realitzin durant l'exercici del 2014, pels següents conceptes:

- Formació i promoció de l'esport en edat escolar.
- Formació i promoció de l'esport en edat adulta.
- Organització d'esdeveniments esportius dins l'àmbit exclusivament local i/o regional.
- Organització d'esdeveniments esportius en l'àmbit nacional i/o internacional.
- Formació de tècnics i directius esportius.
- Promoció de l'esport d'elit.
- Promoció de l'activitat física i l'esport femení.
- Promoció de l'activitat física i l'esport en sectors socials amb característiques especials.

En cap cas serà subvencionable el pagament de tributs ni aquelles despeses en adquisició de productes, de la venda dels quals s'hagi tret un rendiment econòmic. Es consideren despeses subvencionables, als efectes d'aquesta convocatòria, aquelles que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin en el termini establert entre l'1 de gener i el 15 de desembre de 2014.

2. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIA

La quantia màxima de les subvencions que es podrà concedir en aquesta convocatòria és de 78.000,00 €, amb càrrec a la partida 341 48025.

3. ENTITATS SOL·LICITANTS

3.1. Podran acollir-se a aquesta convocatòria aquelles ELS CLUBS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES DEL MUNICIPI DE SANT JOSEP DE SA TALAIA inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament, que tinguin l'àmbit d'actuació al municipi de Sant Josep de sa Talaia i que el seu objecte estigui relacionat amb l'objecte de la convocatòria.

No podran obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els clubs o les associacions que es trobin en qualsevol de les situacions que s'indiquen a l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

4. RÈGIM DE LES AJUDES

4.1. La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva. Només podran obtenir subvenció aquelles entitats que, reunint els requisits exigits, arribin al mínim de punts assenyalats a la base 6.



4.2. Les ajudes no podran ser superiors al 70% de les despeses originades per l'activitat objecte d'aquesta convocatòria. Tot això sense perjudici de les limitacions pressupostàries.

4.3. Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts efectuats per qualsevol altra administració pública o institució privada. En cap cas, la suma total dels ajuts percebuts podrà ser superior al cost total de l'activitat subvencionada.

4.4. S'estableix, d'acord amb l'article 59.6 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, com a únic mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment, el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i de les oficines municipals de Sant Jordi i Cala de Bou i la pàgina web de l'Ajuntament (www.santjosep.org).

4.5. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i un cop revisades aquestes per la Comissió d'Avaluació, s'exposarà, segons s'estableix a la base 4.4, la llista provisional d'admesos per participar en el procediment així com les sol·licituds que tinguin algun defecte o hagin d'esmenar-se.

Si la sol·licitud i/o documentació presentada té cap defecte, manca alguna documentació o es volen fer al·legacions, la persona interessada disposarà d'un termini de 10 dies naturals, comptats a partir del dia següent de la publicació de la llista provisional, per fer les esmenes que corresponguin. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat les esmenes o haver-hi adjuntat la documentació requerida, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la LRJ-PAC.

Finalitzat aquest termini i a proposta de l'instructor, amb l'informe previ de la Comissió d'Avaluació, es dictarà resolució definitiva amb la llista de sol·licitants als quals s'hagi concedit l'ajuda, la qual es notificarà de conformitat amb l'exposat a la base 4.4.

5. SOL·LICITUD, TERMINI DE PRESENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ

5.1. Les instàncies es dirigiran a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sant Josep i es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia o a les dependències municipals de Cala de Bou i Sant Jordi o en la forma establerta en l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJ-PAC).

5.2. Els sol·licitants de la subvenció hauran d'adjuntar a la sol·licitud la següent documentació (originals o fotocòpies compulsades):

- a) Sol·licitud de participar en el procediment de concessió de subvencions (annex I).
- b) Document que acrediti que l'associació està donada d'alta al Registre d'Associacions i Fundacions de la Conselleria de Presidència del Govern de les Illes Balears.
- c) Estatuts o reglaments inscrits al Registre d'Associacions i Fundacions de la Conselleria de Presidència del Govern de les Illes Balears i adaptats a la Llei.
- d) DNI del representant de l'entitat.
- e) CIF/NIF de l'entitat.
- f) Certificat del secretari de l'associació en el qual consti el nombre de total de socis
- g) Complimentar criteris de valoració (annex V, apartats a, b, c, d, e, f, g i h)
- h) Memòria descriptiva de la trajectòria de l'associació i de les activitats a realitzar dins l'any 2014, amb pressupost. (annex VIII).
- h) Declaració del representant legal de l'entitat de no estar inhabilitat per contractar amb les Administracions Públiques o per obtenir la subvenció, d'estar facultat per actuar en nom de l'entitat i de no concórrer cap de les causes de l'article 13 de la llei 38/2003 general de subvencions (annex II).
- i) Dades bancàries per a la transferència de l'import de la subvenció (en cas de no haver-ho presentat en altres ocasions) (annex III)
- j) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'entitat local, les que s'obtinguin en el futur (annex IV)

Nota: A l'efecte d'aquesta convocatòria, i d'acord amb l'art. 35 de la LRJ-PAC, les associacions, que ja presentaren la documentació en altres convocatòries en el cas que aquesta documentació no hagi sofert cap tipus de variació, no serà necessari que l'aportin novament. Tot i que hauran de fer esment de l'expedient en què es troba i de quina documentació es tracta.

Nota: En qualsevol moment posterior a l'atorgament de la subvenció l'Ajuntament de Sant Josep podrà requerir als seus beneficiaris que acreditin estar al corrent de les seves obligacions tributaries i davant la Seguretat Social. En cas de no poder-ho acreditar serà motiu de revocació de la subvenció amb la consegüent obligació del beneficiari de reintegrar-la.

5.3. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals, comptats des del dia següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

6. CRITERIS DE VALORACIÓ



El barem de criteris per a la valoració de les sol·licituds serà el següent:

A.- Formació i promoció de l'esport en edat escolar.

Destinatari: Nens i nenes entre 3 i 16 anys.

Tipus d'activitats: regulars, amb caràcter anual o de temporada, principalment

Barem:

- Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades internacionals.
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades d'àmbit nacional.
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades d'àmbit regional (Illes Balears).
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades d'àmbit local (Eivissa).
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions escolars d'àmbit local (Eivissa).
 - Tècnics titulats que es necessiten per desenvolupar l'activitat esportiva.
 - Despeses d'arbitratge.
 - Despeses en concepte de fitxes federatives.
- Màxim de 200 punts.

B.- Formació i promoció de l'esport en edat adulta

Destinatari: persones a partir de 16 anys.

Tipus d'activitats: regulars, amb caràcter anual o de temporada, principalment.

Barem:

- Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades internacionals.
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades d'àmbit nacional.
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades d'àmbit regional (Illes Balears).
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions federades d'àmbit local (Eivissa).
 - Equips o esportistes individuals que participen en competicions escolars d'àmbit local (Eivissa).
 - Tècnics titulats que es necessiten per desenvolupar l'activitat esportiva.
 - Despeses d'arbitratge.
 - Despeses en concepte de fitxes federatives.
- Màxim de 150 punts.

C.- Organització d'esdeveniments esportius dins l'àmbit exclusivament local i/o regional

Destinatari: Clubs i/o associacions esportives que organitzin esdeveniments esportius en els que participen equips o esportistes individuals d'Eivissa o de les Illes Balears.

Tipus d'activitats: tornejos, diades, competicions federades o escolars, campus, trobades.

Barem:

- Nombre de participants (per equips o per esportistes individuals).
 - Durada de l'esdeveniment.
 - Cost total de l'activitat.
 - Subvenció d'altres estaments oficials o privats.
- Màxim de 150 punts.

D.- Organització d'esdeveniments esportius dins l'àmbit nacional i/o internacional

Destinatari: Clubs i/o associacions esportives que organitzin esdeveniments esportius en els que participen equips o esportistes individuals d'altres comunitats autònomes o d'altres nacionalitats que no estiguin incloses en altres convenis d'aquest consistori.





Tipus d'activitats: tornejos, diades, competicions federades o escolars, campus, trobades.

Barem:

- Nombre de participants (per equips o per esportistes individuals).
 - Durada de l'esdeveniment.
 - Cost total de l'activitat.
 - Subvenció d'altres estaments oficials o privats.
- Màxim de 200 punts.

E.- Formació de tècnics i directius esportius

Destinatari: Entrenadors, monitors esportius, àrbitres, delegats o membres de les juntes directives de les entitats locals (Sant Josep).

Tipus d'activitats: Clínics, Cursos, Xerrades tècniques i qualsevol tipus de curs que tingui una acreditació per l'alumne.

Barem:

- Nombre de participants en cada curs formatiu.
 - Organització directa d'algun curs.
- Màxim de 50 punts.

F.- Promoció de l'esport d'elit

Destinatari: Esportistes i entrenadors d'alt nivell.

Requisits: formar part de l'entitat esportiva del municipi que demana la subvenció. Acreditar la seva participació en campionats nacionals, internacionals o als Jocs Olímpics.

Barem:

- Participar en Campionats d'Espanya absoluts.
 - Participar en Campionats d'Europa absoluts.
 - Participar en Campionats del Món o Jocs Olímpics.
 - Esportistes amb declaració d'esportista d'elit, publicat al BOE.
- Màxim de 100 punts.

G.- Promoció de l'activitat física i l'esport femení

Destinatari: Dones de totes les edats.

Barem:

- Activitats regulars, organitzades, no competitives.
 - Activitats puntuals, campanyes de promoció, programes específics.
- Màxim de 50 punts.

H.- Promoció de l'activitat física i l'esport en sectors socials amb característiques especials

Destinatari: La gent gran, les persones amb discapacitat física, psíquica, sensorial i amb malalties mentals, bàsicament.

Barem:

- Activitats regulars, organitzades, no competitives.
 - Equips o esportistes individuals en competició reglada i organitzada.
 - Activitats puntuals, campanyes de promoció, programes específics.
- Màxim de 50 punts.

NOTA: Només podran obtenir subvenció aquelles associacions o clubs que obtinguin un mínim de cent (100) punts.

La taula d'equivalències per calcular les quantitats a percebre serà la següent:



- 100 punts = 500 euros.

- Més de 500 punts = màxim 10.500 euros. A partir del mínim establert (100 punts = 500 euros), cada punt equival a 25 euros fins un màxim de 10.500 euros al sobrepassar els 500 punts.

En cas que el resultat de la valoració superi la consignació pressupostària, es reduiran proporcionalment les quantitats concedides.

7. COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

7.1. La comissió d'avaluació realitzarà la valoració tècnica de les sol·licituds.

Aquesta comissió és l'òrgan col·legiat que elaborarà un informe en què s'avaluarà la documentació aportada el qual, s'eleva a l'òrgan instructor.

7.2. Estarà formada pels següents membres:

Presidència: la regidora de participació ciutadana o persona en qui delegui.

Vocals:

- el regidor de medi ambient o persona en qui delegui.

- el tècnic/a d'esports

- el coordinador de la piscina municipal

Secretari/ària: la de la corporació o persona que legalment la substitueixi.

7.3. La comissió d'avaluació té atribuïdes les següents funcions:

a) Examinar les sol·licituds i la documentació presentada i comprovar les dades en virtut de les quals s'haurà d'adoptar la resolució.

b) Analitzar i valorar les sol·licituds d'acord amb el barem establert a la base 6 d'aquesta convocatòria.

c) Requerir als sol·licitants la correcció o millora de les seues sol·licituds.

d) Formular l'informe d'avaluació i elevar-lo a l'òrgan instructor.

e) Resoldre qualsevol dubte que es presenti en la interpretació i aplicació d'aquesta convocatòria.

8. INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

8.1. L'òrgan instructor del procediment serà el regidor d'esports que té atribuïdes les funcions establertes en l'article 24 de la Llei general de subvencions.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats, concedint-los un termini de 10 dies per formular al·legacions.

Examinades les al·legacions que en el seu cas haguessin presentat els interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva amb la relació de sol·licitants, la quantia, l'avaluació realitzada i els criteris que s'han tingut en compte.

La proposta de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari davant l'Administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de la concessió.

8.2. L'òrgan competent per resoldre les convocatòries de subvencions és l'alcalde de Sant Josep de sa Talaia, sense perjudici que pugui ser assistida per la Junta de Govern Local segons les atribucions que li confereix l'article 23.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i en relació amb l'article 10.4 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

L'òrgan competent per resoldre, a proposta de l'instructor, resoldrà el procediment de concessió de subvencions segons l'article 89 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per a presentació de les sol·licituds a què es refereix aquesta convocatòria.

La resolució serà pública de conformitat amb el que preveu l'article 18.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9. PUBLICITAT DELS PROJECTES SUBVENCIONATS

Cada associació beneficiària d'una subvenció reflectirà en les activitats que realitzi la col·laboració de la corporació i s'expressarà que ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

10. VARIACIÓ DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES



Les entitats subvencionades queden obligades a comunicar a l'Ajuntament qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada, a fi que es pugui procedir, si es consideren de suficient importància, a modificar tant el contingut i la quantia de l'activitat subvencionada com la forma i els terminis d'execució i justificació de les corresponents despeses.

11. PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES

11.1. El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada en un 50% un cop concedida la subvenció. El 50% restant serà abonat després de la justificació de les quantitats totals concedides, mitjançant la presentació de les factures originals o fotocòpies compulsades, sense el perjudici d'altra documentació complementària que pugui resultar procedent.

El termini màxim de justificació de les actuacions subvencionables no podrà excedir del dia 12 de desembre de 2014.

11.2. Si les despeses efectivament realitzades per l'entitat beneficiària resulten inferiors a la quantitat atorgada es procedirà a reduir proporcionalment la quantia de l'ajuda.

11.3. En aquest sentit, es presentaran els següents documents:

1. Escrit de presentació de la justificació (annex VI)
2. Fotocòpia de la notificació de concessió de subvenció
3. Relació numerada de factures (segons annex VII) i còpia de les factures i altres documents de valor probatori equivalent justificatius de la despesa

4. Documentació gràfica (programes, cartells, tríptics, retalls de premsa, fotos, etc.) de l'activitat en la que consti la col·laboració de l'Ajuntament

12. CONTROL, SEGUIMENT I AVALUACIÓ

a) Les entitats beneficiàries de les subvencions estaran obligades a:

- Dur a terme les activitats esportives objecte de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pugui determinar la Regidoria d'Esports
- Facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament
- Incorporar, de forma visible a la publicitat que s'efectuï per a la difusió de les activitats subvencionades, la indicació que aquestes activitats s'han realitzat amb el suport de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, seguint els criteris d'imatge corporativa de l'Ajuntament i la seva Regidoria.
- L'Ajuntament podrà utilitzar qualsevol mitjà de control com inspeccions, aportació de nous documents, aclariments, etc., per a l'aplicació correcta de l'ajuda concedida.

b) L'incompliment no esmenable de les disposicions establertes en aquesta convocatòria per part de les entitats beneficiàries donarà dret a l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia a resoldre la pèrdua del benefici i les ajudes corresponents.

Els beneficiaris restaran obligats al reintegrament de les quantitats rebudes i dels interessos de demora que corresponguin, mitjançant la tramitació prèvia del procediment legal corresponent.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Sant Josep es reserva el dret de disminuir o revocar l'ajuda concedida en cas de la utilització incorrecta de la subvenció.

13. RÈGIM DE RECURSOS

Contra la resolució que recaigui en aquest procediment, la qual posarà fi a la via administrativa, es podran interposar, alternativament, els recursos següents:

- El recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que dictarà la resolució, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la notificació d'aquesta resolució. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, es podrà interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de la desestimació del recurs de reposició.

Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició, es podrà interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta.

- O, directament, el recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de l'acord.

La qual cosa es fa pública perquè tothom en prengui coneixement.



Sant Josep de sa Talaia, 31 de juliol de 2014

L'ALCALDESSA,
M. Nieves Mari Mari

ANNEX I

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA ESPORTIVA EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DIRIGIDA A CLUBS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES DEL MUNICIPI DE SANT JOSEP PER A L'ANY 2014.

Entitat/associació/ _____ amb NIF/CIF: _____ representada per: _____
càrrec: _____ i adreça a efectes de notificacions: _____

codi postal: _____ telèfon: _____ fax: _____

EXPÒS

Que assabentat/da de la convocatòria pública de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia per a l'atorgament de subvencions en matèria esportiva dirigides a clubs i associacions esportives del municipi de Sant Josep per a l'any 2014, i atès que l'Associació que represent està inscrita en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament, i compromentent-nos a complir les condicions de l'esmentada subvenció, d'acord amb el que es preveu a les bases,

SOL·LICIT

Una subvenció econòmica per la quantitat d _____ -euros

Per a les activitats/projectes que es detallen a la memòria adjunta.

Així mateix, adjunt:

- ☐ CIF/NIF de l'entitat
- ☐ DNI del representant de l'entitat
- ☐ Documentació que acrediti que l'associació està donada d'alta al Registre d'Associacions i Fundacions de la Conselleria de Presidència del Govern de les Illes Balears
- ☐ Estatuts o reglaments inscrits al Registre d'Associacions i Fundacions de la Conselleria de Presidència del Govern de les Illes Balears i adaptats a la Llei
- ☐ Certificat del secretari de l'associació en el qual consti el nombre total de socis
- ☐ Declaració del representant legal de l'entitat de no estar inhabilitat per contractar amb les administracions públiques o per obtenir la subvenció, d'estar facultat per actuar en nom de l'entitat i de no concórrer cap de les causes de l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions
- ☐ Dades bancàries per a la transferència de l'import de la subvenció (en cas de no haver-ho presentat en altres ocasions)
- ☐ Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'entitat local, les que s'obtinguin en el futur

Els documents que no s'aporten es troben a l'expedient(indicar l'expedient a on es troba la documentació en qüestió)

I perquè així consti, signo la present sol·licitud.

Sant Josep de sa Talaia... d.....de 2014

(signatura)





ANNEX II

DECLARACIÓ DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT SOL·LICITANT PER A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA ESPORTIVA DIRIGIDES A CLUBS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES DEL MUNICIPI DE SANT JOSEP PER A L'ANY 2014.

El/La Sr./a _____ amb DNI _____

amb el càrrec de _____

DECLAR

Que l'associació que represent no està inhabilitada per contractar amb les administracions públiques ni tampoc per obtenir subvencions.

Que estic autoritzat per realitzar sol·licituds i tramitar subvencions.

Que no concorre cap de les causes de l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

I perquè així consti, signo la present declaració.

Sant Josep de sa Talaia d _____ de 2014

(signatura)





ANNEX III

(Veure sol·licitud de transferència bancària per a pagaments al final del document)

ANNEX IV

Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'entitat local, les que s'obtinguin en el futur.

Jo.....amb DNI núm.....en representació
de l'entitat..... amb NIF núm.,

DECLAR:

que fins a la data NO he obtingut subvenció d'altra entitat per a la mateixa finalitat i que, en cas de rebre'n alguna en el futur, em compromet a comunicar-ho a aquest Ajuntament.

Sant Josep de sa Talaia, d de 2014

(Segell i signatura)



**ANNEX V
. CRITERIS DE VALORACIÓ****Destinataris:** Boixos/es entre 3 16 anys**TIPUS D'ACTIVITAT:****Anual****temporada**

	INTER.	NACIONAL	AUTONOMIC	LOCAL	EDAD ESCOLAR	TOTAL
Nº LLICENCIES						
Nº EQUIPS						

Tècnics necessaris per desenvolupar l'activitat esportiva.....**Despeses d'arbitratge.....****Despeses en concepte de fitxes federatives.....****Pressupost anual del club o associació.....**

Màxim 200 punts.

Destinataris: Persones a partir de 16 anys.**TIPUS D'ACTIVITAT:****Anual****temporada**

	INTER.	NACIONAL	AUTONOMIC	LOCAL	EDAD ESCOLAR	TOTAL
Nº LLICENCIES						

Tècnics necessaris per desenvolupar l'activitat esportiva.....**Despeses d'arbitratge.....****Despeses en concepte de fitxes federatives.....****Pressupost anual del club o associació.....**

Màxim 150 punts.

Destinataris: Clubs i/o associacions esportives que organitzin esdeveniment esportius en els que participen equips o esportistes individuals d'Eivissa.

NOM DE L'ACTIVITAT	DURADA DIES	Nº PARTICIPANTS	COST DE L'ACTIVITAT	ALTRES SUBVENCIONS

Màxim 150 punts.



Destinataris: Clubs i/o associacions esportives que organitzin esdeveniment esportius en els que participen equips o esportistes individuals d'Eivissa.

NOM DE L'ACTIVITAT	DURADA DIES	Nº PARTICIPANTS	COST DE L'ACTIVITAT	ALTRES SUBVENCIONS

Màxim 200 punts.

Destinataris: entrenadors, monitors esportius, àrbitres, delegats o membres de les juntes directives de les entitats local (Sant Josep).

Tipus d'activitats

- o Clínic
- o Cursos
- o Xerrades tècniques
- o Qualsevol tipus de curs que tingui una acreditació per alumne.

NOM	TITULACIÓ ACTUAL	TIPUS D'ACTIVITAT

ORGANITZACIÓ DIRECTA D'ALGUNS CURS SI NO

Màxim 50 punts.

Destinataris: esportistes i entrenadors d'alt nivell.

Requisits: formar part de l'entitat esportiva del municipi que demana la subvenció.

	CAMPIONAT ESPANYA ABSOLUT	CAMPIONAT EUROPA ABSOLUT	CAMPIONAT DEL MÓN O JOCS OLÍMPICS	ESPORTISTA D'ELIT PUBLICAT AL BOE	TOTAL
Nº PARTICIPANTS/EQUIPS					

Màxim 100 punts.

Destinataris: dones de totes les edats.

NOM ACTIVITAT	Nº PARTICIPANTS	DURADA



Màxim 50 punts.

Destinataris: La gent gran, les persones amb discapacitat física, psíquica, sensorial i amb malalties mentals, bàsicament.

NOM ACTIVITAT	Nº PARTICIPANTS	DURADA

Màxim 50 punts.





ANNEX VI JUSTIFICACIÓ

DADES DE L'ENTITAT

NOM:.....

CIF:.....

DOMICILI:.....

LOCALITAT: CP:.....

TELÈFON:.....

PROGRAMA:.....

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:.....

QUANTITAT DE LA SUBVENCIÓ:.....

NÚMERO DE COMPTE CORRENT (20 dígit més iban):

En/na

en la seva condició de (representant, president, secretari/a, etc.)

.....

del Club/Associació

MANIFESTA:

Que adjunta la documentació requerida que s'assenyala per l'abonament de la subvenció concedida:

Fotocòpia de la notificació

Relació numerada de factures

Memòria de l'activitat per la qual s'ha concedit la subvenció

A, a de de 2014.

Signat:





ANNEX VII
RELACIÓ DE FACTURES

Nº Factura	EMPRESA	CONCEPTE DE PAGAMENT	IMPORT
1-			
2-			
3-			
4-			
5-			
6-			
7-			
8-			
9-			
10-			
11-			
12-			
13-			
14-			
15-			
16-			
17-			
18-			
19-			
20-			

D., en representació del Club/Associació Esportiva

CERTIFICO/DECLARO:

Que s'ha realitzat l'activitat objecte de subvenció i que els justificants aportats corresponen a despeses directament relacionades amb aquesta activitat.

A, a de de 2014.

Signat:





ANNEX VIII MEMÒRIA ACTIVITATS REALITZADES

1. DENOMINACIÓ DEL PROGRAMA
2. ACTUACIONS REALITZADES (lloc, data, desenvolupament de l'activitat, nº de participants, etc.)
3. PARTICIPANTS EN EL PROGRAMA: directes, si són socis, ..., i impacte social.
4. GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS.
5. IMPORT TOTAL DE LES DESPESES ORIGINADES PER L'ACTIVITAT.
6. ENTITATS QUE HAN COL·LABORAT EN LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA. (Especificar en què ha consistit la col·laboració)

....., de de 2014.

Signat:



**Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia**

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA
 SOLICITUD DE TRANSFERENCIA BANCARIA PARA PAGOS DEL AYUNTAMIENTO DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

D.N.I./N.I.F. DEL PERCEPTOR	DÍGIT DÍGITO CONTROL	DIFER.	MANA- MENT MANDTO	CLASSE CLASE

DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES	LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL																			
DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES	SIGLES SIGLAS	VIA PÚBLICA VIA PÚBLICA												NÚMERO NÚMERO	PIS PISO					
DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES	LOCALITAT LOCALIDAD				DISTRICTE / DISTRITO POSTAL PROV. DISTRICTE / DISTRITO				TELÈFON TELÉFONO				FAX							

DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	BANC / SUCURSAL BANCO / SUCURSAL				CODI COMpte CLIENT / CÓDIGO CUENTA CLIENTE											
					IBAN		BANC / BANCO		SUCURSAL		D.C.		COMpte Nº / CUENTA Nº			

Sant Josep, d de 20.....

DILIGÈNCIA DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Les dades anteriors coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

L'interessat

El interesado

DILIGENCIA DE CONFORMIDAD DE LA ENTIDAD BANCARIA:

Los datos que anteceden coinciden con los de esta oficina.

El Director,

Signat: / Firmado:

(Signat i segellat:) / (Firmado y sellado:)

EXEMPLAR PER A LA TESORERIA GENERAL / EJEMPLAR PARA LA TESORERÍA GENERAL

