



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS (FOGAIBA)

12269

Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) per la qual es convoquen, per a l'exercici 2013, subvencions per accions d'informació i formació, en els sectors agrícola i agroalimentari

L'agricultura, com a activitat humana estretament lligada a la natura, influeix directament en el seu estat i conservació. Aconseguir l'equilibri entre producció, creixement socioeconòmic i protecció del medi ambient és un dels reptes més importants al qual s'enfronten agricultors i ramaders, als quals se'ls requereix un esforç especial en nous mètodes agropecuaris, gestió d'explotacions, salut pública, sanitat i benestar animal.

Per arribar a aquest equilibri és important que disposin de suport tècnic, és per això que la present Resolució inclou ajudes per tal de sufragar les despeses derivades de les accions formatives, contemplades a la mesura 1.1.1. del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears i en el Reglament (CE) núm. 1698/2005 del Consell, de 20 de setembre de 2005, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), dins l'Eix 1 (Augment de la competitivitat del sector agrícola i forestal) i en el Reglament (CE) núm. 1974/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.

Dia 15 de desembre de 2012 es publica en el BOIB núm. 186 l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 4 de desembre de 2012, per la qual es modifica l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca de 18 de desembre de 2007 i s'aprova el Text refós de l'Ordre de bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013, el qual en l'article 2 assenyala que seran objecte d'ajuda, entre d'altres, les accions d'informació i formació, incloent la difusió del coneixement científic i de pràctiques innovadores per a les persones ocupades en els sectors agrícola i agroalimentari (mesura 1.1.1).

Per altra banda, el Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, en el seu article 2a) estableix que el FOGAIBA té per objecte executar la política de la conselleria competent en matèria d'agricultura i pesca referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, incloses les derivades de la Política Agrícola Comuna i dels fons procedents de l'Instrument Financer d'Orientació de la Pesca, de les mesures de desenvolupament rural i d'altres règims d'ajudes prevists per la normativa de la Unió Europea.

Així mateix, l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 23 de desembre de 2005, per la qual es disposa l'assumpció de l'execució de la política de millora i foment dels sectors agrari i pesquer per part del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, estableix a l'article 1 que el FOGAIBA assumeix l'execució de la política de la Conselleria d'Agricultura i Pesca referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, a partir de l'1 de gener de 2006.

Mitjançant el Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears. Concretament, es fixa l'estructura orgànica bàsica de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori, i es preveu, en el seu annex, l'adscripció en aquesta Conselleria de determinades empreses públiques, entre les quals hi figura el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears.

D'acord amb el que disposa l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i a l'article 3 del Text refós de l'Ordre de bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013 correspon aprovar la convocatòria d'aquestes ajudes mitjançant una resolució.

Per tot això, en virtut del que estableix l'article 6.1 g) del Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, a proposta del director gerent del FOGAIBA, i de conformitat amb l'Autoritat de Gestió, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Objecte de la convocatòria i àmbit d'aplicació

1. S'aprova la convocatòria de subvencions corresponent a l'any 2013, per a fomentar les accions d'informació i formació, inclosa la difusió del coneixement científic i de pràctiques innovadores per a les persones ocupades en els sectors agrícola i agroalimentari, d'acord amb el



Text refós de l'Ordre de bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013, aprovat mitjançant l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 4 de desembre de 2012, publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 186, de 15 de desembre de 2012.

2. L'àmbit territorial d'aplicació de les subvencions és la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Segon

Import màxim de la convocatòria i finançament

1. Per a aquesta convocatòria es destina un import màxim de cent vint-i-nou mil quatre-cents setanta-un euros amb trenta-un cèntims (129.471,31€), amb càrrec als pressuposts del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) de l'any 2013, quantia que es podrà incrementar amb crèdits que es puguin destinar a tal finalitat.

L'import d'aquesta convocatòria es distribuirà de la següent manera:

a.- 35.000,00€ es destinaran a les sol·licituds presentades pels beneficiaris definits al paràgraf a) de l'apartat tercer.

b.- 94.471,31€ es destinaran a les sol·licituds presentades pels beneficiaris definits al paràgraf b) de l'apartat tercer, amb la següent distribució territorial, en base a la superfície agrària útil: 75.576,84€ per a accions formatives a Mallorca, 9.447,23€ per a accions formatives a Menorca, 7.447,24€ per a accions formatives a Eivissa i 2.000,00€ per a accions formatives a Formentera. En cas que no s'esgoti el crèdit a algun dels territoris, el romanent es repartirà proporcionalment als altres grups.

En cas que no s'esgoti el crèdit d'un dels grups de beneficiaris, el romanent passarà a l'altre grup i es distribuirà proporcionalment, d'acord amb els repartiments establerts.

En cas d'incrementar els crèdits destinats a aquesta finalitat es distribuirà proporcionalment entre els tipus de beneficiaris i territoris.

2. Les ajudes esmentades seran cofinançades pel FEADER en un 35% i per la comunitat autònoma de les Illes Balears en un 65%.

Tercer

Requisits dels beneficiaris

1. Poden ser beneficiaris de les subvencions que es preveuen en aquesta convocatòria els següents:

a) Administracions públiques de les Illes Balears amb competències en agricultura, directament o a través dels seus mitjans propis o ens instrumentals.

b) Organitzacions professionals agràries, unions de cooperatives i unions de SATs, autoritzades. A aquests efectes s'entendran autoritzades si disposen de l'autorització de la conselleria competent en matèria d'agricultura per a la realització de l'activitat formativa corresponent. S'haurà de disposar d'aquesta autorització prèviament a la sol·licitud de pagament de l'ajuda.

2. Els requisits generals establerts en els punts anteriors s'hauran de mantenir durant cinc anys, comptats des de la data de la resolució de concessió de l'ajuda.

3. A més dels requisits prevists en el punt 1 anterior, els beneficiaris han de complir, en el moment de dictar-se la proposta de resolució, els requisits prevists a l'article 10 del Text refós de l'Ordre de bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013, aprovat mitjançant l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 4 de desembre de 2012; així com també els establerts en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

4. No podran ser beneficiaris de les subvencions previstes a la present Resolució les persones, les entitats i les associacions que concorrin en alguna de les prohibicions establertes en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre. La justificació de no incórrer en les prohibicions esmentades es farà de la manera establerta a l'apartat 6 de l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

5. D'acord amb el que disposa l'article 10.1 e) del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, es considerarà que els beneficiaris es troben al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social quan es verifiqui el que disposa l'article 38 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desenvolupament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears, com també els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La circumstància d'estar al corrent amb les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social haurà de quedar acreditada amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de l'ajuda.



La comprovació del compliment del requisit esmentat es realitzarà per part del FOGAIBA, ja que la presentació de la sol·licitud en suposa l'autorització per a la seva comprovació, excepte manifestació expressa contrària. Quan el sol·licitant de l'ajuda no estigui obligat a presentar les declaracions o documents a què es refereixen les obligacions previstes al paràgraf anterior s'admetrà acreditar el seu compliment mitjançant declaració responsable. Així com en el cas que el sol·licitant de l'ajuda sigui una Administració pública i només pel que respecta a les obligacions tributàries amb la CAIB, també s'admetrà la corresponent acreditació mitjançant declaració responsable.

6. De conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona, tampoc no podran ser beneficiaris de les subvencions previstes a la present Resolució les persones físiques o jurídiques sancionades o condemnades per resolució administrativa o sentència judicial fermes per discriminació salarial, assetjament moral o qualsevol tipus de tracte desigual, per raó de sexe, en l'àmbit de les relacions laborals.

Quart

Actuacions subvencionables

1. Seran subvencionables les accions formatives definides en el Pla de Formació Agrària de les Illes Balears per a l'any 2013, aprovat per part de la directora general de Medi Rural i Marí en data 14 de maig de 2013, i modificat en data 12 de juny de 2013, que s'aporta com a annex IV de la present convocatòria. Aquestes accions estan previstes per tal de cobrir les necessitats formatives de les zones rurals.

Les accions formatives han d'anar dirigides a persones ocupades no professionals del sector agrari i/o forestal, amb necessitats formatives en zona rural i interès en productes rurals, així com les persones ocupades vinculades a l'activitat professional agrària i de la indústria agroalimentària a temps complet o parcial.

2. Seran subvencionables els següents conceptes:

- a).- Retribució de formadors externs
- b).- Despeses de mitjans didàctics, així com despeses de béns consumibles
- c).- Despeses de lloguer de les aules, tallers o altres superfícies utilitzades en el desenvolupament de la formació
- d).- L'assegurança d'accident dels participants
- e).- Despeses de transport, manutenció i allotjament dels formadors

Les despeses totals previstes en els epígrafs b), c), d) i e), que es corresponen a despeses no docents, no són subvencionables en la quantitat que excedeixi el 25% de l'import total de les despeses subvencionables de l'operació. En els cursos celebrats a Menorca, Eivissa o Formentera en què el professor s'hagi desplaçat des de fora de la illa respectiva per impartir-los, l'epígraf e no computarà a efectes de l'excés del 25% esmentat anteriorment i serà íntegrament subvencionable.

3. Les actuacions formatives s'han d'haver realitzat i pagat entre la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda i el 31 de desembre de 2013, tret de les despeses corresponents a la retenció a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del primer trimestre de l'any, que es podran pagar fins al 20 de gener de 2014.

4. En qualsevol cas, s'hauran de considerar les regles d'elegibilitat comunitàries aplicables a les accions finançades pel FEADER, així com les establertes al Reial decret 1852/2009, de 4 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris per a subvencionar les despeses en el marc dels Programes de Desenvolupament Rural cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER).

5. Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000,00 euros en cas de subministrament de béns d'equipament o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte quan a causa de les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin, o excepte quan la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció, quan així s'hagi establert.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'hauran d'aportar a la justificació o, en el seu cas, a la sol·licitud de la subvenció, es durà a terme conforme a criteris d'eficiència i economia, amb una justificació expressa en una memòria de l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

6. En tot cas, s'aplicaran les normes en matèria de despeses susceptibles de subvenció, comprovació de subvencions i comprovació de valors que estableixen els articles 40, 41 i 42 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i l'article 83 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

7. En el material informatiu, promocional i publicitari dels cursos de formació a impartir pels beneficiaris, així com en tot el material didàctic objecte de subvenció, s'ha de indicar la participació de la Comunitat Europea i de la CAIB i ha d'aparèixer el logotip comunitari i el lema *Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural: Europa inverteix en els zones rurals*, en els termes prevists en el Reglament CE





1974/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006. Igualment, el logotip s'haurà d'exposar en un lloc visible de l'aula en la qual s'imparteixin els cursos esmentats.

Cinquè

Quantia i límits de les subvencions

Sense perjudici dels límits prevists a l'apartat quart d'aquesta Resolució, la quantia de la subvenció serà del 100% del cost subvencionable de l'acció, amb un màxim de 9€/hora i alumne que hagi obtingut el certificat per a l'illa de Mallorca, 15 €/hora i alumne que hagi obtingut el certificat per a Menorca i Eivissa, i 25€/hora i alumne que hagi obtingut el certificat per a Formentera; ateses les seves condicions geogràfiques i demogràfiques que dificulten aconseguir grups d'alumnes suficientment nombrosos.

En tot cas, s'estableixen els següents màxims per curs:

Nombre d'hores de curs	Màxim €
60	9.180
50	7.650
25	3.825
20	3.060
15	2.295
10	1.530
5	1.125
4	900
2	450

A més dels límits anteriors, s'estableix un màxim de 25.000,00€ per a cada un dels beneficiaris inclosos dins l'apartat a) del punt tercer i un màxim de 40.000,00€ per als beneficiaris inclosos dins l'apartat b) del punt tercer, que s'incrementarà en 10.000,00€ més, si tenen àmbit d'actuació a totes les illes i realitzen accions de formació en més d'una illa. En tot cas, s'haurà de tenir en compte l'aplicació dels límits pressupostaris prevists a l'apartat segon.

Sisè

Sol·licituds

1.El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes a partir del dia següent al de la publicació en el BOIB de la present Resolució.

2. Els interessats que compleixin els requisits prevists en aquesta convocatòria hauran de presentar les sol·licituds d'ajuda, d'acord amb el model de l'annex I que figura a la pàgina web <http://www.caib.es> i adreçades al president del FOGAIBA, en el registre del FOGAIBA, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori o en qualsevol dels registres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Serà necessari el subministrament de totes i cada una de les dades que s'indiquen a l'annex citat, així com l'assumpció de compromisos, atorgament d'autoritzacions i declaracions contingudes en el mateix annex.

3. Les sol·licituds d'ajuda han d'adjuntar la següent documentació:

- Fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat jurídica.
- Fotocòpia compulsada dels estatuts socials correctament inscrits en el registre corresponent o, si n'és el cas, indicació del nombre i data del butlletí oficial en el qual s'hagin publicat.
- Fotocòpia compulsada del DNI del representant legal, si escau, i document que acrediti la representació.
- Certificat de l'Agència Tributària, en cas d'estar exempts de declarar l'IVA.
- Memòria on es facin constar els objectius de l'actuació, la metodologia de l'actuació, estimació d'alumnes participants, els continguts de l'actuació, el lloc, dates i els horaris on es durà terme, la descripció del beneficiari indirecte al qual s'adreça, amb la seva vinculació al sector agrari o forestal, indicació en el cas que el sol·licitant i l'activitat corresponguin a alguna de les definides en l'epígraf 2 de l'apartat setè i pressupost de les actuacions.

4. En el cas que, amb ocasió de la tramitació d'altres expedients en el FOGAIBA, ja s'hagi presentat algun dels documents esmentats, no serà necessari aportar-lo una altra vegada, sempre que es faci constar la data i l'òrgan o dependència on varen ser presentats o, en el seu cas,



emesos, i no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponen. Així mateix, no serà necessari aportar-los novament si els documents exigits han estat incorporats a la base de dades documental del FOGAIBA, prèvia comprovació de l'autenticitat del document.

En els casos d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la presentació o, en el seu defecte, l'acreditació per altres mitjans dels requisits als quals fa referència el document, amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució.

5. De la mateixa manera i amb caràcter potestatiu, el sol·licitant podrà aportar la documentació complementària que vulgui, amb l'objectiu d'acreditar el compliment d'algun/s del/s criteri/s de selecció establerts a l'apartat següent.

6. En cas que l'interessat vulgui denegar l'autorització al FOGAIBA per a l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, haurà d'aportar el document de denegació i també els certificats corresponents.

7. Si la sol·licitud té algun defecte o no va adjunta tota la documentació assenyalada, es requerirà la persona sol·licitant per tal que esmeni el defecte o porti la documentació en el termini de deu dies, amb la indicació que si no ho fa, s'entendrà desistida la seva sol·licitud i, amb la resolució prèvia, s'arxivarà l'expedient sense cap altre tràmit.

8. Si en qualsevol dels documents que sigui necessari presentar durant la tramitació de l'expedient, es presenten esmenes o ratllades, el document serà considerat com a no presentat i es procedirà en aquest cas conforme indica l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació, per part de l'interessat, del que conté la present convocatòria, les bases reguladores establertes a l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 18 de desembre de 2007, i la resta de normativa d'aplicació.

10. El beneficiari comunicarà al FOGAIBA qualsevol modificació de lloc, data o horaris que es pugui produir des de la sol·licitud fins a la finalització de l'actuació en un termini no superior a 24 hores, per mediació de qualsevol mitjà efectiu inclòs el correu electrònic al servei gestor.

Setè

Selecció dels beneficiaris i criteris objectius i de preferència

1. La selecció dels beneficiaris de les ajudes es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.
2. En el supòsit que les sol·licituds amb dret a ajuda superin les quanties destinades a la present Resolució, s'estableixen com a criteris de prioritat i preferència els indicats a continuació, adjudicant-se amb el límit màxim fixat a la convocatòria dins el crèdit disponible.

Per raó del sol·licitant:

- Si són organitzacions intersectorials de professionals agràries: 5 punts.
- Unions de cooperatives o unions de SATs: 3 punts
- Entitats públiques amb competències d'agricultura en l'àmbit de totes les Illes Balears: 3 punts
- Entitats públiques amb competències d'agricultura en àmbit insular: 1 punt

Per raó de l'activitat de formació, s'assignarà un punt per a cadascun dels compliments següents que es contemplin en el seu programa formatiu:

- Les relacionades en el compliment dels requisits de concessió de les ajudes agroambientals.
- L'adequació dels objectius i continguts de l'actuació a les necessitats formatives del col·lectiu al qual es dirigeix l'activitat.
- El grau en què contribueixin a la formació i/o transferència real de tecnologia, millorant el nivell professional dels agricultors i ramaders.
- El grau de qualificació professional i d'experiència del personal encarregat de l'activitat, així com la disponibilitat d'una estructura de mitjans tècnics i materials abastament per a desenvolupar l'activitat.
- Que contribueixi a la màxima cobertura, tant geogràfica com de les diferents necessitats formatives.
- Les adreçades específicament a dones i joves.

En cas d'empat, es resoldrà amb el prorrateig de la quantitat que resti entre els sol·licitants que resultin empatats.

Vuitè

Comissió avaluadora

1. La Comissió avaluadora estarà integrada per:



- President: secretari general adjunt de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori o persona en qui delegui.
- Vicepresident: directora general de Medi Rural i Marí o persona en qui delegui.
- Vocals:
 - * Director gerent del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) o persona en qui delegui.
 - * Adjunt a la Gerència del FOGAIBA o persona en qui delegui.
 - * Cap de l'Àrea Jurídica Econòmica del FOGAIBA o persona en qui delegui.
 - * Cap del Servei de Gestió Econòmica del FOGAIBA o persona en qui delegui.
 - * Cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural o persona en qui delegui.
- Secretari/ària: actuarà com a secretari un/a dels vocals de la Comissió Avaluadora.

2. La Comissió Avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades, aplicar els criteris de valoració prevists a l'apartat setè de la present Resolució i emetre un informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució. Aquesta Comissió únicament es constituirà en el cas que les sol·licituds amb dret d'ajuda superin les quanties destinades a la present convocatòria i s'hagi d'establir una relació entre les sol·licituds presentades aplicant els criteris de selecció prevists a l'apartat setè.

3. Per a que la Comissió avaluadora s'entengui vàlidament constituïda, es requerirà la presència del president i del secretari o, en el seu cas, de qui els substitueixin, i de la meitat, almenys, dels seus membres.

Novè

Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de les ajudes és l'Àrea de gestió d'ajudes del FOGAIBA. Aquest òrgan durà a terme d'ofici, les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

2. La resolució dels expedients serà dictada pel vicepresident del FOGAIBA, a proposta del cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural, si n'és el cas, previ informe de la Comissió avaluadora. Amb anterioritat a l'emissió de l'informe de la Comissió avaluadora, per part de la secció XVI d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA, s'emetrà un informe en el qual s'acreditarà, en cas de ser favorable, la legalitat de l'ajuda i el seu import. A la resolució de concessió de l'ajuda es farà constar el finançament per part de les diferents administracions, el fons europeu al qual s'imputa la despesa, així com també l'eix prioritari del programa del qual es tracta.

3. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució expressa és de sis mesos, a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds d'ajuda i s'ha de notificar individualment a les persones interessades.

Transcorregut aquest temps sense haver-se notificat la resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

4. Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació, d'acord amb el que estableix l'article 58.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú

5. A la resolució del procediment es podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir les condicions administratives i tècniques per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb la indicació, en el seu cas, de la puntuació atorgada a cadascuna d'elles, en funció dels criteris de valoració prevists.

En aquest cas, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció durant els sis mesos següents de la notificació de la seva concessió, l'òrgan que concedeix la subvenció esmentada haurà d'acordar, sense necessitat de nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents per ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'hagi alliberat prou crèdit per poder atendre com a mínim una de les sol·licituds denegades. L'òrgan que concedeix la subvenció comunicarà aquesta opció als interessats, amb la finalitat que acceptin la proposta de subvenció en el termini de deu dies. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, es dictarà l'acte de concessió i es procedirà a la seva notificació.

6. Sense perjudici que la notificació es faci de la manera establerta en els punts anteriors i de la publicitat a realitzar en aplicació del que preveu l'article 44 bis del Reglament (CE) núm. 1290/2005 del Consell, de 21 de juny de 2005, sobre el finançament de la política agrícola comuna, i de l'article 4 del Reglament (CE) núm. 259/2008 de la Comissió, de 18 de març de 2008, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1290/2005 del Consell, pel que fa a la publicació d'informació sobre els beneficiaris de fons procedents del Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i del Fons Europeu de Desenvolupament Rural (FEADER), es publicarà amb caràcter



informatiu en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i també a la pàgina web <http://www.caib.es>, la llista de beneficiaris de les subvencions que es concedeixen en el marc del que preveu la present Resolució, amb expressió de la convocatòria, el programa, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

Desè

Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris les següents:

- Justificar les despeses relacionades amb les actuacions realitzades.
- Sotmetre's als controls que dugui a terme l'administració, necessaris per a comprovar la correcta concessió de l'ajuda i el posterior manteniment dels compromisos.
- Notificar al FOGAIBA, amb una antelació mínima de 24 hores, qualsevol canvi en el lloc, la data o els horaris de les actuacions.
- Els participants en els cursos de formació o beneficiaris indirectes han d'assistir, com a mínim, al 80% de les hores impartides per a l'obtenció del certificat als efectes de computar segons l'apartat cinquè.

2. Aquestes obligacions s'entendran sense perjudici de l'obligació de complir-ne la resta que preveu l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 11 del Text refós de l'Ordre de bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013, aprovat per l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 4 de desembre de 2012, com també la resta que deriven de la normativa estatal i comunitària d'aplicació.

3. El règim jurídic aplicable per l'incompliment d'aquestes obligacions és el que procedeix en aplicació del que preveu el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i comprèn des del reintegrament de l'ajuda i el pagament de l'interès de demora fins a la imposició de les sancions corresponents.

Onzè

Justificació i pagament de les ajudes

1. El termini per a notificar i justificar la realització de les actuacions proposades a la present Resolució serà des del dia següent de la data de notificació de la concessió de l'ajuda fins al 20 de febrer de 2014.

2. L'actuació subvencionada ha d'estar realitzada i pagada pel beneficiari en el període comprès entre la presentació de la sol·licitud d'ajuda i el 31 de desembre de 2013, tret de les despeses corresponents a la retenció a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del primer trimestre de l'any, que es podran pagar fins al 20 de gener de 2014.

3. Durant el termini de justificació establert, els beneficiaris hauran de presentar la sol·licitud de pagament que ha d'incloure el corresponent compte justificatiu, el qual s'ha d'ajustar al model de l'annex II, que figura a la pàgina web <http://www.caib.es>, dirigida al president del FOGAIBA. Serà necessari el subministrament de totes i cada una de les dades que en el citat annex s'indiquen, així com l'assumpció de compromisos, atorgament d'autoritzacions i declaracions contingudes en el mateix annex.

Aquestes sol·licituds han d'adjuntar la documentació següent:

a.- Full de seguiment d'assistència i execució de l'actuació segons el model de l'annex III que figura a la pàgina web <http://www.caib.es>. El seguiment i l'execució es comprovaran, per part del servei gestor, amb visites inopinades a un 20 % de les actuacions formatives que suposin el 10%, com a mínim, de les sessions i dins la segona meitat de les sessions. En cas que els fulls de seguiment no estiguin correctament emplenats o continguin dades falses, es revocarà la totalitat de l'ajuda per a aquella actuació formativa.

b.- Memòria de l'actuació realitzada, signada per un/a professor/a amb referència al nivell d'assoliment dels objectius, avaluacions de l'alumnat i resum d'assistències per edat i sexe.

c.- Autorització de la conselleria competent en matèria d'agricultura per a la realització de l'activitat formativa.

d.- Factura/es original/s justificatives de les actuacions realitzades que reuneixin els requisits i formalitats prevists en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre (BOE núm. 289, d'1 de desembre de 2012) i que contengui el desglossament de les inversions realitzades, per a la seva validació i estampilla amb la finalitat de controlar la possible concurrència de subvencions, per poder fer còpia compulsada i adjuntar-la a la sol·licitud de pagament.

e.- Documentació justificativa del pagament de l'import de les factures presentades. El pagament de l'import d'aquestes factures quedarà acreditat d'alguna de les següents maneres, presentant:

1r. Justificant de l'ordre de transferència bancària o document acreditatiu de la transferència, en el qual hi figuri: la data de la transferència, l'import a transferir, la identificació del concepte de transferència amb l'objecte que quedi identificat el pagament de la factura o el número



de factura, així com les dades de l'ordenant i del destinatari que hauran de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament. Aquest document s'haurà d'acompanyar de l'extracte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual hi figuri el càrrec d'aquesta transferència.

2n. Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu, sempre i quan estigui vençut, acompanyat del corresponent extracte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual hi aparegui el càrrec d'aquest xec o pagaré.

3r. Comprovant de l'ordre de pagament a través de tarja de crèdit o de dèbit on hi figuri la data de l'ordre de pagament, l'import a transferir, la identificació del concepte de transferència i les dades de l'ordenant i del destinatari, que hauran de coincidir amb el beneficiari o representant legal i l'emissor de la factura respectivament. Aquest document haurà d'adjuntar l'extracte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual hi figuri el càrrec corresponent a la transferència esmentada.

4t. Per a despeses inferiors a 200€, s'admetrà el pagament en efectiu i el justificant consistirà en el bitllet de caixa.

f.- En el seu cas, els tres pressuposts que, en aplicació de l'article 40 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, hagi sol·licitat el beneficiari.

g.- Si n'és el cas, una mostra del material informatiu més significatiu.

4. En el cas que es vulgui denegar expressament l'autorització al FOGAIBA per a l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, s'haurà d'aportar el document de denegació i els certificats corresponents.

5. L'import de l'ajuda concedida s'abonarà al beneficiari mitjançant transferència bancària quan s'hagi justificat el compliment de la finalitat i de l'aplicació de la subvenció, amb l'autorització prèvia del director gerent del FOGAIBA.

6. El fet de no presentar la documentació justificativa o de no realitzar l'actuació objecte de l'ajuda, en el termini assenyalat i en els termes establerts, suposa un incompliment al qual és aplicable el que estableix el punt 3 de l'apartat setè d'aquesta Resolució.

7. No obstant això, en els casos en què es produeixin desviacions i canvis degudament autoritzats entre les actuacions realitzades i les aprovades, només computaran cursos complets inclosos a l'Annex IV realitzats satisfactòriament. Aleshores s'ajustarà l'ajuda total concedida a l'import proporcional de les hores totals de formació efectivament impartides, sense superar la quantitat inicial. En el cas que hagi concurrència competitiva, no s'autoritzaran canvis que alterin els criteris de selecció per raó de l'activitat formativa de l'apartat setè, punt 2.

8. En qualsevol cas, s'hauran de tenir en compte les reduccions i exclusions previstes en el Reglament (CE) núm. 65/2011 de la Comissió, de 27 de gener de 2011, pel qual s'estableixen les disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.

9. En cas que no s'executin al manco el 80% de les actuacions aprovades, no s'admetrà el sol·licitant per a posteriors convocatòries d'aquesta línia de subvencions.

Dotze

Incompatibilitat de les subvencions

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són incompatibles amb les ajudes que per a la mateixa finalitat pugui rebre el beneficiari de qualsevol administració pública o d'una altra entitat pública o privada.

Tretze

Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable a la present convocatòria serà el que s'estableix a:

- Reglament (CE) núm. 1290/2005 del Consell, de 21 de juny de 2005, sobre finançament de la política agrícola comuna.
- Reglament (CE) núm. 1698/2005 del Consell, de 20 de setembre de 2005, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural.
- Reglament (CE) núm. 1974/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.
- Reglament (CE) núm. 65/2011 de la Comissió, de 30 de gener de 2011, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005.
- Marc Nacional de Desenvolupament Rural 2007-2013 (Ministeri de Medi Ambient i Medi Rural i Marí).
- Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013.
- Text refós de l'Ordre de bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2007-2013, aprovat mitjançant l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 4 de desembre de 2012.



- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reglament de la Llei general de subvencions (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol).
- Text refós de la Llei de subvencions (Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre).
- Reial decret 1852/2009, de 4 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris per a subvencionar les despeses en el marc dels Programes de Desenvolupament Rural, cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER).
- Resta de normativa de desenvolupament i aplicació.

Catorzè**Controls**

1. Els perceptors de les ajudes regulades a la present Resolució queden subjectes a les disposicions comunitàries de control establertes en el Reglament (CE) núm. 65/2011 de la Comissió, de 27 de gener de 2011, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1698/2005 del Consell, pel que fa a l'aplicació dels procediments de control i la condicionalitat en relació amb les mesures d'ajuda al desenvolupament rural.
2. Els controls tenen com a finalitat donar compliment a allò que estableix el Títol II del Reglament (CE) núm. 65/2011 de la Comissió, de 27 de gener de 2011.
3. Es realitzarà un control administratiu al 100% dels expedients, que consistirà en la verificació dels requisits i documentació a aportar; també es realitzarà una visita d'inspecció inopinada com a mínim a un 20% de les actuacions seleccionades de manera aleatòria i com a mínim a un 10% de les sessions de les actuacions seleccionades, on es verificarà que els fulls de seguiment estiguin correctament emplenats i reflecteixin la realitat de la sessió.

Quinzè**Publicació**

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 24 de juny de 2013

El president del FOGAIBA

Gabriel Company Bauzá

ANNEX IV**PLA DE FORMACIÓ AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS PER A L'ANY 2013****1.- De l'àmbit de la sanitat vegetal:**

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Curs bàsic d'aplicador-manipulador de productes fitosanitaris	25 h	5
Curs qualificat d'aplicador-manipulador de productes fitosanitaris	60 h	5
Curs nivell fumigador d'aplicador de productes fitosanitaris	25 h	5
Introducció a la producció integrada: control integrat de plagues, normativa reguladora, ajudes a la producció integrada	20 h	4
Plagues i malalties dels cultius hortícoles i ornamentals	15 h	3
Plagues i malalties de fruiters i cítrics	15 h	3
Plagues i malalties de la vinya	15 h	3
Plagues i malalties dels espais verds públics	15 h	3
El control integrat de l'escarabat de les palmeres (<i>Rhynchophorus ferrugineus</i>)	20 h	5
Revisió i calibració de la maquinària de tractaments fitosanitaris	20 h	5



Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Ús sostenible dels plaguicides	20 h	4
Control biològic de plagues	25 h	5

2.- De l'àmbit de la producció vegetal:

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Interpretació d'anàlisi de sòls i plans d'adobatge	15 h	3
Nou programa d'actuació en zones vulnerables	10 h	4
Bones pràctiques de poda i dendrocirurgia de palmeres	15 h	5
Hidroponia i cultius sense sòl	15 h	4
Fertirrigació en cultius intensius	15 h	4
Disseny, construcció i control climàtic dels hivernacles	15 h	3

3.- De l'àmbit d'incorporació de joves agricultors a l'empresa agrària:

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Incorporació de joves agricultors a l'empresa agrària	50 h	5

4.- De l'àmbit de la formació agroambiental:

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Agricultura i ramaderia ecològica	20 h	4
Varietats amb risc d'erosió genètica	10 h	4

5.- De l'àmbit d'especialització ramadera:

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Benestar animal en explotacions ramaderes	15 h	5
Benestar animal en explotacions de porquí	15 h	5
Benestar dels animals durant el transport	20 h	5
Classificadors de canals de boví	10 h	4
Races autòctones en extensiu	2 h	5
Curs de prenedor de mostres de llet a l'explotació	5 h	5
Curs d'aplicador de zoosanitaris	5 h	3
Curs d'iniciació a l'ús de la gestió telemàtica ramadera	5 h	5

6.- De l'àmbit de gestió de l'explotació:

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Condicionalitat i requisits legals de gestió de les explotacions	15 h	3
Prevenició de riscos laborals a les explotacions agràries: perills amb maquinària, intoxicacions, normativa, primers auxilis.	15 h	3
Bones pràctiques i tècniques agroambientals	15 h	3
El futur de la PAC a l'horitzó 2014-2020	15 h	3



Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Noves tecnologies per l'estalvi energètic en els medis de producció agrícoles i ramaders	15 h	4
Venda directa de productes primaris i elaborats	10 h	5

7.- De l'àmbit de tecnologia d'aliments:

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
Aplicació de l'OCM al sector vitivinícola	10 h	4
Tas t d'aliments i begudes	5 h	3
Etiquetatge de begudes espirituoses i alcohòliques	5 h	4
Etiquetatge de productes lactis	5 h	4
Etiquetatge de productes càrnics	5 h	4

8.- De l'àmbit de diversificació agrària:

Nom del curs	Nombre d'hores	Puntuació (0-5)
La poda de fruiters	20 h	2
L'empelt de fruiters	10 h	2
Apicultura	15 h	1

