



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE PALMA DE MALLORCA

AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PALMA - PALMAACTIVA-

10403

PalmaActiva- Bases que han de regir la convocatòria de subvencions destinades a la “Realització d’activitats envers la promoció, la dinamització i el foment del comerç a la ciutat de Palma”

Per resolució de presidència, de data 23 de maig de 2013, s’aproven les bases i la convocatòria de subvencions destinades a la “Realització d’activitats envers la promoció, la dinamització i el foment del comerç a la ciutat de Palma”, es fan públiques les bases per a general coneixement.

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA REALITZACIÓ D’ACTIVITATS ENVERS LA PROMOCIÓ, LA DINAMITZACIÓ I EL FOMENT DEL COMERÇ A LA CIUTAT DE PALMA

L’Ajuntament de Palma té com a competència pròpia amb plena autonomia les actuacions en matèria de desenvolupament local, art. 29.2t) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears. El desenvolupament local que versí sobre activitats de millora de la competitivitat empresarial i foment i promoció del comerç i el consum vénen atribuïdes a l’Àrea de Comerç, Treball, Joventut i Participació, Decret núm. 8435 de 13 de maig, d’organització dels serveis administratius de l’Ajuntament de Palma, BOIB núm. 70 de 18/05/2013 i a l’organisme autònom PalmaActiva, art. IV dels seus estatuts, aprovats per l’Ajuntament en sessió ordinària de dia 26 de gener de 2012, BOIB núm. 16, de 02/02/2012.

Aquesta convocatòria pública està prevista i emmarcada dins del pla estratègic de subvencions de PalmaActiva, aprovada per la corporació en els pressuposts generals de l’any 2013, i té com a finalitat el desenvolupament d’accions i projectes d’activitat d’animació i promoció que facilitin la revitalització de l’activitat comercial a tot l’entramat urbà de la ciutat i es regeix per les bases següents.

1. OBJECTE I DESTINATARIS DE LA CONVOCATÒRIA

L’objecte d’aquestes bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits pressupostaris previstos, a favor de patronals del comerç amb àmbit d’actuació d’almenys tot el municipi de Palma per a la realització d’activitats envers la promoció, la dinamització i el foment de l’activitat comercial del petit i mitjà comerç urbà.

2. RÈGIM JURÍDIC

La concessió de les subvencions s’ha de tramitar en règim de concurrència competitiva, d’acord amb allò que disposa l’article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i art. 55 i següents del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, del reglament de la Llei de subvencions, Decret legislatiu 2/2005 de 28 de desembre, text refós de la Llei de subvencions de la CAIB, l’Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l’Ajuntament de Palma, aprovada pel Ple de l’Ajuntament en sessió de 28 de juliol de 2005 -BOIB núm. 140, de 22 de setembre de 2005- i la base 40 de les bases d’execució del pressupost de l’any 2013.

La convocatòria està presidida pels principis d’igualtat i no discriminació, publicitat i transparència, concurrència i objectivitat.

L’atorgament de les subvencions es condiona pel compliment de la finalitat d’interès general i tenen caràcter no devolutiu.

3. ACCIONS SUBVENCIONABLES

Poden ser subvencionables els plans d’acció comercial generals, les campanyes d’animació comercial i les actuacions de promoció comercial del petit i mitjà comerç urbà que tinguin com a objectiu la promoció, dinamització, foment i increment de l’activitat comercial al municipi Palma.

Són subvencionables les despeses necessàries per al desenvolupament de l’actuació manco:

- Els impostos indirectes que siguin susceptibles de recuperació o compensació, els impostos sobre la renda, societats i taxes.
- Els interessos deutors de comptes bancaris, els recàrrecs, les sancions administratives i els interessos de mora.
- Les despeses d’inversió, incloses les adquisicions de béns mobles.
- Les despeses facturades amb data anterior a la data d’inici del projecte, excepte que es demostrí que estan directament relacionades



amb l'activitat o projecte subvencionat.

- Allotjament i manutenció, incloent càtering, dietes i atencions protocol·làries.

El període per a la imputació de despeses realitzades prèviament a l'execució de l'activitat és d'un màxim quatre mesos anteriors al període d'execució, inclosos els costos de personal.

Les despeses generals de l'activitat, com els serveis de gestió administrativa, comunicacions, enquestes, fidelitzacions, informes, estudis, etc., tant si són despesa directa com imputació percentual de les despeses generals corrents de l'entitat sol·licitant, no poden superar el 30 % del pressupost aprovat.

No es tenen en compte les despeses no subvencionables a efectes de determinació del pressupost de l'actuació a efectes d'aquestes bases.

4. RÈGIM DE CONCESSIÓ I COMPATIBILITATS

Les subvencions regulades a aquestes bases són compatibles amb altres ajuts que tinguin la mateixa finalitat; l'import de la subvenció atorgada, conjuntament amb els ingressos a obtenir, els recursos propis i la concurrència d'altres subvencions, no pot superar -en cap cas- el cost total real de l'activitat, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei general de subvencions. A aquests efectes, conformement a l'art 14.1.d de la Llei general de subvencions, el beneficiari haurà de comunicar a PalmaActiva l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin l'activitat subvencionada i qualsevol altra modificació d'igual naturalesa que afecti al pressupost de l'activitat presentat i aprovat.

5. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Aquesta convocatòria de subvencions compta amb un pressupost màxim de 26.000 €.

Les obligacions econòmiques derivades de la concessió de subvencions d'aquesta convocatòria van amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40.43301.48900.00 del pressupost de despeses de PalmaActiva de l'any 2013.

6. CONDICIONS I REQUISITS DELS PROJECTES D'ACTIVITAT I DELS BENEFICIARIS

Els projectes d'activitat han de complir els requisits següents:

- Les activitats s'han de desenvolupar dins del terme municipal de Palma, tenir un abast i caràcter general.
- Les activitats subvencionades s'han de realitzar dins les dates i als emplaçaments previstos al projecte. Qualsevol canvi de data o emplaçament s'ha de notificar a PalmaActiva, i requereix l'aprovació expressa.
- Els beneficiaris han d'estar formalment constituïts i no trobar-se en cap de les circumstàncies següents:
 - a) Haver estat condemnats mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
 - b) Haver sol·licitat la declaració del concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conformement a la Llei concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
 - c) Haver donat lloc, per una causa de la qual haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
 - d) Trobar-se la persona física, els administradors de les societats mercantils o qui detingui la representació legal d'altres persones jurídiques en alguns dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del govern de la nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes establerts en aquesta o en la normativa autonòmica que reguli tals matèries.
 - e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
 - f) Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
 - g) No estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinin.
 - h) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei de subvencions.

7. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant el model normalitzat (annex I), que es facilita a les oficines del registre general de PalmaActiva, C/ Socors, 22, CP 07002 Palma. També, es poden descarregar a la pàgina web www.palmaactiva.com.

Juntament amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar memòria descriptiva del projecte de l'activitat a realitzar (annex II), i memòria econòmica



(annex III), que ha d'incloure de forma desglossada i agrupada segons la seva naturalesa tots els conceptes de despesa amb el seu import estimat, desglossant l'IVA, i també la declaració responsable (annex VII).

Presentada la sol·licitud, si s'observés deficiència o manca de documentació, es requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. Finalitzat el termini, si no ha procedit a esmenar-ho se'l tindrà per desistit en la seva sol·licitud.

El termini de presentació de sol·licituds és de 30 dies naturals, comptadors des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les sol·licituds s'han de presentar davant el registre general de PalmaActiva (C/Socors, 22, 07002, de Palma) o de l'Ajuntament de Palma, abans de les 14 h del darrer dia del termini o en les altres formes previstes a l'art. 38.4 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8. RÈGIM DE CONCESSIÓ

La concessió de subvencions regulades per aquesta convocatòria pública es dur a terme per concurrència competitiva, d'acord amb la puntuació obtinguda per cadascun dels projectes fins al límit del pressupost indicat al punt 5 d'aquestes Bases.

L'import màxim de la subvenció que es pot atorgar a cada sol·licitud és del 75 % del pressupost aprovat.

L'òrgan competent ha de decidir la selecció dels beneficiaris de la subvenció, l'import i el prorrateig entre ells de la subvenció, fins a l'import global màxim destinat a la convocatòria.

9. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són totalment aplicables als beneficiaris les obligacions i els efectes previstos als arts. 7 i 19 a 22 de l'Ordenança general municipal reguladora de les subvencions (BOIB núm. 140, de 22 de setembre de 2005). A més, les entitats es comprometen a:

- Comunicar a PalmaActiva l'acceptació de la subvenció en els termes de la resolució de concessió. En tot cas, si en el termini de 10 dies no es produeix aquesta comunicació s'entén que renuncia a la subvenció.
- Complir l'objectiu, executar el projecte i realitzar l'activitat conforme al projecte definitivament aprovat.
- Fer constar el patrocini de PalmaActiva i incloure'n el logotip en tot el material de promoció i altre que es generi en la realització de l'activitat o del projecte.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant estatals com comunitaris, amb l'aportació de tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Permetre el seguiment de les activitats i la petició d'informació que PalmaActiva pugui fer per comprovar l'ús que es fa de l'ajut rebut.
- Comunicar per escrit a PalmaActiva, tots els canvis, les anul·lacions o qualsevol eventualitat que afectin el projecte aprovat.
- Acudir a les reunions convocades per la persona responsable del seguiment de les subvencions atorgades.
- Un cop finalitzades les activitats, i dins el període de justificació de les subvencions atorgades, presentar la memòria justificativa del desenvolupament i resultats del projecte, juntament amb la memòria econòmica.
- Comunicar a PalmaActiva la sol·licitud i l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Presentar, en el moment de l'abonament de la subvenció, certificació que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palma.
- Portar els llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial, aplicable a la persona beneficiària en cada cas, i deixar-hi constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció.
- Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat subvencionada durant cinc anys i posar-los a la disposició de PalmaActiva quan els sol·liciti.
- Reintegrar el fons percebuts si es troba en alguna de les causes de reintegrament previstes als art. 21 i 22 de l'Ordenança general municipal reguladora de les subvencions.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ

La Comissió Avaluadora ha de valorar les sol·licituds i els projectes presentats segons els criteris següents de puntuació, amb una puntuació màxima de 50 punts:

1. Criteris generals: fins a 30 punts

Sobre el projecte

- Anàlisi i coneixement de l'entorn on es realitzarà el projecte i impacte comercial o sectorial. Fins a 3 punts.
- Qualitat del projecte i de l'oferta d'activitats. Fins a 3 punts.
- Integració o col·laboració amb diferents agents de l'entorn econòmic i social de l'àrea on es desenvolupa el projecte. Fins a 3 punts.
- Grau d'adequació de l'activitat a desenvolupar a les finalitats establertes en aquestes bases i adequació dels recursos disponibles de l'entitat o del grup als objectius a aconseguir. Fins a 3 punts.
- Innovació i originalitat en l'execució o en el disseny de l'activitat. Fins a 3 punts.

Sobre l'entorn, les activitats i la seva repercussió

- Major abast de les activitats i actuacions, impacte social, comercial, urbà i turístic i major quantitat de destinataris beneficiaris de l'activitat. Fins a 3 punts.
- Adequació de les activitats a l'entorn comercial, sectorial i urbà on es desenvoluparan. Fins a 3 punts.
- Repercussió del projecte en la reactivació de l'activitat econòmica en zones comercials d'especial interès, focus d'atracció comercial o nuclis comercials rellevants. Fins a 3 punts.
- Suport a la desestacionalització, obertura a nous mercats de clients. Fins a 3 punts.
- Utilització de recursos que contribueixin a la sostenibilitat del medi ambient, noves tecnologies. Fins a 3 punts.

2. Finançament i solidesa econòmica: fins a 15 punts

- Disposició de capacitat o de recursos propis per gestionar i executar el projecte. Fins a 5 punts.
- Major aportació econòmica pròpia de l'entitat per a la consecució del projecte. Fins a 5 punts.
- Sistemes de consecució de recursos per a l'aportació econòmica no subvencionada. Fins a 5 punts.

3. Altres: fins a 5 punts

- Altres circumstàncies que es puguin valorar i que s'especifiquin al projecte. Fins a 5 punts.

Els projectes per a ser subvencionables hauran d'obtenir almenys la meitat de la puntuació possible als criteris "Criteris Generals" i "Finançament i solidesa econòmica".

Les subvencions s'atorguen en base a la sol·licitud presentada i amb el límit del 75 % del pressupost elegible. Si l'import de les subvencions sol·licitades i a atorgar fos superior al pressupost de la convocatòria, s'han d'atorgar conformement al número de punts obtinguts per cada licitador, dividint el pressupost base de la convocatòria entre el màxim de punts possibles a atorgar als sol·licitants.

11. ÒRGANS COMPETENTS I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

La competència per a la concessió de les subvencions correspon al Consell Rector de PalmaActiva. L'òrgan instructor n'és la unitat administrativa de l'organisme.

S'ha de crear una Comissió Avaluadora, amb la finalitat valorar les sol·licituds presentades i emetre un informe que serveixi de base per a les propostes de resolució.

Integren la Comissió Avaluadora el membres següents:

- a) Presidenta: regidora de l'Àrea de Comerç, Treball, Joventut i Participació, i presidenta de PalmaActiva.
- b) Quatre vocals: tres tècnics de l'Àrea de Promoció Econòmica i el cap de l'Àrea Jurídicoadministrativa de PalmaActiva.

Realitza les funcions de secretari i estén acta de les sessions de la Comissió el cap de l'Àrea Jurídicoadministrativa.

La Comissió Avaluadora és l'òrgan encarregat de conèixer i examinar les sol·licituds i els projectes d'activitats presentats, eleva l'informe de valoració als òrgans de govern de PalmaActiva per tal que puguin emetre la corresponent proposta de resolució. Informa sobre la relació de possibles entitats beneficiàries, la puntuació atorgada a cada projecte i proposta de quantia a assignar. També informa sobre les sol·licituds denegades i la causa de la denegació.

12. PROCEDIMENT: TERMINIS DE CONCESSIÓ I NOTIFICACIÓ

Amb caràcter previ a la proposta de concessió de la subvenció, conforme amb l'art. 28.4 de la Llei 38/2003, general de subvencions, el sol·licitant haurà d'aportar la documentació que acrediti la realitat del que ha manifestat a la declaració jurada i que no hagi presentat juntament amb la sol·licitud o durant la tramitació de l'expedient.



Rebut l'informe de valoració de la Comissió Avaluadora, es formula la proposta de resolució provisional, que s'ha de notificar als interessats, concedint un termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació per presentar les al·legacions que estimin oportunes. Finalitzat aquest termini s'ha d'emetre la proposta de resolució definitiva.

Una vegada examinades les al·legacions presentades es formula la proposta de resolució definitiva.

Si la quantia de la subvenció atorgada a la proposta de resolució provisional fos inferior a la sol·licitada pel beneficiari, aquest pot optar entre acceptar-la expressament o renunciar-hi, sense perjudici, en aquest segon cas, de tornar a presentar el projecte d'activitats, que seria valorat dins els períodes de valoració següents.

Si no es rep l'acceptació expressa per part de l'interessat s'entén que renuncia. Finalitzat el termini, s'ha d'emetre proposta de resolució definitiva i s'ha de notificar als interessats.

Les resolucions de concessió o denegació de les subvencions que posin fi a la via administrativa han de ser motivades i s'han de notificar individualment als interessats.

13. REFORMULACIÓ DE PROJECTES

Quan l'import de la subvenció inicialment atorgat sigui inferior a l'import sol·licitat, l'entitat beneficiària pot optar per modificar la sol·licitud -modificant el projecte presentat i el pressupost inicial- per ajustar-se a l'import de la subvenció atorgada.

Qualsevol modificació ha de respectar l'objecte, les condicions, la finalitat del projecte al qual se li ha atorgat la subvenció i els criteris que s'han valorat per a la concessió.

Si el beneficiari opta per assumir els costos de la part no subvencionada, en el projecte modificat ha de constar quins costos s'assumeixen i com es costegen.

El projecte modificat ha de tornar ser informat per la Comissió Avaluadora. La modificació dels projectes que impliquin una reducció substancial d'activitats o d'altres elements que es puguin considerar rellevants pot implicar la denegació posterior.

14. JUSTIFICACIÓ

Els beneficiaris tenen l'obligació de justificar l'aplicació de la subvenció atorgada a la finalitat que va servir de fonament a la concessió de la subvenció i d'haver dut a terme les activitats per a les quals es va sol·licitar.

No s'entén íntegrament justificada la subvenció atorgada si no s'acredita com a mínim l'import del projecte d'actuació que va servir de base a la concessió de la subvenció d'acord amb la memòria econòmica presentada.

El termini per justificar l'activitat és de 30 dies naturals des de l'endemà de la finalització de les activitats. Totes les subvencions atorgades s'han d'haver realitzat i justificat abans de l'1 de novembre.

Per justificar la subvenció cal presentar a PalmaActiva, la documentació següent:

- **Memòria de l'activitat.** Ha de contenir una relació descriptiva i memòria gràfica (fotografies o vídeos) de les activitats subvencionades, amb indicació de les activitats fetes, amb lloc i dates de realització, el nombre i la tipologia dels participants i en general, els elements que es considerin per poder valorar-ne la repercussió. Es valora la presentació d'enquestes, qüestionaris de satisfacció i dades similars que reflecteixin la valoració dels resultats obtinguts. S'han d'incloure tots els sistemes de difusió emprats, còpia del material gràfic editat i recull de premsa en el qual consti l'activitat.

- **Memòria econòmica o compte justificatiu.** S'ha de presentar la declaració de justificació de les despeses (annex III) i la relació ordenada i numerada dels justificants de les despeses incorregudes en la realització de l'activitat subvencionada (annex V), acompanyada de les factures originals o fotocòpies acarades.

Igualment ha de presentar declaració d'altres ajuts o subvencions rebuts per a la realització de l'activitat (annex VI).

15. PAGAMENT

Conforme amb l'art. 19 de l'Ordenança general municipal i a la base 40 de les Bases d'execució del pressupost per al any 2013 de l'Ajuntament de Palma, l'import de les subvencions s'abonen una vegada justificat el compliment de la finalitat per a la qual es varen concedir.

S'han de presentar els certificats d'estar al corrent amb les obligacions tributàries i de Seguretat Social abans de l'ordenació del pagament.



Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb altres ajuts o subvencions concedides per altres administracions públiques o ens privats.

L'import dels ajuts concedits d'acord amb aquesta convocatòria no pot ser, en cap cas, de tal quantia que, de manera aïllada o en concurrència amb subvencions o ajuts d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, estatals o internacionals, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat o la quantia que l'entitat beneficiària hagi sol·licitat per a dur a terme el projecte d'activitats. Les entitats beneficiàries tenen l'obligació de comunicar a PalmaActiva les respectives sol·licituds i atorgaments.

16. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

PalmaActiva procedeix a la anul·lació i revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada, sense perjudici de l'exigència d'altre tipus de responsabilitats, en els supòsits següents:

- Falsedat o ocultació en les dades aportades que hagin motivat l'atorgament de la subvenció.
- Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- Incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou atorgada.
- L'incompliment de l'obligació de justificació en el termini establert o la justificació insuficient.
- L'incompliment de condicions de la resolució de concessió, incloses les de difusió.
- Incompliment de les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan tutor de la subvenció.
- Altres causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i art. 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions.

17. INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment d'aquestes Bases i de la normativa vigent en matèria de subvencions està sotmès al règim d'infraccions i sancions del títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions, títol V de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, capítol V règim sancionador de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma i a la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

18. PUBLICACIÓ

Aquestes bases s'han de publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears, i entren en vigor al dia següent de la seva publicació.

Segons l'art. 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes, o, segons l'art. 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, comptats en ambdós casos des de l'endemà que s'hagi publicat.

Els annexes de l'I al VII estaran a disposició a la seu central de PalmaActiva C/Socors, 22 de Palma i a la pàgina web www.palmaactiva.com.

Palma, 29 de maig de 2013

La gerent,
Silvia Romero Bosch

