



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE FAMÍLIA I SERVEIS SOCIALS

9176

Resolució de la consellera de Família i Serveis Socials de 13 de maig de 2013 per la qual es deleguen diferents competències i la signatura en determinats òrgans directius de la Conselleria i se n'estableix el règim de suplència

Fets

1. La Resolució de la consellera de Salut, Família i Benestar Social de 29 de juliol de 2011 (BOIB núm. 120, de 9 d'agost) va delegar diferents competències i la signatura en determinats òrgans directius de la Conselleria i va establir-ne el règim de suplència.
2. La Resolució del conseller de Salut, Família i Benestar Social de 27 de febrer de 2013 (BOIB núm. 36, de 16 de març) va delegar diferents competències i la signatura en determinats òrgans directius de la Conselleria, va establir-ne el règim de suplència i va deixar sense efectes la Resolució de la consellera de Salut, Família i Benestar Social de 29 de juliol de 2011.
3. El Decret 5/2013, de 2 de maig (BOIB núm. 60, de 2 de maig), pel qual es determina una nova composició del Govern de les Illes Balears va crear la Conselleria de Família i Serveis Socials i la Conselleria de Salut.
4. El Decret 6/2013, de 2 de maig (BOIB núm. 60, de 2 de maig), del president de les Illes Balears, va establir les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. D'acord amb l'article 2 d'aquest Decret, la Conselleria de Família i Serveis Socials s'estructura en una Secretaria General, la Direcció General de Família i Menors, i la Direcció General de Serveis Socials.
5. Atès que amb la nova estructura del Govern de les Illes Balears ha desaparegut la Conselleria de Salut, Família i Benestar Social i s'ha creat la Conselleria de Família i Serveis Socials, la qual assumeix part de les competències de l'extinta Conselleria de Salut, Família i Benestar Social, es fa necessari dictar una resolució nova de delegació de competències i de signatura, així com establir el règim de suplència que s'adapti a la nova estructura i a les competències de la Conselleria de Família i Serveis Socials.

Fonaments de dret

1. Els articles 13, 16 i 17 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
2. Els articles 25, 31, 32 i 42 c de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. L'article 7.2 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que permet la subdelegació en matèries de funció pública.
4. El Decret 5/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
5. El Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Delegar en el secretari general de la Conselleria de Família i Serveis Socials les competències que corresponen a la persona titular de la Conselleria, quan l'exercici de la delegació no correspon a la persona titular de la Direcció General de Serveis Socials o de la Direcció



General de Família i Menors d'acord amb el que estableixen els apartats 2 i 3, en els assumptes següents:

a) En matèria de contractació, totes les facultats i actuacions que preveu la legislació de contractes del sector públic, en els expedients l'import de licitació dels quals sigui igual o inferior a 500.000 € (cinc-cents mil euros).

b) En matèria de subvencions, l'exercici de totes les facultats i actuacions que preveu la legislació autonòmica reguladora de subvencions, llevat de les següents:

Les resolucions d'aprovació de convocatòria.

Les resolucions finals de tots els procediments sancionadors, de revocació i de reintegrament de subvencions.

Les resolucions finals dels procediments de concessió de subvencions de quantia superior a 500.000,00 € (cinc-cents mil euros).

c) En matèria d'acords i convenis de col·laboració, totes les facultats i actuacions, llevat de la signatura.

d) En matèria de personal, les facultats i actuacions següents:

Les relatives a la tramitació i a la concessió de permisos i llicències que preveu el Decret 47/1995, de 4 de maig, pel qual s'aprova el Reglament regulador de la concessió de vacances, permisos i llicències.

Les relatives a la tramitació i la resolució dels permisos, les llicències, els drets de reducció de jornada i de flexibilització horària i, en general, tots els drets derivats de les mesures de conciliació de la vida laboral i familiar vigents.

Les relatives a la tramitació i la resolució de les llicències per maternitat i/o paternitat en els supòsits d'embaràs i de part, d'adopció o d'acolliment.

Les relatives a la tramitació i la resolució dels permisos i drets per raó de violència de gènere.

Les relatives a la formalització de les diligències de presa de possessió, d'incorporació i de cessament en el càrrec del personal de la Conselleria.

Les relatives a la proposta, en els termes que determina la normativa vigent, de concessió de gratificacions per serveis extraordinaris, prestats fora de l'horari i la jornada habitual de treball, al personal funcionari o laboral.

e) En matèria de gestió pressupostària, els actes d'autorització i disposició de la despesa o que suposen el reconeixement de l'obligació i la proposta de pagaments que siguin a càrrec de crèdits inclosos en els pressuposts de la Conselleria de Família i Serveis Socials, excepte els expedients que tenen una quantia superior a 500.000,00 € (cinc-cents mil euros).

Així mateix, es delega en el secretari general de la Conselleria de Família i Serveis Socials la signatura dels documents comptables d'autorització i disposició de despeses, de reconeixement d'obligacions i de proposta de pagaments amb càrrec als programes assignats a la Conselleria, com també la signatura de tots els documents justificatius corresponents, excepte els expedients de despesa de quantia superior a 500.000,00 € (cinc-cents mil euros).

També es delega en el secretari general la signatura dels actes administratius i els documents comptables i administratius relatius a propostes de modificacions de crèdit, sense limitació de quantia.

2. Delegar en el director general de Serveis Socials les competències que corresponen a la persona titular de la Conselleria en les matèries que afecten l'àmbit funcional propi de la Direcció General de Serveis Socials en els assumptes següents:

a) En matèria de reconeixement de situacions i prestacions o pensions relacionades amb els procediments de la Seguretat Social i en matèria de dependència competència de la Comunitat Autònoma, l'exercici de totes les facultats i actuacions relatives als procediments següents:

Procediment per reconèixer el dret a percebre les pensions de la Seguretat Social d'invalidesa i de jubilació en la modalitat no contributiva i dels seus complements, així com revisar-lo i, si escau, mantenir-lo, modificar-lo i extingir-lo.

Procediment per reconèixer, declarar i qualificar el grau de discapacitat, i també revisar-lo i, si escau, mantenir-lo, modificar-lo i extingir-lo.

Procediment per reconèixer el dret a percebre les pensions del Fons d'Assistència Social, i també revisar-lo i, si escau,





mantenir-lo, modificar-lo i extingir-lo.

Procediment per reconèixer el dret a percebre les pensions de la Llei d'integració social de minusvàlids, i també revisar-lo i, si escau, mantenir-lo, modificar-lo i extingir-lo.

Procediments per reconèixer el dret subjectiu a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, tant els de valoració del grau i el nivell com els d'aprovació del programa individual d'atenció (PIA), revisar-los i, si escau, mantenir-los, modificar-los i extingir-los.

Resolució de les reclamacions prèvies a la via jurisdiccional social que preveu la normativa d'aplicació per als procediments corresponents a què fa referència aquest apartat a.

b) En matèria d'acords i convenis de col·laboració, totes les facultats i actuacions, llevat de la signatura.

c) En matèria de contractes menors, l'exercici de totes les facultats i actuacions que preveuen les disposicions d'aplicació.

d) En matèria d'ajuts, prestacions econòmiques i subvencions, l'exercici de totes les facultats i actuacions que preveu la legislació autonòmica reguladora de subvencions, tret de les que es detallen a continuació (sense perjudici de les competències que en matèria de gestió pressupostària es deleguen en aquesta Resolució en el secretari general):

Les resolucions d'aprovació de convocatòria.

Les resolucions finals de tots els procediments sancionadors, de revocació i de reintegrament de subvencions.

Les resolucions finals dels procediments de concessió de subvencions de quantia superior a 500.000,00 € (cinc-cents mil euros).

3. Delegar en la directora general de Família i Menors les competències que corresponen a la persona titular de la Conselleria en les matèries que afecten l'àmbit funcional propi de la Direcció General de Família i Menors en els assumptes següents:

a) En matèria d'acords i convenis de col·laboració, totes les facultats i actuacions, llevat de la signatura.

b) En matèria de contractes menors, l'exercici de totes les facultats i actuacions que preveuen les disposicions d'aplicació.

c) En matèria d'ajuts, prestacions econòmiques i subvencions, l'exercici de totes les facultats i actuacions que preveu la legislació autonòmica reguladora de subvencions, tret de les que es detallen a continuació (sense perjudici de les competències que en matèria de gestió pressupostària es deleguen en aquesta Resolució en el secretari general):

Les resolucions d'aprovació de convocatòria.

Les resolucions finals de tots els procediments sancionadors, de revocació i de reintegrament de subvencions.

Les resolucions finals dels procediments de concessió de subvencions de quantia superior a 500.000,00 € (cinc-cents mil euros).

d) En matèria de parelles estables, l'exercici de totes les facultats i actuacions que preveu la normativa reguladora aplicable.

4. Fixar el règim de suplències dels òrgans directius de la Conselleria en els termes següents:

a) En cas d'absència, malaltia o vacant del director general de Serveis Socials o de la directora general de Família i Menors, s'han de suplir entre si, i si falten ambdós, els ha de suplir el secretari general de la Conselleria.

b) En cas d'absència, malaltia o vacant del secretari general, l'ha de suplir un dels directors generals de la Conselleria d'acord amb l'ordre de prelació següent:

El director general de Serveis Socials.

La directora general de Família i Menors.

5. Disposar que les delegacions a què fa referència aquesta Resolució s'entenen sense perjudici de les potestats de revocació i avocació que corresponen a la consellera de Família i Serveis Socials.

6. Disposar que els actes administratius que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància, juntament amb





l'especificació de l'òrgan que delega.

7. Deixar sense efecte la Resolució del conseller de Salut, Família i Benestar Social de 27 de febrer de 2013 per la qual es deleguen diferents competències i la signatura en determinats òrgans directius de la Conselleria i se n'estableix el règim de suplència, en tot allò que fa referència a les matèries que afectin la Conselleria de Família i Serveis Socials.

8. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, moment a partir del qual produeix efectes.

Palma, 13 de maig de 2013

La consellera de Família i Serveis Socials

Sandra Fernández Herranz

