



## **Secció I. Disposicions generals**

### **AJUNTAMENT DE MARIA DE LA SALUT**

**9026*****Publicació Text íntegre Ordenança Locals Públics***

D'acord amb l'establert amb l'article 17 i ss. Text Refós No havent presentat els interessats, durant el termini d'exposició al públic, cap reclamació contra l'Acord d'aprovació provisional de la Imposició de l'Ordenança Fiscal Reguladora del Preu Públic de la realització de Cursos i Activitats a Locals Públics a Maria de la Salut adoptat en sessió Extraordinària del Ple de data 21 de març de 2013 ( BOIB num. 43 de 30 de març de 2013 ), aquest Acord ha resultat definitivament aprovat. A continuació es publica el text íntegre de l'Ordenança:

#### **ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA REALITZACIÓ DE CURSOS I ACTIVITATS A LOCALS PÚBLICS**

##### **TÍTOL.- DISPOSICIONS GENERALS**

###### **Article 1.- Objecte.**

L'objecte de la present Ordenança es la regulació de la realització de cursos o activitats de formació, culturals, lúdiques i de tallers, a espais de edificis propietat de l'Ajuntament de Maria de la Salut.

###### **Article 2.-**

Els cursos o activitats que es vulguin impartir als espais d'edificis propietat de l'Ajuntament s'autoritzaran o es denegaran atenint-se, en cada cas, a les circumstàncies constatades en els informes tècnics corresponents.

###### **Article 3.- Organització cursos o activitats**

Els cursos o activitats que es vulguin impartir en els espais anomenats amb anterioritat, es podran organitzar tant per el propi Ajuntament, com per associacions o per part dels propis particulars que estiguin interessats.

##### **TÍTOL II.- ORGANITZACIÓ DE CURSOS O ACTIVITATS PER PART DE L'AJUNTAMENT**

###### **Article 4.- Obligacions de l'Ajuntament.**

En quan a la realització de les activitats formatives, culturals, lúdiques i de tallers, organitzades per l'Ajuntament de Maria de la Salut, en cas de que els formadors no realitzin l'activitat o curs, sense ànim de lucre, l'Ajuntament s'obliga a dur a terme la contractació dels treballadors que impartiran aquestes activitats, així com la seva alta a la Seguretat Social.

###### **Article 5.- Obligació de pagament.**

Estan obligats al pagament de les corresponents quotes les persones que participin o assisteixin a les activitats o cursos organitzats per part de l'Ajuntament.

No obstant, l'Ajuntament podrà decidir la seva gratuïtat, en funció del cost del curs i de les necessitats econòmiques, socials o formatives del moment.

###### **Article 6.- Quantia del Preu Públic**

1. La quantia del preu públic serà la proposada per cadascuna de les activitats o cursos, atenent a l'estudi econòmic que s'efectuarà de totes les activitats o cursos a realitzar. A aquest efecte, un cop elaborat l'estudi econòmic per part del tècnic responsable, s'eleva la proposta per la determinació del preu públic del servei, i se'n donarà compte a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació definitiva.

###### **Article 7.- Gestió i cobrament de les quotes.**



El pagament del preu públic s'efectuarà al lloc on es realitzi l'activitat, o al mateix Ajuntament.

### **TÍTOL III.- ORGANITZACIÓ DE CURSOS O ACTIVITATS PER PART DE ASSOCIACIONS O PARTICULARS**

#### **Article 8.- Obligacions de l'Ajuntament.**

En quan a la realització de les activitats formatives, culturals, lúdiques i de tallers, organitzades per associacions o particulars, en cas de que els formadors no realitzin l'activitat o curs, sense ànim de lucre, l'associació promotora de l'activitat, s'obliga a assumir els costos d'alta a la Seguretat Social i al pagament del seu salari a la persona o persones que imparteixin aquests cursos o activitats.

Les associacions organitzadores de alguna activitat dins el terme de Maria de la Salut, podran acordar o signar un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Maria de la Salut per tal que sigui aquest el que assumeixi les obligacions de l'alta a la Seguretat Social i al pagament del salari a la persona o persones que imparteixin els cursos o activitats, sempre i quant aquestes tasques que assumeix la ajuntament no li suposin cap cost econòmic.

#### **Article 9.- Obligacions dels particulars organitzadors dels cursos o activitats.**

Les associacions o particulars que organitzin aquest tipus de cursos o activitats en els espais d'edificis propietat de l'Ajuntament, estaran obligats a entregar a aquest, la quantia necessària per cobrir el cost que suposi l'activitat per l'Ajuntament.

#### **Article 10.- Obligació de pagament.**

Estan obligats al pagament de les corresponents quotes les persones que participin o assisteixin a les activitats o cursos organitzats per part de les associacions o particulars.

#### **Article 11.- Quantia del Preu Públic**

1. La quantia del preu públic serà la proposada per cadascuna de les activitats, atenent a l'estudi econòmic que s'efectuarà de totes les activitats a realitzar. A aquest afecte, un cop elaborat l'estudi econòmic per part del tècnic responsable, s'eleva la proposta per la determinació del preu públic del servei, i se'n donarà compte a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació definitiva.

#### **Article 12.- Gestió i cobrament de les quotes.**

1. El pagament del preu públic s'efectuarà al lloc on es realitzi l'activitat, o al mateix Ajuntament.

#### **DISPOSICIÓ ADICIONAL**

Per la Batlia es podran ordenar quantes revisions o actes es considerin necessaris per dur a terme el bon compliment d'aquesta Ordenança.

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

La present ordenança entrarà en vigor el dia següent de la data de publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Maria de la Salut, 9 de maig de 2013.

**El Batle-President,**  
Antoni Mulet Campins.

