

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I UNIVERSITATS

8632 *Resolució de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 3 de maig de 2013 per la qual es convoca els centres d'educació Primària i Secundària públics i privats concertats sostinguts amb fons públics de les Illes Balears per participar en el Projecte d'ús de continguts multimèdia a les aules (UCMA), curs 2013-14*

El nou Pla de formació permanent del professorat de les Illes Balears 2012-16 marca com una de les seves quatre línies prioritàries l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació a l'aula per tal de fomentar l'ús habitual de les TIC a l'aula ordinària, utilitzant totes les possibilitats que aquests mitjans proporcionen per millorar les pràctiques educatives. Dins aquesta línia, un dels objectius és afavorir l'ús de continguts multimèdia a les aules que faci possible la substitució progressiva del llibre de text com a principal material didàctic. A tal fi, s'ha potenciat l'oferta de formació permanent, tant presencial com a distància, destinada a possibilitar l'ús de les noves tecnologies dins les aules dels nostres centres educatius com a fet quotidià.

A més, els darrers cursos s'ha realitzat la dotació del material tecnològic i la connectivitat per poder donar les primeres passes cap a una veritable digitalització de les nostres aules.

D'altra banda, el llibre de text, que sempre s'ha considerat una eina indispensable en qualsevol procés de formació, es troba immers en un procés de canvi cap a un nou model més acord amb les possibilitats comunicatives de l'era en la qual vivim. Els recursos educatius multimèdia existents a dia d'avui en el mercat amplien les possibilitats d'ús que ofereixen els llibres de text tradicionals i es poden convertir ja no en un complement del llibre sinó en el seu substitut, en el cas que així ho consideri oportú el docent. A més, el seu cost econòmic és més baix que el del llibre en format paper, fet que suposa una ajuda a l'economia familiar en els temps de crisi econòmica que vivim. Tot això fa que es pugui plantejar ja, de manera plena, la incorporació i l'ús quotidià del contingut multimèdia a les aules dels nostres centres educatius.

Tots aquests fets estableixen un punt de partida que permet treballar cap a una regeneració pedagògica amb l'objectiu principal de minvar els índexs de fracàs escolar que patim i avançar esglaons en els rànquings que els diferents sistemes d'avaluació, tan nacionals com internacionals, ens assignen.

La tecnologia per sí mateixa no és capaç de realitzar una millora educativa, però sí pot ser un revulsiu que ajudi a incorporar noves pràctiques pedagògiques per donar resposta a les necessitats de la societat en què vivim.

Així mateix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en els articles 1n), 23 e), 102.3, 105.2 i 112.2, estableix que un dels seus principis és el foment i la promoció de la investigació i la innovació educativa, així com explicita que s'hauran de desenvolupar les destreses bàsiques en la utilització de les fonts d'informació per, amb sentit crític, adquirir nous coneixements; així com, adquirir una formació en el camp de les tecnologies, especialment les de la informació i la comunicació. Per aquest motiu, s'estableix que les Administracions educatives promouran la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació i la formació en llengües estrangeres de tot el professorat independentment de la seva especialitat, establint programes específics de formació en aquest àmbit. Per tal que tot allò esmentat es pugui dur a terme, la mateixa llei orgànica estableix que els centres disposaran de la infraestructura necessària per garantir la incorporació de les tecnologies de la informació i la comunicació en els processos educatius; i a les Administracions correspon proporcionar serveis educatius externs i facilitar la relació dels centres educatius públics amb el seu entorn i la utilització per part del centre dels recursos propers, tant propis com d'altres Administracions públiques.



El Decret 68/2001, de 18 de maig (BOIB núm. 63 de 26-05-2001), per el qual es regula l'estructura i l'organització de la formació permanent del professorat de la comunitat autònoma de les Illes Balears estableix a l'article 3 punt 1, que el servei de Formació Permanent del Professorat, adscrit a la Direcció General d'Ordenació Innovació és la unitat central de coordinació del desenvolupament del Pla i dels programes anuals de formació permanent del professorat.

L'article 3 punt 2 del Decret 68/2001, de 18 de maig (BOIB núm. 63 de 26-05-2001), estableix que la Direcció General d'Ordenació, Innovació exerceix, per mitjà del servei de Formació Permanent del Professorat, entre d'altres, la funció d'organitzar la detecció sistemàtica de necessitats de formació permanent i dissenyar els plans i els programes que donin resposta a les necessitats detectades.

Per tot això dict la següent:

Resolució

1.Objecte

Aquesta resolució té per objecte regular la convocatòria dels centres d'educació Primària i Secundària públics i privats concertats sostinguts amb fons públics de les Illes Balears per participar en el Projecte d'ús de continguts multimèdia a les aules (UCMA), curs 2013-14, desenvolupat pel Servei de Formació Contínua de la Direcció General d'Ordenació, Innovació i Formació Professional en col·laboració amb altres serveis de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

2. Projecte d'ús de continguts multimèdia a les aules (UCMA)

Els objectius del Projecte d'ús de continguts multimèdia a les aules (UCMA), curs 2013-14 són:

- Aprofundir en la qualitat del sistema educatiu.
- Facilitar la transició entre l'ús del llibre de text tradicional a les corresponents versions en format digital.
- Propiciar l'ús de continguts educatius multimèdia a les aules com a principal recurs pedagògic.
- Aconseguir que les TIC es converteixin en eines didàctiques d'ús habitual a les aules.
- Millorar les pràctiques docents per assolir millors resultats en el procés d'ensenyament-aprenentatge.
- Integrar l'oferta de les empreses creadores de continguts educatius multimèdia dins l'aula virtual dels centres de la nostra comunitat.

3. Compromisos per part de la Conselleria

Per al desenvolupament d'aquest projecte, la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats es compromet a:

- a) Crear i mantenir actualitzat un catàleg de continguts educatius multimèdia integrables a l'aula virtual del centre, al qual podran accedir els docents a través de la plana web d'Ieduca <http://ieduca.caib.es>.
- b) Incorporar els centres participants al Projecte d'Aula virtual, en el cas que encara no s'hi hagin incorporat.



- c) Intentar millorar la connectivitat als centres educatius que siguin seleccionats per desenvolupar aquest Projecte.
- d) Guiar, donar assessorament i fer un seguiment proper a través dels serveis implicats, mitjançant l'adscripció d'assessors per a la concreció del projecte, el seu desenvolupament i la seva avaluació.
- e) Donar el suport necessari i personalitzat en quant a formació i altres necessitats que s'expressin i siguin assumibles. Es desenvoluparà una formació inicial presencial obligatòria per a tots els docents participants durant la primera quinzena del mes de setembre del 2013.
- f) A l'expedició, per part del Servei de Formació Contínua, a petició del centre seleccionat, d'un certificat de 15 hores de formació per participant i trimestre complet, al final del curs escolar 2013-14. Aquest certificat està condicionat al lliurament de la memòria, en la forma i els terminis indicats pel Servei abans esmentat, que cada centre haurà d'elaborar al final del curs 2013-14.

4. Destinataris

El centres d'educació Primària i Secundària públics i privats concertats sostinguts amb fons públics de les Illes Balears.

En aquesta convocatòria seran seleccionats un màxim de 25 centres.

5. Sol·licituds, termini i lloc de presentació

Les sol·licituds per participar en el procés de selecció seguiran el model que figura com a annex d'aquesta convocatòria.

Les sol·licituds s'han de fer arribar al Servei de Formació Contínua a l'adreça de correu electrònic bcardell@dgoifp.caib.es.

El termini de lliurament serà de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació d'aquesta Resolució al BOIB.

6. Compromisos dels centres participants en el projecte.

- a) Donar les facilitats necessàries pel desenvolupament del Projecte durant tot el curs 2013-14.
- b) Substituir el llibre de text en format paper per continguts multimèdia, gratuïts o de pagament, per part d'un mínim de tres docents del claustre (això suposarà la no adquisició per part de l'alumnat de llibre de text en paper per al curs 2013-14 en les àrees o matèries afectades).
- c) Incorporar, en el cas que no s'hagi fet abans, al Projecte d'Aula virtual de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, per tal de comptar amb un entorn virtual d'aprenentatge Moodle propi del centre.
- d) Anomenar un coordinador del Projecte, que serà preferentment el coordinador de l'aula virtual del centre, i que serà l'encarregat de facilitar els contactes pertinents entre totes les parts participants.



e) Proporcionar als serveis de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats que participen del Projecte totes aquelles dades que es sol·licitin al respecte en els terminis indicats.

f) Permetre l'assistència a les activitats ordinàries i extraordinàries del centre als agents implicats de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

7. Comissió de selecció

La Comissió de Selecció haurà d'examinar les sol·licituds presentades i elaborarà un llistat amb els centres seleccionats:

La Comissió de Selecció ha d'estar formada per:

- El Cap de Servei de Formació Contínua de la Direcció General d'Ordenació, Innovació i Formació Professional, que actuarà com a president.
- El Cap del Servei d'Informàtica educativa i Suport Tècnic a centres.
- Dos assessors del Servei de Formació Contínua, un dels quals actuarà com a secretari.
- Un inspector membre del Departament d'Inspecció educativa.
- Un assessor del Servei d'Ordenació Educativa.

8. Criteris de selecció

La Comissió de Selecció escollirà els centres educatius atenent als criteris següents:

1. Viabilitat tècnica del centre per tal de desenvolupar el projecte. Aquesta viabilitat es valorarà mitjançant un informe del Servei d'Informàtica Educativa i Suport Tècnic a Centres. Màxim 5 punts.
2. La formació sobre l'ús de les TIC a les aules dels docents inscrits en el Projecte de cada un dels centres. Aquesta formació es valorarà a partir d'un certificat del centre signat pel director o directora on s'especifiquin els docents implicats i la formació que han rebut, amb indicació del títol i les hores. Màxim 5 punts.
3. Haver participat durant els tres darrers cursos escolars (comptant el curs 2012-2013) en activitats formatives de centre relacionades amb la incorporació i l'ús quotidià de les noves tecnologies en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquesta formació es valorarà a partir d'un certificat del centre signat pel director o directora on s'especifiqui la formació que han rebut amb indicació del títol i les hores. Màxim 5 punts.
4. El nombre de docents participants en el projecte a partir d'un mínim de tres per claustre. Màxim 3 punts.

En el supòsit que es doni una situació d'empat, s'ha de dirimir amb la consideració específica de la major puntuació obtinguda en els criteris següents, per aquest ordre:

- a) Major puntuació obtinguda a l'apartat de viabilitat tècnica.
- b) Major puntuació obtinguda a l'apartat de la formació sobre l'ús de les TIC a les aules dels docents implicats en el projecte.
- c) Major puntuació obtinguda a l'apartat de participació durant els tres darrers cursos escolars (comptant el curs 2012-2013) en activitats formatives de centre relacionades amb la incorporació i l'ús quotidià de les noves tecnologies en el procés d'ensenyament-aprenentatge.
- d) Major puntuació obtinguda a l'apartat de nombre de docents participants en el projecte.



Si persisteix l'empat, els centres empatats s'ordenaran alfabèticament.

9. Publicació de la resolució

1.Llista provisional

La Comissió de Selecció es reunirà dins els cinc dies hàbils posteriors a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La proposta de resolució es publicarà al web del Servei de Formació Contínua, <http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=1744&lang=ca> el mateix dia que es dicti, dins els quatre dies hàbils posteriors a la reunió de la Comissió de Selecció.

Els centres educatius interessats, en un termini no superior a deu dies hàbils, comptadors a partir de la data de proposta de resolució, poden formular les al·legacions oportunes davant la Comissió. Aquesta ha de resoldre les reclamacions i elevar la proposta de resolució a la directora general d'Ordenació, Innovació i Formació Professional.

2. Resolució

Vista la proposta de la Comissió de Selecció, la directora general d'Ordenació, Innovació i Formació Professional ha de resoldre la convocatòria, que s'ha de fer pública a la pàgina web del Servei de Formació Contínua <http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=1744&lang=ca>, i ha de contenir la relació d'admesos, en un termini màxim de quinze dies a partir del dia de la publicació de la llista provisional dels centres seleccionats per participar en el Projecte d'ús de continguts multimèdia a les aules.

10. Memòria anual

Els centres hauran d'elaborar una memòria al final del curs 2013-14, segons el model que proporcioni el Servei de Formació Contínua, i el qual s'haurà de lliurar en la data que aquest fixi.

11. Avaluació del Projecte

El Servei de Formació Contínua, amb la participació del Departament d'Inspecció Educativa, realitzarà l'avaluació i seguiment del Projecte a cada un dels centres participants.

L'avaluació es farà donant especial atenció a:

- Els resultats que els alumnes puguin obtenir a partir de la incorporació quotidiana a la seva aula de l'ús dels continguts multimèdia. Quan sigui possible, seran comparats amb resultats anteriors del mateix grup d'alumnes.
- Els resultats en relació a la tasca diària dels docents implicats en el Projecte i altres tipus d'apreciacions, de les quals es vulguin fer ressò tant l'equip directiu, com docents i alumnat participant en el projecte.

Aquesta avaluació permetrà que la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, compti amb dades suficients i fiables, durant el transcurs del desenvolupament del Projecte i en finalitzar aquest, per intentar impulsar les mesures necessàries per tal de prosseguir en la facilitació de l'ús quotidià de les noves tecnologies en el procés d'ensenyament-aprenentatge amb l'objecte d'una millora d'aquest i, per extensió, una millora del rendiment acadèmic de l'alumnat.

Contra aquesta Resolució –que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la conseller d'Educació, Cultura i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment comú i l'article 57 de la

Llei 3/2003, de 26 de març, del règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós (o Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears) en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 3 de maig de 2013

La consellera d'Educació, Cultura i Universitats
Joana Maria Camps Bosch



ANNEX

**SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA DE PROJECTE D'ÚS DE CONTINGUTS MULTIMÈDIA A LES AULES
(UCMA) CURS 2013-14**

Nom del centre			Localitat		
Correu electrònic de contacte			Tlf.		
Núm. d'habitants de la localitat o municipi aproximat		Núm. alumnat centre		Núm. línies centre	
Compta el centre amb l'Aula virtual de la Conselleria?					
Compta el centre amb un entorn virtual d'aprenentatge propi? Quin?					
Nom del coordinador del Projecte i correu electrònic de contacte					
Nom del docent 1 participant al Projecte i correu electrònic de contacte					
Grup(s) i nivell(s) on durà a terme el Projecte i material multimèdia que farà servir per a cada un d'ells (cal especificar tota la informació de cada un dels materials)					
Nom del docent 2 participant al Projecte i correu electrònic de contacte					
Grup(s) i nivell(s) on durà a terme el Projecte i material multimèdia que farà servir per a cada un d'ells (cal especificar tota la informació de cada un dels materials)					
Nom del docent 3 participant al Projecte i correu electrònic de contacte					
Grup(s) i nivell(s) on durà a terme el Projecte i material multimèdia que farà servir per a cada un d'ells (cal					

SERVEI DE FORMACIÓ CONTÍNUA



especificar tota la informació de... cada un dels materials)	
Nom del docent ... participant al Projecte i correu electrònic de contacte	
Grup(s) i nivell(s) on durà a terme el1. Projecte i material multimèdia que2. farà servir per a cada un d'ells (cal3. especificar tota la informació de... cada un dels materials)	
Altres consideracions	

Adjunteu:

- Informe del Servei d'Informàtica Educativa i Suport Tècnic a Centres, de l'apartat 1 del punt 8 dels criteris de selecció.
- Certificat del centre signat pel director, dels apartats 2 i 3 del punt 8 dels criteris de selecció.

, a de de 2013

Director/a del centre educatiu

Signatura i segell del Centre educatiu

SERVEI DE FORMACIÓ CONTÍNUA

