

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE CAPDEPERA

7170***Convocatòria per cobrir com a funcionari de carrera dos llocs de feina d'oficial de la Policia Local de l'Ajuntament de Capdepera***

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Capdepera, en sessió celebrada el dia 22 de març de 2013, ha aprovat les següents bases i la convocatòria de les proves selectives

CONVOCATÒRIA I BASES DE LES PROVES SELECTIVES PER A COBRIR, COM A FUNCIONARIS DE CARRERA, DOS LLOCS DE FEINA D'OFICIAL DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPDEPERA

Primera.- Objecte de la convocatòria.

L'objecte de les presents bases és regular el procediment per a cobrir, com a funcionaris de carrera, mitjançant el procediment de consolidació d'ocupació temporal, dos llocs de feina d'oficial de la Policia local vacants a la plantilla municipal d'aquest Ajuntament, incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2004 i 2005, i que restaven ocupades mitjançant nomenament interí o en comissió de serveis abans que entràs en vigor la Llei 6/2005, de 3 de juny, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, d'acord amb el que s'estableix a la disposició transitòria quarta de l'esmentada llei i en compliment de la sentència 324/08, de 17 de desembre de 2008, dictada pel Jutjat contenciós-administratiu núm. 2 de Palma de Mallorca.

Característiques dels llocs de feina:

Escala: Administració especial. Subescala serveis especials.

- Classe: policia local i auxiliars.
- Grup C1.
- Nombre de llocs de feina: 2 pel torn de consolidació d'ocupació temporal.

- Titulació mínima exigida:

- a) Batxiller superior, Formació professional de segon grau o equivalent.
- b) Diploma d'aptitud del curs d'oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública.
- c) Coneixements de la llengua catalana: Nivell B2.

Procediment selectiu: concurs-oposició.

Segona.- Requisits dels aspirants:

a) Ésser espanyol o tenir la nacionalitat d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o d'algun dels països que hagin subscrit un tractat internacional en els termes establerts a la disposició addicional única de la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals de la resta d'estats membres de la Unió Europea.

b) Haver complert divuit anys d'edat i no excedir dels trenta-tres anys. A aquests efectes es compensaran els serveis prestats a la Policia Local com a policia local o com a auxiliar de policia local, o en qualsevol dels altres cossos i forces de seguretat públiques. No obstant això, s'excusarà del requisit de l'edat màxima exigida per ingressar a aquesta categoria a les persones que en haver entrat en vigor la Llei 6/2005, de 3 de juny, estiguessin ocupant una plaça amb nomenament interí o en comissió de serveis a municipis de les Illes Balears.

c) Estar en possessió d'algun dels títols següents o equivalents, conforme a la legislació actual: títol de Batxiller Superior, títol de Batxiller Universitari, títol de Batxiller Unificat Polivalent (BUP), títol de Batxiller-LOGSE, Formació Professional de 2n Grau, haver superat les proves d'accés per a majors de 25 anys o en condicions d'obtenir-lo en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, amb l'excepció prevista a la disposició transitòria vuitena de la Llei 6/05 (les persones que en haver entrat en vigor aquesta llei hagin aprovat el curs bàsic de policia local, l'estiguin realitzant o hagin exercit en algun dels municipis de les Illes Balears restaran exemptes del requisit de titulació establert a l'article 18 per accedir a la categoria de policia o policia auxiliar com a funcionari de carrera durant el termini de 4 anys. En aquests casos s'haurà d'acreditar el títol de Graduat Escolar, Formació Professional de primer Grau o equivalent).



- d) Posseir en vigor el diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria d'oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública (validesa de 3 anys) o actualitzat en el cas d'haver caducat el termini anterior, de conformitat amb allò establert a l'Ordre de la Conselleria d'Interior de 17 de gener de 2001, de criteris de revalidació i/o actualització de diplomes de cursos d'aptitud dels policies locals i l'article 7.1 del Decret 146/2001, de 21 de desembre.
- e) Tenir la condició d'oficial de la policia local interí o en comissió de serveis de l'Administració Local, siguin o no funcionaris interins o en comissió de serveis de l'Ajuntament de Capdepera. Han de reunir aquesta condició en el moment de la convocatòria.
- f) No tenir antecedents penals per delictes dolosos.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de la classe A, B i BTP.
- h) No patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic, descrits a l'annex II del Decret 70/89, de 6 de juliol.
- i) No haver estat separat ni acomiadat, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de l'Administració local, autonòmica o estatal, ni estar inhabilitat per exercir la funció pública.
- j) Comprometre's a portar armes i, si s'escau, arribar a utilitzar-les, i a prestar-ne declaració jurada.
- k) Acreditar el coneixement de la llengua catalana, mitjançant l'aportació del certificat de nivell B2 de coneixements mitjans de català, segons l'Ordre del Conseller d'Educació, Cultura i Universitats, de 21 de febrer de 2013, pel qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Cultura i Joventut o un altre organisme reconegut a aquest efecte a la legislació vigent (BOIB núm. 43, de 12.03.2013). En cas que no es pugui acreditar, s'haurà de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana corresponent al nivell B2, d'una durada d'una hora, la qual es qualificarà com a apte o no apte.

La prova s'organitza en dues àrees, que avaluen les habilitats següents:

Àrea 1. Comprensió oral i expressió escrita.

Àrea 2. Comprensió lectora i expressió oral.

La qualificació de no apte o la no compareixença de l'aspirant a la prova de català comportarà la seva exclusió del procés selectiu.

Tercera.- Procediment de selecció.

El procediment de selecció per a la consolidació d'ocupació temporal serà el de concurs-oposició, d'acord amb l'article 32 i la disposició transitòria quarta de la Llei 6/2005, de 3 de juny, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

Quarta.- Instàncies. Presentació i documents a presentar en el concurs.

Les sol·licituds s'han d'adreçar al President de la Corporació i s'han d'ajustar al model publicat a l'annex C d'aquestes bases, en el termini de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà d'haver-se publicat l'anunci en extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de l'Estat, que prèviament s'hauran d'haver publicat de manera íntegra al BOIB. Els successius anuncis s'han de publicar únicament en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma.

Les instàncies també es poden presentar en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per ésser admesos i prendre part en aquest procés selectiu n'hi haurà prou que els aspirants declarin sota la seva responsabilitat que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a Base Segona, aportin una fotocòpia autenticada del DNI, justificants, originals o fotocòpies compulsades dels mèrits per ser avaluats a la fase de concurs. Els mèrits adduïts i no justificats pels aspirants en la forma indicada no seran valorats i en cap cas es tindran en compte mèrits posteriors una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies. Així mateix, els/les aspirants hauran de confeccionar un índex on es recullin ordenadament els mèrits al·legats.

També els/les aspirants, per poder ésser dispensats de la prova de català, juntament amb la instància hauran de presentar els documents que acreditin que hom disposa d'aquests coneixements. A aquests efectes no es tindran en compte els documents presentats en posterioritat a la data de presentació d'instàncies.

Els aspirants han d'aportar un original del justificant d'haver abonat amb caràcter previ la quantitat de 100 euros, en concepte de taxa per optar a proves de selecció de personal. La manca de justificació del pagament de la taxa indicada determinarà l'exclusió de l'aspirant. Aquest pagament no substitueix en cap cas el tràmit de presentar la sol·licitud en el termini i en la forma prevista a aquestes bases.

L'import dels drets d'examen únicament serà retornat a aquells que no fossin admesos per faltar-los alguns dels requisits exigits per prendre



part a les proves selectives.

Cinquena.- Admissió dels aspirants.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Junta de Govern ha d'aprovar la relació provisional dels aspirants admesos; efectuar el nomenament dels membres del Tribunal; indicar el lloc, dia i hora per realitzar les proves de coneixements de llengua catalana per als/a les aspirants que no hagin acreditat documentalment la titulació requerida. Aquesta llista ha de ser publicada al BOIB i al tauler d'anuncis de la Corporació, i es concedirà un termini de quinze dies per formular-hi reclamacions.

Aquestes, si n'hi hagués, s'aprovaran o s'exclouran en la resolució que es dicti, en la qual haurà d'ésser aprovada la relació definitiva d'aspirants admesos o exclosos.

En cas que no es formulin reclamacions a la llista provisional, aquesta s'eleva a definitiva, sense necessitat de cap altra nova resolució i publicació. Els errors de fet es podran reparar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

Els/les aspirants exclosos/es poden interposar directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos o bé un recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes, ambdós terminis comptadors a partir de la data de publicació de la llista.

Sisena.- Tribunal Qualificador.

1. En la mateixa resolució que declari aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos s'efectuarà el nomenament dels membres del tribunal qualificador, com a òrgan encarregat de valorar els mèrits del concurs i fer la proposta oportuna a l'òrgan competent.

2. El Tribunal Qualificador del procés selectiu quedarà constituït en la forma que determina l'article 6 del Decret 146/2001, de 21 de desembre.

- President: Inspector de la Policia Local de Capdepera.

Vocals:

- Dos vocals, titulars i suplents designats per la conselleria competent en matèria de coordinació de policies locals.

- Vocal: membre de la Policia Local de Capdepera designat pel Batle o Regidor en qui delegui.

- Vocal: funcionari/ària de carrera de la Corporació, designat pel Batle o Regidor en qui delegui.

- Secretari: el de la Corporació o funcionari en qui delegui, el qual tindrà veu, però no vot.

Podran nomenar-se assessors del Tribunal, els quals actuaran amb veu però sense vot, el nomenament dels quals s'ha de fer públic en el tauler d'edictes de la corporació abans de fer les proves en què participin.

El Tribunal qualificador estarà format per un nombre imparell de membres, no inferior a cinc, i s'haurà de designar el mateix nombre de suplents, d'entre els quals hi ha de figurar un President, un Secretari i tres vocals, que han de posseir tots ells un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per accedir a les places convocades.

El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense la presència com a mínim del President i Secretari, o dels qui els substitueixin, i de l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents, indistintament, i les decisions s'han de prendre per majoria.

Els membres del Tribunal s'han d'abstenir d'intervenir i ho han de notificar a l'autoritat que convoca, quan hi concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 28 de la Llei de procediment administratiu o s'hagin realitzat tasques de preparació d'aspirants a les proves selectives d'accés a les places de què es tracta, durant els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

De la mateixa manera, els aspirants poden recusar els membres dels Tribunals quan s'esdevinguin algunes de les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior.

Els càrrecs de naturalesa política, els representants de les empleades i empleats públics i el personal eventual de l'administració, així com els funcionaris interins, no en poden formar part.

Als efectes previstos al Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, relatiu a indemnitzacions per raó de servei, aquest Tribunal queda classificat amb la categoria de segona.

Setena.- Inici i desenvolupament del exercicis.

El concurs-oposició s'iniciarà en la data que es fixi, una vegada que s'hagi fet pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.



Els exercicis de l'oposició seran els que es detallen a les presents bases. L'ordre d'actuació dels aspirants serà alfabèticament, i s'iniciaran els exercicis que s'hagin de realitzar de forma individual per la lletra que resulti del sorteig realitzat el dia en què s'hagi fet pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

Els aspirants seran convocats per a cada exercici mitjançant el sistema de cridada única, i seran exclosos de les proves selectives aquells aspirants que no hi compareguin, excepció feta dels casos degudament justificats i lliurement apreciats pel Tribunal.

Per realitzar els exercicis s'empraran sistemes per tal de mantenir l'anonimat dels aspirants, sempre que la naturalesa de l'exercici així ho permeti. En aquells supòsits en què vulnerin l'anonimat identificant els seus exercicis amb qualsevol altre sistema el Tribunal seran exclosos del procés selectiu i la seva prova es tindrà per no realitzada.

El Tribunal podrà requerir els opositors, en qualsevol moment, per a que acreditin la seva personalitat.

Una vegada iniciades les proves selectives no serà obligatori publicar al BOIB els successius anuncis de convocatòria de la resta de proves, sinó que el Tribunal únicament publicarà els esmentats anuncis al tauler d'anuncis de la Casa consistorial, amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, si bé des de la terminació d'un exercici fins a l'inici del següent haurà de transcórrer un mínim de setanta-dues hores i un màxim de 45 dies naturals.

-Els exercicis es podran realitzar, a elecció de cada aspirant, en qualsevol de les dues llengües oficials de les Illes Balears.

Vuitena. Fase d'Oposició

Exercicis.- Tots els exercicis seran obligatoris i eliminatoris.

a) PROVA ESPECÍFICA DE CONEIXEMENTS DE LA LLENGUA CATALANA.

Aquesta prova serà prèvia a la fase de concurs.

Els aspirants que, en el termini de presentació d'instàncies, no hagin acreditat documentalment estar en possessió dels coneixements mínims exigits en matèria de llengua catalana (nivell B2 CAIB), realitzaran una o diverses proves d'aptitud i/o coneixements relacionats amb la llengua catalana. Aquestes proves s'han d'ajustar a les normes de la CAIB (fonamentades en el Marc Europeu Comú de Referència) per a l'obtenció del certificat d'aptitud del nivell B2. Seran les primeres a realitzar en la present convocatòria i es qualificaran com a APTE o NO APTE. La qualificació de NO APTE implicarà l'eliminació de l'aspirant.

b) PROVES D'APTITUD FISICOMÈDIQUES.

Prova d'aptitud fisicomèdica (obligatòria i eliminatòria). Consisteix a superar les proves físiques que s'indiquen a continuació. Les proves esmentades han de ser superades globalment, sense perjudici que la qualificació conjunta sigui la d'apte/a o no apte/a.

L'exercici té com a finalitat comprovar, entre d'altres condicions, la força, l'agilitat, la rapidesa i la resistència de l'aspirant, i consisteix a superar, amb una nota igual o superior a 5 les proves físiques que s'indiquen, d'acord amb els barems i criteris establerts per edat i sexe.

Per realitzar aquesta prova, l'aspirant ha de lliurar al tribunal un certificat mèdic en què es faci constar que té les condicions físiques necessàries per realitzar-la. El fet de no presentar el certificat esmentat comportarà ser exclòs automàticament de la realització de la prova i del procés selectiu.

Les proves físiques han de ser superades globalment, d'acord amb el barem i els mèrits assenyalats. El resultat global d'aquesta prova s'ha d'atorgar sempre que l'aspirant hagi superat un mínim de 4 de les proves parcials, amb una nota mínima de 5 o superior, i que en l'altra prova parcial la nota sigui igual o superior a 3. La nota mitjana d'«apte» s'ha d'atorgar sempre que el resultat sigui igual o superior a 5; si és inferior a 5 serà de «no apte».

-B.1 Resistència (1.000 m).

-L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la resistència orgànica i consisteix a recórrer una distància de 1.000 metres, en una instal·lació esportiva, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La posició de sortida és de dret, sense contacte de les mans a terra i amb els peus darrere la línia de sortida, sense tacs. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet.

A aquest senyal, els aspirants hauran d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. Es permet una sortida nul·la per aspirant; a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.



**Homes (minuts)**

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-3'10''	-4'00''	-4'50''	-6'10''
9	-3'20''	-4'10''	-5'00''	-6'20''
8	-3'30''	-4'20''	-5'10''	-6'30''
7	-3'40''	-4'30''	-5'20''	-6'40''
6	-3'50''	-4'40''	-5'30''	-6'50''
5	-4'10''	-5'00''	-5'50''	-7'10''
3	-4'25''	-5'15''	-6'05''	-7'25''
Eliminat	+4'25''	+5'15''	+6'05''	+7'25''

Dones (minuts)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-3'25''	-4'15''	-5'05''	-6'25''
9	-3'35''	-4'25''	-5'15''	-6'35''
8	-3'45''	-4'35''	-5'25''	-6'45''
7	-3'55''	-4'45''	-5'35''	-6'55''
6	-4'05''	-4'80''	-5'45''	-7'05''
5	-4'25''	-5'15''	-6'05''	-7'25''
3	-4'40''	-5'30''	-6'20''	-7'40''
Eliminada	+4'40''	+5'30''	+6'20''	+7'40''

B.2 Velocitat (50 m)

L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la velocitat de translació corporal i consisteix a recórrer una distància de 50 metres, en una instal·lació esportiva, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La posició de sortida és de dret, sense contacte de les mans amb el terra i amb els peus darrere la línia de sortida, sense tacs. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants hauran d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. Es permet una sortida nul·la per aspirant; a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (segons)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-7,50	-7,70	-8,20	-9,50
9	-7,70	-7,90	-8,40	-9,70
8	-7,80	-8,00	-8,50	-9,80
7	-8,00	-8,20	-8,70	-10,00
6	-8,20	-8,40	-8,90	-10,20
5	-8,40	-8,60	-9,10	-10,40
3	-8,65	-8,85	-9,35	-10,65
Eliminat	+8,65	+8,85	+9,35	+10,65

**Dones (segons)**

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-8,00	-8,20	-8,70	-10,00
9	-8,20	-8,40	-8,90	-10,20
8	-8,30	-8,50	-9,00	-10,30
7	-8,50	-8,70	-9,20	-10,50
6	-8,70	-8,90	-9,40	-10,70
5	-8,90	-9,10	-9,60	-10,90
3	-9,15	-9,35	-9,85	-11,15
Eliminada	+9,15	+9,35	+9,85	+11,15

B.3 Natació (50 m) estil lliure.

L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la velocitat de translació corporal i consisteix a recórrer 50 metres en estil lliure en una piscina de 50 metres, o bé en una de 25 metres, amb anada i tornada, sense tocar el fons ni aferrar-se a les suredes, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La sortida s'ha de fer des de la plataforma amb els dos peus paral·lels i a l'altura de les espatlles. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants han d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. S'admet l'estil lliure, però sempre en posició ventral. Es permet una sortida nul·la per aspirant; a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (segons)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-35''	-40''	-45''	-50''
9	-37''	-42''	-47''	-52''
8	-39''	-44''	-49''	-54''
7	-41''	-46''	-51''	-56''
6	-43''	-48''	-53''	-58''
5	-45''	-50''	-55''	-60''
3	-50''	-55''	-60''	-1'05''
Eliminat	+50''	+55''	+60''	+1'05''

Dones (segons)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-40''	-45''	-50''	-55''
9	-42''	-47''	-52''	-57''
8	-44''	-49''	-54''	-59''
7	-46''	-51''	-56''	-1'01''
6	-48''	-53''	-58''	-1'03''
5	-50''	-55''	-1'00	-1'05''
3	-55''	-1'	-1'05''	-1'10''
Eliminada	+55''	+1'	+1'05''	+1'10''

**B.4 Força explosiva del tren superior.**

Llançament de pilota medicinal. L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs superiors. Per realitzar aquesta prova es necessita una pilota medicinal de 5 kg per als homes i una de 3 kg per a les dones. La posició inicial exigeix situar-se per darrere la línia on comença el recompte de la distància amb els peus alineats a terra, simètrics i amb una separació equivalent a l'amplària de les espatlles i mirant tot el cos cap a la zona de llançament. En cap moment no es pot trepitjar la línia indicada de sortida. Amb el llançament es podrà estendre el tronc, flexionar els braços i cames, elevant els talons, però sense desenganxar de cap manera la puntera del sòl. Una vegada fet el llançament, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la pilota, la qual ha de ser superior a les que estableixen les taules. Per aquesta prova es permeten dos intents. Si un intent és nul es passa al següent. Es considerarà la millor marca dels dos intents.

Homes: pilota de 5 kg**Dones: pilota de 3 kg**

Punts	-Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+7,00	+6,50	+6,00	+5,50
9	+6,80	+6,30	+5,80	+5,30
8	+6,70	+6,20	+5,70	+5,20
7	+6,50	+6,00	+5,50	+5,00
6	+6,20	+5,70	+5,20	+4,70
5	+6,00	+5,50	+5,00	+4,50
3	+5,70	+5,20	+4,70	+4,20
Eliminat/ada	-5,70	-5,20	-4,70	-4,20

B.5 Força explosiva del tren inferior. Salt amb els peus junts.

L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs extensors de les cames i consisteix a fer un salt en una superfície llisa, on han d'estar marcades les distintes distàncies que es poden aconseguir. La posició inicial exigeix situar-se per darrere la línia on comença el recompte de la distància amb els peus alineats a terra i simètrics. En cap moment no es pot trepitjar aquesta línia. Si es fa, el salt serà nul. Tota la superfície dels peus ha de romandre en contacte permanent amb el terra fins al moment del salt, però es podran fer totes les accions de balanceig de cos i braços que es vulguin. En el moment de la caiguda cap part del cos no pot tocar per darrere els talons. Si es fa, l'intent serà nul. Una vegada fet el salt, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la darrera part de suport del cos, que ha de ser superior a la que estableixen les taules. Per fer aquesta prova es permeten dos intents. Si un intent és nul es passa al següent. Es considerarà la millor marca dels dos intents.

Homes (metres)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+2,35	+2,25	+2,15	+1,95
9	+2,30	+2,20	+2,10	+1,90
8	+2,25	+2,15	+2,05	+1,85
7	+2,20	+2,10	+2,00	+1,80
6	+2,15	+2,05	+1,95	+1,75
5	+2,10	+2,00	+1,90	+1,70
3	+2,02	+1,92	+1,82	+1,62
Eliminat	-2,02	-1,92	-1,82	-1,62

Dones (metres)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+2,05	+1,95	+1,85	+1,65
9	+2,00	+1,90	+1,80	+1,60



Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
8	+1,95	+1,85	+1,75	+1,55
7	+1,90	+1,80	+1,70	+1,50
6	+1,85	+1,75	+1,65	+1,45
5	+1,80	+1,70	+1,60	+1,40
3	+1,72	+1,62	+1,52	+1,32
Eliminada	-1,72	-1,62	-1,52	-1,32

El resultat global d'aquesta prova s'ha de lliurar sempre que l'aspirant hagi superat un mínim de 4 de les proves parcials amb una nota mínima de 5 o superior i que, en l'altra prova parcial, la nota sigui igual o superior a 3. La nota mitjana d''Apte' s'ha de lliurar sempre que el resultat sigui igual o superior a 5; si és inferior a 5, serà de 'No apte'.

C) PROVA COMPLEMENTÀRIA.

Exercici obligatori i eliminatori relatiu a l'àrea complementària, el qual consistirà a respondre a les preguntes formulades en una prova de tipus objectiu sobre els 30 temes seleccionats (Annex A) per l'Ajuntament, d'entre els inclosos en el programa de l'Escola Balear d'Administració Pública.

Els temes seleccionats per l'Ajuntament, que es relacionen a l'Annex A, han estat escollits entre la normativa estatal, autonòmica i local i els programes dels curs d'oficial de l'any 2010-11 de l'EBAP.

En cas que la normativa de referència utilitzada al temari hagi sofert alguna modificació s'entendrà aplicable la que estigui vigent en la data de publicació de la convocatòria al BOIB i, per tant, el temari base proposat serà adaptat a l'actualització normativa que li afecti.

La prova tindrà 80 preguntes amb respostes alternatives, i es realitzarà en un temps màxim de 50 minuts. La puntuació a atorgar serà de 0 a 24. És necessari obtenir una qualificació mínima de 12 punts per superar aquest exercici.

Les preguntes no resoltes, tant si figuren les tres opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta, no es valoraran. Les preguntes amb resposta errònia es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. Per efectuar la qualificació de l'exercici s'aplicarà la fórmula següent:

$$\{A-(E/3)\} \times 24$$

$$Q = \frac{\quad}{P}$$

P

Q: resultat de la prova

A: nombre de respostes encertades

E: nombre de respostes errònies

P: nombre de preguntes de l'exercici

D) PROVA PROFESSIONAL

Exercici obligatori i eliminatori relatiu a l'àrea professional, que consistirà a desenvolupar per escrit les 10 preguntes que es formulin sobre els 30 temes seleccionats (Annex B). La puntuació a atorgar d'aquesta prova serà de 0 a 24 i serà necessari obtenir una qualificació mínima de 12 punts per superar aquest exercici. El temps per realitzar aquest exercici serà de 90 minuts.

Els temes seleccionats per l'Ajuntament, que es relacionen a l'Annex A, han estat escollits entre la normativa estatal, autonòmica i local i els programes del curs d'oficial de l'any 2010-11 de l'EBAP.

En cas que la normativa de referència utilitzada al temari hagi sofert alguna modificació s'entendrà aplicable la que estigui vigent en la data de publicació de la convocatòria al BOIB i, per tant, el temari base proposat serà adaptat a l'actualització normativa que li afecti.

E) PROVA PSICOTÈCNICA.



Exercici obligatori i eliminatori. Consistirà en una prova que tindrà com a objectiu determinar l'aptitud i la personalitat més adequada per al lloc al qual s'opta. Aquest exercici es qualificarà com a apte o no apte. Aquesta prova ha de ser elaborada per un professional de la psicologia. El professional que prepari l'exercici determinarà el temps que es disposarà per realitzar-lo.

-Novena.- Fase de concurs

Concurs i mèrits a valorar.

Puntuació màxima assolible: 45 punts.

Els mèrits a valorar pel Tribunal són els següents:

1) Puntuació del curs de capacitació d'Oficial de la Policia Local, amb actualització inferior a tres anys. La puntuació s'obtindrà multiplicant la qualificació obtinguda en el curs pel coeficient que s'indica en cada cas, fins a un màxim de 10 punts.

A.	1
B.	0'5
C.	0'25

a) S'aplica a aquells aspirants que accedeixin a un lloc de treball de l'Ajuntament en el qual han prestat serveis com a funcionaris de qualsevol categoria en comissió de serveis o amb nomenament interí abans de l'entrada en vigor de la Llei 6/2005, de 3 de juny.

b) S'aplica als aspirants que accedeixin a un lloc de treball de l'Ajuntament en el qual han prestat serveis com a funcionaris de qualsevol categoria en comissió de serveis o amb nomenament interí, durant 9 mesos com a mínim, comptadors des de l'entrada en vigor de la Llei 6/2005, de 3 de juny.

c) S'aplicarà a la resta d'aspirants no inclosos en els apartats A) i B).

2) Pels serveis prestats a la plaça objecte de la convocatòria. Puntuació màxima: 10 punts.

Per cada mes de servei complet, es multiplicarà per 0'033.

3) Per antiguitat, pels serveis reconeguts com a funcionari de carrera o interí en qualsevol categoria, per cada any de servei complet, es multiplicarà per 0'2, fins a un màxim de 5 punts.

4) Per posseir titulacions acadèmiques oficials superiors a l'exigida per a la categoria a la qual s'accedeix, fins a un màxim de 4 punts:

1. Diplomatura universitària, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 2,5 punts.
2. Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 3,5 punt.
3. Doctorat, en cursos de postgrau regulats com a estudis oficials per una universitat: 0'5 punt.

5) Coneixement de llengua catalana, fins a un màxim de 2,5 punts.

Es reconeixeran les titulacions expedides per la CAIB, l'Escola Balear d'Administració, l'Escola Oficial d'Idiomes (EOI) o les equivalents segons la normativa reguladora de la comunitat autònoma de les Illes Balears (Ordre del Conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013, BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).

Només es valorarà la de nivell superior, excepte en el cas del nivell LA, que es podrà sumar al del nivell C1 o C2.

S'han de considerar únicament els valors superiors exigits per ocupar el lloc de treball objecte de la provisió.

Nivell C o C1: 1.50 punts.

Nivell D o C2: 2.00 punts.

Nivell E o LA: 0.50 punts.

6) Idiomes estrangers: fins a un màxim de 2,5 punts.

Per a les titulacions expedides per les escoles oficials d'idiomes (EOI), l'Escola Balear d'Administració Pública (incloses les corresponents a l'EBAP) i les homologades per ambdues institucions. Només es valorarà la de nivell superior, tret del cas d'idiomes distints. Atesa la progressiva implantació i adaptació d'aquests organismes al Marc Europeu Comú de Referència, s'estableix el següent quadre comparatiu, a efectes d'establir la corresponent puntuació per a cada nivell d'idiomes.



CURRÍCULUM ANTERIOR		NOU CURRÍCULUM		
LOGSE		LOE		MECR
Cicle Elemental (Certificat CE)	1r curs	Nivell Bàsic	Curs Bàsic 1	A1
	2n curs		Curs Bàsic 2	A2+
	3r curs	Nivell Intermedi	Curs Intermedi 1	B1
			Curs Intermedi 2	B1+
Cicle Superior (Certificat CS)	4t curs	Nivell Avançat	Curs Avançat 1	B2
	5è curs		Curs Avançat 2	B2+
		Nivell C1	Curs C1	C1
		Nivell C2	Curs C2	C2

A2+. 0'5

B1+ 1

B2+. 1,5

C1. 2

C2. 2'5

A2+. Equivalent a Primer curs de l'Escola Oficial d'Idiomes (LOGSE), nivell Bàsic 2 (LOE) o A2+ de l'EOI o de l'EBAP (MECR).

B1+. Equivalent a Tercer curs de l'Escola Oficial d'Idiomes (LOGSE), nivell Intermedi 2 (LOE) o B1+ de l'EOI o EBAP (MECR).

B2+. Equivalent a Cinquè de l'Escola Oficial d'Idiomes (LOGSE), nivell Avançat 2 (LOE) o B2+ de l'EOI o EBAP (MECR).

C1. de l'EOI o EBAP (MECR).

C2. de l'EOI o EBAP (MECR).

7) Cursos de formació relacionats amb l'àrea professional (policia, seguretat, emergències i salvament). Assistència o impartició, fins a un màxim de 4 punts.

Només es reconeixeran els expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública o els homologats per aquesta institució i altres centres de formació oficials d'Administració pública d'àmbit autonòmic o estatal, amb l'aplicació del quadre de puntuacions següent segons la durada:

	A	B	C
De 5 a 15 hores	0'04	0'02	0'01
De 16 a 25 hores	0'16	0'08	0'04
De 26 a 35 hores	0'26	0'13	0'06
De 36 a 50 hores	0'36	0'18	0'09
De 51 a 100 hores	0'5	0'25	0'12
Més de 100 hores	0'005 per hora	0'0025 per hora	0'00125 per hora.

A. Certificat d'aprofitament amb data inferior a 5 anys.

B. Certificat d'aprofitament amb data superior a 5 anys o certificat d'assistència inferior a 5 anys.

C. Certificat d'assistència amb data superior a 5 anys.

8) Resta de formació no relacionada amb l'àrea professional. Assistència o impartició, fins a un màxim de 1 punt.

Només es reconeixeran els expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública o els homologats per aquesta institució i altres centres de formació oficials d'Administració pública d'àmbit autonòmic o estatal, amb l'aplicació del quadre de puntuacions següent segons la durada:





	A	B	C
De 5 a 15 hores	0'02	0'01	0'00
De 16 a 25 hores	0'08	0'04	0'02
De 26 a 35 hores	0'13	0'06	0'03
De 36 a 50 hores	0'18	0'09	0'04
Més de 50 hores	0'25	0'12	0'06

- A. Certificat d'aprofitament amb data inferior a 5 anys.
- B. Certificat d'aprofitament amb data superior a 5 anys o certificat d'assistència inferior a 5 anys.
- C. Certificat d'assistència amb data superior a 5 anys.

9. Altres mèrits que ha de determinar l'Ajuntament de Capdepera. Puntuació màxima: 6 punts.

Només poden respondre a la valoració d'aspectes objectius. La corporació interessada els determinarà en la provisió de llocs de treball, una vegada negociats amb la representació sindical, mitjançant la combinació, a criteri seu, d'alguns dels factors que s'indiquen a continuació, i, en tot cas, es respectarà la puntuació aplicable a cada un i sense excedir amb la combinació proposada la puntuació màxima de 6 punts. No és necessari aplicar la puntuació màxima.

- A. Reconeixements honorífics i distincions: de 0,10 fins a 1 punt.
- B. Participació en projectes d'innovació i millora dels serveis policials: de 0,10 fins a 1 punt.
- C. Acreditació de coneixements del terme municipal de Capdepera, mitjançant la realització de proves objectives homologades per l'escola Balear d'administració Pública: fins a 2 punts.
- D. Atribució de funcions relacionades amb la coordinació dels cossos de policia local de la comunitat autònoma de les Illes Balears: de 0,10 fins a 1 punt.
- E. Atribució de funcions relacionades amb la direcció, la supervisió o el suport a la protecció civil de l'Ajuntament de Capdepera: de 0,10 fins a 1 punt.

Màster, postgrau o estudis equivalents, homologats per l'EBAP, relacionats amb la funció policial, la seguretat i les emergències, la gestió de qualitat i la direcció i gestió local: de 0,10 fins a 2 punts.

Desena.- Procediment per calcular la puntuació final del concurs-oposició per accedir a les categories de comandaments policials.

La puntuació final del concurs-oposició es calcula amb la següent fórmula:

$(\text{puntuació final de la fase d'oposició} \times 0'60) + (\text{puntuació final de la fase de concurs} \times 0'40)$

Onzena.- Relació d'aprovat, presentació de documents i nomenament.

Una vegada finalitzada la qualificació dels aspirants, el Tribunal Qualificador farà pública, al tauler d'anuncis de la Corporació, la relació d'aprovat per ordre de puntuació obtinguda, tot indicant la respectiva qualificació obtinguda per cadascun d'ells i amb proposta de nomenament en favor dels aspirants que hagin obtingut les majors puntuacions.

En cas que es produeixi un empat, s'ha de donar prioritat a qui hagi obtingut major puntuació en el curs d'Oficial.

El Tribunal elevarà a la Batlia la relació de les qualificacions obtingudes pels aspirants i en proposarà el nomenament d'aquells que per complir els requisits exigits a la convocatòria hagin obtingut la major puntuació en la valoració de mèrits i en la fase d'oposició.

Els aspirants proposats han d'aportar davant la Secretaria General d'aquesta Corporació, dins el termini de vint dies naturals, comptadors a partir del moment en què es faci pública la llista de qualificacions amb proposta de nomenament, els documents acreditatius que reuneixen els requisits exigits a la Base Segona. Aquells que dins aquest termini assenyalat no presentin dita documentació no podran ser nomenats, i quedaran anul·lades les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat a la instància.

Aquells que tenen la condició de funcionari públic estan exempts de justificar les condicions i requisits ja acreditats per obtenir el seu anterior nomenament, i únicament han de presentar la certificació del Ministeri, Organisme o Corporació Local de què depenguin, i acreditar la seva



condició i altres circumstàncies que constin en el seu expedient personal.

Una vegada presentada la documentació, els aspirants seran nomenats, els quals hauran de prendre possessió de les places com a màxim dins els trenta dies hàbils posteriors, comptadors a partir de l'endemà d'haver-los estat notificat el nomenament.

Dotzena.- Incidències.

El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves selectives, en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

La present convocatòria i els actes administratius que se'n derivin podran ésser impugnats pels interessats en els casos i en la forma establerta per la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

ANNEX I. PROGRAMA DE TEMES DE L'ÀREA COMPLEMENTÀRIA.

- Tema 1. La Constitució Espanyola com a norma jurídica.
- Tema 2. Drets i deures constitucionals. Caràcters generals i estatut jurídic.
- Tema 3. Principi d'autonomia i estat autònom.
- Tema 4. El municipi. Òrgans de govern municipal.
- Tema 5. Potestats de l'Administració Local. Potestat reglamentària i els seus límits.
- Tema 6. Situacions administratives dels funcionaris de l'Administració Local.
- Tema 7. Delictes comesos per funcionaris públics.
- Tema 8. Delicte contra el medi ambient i delicte contra l'ordenació del territori.
- Tema 9. Delicte contra l'administració pública: el suborn.
- Tema 10. L'atestat, el seu inici.
- Tema 11. Detenció il·legal.
- Tema 12. Entrada a llocs tancats i entrada a domicilis.
- Tema 13. Drets dels detinguts
- Tema 14. Procediment d'*habeas corpus*.
- Tema 15. Detenció per faltes penals.
- Tema 16. Delictes contra l'honor i la calúmia.
- Tema 17. Delictes contra la seguretat del trànsit.
- Tema 18. Delictes contra la llibertat sexual i l'exhibicionisme.
- Tema 19. La violència de gènere. La protecció de la víctima de violència de gènere.
- Tema 20. Ordres d'allunyament i protecció.
- Tema 21. La denúncia, la demanda i la querella.
- Tema 22. Delicte de provocació sexual. Delicte d'abusos sexuals.
- Tema 23. Agressió sexual.
- Tema 24. Judicis ràpids.
- Tema 25. Delicte d'amenaçes i delicte de coaccions.
- Tema 26. Delicte de tràfic d'influències.
- Tema 27. La malversació, com a delicte.
- Tema 28. Llei de coordinació de policies locals de les Illes Balears.
- Tema 29. Junta Local de Seguretat.
- Tema 30. Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

ANNEX II. PROGRAMA DE TEMES DE L'ÀREA PROFESSIONAL.

- Tema 1. Ordenança municipal sobre la protecció d'animals de companyia de Capdepera.
- Tema 2. Ordenança de Policia i bon govern de Capdepera.
- Tema 3. Ordenança reguladora de l'activitat d'amenització musical i autorització municipal complementària.
- Tema 4. Ordenança de mesures per fomentar i garantir la convivència ciutadana a l'espai públic de Capdepera.
- Tema 5. Ordenança reguladora dels horaris d'establiments i espectacles públics i activitats recreatives de Capdepera.
- Tema 6. Ordenança reguladora de la venda ambulant exercida en els mercats setmanals de Capdepera i Cala Ratjada.
- Tema 7. Circulació de vehicles dintre de la zona urbana. L'Ordenança.
- Tema 8. L'arma reglamentària.
- Tema 9. Utilització de l'arma de foc.
- Tema 10. Vehicles de transports de passatgers, taxis, el seu reglament.
- Tema 11. Circulació de vehicles de transport escolar.
- Tema 12. Vehicles prioritaris.





Tema 13. Autoritzacions per a la conducció.
Tema 14. Permisos de circulació, classes.
Tema 15. Vehicles abandonats.
Tema 16. Tractament de l'Ordenança municipal de vehicles abandonats.
Tema 17. Aparcament de vehicles a la zona urbana.
Tema 18. Aparcament de vehicles de 3ª categoria, segons l'Ordenança.
Tema 19. Intervenció policial en cas de drogues il·legals.
Tema 20. Intervenció policial en matèria de seguretat ciutadana.
Tema 21. Els incendis. Classes d'incendis.
Tema 22. Intervenció policial en cas d'incendi.
Tema 23. La policia local com a policia judicial.
Tema 24. Intervenció policial en els rescats.
Tema 25. La denúncia de trànsit.
Tema 26. Denúncies de particulars.
Tema 27. Accidents de trànsit. Classes. Intervenció.
Tema 28. L'alcoholèmia. Classes de proves.
Tema 29. Sotmetiment a les proves de detecció alcohòlica.
Tema 30. Deontologia professional. Ètica policial.

-ANNEX C

Model d'instància.

En/na..... major d'edat, amb DNI núm., i domicili a efectes de notificacions i comunicacions a, telèfon.....

-EXPÒS

I.- Que he tingut coneixement de la convocatòria

II.- Que estic en possessió de totes i cada una de les condicions exigides per la base segona de la convocatòria.

Per tot l'exposat, SOL·LICIT:

Ésser admès/a al corresponent procés selectiu, per la qual cosa aport una fotocòpia acarada del DNI i la documentació que s'especifica als efectes de valoració dels mèrits.

Capdepera, de de 2013

SR. BATLE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CAPDEPERA

Capdepera, 10 d'abril de 2013

El Batle
Rafel Fernández Mallol

