



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

7169***Convocatòria d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text per als residents empadronats en el municipi de Calvià, escolaritzats en educació primària, o secundària obligatòria, per al curs 2013-2014***

La Junta de Govern Local va aprovar en sessió ordinària els dies 3 i 15 d'abril actuals la convocatòria d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text per als residents empadronats en el municipi de Calvià, escolaritzats en educació primària o secundària obligatòria per al curs 2013-2014. De conformitat al que disposa l'article 9.3 de la Llei 38/03 de 17 de novembre, General de Subvencions es publiquen les bases reguladores que la regeixen.

Calvià, 16 d'abril de 2013

La Tinent de Batle de Serveis Socials, Sanitat i 3ª Edat

Mª Cristina de León Rodríguez

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT PER ALS RESIDENTS EMPADRONATS EN EL MUNICIPI DE CALVIÀ, ESCOLARITZATS EN EDUCACIÓ PRIMÀRIA, O SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, PER AL CURS 2013-2014

El Departament de Benestar Social i Sanitat de l'Ajuntament de Calvià convoca ajuts per a l'adquisició de llibres de text, d'acord amb les següents bases i clàusules:

BASES

Primera.

Objecte de la convocatòria

L'objecte és convocar ajuts per a l'adquisició de llibres de text d'educació primària o secundària obligatòria per al curs escolar 2013-2014 adreçats a alumnes de centres públics de les Illes Balears residents en el municipi de Calvià.

Segona.

Requisits

1. Ser resident empadronat en el municipi de Calvià amb una antiguitat mínima de dia 1 de gener de 2013 i continuar empadronat en el moment d'atorgar-se l'ajut. Aquest requisit s'aplica al sol·licitant (pare, mare o tutor legal) i a l'alumne o alumnes sol·licitants.
2. Estar matriculat en un centre públic d'educació primària o d'educació secundària.
3. No haver rebut l'ajut en la convocatòria anterior, en el cas que l'alumne de referència repeteixi el curs.
4. Estar el sol·licitant (pare, mare o tutor legal) al corrent de les obligacions econòmiques i tributàries amb l'ajuntament de Calvià la data de finalització del període de presentació de sol·licituds d'acord amb l'article 13.2 de la Llei general de subvencions. Es considera deute el que es trobi en període executiu.
5. No superar, pel que fa als rendiments nets de la unitat familiar per a l'any 2012(saldo net de rendiments de la base imposable general i de les imputacions de la renda), els límits màxims següents:

- Famílies de 2 membres.....15.393,60 €
- Famílies de 3 membres.....20.011,68 €
- Famílies de 4 membres.....24.014,02 €
- Famílies de 5 membres.....26.415,42 €





- Famílies de 6 membres.....29.056,47 €

- Famílies de 7 i més membres.....32.012,94 €

En els casos en què el rendiment net de l'estalvi sigui igual o superior a 250 € es denegarà la sol·licitud d'ajuda.

Constitueixen modalitats d'unitat familiar per al còmput d'ingressos, els següents:

a). La integrada pels cònjuges no separats legalment o bé per ambdós pares sense vincle matrimonial legal, y els fills:

-menors d'edat;

-majors d'edat;

-majors d'edat incapacitats legalment subjectes a pàtria potestat prorrogada o rehabilitada;

-menors a càrrec en acolliment familiar, degudament acreditat, i sempre que el òrgan administratiu que hagi adjudicat la mesura no cobreixi les despeses dels llibres de text.

b). En els casos de separació matrimonial/divorci/separació de fet, la formada pel pare i la mare i tots els fills menors que convisquin per sentència judicial amb l'un o amb l'altre i sempre justificada per mitjà d'original i còpia de la sentència judicial. Així com els fills majors d'edat en les mateixes condicions que en l'epígraf anterior.

6.- Queden excloses de les ajudes les unitats familiars que comptin amb més d'un habitatge en propietat en què el percentatge de copropietat del habitatge sigui igual o superior al 50%.

Tercera.

Criteris per a atorgar els ajuts

Quan el muntant de les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits sigui superior a la partida pressupostària destinada als ajuts es procedirà a la redistribució proporcional de la mateixa entre tots els sol·licitants.

Quarta.

Documentació

Totes les sol·licituds aniran acompanyades dels documents originals i fotocòpies. No es valoraran les sol·licituds sense fotocòpia dels documents, ni aquelles en què no es pugui compulsar la còpia per no mostrar l'original.

La documentació a presentar és la següent:

1. Model de sol·licitud correctament emplenat (declaració jurada). Es trobarà a disposició dels sol·licitants en els registres municipals.
2. DNI en vigor, o en cas de ser estrangers el NIE o passaport, del pare i de la mare (o tutor/s legal/s si fos el cas); en els casos de separació amb règim de guarda i custòdia amb sentència judicial, el document d'identificació del progenitor que la ostenta; si la ostenten tots dos, el document de tots dos.
3. Quan la persona sol·licitant de l'ajut sigui el tutor legal ha de presentar el document que ho acrediti.
4. Declaració de la renda o certificat d'imputacions de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària corresponent a l'exercici fiscal de l'any 2012 del pare i de la mare o dels tutors de la persona sol·licitant, així com també la dels fills majors d'edat que formen part de la unitat familiar i que hagin comptat amb ingressos en dit exercici. Quan qualche membre de dita unitat no compti amb la documentació fiscal, signarà un document autoritzant l'ajuntament de Calvià a sol·licitar dita informació fiscal en base al conveni signat amb l'agència tributària.
5. En cas de separació, divorci o ruptura de la convivència, es requerirà al sol·licitant la sentència que acrediti la guarda i custòdia dels menors.

6. Llibre de família amb tots els components.

7. Annex: Autorització de consulta de l'expedient de història social de Serveis Socials Municipals, si n'hi hagués, de situacions excepcionals de difícil argumentació documental.

Cinquena.

Naturalesa dels ajuts i normativa aplicable



Les presents ajudes tenen caràcter de màxims, caràcter voluntari i temporal, no són invocables com a precedent i no es pot exigir augment o revisió de la quantia assignada.

Són compatibles amb altres ajuts pel mateix concepte. En aplicació dels articles 14 i 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és obligació de la persona beneficiària comunicar a l'Ajuntament de Calvià l'obtenció d'un altre ajut, ingrés o recurs que financi el mateix concepte, i l'import de la subvenció en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, superi el cost del concepte subvencionable.

En tot allò no previst en aquestes bases hi és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de les hisendes locals, les bases d'execució del pressupost municipal de 2013 i la resta de la normativa aplicable per a la concessió de subvencions.

Sisena.

Ajuts i quantia

Ajuts per a matriculats a 1r d'educació primària: 110 €
Ajuts per a matriculats a 2n d'educació primària: 110 €
Ajuts per a matriculats a 3r d'educació primària: 130 €
Ajuts per a matriculats a 4t d'educació primària: 150 €
Ajuts per a matriculats a 5è d'educació primària: 150 €
Ajuts per a matriculats a 6è d'educació primària: 150 €
Ajuts per a matriculats a 1r d'educació secundària obligatòria: 200 €
Ajuts per a matriculats a 2n d'educació secundària obligatòria: 200 €
Ajuts per a matriculats a 3r d'educació secundària obligatòria: 225 €
Ajuts per a matriculats a 4t d'educació secundària obligatòria: 225 €

En el cas que, una vegada tramitats tots els ajuts concedits hi hagi un romanent de crèdit en principi transferit, el Servei de Benestar Social i Sanitat el destinarà a les actuacions que consideri necessàries relacionades amb l'adquisició de llibres de text.

Setena.

Terminis i presentació de sol·licituds

Les sol·licituds poden presentar-se del 20 de maig al 21 de juny, de dilluns a divendres, de 9 a 14.30 h, en el Registre General de la Corporació, en els registres auxiliars de la Policia Local o en el de "Es Generador", o mitjançant qualsevol de les formes previstes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Vuitena.

Comissió de valoració

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es constituirà una comissió de valoració que deliberarà i proposarà la resolució d'aquesta convocatòria pública d'acord amb la puntuació obtinguda, a partir dels criteris de la base 3, o en base a la consulta de la informació que consti en qualsevol departament municipal. Estarà integrada pels següents membres:

- Un president, que ha de ser el tinent de batle de Tercera Edat, Serveis Socials i Sanitat, o persona en qui delegui.
- Dos funcionaris o persones adscrites al Servei de Benestar Social i Sanitat o persones en qui es delegui.
- Un funcionari del servei de Benestar Social i Sanitat, que hi ha de fer les funcions de secretari.

La Comissió ha d'elaborar un informe o proposta de resolució en el qual constaran les valoracions efectuades, d'acord amb aquestes bases i que contendrà al seu cas una relació dels alumnes que compleixin amb els requisits establerts a la convocatòria i la quantia de les ajudes així com els alumnes als que es proposa denegar l'ajuda especificant el motiu

Novena.

Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones que percebin les subvencions estan obligades a:

- a. Comunicar les alteracions que es produeixin en les circumstàncies i requisits objectius i subjectius tenguets en compte per concedir la subvenció.



- b. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i facilitar la informació que se'ls requereixi.
- c. Comunicar l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions, entitats públiques o privades nacionals o internacionals.
- d. Acceptar els requisits exigits per a la concessió u obtenció de la subvenció.

Desena.

Justificació dels ajuts

D'acord amb el que disposa l'article. 30.7 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvenciones, aquestes ajudes no requereixen altre justificació que l'acreditació de complir amb la condició de beneficiari.

Onzena.

Resolució

La Junta de Govern Local, a la vista de la proposta de la Comissió de Valoració, amb dictamen previ de la comissió informativa corresponent ha d'assignar objectivament i de forma individual els ajuts sense més tràmit que la fiscalització prèvia de l'expedient que, en aquest cas, s'ha de limitar a controlar la competència de l'òrgan per aprovar la despesa i l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

Dotzena.

Pagament

El pressupost total d'aquesta convocatòria és de CENT VINTISIS MIL CINCENTS EUROS (126.500 €) amb càrrec a la partida 140 23302 4800002 del pressupost per al 2013.

L'Ajuntament de Calvià pot fer, mitjançant els procediments legals pertinents, les comprovacions necessàries pel que fa al destí i a l'aplicació de les subvencions concedides.

La reserva de crèdit de la convocatòria no podrà superar en conjunt l'import de crèdit de la partida destinada anualment a les ajudes d'adquisició de llibres, sent nul·les les convocatòries que no disposin de crèdit pressupostari.

Tretzena.

Reformulació

La Junta de Govern Local, una vegada que hagin concedit les subvencions a les persones beneficiàries i, en aplicació del principi de proporcionalitat, podrà modificar-ne l'assignació mitjançant resolució motivada, davant la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a. L'alteració de les circumstàncies o requisits objectius i subjectius tenguts en compte per a la concessió de l'ajut.
- b. L'obtenció, per part de la persona beneficiària, d'ajuts o subvencions concedides per altres òrgans de l'Administració Pública, amb les excepcions que s'especifiquen en aquestes bases.

En el cas que es doni la circumstància esmentada a l'apartat a), es podrà revocar, en darrera instància, la concessió de l'ajut.

Catorzena.

Reintegrament

Són causes de reintegrament de la subvenció:

- a. L'obtenció de la subvenció havent falsejat les condicions requerides a aquest efecte o havent ocultat les que ho haguessin impedit.
- b. La no utilització de la subvenció concedida per comprar els llibres

Calvià, 11 de març de 2013

La Tinent de Batle de Benestar Social, Sanitat i 3ª Edat

Mª Cristina de León Rodríguez





ANNEX 1

Sr./Sra..

Amb DNI/NIF/Passaport núm.:

En el marc de la convocatòria d'ajuda de llibres de text per al curs 2013/2014 de l'Ajuntament de Calvià y tenint en compte el conveni fiscal existent entre l'Agència Tributària i l'Ajuntament de Calvià, autoritz a l'Ajuntament de Calvià que sol·liciti a l'Agència Tributària la informació de les meves dades fiscals de l'Exercici 2012 al no disposar de documents que l'acreditin.

I, perquè consti als efectes oportuns,

Signatura del sol·licitant

Calvià, d de 2013.

ANNEX 2

Sr./Sra..

Amb DNI/NIF/Passaport núm.:

En el marc de la convocatòria d'ajuda de llibres de text per al curs 2013/2014 de l'Ajuntament de Calvià, autoritz a que es consulti el meu expedient de història social de Serveis Socials Municipals, la següent informació de la qual no dispòs de documents que l'acreditin:

I, perquè consti als efectes oportuns,

Signatura del sol·licitant

Calvià, d de 2013.

ANNEX 3

SR/ SRA....., major d'edat, titular del DNI....., amb domicili a efectes de notificacions

MANIFESTA

Que aporta sentència de divorci/separació per adjuntar a la sol·licitud d'ajuda de llibres. Dita sentència està redactada en (idioma)

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE:

El contingut de la sentència en relació a la guarda y custòdia dels nins és el següent:

La qual cosa manifesta als efectes oportuns.

Signatura del/de la manifestant,

Calvià, d de 2013

