



## **Secció II. Autoritats i personal**

### **Subsecció segona. Oposicions i concursos**

#### **ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA**

#### **SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS**

**7109**

***Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 15 d'abril de 2013 per la qual s'aprova una convocatòria de mobilitat per raó del servei del personal estatutari fix adscrit a la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca***

#### **Antecedents**

1. L'1 de gener de 2013 es varen fer efectives l'extinció de l'entitat pública empresarial Gestió Sanitària de Mallorca (GESMA) i la integració d'aquesta en el Servei de Salut de les Illes Balears.
2. El Decret 63/2012, de 20 de juliol, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica del Servei de Salut de les Illes Balears, havia previst la creació de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca (GCHM) dins l'estructura orgànica del Servei de Salut, que havia d'assumir la gestió dels recursos personals i materials de GESMA.
3. Paral·lelament al que s'establí amb els punts anteriors, el Pla de viabilitat de GESMA de 23 de novembre de 2012 preveia la supressió de la GCHM i la sectorització dels seus recursos personals i materials en els Serveis Centrals i en les gerències territorials del Servei de Salut. Aquesta mesura va obligar a dissenyar, negociar i aprovar un pla d'ordenació dels recursos humans, de conformitat amb la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut.
4. El 12 de febrer de 2013 es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears l'Acord del Consell de Govern pel qual s'aprova el 'Pla d'ordenació dels recursos humans que integra el personal de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca en els Serveis Centrals i en les gerències territorials del Servei de Salut'.
5. El 30 de març de 2013 es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears el Pacte de la Mesa Sectorial de Sanitat pel qual s'estableixen determinats aspectes relatius a la implementació del 'Pla d'ordenació dels recursos humans que integra el personal de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca en els Serveis Centrals i en les gerències territorials del Servei de Salut'.

#### **Consideracions jurídiques**

1. El 21 de desembre de 2012, el Consell de Govern va adoptar l'Acord pel qual es fa efectiva l'extinció de GESMA i la integració de tots els seus mitjans personals i materials en el Servei de Salut de les Illes Balears amb efectes des de l'1 de gener de 2013.
2. L'article 19.2.i del Decret 63/2012, de 20 de juliol, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica del Servei de Salut de les Illes Balears, determina que la GCHM forma part de l'estructura orgànica del Servei de Salut com una gerència territorial més i assumeix la gestió dels recursos personals i materials de l'extinta GESMA.
3. El Pla de viabilitat de GESMA de 23 de novembre de 2012 preveu la supressió de la GCHM i la sectorització dels seus recursos personals i materials en els Serveis Centrals i en les gerències territorials del Servei de Salut. Això exigeix que una part del personal que actualment presta servei als Serveis Centrals i als hospitals gestionats per la GCHM passi a fer-ho als Serveis Centrals del Servei de Salut o en alguna de les seves gerències territorials. Aquesta incorporació justifica la necessitat de dissenyar un pla d'actuació segons els paràmetres establerts en la Llei 55/2003.
4. En virtut de les consideracions anteriors, es va dissenyar el 'Pla d'ordenació dels recursos humans que integra el personal de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca en els Serveis Centrals i en les gerències territorials del Servei de Salut', que va ser negociat amb les organitzacions sindicals representades en la Mesa Sectorial de Sanitat en la sessió del 24 de gener de 2013.
5. D'acord amb l'article 5.2.f de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, correspon al Consell de Govern aprovar els plans generals d'ordenació i els programes específics per optimitzar els recursos humans. En virtut d'aquest article, el 8 de febrer de 2013 el Consell de Govern va adoptar un acord pel qual aprovà el 'Pla d'ordenació dels recursos humans que integra el personal de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca en els Serveis Centrals i en les gerències territorials del Servei de Salut', que recull la motivació de les mesures que s'hi preveuen, els fonaments legals en què s'emparen, els objectius establerts i el procediment que cal seguir per implementar-lo.



Així doncs, per assolir els objectius establerts es descriu un itinerari que preveu diverses fases d'actuació:

- 1). La primera fase inclou actuacions administratives de reestructuració interna de la GCHM i comença amb l'amortització de les places estatutàries ocupades per personal estatutari interí de la plantilla orgànica de la GCHM que resulten innecessàries d'acord amb les sinergies resultants de la nova estructura organitzativa.
- 2). La segona fase inclou les actuacions administratives necessàries per redistribuir el personal estatutari fix de determinades unitats administratives pertanyents als Serveis Centrals de la GCHM per extingir i el personal de determinades unitats administratives de l'Hospital General, de l'Hospital Psiquiàtric i de l'Hospital Joan March entre els Serveis Centrals i les gerències territorials del Servei de Salut.

De conformitat amb el Pla, la mobilitat del personal afectat pel Pla d'ordenació s'ha de dur a terme per categories i segons els criteris següents:

- a) El personal estatutari fix de les unitats administratives pertanyents als Serveis Centrals de la Gerència per extingir s'adscriu als Serveis Centrals del Servei de Salut i a les gerències territorials del Servei de Salut amb els criteris generals que es determinaran en el procediment de mobilitat corresponent per raó del servei.
- b) El personal estatutari fix pertanyent a les categories esmentades en l'annex 6 i que ocupa les places de la plantilla orgànica de la GCHM que figuren adscrites a les unitats i als hospitals esmentats en aquest annex s'adscriu a les gerències territorials amb els criteris generals que es determinaran en el procediment de mobilitat corresponent per raó del servei.
- c) Tot el personal fix de la GCHM que es redistribuirà entre els Serveis Centrals i les gerències territorials del Servei de Salut provocarà la cessació de les places ocupades per personal estatutari interí que hi hagi als centres en els quals aquell s'integri, sempre que no hi hagi una plaça vacant a la plantilla orgànica de la categoria corresponent de cada centre. Per determinar els criteris de cessació es tendran en compte els acords de cessació d'interins de cada centre o gerència.

En l'annex 6 del Pla s'estableix la llista de places ocupades per personal estatutari fix afectades pel Pla de viabilitat i que han de ser redistribuïdes pel fet de provenir d'unitats afectades per tancament o per sobredimensionament.

6. En la clàusula segona del Pacte de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2013 s'estableixen el procediment de mobilitat i l'ordre de prelatió per assignar les places:

- a) En primer lloc, l'antiguitat en centres o en institucions del sistema nacional de salut en la categoria corresponent, computada en dies i prenent com a terme la data de publicació de la resolució que reguli el procés de mobilitat.
- b) En cas d'empat en els dies de servei prestats es tindrà en compte l'edat de les persones interessades, de manera que prevaldrà la voluntat de la de més edat.

7. El nombre de places afectades per aquest procés de mobilitat és de 64, en total. En l'annex del Pacte s'estableix la llista de les 47 places afectades per la mobilitat del personal fix de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca als Serveis Centrals i a altres gerències del Servei de Salut de les Illes Balears. Les altres 17 places corresponen a places pertanyents a la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca.

Per complir les mesures establertes en el Pla, en virtut de la Resolució del conseller de Salut i Consum de 9 d'abril de 2008 de delegació de competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears, dicta la següent

#### **Resolució**

1. Aprovar la convocatòria de mobilitat per raó del servei del personal estatutari fix de determinades unitats administratives pertanyents als Serveis Centrals de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca per extingir i el personal de determinades unitats administratives de l'Hospital General, de l'Hospital Psiquiàtric i de l'Hospital Joan March entre els Serveis Centrals i les gerències territorials del Servei de Salut de les Illes Balears.
2. Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria, que figuren en l'annex 1 d'aquesta resolució.
3. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

#### **Interposició de recursos**

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs de reposició davant de l'òrgan que la dicta, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, de conformitat amb els articles 8 i 46 de la



Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri procedent interposar-hi.

Palma, 15 d'abril de 2013

**El director general**

Miquel Tomàs Gelabert

Per delegació de competències del conseller de Salut i Consum (BOIB 48/2008)



### **Annex 1**

#### **Bases de la convocatòria**

#### **1. Normes generals**

- 1.1. Es convoca un procediment de mobilitat per raó del servei del personal estatutari fix de determinades unitats administratives pertanyents als Serveis Centrals de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca per extingir i del personal de determinades unitats administratives de l'Hospital General, de l'Hospital Psiquiàtric i de l'Hospital Joan March, d'acord amb la distribució següent:

| <i>Categoria</i>                                                   | <i>Ubicació</i>                            | <i>Places</i> |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|
| Conductor/conductora                                               | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| Enginyer tècnic / enginyera tècnica                                | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| FEA de cardiologia                                                 | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| FEA de medicina del treball                                        | Gerència del Sector Sanitari de Llevant    | 1             |
| FEA d'oftalmologia                                                 | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| FEA de psiquiatria                                                 | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 2             |
| FEA d'urologia                                                     | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| Grup administratiu                                                 | Serveis Centrals del Servei de Salut       | 1             |
|                                                                    | Gerència del Sector Sanitari de Migjorn    | 5             |
|                                                                    | Gerència del Sector Sanitari de Tramuntana | 4             |
| Grup auxiliar administratiu                                        | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 6             |
|                                                                    | Gerència del Sector Sanitari de Migjorn    | 4             |
|                                                                    | Gerència del Sector Sanitari de Tramuntana | 3             |
| Grup de gestió                                                     | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
|                                                                    | Gerència del Sector Sanitari de Migjorn    | 4             |
| Grup tècnic                                                        | Serveis Centrals del Servei de Salut       | 4             |
| Metge/metgessa admissió i documentació                             | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| Professor/professora d'EGB                                         | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| Tècnic/tècnica de prevenció de riscos laborals                     | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 1             |
| Zelador/zeladora                                                   | Gerència del Sector Sanitari de Ponent     | 4             |
| NOMBRE TOTAL DE PLACES (SERVEIS CENTRALS I GERÈNCIES TERRITORIALS) |                                            | 47            |



Les altres 17 places corresponen a places de la plantilla orgànica de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca:

| <i>Categoria</i>                           | <i>Ubicació</i>            | <i>Places</i> |
|--------------------------------------------|----------------------------|---------------|
| Grup auxiliar administratiu                | GCHM: Hospital General     | 3             |
|                                            | GCHM: Hospital Joan March  | 1             |
|                                            | GCHM: Hospital Psiquiàtric | 6             |
|                                            | GCHM: UBM                  | 2             |
| Merger/metgessa d'admissió i documentació  | GCHM: Hospital Psiquiàtric | 1             |
| Psicòleg clínic / psicòloga clínic         | GCHM: Hospital Psiquiàtric | 1             |
| Tècnic/tècnica superior psicòleg/psicòloga | GCHM: Hospital Psiquiàtric | 1             |
| Treballador/treballadora social            | GCHM: Hospital Psiquiàtric | 1             |
| Zelador/zeladora                           | GCHM: Hospital General     | 1             |
| NOMBRE TOTAL DE PLACES (GCHM)              |                            | 17            |

1.2. Han de participar en aquesta convocatòria tot el personal estatutari fix afectat per la segona fase del Pla d'ordenació dels recursos humans de determinades unitats administratives pertanyents als Serveis Centrals de la Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca per extingir i també el personal de determinades unitats administratives de l'Hospital General, de l'Hospital Psiquiàtric i de l'Hospital Joan March. És el que figura a continuació, ordenat per categories:

| <i>Nom i llinatges</i>                        | <i>DNI</i> | <i>Categoria professional</i> |
|-----------------------------------------------|------------|-------------------------------|
| José Antonio Enguix Vidal                     | 42997235T  | Conductor                     |
| Alfredo de Juan Carrasco                      | 42984071S  | Enginyer tècnic               |
| Juan Miguel Gual Julià                        | 42999719T  | FEA de cardiologia            |
| Arturo López González                         | 27434897Z  | FEA de medicina del treball   |
| Nuria Busquets Verd                           | 42978479N  | FEA d'oftalmologia            |
| Rosa García Cabello                           | 24235993L  | FEA de psiquiatria            |
| Laura Rocha Capellán                          | 41400448B  | FEA de psiquiatria            |
| Jaime Mercant Ramírez                         | 41387800J  | FEA d'urologia                |
| Juana Bergas Font                             | 43006976N  | Grup administratiu            |
| Antonia Busquets Aloy                         | 43067953Q  | Grup administratiu            |
| Pedro Garau Llabrés                           | 42949959N  | Grup administratiu            |
| Ana Gigante Serra                             | 27447679P  | Grup administratiu            |
| Antonia Gomila Amengual                       | 42964256A  | Grup administratiu            |
| M <sup>a</sup> . Carmen Mingorance Carrascosa | 43057999K  | Grup administratiu            |





|                                     |           |                             |
|-------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| Miguel Ángel Rodríguez González     | 43091728D | Grup administratiu          |
| Guillermo Sabater Forteza-Rey       | 43027192B | Grup administratiu          |
| Eva Toledo Quiles                   | 43058949M | Grup administratiu          |
| Jaime Tugores Carbonell             | 43028553S | Grup administratiu          |
| Magdalena Alcover Nicolau           | 43038180M | Grup auxiliar administratiu |
| Purificación Álvarez Álvarez        | 33867239S | Grup auxiliar administratiu |
| Margarita Bauzá Morey               | 78194641T | Grup auxiliar administratiu |
| María Salud Camps Sastre            | 42940226P | Grup auxiliar administratiu |
| María Rosa Cañada Juan              | 42979583N | Grup auxiliar administratiu |
| Yolanda Coll Pujol                  | 18237340L | Grup auxiliar administratiu |
| Silvia Fontcuberta Lechuga          | 43073631J | Grup auxiliar administratiu |
| Bartolomé Forteza Forteza           | 42966681J | Grup auxiliar administratiu |
| Juana Gayà Morey                    | 43032644N | Grup auxiliar administratiu |
| Magdalena Gelabert Rigo             | 43043209C | Grup auxiliar administratiu |
| Bartolomé March Azpeleta            | 18235495Z | Grup auxiliar administratiu |
| Ana Martínez Martínez               | 04568923L | Grup auxiliar administratiu |
| Carmen Mayans Rigo                  | 43046341R | Grup auxiliar administratiu |
| Gabriel Noguera Vallespir           | 43053109F | Grup auxiliar administratiu |
| Lara Planas Fonollar                | 34067909X | Grup auxiliar administratiu |
| Enrique Ramis Salvà                 | 42988726R | Grup auxiliar administratiu |
| Mercedes Riegas Vidal               | 42988563E | Grup auxiliar administratiu |
| Pau Rossinyol Munar                 | 43039812G | Grup auxiliar administratiu |
| Antonia Rotger Canals               | 43076765L | Grup auxiliar administratiu |
| Coloma Salom Moreno                 | 43050036Q | Grup auxiliar administratiu |
| Juana Seguí Pol                     | 43020501J | Grup auxiliar administratiu |
| Manuel Toledo Quiles                | 43037579W | Grup auxiliar administratiu |
| Antonia Valero Martí                | 43025269C | Grup auxiliar administratiu |
| Inés Vega Prats                     | 13700453C | Grup auxiliar administratiu |
| José Vich Serra                     | 43028243G | Grup auxiliar administratiu |
| Nuria Camprubí Niubò                | 43076428G | Grup de gestió              |
| Carlos Hernández Pellicer           | 19829161X | Grup de gestió              |
| María de los Ángeles Marcús Llabrés | 18233439M | Grup de gestió              |
| Joan Martorell Font                 | 43048683C | Grup de gestió              |
| María Magdalena Tortella Mas        | 43068678M | Grup de gestió              |
| Carlos Martín Serrano               | 43037981J | Grup tècnic superior        |
| Guillermo Mas Gornals               | 43006787F | Grup tècnic superior        |
| Francisco Moranta Mulet             | 43004736A | Grup tècnic superior        |
| Marta Morer Gallego                 | 50836030G | Grup tècnic superior        |



|                             |           |                                        |
|-----------------------------|-----------|----------------------------------------|
| Eduard Guasp Sitjar         | 41383900T | Metge d'admissió i documentació        |
| Andrés Recober Martínez     | 42969661A | Metge d'admissió i documentació        |
| Jaume Mateu Batle           | 43006108H | Professor d'EGB                        |
| Isabel Forteza Albertí      | 42963322N | Psicòloga clínica                      |
| Manuel Hidalgo García       | 43088626N | Tècnic en prevenció de riscos laborals |
| Isabel Medinas Amorós       | 43057951L | Tècnica superior psicòloga             |
| María Antonia Feliu Landa   | 50279573D | Treballadora social                    |
| Francisca Bernad Suau       | 43094212D | Zeladora                               |
| Bernardo Domènech Rodríguez | 43073805A | Zelador                                |
| Juan Carlos Gómez Mínguez   | 07480956E | Zelador                                |
| José Martín Caba            | 24122455D | Zelador                                |
| José Zapico Durán           | 42955951R | Zelador                                |

## 2. Sol·licitud

- 2.1. Les persones interessades han de formalitzar la sol·licitud seguint el model facilitat en l'annex 2 (formulari disponible en el web <[www.ibsalut.es](http://www.ibsalut.es)>). Hi han de consignar la categoria professional a la qual pertanyen i les places (de la seva categoria) a les quals opten, tot indicant l'orde de preferència en cas de pertànyer a una categoria que ofereix destinacions a diverses gerències.
- 2.2. Les persones interessades han d'aportar juntament amb la sol·licitud una fotocòpia del document d'identitat.
- 2.3. En el cas de les categories que s'esmenten a continuació, també cal adjuntar-hi la documentació que acrediti els serveis prestats en el sistema nacional de salut, a fi de poder aplicar el barem segons el criteri d'antiguitat establert:
  - grup administratiu de la funció administrativa
  - grup auxiliar de la funció administrativa
  - grup de gestió de la funció administrativa
  - metge/metgessa d'admissió i documentació
  - zelador/zeladora
- 2.4. La sol·licitud s'ha de presentar en el termini dels 10 dies naturals següents a la data de publicació d'aquesta resolució en el Registre General dels Serveis Centrals del Servei de Salut o per alguna de les vies



que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Les sol·licituds que se presentin a les oficines de Correus han d'estar dins un sobre obert perquè el funcionari de Correus les dati i les segelli abans de certificar-les.

2.5. En la sol·licitud s'ha d'especificar l'ordre de preferència de les gerències territorials o dels Serveis Centrals (1r, 2n, 3r, 4t, 5è i 6è).

### 3. Destinacions

3.1. Les noves destinacions, amb caràcter de mobilitat per raó del servei, s'adjudicaran tenint en compte les sol·licituds formulades per les persones interessades.

3.2. Si hi ha més sol·licituds que places per a una destinació concreta, s'adjudicaran tenint en compte l'antiguitat de les persones sol·licitants en centres o en institucions del sistema nacional de salut en la categoria corresponent, computada en dies i prenent com a terme la data de publicació d'aquesta resolució. En cas d'empat en l'antiguitat, es tindrà en compte l'edat de les persones interessades, de manera que prevaldrà la voluntat de la de més edat.

3.3. A les persones que no hagin sol·licitat la participació en aquest procés, l'administració els adjudicarà una destinació. Igualment l'Administració assignarà una destinació a les persones que presentin una sol·licitud incompleta o que no respecti les disposicions establertes en aquesta resolució.

### 4. Desenvolupament del procediment

4.1. Una vegada vençut el termini per presentar-hi sol·licituds, es dictarà una resolució provisional per adjudicar les destinacions, que es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

4.2. Una vegada publicada la resolució provisional, les persones interessades poden formular al·legacions en el termini de tres dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació.





4.3. Una vegada vistes les reclamacions formulades, es dictarà la resolució definitiva d'adjudicació de les destinacions, que es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i servirà igualment com a resolució de les reclamacions formulades.

5. Incorporació a les noves destinacions

5.1. La incorporació a les noves destinacions s'ha d'efectuar en la forma i en la data que estableixi la resolució definitiva d'adjudicació de les places.

5.2. Atès el caràcter de mobilitat per raó del servei, no hi és aplicable cap limitació temporal per participar en futurs concursos de trasllat voluntari.



**Annex 2**  
**Model de sol·licitud****Dades de la persona sol·licitant**

Primer llinatge: ..... Segon llinatge: .....

Nom: ..... Núm. del document d'identitat: .....

**Domicili**

Tipus (carrer, plaça...) i nom de la via: .....

Núm.: ..... Pis: ..... Porta: ..... Localitat: .....

Codi postal: ..... Municipi: ..... Telèfons: .....

**DECLAR:**

1. Que pertany a la categoria professional següent:

- |                                                              |                                                                         |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Conductor/conductora                | <input type="checkbox"/> Grup auxiliar administratiu                    |
| <input type="checkbox"/> Enginyer tècnic / enginyera tècnica | <input type="checkbox"/> Grup de gestió                                 |
| <input type="checkbox"/> FEA de cardiologia                  | <input type="checkbox"/> Grup tècnic                                    |
| <input type="checkbox"/> FEA de medicina del treball         | <input type="checkbox"/> Metge/metgessa de documentació                 |
| <input type="checkbox"/> FEA d'oftalmologia                  | <input type="checkbox"/> Professor/professora d'EGB                     |
| <input type="checkbox"/> FEA de psiquiatria                  | <input type="checkbox"/> Tècnic/tècnica de prevenció de riscos laborals |
| <input type="checkbox"/> FEA d'urologia                      | <input type="checkbox"/> Zelador/zeladora                               |
| <input type="checkbox"/> Grup administratiu                  |                                                                         |

2. Que la meua situació administrativa és de .....

**SOL·LICIT:**

Participar en el procés de mobilitat per raó del servei convocat el 15 d'abril de 2013.

Ordre de preferència de les destinacions sol·licitades (*escriuiu 1r, 2n, 3r, 4t, 5è o 6è en l'espai a l'efecte*):

- \_\_\_\_\_ Gerència del Sector Sanitari de Tramuntana
- \_\_\_\_\_ Gerència del Sector Sanitari Sector Llevant
- \_\_\_\_\_ Gerència del Sector Sanitari Sector Migjorn
- \_\_\_\_\_ Gerència del Sector Sanitari de Ponent
- \_\_\_\_\_ Serveis Centrals del Servei de Salut
- \_\_\_\_\_ Gerència del Complex Hospitalari de Mallorca

1) GCHM només per a aquestes categories: grup auxiliar administratiu; metge/metgessa d'admissió i documentació; psicòleg clínic / psicòloga clínic; tècnic/tècnica superior psicòleg/psicòloga, treballador/treballadora social, i zelador/zeladora.

2) Per a la categoria "grup auxiliar administratiu" cal triar destinació entre els centres següents, consignant l'ordre de preferència:

\_\_\_\_\_ Hospital General \_\_\_\_\_ Hospital Joan March \_\_\_\_\_ Hospital Psiquiàtric \_\_\_\_\_ UBM

....., ..... d ..... de .....

[rúbrica]

**DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS I RELACIONS LABORALS DEL SERVEI DE SALUT**