



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

4679***Convocatòria de subvencions destinades a la realització d'activitats dintre del programa d'atenció sociocultural de les persones majors del municipi de Calvià per l'any 2013***

La Junta de Govern Local aprovà en sessió ordinària del dia 25 de febrer actual la convocatòria de subvencions destinades a la realització d'activitats dintre del programa d'atenció sociocultural de les persones majors del municipi de Calvià per a l'any 2013. De conformitat al que disposa en el article 9,3 de la Llei 38/03 de 17 de novembre, General de Subvencions es publiquen les bases reguladores que la regeixen.

Calvià a 28 de febrer de 2013

La Tinent de Batle de Serveis Socials, Sanitat i 3ª Edat

Mª Cristina de León Rodríguez.

BASES

PRIMERA.- OBJECTE

Aquesta convocatòria es realitza amb la finalitat de regular la concessió de subvencions econòmiques que concedirà l'Ajuntament de Calvià durant l'any 2013 destinades a les associacions i entitats privades sense ànim de lucre, amb domicili social en el municipi de Calvià, que desenvolupin activitats que promouen la participació de les persones majors del municipi, amb l'objectiu de millorar el seu benestar i la seva integració social.

- Constitueixen activitats o conceptes subvencionables els següents:

1. Activitats socioculturals.
2. Activitats esportives.
3. Activitats formatives.
4. Activitats d'oci i temps lliure.
5. Adquisició de material fungible i inventariable.
6. Adquisició de material esportiu.
7. Esdeveniments específics dirigits al col·lectiu de la tercera edat.

Se exclouen expressament com conceptes subvencionables la despesa de manteniment dels locals entre els que es troben electricitat, aigua, telèfon i neteja dels locals.

Aquesta convocatòria es regirà per l'establert a les Bases d'execució del Pressupost General d'aquesta Corporació Local, i en allò no previst en aquesta, s'aplicarà suplementàriament la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGONA.- DESTINATARIS

Aquesta convocatòria va dirigida a aquelles associacions o entitats privades sense ànim de lucre, legalment constituïdes, i inscrites en el Registre Municipal de Associacions de l'Ajuntament de Calvià, amb domicili social en el municipi, i en els Estatuts dels quals es contempla com a objectiu la promoció d'activitats i manifestacions socioculturals, esportives, etc. dirigits a l'atenció i millora de les condicions de vida de les persones majors.

No podran obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, les persones o entitats que es trobin en qualsevol de les situacions que s'indiquen en l'article 13 de la Llei 38/2003. En particular, cal destacar el fet de no trobar-se al corrent de pagament de les deutes amb l'Ajuntament de Calvià i del pagament de les obligacions derivades del reintegrament de subvencions.



**TERCERA.- PROCEDIMENT****1.- CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ**

1.1.- Per la concessió d'aquestes ajudes, sempre que el sol·licitant compleixi els requisits exigits en la convocatòria, hagi justificat subvencions anteriors i no tingui cap de les causes d'exclusió expressament previstes en aquesta Convocatòria, es valorarà:

- a). Nombre de socis de la entitat (la Comissió realitzarà una valoració ponderada dels socis en relació a la població destinatària) 0 a 10 punts
- b). Idoneïtat de les activitats i del material sol·licitat 0 a 30 punts

1.2.- La quantia de la subvenció no podrà ser igual o superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions de qualsevol procedència, al cost de l'activitat subvencionable. En cas de que la proposta de subvenció corresponent a qualcun dels projectes presentats superi la quantia expressada a la seva sol·licitud, es concedirà la subvenció amb el límit de l'esmentada sol·licitud i la quantia que quedi es repartirà entre la resta de projectes en proporció a la seva puntuació.

1.3.- La Comissió de valoració podrà establir un sistema corrector en la subvenció que els correspongui per al cas que per part de l'Ajuntament s'hagin realitzat inversions en les associacions en qüestió ja sigui en els locals o amb béns inventariables

2.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I TRAMITACIÓ.

2.1.- Les entitats interessades hauran de presentar la sol·licitud degudament complimentada, d'acord amb el model adjunt como a annex 1, acompanyada de la següent documentació:

- a). Estatuts originals o còpia compulsada dels mateixos, relatius a la Associació o Entitat sol·licitant de la subvenció.
- b). Document Nacional d'identitat del representant de l'associació o Entitat.
- c). Certificat del Secretari de l'associació que acrediti la representació a la que fa referència l'apartat anterior. (Annex 7)
- d). Declaració jurada del representant de l'entitat en la que consti el nombre de socis. (Annex 6)
- e). Pressupost total i desglossat per partides de cada activitat a realitzar, amb indicació de la subvenció sol·licitada (Annex 2)
- f). En cas d'adquisició de bens inventariables, s'haurà d'aportar breu descripció dels mateixos i pressupost (Annex 3).
- g). Declaració expressa en la qual s'han de fer constar totes les ajudes i subvencions sol·licitades i/o concedides per qualsevol institució pública o privada per a la mateixa finalitat. (Annex 4)
- h). Declaració expressa de estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (Annex 5)
- i). Declaració de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o a cap procediment sancionador (Annex 5)
- j). La sol·licitud es pot acompanyar de qualsevol altre documentació relativa al projecte o activitat que justifiqui la petició.

Se estableix expressament que no serà necessari aportar aquella documentació que s'hagi presentat anteriorment en qualsevol convocatòria d'aquesta Corporació Local, en cas de que la mateixa no hagi sofert cap variació.

2.2.- Presentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà a la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el tauler d'anuncis de la Corporació, i pàgina web.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació que s'acompanya, es presentaran en el Registre General de la Corporació o en qualsevol de les formes previstes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

3.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els perceptors de les subvencions estan obligats a:

1. Acceptar la subvenció. En cas de que no sigui possible hauran de renunciar expressament i motivadament, en el termini de quinze dies hàbils comptats a partir de dia següent a la notificació de la concessió de la subvenció.
2. Realitzar l'activitat o projecte per al qual es concedeixi la subvenció, ajustant-se als terminis prevists.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i a facilitar la informació que es requereixi.
4. Donar compte de les modificacions que puguin sorgir en la realització del projecte, justificant-les adient ament.



5. Comunicar l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions, entitats públiques o privades nacionals o internacionals.

6. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i de la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, i també tots els estats comptables i registres específics que s'exigeixin a les bases reguladores de la subvenció, amb la finalitat de garantir l'adient exercici de les facultats de comprovació i control.

7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

8. Introduir a la documentació i publicitat impresa relativa a la subvenció que l'activitat o projecte se realitza 'amb el suport de l'Ajuntament de Calvià'

4.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i en un termini no superior a deu dies naturals, es procedirà a la constitució d'una Comissió de valoració que deliberarà i proposarà en un termini no superior a cinc dies hàbils des de la seva constitució, la resolució d'aquesta convocatòria pública d'acord amb la puntuació obtinguda, segons els criteris de la base 3, i que estarà integrada per els següents membres:

- Un President: Tinent de Batle de 3ª Edat, S. Socials i Sanitat, o persona en qui delegui.
- Dos funcionaris o persones adscrites al servei de Benestar Social i Sanitat, o persones en quines es delegui.
- Un funcionari del servei de Serveis Socials i Sanitat que exercirà les funcions de Secretari.

La Comissió elaborarà un informe o proposta de resolució en la que constaran les valoracions efectuades, segons les presents bases, elevant a la Junta de Govern Local la proposta d'atorgament de les subvencions per a la seva aprovació definitiva, previ dictamen de la comissió informativa corresponent, sense cap altre tràmit que la fiscalització previa del expedient que, en aquest cas, es limitarà a controlar la competència del òrgan per a aprovar la despesa i la existència de crèdit pressupostari adient i suficient.

QUARTA.- RESOLUCIÓ

La Junta de Govern Local, a la vista de la proposta de la Comissió de Valoració, assignarà objectivament i de forma individual las ajudes, ponderant en tot cas:

- a). Interès general de l'activitat.
- b). Dèficit d'activitats anàlogues.
- c). Ajudes a aquelles activitats que sense la subvenció serien de difícil execució.

Les quantitats assignades seran en funció de la ponderació del criteris que s'especifiquen en la base 3.

QUINTA.- CONDICIONS DE FINANCIACIÓ, PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS I JUSTIFICACIÓ.

El pressupost total de la present convocatòria es de SETZE MIL EUROS (16.000,00 €), amb càrrec a la partida 140 23302 4800001 del pressupost per l'any 2013.

L'Ajuntament de Calvià podrà realitzar, mitjançant els procediments legals pertinents, les comprovacions necessàries respecte a la destinació i la aplicació de les subvencions atorgades.

Les subvencions atorgades d'acord amb les prescripcions d'aquestes Bases, s'hauran de justificar adient ment una vegada finalitzada l'activitat, servei o projecte, origen de la subvenció atorgada.

La instància d'aquesta justificació se presentarà en el registre general d'aquest Ajuntament, instància acompanyada de la documentació exigida en la convocatòria de la subvenció de que es tracti i en la que haurà de constar les factures expedides conforme a la legislació fiscal vigent i ajustades al pressupost presentat al formular la sol·licitud

La no justificació de l'activitat iniciarà expedient de devolució de la subvenció.

Serà requisit indispensable, per al pagament de la quantitat subvencionada, que la entitat o associació hagi justificat, si es el cas, les subvencions rebudes amb anterioritat.

La justificació de les actuacions realitzades no podrà excedir de dia 31 de desembre de 2013.

SISENA .- REFORMULACIÓ



La Junta de Govern Local, una vegada atorgades les subvencions als beneficiaris i, en aplicació del principi de proporcionalitat, podrà modificar la seva assignació mitjançant resolució motivada, davant la concurrència de qualcuna de les circumstàncies següents:

- Per incompliment de les obligacions i determinacions contingudes en aquestes bases.
- Prèvia justificació de la causa que origina la impossibilitat d'executar l'activitat o projecte que va motivar la subvenció, es podrà autoritzar el canvi de la destinació de les ajudes atorgades.
- Es podrà reduir la subvenció fins a arribar al 50% de les despeses produïdes, si aquestes son inferiors a la subvenció atorgada.

En cas de donar-se la circumstància a) es podrà procedir en darrera instància a la seva revocació.

Calvià, 14 de febrer de 2013

La Tinent de Batle de Serveis Socials, Sanitat i 3^a Edat

M^a Cristina de León Rodríguez

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DINTRE DEL PROGRAMA DE ATENCIÓ SOCIOCULTURAL DE LES PERSONES MAJORS DEL MUNICIPI DE CALVIÀ 2013

Sr./Sra. _____ amb DNI n°. _____ en representació de l'entitat _____, CIF: _____ Domicili: _____ CP: _____ Telèfon: _____ Fax: _____ e-mail: _____ N° inscripció a l'Ajuntament: _____ N° inscripció a la CCAA: _____ N° de socis _____.

Exposo:

Que aquesta entitat compleix les condicions exigides per a ser beneficiaria de la concessió d'ajudes per a la realització d'activitats que promoguin la participació sociocultural de les persones majors del municipi que atorgarà l'Ajuntament de Calvià (Mallorca) per a l'any 2013

Per això

Sol·licito:

Que nos sigui atorgada l'ajuda sol·licitada de _____ € per a la realització d'activitats segons se detalla a la documentació adjunta.

Calvià, _____ de _____ de 2013

(Signatura del sol·licitant) (Segell de l'entitat)

SR. BATLE DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ (MALLORCA)

ANNEX 2

PRESSUPOST DE LES ACTIVITATS DE DESENVOLUPAMENT SOCIOCULTURAL DE LES PERSONES MAJORS DEL MUNICIPI DE CALVIÀ. CONVOCATÒRIA 2013

ASSOCIACIÓ _____



ACTIVITAT :	
NOMBRE DE BENEFICIARIS:	DATES REALITZACIÓ:
MEDIS HUMANS Y MATERIALS NECESSARIS	PRESSUPOST:
TOTAL SOL-LICITAT:	

((Signatura del sol·licitant) (Segell de l'entitat)

Annex 3

Sr./Sra. _____ amb DNI n°. _____ en representació de l'entitat
CIF: _____ Domicili: _____ CP: _____
Telèfon: _____

Declaro sota jurament / promesa que l'entitat que representa:

a). No ha sol·licitat subvencions a cap altre departament de l'Ajuntament de Calvià o Administració Pública per a la realització de les mateixes activitats per les quals va formular la petició d'ajuda.

(Si no s'ha sol·licitat cap ajuda, assenyalar amb una x).

b). Ha sol·licitat, i es troben pendents de resolució, les ajudes públiques que s'indiquen a continuació:



Entitat o Institució

Quantia

c). Ha estat beneficiària, per a la realització del mateix programa d'activitats per al qual sol·licita subvenció, de les ajudes públiques que es detallen a continuació:

Entitat o Institució

Quantia

d). Se compromet a comunicar a l'Ajuntament de Calvià, immediatament després de haver-se-li atorgat, qualsevol ajuda pública no descrita en aquest document i que li sigui atorgada per a l'execució de les activitats per a les quals ha sol·licitat la subvenció.

Calvià, _____ de _____ de 2013.

(Signatura)

Annex 4

Sr./Sra. _____ amb DNI nº. _____ en representació de l'entitat
_____, CIF: _____ Domicili: _____ CP:
_____ Telèfon: _____

Declaro sota jurament / promesa que l'entitat que representa:

Està al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social que venen imposades per la normativa vigent i de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o de cap altre procediment sancionador.

Calvià, _____ de _____ de 2013

(Signatura)

ANNEX 5**PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT SOCIOCULTURAL DE LES PERSONES MAJORS DEL MUNICIPI DE CALVIÀ.
CONVOCATÒRIA 2013.**

ASSOCIACIÓ _____

Bens inventariables a adquirir	Pressupost





Calvià, ____ de ____ de 2013

(Signatura)

Annex 6

Sr./Sra. _____ con DNI núm. _____ en representació de l'entitat
_____, CIF: _____ Domicilio: _____ CP:
_____ Telèfon: _____

Declaro sota jurament / promesa que l'entitat que representa:

Segons el llibre de socis actualitzat està integrada per..... socis

Calvià, ____ de ____ de 2013

Signatura

Annex 7

CERTIFICAT D'ACREDITACIÓ DE REPRESENTACIÓ

Sr./Sra. _____ amb D.N.I _____, núm. _____, com a
Secretari/ària de l'Associació de la 3a Edat de _____, que es troba al carrer de

CERTIFIC que el Sr./ la Sra. _____ amb D.N.I _____
ostenta actualment el càrrec de President de la Junta Directiva de l'Associació de 3a Edat de
_____ i, com tal, exerceix els poders que li atorguen els seus Estatuts.

I per a que consti als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat.

Calvià, ____ de ____ de 2013

