



Secció V. Anuncis

Subsecció segona. Altres anuncis oficials

AJUNTAMENT DE SON SERVERA

23381 *Acord de creació, modificació i supressió de fitxers de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Son Servera*

El Ple de l'Ajuntament de Son Servera, en sessió extraordinària de dia 17 de desembre de 2013, ha aprovat la **proposta per la qual es creen, modifiquen i supprimeixen fitxers de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Son Servera**, la qual resta de la forma següent:

L'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, estableix que la creació, modificació o supressió dels fitxers de les Administracions Públiques només podran fer-se per mitjà de disposició general publicada en el «Butlletí Oficial de l'Estat» o diari oficial corresponent.

L'entrada en vigor del Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, ha introduït, a través dels articles 53 i 54, algunes novetats quant a la forma i contingut de la disposició, destacant la necessitat d'especificar el sistema de tractament del fitxer, podent ser automatitzat, no automatitzat o parcialment automatitzat.

En l'exercici de les competències que tinc atribuïdes, i a fi d'emplenar l'establert en l'article 20 de l'esmentada Llei, així com de l'article 52 del Reglament de desenvolupament de la mateixa, dispo:

Primer .- Els fitxers de l'Ajuntament de Son Servera seran els continguts en els annexos d'aquest acord de Ple.

Segon .- Es creen els fitxers inclosos en l'ANNEX I d'aquest Acord de Ple, en compliment de l'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999 i l'article 54.1 del Reglament de desenvolupament.

Tercer .- Els fitxers inclosos en l'ANNEX II d'aquest Acord de Ple, creats per disposicions generals anteriors, s'adaptaran a les descripcions contingudes en els apartats corresponents del citat annex, d'acord a l'especificat en l'art. 54.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 15/1999.

Quart .- Se supprimeixen els fitxers inclosos en l'ANNEX III d'aquest Acord de Ple en compliment de l'art. 20 de la Llei Orgànica 15/1999, i l'article 54.3

Cinquè .- Els fitxers que es recullen en els annexos d'aquest acord de Ple, es regiran per les disposicions generals i instruccions que es detallen per a cadascun d'ells, i estaran sotmesos, en tot cas, a les normes legals i reglamentàries de superior rang que els siguin aplicables.

Sisè .- En compliment de l'article 55 del Reglament de desenvolupament de la Llei 15/1999, els fitxers seran notificats per a la seva inscripció en el Registre General de Protecció de Dades en el termini de trenta dies des de la publicació d'aquest acord de Ple en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Setè .- El present Acord de Ple entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

ANNEX I

Fitxers de nova creació

Fitxer: CEMENTERI

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: CEMENTERI.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió del padró de cementiri i serveis de manteniment. (Hisenda i gestió econòmicofinancera [Gestió tributària i de recaptació - Gestió econòmica i comptable], Finalitats diverses [Altres registres administratius]).





b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Propietaris o arrendataris, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Data de naixement - Edat - Sexe)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

No es preveuen cessions o comunicacions de dades.

e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plç. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera, Illes Balears.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Mitjà.

Fitxer: AIGUA I CLAVEGUERAM

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: AIGUA I CLAVEGUERAM.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió del servei i subministrament d'aigua potable al municipi i del servei de clavegueram. (Hisenda i gestió econòmicofinancera [Gestió tributària i de recaptació - Gestió econòmica i comptable - Gestió de facturació], Finalitats diverses [Altres registres administratius]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça.

Altres categories de caràcter personal:

Dades d'informació comercial (Activitats i negocis - Llicències comercials)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

No es preveuen cessions o comunicacions de dades.





e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plç. de Sant Ignasi 1, 07550 de Son Servera, Illes Balears.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Mitjà.

Fitxer: VIDEOVIGILANCIA

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: VIDEOVIGILANCIA.

a.2) Finalitat i usos previstos: Seguretat i control d'edificis i els seus accessos. (Finalitats varies [Seguretat i control d'accés a edificis - Videovigilància]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Empleats, Ciutadans i residents, Proveïdors.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Càmeres

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: Imatge.

c.2) Sistema de tractament: Fitxer automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

Forces i cossos de seguretat (corresponen a competències idèntiques o que versen sobre les mateixes matèries, exercides per altres administracions públiques).

e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plç. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera, Illes Balears.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Bàsic.

Fitxer: JOVENTUT

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: JOVENTUT.

a.2) Finalitat i usos previstos: Informar als joves de programes d'oci, cursos, educació, habitatge, ocupació. (Treball i benestar social [Promoció social a la joventut], Finalitats varies [Atenció al ciutadà]).





b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Edat - Sexe)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

No es preveuen cessions o comunicacions de dades.

e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plç. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera, Illes Balears.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Bàsic.

Fitxer: ARXIU

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: ARXIU.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió arxivo municipal. (Finalitats varies [Registre d'entrada i sortida de documents - Atenció al ciutadà - Publicacions - Fins científics, històrics o estadístics]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de detalls d'ocupació (Llocs de treball)

Dades de transaccions (Béns i serveis rebuts per l'afectat)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

No es preveuen cessions o comunicacions de dades.





e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plç. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Bàsic.

Fitxer: MEDI AMBIENT

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: MEDI AMBIENT.

a.2) Finalitat i usos previstos: Foment de la prevenció del medi ambient. (Finalitats varies [Atenció al ciutadà - Concessió i gestió de permisos, llicències i autoritzacions]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades d'informació comercial (Activitats i negocis - Llicències comercials)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

No es preveuen cessions o comunicacions de dades.

e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plça. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera, Illes Balears.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Bàsic.

Fitxer: TEATRE

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: TEATRE.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió de socis del teatre i organització de tallers i actes culturals. (Educació i cultura [Ensenyaments artístics i idiomes - Fomento i suport a activitats artístiques i culturals]).





b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres dades especialment protegides: Salut (Recaptats amb consentiment exprés de l'afectat).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Edat)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

No es preveuen cessions o comunicacions de dades.

e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plç. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera, Illes Balears.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Alt.

Fitxer: CENTRE DE DIA

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: CENTRE DE DIA.

a.2) Finalitat i usos previstos: Registre i control dels usuaris del centre de dia municipal. (Treball i benestar social [Serveis socials a la tercera edat]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Sol·licitants, Beneficiaris.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Núm. SS / Mutuallitat, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres dades especialment protegides: Salut (Recaptats amb consentiment exprés de l'afectat).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades de família - Edat)

Dades de transaccions (Béns i serveis rebuts per l'afectat)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.





d) Comunicacions de les dades previstes:

Entitats sanitàries (el tractament respon a la lliure i legítima acceptació d'una relació jurídica el desenvolupament de la qual, compliment i control impliqui necessàriament la comunicació de les dades a tercers.).

e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plç. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera, Illes Balears.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Alt.

Fitxer: ESCOLA DE MÚSICA I DANSA

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: ESCOLA DE MÚSICA I DANSA.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió dels cursos de música i dansa. (Educació i cultura [Ensenyaments artístics i idiomes - Fomento i suport a activitats artístiques i culturals]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet.

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres dades especialment protegides: Salut (Recaptats amb consentiment exprés de l'afectat).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Data de naixement - Edat)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions - Historial d'estudiant)

Dades econòmico-financeres i d'assegurances (Dades bancàries)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

No es preveuen cessions o comunicacions de dades.

e) Transferències internacionals previstes a tercers països:

No es realitzen o no estan previstos tractaments de dades fora del territori de l'Espai Econòmic Europeu.

f) Òrgans responsables del fitxer:

Ajuntament de Son Servera.

g) Serveis o unitats davant els quals poden exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Ajuntament de Son Servera, Plça. de Sant Ignasi 1, 07550 Son Servera.

h) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Alt.



**ANNEX II****Fitxers que es modifiquen****Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA****Fitxer: ATESTATS I INFORMES**

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: POLICIA.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió de la seguretat del municipi, gestió integral de la policia local. (Seguretat pública i defensa [Seguretat vial - Actuacions de forces i cossos de seguretat amb finalitats policials]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans, Residents, Persones implicades.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal, Altres persones físiques diferents de l'afectat o el seu representant, Diaris i butlletins oficials, Registres públics, Administracions públiques.

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet.

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon, Marques Físiques, Signatura / empremta.

Altres dades especialment protegides: Origen racial o ètnic, Salut, Vida Sexual (Norma que permet el seu tractament: Llei 7/1985 Reguladora del Règim Local).

Dades relatives a la comissió d'infraccions: Infraccions penals, Infraccions administratives (Norma que permet el seu tractament: Llei 7/1985 Reguladora del Règim Local).

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

Forces i cossos de seguretat, entitats asseguradores, altres òrgans de l'administració de l'estat, altres òrgans de la comunitat autònoma, òrgans judicials (corresponen a competències idèntiques o que versen sobre les mateixes matèries, exercides per altres administracions públiques.).

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA**Fitxer: DENUNCIES ADMINISTRATIVES**

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: DENUNCIES ADMINISTRATIVES.

a.2) Finalitat i usos previstos: Registre i tramitació de denúncies administratives. (Finalitats varies [Procediments administratius - Gestió sancionadora]).

b) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

b.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Dades relatives a la comissió d'infraccions: Infraccions administratives (Norma que permet el seu tractament: Llei 7/1985 Reguladora de Bases de Règim Local).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades de família - Data de naixement - Lloc de naixement - Edat)

b.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.





Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA
Fitxer: RECURSOS HUMANS

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: RECURSOS HUMANS.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió nòmines i personal empleat, funcionaris, formació, prevenció riscos, control horari. (Recursos humans [Gestió de personal - Formació de personal - Acció social a favor del personal de les administracions públiques - Promoció i selecció de personal, oposicions i concursos - Control horari - Gestió de nòmina - Prevenció de riscos laborals]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Empleats, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Núm. SS / Mutuallitat, Núm. Registro Personal, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Dades especialment protegides: Afiliació sindical.

Altres dades especialment protegides: Salut (Norma que permet el seu tractament: Llei 40/1998 Impost sobre la renda de les persones físiques).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades d'estat civil - Dades de família - Data de naixement - Lloc de naixement - Edat - Sexe)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions)

Dades de detalls d'ocupació (Cos / Escala - Llocs de treball)

Dades economicofinanceres i d'assegurances (Ingressos, rendes - Dades econòmiques de nòmina)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

Organismes de la seguretat social, hisenda pública i administració tributària, bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals (el tractament respon a la lliure i legítima acceptació d'una relació jurídica el desenvolupament de la qual, compliment i control impliqui necessàriament la comunicació de les dades a tercers.).

e) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Bàsic.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA
Fitxer: BIBLIOTECA MUNICIPAL

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: BIBLIOTECA MUNICIPAL.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió biblioteques municipals. (Educació i cultura [Foment i suport a activitats artístiques i culturals]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:





Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Data de naixement - Nacionalitat)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: SERVEIS SOCIALS I BENESTAR

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: SERVEIS SOCIALS.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió de la prestació dels serveis socials municipals. (Treball i benestar social [Prestacions d'assistència social - Acció a favor d'immigrants - Serveis socials a minusvàlids - Serveis socials a la tercera edat - Promoció social a la dona - Promoció social a la joventut - Protecció del menor - Acció a favor de toxicòmans - Ajudes accés a habitatge]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Representants legals, Beneficiaris, Immigrants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal, Altres persones físiques diferents de l'afectat o el seu representant

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Núm. SS / Mutuallitat, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres dades especialment protegides: Origen racial o ètnic, Salut, Vida Sexual (Norma que permet el seu tractament: Llei 7/1985 Reguladora de Règim Local).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades de família - Data de naixement - Lloc de naixement - Edat - Sexe - Nacionalitat)

Dades de circumstàncies socials (Característiques d'allotjament, habitatge - Aficions i estils de vida)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions - Historial d'estudiant - Experiència professional)

Dades econòmicofinanceres i d'assegurances (Ingressos, rendes - Crèdits, préstecs, avals)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

Altres òrgans de la comunitat autònoma (corresponen a competències idèntiques o que versen sobre les mateixes matèries, exercides per altres administracions públiques).

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: GESTIO TRIBUTARIA I ALTRES TAXES

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: GESTIÓ TRIBUTÀRIA.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió de la hisenda municipal, gestió i recaptació de tributs. Hisenda i gestió econòmicofinancera [Gestió tributària i de recaptació - Gestió de cadastres immobiliaris rústics i urbans]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Contribuents i subjectes obligats.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal, Registres públics

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet.





c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça.

Dades relatives a la comissió d'infraccions: Infraccions administratives (Norma que permet el seu tractament: Llei 58/2003 General Tributària).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de circumstàncies socials (Característiques d'allotjament, habitatge - Propietats, possessions - Llicències, permisos, autoritzacions)

Dades d'informació comercial (Activitats i negocis - Llicències comercials - Creacions artístiques, literàries, científiques o tècniques)

Dades econòmicofinanceres i d'assegurances (Dades bancàries - Dades deduccions impositives / imposats - Subsidis, beneficis)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals (el tractament respon a la lliure i legítima acceptació d'una relació jurídica el desenvolupament de la qual, compliment i control impliqui necessàriament la comunicació de les dades a tercers).

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: PADRÓ HABITANTS

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: PADRO HABITANTS.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió del Padró. (Estadística [Funció estadística pública - Padró d'habitants - Gestió del cens promocional]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Núm. SS / Mutualitat, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades d'estat civil - Dades de família - Data de naixement - Lloc de naixement - Edat - Sexe - Nacionalitat)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: DECLARACIÓ DE BENS DELS REGIDORS

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: DECLARACIÓ DE BENS DELS REGIDORS.

a.2) Finalitat i usos previstos: Control de les possibles incompatibilitats dels regidors municipals. (Recursos humans [Control de patrimoni d'alts càrrecs]).

b) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

b.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon, Signatura / empremta.





Dades especialment protegides: Ideologia.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades d'estat civil - Dades de família)

Dades de circumstàncies socials (Característiques d'allotjament, habitatge - Propietats, possessions)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions)

Dades de detalls d'ocupació (Llocs de treball - Historial del treballador)

Dades d'informació comercial (Activitats i negocis)

Dades econòmicofinanceres i d'assegurances (Ingressos, rendes - Inversions, béns patrimonials - Crèdits, préstecs, avalis - Dades bancàries)

b.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: REGISTRE ENTRADA/SORTIDA DOCUMENTS

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: REGISTRE ENTRADA/SORTIDA.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió del Registre d'entrada i sortida. (Finalitats varies [Registre d'entrada i sortida de documents]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents; Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Data de naixement - Lloc de naixement - Edat)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions - Experiència professional)

Dades de detalls d'ocupació (Llocs de treball)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: REGISTRE UNIONS CIVILS

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: REGISTRE UNIONS CIVILS.

a.2) Finalitat i usos previstos: Registre municipal de les unions civils i parelles de fet del municipi. (Justícia [Registres vinculats amb la fe pública], Finalitats varies [Altres registres administratius]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.





Altres dades especialment protegides: Vida Sexual (Norma que permet el seu tractament: Llei 18/2001, de 19 de desembre, de parelles estables).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades d'estat civil - Data de naixement - Lloc de naixement - Edat - Sexe - Nacionalitat)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: ÀREA ESPORTIVA

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: ÀREA ESPORTIVA.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió de les persones que fan ús dels recursos i instal·lacions esportives. (Educació i cultura [Esports]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Data de naixement - Edat - Sexe)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: LLICÈNCIES MUNICIPALS

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: LLICÈNCIES MUNICIPALS.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió, concessió llicències municipals. (Finalitats varies [Procediments administratius - Concessió i gestió de permisos, llicències i autoritzacions]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Contribuents i subjectes obligats, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Edat - Sexe)

Dades de circumstàncies socials (Característiques d'allotjament, habitatge - Llicències, permisos, autoritzacions)

Dades d'informació comercial (Activitats i negocis - Llicències comercials)

Dades econòmico-financeres i d'assegurances (Crèdits, préstecs, avalis - Dades bancàries - Dades deduccions impositives / impostos)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.





d) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Bàsic.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: CENS DE CANS PERILLOSOS

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: CENS DE GOSSOS PERILLOSOS.

a.2) Finalitat i usos previstos: Registre municipal dels gossos considerats perillosos, dels seus propietaris i la seva capacitat. (Seguretat pública i defensa [Seguretat vial], Finalitats diverses [Altres registres administratius - Concessió i gestió de permisos, llicències i autoritzacions]).

b) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

b.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Dades relatives a la comissió d'infraccions: Infraccions penals (Norma que permet el seu tractament: Llei 50/1999 Règim jurídic de tinença d'animals perillosos).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Data de naixement - Edat)

Dades econòmico-financeres i d'assegurances (Assegurances)

b.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: ÀREA ENSENYAMENT

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: ÀREA ENSENYAMENT.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió de l'escola d'adults, tallers de formació, serveis d'acolliment de nens fora de l'horari escolar, en vacances. (Educació i cultura [Ensenyaments artístics i idiomes - Foment i suport a activitats artístiques i culturals]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Representants legals, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Núm. SS / Mutuabilitat, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres dades especialment protegides: Salut (Recaptats amb consentiment exprés de l'afectat).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de característiques personals (Dades de família - Data de naixement - Edat)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Alt.





Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: COMPTABILITAT/FISCALITAT MUNICIPAL

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: COMPTABILITAT/FISCALITAT MUNICIPAL.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió econòmica i comptable. (Hisenda i gestió econòmicofinancera [Gestió econòmica i comptable - Gestió de facturació - Gestió fiscal]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Proveïdors.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Núm. SS / Mutualitat, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Altres categories de caràcter personal:

Dades d'informació comercial (Activitats i negocis)

Dades econòmicofinanceres i d'assegurances (Ingressos, rendes - Crèdits, préstecs, avalis - Dades bancàries - Historial crèdits)

Dades de transaccions (Béns i serveis subministrats per l'afectat)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

d) Comunicacions de les dades previstes:

Organismes de la seguretat social, hisenda pública i administració tributària, òrgans judicials, tribunal de comptes o equivalent autonòmic, bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, entitats asseguradores (corresponen a competències idèntiques o que versen sobre les mateixes matèries, exercides per altres administracions públiques.).

i) Nivell de mesures de seguretat: Nivell Mitjà.

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

Fitxer: SERVEIS TÈCNICS I URBANISME

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: SERVEIS TÈCNICS I URBANISME.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió urbanística, concessió de llicències, permisos i gestió de denúncies administratives. (Finalitats varies [Procediments administratius - Concessió i gestió de permisos, llicències i autoritzacions]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Propietaris o arrendataris, Sol·licitants.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: NIF / DNI, Nom i cognoms, Adreça, Telèfon, Signatura / empremta.

Altres categories de caràcter personal:

Dades de circumstàncies socials (Característiques d'allotjament, habitatge - Propietats, possessions)

Dades acadèmiques i professionals (Formació, titulacions)





Dades economicofinanceres i d'assegurances (Inversions, béns patrimonials - Dades bancàries - Dades deduccions impositives / impostos - Segurs)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat

Òrgan responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA
Fitxer: PREMSA I PROTOCOL

a) Identificació del fitxer, indicant la seva denominació, així com la descripció de la seva finalitat i usos previstos.

a.1) Identificació del fitxer: PREMSA I PROTOCOL.

a.2) Finalitat i usos previstos: Gestió de les relacions públiques de l'Ajuntament i els seus representants amb la comunitat. (Educació i cultura [Foment i suport a activitats artístiques i culturals], Finalitats varies [Atenció al ciutadà]).

b) Origen de les dades, indicant el col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resultin obligats a subministrar-los, el procediment de recollida de les dades, i la seva procedència.

b.1) Col·lectiu: Ciutadans i residents, Associats o membres.

b.2) Procedència:

El propi interessat o el seu representant legal, (Fonts accessibles al públic. Guies de serveis de telecomunicacions)

Procediment de recollida: Enquestes, formularis, transmissió electrònica de dades/internet,

c) Estructura bàsica del fitxer i el sistema de tractament utilitzat en la seva organització.

c.1) Estructura:

Dades identificatives: Nom i cognoms, Adreça, Telèfon.

Dades especialment protegides: Religió.

Altres dades especialment protegides: Origen racial o ètnic, Salut (Recaptats amb consentiment exprés de l'afectat).

Altres categories de caràcter personal:

Dades de circumstàncies socials (Pertinença a clubs, associacions)

Dades d'informació comercial (Activitats i negocis - Creacions artístiques, literàries, científiques o tècniques)

c.2) Sistema de tractament: Fitxer parcialment automatitzat.

ANNEX III

Fitxers que se suprimeixen

Òrgan Responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

a) Identificació del fitxer: **DIPÒSIT DE VEHICLES.**

b) Destinació que vagi a donar-se a les dades o, si escau, les previsions que s'adoptin per a la seva destrucció: Traspàs de les dades a altres fitxers creats o modificats.

Motius: Nova definició dels fitxers declarats.

Òrgan Responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

a) Identificació del fitxer: **DENUNCIES DE TRÀNSIT.**

b) Destinació que vagi a donar-se a les dades o, si escau, les previsions que s'adoptin per a la seva destrucció: Traspàs de les dades a altres fitxers creats o modificats.

Motius: Nova definició dels fitxers declarats.

Òrgan Responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

a) Identificació del fitxer: **DIPÒSIT DE DETINGUTS.**





b) Destinació que vagi a donar-se a les dades o, si escau, les previsions que s'adoptin per a la seva destrucció: Traspàs de les dades a altres fitxers creats o modificats.

Motius: Nova definició dels fitxers declarats.

Òrgan Responsable: AJUNTAMENT DE SON SERVERA

a) Identificació del fitxer: **NÒMINES I PERSONAL.**

b) Destinació que vagi a donar-se a les dades o, si escau, les previsions que s'adoptin per a la seva destrucció: Traspàs de les dades a altres fitxers creats o modificats.

Motius: Nova definició dels fitxers declarats.

Son Servera, 17 de desembre de 2013

El batle

Antoni Servera Servera

