



Secció V. Anuncis

Subsecció primera. Contractació Pública

AJUNTAMENT DE SON SERVERA

20486

Anunci de l'Ajuntament de Son Servera, d'exposició pública dels plecs de clàusules administratives particulars i del de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació, per procediment obert (oferta econòmicament més avantatjosa diversos criteris d'adjudicació) i tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte de serveis de recollida i transport de residus sòlids urbans del municipi de son Servera, i se n'anuncia la licitació del contracte.

El Ple de l'Ajuntament de Son Servera, a la sessió extraordinària de dia 31 d'octubre de 2013, aprovà el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació, per procediment obert (oferta econòmicament més avantatjosa diversos criteris d'adjudicació) i tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte de serveis de recollida i transport de residus sòlids urbans del municipi de Son Servera, per la qual cosa i en compliment del disposat a l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, s'exposen al públic els esmentats plecs, durant el termini de deu dies naturals comptadors a partir del següent al de la inserció d'aquest anunci en el BOIB, al tauler d'anuncis de l'ajuntament així com també al perfil del contractant de l'Ajuntament (<http://www.sonservera.es>) perquè s'hi puguin presentar reclamacions.

Simultàniament se n'anuncia la licitació, per a la presentació de proposicions, si bé la licitació s'ajornarà, quan resulti necessari, en el supòsit que es formulin reclamacions contra l'esmentat plec de clàusules administratives.

1. Entitat Adjudicadora:

- a) Organisme: Ajuntament de Son Servera.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.
- c) Obtenció de documentació i informació:
 - 1) Dependència: Secretaria. Ajuntament de Son Servera.
 - 2) Domicili: Plaça Sant Ignasi, 1.
 - 3) Localitat i codi postal: Son Servera 07550.
 - 4) Telèfon: 971 567002.
 - 5) Telefax: 971 568101.
 - 6) Correu electrònic: Antoni.Gual@sonservera.es
sebastia.gallardo@sonservera.es
 - 7) Adreça d'Internet del perfil del contractant: <http://www.sonservera.es/>
 - 8) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins el dia de finalització de la presentació d'ofertes.
- d) Núm. d'expedient municipal: 23-2013.

2. Objecte del contracte.

- a) Tipus: contracte de serveis.
- b) Descripció: contracte de serveis de recollida i transport de residus sòlids urbans del municipi de Son Servera.
- c) Lloc d'execució: terme municipal de Son Servera.
 - Domicili: Ajuntament de Son Servera, Plaça Sant Ignasi, 1
 - Localitat i Codi Postal: Son Servera, 07550
- d) Termini d'execució-durada del contracte: quatre anys més dues pròrrogues d'un any, sense que el màxim total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de sis anys.
- e) Admissió de pròrroga: sí, possibilitat de dues pròrrogues d'un any, sense que el màxim total del contracte, pròrrogues incloses, pugui excedir de sis anys.
- f) CPV (Referència de nomenclatura):
 - Codi Títol: 90511000-2
 - Altres codis: 90511100-3; 90511200-4; 90511300-5
- g) CPC: 16.94.020



**3. Tramitació i procediment:**

- a) Tramitació: ordinària, subjecte a regulació harmonitzada
- b) Procediment: obert
- c) Forma: oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació.
- d) Criteris d'adjudicació i forma d'avaluar les proposicions:

CRITERI	PONDERACIÓ
Millor oferta econòmica.	60 punts
Millor proposta tècnica.	25 punts
Millora en el servei	15 punts
Total criteris de valoració	100 punts

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

Les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació és la següent:

Millor oferta econòmica: fins a un màxim de 60 punts.

Rebaixa en el preu de licitació: es donarà la puntuació màxima corresponent al licitador que hagi presentat la baixa major sobre el preu de licitació i la resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{\text{Preu oferta a valorar} - \text{preu oferta més baixa}}{\text{Preu oferta més alta} - \text{preu oferta més baixa}} \times 60$$

2. Millor proposta tècnica: fins a un màxim de 25 punts

2.1 Qualitat de l'oferta en funció del Projecte Tècnic de Gestió: la relació de material, mitjans i personal, correcte dimensionament i logística d'exploració dels diferents serveis, claredat i coherència de l'oferta amb aportació de plànols, aportació de dades etc.....fins a un màxim de 6 punts

2.1.1 Concreció i solidesa de l'estructura

2.1.2 Aplicació adequada de les diferents operacions a implantar respecte de les

Característiques de les zones objecte del ple

2.1.3 Metodologia i pla de treball proposat en funció dels objectius fixats en els plecs de condicions

2.1.4 Optimització dels sistemes de treball proposats així com la màxima flexibilitat i adaptabilitat dels equips humans i materials en l'execució dels treballs

2.2 Justificació tècnica i econòmica dels treballs i equips proposats sobre la base de mesuraments, rendiments, quantitat de treball etc..fins a un màxim de 7 punts

2.3 Correcte dimensionament. Logística, aplicabilitat, protecció de dades i modularitat del sistema informàtic de seguiment dels diferents serveis.. fins a un màxim de 7 punts

2.4 Programa pel manteniment i reposició de material mòbil.....fins a un màxim de 3 punts

2.5 Capacitat de resposta immediata del servei (30 minuts com a màxim) en cas d'avís i/o en esdeveniments extrems.....fins a un màxim de 2 punts

3. Millora en el servei: fins a un màxim de 15 punts



3.1 Sistemes de gestió implementats i certificats en serveis equivalents a l'objecte de licitació en l'empresa licitadora..... fins a un màxim de 5 punts

- 3.1.1 EMAS 761/2001.....1 punt
- 3.1.2 EN ISO 9.001.....1 punt
- 3.1.3 EN ISO 14.001.....1 punt
- 3.1.4 OHSAS 18001.....1 punt
- 3.1.5 Norma SGE 21 de Responsabilitat Social Corporativa.....1 punt

3.2 Antiguitat dels vehicles:

S'entendrà com a única millora puntuable l'antiguitat dels vehicles de recollida de càrrega posterior segons la següent fórmula.....fins a un màxim de 10 punts

$$10 - \frac{10 \times \sum B_i \times C_i}{8 \times A} = \text{PUNTS DE LA MILLORA}$$

Sent:

Suma total dels cost dels vehicles inclosos dins de la millora

Cost total de cada vehicle

Anys d'antiguitat de cada vehicle

L'adjudicatari haurà de presentar una relació de l'antiguitat de cada vehicle

4. Valor estimat del contracte: 3.536.408,52 €, IVA exclòs.

Import IVA: 353.640,90 €.

Preu Total: 3.890.049,42 € IVA inclòs.

Import anualitat valor estimat: 589.401,42 € IVA exclòs.

Import anualitat IVA inclòs: 648.341,57 €

5. Garanties exigides:

- Provisional: 106.092,26 € (3 % del pressupost de licitació, IVA exclòs)
- Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

Forma de prestar les garanties: En qualsevol de les formes regulades a l'article 96.1 del TRLCSP

6. Requisits específics del contractista:

a) Classificació: S'exigeix la classificació dels contractistes, els quals hauran d'acreditar-ne la classificació al **Subgrup 5**: recollida i transport de tota classe de residus, del **Grup R**: serveis de transports; i a més en la **Categoria D**.

Als empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea no se'ls exigeix el requisit de classificació, havent d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional (només per als empresaris no espanyols membres de la Unió Europea):

Les empreses licitadores hauran de justificar la seva capacitat financera i econòmica a través d'un del mitjans prevists a l'article 75 del TRLCSP, que s'indiquen a continuació:

1. Declaracions apropiades d'entitats financeres o si escau justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
2. Les comptes anuals presentades davant el Registre Mercantil o al registre oficial que correspongui.
3. Una declaració de responsable relativa al volum global de negocis, i si escau sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats



corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim, als tres últims exercicis.

Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica. Art. 78 TRLCSP.

Les empreses licitadores hauran de justificar la seva solvència tècnica a través de com a mínim, dos dels mitjans que s'indiquen a continuació:

1. Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant un certificat o declaració de l'empresari quan el destinatari sigui un subjecte privat.
2. Relació on consti el personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
3. Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
4. Relació indicant les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.
5. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
6. Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'ajuntar la documentació acreditativa pertinent.

7. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació.

a) Data límit de presentació: cinquanta-dos dies naturals, a partir del següent al de l'enviament de l'anunci del contracte al Diari Oficial de la Unió Europea. Si l'últim dia de l'esmentat termini és diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.

Horari: de 09.00 a les 14.00 hores, de dilluns a divendres, i de 09.00 a les 13.00 hores dissabtes, en el Registre General de l'Ajuntament de Son Servera.

b) Modalitat de presentació: presencialment al registre general o per correu postal complementat amb l'enviament per fax al número 971568101, acreditant-ne la justificació de la imposició al servei de correus i anunciant a l'òrgan de contractació aquest enviament, fax que haurà de rebre's a l'òrgan de contractació abans de la data i hora de finalització de presentació de proposicions. Si en el termini de deu dies naturals següents a la data de finalització de presentació de les proposicions no se n'ha rebut la documentació, la mateixa ja no s'admetrà en cap cas.

La documentació s'haurà de presentar en tres sobres, en funció dels criteris d'adjudicació i de la seva forma d'avaluació, de conformitat amb les condicions establertes al plec de clàusules administratives particulars:

Sobre lletra A: documentació general

Sobre lletra B: : proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules (proposició econòmica i millores en el servei)

Sobre lletra C: proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor (millor proposta tècnica).

c) Lloc de presentació:

1) Dependència: Ajuntament de Son Servera. Registre de documents.

2) Domicili: Plaça Sant Ignasi, 1.

3) Localitat i codi postal: Son Servera-07550.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: 2 mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions.

8. Obertura de les ofertes.

a) Descripció: per part de la Mesa de contractació.

b) Domicili: Plaça Sant Ignasi, 1.

c) Localitat i codi postal: Son Servera, 07550.

d) Lloc, data i hora: Al saló de sessions de l'Ajuntament de Son Servera, en acte públic, obrirà els sobres lletra C dels licitadors admesos, a les 12 h, en el termini màxim de set dies des de l'obertura dels sobres lletra A, els quals a la seva vegada seran oberts a



les 12 hores del cinquè dia hàbil següent al de l'acompliment del termini atorgat per a la presentació de proposicions.

9. Despeses d'anuncis.

Fins a un màxim de 2.500,00 euros.

10. Data d'enviament de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea

Anunci enviat dia 6 de novembre de 2013

Son Servera, 6 de novembre de 2013

El batle,
Antoni Servera Servera

