



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

INSTITUT D'ESTUDIS BALEÀRICS

20721

Resolució de la presidenta de l'Institut d'Estudis Baleàrics de dia 22 d'octubre de 2013 per la qual es convoca un concurs per formar part de la borsa de responsables d'aula, examinadors i/o correctors de les proves per a l'obtenció dels certificats de català que organitza l'Institut d'Estudis Baleàrics

Fets

El Consell de Direcció de l'IEB va aprovar, en sessió de 17 de desembre de 2012, les bases de la convocatòria que han de regir el concurs per formar part d'una borsa de responsables d'aula, examinadors i/o correctors de les proves per a l'obtenció dels certificats de català que organitza l'Institut d'Estudis Baleàrics.

Fonaments de dret

El Decret 87/2012, de 16 de novembre, d'avaluació i certificació de llengua catalana (BOIB núm. 175, de 24 de novembre de 2012), i especialment el punt 6 de l'article 2, segons el qual per organitzar i administrar les proves, l'Institut d'Estudis Baleàrics pot recórrer al personal responsables d'aula, examinadors i/o correctors que formi part de la borsa de col·laboradors de l'Institut d'Estudis Baleàrics, i el punt 7 de l'article esmentat, segons el qual l'Institut d'Estudis Baleàrics s'ha d'encarregar de gestionar la borsa de responsables d'aula, examinadors i/o correctors.

Fent ús de les atribucions que aquesta normativa em confereix, i sense perjudici de l'autonomia funcional dels tribunals, dicto la següent

Resolució

1. Convocar un concurs de mèrits per crear la borsa de responsables d'aula, examinadors i/o correctors de les proves per a l'obtenció dels certificats de català que organitza l'Institut d'Estudis Baleàrics.
2. Aprovar les bases que han de regir la convocatòria, que s'adjunten a aquesta Resolució com a annex 1.
3. Aprovar els requisits i els criteris de valoració dels mèrits, que s'adjunten a aquesta Resolució com a annex 2.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhauereix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant la presidenta de l'Institut d'Estudis Baleàrics en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el BOIB.

Palma, 23 d'octubre de 2013

La presidenta de l'Institut d'Estudis Baleàrics

Joana Maria Camps Bosch



**ANNEX 1****Bases de la convocatòria que han de regir el concurs per formar part de la borsa de responsables d'aula, examinadors i/o correctors de les proves per a l'obtenció dels certificats de català que organitza l'Institut d'Estudis Baleàrics****Primera. Objecte de la convocatòria**

L'objecte d'aquesta convocatòria és crear, mitjançant un concurs, una borsa de persones interessades a col·laborar com a responsables d'aula, examinadors i/o correctors en les proves per a l'obtenció dels certificats de coneixements de català que organitza l'Institut d'Estudis Baleàrics (d'ara endavant IEB).

Aquesta convocatòria es publicarà a la pàgina web de l'IEB (<http://ieb.caib.es>) i al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Segona. Tipologia de les tasques

Les persones que formin part de la borsa poden ser cridades per col·laborar amb l'IEB amb les funcions següents:

1. Responsable d'aula
2. Examinador de proves orals
3. Corrector de proves escrites

Les tasques de responsable d'aula i examinador de proves orals s'han de dur a terme en els llocs i en les dates que figuren en les bases de les convocatòries de proves.

Tercera. Forma de selecció

1. La selecció dels aspirants s'ha de fer mitjançant el procediment de concurs de mèrits, d'acord amb els criteris que figuren en l'annex 2.
2. Els aspirants formaran part de la borsa per ordre de puntuació.
3. Quan dues persones obtenen la mateixa puntuació, l'empat es desfà donant preferència a l'aspirant que obté més puntuació com a auxiliar examinador de l'antiga Junta Avaluadora de Català, de l'antiga Direcció General de Política Lingüística, de la Direcció General de Cultura i Joventut o de l'IEB. Si l'empat continua, es dóna preferència a l'aspirant que obté més puntuació en l'experiència en l'ensenyament de català.
4. Els aspirants han de sol·licitar les funcions en què estan interessats a col·laborar.

Quarta. Requisits i condicions dels aspirants

Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades hauran de complir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

1. Tenir 16 anys complerts i no passar de l'edat màxima de jubilació forçosa.
2. Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un dels restants estats membres de la Unió Europea o la d'algun dels països que hagin subscrit un tractat internacional en els termes que estableix l'article 57.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o reunir alguna de les condicions establertes en el punt 2 de article 57 esmentat, com també ser estranger amb residència legal a Espanya, tal com disposa el punt 4 del mateix article.
3. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial o per exercir funcions similars a les que desenvolupa l'IEB. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.
4. Tenir la capacitat funcional per acomplir les tasques.
5. Acreditar que es posseeix la titulació exigida.



**Cinquena. Titulació exigida i requisits**

Les persones interessades a formar part de la borsa per fer de responsable d'aula, d'examinador o de corrector de les proves per a l'obtenció dels certificats de coneixements de català han de complir algun dels requisits següents:

1. Tenir la llicenciatura en filologia catalana o el grau de llengua i literatura catalanes o equivalent.
2. Ser personal funcionari o laboral amb tasques d'assessorament lingüístic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o d'altres administracions.
3. Ser personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears dels cossos de professors d'ensenyament secundari o d'escola oficial d'idiomes de l'especialitat de llengua catalana i literatura, o ser professor d'universitat de l'àrea de coneixement de filologia catalana.
4. Per a la correcció de les proves del certificat de coneixements específics de llenguatge administratiu, s'ha d'acreditar, a més, el certificat de coneixements de llenguatge administratiu o una experiència mínima de dos anys en tasques d'assessorament en llenguatge administratiu.

Sisena. Sol·licituds i documentació

1. L'imprès de sol·licitud per formar part de la convocatòria consta com a annex 3 d'aquesta convocatòria. Aquest imprès també es pot recollir a les oficines de l'IEB (c. d'Alfons el Magnànim, 29, 1r, porta 3, Palma i c. Protectora, 10, Palma), al CAL Avingudes (Av. de Gabriel Alomar i Villalonga, 33, baixos, Palma), al CAL UIB (Aulari prefabricat. Ctra. de Valldemossa, km. 7,5, Palma), al CAL Inca (Claustre de Sant Domingo. Av. de les Germanies, s/n, Inca), al CAL Francesc de Borja Moll (c. de l'hospital de Santa Magdalena, 1, 2n, Ciutadella) i al CAL Eivissa (c. de Joan Xico, s/n, edifici de l'Extensió Universitària de la UIB, Eivissa). També es pot descarregar d'Internet (<http://ieb.caib.es>).

2. Els aspirants han de presentar, juntament amb la sol·licitud degudament emplenada i signada, la documentació següent:

- a) Currículum.
- b) Fotocòpia del document d'identitat en vigor o del resguard de la sol·licitud de renovació, del permís de conduir amb fotografia, del passaport o del NIE.
- c) Declaració jurada o promesa i signada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial o per exercir funcions similars a les que desenvolupa l'IEB. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

Els models d'aquestes declaracions s'adjunten com a annexos 4 i 5 d'aquesta convocatòria.

d) Fotocòpia compulsada, o bé original i còpia per compulsar, de la titulació exigida. En cas de no disposar encara del títol, es pot presentar una còpia compulsada del resguard de sol·licitud i del rebut acreditatiu del pagament de les taxes d'expedició. Si la titulació ha estat obtinguda a l'estranger, cal adjuntar l'homologació corresponent o bé la credencial de reconeixement de la titulació.

e) Fotocòpia compulsada o original i còpia per compulsar de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

f) Els aspirants que siguin funcionaris han de presentar una còpia de la notificació del nomenament.

3. La sol·licitud i la documentació s'han de presentar al Registre de l'IEB o en la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. En cas que la sol·licitud i la documentació es presentin en un registre que no sigui el de l'IEB, per tenir constància que s'ha presentat, s'ha d'enviar dins el termini una còpia del full de sol·licitud ja registrat al fax 971 784 680 o al correu electrònic avaluacio@ieb.caib.es.

5. Una mateixa persona pot sol·licitar fer de responsable d'aula o examinador a un màxim de tres localitats, indicant-ne l'ordre de preferència.

Setena. Procediment i calendari per formar la borsa

1. Les sol·licituds i la documentació s'han de presentar en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà d'haver-se



publicat aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

2. En el termini màxim de 6 dies hàbils, comptadors des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, es publicarà al tauler d'anuncis de l'IEB i a l'adreça <http://ieb.caib.es> la llista provisional de persones admeses i excloses, amb exposició de les causes d'exclusió.
3. Per esmenar les causes d'exclusió, els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data de l'exposició pública de la llista esmentada, per presentar la sol·licitud corresponent.
4. El personal tècnic de l'IEB tindrà un termini de 6 dies hàbils, comptadors des de l'acabament del termini per esmenar el defecte o adjuntar el document preceptiu, per publicar la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos al tauler d'anuncis de l'IEB i a l'adreça <http://ieb.caib.es>.
5. En el termini màxim de 40 dies naturals comptadors des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, l'IEB ha de publicar, al tauler d'anuncis i a l'adreça <http://ieb.caib.es>, la llista provisional d'aspirants admesos amb la puntuació que han obtingut.
6. A partir de la data en què es publiqui la llista, les persones interessades disposaran d'un termini de 6 dies hàbils per presentar un escrit amb les al·legacions a la puntuació obtinguda.
7. En el termini màxim de 60 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà d'haver acabat el termini per presentar les sol·licituds, es publicarà la resolució del director de l'IEB amb la relació definitiva de persones admeses, amb la puntuació obtinguda. Aquesta resolució s'ha d'exposar al tauler d'anuncis de l'IEB i a l'adreça d'Internet <http://ieb.caib.es>. Contra aquesta resolució es poden interposar els recursos prevists per la llei davant el president de l'IEB, en el termini d'un mes des de la seva publicació.

Vuitena. Convocatòria

Les persones que integren la borsa poden ser convocades per participar en el desenvolupament de les proves al lloc d'examen que hagin especificat en la sol·licitud i segons les necessitats de personal.

Les persones que demanin col·laborar a més d'una localitat, ho han de fer constar en la sol·licitud indicant l'ordre de preferència.

Novena. Motius d'exclusió de la borsa

Si la feina d'un responsable d'aula, examinador o corrector no presenta la qualitat mínima exigible o si incompleix, sense una causa justificada, les indicacions rebudes de l'IEB, aquest pot actuar d'acord amb el que diu el paràgraf següent. Els tribunals que detectin deficiències en la feina d'un responsable d'aula, examinador o corrector, han de comunicar-ho per escrit, de manera argumentada, a l'IEB.

Segons la gravetat dels incompliments o de les deficiències detectades, aquests casos es poden resoldre mitjançant un advertiment, oral o escrit, adreçat a la persona afectada del qual ha de quedar constància a l'expedient. Els casos més greus o aquells en què es produeixi reincidència poden resoldre's amb l'exclusió de la borsa, prèvia audiència de l'interessat. L'exclusió s'ha de fer mitjançant una resolució del director de l'IEB, amb un informe dels tècnics de l'IEB i havent considerat el cas prèviament la Comissió Tècnica d'Avaluació de Coneixements de Català.

Desena. Vigència de la borsa

La borsa que resulti d'aquesta convocatòria tindrà una vigència de quatre anys. Si és necessari, una vegada a l'any s'obrirà un nou termini, que es farà públic a través de la pàgina web de l'IEB, perquè les persones interessades a formar part de la borsa o que vulguin actualitzar l'expedient puguin presentar la sol·licitud i la documentació.

Onzena. Comissió Tècnica de Valoració

Es crearà una Comissió Tècnica de Valoració que serà l'encarregada d'examinar i valorar, d'acord amb els criteris fixats, les sol·licituds que es presentin.

La Comissió Tècnica de Valoració estarà formada per un president, un secretari i un vocal. Tots els membres de la Comissió seran personal de l'IEB.



**ANNEX 2
BAREM DE VALORACIÓ DE MÈRITS**

Nom:	Puntuació		
Formació acadèmica	màxim 6 punts		
Per tenir una llicenciatura diferent de la presentada com a requisit (relacionada amb l'àmbit filològic)	2		
Per tenir un doctorat amb una tesi sobre l'aprenentatge del català, la didàctica de la llengua, la lingüística o la sociolingüística	1,5		
Per tenir un màster o curs de postgrau sobre l'aprenentatge del català, la didàctica de la llengua, la lingüística o la sociolingüística	1,5 per cada títol		
Per tenir el certificat d'aptitud pedagògica (CAP)	0,25		
Per haver assistit a cursos sobre l'aprenentatge del català, la didàctica i l'avaluació de la llengua, i sobre aspectes gramaticals (descriptius i normatius) i dialectals del català	0,20 per cada 10 hores		
Per haver assistit als seminaris de formació per a auxiliars examinadors de la DGPL, de la DGCIJ o de l'EBAP	0,5 per seminari		
Investigació i docència especialitzada	màxim 4 punts		
Per haver impartit cursos sobre l'aprenentatge del català, la didàctica i l'avaluació de la llengua, i sobre aspectes gramaticals (descriptius i normatius) i dialectals del català	0,4 per cada 10 hores		
Per haver publicat articles, ponències o comunicacions sobre l'aprenentatge del català, la didàctica i l'avaluació de la llengua, i sobre aspectes gramaticals (descriptius i normatius) i dialectals del català	0,25 per cada publicació (o la part proporcional en cas d'autoria compartida)		
Per haver publicat llibres sobre l'aprenentatge del català, la didàctica i l'avaluació de la llengua, sobre aspectes gramaticals (descriptius i normatius) i dialectals del català	1 per cada publicació (o la part proporcional en cas d'autoria compartida)		
Experiència en l'ensenyament de català	màxim 10 punts		
Per haver impartit classes de català a persones adultes	0,15 per cada 10 hores		
Per haver treballat en centres i punts d'autoaprenentatge	0,10 per mes complet		
Per haver impartit classes de català a l'ensenyament secundari o a un CEPA	0,10 per mes complet		
Per haver impartit classes de català a l'ensenyament primari	0,05 per mes complet		
Experiència com a col·laborador de la JAC, de la DGPL, de la DGCIJ o de l'IEB	màxim 12 punts		
Per haver fet tasques de coordinador	0,10 per jornada		
Per haver fet tasques de responsable d'aula a les proves escrites	0,20 per nivell i convocatòria/per jornada a partir del 2012		
Per haver fet tasques d'examinador de proves orals	0,20 per nivell i convocatòria/per jornada a partir del 2012		
Per haver fet tasques de corrector de proves escrites	0,20 per nivell i convocatòria/per jornada a partir del 2012		
Puntuació total (fins a 32 punts)			

*L'aspirant ha d'acreditar l'experiència com a auxiliar col·laborador de la Junta Avaluadora de Català, de la Direcció General de Política Lingüística o de la Direcció General de Cultura i Joventut. La participació en les proves organitzades per l'IEB s'anirà actualitzant d'ofici en els expedients.

Un mateix mèrit no pot ser valorat en més d'un apartat o subapartat. Les activitats de formació només es valoren si en el certificat que les acredita hi consta el nombre d'hores de durada de l'activitat. En el cas que una persona compleixi dues condicions considerades requisit, una de les dues es pot tenir en compte com a mèrit, llevat que aquesta sigui un requisit per assolir l'altra.



**ANNEX 3**

Sol·licitud per formar part de la borsa de responsables d'aula, examinadors i/o correctors de les proves per a l'obtenció dels certificats de català que organitza l'Institut d'Estudis Balearics

SOL·LICITANT			
Llinatges:		Nom:	
Document d'identitat:			
Adreça:			
Localitat:	Codi postal:	Municipi:	
Telèfon mòbil:		Telèfon fix:	
Adreça electrònica:			
Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, especialment de l'article 10: «El responsable del fitxer i els que intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les».			

SOL·LICIT

Que m'inclogueu en la borsa de responsables d'aula, examinadors i/o correctors de les proves per a l'obtenció dels certificats de català [marcau les funcions en què estau interessat]:

Responsable d'aula ☐

Examinador proves orals ☐

Corrector proves escrites ☐

Estic interessat a col·laborar a [a Mallorca, marcau de l'1 al 3 segons la vostra preferència]:

Palma ☐

Menorca ☐

Eivissa ☐

Formentera ☐

Inca ☐

Manacor ☐

Calvià ☐

Altres localitats ☐

_____, _____ d _____ de 201__

[Signatura]



**DOCUMENTACIÓ ANNEXA****Documentació per acreditar els requisits**

- ☐ Còpia del document d'identitat
- ☐ Currículum
- ☐ Còpia compulsada de la titulació acadèmica requerida en la convocatòria

_____, ____ d _____ de 201 ____

(Signatura)

INSTITUT D'ESTUDIS BALEÀRICS

Obligacions legals en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal):

Les dades personals que heu proporcionat s'incorporaran en un fitxer, de la responsabilitat de l'IEB, per controlar i gestionar el concurs per formar part d'una borsa de professors per cobrir, temporalment, les necessitats de l'IEB en matèria d'ensenyament.

Es publicarà al tauler d'anuncis de l'IEB i en l'adreça <<http://ieb.caib.es>> la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb expressió de la causa de l'exclusió i la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos. També es publicarà al tauler d'anuncis de l'IEB i en l'adreça <<http://ieb.caib.es>> la llista provisional d'aspirants admesos amb la valoració desglossada i la llista definitiva d'aspirants admesos amb la valoració desglossada i la puntuació final. Podeu oposar-vos a la publicació de la vostra puntuació marcant la casella següent ☐.

Així mateix, en relació amb les vostres dades personals, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit, acompanyat d'una còpia del document d'identitat, adreçat a l'IEB (carrer d'Alfons el Magnànim, 29, 1r, pta. 3; 07004 Palma, Illes Balears).



**ANNEX 4****MODEL DE DECLARACIÓ JURADA O PROMESA**

(Nom i llinatges)....., amb document d'identitat, mitjançant aquesta declaració jurada/promesa, afirm:

Que no he estat separat del servei de cap administració pública ni de cap òrgan constitucional o estatutari de les comunitats autònomes, ni em trob inhabilitat per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial.

Signatura

..... d de 201.....

Obligacions legals en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal)

Les dades personals que heu proporcionat s'incorporaran en un fitxer, de la responsabilitat de l'Institut d'Estudis Balearics, per controlar i gestionar aquest concurs.

Així mateix, en relació amb les vostres dades personals, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit, acompanyat d'una còpia del document d'identitat, adreçat a l'IEB (carrer d'Alfons el Magnànim, 29, 1r, pta. 3; 07004 Palma, Illes Balears).



**ANNEX 5****MODEL DE DECLARACIÓ JURADA O PROMESA PER A ASPIRANTS QUE NO
TENEN LA NACIONALITAT ESPANYOLA**

(Nom i llinatges), amb document
d'identitat mitjançant aquesta declaració jurada/promesa, afirm:

Que no em trob inhabilitat o en situació equivalent ni he estat sotmès a sanció
disciplinària o equivalent que m'impedeixi en el meu Estat ni en cap altre, en els
mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

Signatura

..... d de 20.....

**Obligacions legals en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Llei orgànica
15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal)**

Les dades personals que heu proporcionat s'incorporaran en un fitxer, de la responsabilitat de
l'Institut d'Estudis Balearics, per controlar i gestionar aquest concurs.

Així mateix, en relació amb les vostres dades personals, podeu exercir els drets d'accés,
rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit, acompanyat d'una còpia del document
d'identitat, adreçat a l'IEB (carrer d'Alfons el Magnànim, 29, 1r, pta. 3; 07004 Palma, Illes
Balears).

