

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA

**18962**

***Resolució del conseller de Presidència, en exercici de les competències en matèria de col·legis professionals, per la qual es qualifiquen positivament els nous Estatuts del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i se n'ordena la inscripció en el full registral corresponent del Registre de Col·legis Professionals de les Illes Balears***

#### Fets

1. El dia 17 d'abril de 2013, el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears va presentar al Registre de la Conselleria de Presidència una sol·licitud de qualificació de la modificació dels seus Estatuts, aprovats per l'Assemblea General d'11 de març de 2013, els quals estan sotmesos a aquest tràmit per prescripció de l'article 21.2 de la Llei 10/1998, de 14 de desembre, de col·legis professionals de les Illes Balears, i del capítol IV del Reglament de col·legis professionals de les Illes Balears, aprovat pel Decret 32/2000, de 3 de març.
2. El 13 de maig, dins el tràmit d'audiència a les conselleries directament relacionades amb el contingut de la professió representada pel Col·legi, se sol·licità un informe a la Conselleria de Salut, Família i Benestar Social.
3. El 25 de juny tingué entrada l'informe de la tècnica del Servei Jurídic de l'esmentada Conselleria, en relació amb el text de modificació dels Estatuts, en el qual s'assenyalaven una sèrie de punts susceptibles d'esmena.
4. Per altra banda, el 9 de maig se sol·licità l'altre informe preceptiu als serveis jurídics de la Conselleria de Presidència. El 24 del mateix mes, la cap de secció va emetre l'informe en el qual també es relacionaven determinats extrems a esmenar.
5. El 28 de juny es va enviar un ofici al Col·legi de Psicologia amb una completa relació de tots els punts que s'havien d'incloure, modificar o suprimir d'acord amb les observacions contingudes en els anteriors informes emesos.
6. El 26 de juliol va tenir entrada un escrit del Col·legi de Psicologia en el qual s'exposaven les modificacions efectuades tot seguint el parer de l'Administració. A més, s'annexava la darrera redacció dels seus estatuts.
7. Finalment, un cop examinat el contingut dels Estatuts del Col·legi s'observa que el text aprovat per l'òrgan col·legial competent s'adequa a la Constitució, a l'Estatut d'autonomia i a la normativa reguladora de col·legis professionals.

#### Consideracions jurídiques

1. L'article 36 de la Constitució espanyola disposa que la llei ha de regular les peculiaritats pròpies del règim jurídic dels col·legis professionals i l'exercici de les professions titulades. L'estructura interna i el funcionament dels col·legis han de ser democràtics.
2. D'acord amb el que disposa l'article 31.9 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, en la redacció de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, corresponen a la Comunitat Autònoma les competències de desplegament legislatiu i d'execució en matèria de corporacions de dret públic representatives d'interessos econòmics i professionals, i les ha d'exercir en el marc de la legislació bàsica de l'Estat en els termes que aquesta estableixi.
3. L'article 19 de la Llei 10/1998 estableix que els col·legis professionals han d'aprovar els estatuts propis amb autonomia, sense més limitacions que les que imposi la Constitució i la resta de l'ordenament jurídic. El segon paràgraf d'aquest mateix article preveu els aspectes bàsics que s'han de recollir en els estatuts.
4. L'article 16.4 del Reglament de col·legis professionals de les Illes Balears, aprovat pel Decret 32/2000, de 3 de març, estableix la competència per dictar la resolució sobre la qualificació dels estatuts col·legials, que recau en el conseller competent en matèria de col·legis professionals.
5. L'article 17 del mateix Reglament disposa que quan la resolució de qualificació de la modificació dels estatuts és positiva, el conseller competent en matèria de col·legis professionals n'ha d'ordenar la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, juntament amb el text íntegre dels estatuts, i l'ha de comunicar d'ofici al Registre de Col·legis Professionals perquè en practiqui la inscripció en el full registral corresponent.



6. El Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix a la Vicepresidència i Conselleria de Presidència, a través de la Direcció General de Relacions Institucionals i Acció Exterior, la competència en matèria de corporacions de dret públic.

Per tot això, dicta la següent

### **Resolució**

1. Qualificar positivament els nous Estatuts del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, annexos a aquesta Resolució.
2. Ordenar la inscripció d'aquests nous Estatuts en el full registral corresponent del Registre de Col·legis Professionals de les Illes Balears.
3. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
4. Notificar aquesta Resolució a la corporació sol·licitant.

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el vicepresident i conseller de Presidència, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 31 de juliol de 2013

**El vicepresident i conseller de Presidència**

Antonio Gómez Pérez

### **ANNEX**

### **ESTATUTS DEL COL·LEGI OFICIAL DE PSICOLOGIA DE LES ILLES BALEARS**

#### **TÍTOL I**

#### **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1. *Naturalesa.***

El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears (COPIB) és una Corporació de Dret Públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats.

#### **Article 2. *Domicili.***

La seu del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears es fixa al carrer Manuel Sanchis Guarnier número 1, de la ciutat de Palma, amb codi postal 07004, sense perjudici que en endavant pugui canviar aquest domicili o pugui reduir o ampliar les seves instal·lacions atenen a les seves necessitats organitzatives.

#### **Article 3. *Principis constitutius.***

Són principis constitutius de l'estructura interna i funcionament del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears la igualtat dels seus membres davant les normes col·legials, l'electivitat de tots els càrrecs col·legials, l'adopció d'acords sistemàticament majoritària i la lliure activitat dins del respecte a la legislació vigent.

#### **Article 4. *Àmbit territorial.***

L'àmbit territorial d'actuació del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears s'estén a tot el territori de la Comunitat Autònoma de les



Illes Balears, sense que pugui constituir-se, en tot o en part del mateix, un altre col·legi oficial de psicologia.

#### **Article 5. *Emblema.***

L'emblema del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears per a ús de tots els professionals està constituït pel símbol representat per la lletra grega 'psi' la descripció de la qual consisteix en la denominació COL·LEGI OFICIAL DE PSICOLOGIA DE LES ILLES BALEARS.

#### **Article 6. *Fonts normatives.***

El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears es regirà per les normes bàsiques de l'Estat espanyol, per la legislació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en la matèria, pels presents Estatuts i pels reglaments de règim interior de desenvolupament.

En quant al règim de dissolució, d'acord amb l'article 19.2 i) de la Llei 10/1998, de 14 de desembre, de col·legis professionals de les Illes Balears, seran causes de dissolució del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, sense perjudici d'altres causes legalment previstes:

- a) Quan la professió perdi, d'acord amb la Llei o norma que ho reguli, el caràcter de col·legiada.
- b) Per unió o fusió.
- c) Per absorció per part d'un altre Col·legi.
- d) Quan la manca de col·legiats no permeti cobrir els llocs prevists de l'òrgan de govern sense simultaniejar o duplicar càrrecs.

La dissolució requerirà l'acord de l'Assemblea General adoptat per majoria absoluta dels col·legiats.

En la liquidació dels béns, en cas de dissolució, s'actuarà segons el previst a l'article 55 d'aquests Estatuts.

#### **Article 7. *Finalitats essencials.***

Són finalitats essencials del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, dins del seu àmbit territorial, les següents:

- a. L'ordenació de l'exercici de la professió, en totes les seves formes i especialitats, basada en els principis de deontologia, eficàcia, independència i responsabilitat.
- b. La representació exclusiva de la professió de psicòleg.(1)
- c. La defensa dels interessos professionals dels col·legiats.
- d. El compliment de la funció social que a la Psicologia correspon, vetllant per la satisfacció dels interessos generals relacionats amb l'exercici de la professió.
- e. Promoure la constant millora de les prestacions professionals dels col·legiats, a través de la formació continuada i el perfeccionament dels mateixos.
- f. Fer propostes per a la millora dels estudis que condueixen a l'obtenció del grau en Psicologia, habilitant per a l'exercici de la professió, així com per a la formació de postgrau.
- g. Col·laborar amb les Administracions Públiques en l'exercici de les seves competències en els termes prevists en les lleis.
- h. Col·laborar en la protecció de la salut, del benestar psicològic i de la qualitat de vida de la població.
- i. La protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels serveis professionals dels seus col·legiats, en virtut del previst en l'article 5 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer.
- j. Impulsar la mediació, facilitant l'accés i administració de la mateixa, incloent la designació de mediadors i podent constituir-se com a institució de mediació en els termes que prevegin a cada moment les normes reguladores d'aquesta matèria.

#### **Article 8. *Funcions.***

Són funcions del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, en el seu àmbit territorial, les següents:

- a. Exercir la representació institucional exclusiva i la defensa dels interessos professionals dels col·legiats, dins del seu àmbit territorial, davant l'Administració Pública, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per ser part en tot tipus de litigis i causes d'acord amb la normativa aplicable, que afectin als drets i interessos professionals i a les finalitats de la professió de psicòleg i exercitar quantes accions legals i judicials s'estimin procedents.
- b. Ordenar l'activitat professional dels col·legiats, vetllant per l'ètica i la dignitat professional i pel degut respecte a la deontologia de la professió i als drets dels usuaris.
- c. Exercir la potestat disciplinària en l'ordre professional i col·legial en els termes establerts en les lleis, en aquests Estatuts i en la resta de la normativa aplicable.
- d. Elaborar normes deontològiques i aprovar els reglaments per a la seva aplicació i funcionament.
- e. Adoptar les mesures conduents a evitar i a perseguir l'intrusisme professional i la competència deslleial, així com l'exercici de la



professió per els qui, col·legiats o no, l'exercissin en forma i condicions contràries a les lleis i a aquests Estatuts, fins i tot les persones naturals o jurídiques que propiciïn l'exercici irregular.

- f. Elaborar criteris orientatius sobre honoraris als exclusius efectes de la taxació de costes judicials, en els termes de la Disposició Addicional Quarta de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals.
- g. Col·laborar amb les Administracions Públiques, mitjançant la realització d'estudis, informes, dictàmens, estadístiques i qualsevol altra activitat relacionada amb la professió, que li siguin sol·licitats o per iniciativa pròpia.
- h. Participar en els òrgans consultius de la Comunitat de les Illes Balears o de les corporacions locals de la mateixa, quan així ho estableixi la normativa aplicable.
- i. Col·laborar amb les entitats de formació en l'elaboració dels plans d'estudi; promoure i participar en la creació de vies d'accés als diferents àmbits professionals i organitzar cursos de postgrau per a la formació i perfeccionament professional dels col·legiats.
- j. Exercitar el dret de petició conforme a la llei.
- k. Organitzar i promoure activitats i serveis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de previsió i d'altres, que siguin d'interès per als col·legiats. Així com promoure sistemes de cobertura de responsabilitats civils concretes en l'exercici de la professió o altres cobertures que puguin ser d'interès per als col·legiats.
- l. Procurar l'harmonia i col·laboració entre els col·legiats impedit la competència deslleial entre ells conforme a la legislació vigent, vetllant perquè l'exercici de la professió es faci en les condicions de dignitat i prestigi que correspon als psicòlegs.
- m. Intervenir com a mediador en els conflictes professionals que sorgeixin entre col·legiats, prèvia sol·licitud dels interessats. Exercir funcions arbitral en els assumptes que li siguin sotmesos, conforme a la legislació general d'arbitratge.
- n. Complir i fer complir les lleis als col·legiats quan afectin a la professió, així com els Estatuts i altres normes i decisions emanades dels Òrgans de Govern del Col·legi en matèria de la seva competència.
- o. Informar els projectes de les normes de la Comunitat de les Illes Balears que puguin afectar al col·lectiu dels psicòlegs col·legiats o afectin a les finalitats i funcions a ells encomanades.
- p. Editar i distribuir els impresos de tota la documentació i els certificats oficials psicològics, qualsevol que sigui la seva finalitat, que hagin d'emprar-se en el seu àmbit territorial, corresponent-li així mateix l'organització d'aquest servei, tot això de conformitat amb el que estableixi, si escau, la normativa vigent en relació amb els citats documents i certificats.
- q. Organitzar cursos dirigits a la formació i perfeccionament professional dels col·legiats, així com participar en la formació dels professionals en matèria de Psicologia, subscrivint per aquest motiu concerts amb entitats públiques o privades, o per iniciativa pròpia del Col·legi.
- r. Desenvolupar, amb caràcter general, les funcions que la vigent Llei de Col·legis Professionals de la Comunitat de les Illes Balears, atribueix als consells autonòmics i les altres que puguin atribuir-los per la normativa vigent a cada moment, quan no estiguessin incloses entre les pròpies del Col·legi.
- s. Elaborar i aprovar els seus pressuposts anuals d'ingressos i despeses, així com els seus comptes i liquidacions pressupostàries, i elaborar igualment una memòria anual, que tindrà el contingut previst en la Llei de Col·legis Professionals.
- t. Establir i exigir les aportacions econòmiques dels col·legiats.
- u. Procurar la supervisió i acreditació de les proves psicològiques existents al mercat que siguin aplicades pels professionals de la Psicologia, dels cursos de formació i dels professionals en els diversos àmbits d'actuació.
- v. Difondre informació sobre activitats d'interès psicològic, amb observança de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- w. Sol·licitar i obtenir subvencions públiques o privades, emprant els seus fons per a la realització d'activitats objecte de les subvencions, siguin aquestes activitats de formació o de qualsevol altre tipus que siguin d'interès per a la Psicologia, amb observança, si escau, de la normativa aplicable a les subvencions percebudes.
- x. Realitzar activitats tendents a millorar la formació i les competències de la comunitat en general i d'aquells col·lectius en risc d'exclusió social en particular (infància, joventut, dona, tercera edat, immigrants, discapacitats físics i psíquics, etcètera).
- y. Dur el registre de tots els seus membres, que estarà permanentment actualitzat i en el qual hi constaran, almanco, les següents dades: noms i llinatges dels professionals col·legials, número de col·legiat, títol, data d'alta, domicili professional i situació d'habilitació professional. El Col·legi oferirà als consumidors i usuaris accés gratuït al registre de col·legiats a través de la seva finestra única. El Col·legi facilitarà als òrgans jurisdiccionals i a les Administracions públiques, de conformitat amb les lleis, la relació de col·legiats que poguessin ser requerits per intervenir com a perits o designar-los directament.
- z. Atendre les queixes o reclamacions presentades pels seus col·legiats a través del servei d'atenció als col·legiats i consumidors o usuaris al fet que es refereix l'article 12 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer.

Així com qualsevol altra funció que redundi en benefici dels interessos professionals dels col·legiats i s'encamini al compliment de les finalitats col·legials.

#### **Article 9. Relacions administratives amb la Comunitat de les Illes Balears.**

El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears es relaciona amb la Comunitat de les Illes Balears:

- a. En matèria corporativa i institucional, amb la conselleria corresponent.



- b. En matèria pròpia de la professió de psicòleg, amb la conselleria l'àmbit de competències de la qual tenguí relació amb la professió de la Psicologia.

**Article 10. Relació del Col·legi amb altres organismes professionals i públics.**

1. El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears s'integrarà en el Consell General de Col·legis Oficials de Psicologia d'Espanya d'acord amb el que determini la legislació general de l'Estat.
2. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears podrà establir acords, concerts, convenis de col·laboració i de reciprocitat amb altres col·legis, associacions i entitats, tant de la Comunitat de les Illes Balears com de fora d'aquest àmbit territorial.
3. El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, escoltat el Consell General de Col·legis, podrà establir amb els organismes estrangers i internacionals les relacions que dins del marc de la legislació vigent tenguí per convenient.
4. Així mateix, podrà ser designat per la Comunitat de les Illes Balears, per raons d'eficàcia, per executar encàrrecs de gestió regulats a l'article 15 de la Llei 39/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sobre activitats de caràcter material, tècnic o de servei de la seva pròpia competència, que es formalitzaran mitjançant signatura dels corresponents convenis.
5. Podrà, igualment, subscriure amb altres Administracions Públiques convenis de col·laboració i encomanes de gestió, en la forma especificada en l'apartat anterior.

**TÍTOL II**  
**DELS COL·LEGIATS**  
**CAPÍTOL I**

**REQUISITS PER A L'EXERCICI DE LA PROFESSIONI DE LA PSICOLOGIA**

**Article 11. Incorporació obligatòria.**

1. Serà requisit indispensable per a l'exercici de la professió de psicòleg en qualsevol de les seves modalitats, dins l'àmbit territorial de la Comunitat de les Illes Balears, la incorporació al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, quan el psicòleg tenguí el seu domicili professional, únic o principal en aquest àmbit territorial.
2. L'activitat professional o la col·legiació de psicòlegs estrangers o nacionals d'estats membres de la Unió Europea es regirà per la normativa específica nacional, internacional o comunitària.
3. S'entendrà per exercici de la professió de psicòleg l'acompliment de les activitats al fet que es refereix l'article 24 d'aquests Estatuts, que es realitzin a l'empres del títol de llicenciatura en Psicologia, del títol de grau en Psicologia, o dels títols que en el seu moment varen permetre l'accés al Col·legi Oficial de Psicòlegs, segons la Disposició Transitòria de la Llei 43/1979 de 31 de desembre de creació d'aquest col·legi estatal.
4. L'exercici de la professió de Psicòleg estarà sotmès i s'efectuarà pels col·legiats, de conformitat amb les normes que regulin les diferents modalitats del seu exercici.
5. Els psicòlegs col·legiats, en l'exercici de la seva activitat al servei de la comunitat, hauran de complir les obligacions deontològiques pròpies de la professió, corresponent al Col·legi vetllar pel compliment de les citades normes i les disposicions sobre defensa de la competència, competència deslleial, general de publicitat i en particular la publicitat sanitària, en el seu àmbit competencial.
6. Les societats professionals a les quals és aplicable la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, que tinguin com objecte l'exercici en comú d'activitat pròpia de la professió de psicòleg, solament o conjuntament amb altres professions, s'incorporaran obligatòriament al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, a través del seu Registre de Societats Professionals, en la forma prevista en la citada llei i en els presents Estatuts, sempre que el seu domicili social o la seva activitat única o principal en actes propis de la professió de psicòleg radiqui en l'àmbit territorial de la Comunitat de les Illes Balears.

**Article 12. Condicions de la incorporació.**

1. Tenen dret a incorporar-se al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears els llicenciats en Psicologia, els llicenciats en Filosofia i Lletres (secció o branca Psicologia), els llicenciats en Filosofia i Ciències de l'Educació (secció o branca Psicologia) i els qui ostentin el títol de grau en Psicologia. Podran també incorporar-se al Col·legi els qui hagin obtingut l'homologació o reconeixement del seu títol acadèmic a qualsevol de les titulacions anteriorment esmentades, conforme al sistema general del reconeixement de títols d'ensenyament superior legalment establert.



2. Els qui vulguin exercir la professió al territori de la Comunitat de les Illes Balears, i tinguin en aquesta el seu domicili professional únic o principal, hauran de sol·licitar la seva incorporació al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

3. Seran condicions generals per a la seva incorporació:

- Tenir nacionalitat espanyola o d'algun dels Estats membres de la UE, o els que estiguin habilitats en virtut d'algun conveni o tractat internacional.
- Ser major d'edat.
- Estar en possessió de la titulació acadèmica oficial a què fa referència l'article 12.1, o dels títols estrangers que, en virtut de les disposicions vigents, siguin homologats a aquell.
- No ésser culpables en causes d'incapacitació.
- No estar inhabilitats per a l'exercici professional.
- L'abonament de la quota d'incorporació.

4. Juntament amb la sol·licitud d'incorporació s'acompanyarà el corresponent títol oficial original o testimoniatge notarial del mateix o, en defecte d'això, certificació acadèmica en la qual consti les assignatures cursades, la finalització dels estudis i l'esment exprés del pagament de les taxes per a l'expedició del títol corresponent.

La sol·licitud d'incorporació podrà fer-se de manera presencial a la seu del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears o per via electrònica i a distància a través del web del Col·legi. En aquest cas, s'acompanyaran per via telemàtica els documents que se citen en el paràgraf anterior, sense perjudici de les comprovacions que el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears pugui realitzar, conforme a la llei, per a la verificació de l'autenticitat i veracitat dels documents aportats.

5. Si el sol·licitant procedeix d'un altre col·legi de psicòlegs haurà de presentar certificat expedit pel col·legi de procedència identificant les seves dades personals del col·legi professional de procedència i les dades necessàries per a la col·legiació a les Illes Balears que no constin a l'esmentat certificat. La tramitació es realitzarà d'ofici, a l'empara dels mecanismes de comunicació i sistemes de cooperació administrativa entre l'autoritat competent a què fa referència l'article 17 d'aquests Estatuts.

6. La sol·licitud d'admissió serà resolta per la Junta de Govern, i contra aquest acord es podrà recórrer davant el Consell General de Col·legis Oficials de Psicologia. Transcorregut el termini d'un mes sense que hagi estat notificada resolució expressa al sol·licitant, la petició s'entendrà estimada, tret que concorri causa de denegació.

Estimada la sol·licitud, ja sigui expressament o presumptament, juntament amb tota la documentació necessària, s'adquirirà des d'aquest moment la condició de col·legiat o col·legiada de ple dret, quedant adscrit o adscrita administrativament al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

La Junta de Govern podrà delegar en la Comissió Permanent la resolució sobre les sol·licituds d'incorporació.

### **Article 13. Causes de denegació.**

1. Seran causes de denegació de la incorporació al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, les següents:

- Ser incompleta la documentació que acompanyi a la sol·licitud o que ofereixi dubtes sobre la legitimitat o autenticitat i no s'hagi completat o esmenat en el termini de deu dies des que es requereixi l'esmena.
- No estar al corrent de pagament de les seves obligacions econòmiques en el col·legi de procedència.
- Complir, en el moment de la sol·licitud, condemna penal o sanció disciplinària d'inhabilitació per a l'exercici professional.
- Haver estat expulsat d'un altre col·legi sense haver obtingut la rehabilitació.

2. Obtinguda la rehabilitació, complertes les condemnes o sancions i desapareguts els obstacles que haguessin propiciat la denegació de la incorporació, el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, sense d'altre tràmit que el de la seva comprovació, resoldrà admetent la inscripció.

### **Article 14. Targeta d'identificació i expedient.**

1. Admesa per la Junta de Govern la incorporació del sol·licitant al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, se li expedirà una targeta d'identificació professional que li acrediti com a psicòleg col·legiat.

2. Així mateix, s'obrirà un expedient personal en el qual es consignaran els seus antecedents acadèmics i actuació professional. El col·legiat queda obligat a proporcionar i facilitar en tot moment les variacions de la seva activitat professional i aquelles altres de caràcter personal necessàries per mantenir actualitzats els anomenats antecedents, deixant fora de perill el respecte necessari al previst en matèria de protecció de dades de caràcter personal en la normativa vigent aplicable.

**Article 15. Pèrdua de la condició de col·legiat.**

1. La condició de col·legiat es perd:

- a. Per baixa voluntària, mitjançant sol·licitud motivada a la Junta de Govern, fent constar la no realització d'activitats professionals en l'àmbit de la Comunitat de les Illes Balears i acreditant documentalment tal sol·licitud. La baixa voluntària, així com la constància del cessament en l'exercici professional, podrà ser presentada per via telemàtica, a través del web del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, sense perjudici de les comprovacions que podrà realitzar el Col·legi, conforme a la llei, per a la verificació de l'autenticitat i veracitat dels documents aportats.
- b. Per impagament d'un mínim de dues quotes col·legials o altres aportacions establertes pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, prèvia audiència i requeriment de pagament efectuat pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears en el qual s'estableixi un terme de pròrroga d'uns altres dos mesos.
- c. Per pena accessòria d'inhabilitació per sentència ferma.
- d. Per expulsió del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, acordada per la Junta de Govern a través del corresponent expedient disciplinari.
- e. Per defunció.
- f. Per incapacitat legal.

2. La pèrdua de la condició de col·legiat serà acordada per la Junta de Govern en resolució motivada i notificada legalment a l'interessat.

**Article 16. Reincorporació al Col·legi.**

La reincorporació al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears es regirà per les mateixes normes de la incorporació, havent d'acreditar el sol·licitant, si escau, el compliment de la pena o sanció, quan aquest hagi estat el motiu de la seva baixa. Quan el motiu hagi estat l'impagament de quotes o aportacions, el sol·licitant haurà de satisfer el deute pendent, més les despeses derivades de la gestió corresponent.

## CAPÍTOL II COL·LEGIACIÓ ÚNICA

**Article 17. Exercici de la professió per psicòlegs col·legiats a d'altres col·legis oficials territorials.**

Els psicòlegs col·legiats en un altre col·legi podran exercir la professió en tot l'àmbit territorial del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears sense que per això se'ls pugui exigir habilitació alguna, ni el pagament de contraprestacions econòmiques diferents d'aquelles que exigeixi habitualment als seus col·legiats i que no es trobin cobertes per la quota col·legial.

A l'efecte d'exercir les competències d'ordenació i potestat disciplinària que corresponen al col·legi del territori en el qual s'exerceixi l'activitat professional, en benefici dels consumidors i usuaris, els col·legis hauran d'utilitzar els oportuns mecanismes de comunicació i els sistemes de cooperació administrativa entre autoritats competents prevists en la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici. Les sancions imposades, si escau, pel col·legi del territori en el qual s'exerceixi l'activitat professional assortiran efectes en tot el territori espanyol.

En el cas de desplaçament temporal d'un professional d'un altre Estat membre de la Unió Europea, s'estarà al que es disposa en la normativa vigent en aplicació del Dret comunitari relativa al reconeixement de qualificacions.

## CAPÍTOL III CLASSES DE COL·LEGIATS

**Article 18. Col·legiats ordinaris.**

Són col·legiats ordinaris aquells que, reunint els requisits necessaris, hagin sol·licitat i obtingut la incorporació al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears per a l'exercici professional en les formes previstes en els presents Estatuts.

**Article 19. Col·legiats no exercent.**

Seràn col·legiats no exercent els psicòlegs que desitgin pertànyer al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i no exerceixin professió de Psicòlegs. Podent ésser electors i elegibles així com tenir veu i vot en les Assemblees Generals.

La quota dels col·legiats no exercent serà igual a la dels ordinaris tenint accés als mateixos serveis i drets que aquests.

**Article 20. Col·legiats jubilats.**



Podran incorporar-se al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, com a col·legiats jubilats, aquells professionals que, trobant-se en situació de retir de l'exercici de la professió, sol·licitin la seva incorporació com a tals, per a això serà necessari que hagin estat incorporats al Col·legi almanco en els cinc anys immediatament anteriors a la sol·licitud, o bé que hagin estat incorporats durant deu anys interromputs, dels quals, almanco dos, han de ser immediatament anteriors a la sol·licitud. Els col·legiats jubilats no podran ser electors ni elegibles i mancaran de vot en les Assemblees Generals. Tendran dret als serveis del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, abonant una quota que serà fixada per l'Assemblea General i que serà inferior a la que abonin els col·legiats ordinaris

**Article 21. Psicòlegs associats.**

Podrà incorporar-se al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, com a psicòleg associat, qualsevol professional de la Psicologia que es trobi ja incorporat a un altre col·legi de psicòlegs d'Espanya, reunint els requisits de titulació exigits per aquests Estatuts. L'exercici de la professió en la Comunitat de les Illes Balears pels psicòlegs associats d'altres col·legis territorials estarà subjecte a les normes aplicables a l'exercici de la professió en l'àmbit del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears. Els psicòlegs associats no podran ser electors ni elegibles i mancaran de vot en les Assemblees Generals. Tendran dret als serveis que el Col·legi tengui establerts per als col·legiats ordinaris i hauran d'abonar la quota que estableixi l'Assemblea General, que haurà de ser inferior a la dels col·legiats ordinaris.

**Article 22. Societats professionals.**

L'exercici professional en forma societària es regirà pel previst en les lleis. En cap cas el Col·legi podrà, per si mateix o a través dels seus Estatuts o resta de normativa col·legial, establir restriccions a l'exercici professional en forma societària. Les societats professionals a les quals és aplicable la Llei 2/2007, de 15 de març, que tinguin com a objecte l'exercici en comú de l'activitat pròpia de la professió de psicòleg, solament o conjuntament amb altres professions, s'incorporaran obligatòriament al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, sempre que el seu domicili social o la seva activitat única o principal en actes propis de la professió de psicòleg radiqui en l'àmbit territorial de la Comunitat de les Illes Balears. Les societats professionals no podran ser electors ni elegibles i mancaran de vot en les Assemblees Generals, sense menyscar els drets individuals dels psicòlegs col·legiats pertanyents a les citades societats professionals. Les societats professionals tendran dret als serveis que el Col·legi tengui establerts i hauran d'abonar la quota que estableixi l'Assemblea General.

**Article 23. Joves professionals.**

Podran incorporar-se al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, com a joves professionals, aquells llicenciats o graduats que acabin de finalitzar els seus estudis els dos primers anys després de la seva col·legiació, sempre que aquesta es produeixi l'any posterior a la finalització dels seus estudis.

Tendran els mateixos drets que els col·legiats ordinaris, així com l'accés als mateixos serveis.

Tendran dret als serveis del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, abonant una quota que serà fixada per l'Assemblea General i que serà inferior a la que abonin els col·legiats ordinaris

**CAPÍTOL IV****DELS PRINCIPIS BÀSICS REGULADORS DE L'EXERCICI PROFESSIONAL****Article 24. Definició de l'activitat del psicòleg exercida individualment o a través d'una societat professional.**

El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, sense perjudici de la configuració normativa que, conforme al previst en l'article 36 de la Constitució, en relació amb l'activitat professional de psicòleg en un futur pugui ser aprovada, assumeix la següent definició basada en l'establerta per l'Organització Internacional del Treball recollida en el RD número 1591/2010 de 26 de novembre, en la Classificació Internacional Uniforme d'Ocupacions, segons la qual:

Els psicòlegs realitzen recerques i estudien els processos mentals i el comportament dels éssers humans, individualment o com a membres de grups o societats, i assessoren sobre aquests coneixements o els apliquen a fi de promoure l'adaptació i el desenvolupament tant individual com social, educatiu o professional de les persones.

Dins de les seves tasques s'inclouen:

- Realitzar la pràctica de la psicoteràpia individual, de parella, familiar grupal en l'àmbit de la salut o en altres àmbits relacionats amb la Psicologia.
- Idear, organitzar i efectuar proves psicològiques amb la finalitat de determinar les característiques mentals, físiques i d'altres tipus de les persones, per exemple pel que fa a les facultats, aptituds i disposicions, interpretar i avaluar els resultats i oferir assessorament sobre aquest tema.
- Analitzar la influència dels factors hereditaris, socials, professionals i d'altre gènere sobre la forma d'actuar de cada persona.
- Realitzar entrevistes de caràcter terapèutic, diagnòstic, d'avaluació o assessorament i prestar serveis de suport i orientació posterior.





- e. Mantenir els contactes necessaris amb familiars, autoritats docents o ocupadors, i recomanar com resoldre o tractar els problemes.
- f. Estudiar els factors psicològics en el diagnòstic, tractament i prevenció de trastorns mentals o alteracions emocionals o de la personalitat, i consultar amb professionals de branques connexes.
- g. Preparar ponències i informes de caràcter acadèmic o científic.
- h. Realitzar tasques afins.
- i. Supervisar altres treballadors.

Totes elles sense perjudici de les activitats atribuïdes a altres professions per raó de la seva titulació.

#### **Article 25. Fonaments de l'exercici de la professió.**

L'exercici de la professió es basa en la independència de criteri professional, l'adequada atenció al client i el servei a la comunitat.

El Psicòleg té el dret i el deure de guardar el secret professional.

#### **Article 26. Formació continuada.**

El psicòleg haurà de mantenir una formació científica i tècnica continuada per obtenir una millor capacitat professional. En tot cas, en els seus treballs, informes i diagnòstics, haurà de distingir acuradament el que presenta a nivell d'hipòtesi, d'aquelles conclusions que poden considerar-se fonamentades.

#### **Article 27. Autonomia professional.**

El psicòleg actuarà amb autonomia en l'exercici de la seva professió, sense afrontar

treballs en els quals se suscitin problemes que no puguin ser assumits en l'estat actual del coneixement psicològic.

#### **Article 28. Publicitat i competència deslleial.**

El psicòleg exercirà la seva professió en règim de lliure competència i estarà sotmès, quant a l'oferta de serveis i fixació de la seva remuneració, a la legislació sobre Defensa de la Competència, Competència Deslleial, i Publicitat en general i Sanitària, en particular. El psicòleg ha de procurar, d'acord amb els usos científics, la comunicació del seu saber a la comunitat professional i a la societat en general.

#### **Article 29. Drets del client i de l'usuari.**

El client, i si escau els seus representants legals, ha de conèixer els objectius i possibles conseqüències de qualsevol procés o tractament que es realitzi. En tot cas el psicòleg ha de respectar l'autonomia, la llibertat de decisió i la dignitat del client i de l'usuari, especialment quan es tracti de menors. Quan es trobi davant interessos personals o institucionals contraposats el Psicòleg procurarà realitzar la seva activitat amb la màxima imparcialitat.

La prestació de serveis per a una institució o entitat no eximeix de la consideració, respecte i atenció a les persones que puguin entrar en conflicte amb la institució o entitat mateixes i de les quals el Psicòleg, en aquelles ocasions en què legítimament procedeixi, haurà de fer-se valedor davant les autoritats institucionals. A través del web del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, els usuaris de serveis de Psicologia podran accedir al registre actualitzat de col·legiats; al registre de societats professionals; a les vies de reclamació i als recursos que podran interposar-se en cas de conflicte entre l'usuari i un col·legiat o el Col·legi professional; a dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis psicològics poden dirigir-se per obtenir assistència, així com al contingut del Codi Deontològic.

#### **Article 30. Treballs escrits.**

Tots els treballs professionals que hagin d'emetre's documentalment, tals com a informes, dictàmens, diagnòstics, etcètera, hauran de ser signats pel professional, expressant el seu número de col·legiat i responsabilitzant-se del seu contingut i oportunitat.

### **CAPÍTOL V**

#### **DELS DRETS I DEURES DELS COL·LEGIATS**

#### **Article 31. Drets dels col·legiats.**

1. Els col·legiats tenen els següents drets:

- a. Participar en la gestió corporativa, assistint a les Assemblees Generals de Col·legiats, en les quals podran exercir el dret de petició, el de veu i el de vot, el d'accedir als Òrgans Rectors i comissions en la forma determinada en els presents Estatuts.



- b. Ser emparat pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears quan es consideri vexat o molestat en ocasió de l'exercici professional.
- c. Rebre informació regular sobre l'activitat corporativa i d'interès professional, mitjançant butlletins d'informació, circulars, internet i quants mitjans s'estimin pertinents.
- d. Proposar a la Junta de Govern, mitjançant escrit motivat, totes les iniciatives que estimi transcendents per a la professió i elevar les queixes fonamentades de fets o actes que vagin en perjudici seu, del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears o de la professió.
- e. Sol·licitar de la Junta de Govern la celebració d'Assemblees Generals Extraordinàries de Col·legiats, sempre que ho sol·licitin, almanco, el 10% de col·legiats que integrin el cens de col·legiats amb dret a vot a data 31 de desembre de l'any anterior.
- f. Pertànyer a les Entitats de Previsió o assistencials que tenguin sota la seva tutela el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, percebent totes i cadascuna de les prestacions al fet que en tenguin dret.
- g. Ostentar els càrrecs pels quals hagin estat nomenats i exercitar, en general, tots els altres drets que les disposicions vigents els concedeixen.
- h. Exercir la professió dins dels preceptes assenyalats en aquests Estatuts i altres disposicions que regulin l'exercici professional.
- i. Formar part de les Comissions o Seccions en la forma en què s'estableixi.
- j. Ser assessorat pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, d'acord amb els mitjans que aquest disposi, a través de la seva Assessoria Jurídica, en qüestions relacionades amb l'exercici professional.
- k. Ser assessorat pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, d'acord amb els mitjans que aquest disposi, quan necessiti presentar reclamacions judicials o extrajudicials, en ocasió de l'exercici professional.
- l. Gaudir dels beneficis que pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears s'estableixin quan es refereixi a cursos, beques, reconeixements, documentació etcètera, així com a l'ús de la biblioteca, complint els requisits que s'estableixin.
- m. Ser informat dels procediments administratius del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears que li concerneixin, així com conèixer, a través del web del Col·legi, l'estat de tramitació dels procediments en els quals tenguin consideració d'interessat i rebre la corresponent notificació dels actes de tràmit preceptius i la resolució dels mateixos pel Col·legi, inclosa la notificació dels expedients disciplinaris quan no fos possible per altres mitjans.

2. L'exercici dels drets reconeguts en els apartats j), k) i l) pressuposen necessàriament, estar al corrent de pagament de les obligacions econòmiques amb el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

### **Article 32. Deures dels col·legiats.**

Seran deures dels Col·legiats, els següents:

- a. Complir quant disposen els presents Estatuts i els acords i decisions de les autoritats col·legials i altra normativa aplicable a l'exercici de la professió.
- b. Estar al corrent de pagament de les quotes col·legials i suportar totes les condicions econòmiques de caràcter fiscal, corporatiu o de qualsevol altra índole a la qual la professió es trobi subjecta.
- c. Aixecar les càrregues comunes en la forma i temps legal, qualsevol que sigui la seva naturalesa. Amb caràcter general, es consideraran càrregues corporatives totes les imposades pel Col·legi, qualsevol que sigui la seva classe.
- d. Exercir els càrrecs pels quals varen ser designats en la Junta de Govern o en qualsevol altra comissió col·legial, excepte causa justificada.
- e. Exercir la professió amb ètica professional, d'acord amb les exigències legals, estatutàries i deontològiques.
- f. Comunicar de forma no anònima al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears de tot acte d'intrusisme que arribi al seu coneixement, així com els casos d'exercici il·legal, realitzats tant per no col·legiats, com per aquells que es trobin suspesos o inhabilitats.
- g. Emprar la major correcció i lleialtat en les seves relacions amb el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- h. Guardar respecte als seus companys de professió, les obligacions que es derivin de l'esperit de germanor que entre ells ha d'existir, evitant competències il·lícites i complint els deures corporatius.
- i. Comunicar de forma no anònima al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears els greuges que sorgeixin en l'exercici professional o els que presencii que afectin a qualsevol altre col·legiat.
- j. Comunicar al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, per escrit, mitjançant fax, correu certificat, mitjançant presentació personal o utilitzant mitjans telemàtics, el seu domicili professional i els eventuais canvis d'aquest.
- k. Facilitar al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears quantes dades li siguin sol·licitades per a la formació de fitxers col·legials, com els que siguin requerits per a finalitats científiques, estadístiques, econòmiques, etcètera, deixant fora de perill el respecte necessari al previst en matèria de protecció de dades en la normativa aplicable.
- l. Atendre qualsevol requeriment que li faci la Junta de Govern per formar part de les Comissions Especials de treball, prestant la màxima col·laboració.
- m. Els col·legiats hauran de complir, a més, aquells deures que els siguin imposats com a conseqüència d'acords de la Junta de Govern, dins de les facultats i funcions reglamentàries.



**Article 33. Prohibicions.**

Es prohibeix als psicòlegs col·legiats:

- a. Realitzar l'activitat professional contravenint allò preceptuat en les Lleis sobre Competència Deslleial, Defensa de la Competència i normes sobre Publicitat en general i Sanitària en particular.
- b. Encobrir i protegir en qualsevol forma a qui, sense títol suficient o sense estar col·legiat, exerceixi la Psicologia.

**Article 34. Divergències entre els col·legiats.**

Les diferències de caràcter professional que poguessin sorgir entre col·legiats, i a petició dels propis interessats, es resoldran mitjançant la intervenció del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, com a mediador, a través del Degà o en qui delegui.

**TÍTOL III  
DELS ÒRGANS RECTORS  
CAPÍTOL I  
ÒRGANS RECTORS**

**Article 35. Òrgans.**

Seràn Òrgans Rectors del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, els següents:

- a. Assemblea General de Col·legiats.
- b. La Junta de Govern.
- c. El Degà.

**CAPÍTOL II  
DE L'ASSEMBLEA GENERAL DE COL·LEGIATS**

**Article 36. Naturalesa.**

L'Assemblea General de Col·legiats constitueix l'òrgan sobirà de decisió del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears. La Junta de Govern li haurà de donar explicacions de la seva actuació. Els acords adoptats en Assemblea General de Col·legiats seran vinculants per a tots els col·legiats, sense perjudici dels recursos establerts en aquests Estatuts.

**Article 37. Constitució i funcionament.**

1. L'Assemblea General estarà constituïda per la totalitat dels col·legiats. Hi podran assistir amb veu i vot els col·legiats ordinaris, els no exerceix i els joves professionals.
2. L'Assemblea General serà convocada, amb caràcter ordinari, per la Junta de Govern, preceptivament una vegada a l'any, sense perjudici que pugui ser convocada amb caràcter extraordinari, quan la importància dels assumptes a tractar ho requereixi o quan així ho sol·liciti el 10% dels col·legiats amb dret a vot que integrin el cens de col·legiats a data 31 de desembre de l'any anterior.
3. L'ordre del dia serà fixat per la Junta de Govern, s'inserirà en el tauler d'anuncis del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i estarà disponible a través del web del Col·legi almanco amb un mes d'antelació.
4. En la convocatòria es farà constar, si escau, la celebració de la reunió en segona convocatòria, no podent haver-hi entre la primera i la segona, un temps inferior a trenta minuts.
5. Quedarà vàlidament constituïda l'Assemblea General en primera convocatòria, quan a ella hi assisteixin la meitat més un del cens de col·legiats. En segona convocatòria s'entendrà constituïda vàlidament qualsevol que sigui el nombre d'assistents.
6. Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots emesos, decidint el vot de qualitat del Degà en cas d'empat després d'efectuar la tercera votació, i exceptuant aquells assumptes que requereixin de majoria qualificada (dos terços dels vots emesos). En cap cas el vot serà delegable, ni s'admetrà el vot per correu.
7. Les sessions de l'Assemblea General seran presidides pel Degà acompanyat pels altres membres de la Junta de Govern. El Degà dirigirà les reunions, concedint o retirant l'ús de la paraula i ordenant els debats i votacions.
8. Actuarà com a Secretari qui ho sigui també de la Junta de Govern que estendrà acta de la reunió amb el vistiplau del Degà.



9. L'aprovació d'un vot de censura contra la Junta de Govern i els nomenaments i cessaments de membres de la Comissió Deontològica i de la Comissió de Recursos exigiran una majoria qualificada (dos terços dels vots emesos).

10. Els acords seran adoptats en votació secreta quan així ho sol·liciti el 25% dels col·legiats assistents.

#### **Article 38. Règim de reunions.**

1. En el primer quadrimestre se celebrarà l'Assemblea General Ordinària i en el seu ordre del dia s'inclouran, almanco, els següents punts:

- Lectura de l'acta de la sessió anterior.
- Ressenya, que farà el Secretari, de la memòria relativa a l'any anterior.
- Lectura, deliberació i aprovació, si escau, de la liquidació dels comptes d'ingressos i despeses de l'any anterior, balanç de situació i compte de pèrdues i guanys; així com lectura, deliberació i aprovació del pressupost d'ingressos i despeses elaborat per la Junta de Govern per a l'exercici econòmic de l'any següent.
- Lectura, deliberació i votació, si escau, de dictàmens i proposicions que figurin en la convocatòria.
- Precs i preguntes.

2. Abans del dia trenta de gener, els col·legiats podran presentar les proposicions que desitgin sotmetre a deliberació i acord de l'Assemblea, que seran incloses per la Junta de Govern en l'ordre del dia, en l'apartat corresponent. Aquestes proposicions seran subscrietes per un nombre de Col·legiats no inferior al 6% dels inclosos en el cens de col·legiats amb dret a vot existent a data 31 de desembre de l'any anterior.

#### **Article 39. Funcions de l'Assemblea General.**

Seran funcions de l'Assemblea General, les següents:

- Aprovar, a proposta de la Junta de Govern, els Estatuts del Col·legi, per a la seva posterior remissió a la Comunitat de les Illes Balears a l'efecte de la seva inscripció en el Registre de Col·legis Professionals de la Comunitat de les Illes Balears i posterior publicació en el Butlletí Oficial de la Comunitat de les Illes Balears, prèvia comprovació de la seva legalitat.
- Aprovar, a proposta de la Junta de Govern, les normes de funcionament i règim intern del Col·legi i de les seves comissions.
- Aprovar, a proposta de la Junta de Govern, els pressuposts anuals d'ingressos i despeses, així com les liquidacions dels mateixos i els comptes de pèrdues i guanys i balanç de resultats.
- Decidir sobre la inversió dels béns col·legials, quan superin el 10% del pressupost.
- Nomenar Comissions delegades, a proposta de la Junta de Govern, per actuar davant organismes públics o entitats privades en assumptes que siguin competència de l'Assemblea General.
- Aprovar el Codi Deontològic Professional.
- Autoritzar els actes d'adquisició i disposició dels béns immobles i drets reals constituïts sobre ells, així com els restants béns patrimonials inventariables quan el seu valor superi el 10% del pressupost.
- Autoritzar els actes d'adquisició i disposició dels béns mobles quan el seu valor superi la quantitat del 10% del pressupost.
- Controlar la gestió de la Junta de Govern i aprovar la moció de censura, segons el procediment seguit en aquests Estatuts.
- Fixar i modificar, a proposta de la Junta de Govern, les quotes i altres aportacions dels col·legiats, tant ordinàries com extraordinàries.
- Nomenar i cessar, a proposta de la Junta de Govern, els membres que han d'integrar la Comissió de Recursos i la Comissió Deontològica.
- Decidir la creació de Seccions i aprovar el seu Reglament de funcionament.

#### **Article 40. Assemblea General Extraordinària.**

1. Les Assemblees Generals Extraordinàries se celebraran per iniciativa del Degà del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, de la Junta de Govern o a sol·licitud per escrit d'almanco el 10% dels col·legiats amb dret a vot que integrin el cens de col·legiats a data 31 de desembre de l'any anterior i expressant els assumptes concrets que s'hagin de tractar en elles.

2. La convocatòria, amb l'ordre del dia establert, serà notificada als col·legiats amb, almanco, 30 dies naturals d'antelació a la celebració de l'Assemblea i serà inserida en el tauler d'anuncis del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i en el web corporatiu.

3. Si el que es pretén en les Assemblees Generals Extraordinàries és un vot de censura contra la Junta de Govern o algun dels seus membres, la sol·licitud de celebració haurà de subscriure-la, almanco, el 20% dels col·legiats amb dret a vot existents a data 31 de desembre de l'any anterior, expressant amb claredat les raons en què es funden.

4. L'Assemblea General Extraordinària haurà de celebrar-se dins dels 60 dies naturals següents a l'acord de celebració pel Degà o per la Junta de Govern, o la presentació de la sol·licitud pels col·legiats. No es poden tractar en ella més assumptes dels que figurin en l'ordre del dia.



5. Només per resolució motivada i quan la proposició no reuneixi els requisits d'aquests Estatuts o sigui aliena a les finalitats del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, podrà ser denegada la celebració de l'Assemblea General Extraordinària, sense perjudici dels recursos que poguessin correspondre.

6. En els casos en què la urgència dels assumptes a tractar ho requereixi, es convocarà amb 15 dies naturals d'antelació l'Assemblea General Extraordinària. La convocatòria haurà de reunir els altres requisits formals exigits per a les Assemblees Extraordinàries. La concurrència d'urgència serà valorada per la Junta de Govern en cada cas. Es considera que té caràcter d'urgent i, per tant, es convocarà l'Assemblea General Extraordinària amb 15 dies naturals d'antelació, per al supòsit d'haver de nomenar una Junta Provisional quan la Junta de Govern es trobi davant la impossibilitat de governar com a conseqüència d'un vot de censura o cessin més de la meitat dels seus membres triats per votació.

#### **Article 41. Competències de l'Assemblea General Extraordinària.**

L'Assemblea General Extraordinària serà competent per a l'aprovació o modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i per aprovar o censurar l'actuació de la Junta de Govern o d'algun dels seus membres i per a qualsevol altre assumpte que pel seu interès i naturalesa aconselli la seva convocatòria i celebració.

#### **Article 42. Presidència i acords.**

1. Presidirà l'Assemblea General Extraordinària el Degà del Col·legi o qui estatutàriament li substitueixi, acompanyat pels altres membres de la Junta de Govern, i dirigirà les reunions concedint o retirant l'ús de la paraula i ordenant els debats i votacions.

2. Els acords seran adoptats en votació secreta quan així ho sol·liciti el 25% dels col·legiats assistents. En qualsevol cas serà secreta quan afecti a qüestions relatives al decor d'algun col·legiat.

#### **Article 43. Moció de censura.**

1. La moció de censura només podrà presentar-se en Assemblea General Extraordinària convocada a aquest efecte amb els requisits exigits en l'art. 40. Quedarà vàlidament constituïda quan concorrin la meitat més un dels col·legiats amb dret a vot.

2. Existint aquest quòrum, perquè prosperi, serà necessari el vot favorable, directe i personal dels dos terços dels vots emesos.

3. En aquestes Assemblees tampoc serà admissible el vot delegat ni el vot per correu.

### **CAPÍTOL III DE LA JUNTA DE GOVERN**

#### **Article 44. Constitució.**

La Junta de Govern és l'Òrgan de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i a ell correspon la seva direcció i administració.

La Junta de Govern estarà constituïda pels següents membres:

- a. El Degà.
- b. Un Vicedegà.
- c. El Secretari.
- d. Un Sotssecretari.
- e. Un Tresorer.
- f. Un mínim de vuit vocals, tres dels quals tendran la representació de les illes de Menorca, Eivissa i Formentera. En el cas de Formentera, de no haver-hi vocal, serà el vocal d'Eivissa qui assumeixi la representació d'aquella illa.

#### **Article 45. Elecció de la Junta de Govern.**

La Junta de Govern serà triada pel procés electoral establert en els presents Estatuts, per a un mandat de quatre anys.

#### **Article 46. Cessaments.**

1. Els membres de la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears cessaran per les causes següents:
  - a. Pèrdua dels requisits estatutaris per exercir el càrrec.
  - b. Expiració del terme o termini pel qual varen ser triats.



- c. Renúncia de l'interessat.
- d. Falta d'assistència a tres sessions consecutives o cinc alternes en el terme d'un any, sense causa justificada, mitjançant resolució de la Junta de Govern, prèvia audiència de l'interessat.
- e. Aprovació de moció de censura.
- f. Nomenament per a un càrrec polític en alguna Administració Pública.
- g. Condemna per sentència ferma que dugui aparellada la inhabilitació per a l'acompliment de càrrec públic.
- h. Sanció disciplinària per infraccions greus i molt greus establertes en aquests Estatuts.
- i. Patir malaltia que incapaciti per a l'exercici del càrrec.
- j. Baixa col·legial.
- k. Per defunció.

2. Quan es produeixi la vacant d'algun membre de la Junta de Govern, es cobrirà automàticament operant els mecanismes establerts estatutàriament. A falta de previsió estatutària i fins a la celebració de les primeres eleccions, les funcions del Secretari seran assumides pel Sotssecretari. Les vacants de Vicedegà, Tresorer, o Sotssecretari seran cobertes pel Vocal amb número de col·legiat més antic que formi part de la Junta de Govern en el moment de produir-se la vacant. En el cas de vacant del Degà, serà substituït provisionalment pel Vicedegà.

3. Quan es produeixin vacants diferents de les abans esmentades, seran cobertes per designació de la Junta de Govern entre els col·legiats ordinaris que reuneixin les condicions de ser electors i elegibles. La cobertura de vacants feta per aquest mètode, haurà de ser confirmada per l'Assemblea General següent. La durada del mandat s'estendrà únicament pel temps que resti per a la celebració de les següents eleccions.

4. Quan les vacants existents superin la meitat dels membres de la Junta de Govern, aquesta procedirà a convocar eleccions per a la totalitat de la Junta de Govern en el termini de 30 dies naturals des que es produeixi l'última vacant.

5. Quan la Junta de Govern es trobi davant la impossibilitat de governar com a conseqüència d'un vot de censura, o cessin més de la meitat dels seus membres triats per votació, l'Assemblea General procedirà a nomenar una Junta Provisional composta per tres membres col·legiats que dirigirà l'Administració del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears fins a la constitució d'una nova Junta de Govern nascuda del procés electoral. Aquesta Junta Provisional procedirà a convocar eleccions a Junta de Govern en un termini màxim de trenta dies des del seu nomenament. En aquest cas, i donada la precarietat de la situació de la Junta de Govern, les facultats de decisió de la mateixa quedaran reduïdes a les de mer tràmit administratiu i a aquelles altres que requereixin una solució urgent sense que els sigui possible adoptar acords amb transcendència política o econòmica.

#### Article 47. Reunions.

- 1. La Junta de Govern es reunirà ordinàriament una vegada al mes, excepte en períodes vacacionals, sense perjudici que pugui fer-ho amb major freqüència quan la importància dels assumptes a tractar ho requereixi o quan ho sol·liciti la tercera part dels seus membres.
- 2. La convocatòria per a les reunions la farà el Secretari, previ mandat del Degà, amb almanco tres dies d'antelació a la seva celebració. Es formularà per escrit i anirà acompanyada del corresponent ordre del dia.
- 3. Els acords s'adoptaran per majoria d'assistents. El Degà tindrà vot de qualitat.
- 4. La Junta de Govern podrà crear les Comissions de treball, assessorament i estudi que estimi convenients.

#### Article 48. Funcions de la Junta de Govern.

Correspon a la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears les següents funcions:

- 1. Aquelles que li siguin atribuïdes per les disposicions legals estatals o autonòmiques que s'hagin dictat o es dictin en matèria de col·legis professionals.
- 2. Sotmetre a consulta dels col·legiats aquells assumptes d'interès i transcendència per a la professió en els termes que la pròpia Junta estableixi, fomentant la participació col·legial.
- 3. Defensar els drets i prestigi dels col·legiats als quals representa o de qualsevol d'ells si fos objecte de vexacions, menyscapse, desconsideració o desconeixement en qüestions professionals.
- 4. Resoldre la inscripció de les societats professionals en el Registre de societats professionals creat a aquest efecte.
- 5. Proposar a l'Assemblea General les quotes d'incorporació i les ordinàries que han de satisfer cada classe de col·legiat, així com les que hagin de satisfer les societats professionals inscrites, per al sosteniment de les càrregues i els serveis col·legials.
- 6. Proposar a l'Assemblea General l'aprovació de quotes extraordinàries als col·legiats així com les que hagin de satisfer les societats professionals inscrites per atendre finalitats concretes i extraordinàries.
- 7. Recaptar l'import de les quotes per atendre al sosteniment del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, així com de tots els altres recursos econòmics del Col·legi prevists en aquests Estatuts.
- 8. Dur el cens de professionals i el registre d'exercents d'altres Col·legis Professionals de Psicòlegs, amb quantes dades de tot ordre es





consideri necessàries per a una correcta informació.

9. Elaborar les estadístiques necessàries per a la millor realització d'estudis, projectes i propostes relacionades amb la Psicologia.
10. Exercir la facultat disciplinària sobre els psicòlegs col·legiats en l'ordre professional i col·legial, en els termes establerts en el Títol VI d'aquests Estatuts.
11. Elaborar, de forma autònoma, els Estatuts del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, així com les seves modificacions i sotmetre'ls a l'aprovació de l'Assemblea General.
12. Elaborar les normes de funcionament i Règim Interior del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, així com les Normes deontològiques per a la seva posterior aprovació per l'Assemblea General.
13. Complir i fer complir als col·legiats les disposicions legals, estatutàries i reglamentàries, així com els acords adoptats per la pròpia Junta i per l'Assemblea General, interpretant-los o suplint provisionalment qualsevol llacuna o deficiència.
14. Aprovar els Pressuposts anuals d'Ingressos i Despeses, per a la seva posterior aprovació per l'Assemblea General.
15. Aprovar i presentar a l'Assemblea General els comptes anuals i liquidacions pressupostàries de cada exercici.
16. Resoldre sobre l'admissió de col·legiats.
17. Convocar eleccions als càrrecs de la Junta de Govern, disposant el necessari per a la seva elecció.
18. Convocar les Assemblees Generals ordinàries o extraordinàries, determinant l'ordre del dia, d'acord amb les previsions establertes en els presents Estatuts.
19. Administrar els fons del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears. Exercir totes les funcions en general en matèria econòmica i realitzar, sense exclusió alguna, respecte del patrimoni del Col·legi, tota classe d'actes de disposició i de gravamen, prèvia autorització de l'Assemblea General quan superin el 10% del pressupost, segons el que es disposa en els presents Estatuts, amb les facultats que, en cada cas, exigeixin les lleis aplicables.
20. Elaborar i executar programes formatius de caràcter professional, científic o cultural.
21. Organitzar activitats i serveis comuns d'interès per a la Psicologia i els psicòlegs.
22. Cooperar amb l'Administració Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb les Administracions Locals en la formulació de la política d'assistència psicològica i en l'organització i desenvolupament dels convenis de col·laboració i encomana de gestió subscrits entre ambdues institucions.
23. Organitzar i desenvolupar activitats i serveis de caràcter assistencial i de previsió.
24. Nomenar Comissions d'estudi o gestió per a qualsevol assumpte que consideri d'interès per a la professió.
25. Intervenir com a mediador en els conflictes professionals que puguin sorgir entre els col·legiats, prèvia sol·licitud dels interessats, i exercir funcions arbitrals en els assumptes que li siguin sotmesos, d'acord amb la legislació general sobre arbitratge.
26. Informar diligentment als col·legiats de quants assumptes col·legials, professionals, culturals, etcètera, siguin d'interès i puguin afectar-los.
27. Defensar als col·legiats en l'exercici de la professió i atorgar-los l'empara col·legial quan sigui just i procedent.
28. Procedir a la contractació dels empleats del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i dels col·laboradors necessaris, en règim laboral o d'arrendament de serveis.
29. Acceptar les prestacions voluntàries dels col·legiats.
30. Sol·licitar subvencions, públiques o privades, emprant els seus fons en les finalitats per les quals siguin concedides.
31. Organitzar les llistes de perits psicòlegs que puguin intervenir davant l'Administració de Justícia.
32. Executar els acords de la Junta General.
33. Manifestar de forma oficial i pública l'opinió del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears en assumptes d'interès professional.
34. Acordar l'exercici d'accions i la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals.
35. Proposar a la Junta General per a la seva aprovació els nomenaments o cessaments dels col·legiats integrants de la Comissió Deontològica, i d'integrants de la Comissió de Recursos, així com els seus reglaments de funcionament intern.
36. Dirigir la gestió i administració del Col·legi per al compliment de les seves finalitats.
37. Representar els interessos professionals a prop dels poders públics, així com vetllar pel prestigi de la professió i la defensa dels seus drets.
38. Designar els representants del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears en els organismes, comissions, trobades i congressos quan fos oportú.
39. Sotmetre qualsevol assumpte d'interès general a la deliberació i acord de la Junta General.
40. Elaborar la Memòria Anual del Col·legi amb el contingut prescrit per l'article 11 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i donar-li publicitat a través del web del Col·legi, una vegada aprovada per l'Assemblea General ordinària, dins del primer semestre de l'any següent.
41. Les funcions reflectides en els anteriors apartats 5), 6), 10), 11), 12), 15), 16), 18), 19), 20) i 25) tendran el caràcter d'indelegables.

El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, elaborarà una Memòria anual en què s'exposin les principals dades relatives a la seva gestió econòmica i activitat principal.

Entre d'altres aspectes, la Memòria haurà d'incloure:

- L'informe anual de gestió econòmica, incloent-hi les despeses de personal i especificant les retribucions dels membres de la Junta de

Govern.

- L'import de les quotes aplicables desglossades per conceptes i pel tipus de serveis prestats, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.
- La informació estadística relativa als procediments informatius i sancionadors, amb indicació de la infracció a la qual es refereixen, de la seva tramitació i de la sanció imposada, d'acord en tot cas amb la legislació de protecció de dades de caràcter personal.
- La informació estadística relativa a les queixes i reclamacions presentades pels consumidors i usuaris o per les seves organitzacions representatives, així com sobre la tramitació, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Els canvis dels codis deontològics (si n'hi ha).
- Les normes sobre incompatibilitats dels membres de les Juntes de Govern.
- La informació estadística sobre l'activitat de visat.

L'assemblea General nomenarà les Comissions delegades, a proposta de la Junta de Govern, per actuar davant organismes públics o entitats privades en assumptes que siguin competència de l'Assemblea General.

#### **CAPÍTOL IV DEL DEGÀ I DEL VICEDEGÀ**

##### **Article 49. Naturalesa.**

El Degà ostentarà la representació legal del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears en tots els actes i contractes, davant les autoritats o organismes públics o privats, jutjats i tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional, podent atorgar els mandats que fossin necessaris i especialment poders a procuradors, amb tots els drets i atribucions que es dedueixin de lleis, reglaments i normes col·legials.

##### **Article 50. Funcions.**

El Degà tindrà les següents funcions:

- a. Convocar i presidir les Juntes de Govern, i presidir les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries. Així com obrir, dirigir i aixecar les sessions.
- b. Signar les Actes que li corresponguin després de ser aprovades.
- c. Presidir les sessions de les Comissions de treball, assessorament i estudi. Aquesta presidència podrà ser traslladada a un membre de la Comissió, si així ho estima oportú.
- d. Dur a terme i vigilar el compliment dels acords de la Junta de Govern i de les Assemblees Generals.
- e. Complir i fer complir les lleis, les normes estatutàries i els acords col·legials.
- f. Recaptar dels centres administratius corresponents les dades que necessiti per complir els acords de la Junta de Govern.
- g. Autoritzar amb la seva signatura la targeta d'identitat acreditativa que el psicòleg està incorporat al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- h. Autoritzar amb la seva signatura els informes i comunicacions que es dirigeixin a les autoritats, corporacions o particulars.
- i. Ordenar els pagaments necessaris. Autoritzar l'obertura i cancel·lació de comptes bancaris i les imposicions que es facin. Lliurar talons o xecs per retirar diners, signant aquests deslliuraments juntament amb una qualsevol de les signatures del Vicedegà, Tresorer, Secretari o Sotssecretari.
- j. Aprovar els deslliuraments i ordres de pagament i els llibres de comptabilitat, juntament amb el Tresorer del Col·legi.
- k. Visar les certificacions que s'expedeixin pel Secretari.
  1. Fixar les directrius per a l'elaboració dels Pressuposts del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- m. Vetllar amb el major interès per la bona conducta professional dels col·legiats i pel decor de la professió.
- n. Autoritzar amb la seva signatura els convenis de col·laboració subscrits amb l'Administració Pública de la Comunitat de les Illes Balears i altres administracions públiques.

##### **Article 51. Del Vicedegà.**

1. El Vicedegà durà a terme totes aquelles funcions que li confereixi el Degà, assumint les d'aquest en cas d'absència, malaltia, abstenció, recusació o vacant.
2. Vacant la figura del Degà, el Vicedegà assumirà i ostentarà aquella, podent convocar de forma optativa eleccions en el termini de trenta dies naturals des que es produeixi la vacant, si així s'acorda per Junta de Govern.
3. Lliurar talons o xecs per a pagaments ordenats pel Degà, signant aquests deslliuraments el Vicedegà juntament amb una qualsevol de les signatures del Degà, Tresorer, Secretari o Sotssecretari.

##### **Article 52. De l'assessorament**



Sota la dependència orgànica del Degà podran existir assessors amb la funció d'informar i orientar sobre els assumptes que afectin directament a temes col·legials i professionals.

Els assessors es constituïran en consell assessor quan així siguin convocats pel Degà.

## **CAPÍTOL V DEL SECRETARI**

### **Article 53. Funcions.**

Corresponen al Secretari les següents funcions:

- Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, segons les instruccions que rebi del Degà i amb l'anticipació deguda.
- Redactar les actes de les Assemblees Generals i de les reunions que celebri la Junta de Govern, amb expressió dels membres que hi assisteixin, cuidant que es copiïn, una vegada aprovades, en el llibre corresponent, signant-les juntament amb el Degà.
- Dur els llibres necessaris per al millor i més ordenat servei, havent d'existir obligatòriament aquell en què s'anotin les correccions que s'imposin als col·legiats, i el registre d'exercents d'altres Col·legis Oficials de Psicòlegs en l'àmbit territorial del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Rebre i informar al Degà de totes les sol·licituds i comunicacions que es remetin al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Expedir, amb el vistiplau del Degà, totes les certificacions que se sol·licitin pels interessats.
- Organitzar i dirigir les oficines i ostentar la responsabilitat en matèria de recursos humans del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Dur un Registre en el qual, per ordre alfabètic dels llinatges dels col·legiats, es consignin l'història dels mateixos dins del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Revisar, cada any, les llistes de col·legiats expressant l'antiguitat i el domicili.
- Tenir al seu càrrec l'arxiu i segells del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Redactar anualment la Memòria d'activitats, que haurà de presentar-se en l'Assemblea General Ordinària de l'any següent.
- Vigilar el compliment de les disposicions aplicables als arxius del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Lliurar talons o xecs per a pagaments ordenats pel Degà, signant aquests deslliuraments el Secretari juntament amb una qualsevol de les signatures del Degà, Vicedegà, Tresorer o Sotssecretari.

### **Article 54. Del Sotssecretari.**

- El Sotssecretari durà a terme aquelles funcions que li confereixi o delegui el Secretari i assumirà les d'aquest en cas d'absència, malaltia, abstenció, recusació o vacant.
- Produïda la vacant de Secretari, el Sotssecretari assumirà i ostentarà aquell càrrec pel temps que resti per concloure el mandat pel qual varen ser nomenats.
- Lliurar talons o xecs per a pagaments ordenats pel Degà, signant aquests deslliuraments el Sotssecretari juntament amb una qualsevol de les signatures del Degà, Vicedegà, Tresorer o Secretari.

## **CAPÍTOL VI DEL TRESORER**

### **Article 55. Funcions.**

Corresponen al Tresorer les següents funcions:

- Materialitzar la recaptació que estatutàriament o per acord de la Junta de Govern hagin de satisfer els col·legiats i de quantes quantitats puguin correspondre al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears per qualsevol títol o causa.
- Custodiar degudament els fons i títols representatius dels béns del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Ingressar i retirar fons dels comptes bancaris. Lliurar talons o xecs per a pagaments ordenats pel Degà, signant aquests deslliuraments el Tresorer juntament amb una qualsevol de les signatures del Degà, Vicedegà, Secretari o Sotssecretari.
- Informar periòdicament a la Junta de Govern dels comptes d'ingressos i despeses i de la marxa del Pressupost; i formalitzar anualment els comptes de l'exercici econòmic vençut.
- Controlar la comptabilitat i verificar la caixa, duent al dia els llibres corresponents.
- Redactar els Pressuposts anuals d'Ingressos i Despeses, d'acord amb les directrius marcades pel Degà, que la Junta de Govern hagi de presentar a l'aprovació de l'Assemblea General.





- g. Dur l'inventari minuciós dels béns del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, dels quals en sigui administrador.
- h. Intervenir les operacions de tresoreria.
- i. Tenir al seu càrrec l'estudi, informe i proposta de resolució de totes les qüestions que l'ordenament fiscal atribueix al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, així com les relacions ordinàries amb els òrgans de l'Administració Tributària.

## **CAPÍTOL VII DELS VOCALS**

### **Article 56. Funcions de les Vocalies.**

Corresponen als Vocals les següents funcions:

- a. Estimular l'estudi i la recerca científica entre els col·legiats i les societats professionals.
- b. Assessorar als col·legiats i a les societats professionals en les qüestions professionals que puguin suscitar-se a l'àrea concreta de cada vocalia.
- c. Proposar a la Junta de Govern l'organització d'actes, cursos, jornades, etcètera, per a l'estudi de tot el que pugui tenir un interès professional per a la Psicologia.
- d. Col·laborar en el desenvolupament del servei de Publicacions, així com en els serveis de biblioteca i altres serveis tècnics que el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears posseeixi.
- e. Desenvolupar les normes de caràcter tècnic emanades de les diferents institucions professionals de la Psicologia i de la pròpia Junta de Govern, sent assessorats per les corresponents Seccions, en cas que aquestes es trobin creades.
- f. Estudiar els problemes que afectin a la professió en el seu aspecte tècnic, emetent informes sobre línies d'especialització professional que hagin de ser mantingudes o incorporades en el futur.
- g. Promoure i desenvolupar els Convenis de col·laboració i encomanes de gestió subscrits pel Col·legi amb l'Administració Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb qualsevol altra Administració Pública.
- h. Informar de tots els assumptes de caràcter social, sotmetent-los a la consideració de la Junta de Govern o a la del Degà per a la seva resolució.
- i. Organitzar tots els actes de caràcter social que corresponguin al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, sotmetent a la Junta de Govern els programes i propostes sobre ells i executant aquells que siguin aprovats.
- j. Col·laborar amb revistes professionals i amb mitjans de comunicació en general, en aquells treballs de caràcter social que sigui convenient donar publicitat.
- k. Potenciar i desenvolupar una borsa de treball.
- l. Totes aquelles altres que siguin necessàries per al bon compliment de les funcions.

### **Article 57. Junta Permanent.**

- 1. La Junta de Govern podrà actuar en Junta Permanent, que estarà constituïda pel Degà, el Vicedegà, el Secretari, el Sotssecretari i el Tresorer.
- 2. La Junta Permanent es reunirà almanco mensualment, excepte en períodes vacacionals. Perquè estigui vàlidament constituïda es requerirà almanco la presència de tres dels seus membres.
- 3. Les decisions s'adoptaran per majoria, decidint en cas d'empat el vot de qualitat del Degà.
- 4. Són funcions de la Junta Permanent:
  - a. Preparar l'ordre del dia de les sessions de la Junta de Govern.
  - b. Realitzar un seguiment de les activitats del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
  - c. Elevar a la Junta de Govern quants informes, dictàmens o propostes consideri pertinents.
  - d. Aprovar les despeses inferiors al 10% del pressupost.
  - e. Assumir quantes competències els siguin delegades per la Junta de Govern, tret que es tracti de competències indelegables.
  - f. Resoldre per delegació de la Junta de Govern, les sol·licituds d'incorporació al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- 5. Podran assistir a les sessions de la Junta Permanent aquells vocals que desitgin presentar alguna proposta a la consideració de la Comissió, informant prèviament al Secretari.

## **CAPÍTOL VIII DE LA PARTICIPACIÓ DELS COL·LEGIATS EN ELS ÒRGANS DE GOVERN I DEL RÈGIM ELECTORAL**

### **Article 58. Dret dels col·legiats a participar en l'elecció de càrrecs.**

- 1. Tots els col·legiats ordinaris i joves professionals que ostentin tal condició fins a seixanta dies naturals després de la convocatòria de les eleccions, tenen dret a actuar com a electors en l'elecció de la Junta de Govern. Només poden ser elegibles els col·legiats ordinaris i joves professionals incorporats en la data de la convocatòria electoral que no tinguin impediments legals, estatutaris o incompatibilitats amb altres



càrrecs.

2. Per als càrrecs de Degà, Vicedegà, Tresorer i Secretari els candidats hauran de comptar amb almanco cinc anys d'antiguitat col·legial consecutiva en el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

3. El dret a ser elector no ho ostentaran els qui seixanta dies naturals després de la convocatòria de les eleccions, es trobin complint sanció que dugui aparellada la suspensió dels seus drets col·legials, ni els qui no estiguin al corrent de pagament de les quotes col·legials. Tampoc no ho poden ser els col·legiats jubilats, els psicòlegs associats i les societats professionals.

4. El dret a ser elegible no ho ostentaran els qui, en la data de la convocatòria electoral, es trobin complint sanció que dugui aparellada suspensió dels seus drets col·legials, ni els qui no estiguin al corrent de pagament de les quotes col·legials. Tampoc no ho poden ser els col·legiats jubilats, els psicòlegs associats i les societats professionals.

#### **Article 59. Convocatòria d'eleccions.**

1. Cada quatre anys com a màxim, la Junta de Govern convocarà eleccions ordinàries per cobrir tots els llocs en la Junta de Govern, sense perjudici del que es disposa en els presents Estatuts quant a cobertura de vacants en els càrrecs.

2. La convocatòria d'eleccions es farà amb un mínim de seixanta dies naturals d'antelació a la data de la seva celebració i recollirà el calendari electoral i el procediment de votació, escrutini i proclamació, així com els recursos procedents, d'acord amb el previst en aquests Estatuts.

3. Quan es faci necessària la convocatòria extraordinària d'eleccions per donar-se el supòsit previst en l'article 51.2 d'aquest Estatut, la convocatòria electoral es farà amb l'antelació prevista en el paràgraf anterior i observant les normes d'aquest capítol.

4. El llistat de col·legiats electors serà exposat en la Secretaria del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, durant deu dies naturals, almanco, a comptar des de la data de determinació dels col·legiats electors.

5. Els col·legiats que desitgin reclamar sobre el llistat podran fer-ho fins a tres dies després de transcorregut el termini d'exposició davant la Junta de Govern, que resoldrà en un termini d'uns altres tres dies.

#### **Article 60. Presentació de candidatures.**

1. Hauran de presentar-se candidatures completes i tancades, amb expressió de la persona proposada per a cada càrrec, en el termini de trenta dies naturals posteriors a la convocatòria, mitjançant escrit dirigit a la Junta de Govern i avalat per un nombre mínim de signatures de col·legiats amb dret a vot equivalent al 10% dels incorporats al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears en la data de la convocatòria.

2. La Junta de Govern facilitarà, d'acord amb els mitjans que disposi el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, la propaganda dels candidats en condicions d'igualtat. En cas d'emprar-se com a mitjà de difusió l'enviament postal s'utilitzarà un mateix franqueig per a totes les candidatures.

#### **Article 61. Comissió electoral.**

1. En el termini de deu dies naturals a comptar des que finalitzi el terme de presentació de candidatures, la Junta de Govern nomenarà una Comissió Electoral que estarà integrada per tres membres triats per sorteig entre els col·legiats amb dret a vot que no siguin candidats, tinguin almanco una antiguitat en el Col·legi de deu anys i no incorrin en causa d'incompatibilitat prevista per la Llei.

2. Se sortejarà en primer lloc el membre de la Comissió Electoral que exercirà el càrrec de President; en segon lloc, qui vagi a exercir el càrrec de Secretari, i en tercer lloc es designarà un Vocal. Al mateix temps es triarà per sorteig un substitut per a cadascun dels càrrecs de la Comissió Electoral.

3. Els noms dels integrants de la Comissió Electoral i dels seus substituïts, seran donats a conèixer als col·legiats mitjançant publicació en el tauler d'anuncis de la seu del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i web.

4. La Comissió Electoral exercirà les seves funcions a la seu del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

5. Les decisions de la Comissió Electoral seran preses per majoria dels seus integrants.

6. La Comissió Electoral tindrà les següents funcions:

- a. Proclamació de candidatures com a vàlidament presentades i resolució de les reclamacions que es presentin contra aquesta proclamació.



- b. Custòdia dels vots per correu que tenguin entrada a la seu del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears fins al seu lliurament al President de la Mesa Electoral.
- c. Designació dels membres de la Mesa Electoral.
- d. Resolució de les reclamacions que es presentin contra els resultats.
- e. Resolució de les reclamacions que es presentin contra la proclamació definitiva.
- f. Impulsar, desenvolupar i vigilar tot el procés electoral des del seu nomenament, prenent quantes decisions siguin necessàries.

**Article 62. Proclamació de candidatures vàlidament presentades.**

1. La Comissió Electoral proclamarà públicament les candidatures vàlidament presentades en el termini de cinc dies a comptar des de la seva constitució. En cas que només hi hagi una candidatura, aquesta serà proclamada electa per la Comissió Electoral el dia que s'hagi fixat per a la votació.
2. Contra la proclamació de candidats qualsevol col·legiat podrà presentar reclamació davant la Comissió Electoral, en el termini de tres dies hàbils, que serà resolta en uns altres tres per la Comissió Electoral.

**Article 63. Mesa electoral.**

1. La Junta de Govern decidirà el nombre de meses electorals i les constituirà, almanco quinze dies hàbils abans de la votació. Cada mesa estarà constituïda per un President, un Secretari i dues Vocals, designats per la Comissió Electoral mitjançant sorteig públic entre els col·legiats ordinaris amb dret a vot inscrits en el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, seleccionant-se per aquest procediment als membres titulars de la mesa i, almanco, un membre suplent per cadascun dels càrrecs.
2. Les decisions de la mesa electoral s'adoptaran per majoria, decidint, en cas d'empat, el vot de qualitat del President.
3. No podran formar part de la mesa electoral els qui siguin candidats.
4. Si al llarg del procés electoral quedàs vacant algun dels càrrecs de mesa, podrà en qualsevol moment efectuar-se sorteig per cobrir les vacants amb anterioritat a l'obertura de la votació.

**Article 64. Interventors.**

Les candidatures podran designar un interventor per cada mesa electoral, si escau, que no sigui candidat. El termini de designació serà de vint-i-quatre hores abans de la data de la votació. L'interventor podrà estar present en tot el procés de votació i escrutini.

**Article 65. Votació.**

Els col·legiats exerciran el seu dret a vot, en les paperetes oficials autoritzades pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, que seran introduïdes en un sobre, identificant-se mitjançant la targeta de col·legiat, D.N.I., permís de conduir o passaport i dipositant el seu vot en urna precintada. El Secretari de la mesa anotarà en el llistat de col·legiats amb dret a vot a aquells que hagin exercit aquest dret.

**Article 66. Vot per correu.**

1. Els col·legiats podran, així mateix, votar per correu o missatgeria, enviant al President de la Comissió Electoral, la papereta de vot, en sobre tancat i aquest introduït dins d'un altre, en el qual s'adjuntarà la fotocòpia del carnet de col·legiat, del D.N.I., permís de conduir o del passaport. En el sobre exterior haurà de constar el nom i número de col·legiat del votant, de manera perfectament llegible, així com la signatura del mateix.
2. Els vots per correu seran recollits per la Comissió Electoral amb anterioritat a l'hora fixada per al començament de la votació i custodiats fins al tancament de la mateixa. Tendran la consideració de vots per correu aquells que, complint les instruccions donades per a aquesta classe de vots, tenguin entrada a la seu electoral abans de l'hora de tancament de la votació.
3. Arribada l'hora de tancament, la Comissió Electoral farà lliurament dels vots per correu rebuts al President de la Mesa Electoral, qui procedirà en primer lloc a declarar com a nuls els vots emesos per correu quan no consti de manera perfectament llegible el nom i número de col·legiat del votant en el sobre exterior. En segon lloc, procedirà a comprovar que els vots per correu que s'hagin declarat vàlidament presentats corresponen a col·legiats amb dret a vot, i que no ho han exercit personalment i, en aquest cas, una vegada que el Secretari de la Mesa hagi marcat en la llista de col·legiats aquells que voten per correu, el President de la Mesa procedirà a obrir els sobres introduint les paperetes en l'urna.
4. La Comissió Electoral decidirà el procediment a seguir per al registre dels vots per correu, així com el procediment de custòdia dels mateixos, dins de les possibilitats econòmiques i recursos humans del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

**Article 67. Actes de votació i escrutini.**

El Secretari de la mesa electoral estendrà acta de la votació i les seves incidències, que haurà de ser signada per tots els membres de la mesa i pels interventors, si n'hi hagués, els quals tendran dret a fer constar les seves queixes. La signatura podrà posar-se amb les objeccions que cregui oportunes el signant, especificant aquestes per escrit. Acabada la votació es realitzarà l'escrutini, que serà públic, incloent en l'acta el seu resultat. L'escrutini es farà llegint en veu alta totes les paperetes.

En el termini de vint-i-quatre hores des del tancament de la votació el Secretari remetrà a la Comissió Electoral les actes de votació i les llistes de votants. La Comissió Electoral resoldrà sobre les reclamacions dels interventors i altres incidències.

**Article 68. Sistema d'escrutini.**

1. El sistema d'escrutini serà el següent:

- a. Es comptabilitzaran els vots obtinguts per cadascuna de les candidatures presentades.
- b. Serà triada la candidatura més votada. En cas d'empat es repetirà la votació.

2. Seran nul·les les paperetes que continguin ratllades, esmenes o qualsevol tipus d'alteració, que pugui induir a error. Seran també nuls els vots emesos que continguin més d'una papereta, excepte si són de la mateixa candidatura, així mateix seran nul·les les paperetes que no siguin iguals a les oficials autoritzades pel Col·legi.

3. Igualment seran declarats nuls per la Comissió Electoral els vots emesos per correu quan no consti de manera perfectament llegible el nom i número de col·legiat del votant en el sobre exterior.

**Article 69. Proclamació del resultat de l'elecció.**

1. Si a la vista de les reclamacions dels Interventors i altres incidències, la Comissió Electoral no aprecia cap defecte de fons o forma que pugui invalidar la votació, proclamarà el resultat de l'elecció en el termini de deu dies, comunicant-ho a tots els col·legiats, en el termini de quaranta-vuit hores a comptar des de la proclamació, mitjançant publicació en la Secretaria del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, obrint un termini de cinc dies per a possibles reclamacions.

2. Acabat el termini de reclamacions, la Comissió Electoral resoldrà sobre les mateixes en el termini de deu dies, i si considera que no pertoca anul·lar les eleccions, proclamarà definitivament triada com a Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, la que resulti d'acord amb el sistema d'escrutini previst en aquest Estatut, comunicant el resultat a tots els col·legiats mitjançant publicació en la Secretaria del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

3. La Junta de Govern triada prendrà possessió en un termini no inferior a quinze dies ni superior a un mes des de la seva proclamació.

4. La presa de possessió es farà mitjançant acte públic, degudament anunciat, a la seu del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

**Article 70. Anul·lació de l'elecció.**

En cas que la Comissió Electoral, a la vista de les impugnacions presentades, decideixi anul·lar l'elecció, es convocaran noves eleccions en la forma prevista en aquests Estatuts.

**Article 71. Recursos en matèria electoral.**

Contra les resolucions de la Comissió Electoral en matèria electoral, qualsevol col·legiat podrà interposar recurs ordinari davant la Comissió de Recursos prevista en aquests Estatuts, sense perjudici dels altres recursos prevists en les lleis.

**CAPÍTOL IX****DE LES COMISSIONS I SECCIONS PROFESSIONALS****Article 72. De les comissions.**

1. Hi hauran almanco les següents comissions:

- a. Comissió Deontològica, formada per un mínim de cinc membres, sent sempre un número imparell, triats o cessats per l'Assemblea General amb vot favorable de les dues terceres parts dels seus components a proposta de la Junta de Govern, que emetrà informes i propostes referent a la qualificació disciplinària dels actes professionals que se sotmetin a la seva valoració per raons deontològiques, i s'encarregarà de la instrucció dels procediments en la forma prevista en aquests Estatuts.





Les vacants de la Comissió Deontològica seran cobertes per designació de la Junta de Govern entre els col·legiats ordinaris que reuneixin les condicions de ser electors i elegibles, que comptin amb almanco deu anys d'antiguitat col·legial, amb una trajectòria moral, ètica i professional irreprotxable i no tinguin impediments legals, estatutaris o incompatibilitats amb altres càrrecs. La cobertura de vacants feta per aquest mètode, haurà de ser confirmada per l'Assemblea General següent.

Perquè les sessions de la Comissió Deontològica quedin vàlidament constituïdes, caldrà que hi siguin presents, en primera convocatòria, almanco, la meitat més un dels seus membres. En segona convocatòria quedaran vàlidament constituïdes les sessions amb l'assistència de tres dels membres quan la Comissió Deontològica compti amb cinc membres; en cas que el nombre dels seus membres sigui superior a cinc, en segona convocatòria serà necessària l'assistència de quatre d'ells.

b. Comissió de Recursos, regulada conforme al previst en el Títol VII dels presents Estatuts.

2. El règim de funcionament de les Comissions serà establert mitjançant el corresponent Reglament de cadascuna d'elles, que serà ratificat per l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern.

3. Els estudis, propostes i conclusions de cada Comissió seran remesos a la Junta de Govern, la qual decidirà la destinació final dels mateixos.

4. La Junta de Govern, a proposta del seu Degà, podrà nomenar altres Comissions Assessores diferents de les anteriors, quan circumstàncies de qualsevol índole així ho aconsellin, donant-los el caràcter que s'estimi convenient.

#### **Article 73. Seccions professionals. Naturalesa i finalitats.**

1. La Secció és la unitat estructural bàsica de la qual es dota el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears per organitzar la seva activitat sectorial en els diferents àmbits disciplinaris i camps d'intervenció psicològica, i tendran el caràcter d'òrgans interns de suport i participació dels col·legiats, conservant els òrgans de Govern del Col·legi la representació exclusiva enfront de tercers, de cadascuna de les formes d'exercici o especialitat de la Psicologia en l'àmbit territorial de la Comunitat de les Illes Balears.

2. No obstant això, els òrgans de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears podran delegar en cada cas en el Coordinador o en la Junta Directiva de la Secció, aquells assumptes o gestions que creguin convenients i estiguin relacionats amb ella.

3. Seran finalitats de les Seccions:

- Potenciar el desenvolupament científic, tècnic i professional en l'àmbit disciplinar de la Secció.
- Promoure la cooperació i l'intercanvi d'informació i experiència professional entre els membres de la Secció.
- Promoure davant la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears la presència institucional i la col·laboració en organitzacions i associacions nacionals i internacionals, d'ídic o similar àmbit disciplinar.
- Potenciar la recerca, la formació i la promoció de la professió en l'àmbit de la Secció.
- Assessorar als òrgans de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears en totes aquelles qüestions que, referides al seu àmbit científic professional, consideri d'interès per a un exercici competent de la professió del psicòleg, d'acord amb el Codi Deontològic del Psicòleg, recomanant, si escau, els criteris o requisits de qualificació exigibles per a l'adequat exercici professional.
- Promoure l'exercici competent de la professió en el seu àmbit. El funcionament de les Seccions serà desenvolupat mitjançant el corresponent Reglament de cadascuna d'elles en el qual es regularà l'accés dels col·legiats a les mateixes, el nomenament dels seus directius, que serà sempre democràtic, i les altres qüestions necessàries per al seu funcionament.

### **TÍTOL IV RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER CAPÍTOL I RECURSOS ECONÒMICS**

#### **Article 74. Classes de recursos.**

Constitueixen recursos ordinaris del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, els següents:

- Les quotes d'incorporació al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Les quotes ordinàries i les extraordinàries aprovades per l'Assemblea General.
- Contribucions pels serveis prestats pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Els drets per emissió d'informes, dictàmens, resolucions o consultes que evacui la Junta de Govern, sobre qualsevol matèria, inclosa la regulació d'honoraris.
- Els drets per expedició de certificacions, que seran fixats per la Junta de Govern.
- Els derivats de la venda d'impresos oficials, segells autoritzats i prestacions d'altres serveis generals.





- g. Els rendiments de qualsevol naturalesa que produeixin les activitats, béns, serveis o drets que integren el patrimoni del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, així com els rendiments dels fons dipositats en els seus comptes bancaris.

Constitueixen recursos extraordinaris, els següents:

- Les subvencions o donatius que es concedeixin al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears per l'Estat, Comunitat Autònoma o corporacions oficials, entitats o particulars.
- Els béns i drets de tota classe que per herència o per un altre títol passin a formar part del patrimoni.
- Les quantitats que per qualsevol altre concepte correspongui percebre al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears quan administri, en el compliment d'algun encàrrec temporal o perpetu, fins i tot cultural o benèfic, determinats béns o rendes.
- Qualsevol altre que legalment procedís.

#### **Article 75. Quotes d'incorporació.**

Els col·legiats i les societats professionals satisfaran en inscriure's en el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears una quota d'incorporació, l'import de la qual fixarà i podrà modificar l'Assemblea a proposta de la Junta de Govern.

La quota d'incorporació no superarà en cap cas els costos associats a la tramitació de la incorporació.

#### **Article 76. Quotes ordinàries.**

- Són quotes ordinàries les que se satisfacin per al normal sosteniment i funcionament del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Els psicòlegs col·legiats i les societats professionals tenen l'obligació de satisfer les quotes col·legials establertes, en els terminis fixats, l'import de les quals determinarà l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern als pressuposts anuals.
- El col·legiat o la societat professional que no aboni l'import de les quotes durant un termini superior a sis mesos, serà requerit per fer-les efectives, concedint-los a aquest efecte, un termini de dos mesos.
- Transcorreguts els dos mesos des del requeriment, la Junta de Govern comunicarà al col·legiat o a la societat professional la pèrdua de la seva condició de tal. En aquests supòsits, els col·legiats podran rehabilitar els seus drets, abonant el deute, més les despeses bancàries ocasionades per la devolució dels rebuts.
- El col·legiat o la societat professional requerida de pagament que no faci efectives les quotes pendents, perdrà el dret a rebre els serveis que el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears tenguí establerts per als col·legiats o per a les societats professionals, recuperant-ho quan satisfaci el deute pendent amb els recàrrecs que, si escau, corresponguin conforme al present Estatut.

#### **Article 77. Quotes extraordinàries.**

En cas de debits o pagaments extraordinaris, l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, podrà establir quotes extraordinàries, que seran satisfetes obligatòriament per tots els col·legiats i societats professionals.

### **CAPÍTOL II DE LA CUSTÒDIA, INVERSIÓ I ADMINISTRACIÓ**

#### **Article 78. De la custòdia i inversió.**

El capital del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears s'invertirà preferentment en valors de tota garantia, evitant les inversions d'alt risc i de caràcter especulatiu.

Els valors es dipositaran en l'entitat bancària que la Junta de Govern acordi i els resguards dels dipòsits es custodiaran en la caixa del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, sota la personal i immediata responsabilitat del Tresorer.

El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears no podrà delegar en una altra persona que no sigui el Tresorer, l'administració de les seves fonts d'ingressos.

Quan l'exercici econòmic finalitzi amb superàvit es destinarà un mínim de 0,7% del superàvit a la col·laboració solidària amb alguna organització sense ànim de lucre. Aquesta serà triada en Assemblea Ordinària a proposta de la Junta de Govern.

#### **Article 79. De l'administració del patrimoni del Col·legi.**

El patrimoni del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears serà administrat per la Junta de Govern. El Degà exercitarà les funcions



d'ordinador de pagaments.

**Article 80. Examen de comptes.**

Els Col·legiats en nombre superior al 5% del cens col·legial, podran formular petició concreta i precisa sobre qualsevol dada relativa a l'exercici econòmic.

Els comptes del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears podran ser examinats en el període que comprèn entre la convocatòria i quaranta-vuit hores abans de l'hora assenyalada per a la celebració de l'Assemblea General Ordinària en la qual se sotmetin a aprovació.

**Article 81. Destinació dels béns en cas de dissolució.**

En cas de dissolució del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears es nomenarà una Comissió Liquidadora, la qual, en cas que hi hagués valors sobrants després de satisfer els deutes, adjudicarà els mateixos a les entitats benèfiques o de previsió tutelades pel Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears o a entitats sense ànim de lucre les finalitats de les quals tenguin relació amb la Psicologia.

**CAPÍTOL III  
CERTIFICATS I IMPRESOS OFICIALS**

**Article 82. Organització, edició i distribució.**

El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears editarà i distribuirà els impresos de tota la documentació i els certificats oficials psicològics, qualsevol que sigui la seva finalitat, que hagin d'emprar-se en el seu àmbit territorial, corresponent-li així mateix l'organització d'aquest servei, tot això de conformitat amb el que estableixi, si escau, la normativa vigent en relació amb els citats documents i certificats.

**TÍTOL V  
DEL RÈGIM DE RESPONSABILITATS  
CAPÍTOL I  
RESPONSABILITAT CIVIL I PENAL**

**Article 83. Responsabilitat civil i penal.**

Els psicòlegs, en l'exercici de la professió, estan sotmesos, si escau, a les responsabilitats civils i penals que es derivin, conforme a la legislació específica aplicable.

**CAPÍTOL II  
RESPONSABILITAT DISCIPLINÀRIA**

**Article 84. Principis generals.**

Els psicòlegs i les societats professionals que incompleixin els seus deures professionals o els regulats per aquests Estatuts, estan subjectes a responsabilitat disciplinària amb independència de qualsevol altra responsabilitat civil, penal o administrativa que puguin incórrer pels mateixos fets.

Els col·legiats i les societats professionals incorreran en responsabilitat disciplinària en els supòsits i circumstàncies establertes en aquests Estatuts.

Les sancions disciplinàries corporatives es faran constar en l'expedient personal del col·legiat

**Article 85. Facultats disciplinàries.**

La Junta de Govern és competent per a l'exercici de la potestat disciplinària.

Les facultats disciplinàries s'estenen a la sanció per infracció dels deures professionals o normes ètiques de conducta quan afectin a la professió.

La responsabilitat disciplinària es declararà prèvia formació d'expedient seguit pels tràmits que s'especifiquin en el corresponent procediment.



**CAPÍTOL III  
DE LES FALTES****Article 86. Graduació.**

Les faltes comeses pels professionals col·legiats i les societats professionals, poden ser lleus, greus o molt greus.

**Article 87. Faltes lleus.**

Són faltes lleus:

- L'incompliment dels requisits establerts a cada moment sobre la documentació professional i col·legial.
- La desatenció als requeriments d'informes i altres col·laboracions que realitzi el Col·legi en compliment de les seves finalitats.
- La falta de respecte als companys, sempre que no impliqui greu ofensa als mateixos.
- Les faltes greus i molt greus, quan les circumstàncies de proporcionalitat ho aconsellin.

**Article 88. Faltes greus.**

Són faltes greus:

- L'incompliment de la normativa vigent en matèria d'ordenació de l'exercici professional i de les activitats corporatives.
- La infracció de les normes deontològiques contingudes en el Codi Deontològic del Psicòleg.
- Les ofenses greus als companys.
- Els actes i omissions que atemptin a la moral, dignitat o prestigi de la professió.
- La infracció greu del secret professional, considerant-se una circumstància agreujant el perjudici per a tercers.
- L'emissió d'informes o l'expedició de certificats faltant a la veritat.
- Els actes que suposin competència deslleial contra determinat o determinats companys.
- L'incompliment dels deures que corresponen als càrrecs electes en els òrgans col·legials.
- L'incompliment de les normes sobre publicitat professional i especialment sobre publicitat sanitària.
- Qualsevol conducta tipificada com a infracció molt greu, quan existeixi alguna circumstància atenuant molt qualificada.
- L'acumulació, en el període de dos anys, de dues o més sancions per falta lleu.

**Article 89. Faltes molt greus.**

Són faltes molt greus:

- Qualsevol conducta, relacionada amb l'exercici professional, que sigui constitutiva de delictes dolós.
- L'atemptat contra la dignitat de les persones en ocasió de l'exercici professional.
- L'incompliment d'una sanció ferma de suspensió de l'exercici professional.
- La reiteració de falta greu, durant els dos anys següents a la seva sanció.

**Article 90. Agreujants de la responsabilitat.**

Es considera agreujant de la responsabilitat en ser la falta comesa per un membre de qualsevol dels òrgans electes del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

**CAPÍTOL IV  
DE LES SANCIONS****Article 91. Sancions.**

Per raó de les faltes a què es refereix el Capítol III anterior, podran imposar-se les següents sancions:

- Les faltes lleus seran sancionades mitjançant prevenció per escrit, amb constància en l'expedient del col·legiat o multa d'1 a 3.000 € per a les Societats Professionals.
- Les faltes greus seran sancionades amb suspensió de l'exercici professional i, si correspon, amb suspensió del mandat de l'infractor fins a sis mesos o multa de 3.001 € a 12.000 € per a les Societats Professionals i/o suspensió temporal de la inscripció en el Registre Col·legial de Societats Professionals per un temps inferior a sis mesos.
- Les faltes molt greus seran sancionades amb suspensió de l'exercici professional per un període superior a sis mesos o l'expulsió del Col·legi que duu aparellada la inhabilitació professional definitiva. Les societats professionals podran ésser sancionades amb suspensió temporal de la inscripció en el Registre Col·legial de Societats Professionals per temps superior a sis mesos i inferior a dos anys o baixa definitiva de la inscripció en el Registre Col·legial de Societats Professionals.



**Article 92. Sancions accessòries.**

Tant les faltes greus com les molt greus duren amb si la prohibició als infractors de poder ocupar qualsevol càrrec col·legial, sigui directiu o electoral, triat o designat o, fins i tot, de confiança, així com participar a qualsevol programa de col·laboració que tenguin concertat el Col·legi amb les administracions públiques. Tampoc podran ser proposats per a premis i distincions mentre duri la sanció.

**Article 93. Facultats sancionadores.**

1. Les faltes lleus se sancionaran per la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears sense necessitat d'expedient formal disciplinari, prèvia audiència o descàrrec de l'inculpat.
2. Les faltes greus i molt greus se sancionaran per la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears després de l'obertura de l'expedient disciplinari tramitat d'acord amb el procediment establert en aquests Estatuts.
3. Les facultats d'instrucció dels expedients disciplinaris recauen en la Comissió Deontològica, a través d'un instructor nomenat entre els seus membres.

**Article 94. Efectes de les sancions.**

Les sancions disciplinàries s'executaran segons els termes de la resolució que la imposi i serà notificada pel Secretari als interessats. Contra aquesta resolució i els altres actes de tràmit de l'execució, es pot recórrer en la forma i efectes prevists en els Estatuts sent d'aplicació supletòria les normes del procediment administratiu i l'article 138.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Llei de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú.

**Article 95. Prescripció de les faltes.**

1. Les faltes determinants de sanció disciplinària prescriuran:
  - a. Les lleus als sis mesos.
  - b. Les greus als dos anys.
  - c. Les molt greus als tres anys.
2. El termini de prescripció es començarà a comptar des de la data de la comissió de la falta.
3. La prescripció s'interromprà per la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment disciplinari, i es reprendrà el termini de prescripció si l'expedient disciplinari romangués paralitzat durant més de dos mesos per causes no imputables al presumpte responsable.

**Article 96. Prescripció de les sancions.**

Les sancions imposades per la comissió de faltes prescriuen:

- a. Les imposades per la comissió de faltes lleus, a l'any.
- b. Les imposades per la comissió de faltes greus als tres anys.
- c. Les imposades per la comissió de faltes molt greus als cinc anys.

El termini de prescripció de les sancions es començarà a comptar des de l'endemà al dia que adquireixi ferma la resolució per la qual s'imposa.

La prescripció s'interromprà per la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució, i es reprendrà el termini si aquell està paralitzat durant més de dos mesos per causes no imputables a l'infractor.

**Article 97. Extinció de la responsabilitat disciplinària.**

La responsabilitat disciplinària s'extingeix pel compliment de la sanció i per la prescripció de les faltes o de les sancions.

**Article 98. Rehabilitació.**

Els sancionats quedaran automàticament rehabilitats, amb la consegüent nota en el seu expedient personal o en la seva fitxa registral del Registre de Societats Professionals, des de l'endemà al dia que s'extingeixi la responsabilitat disciplinària i això sense perjudici del disposat en els articles 88 k) i 89 d) d'aquests Estatuts.



**TÍTOL VI**  
**DEL PROCEDIMENT DISCIPLINARI**  
**CAPÍTOL I**  
**DE LA COMISSIÓ DEONTOLÒGICA**

**Article 99. Composició.**

La Comissió Deontològica del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears estarà constituïda per un nombre imparell de membres, entre els quals s'elegirà un President i un Secretari amb les atribucions pròpies dels seus càrrecs.

**Article 100. Elecció.**

1. Els membres de la Comissió Deontològica, amb l'expressió del càrrec que ocupen en la mateixa, són triats o cessats per l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern.
2. La Comissió Deontològica ha de ser triada per un període ordinari de quatre anys i es renovarà després de cada procés electoral. Per a la seva renovació la Junta de Govern entrant, haurà de presentar en la primera Assemblea General que se celebri després de la finalització del procés electoral, una relació dels col·legiats proposats per formar part de la Comissió.
3. Els integrants de la Comissió Deontològica han de ser col·legiats ordinaris, no podran ser membres de la Junta de Govern i podran ser reelegits a la finalització del seu càrrec.

**Article 101. Competències.**

La Comissió Deontològica a més de les competències derivades de la instrucció d'expedients disciplinaris té les següents competències:

- a. Emetre informes referits a la qualificació disciplinària dels actes professionals que se sotmetin a la seva valoració i en tots els altres temes relacionats amb la normativa deontològica-professional. Aquests informes tenen caràcter vinculant en matèria disciplinària, i no vinculant en la resta d'assumptes sotmesos al seu parer.
- b. Promoure comportaments ètics per a l'exercici de la professió mitjançant els instruments educatius que jutgi oportuns.
- c. Desenvolupar el Codi Deontològic, les normes reguladores del correcte exercici professional i la normativa reguladora dels procediments d'actuació propis de la Comissió.

**Article 102. Funcionament.**

1. La Comissió Deontològica disposa de total independència, així com de facultats i competències plenes per al desenvolupament de les seves funcions, i té accés a quants mitjans reclami del Col·legi per a l'exercici de la seva comesa.
2. L'actuació de l'instructor o ponent i el secretari en la tramitació d'un expedient disciplinari ajustarà la seva actuació en tot moment a criteris d'objectivitat i imparcialitat i s'abstindrà d'intervenir en el procediment quan concorrin algunes de les següents circumstàncies:
  - a. Tenir interès personal en l'assumpte que es tracti.
  - b. Tenir parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors de les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associats amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
  - c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb algunes de les persones esmentades en l'apartat anterior.
  - d. Haver intervingut com a perit en el procediment que es tracti.
  - e. Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstàncies.

3. La resolució dels conflictes que puguin suscitar-se derivats de l'apreciació de les causes d'abstenció i recusació, és competència exclusiva de la Junta de Govern, que resoldrà de conformitat les normes que contenen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992.

Els sistemes de funcionament i d'adopció de decisions de la Comissió Deontològica s'establiran reglamentàriament a proposta de la Junta.

**CAPÍTOL II**  
**NORMES DE TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT**

**Article 103. De la tramitació, notificacions i termini per a resoldre.**

1. El procediment disciplinari s'impulsarà d'ofici en tots els seus tràmits.



2. La tramitació i les notificacions s'ajustaran a allò establert en aquests Estatuts i en el que no es trobi expressament previst en ells, per la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

3. Les notificacions es podran realitzar per correu certificat, per via telemàtica o electrònica o a través de qualsevol sistema de comunicació dirigit al domicili professional que el psicòleg tenguí comunicat al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears de conformitat amb l'establert en l'article 32. j) dels Estatuts del COPIB.

4. El Secretari de la Comissió Deontològica podrà donar fe del fet d'haver remès la comunicació i, quan sigui necessari, del seu contingut.

5. Si no pogués ser verificada la notificació o aquesta resulti fallida al domicili designat al Col·legi pel psicòleg, es farà per mitjà d'anuncis en el tauló del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, amb indicació del lloc on l'interessat podrà comparèixer per al coneixement del contingut de l'acte objecte de notificació.

En aquest cas la notificació s'entendrà efectuada una vegada transcorreguts quinze dies des que se certifiqui pel Secretari la col·locació en el tauler d'anuncis del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

6. Les notificacions podran simultaniejar amb la col·locació en el tauler d'anuncis del Col·legi quan l'instructor ho consideri convenient, per no consumir innecessàriament o escurçar els terminis de tramitació de l'expedient.

#### **Article 104. *Termini per a resoldre l'expedient.***

1. Llevat que legalment estigui establert un altre termini, l'expedient disciplinari haurà de resoldre's en el termini màxim de sis mesos a comptar des del moment de la notificació de l'acord d'iniciació de l'expedient disciplinari.

2. Si no hagués recaigut resolució transcorreguts sis mesos des de la notificació a l'interessat de l'obertura de l'expedient disciplinari, tenint en compte les possibles interrupcions del seu còmput per causes imputables als interessats o per la suspensió del procediment al fet que es refereixen l'article 113 d'aquests Estatuts, es declararà la caducitat, sense perjudici de la seva nova incoació si no hagués prescrit la infracció.

### **CAPÍTOL III ACTES PREVIS**

#### **Article 105. *Informació reservada.***

1. Amb anterioritat a l'acord d'iniciació del procediment disciplinari es pot obrir un període d'informació reservada, amb la finalitat de conèixer les circumstàncies del cas concret i la necessitat o no d'iniciar un procediment disciplinari.

2. La informació reservada ha de ser tramitada per la Comissió Deontològica, que ha de designar un dels seus membres com a ponent. Aquest ponent podrà realitzar d'ofici les actuacions que consideri necessàries per a l'examen i comprovació inicial dels fets que poguessin constituir infracció, demanant les dades i informacions que estimi puguin ser rellevants per determinar la possible existència de responsabilitats dignes de recerca.

3. La resolució de la informació reservada acabarà amb una proposta a la Junta de Govern en la qual s'interessi l'arxivament de les actuacions o la d'incoació d'expedient disciplinari. L'acord d'inici i l'arxiu es notificarà a totes les parts interessades.

4. La Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears podrà ordenar en qualsevol moment, d'ofici o a proposta de l'instructor o del ponent de la Comissió Deontològica, el sobreseïment del procediment, la seva caducitat o l'extinció de la Responsabilitat disciplinària per causa de prescripció.

### **CAPÍTOL IV INICIACIÓ DE LES ACTUACIONS**

#### **Article 106. *Formes d'inici.***

Els procediments incoats en l'exercici de la potestat disciplinària s'inicien sempre per acord de la Junta de Govern, bé per pròpia iniciativa o com a conseqüència de la petició raonada d'un altre òrgan o per una denúncia.

#### **Article 107. *La denúncia.***

1. Tota denúncia, per a la seva admissió a tràmit, haurà d'indicar la persona a la qual fa referència i precisar mínimament els fets i els motius en què es fonamenta, mai podrà ser admesa una denúncia anònima.

2. Presentada una denúncia, quan es consideri que manca manifestament de contingut deontològic o resulti inversemblant, es podrà decretar



el seu arxivament sense més tràmit.

3. Podrà, igualment, amb caràcter previ i per termini de deu dies, requerir al denunciador perquè ratifiqui la seva denúncia i, si escau, completi, aclareixi o aporti la documentació o antecedents que siguin necessaris per determinar l'admissió a tràmit de la denúncia i assenyali domicili a l'efecte de notificacions.

4. El requeriment continuarà l'avertiment que, expirat el termini sense haver-se atès, podrà decretar l'arxiu de la denúncia.

5. El domicili designat pel denunciador serà considerat com el de notificacions durant tota la tramitació de l'expedient tret que en designi un altre, si així li convingués. Les notificacions seran practicades al domicili designat a aquest efecte i una vegada efectuada o intentada sense efecte, s'entendrà vàlidament practicada, sense que el denunciador pugui al·legar la falta efectiva de notificació si s'ha intentat al domicili que consta en l'expedient.

#### **Article 108. Obertura d'expedient disciplinari i competència per a la seva instrucció i resolució.**

1. És òrgan competent per decidir sobre la iniciació del procediment disciplinari o per a arxivar actuacions, la Junta del Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

2. La funció instructora s'exerceix a través de la Comissió Deontològica, que designa instructor o ponent a un dels seus membres que formalitza i motiva les directrius de la Junta de Govern. El secretari dels expedients és aquell qui ho sigui també d'aquesta Comissió.

#### **Article 109. Iniciació del procediment.**

Quan la Junta de Govern acordi l'inici d'un expedient disciplinari donarà ordre de procedir a la Comissió Deontològica, amb trasllat de tots els antecedents del cas perquè designi l'instructor i notifiqui l'acord d'iniciació, que ha de contenir els particulars següents:

1. La identitat del presumpte responsable.
2. La identitat de l'instructor i del Secretari, amb l'expressió del règim de recusació previst en els presents Estatuts.
3. L'exposició succinta dels fets que se li imputin.
4. Les infraccions que poguessin constituir els fets que se li imputen.
5. Les sancions que es puguin imposar-se.
6. L'autoritat competent per imposar les sancions.
7. Les mesures de caràcter cautelar que s'hagin acordat per la Junta de Govern, sense perjudici de les que es puguin adoptar durant la tramitació del procediment.

L'acord d'iniciació es comunicarà als interessats; quan es tracti de societats professionals es comunicarà al seu representant legal. En cas que n'hi hagi, també es comunicarà l'acord d'iniciació al denunciador.

#### **Article 110. Mesures de caràcter provisional.**

Al mateix acord d'iniciació de l'expedient o en qualsevol moment de la seva tramitació, per pròpia iniciativa o a proposta de l'instructor, la Junta de Govern podrà adoptar motivadament mesures de caràcter provisional o cautelar que assegurin l'eficàcia de la resolució final que pogués recaure, la protecció dels interessos legítims dels usuaris o l'obtenció de proves dels fets imputats.

#### **Article 111. Al·legacions i actuacions en el procediment.**

1. Els interessats disposen d'un termini de deu dies, comptats des del dia següent al de la notificació de l'acord d'iniciació, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions estimin convenients per a la seva defensa i, si és necessari, proposar una prova concretant els mitjans de què pretengui valer-se.
2. El contingut de l'expedient no s'ha de traslladar a cap de les parts interessades fins a la proposta de resolució en la qual es procedirà a la posada de manifest de l'expedient.
3. A la vista de les al·legacions realitzades i prova proposta, l'instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que siguin necessàries per a l'examen i comprovació dels fets que poguessin constituir infracció, demanant les dades i informacions que siguin rellevants per determinar, si escau, l'existència de responsabilitats susceptibles de sanció.

#### **Article 112. Pràctica de la prova.**

1. S'obrirà un període probatori en els següents supòsits:
  - a. Quan, en el tràmit d'al·legacions, ho demani l'expedientat o el denunciador amb proposició de mitjans de prova concrets i expressió



dels punts de fet o extrems que pretengui acreditar, sempre que algun dels mitjans proposats sigui considerat pertinent per l'instructor.

- b. Quan l'instructor ho consideri necessari per esclarir els fets i determinació dels responsables, acordant en aquest cas la pràctica de totes les proves que consideri necessàries.

La resolució per la qual l'instructor ordeni la pràctica de proves es notificarà a l'expedientat i al denunciante, si escau.

2. L'instructor, mitjançant una resolució motivada, expressarà les seves decisions d'inadmissió de la sol·licitud d'obertura de període probatori i de rebuig de mitjans de prova concrets, en aplicació del que es disposa en la legislació de procediment administratiu comú.

3. El període de prova no tindrà una durada superior a trenta dies hàbils ni inferior a deu.

4. La pràctica de les proves es realitzarà de conformitat amb l'establert en la legislació del procediment administratiu comú. Per practicar les proves que hagi d'efectuar el propi instructor, es notificarà a l'expedientat i al denunciante, el lloc, data i hora, perquè hi pugui intervenir.

5. En els casos en què, a petició de l'expedientat o del denunciante, hagin d'efectuar-se proves la realització de les quals impliqui despeses, el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears podrà exigir-li una provisió de fons, a reserva de la liquidació definitiva, una vegada practicada la prova. La liquidació de les despeses es practicarà unint els comprovants que acreditin la seva quantia.

6. Els acords que adopti l'instructor en matèria de prova no són susceptibles de recurs, sense perjudici de les al·legacions que es formulin, que es resoldran en l'acte que posi fi al procediment

#### **Article 113. Ampliació de terminis.**

1. L'instructor podrà, motivadament, ampliar els terminis d'aquests tràmits d'al·legacions i el del període de prova, per una sola vegada durant idèntic o inferior temps a l'establert, sempre que, pel nombre i la naturalesa de les proves a practicar, la complexitat de les situacions fàctiques i qüestions analitzades o altres raons atendibles, sigui necessari per aconseguir l'adequada determinació dels fets i les responsabilitats o per garantir l'eficax defensa de l'expedientat. L'expressió de la causa concreta haurà de contenir expressament l'escrit en què es demani o s'acordi la ampliació.

2. Mentre duri la ampliació quedarà suspès el termini de sis mesos de resolució del procediment al fet que fa referència l'article 104.

#### **Article 114. Proposta de resolució.**

1. Concloua, si escau, la prova, l'instructor formularà proposta de resolució en la qual es fixaran de forma motivada els fets, especificant els que es considerin provats i la seva exacta qualificació, es determinarà la infracció que constitueixin i la persona o persones que en siguin responsables, especificant-se la sanció que proposa, s'imposi i les mesures provisionals que s'haguessin adoptat, si escau, per l'òrgan competent per iniciar el procediment.

2. D'apreciar-se per l'instructor la no existència d'infracció o responsabilitat, proposarà el seu arxivament.

3. Si com a conseqüència de la instrucció del procediment resulta modificada la determinació inicial dels fets, la seva possible qualificació, les sancions que puguin ser imposades o les responsabilitats susceptibles de sanció, es notificarà tot això a l'interessat en la proposta de resolució.

#### **Article 115. Al·legacions.**

La proposta de resolució es notificarà a l'expedientat, indicant-li la posada de manifest de l'expedient, i concedint un termini improrrogable de deu dies perquè pugui al·legar quant consideri convenient en la seva defensa i aportar els documents i informacions que estimi pertinents i que no hagin pogut aportar-se en el tràmit anterior.

#### **Article 116. Elevació de l'expedient a l'òrgan competent per a resoldre.**

L'instructor, transcorregut el termini d'al·legacions, hagin estat o no formulades, remetrà immediatament la proposta de resolució juntament amb l'expedient complet així com les possibles al·legacions realitzades per la persona denunciada a l'òrgan competent per a resoldre.

#### **Article 117. Resolució de l'expedient.**

1. La resolució que posi fi a l'expedient disciplinari decidirà totes les qüestions plantejades pels interessats i aquelles altres que resultin de l'expedient.

2. Abans de dictar resolució, la Junta de Govern per a resoldre podrà decidir la realització de les actuacions complementàries que consideri



necessàries per a la resolució del procediment.

3. Aquestes actuacions complementàries es duren a terme en el termini màxim de quinze dies. Una vegada realitzades les actuacions complementàries, es posarà el seu resultat a la vista de l'expedientat i del denunciador, si escau, perquè puguin al·legar el que estimin pertinent en el termini comú de set dies.

4. Durant aquests terminis quedarà suspès el termini de sis mesos establert en l'article 104 d'aquests Estatuts.

5. Quan el criteri de la Junta de Govern coincideixi amb la valoració i la motivació efectuada per l'instructor en la seva proposta, la Junta de Govern ratificarà la proposta de resolució en tots els seus extrems.

6. L'òrgan competent per a resoldre no podrà tenir en compte fets diferents dels que resultin acreditats en la fase d'instrucció del procediment, excepte els que resultin, si escau, de les actuacions complementàries previstes en l'apartat anterior. La resolució podrà efectuar una valoració diferent dels fets determinats.

7. Quan consideri que la infracció revesteix major gravetat que la proposada per l'instructor, es posarà de manifest aquesta circumstància a l'expedientat i al denunciador, si escau, perquè formulin totes les al·legacions que estimin convenientes, concedint per a això un termini comú de deu dies, quedant també en aquest cas suspès durant aquest període el termini establert en l'article 104 d'aquests Estatuts.

8. La resolució que es dicti es notificarà a l'expedientat i, si el procediment s'hagués iniciat com a conseqüència de denúncia, també ha de fer-se aquesta notificació a qui l'hagi formulada. La notificació expressarà els recursos que contra la resolució procedeixin, els òrgans administratius o judicials davant els quals haguessin de presentar-se i el termini per interposar-los, sense perjudici que pugui exercitar qualsevol altre que ho estimi oportú.

## **CAPÍTOL V**

### **RÈGIM DE RECURSOS**

#### **Article 118. Recursos.**

1. Contra la Resolució de la Junta de Govern que posi fi al procediment disciplinari, els interessats, en el termini d'un mes, poden interposar recurs davant la Comissió de Recursos del Col·legi Oficial de Psicòlegs de les Illes Balears.

2. La resolució d'aquest recurs posa fi a la via administrativa, i contra ella podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu en els termes establerts en la legislació reguladora d'aquesta jurisdicció.

3. No seran recorribles els acords d'obertura d'expedient disciplinari o d'informació prèvia, els derivats de l'execució de les sancions fermes, ni els actes de mer tràmit. No obstant això, es podrà formular oposició a aquests actes per a la seva posterior impugnació en la resolució que posi fi al procediment o en el recurs que posteriorment s'interposi contra el mateix.

## **CAPÍTOL VI**

### **RÈGIM DISCIPLINARI DELS MEMBRES DE LA JUNTA**

#### **Article 119. Competència i tramitació.**

1. La Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears és competent per iniciar i resoldre els procediments disciplinaris que es promoguin contra els membres de la pròpia Junta, d'ofici o per denúncia.

2. L'acord d'iniciació exigeix una majoria de dues tercers parts dels membres de la Junta.

3. El procediment es tramitarà de la forma ordinària, però l'obertura d'expedient disciplinari suposa la immediata suspensió cautelar de funcions en el càrrec col·legial, que es perllonga fins a la seva finalització i, si escau, fins al compliment de la sanció.

4. La sanció per falta greu i molt greu duu com a sanció accessòria la pèrdua definitiva del càrrec dins de la Junta de Govern.

## **TÍTOL VII**

### **DE LA COMISSIÓ DE RECURSOS**

#### **CAPÍTOL ÚNIC**

#### **COMISSIÓ DE RECURSOS**

#### **Article 120. Naturalesa.**

1. La Comissió de Recursos és un òrgan col·legiat competent per a la resolució dels recursos que, d'acord amb els presents Estatuts,



s'interposin contra els actes dels òrgans de direcció del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

2. La Comissió de Recursos no estarà sotmesa a instruccions jeràrquiques de l'òrgan de direcció del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i la seva actuació només estarà condicionada als principis, garanties, terminis i procediment de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### **Article 121. Composició.**

1. La Comissió de Recursos estarà integrada per cinc psicòlegs col·legiats triats entre els que estiguin inclosos en el cens de col·legiats a 31 de desembre de l'any anterior a la seva elecció, amb dret de sufragi actiu i passiu i amb una trajectòria ètica i professional irreprotxable.

2. L'elecció correspon a l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern.

3. La renovació dels membres de la Comissió de Recursos es duu a terme cada quatre anys podent ser reelegits.

#### **Article 122. Funcionament.**

1. La Comissió de Recursos té un President i un Secretari que seran triats entre els seus membres, per ells mateixos en votació secreta. L'elecció es produeix per majoria.

2. El President convoca i dirigeix les reunions. Signa, en nom de la Comissió de Recursos, quants documents i resolucions es produeixin en el seu si.

3. El Secretari estén acta de les reunions, que signa juntament amb el President, dóna fe del que en elles s'ha tractat i resolt, i signa els actes de tràmit de la Comissió.

4. La Comissió de Recursos funciona en Ple i els seus acords seran adoptats per majoria absoluta.

5. Per a la validesa dels acords de la Comissió de Recursos, el Ple està format per, almanco, quatre dels seus cinc membres, i és diriment, en cas d'empat, el vot del President.

6. Les vacants són cobertes mitjançant elecció en l'Assemblea General immediata posterior a la data en què es produeixi la vacant. En cas que la vacant produïda sigui la del President o del Secretari, el seu lloc serà cobert provisionalment pel membre de la Comissió amb número de col·legiat més antic. El mandat del membre triat per l'Assemblea General en substitució, tindrà la durada que li faltàs al substituït.

### **TÍTOL VIII DEL RÈGIM JURÍDIC CAPÍTOL ÚNIC RÈGIM JURÍDIC**

#### **Article 123. Eficàcia dels actes.**

Els acords de l'Assemblea General, de la Junta de Govern i altres òrgans col·legials, i les decisions del Degà i altres membres de la Junta de Govern, es presumeixen vàlids i produiran efectes des de la data que es dictin.

#### **Article 124. Notificació dels acords.**

Els acords que hagin de ser notificats personalment als col·legiats, referits a qualsevol matèria, poden fer-se al domicili que hagin comunicat al Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears, en compliment del deure establert en aquests Estatuts.

Les notificacions es realitzen d'acord amb l'establert en l'article 59 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### **Article 125. Actes de les reunions dels Òrgans de Govern.**

De cada reunió de l'Assemblea General i de les de la Junta de Govern, tant en sessió ordinària com a extraordinària, s'estén acta pel Secretari del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.

Aquestes actes seran signades pel Degà i el Secretari o les persones que estatutàriament els substitueixin.

#### **Article 126. Nul·litat i anul·labilitat.**

Els actes emanats dels Òrgans de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears subjectes al dret administratiu, estan sotmesos



al règim de nul·litat o anul·labilitat que disposen els articles 62 i 63 de la citada Llei 30/92.

#### **Article 127. Règim de recursos.**

Contra les resolucions definitives dels Òrgans del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears i contra els actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar un procediment o produeixin indefensió, subjectes al dret administratiu, els interessats poden interposar els recursos prevists en la Llei 30/1992, s'ha de considerar a aquests efectes que l'òrgan superior jeràrquic de tots els aquí regulats és la Comissió de Recursos.

Les resolucions de la Comissió de Recursos posen fi a la via administrativa, deixant oberta la via contenciós-administrativa davant la jurisdicció corresponent.

#### **Article 128. Suspensió de l'execució.**

La interposició de qualsevol recurs no suspendrà l'execució de l'acte impugnat.

No obstant el disposat en l'apartat anterior, la Comissió de Recursos, prèvia ponderació suficientment raonada, podrà suspendre d'ofici o a instàncies del recurrent, l'execució de l'acte recorregut, quan aquesta execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació o que la impugnació es fonamenti, amb aparença de bon dret, en alguna de les causes de nul·litat prevista en l'article 62 de la Llei 30/92.

#### **Article 129. Dret supletori.**

A més de l'aplicació directa que resulti de la pròpia Llei i de l'expressa remissió que fan aquests Estatuts en algunes matèries, en tot el no regulat expressament per ells és d'aplicació supletòria la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### **TÍTOL XIX DE LA FINESTRETA ÚNICA**

#### **Article 130. Finestreta única**

1. El Col·legi Oficial de Psicòlegs de les Illes Balears, de conformitat amb l'article 10 de la Llei de Col·legis Professionals, disposarà d'un punt d'accés electrònic únic perquè a través d'aquest els professionals puguin realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seva baixa en el Col·legi, a través d'un únic punt, per via electrònica i a distància. A través d'aquesta finestreta única, els col·legiats podran de forma gratuïta:

- Obtenir tota la informació i formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional i el seu exercici.
- Presentar tota la documentació i sol·licituds necessàries, incloent la de la col·legiació.
- Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en els quals tengui consideració d'interessat i rebre la corresponent notificació dels actes de tràmit preceptius i la resolució dels mateixos pel Col·legi.

2. A través de la referida finestreta única, per a la millor defensa dels drets dels consumidors i usuaris, el Consell General oferirà la informació continguda en l'article 10.2 de la Llei de Col·legis Professionals:

- L'accés al registre de col·legiats.
- L'accés al registre de societats professionals.
- Les vies de reclamació i els recursos que podran interposar-se en cas de conflicte entre el consumidor o usuari i un col·legiat o el col·legi professional.
- Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals puguin dirigir-se per obtenir assistència.
- El contingut del codi deontològic.



**DISPOSICIONS ADDICIONALS****PRIMERA**

Mitjançant els presents Estatuts, aprovats en Assemblea celebrada a aquest efecte, es faculta a l'actual Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears per modificar el que fos necessari per obtenir la qualificació de legalitat per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears a fi d'obtenir la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

**DISPOSICIONS TRANSITÒRIES****PRIMERA**

La modificació dels presents Estatuts del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears serà sotmesa per la Junta de Govern a l'estudi i consideració de l'Assemblea General i una vegada aprovada per ella serà elevada a la Conselleria corresponent de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per al seu control de legalitat i publicació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**SEGONA**

Les normes contingudes en el Codi Deontològic del Psicòleg seran aplicables provisionalment quan no contradiguin el previst en els presents Estatuts, fins a la seva reforma i adaptació als mateixos.

**TERCERA**

Els procediments que es trobin en tramitació a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts davant la Comissió Deontològica del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears continuaran tramitant-se conforme al previst en els anteriors Estatuts, fins a la seva terminació.

Els recursos que s'interposin contra les resolucions que dimanen dels procediments esmentats, es regiran per allò que es disposa en els presents Estatuts

**DISPOSICIÓ FINAL**

Els presents Estatuts entraran en vigor l'endemà de la seva publicació al BOIB.

(1) El Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears està compromès amb l'ús d'un llenguatge igualitari i no sexista. No obstant això, amb la intenció de la brevetat del text i la facilitat de lectura, en la resta d'aquest document s'entendrà que "psicòlegs" fa referència a psicòlegs i psicòlogues, "col·legiats" a col·legiats i col·legiades, etcètera.

