



Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE SES SALINES

18678***Aprovació definitiva de l'Ordenança Fiscal núm. 9, reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius***

No havent presentat els interessats, durant el termini d'exposició al públic cap reclamació contra l'Acord d'aprovació inicial de l'ordenança fiscal núm. 9, reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius, adoptat en sessió plenària ordinària celebrada el dia 11 de setembre de 2013, aquest acord ha resultat definitivament aprovat.

A continuació es publica el text íntegre de la modificació:

“ ORDENANÇA FISCAL NÚM. 9, REGULADORA DE LA TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIVS

Article 5è.- Quota tributària.

La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa assenyalada segons la naturalesa del servei o activitat.

La quota de taxa comprèn la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de que es tracti, des del seu inici fins a la seva resolució final, inclòs, en el seu cas, la certificació i notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

Les taxes a aplicar seran les següents:

TIPUS DE DOCUMENT	EUROS
CERTIFICACIONS	
Per cada foli o fracció dels certificats, o de les compulses que es facin de documents que consten a l'arxiu municipal, que expedeixi la Secretaria o Intervenció o informes de Batlia sobre els documents o dades compreses dins els darrers 5 anys	5,00
Per cada foli o fracció dels certificats, o de les compulses que es facin de documents que consten a l'arxiu municipal, que expedeixi la Secretaria o Intervenció o informes de Batlia sobre els documents o dades d'una antiguitat major a 5 anys i fins a 10 anys	10,00
Per cada foli o fracció dels certificats, o de les compulses que es facin de documents que consten a l'arxiu municipal, que expedeixi la Secretaria o Intervenció o informes de Batlia sobre els documents o dades d'una antiguitat major a 10 anys	20,00
Certificats del Padró municipal d'habitants que afecten al darrer padró i que per tant contenen dades iguals o posteriors a l'any 1997 (excepte certificats de viatge, que són gratuïts)	2,00
Certificats del Padró municipal d'habitants que afectin a padrons anteriors a l'any 1997	25,00
Per autoritzacions paternes davant l'Ajuntament o compareixences	6,00
Per certificats acreditatius de l'existència i/o numeració de finques que requereixin visita	30,00
Per certificats acreditatius de l'existència i/o numeració de finques que no requereixin visita	10,00
Per certificacions de final d'obra d'edificis i/o locals (% del pressupost de l'obra)	0,1%
Per informes sobre les característiques de terrenys	15,00
Per cada fotocòpia de document amb la fotocopidora municipal, per foli A4 en color	0,60
Per cada fotocòpia de document amb la fotocopidora municipal, per foli A4 en blanc-negre	0,40
Per cada fotocòpia de document amb la fotocopidora municipal, per foli A3 en color	1,00
Per cada fotocòpia de document amb la fotocopidora municipal, per foli A3 en blanc-negre	0,60
Per fotocòpies superiors a A3, d'expedients municipals, es repercutirà el cost que hagin suposat per l'Ajuntament, més una quantitat de 30 euros per expedient utilitzat per fotocopiar-se	30,00
Per cada certificat d'antiguitat d'immobles	60,00



TIPUS DE DOCUMENT	EUROS
Per l'autorització per caçar dins els cotos de titularitat municipal	40,00
Per l'expedició de llicència per a la tinença d'animals potencialment perillosos	30,00
Certificacions en general no compreses en els apartats anteriors i compulses de documents exhibits, per primer foli útil	5,00
En la resta de folis	1,00
EXPEDIENTS ADMINISTRATIUS	
Informes sobre dades estadístiques, per cada un	140,00
Certificacions o informes urbanístics i/o sobre edificació per l'emissió dels quals sigui necessària la intervenció de tècnics de grau mitjà o superior	60,00
Convalidació de poders	10,00
Certificacions per l'emissió de les quals és necessària la intervenció de la Policia Municipal	30,00
Informes emesos pel departament de Serveis Socials	30,00
Informe de la policia Local sobre dades dels successos en els quals han intervingut	30,00
Confecció per la Policia Local d'extracte informatiu er accident de trànsit que no siguin requerits per una altra administració	30,00
Informes reagrupament familiar	30,00
AUTORITZACIONS I LLICÈNCIES	
Llicències o permisos de caràcter temporal i amb una durada inferior a l'any natural per a distribució de publicitat dinàmica	150,00
Carnet per cada agent publicitari autoritzat per a la distribució de publicitat de mà, anualment	30,00
ALTRES	
Per l'entrega de còpies en CD o DVD	20,00
Drets d'examen (recursos humans- inclou compulses de documents requerits per l'administració)	20,00

Article 6è.- Exempcions i reduccions.

Estaran exempts de les taxes regulades en aquesta Ordenança únicament:

- Els documents expedits a instància d'Institucions i Autoritats Civils, Militars o Judicials, per causar efecte en actuacions d'ofici.
- Les emeses a petició d'associacions sense ànim de lucre, prèvia autorització de la batlia.
- Les fotocòpies compulsades de documents exhibits que es facin per aportar a l'Ajuntament en processos de selecció de personal, i que siguin requerits a les bases, als aspirants que facin efectiu el concepte de dret d'examen (recursos humans)."

Disposició final

La present modificació de l'Ordenança entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, estant en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa."

Ses Salines, 9 d'octubre de 2013.

La Batlessa,
Maria Bonet Rigo.

