



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT D'ARTÀ

18385

Anunci que rectifica l'acord de la Junta de Govern Local de 5 de setembre de 2013 de l'aprovació de les bases i de la convocatòria per a cobrir, com a funcionaris de carrera, dos llocs de feina com a oficial/a de policia de l'Ajuntament d'Artà pel sistema de concurs oposició, per promoció interna en fase de pràctiques.

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 3 d'octubre de 2013, va acordar i fa públic l'acord següent:

<< Atès que s'han redactat novament les bases que han de regir la convocatòria per a cobrir, com a funcionaris de carrera d'Administració Especial _Subescala Serveis Especials, Classe Policia Local, Categoria Oficial, Grup: C, Subgrup C1_ dos llocs de feina com a oficial/a de policia de l'Ajuntament d'Artà pel sistema de concurs oposició, per promoció interna en fase de pràctiques;

Els reunits acorden, per unanimitat:

1. Procedir a la convocatòria pública per tal de cobrir les places següents:

Nombre de places: 2

Denominació: Oficial de Policia

Àmbit laboral: funcionari de carrera

Sistema d'accés: promoció interna amb fase de pràctiques

Procediment de selecció: concurs oposició

Titulació mínima requerida:

- Haver estat com a mínim dos anys en situació de servei actiu en la categoria de policia local com a funcionari de carrera.

- Estar en possessió d'algun dels títols següents o estar en condicions d'obtenir-lo a la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies: títol de Batxiller o qualsevol de les equivalències amb aquest títol establertes per l'Ordre EDU/520/2011, de 7 de març, per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de batxiller regulats a la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. Entre les quals als únics efectes d'accés a llocs públics i privats, i sempre que s'acreditin els requisits establerts en aquesta ordre són equivalents:

el títol de Batxiller Elemental derivat dels plans d'estudis anteriors a la Llei 14/1970, de 4 d'agost, el títol de Batxillerat Unificat Polivalent (BUP), superació de les proves d'accés a la Universitat per a majors de 25 anys sempre que s'acrediti qualque requisit dels establerts a l'esmentada ordre, superació de les proves d'accés a la formació professional de grau superior, o Títol de Tècnic de formació professional (que compren FP1 i cicle formatiu de grau mitjà).

- Posseir el diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria d'oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública en vigor.

- A més dels permisos de conducció de la classe A i B, estar en possessió del permís de conducció del BTP.

2. Aprovar les bases rectificades, com a Annex I, que han de regir aquesta convocatòria.

3. Ordenar la publicació de les bases rectificades i de la convocatòria mitjançant la inserció d'un edicte en el BOIB. >

Contra aquest acord que posa fi a la via administrativa es pot interposar alternativament, de conformitat amb el disposat als articles 116 i 117 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, un recurs de reposició potestatiu en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que dictà l'acte, comptadors a partir de l'endemà de la publicació



d'aquesta resolució en el BOIB, o un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa de Palma, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB, d'acord amb allò que disposen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES DE LES PROVES SELECTIVES PER A COBRIR, COM A FUNCIONARIS DE CARRERA, DOS LLOCS DE FEINA COM A OFICIAL/A DE POLICIA DE L'AJUNTAMENT D'ARTÀ PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ, PER PROMOCIÓ INTERNA AMB FASE DE PRÀCTIQUES.

PRIMERA. Objecte de la convocatòria.

L'objecte d'aquesta convocatòria és proveir com a personal funcionari de carrera, 2 places vacants d'oficial o oficiala a la plantilla de la Policia Local d'aquest Ajuntament, a través del sistema de concurs-oposició per promoció interna.

Escala: Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Policia Local, Categoria Oficial.

Grup: C, Subgrup C1.

Les places estan incloses en l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2011, dotades pressupostàriament amb el sou corresponent al personal funcionari de carrera del grup C1. Classificació escala administració especial, Subescala serveis especials.

SEGONA. Condicions dels aspirants.

Per ser admesos a les proves selectives els aspirants hauran de reunir els requisits següents eferits a la data de finalització del termini d'admissió d'instàncies:

- a) Ser espanyol.
- b) Tenir 18 anys.
- c) Tenir la condició de personal funcionari de carrera en el cos de la policia local d'Artà en la categoria de policia local.
- d) Haver estat com a mínim dos anys en situació de servei actiu en la categoria de policia local com a funcionari de carrera.
- e) Estar en possessió d'algun dels títols següents o estar en condicions d'obtenir-lo a la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies: títol de Batxiller o qualsevol de les equivalències amb aquest títol establertes per l'Ordre EDU/520/2011, de 7 de març, per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de batxiller regulats a la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. Entre les quals als únics efectes d'accés a llocs públics i privats, i sempre que s'acreditin els requisits establerts en aquesta ordre són equivalents:

el títol de Batxiller Elemental derivat dels plans d'estudis anteriors a la Llei 14/1970, de 4 d'agost, el títol de Batxillerat Unificat Polivalent (BUP), superació de les proves d'accés a la Universitat per a majors de 25 anys sempre que s'acrediti qualque requisit dels establerts a l'esmentada ordre, superació de les proves d'accés a la formació professional de grau superior, o Títol de Tècnic de formació professional (que compren FP1 i cicle formatiu de grau mitjà).
- f) Posseir el diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria d'oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública en vigor.
- g) A més dels permisos de conducció de la classe A i B, estar en possessió del permís de conducció del BTP.
- h) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents. L'acreditació d'aquest requisit tindrà lloc mitjançant la superació d'un reconeixement mèdic que es realitzarà per la Unitat de Salut del Servei de Prevenció de Riscs Laborals municipal, o Servei Mèdic especialitzat determinat per aquest, un cop superat el procés selectiu.
- i) No haver estat separat o separada, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés als cossos o escales de personal funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupava en el cas del personal laboral, en el que la persona hagués estat separada o inhabilitada.
- j) Acreditar els coneixements de la llengua catalana corresponents al nivell de certificat C1 o equivalent, de conformitat amb el Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament d'Artà.

Aquests documents acreditatius, original o fotocòpia compulsada, s'haurà de presentar dins el termini d'admissió de sol·licituds al procés selectiu, sense que es pugui presentar en cap altre moment.



Els aspirants que no puguin acreditar documentalment els coneixements corresponents de llengua catalana -nivell C1- hauran de realitzar una prova específica que serà realitzada amb caràcter previ a l'inici del concurs oposició, el resultat de la qual es qualificarà d'apte o no apte. Els criteris de correcció de la mencionada prova s'ajustaran als criteris vigents per als distints nivells de la Direcció General de Cultura i Joventut de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats del Govern de les Illes Balears.

TERCERA. Presentació de sol·licituds.

- Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés selectiu, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, es dirigiran al batle de la Corporació, s'ajustaran al model que figura en l'annex C d'aquestes bases i es presentaran al Registre general de l'Ajuntament durant el termini de vint dies naturals següents al de la publicació de l'extracte d'aquestes bases i de l'anunci de la convocatòria al Butlletí oficial de l'Estat, prèvia publicació íntegra de les presents bases i convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB)

- Les instàncies també es podran presentar en la forma que s'indica a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

- Les instàncies hauran d'anar acompanyades dels justificants (originals o fotocòpies degudament confrontades) dels mèrits que es vulguin fer valer a la fase de concurs, d'una fotocòpia del document nacional d'identitat. Així mateix, els aspirants hauran de confeccionar un índex ajustat a la fase de concurs de les presents bases on es recullen ordenadament els mèrits al·legats.

- Justificant bancari d'haver efectuat l'ingrés de 15 € en concepte de drets d'examen, al BMN, compte número 04872022942000004422, fent constar el concepte.

- A la sol·licitud s'hauran d'acompanyar, a més, els documents següents:

Fotocòpia del document nacional d'identitat.

A l'efecte de restar exempt de la prova específica de coneixements de la llengua catalana, les persones interessades presentaran fotocòpia acarada del certificat acreditatiu de posseir, com a mínim, del nivell de coneixement exigint en aquesta convocatòria.

Relació dels mèrits de què disposin i que vulguin que se'ls tinguin en compte en la fase de concurs, seguint el mateix ordre d'exposició que consta en la base vuitena de valoració de mèrits. Aquests mèrits s'hauran d'acreditar documentalment mitjançant certificats, diplomes, títols, etc., per mitja d'originals o fotocòpies acarades. Els mèrits al·legats i no justificats en la forma indicada, no seran valorats, a més, perquè es tinguin en compte determinats mèrits s'han d'assenyalar expressament i no basten mencions genèriques.

- Els anuncis succeïus es publicaran en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i en la web de l'Ajuntament www.arta.cat

QUARTA. Admissió dels aspirants.

- Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'autoritat convocant o persona en qui delegui dictarà resolució aprovant la llista dels aspirants admesos i exclosos. La relació dels aspirants admesos i exclosos es publicarà en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial, i en ella hi figurarà el nom i llinatges dels aspirants, i/o el núm. de DNI i, en el seu cas, la causa d'exclusió, concedint-se un termini de deu dies per a que els interessats puguin al·legar el que considerin oportú i així poder rectificar els errors. A l'esmentat anunci o mitjançant anunci posterior, degudament publicat, s'indicarà el lloc, data i hora de l'inici dels exercicis. Els errors materials o de fet podran ser rectificats o esmenats en qualsevol moment, ja sia d'ofici o a petició de la part interessada.

A la mateixa resolució s'hi inclourà la relació d'aspirants que hagin acreditat el requisit del coneixement de la llengua catalana conforme s'estableix a la base 2ª.j i a la base tercera.

- Si algun aspirant no figurés a la llista d'admesos i exclosos, haurà de presentar-se davant del Tribunal amb la còpia de la sol·licitud segellada per l'oficina receptora per a que sigui admès provisionalment per a la realització del corresponent exercici. Amb aquest fi, el Tribunal es constituirà en sessió especial, abans de donar inici a l'exercici i en el lloc on hagi de realitzar-se el mateix, per a resoldre provisionalment les reclamacions, que mitjançant compareixença, puguin presentar els aspirants que es trobin en les circumstàncies assenyalades. De l'acta corresponent a l'esmentada sessió es donarà compte immediata a l'Alcaldia, que resoldrà sobre l'admissió o exclusió de l'aspirant afectat, comunicant-ho al Tribunal qualificador pel seu coneixement i efectes i, si procedeix, a la persona afectada.

- En el cas que no es presentin al·legacions contra la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, la llista s'entendrà definitiva a partir de l'endemà de la finalització del termini de reclamacions. Les reclamacions seran acceptades o rebutjades mitjançant resolució de la batlia en el termini màxim d'un mes, la qual es publicarà en la mateixa forma que la llista de persones admeses. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions o reclamacions s'entendran desestimades.

CINQUENA. Composició del Tribunal.



- El tribunal qualificador estarà constituït per un president o presidenta i quatre vocals, dos dels quals seran designats per la Corporació d'entre personal funcionari en servei actiu que reuneixi els requisits exigits a la normativa vigent, i els altres dos serà designats per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Aquesta designació implicarà la dels respectius suplents. El tribunal actuarà assistit d'un Secretari que serà designat per la Corporació amb veu però sense vot.

- El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques, de personal assessor o especialista, per a totes o algunes de les proves.

- Els i les vocals hauran d'estar en possessió de la titulació mínima de la plaça convocada.

- El Tribunal adoptarà les mesures oportunes per garantir, sempre que sigui possible, que tots els exercicis de l'oposició siguin corregits sense que es conegui la identitat dels aspirants.

- Categoria del Tribunal: Segona.

- La relació dels membres del Tribunal Qualificador es publicarà en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i en la web de l'Ajuntament www.arta.cat, juntament amb la relació d'aspirants admesos i exclosos, exposat a la clàusula quarta d'aquestes bases.

SISENA. Prova específica de llengua catalana.

- Amb caràcter previ per a les persones aspirants que no hagin acreditat la possessió del nivell de català exigit a la base a la base 2ª.j i a la base tercera, es realitzarà una prova obligatòria que avaluarà els coneixements de català. Per a la realització d'aquest exercici, el tribunal qualificador contarà amb l'assessorament del servei d'assessorament lingüístic de l'Ajuntament. La prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. La data i hora d'anunci de la prova s'exposarà en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i en la web de l'Ajuntament www.arta.cat,

- Una vegada realitzada la prova de la llengua catalana, el tribunal qualificador emetrà resolució en la qual declararà aptes o no aptes les persones aspirants que l'hagin realitzat, i es publicarà en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i en la web de l'Ajuntament www.arta.cat,

La qualificació de no apte o la no compareixença de la persona aspirant a la prova, donarà lloc a la seva exclusió del procés selectiu.

SETENA. Inici i desenvolupament dels exercicis.

- El concurs oposició s'iniciarà en la data que es fixi una vegada que s'hagi fet pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

- Els exercicis de l'oposició seran els que es detallen a les presents bases.

- L'ordre d'actuació dels aspirants es determinarà alfabèticament, segons resulti del sorteig realitzat pel Tribunal abans de donar-se inici als exercicis corresponents.

- Els aspirants seran convocats per a cada exercici mitjançant el sistema de cridada única, essent exclosos de les proves selectives aquells aspirants que no compareguin, excepció feta dels casos degudament justificats i lliurement apreciats pel Tribunal.

- Per a la realització dels exercicis s'empraran sistemes per tal de mantenir l'anonimat dels aspirants sempre que la naturalesa de l'exercici així ho permeti. En aquells supòsits en que els aspirants vulnerin l'anonimat procedint a la identificació dels seus exercicis amb qualsevol altre sistema el Tribunal procedirà a excloure dels procés selectiu a l'aspirant infractor i la seva prova es tindrà per no realitzada.

- El Tribunal, en qualsevol moment, podrà requerir als opositors per a que acreditin la seva personalitat.

- Podran assistir, amb veu però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives, per a efectuar funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu.

- Una vegada iniciades les proves selectives no serà obligatòria la publicació dels successius anuncis de convocatòria de la resta de proves al BOIB, sinó que el Tribunal únicament publicarà els esmentats anuncis al tauler d'anuncis de la Casa consistorial i a la web municipal www.arta.cat amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, si bé des de la terminació d'un exercici fins a l'inici del següent haurà de transcórrer un mínim de setanta-dues hores i un màxim de 10 dies naturals.

- Els exercicis podran realitzar-se, a elecció de cada aspirant, en qualsevol de les dues llengües oficials de les Illes Balears.

VUITENA. Fase de concurs. Valoració de mèrits.

- La puntuació màxima que poden assolir els mèrits al·legats és de 54 punts (40% com a màxim de la puntuació final en el concurs oposició),



d'acord amb el que s'estableix en els apartats següents, per a cada tipus de mèrit.

1. Valoració del curs de capacitació exigít per a la categoria a la qual s'accedeix.

Només es valoraran els cursos expedits o homologats per l'EBAP. La

valoració serà el resultat de multiplicar la nota obtinguda per un determinat coeficient, fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

a) Per al personal funcionari de carrera de l'ajuntament que convoca el concurs, serà comprovat d'ofici per l'ajuntament, el coeficient multiplicador serà 1.

b) Per al personal funcionari de carrera d'un ajuntament distint del que convoca el concurs, i així s'acrediti mitjançant un certificat de l'ajuntament que pertorqui, el coeficient multiplicador serà 0,75.

2. Valoració dels serveis prestats.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 8 punts, d'acord amb els criteris següents:

a) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de policia auxiliar: 0,016 punts.

b) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de policia local: 0,033 punts.

c) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria d'oficial: 0,041 punts

d) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de subinspector: 0,05 punts.

e) Per cada mes complet de servei prestats i reconeguts en la categoria d'inspector: 0,058 punts

f) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de major: 0,066 punts

g) Per cada mes complet de servei prestats i reconeguts en la categoria de comissari: 0,075 punts

h) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria d'intendent: 0,083 punts

La data de referència per a la valoració serà la de la finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació. En el cas de serveis prestats a l'Ajuntament d'Artà, aquesta circumstància serà comprovada d'ofici. Els serveis prestats a qualsevol altra administració pública, s'hauran d'acreditar mitjançant un certificat expedit per aquesta.

3. Antiguitat

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts, d'acord amb els criteris següents:

Per cada any de serveis prestats i reconeguts com a funcionari de carrera en qualsevol categoria: 0,2 punts per any.

La data de referència per a la valoració serà la de la finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació. En el cas de serveis prestats a l'Ajuntament d'Artà, aquesta circumstància serà comprovada d'ofici. Els serveis prestats a qualsevol altra administració pública, s'hauran d'acreditar mitjançant un certificat expedit per aquesta.

4. Estudis acadèmics oficials

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 6 punts, d'acord amb els criteris següents:

a) Per la titulació de batxillerat o equivalent: 1 punt.

b) Per cada titulació de tècnic superior de formació professional: 0,5 punts.

c) Per cada titulació acadèmica de diplomatura universitària, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o equivalent: 2,5 punts.

d) Per cada titulació acadèmica de llicenciatura universitària, arquitectura o enginyeria equivalent: 3,5 punts.

e) Per cada títol de doctorat: 1 punt.





Només es valorarà la possessió dels títols de nivell superior o distint a l'exigit per a l'accés a la categoria a la qual s'accedeix.

La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valori el de nivell inferior, llevat del cas que les titulacions corresponguin a branques acadèmiques distintes. No obstant això, les puntuacions dels apartats a i b s'han d'acumular, com també les puntuacions dels apartats d i e.

En cap cas no es valorarà una diplomatura si aquesta forma part del primer cicle d'una llicenciatura que s'hagi exigit per a l'accés a la categoria a la qual s'opta.

5. Valoració dels coneixements de llengües.

5.1. Coneixements orals i escrits de la llengua catalana.

Es valoraran els certificats expedits per l'EBAP, els expedits o homologats per la Direcció General de Política Lingüística, els expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes, com també els certificats reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica, fins a una puntuació màxima de 2 punts:

- a) Coneixements mitjans (certificat C1): 1,50 punts.
- b) Coneixements superiors (certificat C2): 1,75 punts.
- c) Coneixements de llenguatge administratiu (certificat E): 0,25 punts.

Es valorarà només un certificat, excepte en el cas del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, en què la puntuació s'acumularà a la de l'altre certificat que s'aporti. En tot cas, només es valoraran els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit d'ocupació de la plaça a què s'accedeix.

5.2. Coneixements d'altres llengües

Es valoraran els certificats acreditatius dels coneixements de qualsevol llengua oficial d'altres comunitats autònomes o estrangera, expedits o homologats per escoles oficials d'idiomes o escoles d'administració pública, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb els criteris de puntuació que s'indiquen a continuació:

- a) Primer curs d'escola oficial d'idiomes o nivell inicial de l'EBAP: 1 punt
- b) Segon curs d'escola oficial d'idiomes o nivell elemental de l'EBAP: 1,25 punts.
- c) Tercer curs d'escola oficial d'idiomes o nivell mitjà de l'EBAP: 1,50 punts.
- d) Quart curs d'escola oficial d'idiomes: 1,75 punts.
- e) Cinquè curs d'escola oficial d'idiomes: 2 punts.

Per una mateixa llengua només es valoraran les titulacions de nivell superior.

6. Valoració dels cursos de capacitació distints de l'exigit per a la categoria a la qual s'accedeix.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts, d'acord amb el criteri següent:

La valoració serà el resultat de multiplicar-ne, per cada curs, la nota obtinguda per 0,001 i pel nombre d'hores de durada, amb un màxim d'1 punt per cada curs.

7. Valoració dels cursos de formació.

Només es valoraran els cursos expedits o homologats per l'EBAP, per les universitats, escoles universitàries i entitats promotores de formació contínua, com també els impartits en altres centres de formació oficials de seguretat pública o qualsevol administració pública, sempre que estiguin degudament documentats i expedits per l'entitat.

7.1. Formació relacionada amb l'àrea professional.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts. Només es valoraran, per a cada lloc de treball, les accions formatives sempre que estiguin directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeixi. Les àrees professionals a què s'han de referir els cursos són les de policia, seguretat, emergències i salvament, i per a l'escala executiva i la superior, els de qualitat, recursos humans i habilitats directives.





La valoració es farà d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

- a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.
- c) Per cada certificat d'impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix: 0,0075 punts per hora.

7.2. Formació NO relacionada amb l'àrea professional

Només es valorarà en el cas que s'hagi obtingut la puntuació màxima de l'apartat 7.1 anterior. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts, segons el que s'indica a continuació:

- a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.

8. Valoració dels reconeixements honorífics.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 3 punts, d'acord amb els criteris següents:

- a) Per cada medalla al mèrit policial prevista per la normativa: 2 punts per cada medalla amb distintiu blau, 1 punt si el distintiu és blanc, i 0,5 punts si el distintiu és verd.
- b) Per cada felicitació lliurada pel Ple o la Junta de Govern de l'ajuntament: 0,35 punts.
- c) Per cada felicitació lliurada per la batlia: 0,25 punts.

S'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'ajuntament corresponent.

9. Valoració de l'aptitud física.

Es valoraran amb 2 punts els certificats expedits per l'EBAP que acreditin la superació de les proves d'aptitud.

Procediment per calcular la puntuació final del concurs oposició per a l'accés a les categories de comandaments policials.

10. Mèrits objectius de lliure determinació per part de l'Ajuntament d'Artà.

- En aquest punt es valoraran per part de l'Ajuntament les aptituds que tenguin els aspirants dintre l'àmbit de la funció policial, desenvolupades durant la seva trajectòria professional i personal. La puntuació màxima serà de 6 punt, distribuïts de la manera següent:

1. Coneixement del terme municipal. Carrers i toponímia.

Exàmen tipus text, de 20 preguntes.

Valoració: 1 punt.

2. Desenvolupar cas pràctic relacionat en matèria i tasca policial.

Valoració: 2 punts.

3. Coneixement del municipi. Desenvolupar una temàtica relacionada amb la nostra localitat. La seva història, Economia, Realitat Social, el seu teixit poblacional, etc.

Valoració: 3 punts.

11. La puntuació final del concurs oposició es calcula amb la següent fórmula:

$(\text{puntuació final de la fase d'oposició} \times 0,60) + (\text{puntuació final de la fase de concurs} \times 0,40)$

NOVENA. Fase d'Oposició.



Exercicis.- Tots els exercicis seran obligatoris i eliminatoris.

Els exercicis de la fase d'oposició seran els següents:

- Prova d'aptitud físico-mèdica, que consistirà en superar totes les proves físiques amb caràcter obligatori i eliminatori. Tindrà una qualificació d'APTE o NO APTE.

- Exercici obligatori i eliminatori sobre l'àrea complementària. Tindrà una qualificació màxima de 27 punts i mínima de 13,5 punts.

- Exercici obligatori i eliminatori sobre l'àrea professional. Tindrà una qualificació màxima de 27 punts i mínima de 13,5 punts.

- Prova psicotècnica per determinar l'aptitud i la personalitat més adequada per al lloc que s'opta. Tindrà una qualificació d'APTE o NO APTE.

- La qualificació de cada exercici es farà pública i serà exposada al tauler d'anuncis de la Corporació i en la web municipal www.arta.cat

- La qualificació definitiva a la fase d'oposició de cada un dels aspirants vindrà determinada per la suma de puntuacions obtingudes en els distints exercicis.

- S'estableix un termini de tres dies hàbils a comptar des de la data de publicació de cada un dels exercicis de la fase d'oposició per a presentar reclamacions respecte del corresponent exercici, i una vegada resoltes les al·legacions presentades es procedirà a publicar els resultats definitius.

1.- Prova d'aptitud físico-mèdica.

Les proves físiques, seran exclusivament les que s'indiquen i han de ser superades globalment, d'acord amb el barem i els mèrits assenyalats a l'annex II del Decret 72/1989, de 6 de juliol, de bases i exercicis per a l'ingrés en les diverses categories de la policia municipal de les Illes Balears, d'acord amb la modificació operada pel Decret 69/2004, de 9 de juliol. Són totes obligatòries i eliminatòries.

B.1 Resistència (1.000 m). L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la resistència orgànica i consisteix a recórrer una distància de 1.000 metres, en una instal·lació esportiva, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La posició de sortida és de dret, sense contacte de les mans a terra i amb els peus darrere la línia de sortida, sense tacs. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants hauran d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. Es permet una sortida nul·la per aspirant, a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (minuts)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-3'10''	-4'00''	-4'50''	-6'10''
9	-3'20''	-4'10''	-5'00''	-6'20''
8	-3'30''	-4'20''	-5'10''	-6'30''
7	-3'40''	-4'30''	-5'20''	-6'40''
6	-3'50''	-4'40''	-5'30''	-6'50''
5	-4'10''	-5'00''	-5'50''	-7'10''
3	-4'25''	-5'15''	-6'05''	-7'25''
Eliminat	+4'25''	+5'15''	+6'05''	+7'25''

Dones (minuts)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-3'25''	-4'15''	-5'05''	-6'25''
9	-3'35''	-4'25''	-5'15''	-6'35''
8	-3'45''	-4'35''	-5'25''	-6'45''
7	-3'55''	-4'45''	-5'35''	-6'55''
6	-4'05''	-4'80''	-5'45''	-7'05''
5	-4'25''	-5'15''	-6'05''	-7'25''
3	-4'40''	-5'30''	-6'20''	-7'40''
Eliminada	+4'40''	+5'30''	+6'20''	+7'40''



B.2 Velocitat (50 m). L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la velocitat de translació corporal i consisteix a recórrer una distància de 50 metres, en una instal·lació esportiva, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La posició de sortida és de dret, sense contacte de les mans a terra i amb els peus darrere la línia de sortida, sense tacs. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants hauran d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. Es permet una sortida nul·la per aspirant, a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (segons)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-7,50	-7,70	-8,20	-9,50
9	-7,70	-7,90	-8,40	-9,70
8	-7,80	-8,00	-8,50	-9,80
7	-8,00	-8,20	-8,70	-10,00
6	-8,20	-8,40	-8,90	-10,20
5	-8,40	-8,60	-9,10	-10,40
3	-8,65	-8,85	-9,35	-10,65
Eliminat	+8,65	+8,85	+9,35	+10,65

Dones (segons)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-8,00	-8,20	-8,70	-10,00
9	-8,20	-8,40	-8,90	-10,20
8	-8,30	-8,50	-9,00	-10,30
7	-8,50	-8,70	-9,20	-10,50
6	-8,70	-8,90	-9,40	-10,70
5	-8,90	-9,10	-9,60	-10,90
3	-9,15	-9,35	-9,85	-11,15
Eliminada	+9,15	+9,35	+9,85	+11,15

B.3 Natació (50 m) estil lliure. L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la velocitat de translació corporal i consisteix a recórrer 50 metres en estil lliure en una piscina de 50 metres, o bé en una de 25 metres, amb anada i tornada, sense tocar el fons ni aferrar-se a les suredes, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La sortida s'ha de fer des de la plataforma amb els dos peus paral·lels i a l'altura de les espatlles. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants han d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. S'admet l'estil lliure, però sempre en posició ventral. Es permet una sortida nul·la per aspirant; a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (segons)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-35''	-40''	-45''	-50''
9	-37''	-42''	-47''	-52''
8	-39''	-44''	-49''	-54''
7	-41''	-46''	-51''	-56''
6	-43''	-48''	-53''	-58''
5	-45''	-50''	-55''	-60''
3	-50''	-55''	-60''	-1'05''
Eliminat	+50''	+55''	+60''	+1'05''



Dones (segons)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-40''	-45''	-50''	-55''
9	-42''	-47''	-52''	-57''
8	-44''	-49''	-54''	-59''
7	-46''	-51''	-56''	-1'01''
6	-48''	-53''	-58''	-1'03''
5	-50''	-55''	-1'00	-1'05''
3	-55''	-1'	-1'05''	-1'10''
Eliminada	+55''	+1'	+1'05''	+1'10''

B.4 Força explosiva del tren superior. Llançament de pilota medicinal. L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs superiors. Per fer aquesta prova es necessita una pilota medicinal de 5 kg per als homes i una de 3 kg per a les dones. La posició inicial exigeix situar-se per darrere la línia on comença el recompte de la distància amb els peus alineats a terra, simètrics i amb una separació equivalent a l'amplària de les espatlles i mirant tot el cos cap a la zona de llançament. En cap moment no es pot trepitjar la línia indicada de sortida. Amb el llançament podrà estendre's el tronc, flexionar els braços i cames, elevant els talons, però sense desenganxar de cap manera la puntera del sòl. Una vegada fet el llançament, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la pilota, la qual ha de ser superior a les que estableixen les taules. Per aquesta prova es permeten dos intents. Si un intent és nul es passa al següent. Es considerarà la millor marca dels dos intents.

Homes: pilota de 5 kg				
Dones: pilota de 3 kg				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+7,00	+6,50	+6,00	+5,50
9	+6,80	+6,30	+5,80	+5,30
8	+6,70	+6,20	+5,70	+5,20
7	+6,50	+6,00	+5,50	+5,00
6	+6,20	+5,70	+5,20	+4,70
5	+6,00	+5,50	+5,00	+4,50
3	+5,70	+5,20	+4,70	+4,20
Eliminat/ada	-5,70	-5,20	-4,70	-4,20

B.5 Força explosiva del tren inferior. Salt amb els peus junts. L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs extensors de les cames i consisteix a fer un salt en una superfície llisa, on han d'estar marcades les distintes distàncies que es poden aconseguir. La posició inicial exigeix situar-se per darrere la línia on comença el recompte de la distància amb els peus alineats a terra i simètrics. En cap moment no es pot trepitjar aquesta línia, si es fa, el salt serà nul. Tota la superfície dels peus ha de romandre en contacte permanent amb el terra fins al moment del salt, però es podran fer totes les accions de balanceig de cos i braços que es vulguin. En el moment de la caiguda cap part del cos no pot tocar per darrere els talons, si es fa, l'intent serà nul. Una vegada fet el salt, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la darrera part de suport del cos, que ha de ser superior a la que estableixen les taules. Per fer aquesta prova es permeten dos intents. Si un intent és nul es passa al següent. Es considerarà la millor marca dels dos intents.

Homes (metres)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+2,35	+2,25	+2,15	+1,95
9	+2,30	+2,20	+2,10	+1,90
8	+2,25	+2,15	+2,05	+1,85
7	+2,20	+2,10	+2,00	+1,80
6	+2,15	+2,05	+1,95	+1,75
5	+2,10	+2,00	+1,90	+1,70
3	+2,02	+1,92	+1,82	+1,62
Eliminat	-2,02	-1,92	-1,82	-1,62



Dones (metres)				
Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+2,05	+1,95	+1,85	+1,65
9	+2,00	+1,90	+1,80	+1,60
8	+1,95	+1,85	+1,75	+1,55
7	+1,90	+1,80	+1,70	+1,50
6	+1,85	+1,75	+1,65	+1,45
5	+1,80	+1,70	+1,60	+1,40
3	+1,72	+1,62	+1,52	+1,32
Eliminada	-1,72	-1,62	-1,52	-1,32

El resultat global d'aquesta prova s'ha de lliurar sempre que l'aspirant hagi superat un mínim de 4 de les proves parcials amb una nota mínima de 5 o superior i que, en l'altra prova parcial, la nota sigui igual o superior a 3. La nota mitjana d''Apte' s'ha de lliurar sempre que el resultat sigui igual o superior a 5; si és inferior a 5, serà de 'No apte'.

2.- Prova professional complementaria:

Exercici obligatori i eliminatori.

Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de preguntes amb respostes alternatives (tipus test) relatives al programa de temes de l'àrea complementària (Annex A de les presents bases). El número de preguntes serà de 40 i amb quatre respostes alternatives amb una única resposta correcta, i amb temps de duració de l'exercici serà com a màxim de 60 minuts. La puntuació a otorgar serà de 0 a 27. Es necessari obtenir una qualificació de 13,5 punts per superar l'exercici.

En cas que la normativa de referència utilitzada al temari hagi sofert modificació s'entendrà aplicable la que estigui vigent en la data de publicació de la convocatòria al BOIB, i per tant, el temari base proposat serà adaptat a la actualització normativa que li afecti.

Les preguntes no resoltes, tant si figuren les quatre opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta, no es valorarà. Les preguntes amb resposta errònia es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta.

Per efectuar la qualificació de l'exercici s'aplicarà la fórmula següent:

$$Q = \frac{\{A - (E/3)\} \times 27}{P}$$

Q: resultat de la prova

A: número de respostes encertades

E: número de respostes errònies

P: número de preguntes de l'exercici

3.- Prova professional:

Exercici obligatori i eliminatori.

Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de preguntes amb respostes alternatives (tipus test) relatives al programa de temes de l'àrea Professional (Annex B de les presents bases). El número de preguntes serà de 40 i amb quatre respostes alternatives amb una única resposta correcta, i amb temps de duració de l'exercici serà com a màxim de 60 minuts. La puntuació a otorgar serà de 0 a 27. Es necessari obtenir una qualificació de 13,5 punts per superar l'exercici.

En cas que la normativa de referència utilitzada al temari hagi sofert modificació s'entendrà aplicable la que estigui vigent en la data de publicació de la convocatòria al BOIB, i per tant, el temari base proposat serà adaptat a la actualització normativa que li afecti.

4.- Prova Psicotècnica:

Exercici obligatori i eliminatori.



Consistirà en un prova que tindrà com a objectiu determinar l'aptitud i la personalitat més adequada per al lloc al que s'opta. Aquest exercici es qualificarà com a apte o no apte.

DESENA. Qualificació definitiva, llista d'aprovat i presentació de documents.

- L'ordre de qualificació definitiu serà el resultat de sumar les qualificacions d'ambdues fases (oposició i concurs). Una vegada finalitzada la qualificació dels aspirants, el Tribunal elevarà a l'Alcaldia proposta de nomenament a favor dels aspirants que hagin obtingut millor puntuació i es publicarà còpia de l'acta a la porta del local on s'hagin celebrat els exercicis, en el tauler d'anuncis de la Casa consistorial i en la pàgina web municipal.

- El Tribunal únicament podrà proposar, pel seu nomenament, un número d'aspirants igual al de llocs de feina convocats.

- Els aspirants disposaran d'un termini de tres dies hàbils, des de la publicació, per efectuar les reclamacions oportunes o per sol·licitar la revisió de la seva prova.

- El Tribunal té un termini de set dies hàbils per resoldre les reclamacions que es presentin, i fer tot seguit la llista definitiva d'aprovat.

- En cas d'empat en l'ordre de prelación s'haurà d'atendre, en primer lloc, a la puntuació obtinguda en la valoració del mèrit "dels serveis prestats". Si l'empat persisteix, s'estarà a la major puntuació obtinguda en la valoració del mèrit "del curs bàsic de capacitació", i, en cas de persistir la igualtat, finalment es resoldrà per sorteig.

- El Tribunal elevarà la llista definitiva a l'òrgan competent perquè formuli proposta de nomenament. Una vegada publicats els resultats definitius els aspirants proposats pel seu nomenament com a funcionaris disposaran de vint dies naturals, a partir de l'endemà de l'esmentada publicació, per a presentar en el Registre general de l'Ajuntament els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona per a participar a la convocatòria i a més:

a) Fotocòpia acarada del DNI.

b) Còpia autenticada o fotocòpia, degudament acarada, del títol exigít o el certificat acadèmic que acrediti tenir cursats i aprovats els estudis necessaris per obtenir el títol corresponent, juntament amb els documents que acreditin haver abonat els drets per expedir-lo.

c) Certificat mèdic que acrediti no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que l'impossibiliti per al servei.

d) Dues fotografies de mida carnet.

e) Declaració jurada o promesa de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

f) Declaració jurada de no trobar-se en cap causa d'incapacitat de les que conté l'article 36 del Reglament de funcionaris de l'Administració local.

g) Declaració jurada o promesa de no venir desenvolupant cap altre lloc de feina o activitat en el sector públic delimitat per l'article 1 de la Llei 53/1984, indicant també que no realitzen activitat privada incompatible o subjecte a reconeixement de compatibilitat. En el supòsit de que ja es vingués ocupant un altre lloc o desenvolupant una activitat en el sector públic, s'haurà de procedir en la forma que es determina a l'article 10 de l'esmentada llei.

- Els aspirants que ja tinguin la condició de funcionari públic estaran exempts de justificar les condicions i requisits ja acreditats per a obtenir l'anterior nomenament, sempre que presentin una certificació de l'Administració de la que depenguin, acreditativa de la seva condició i altres circumstàncies que constin en el seu expedient personal.

- Aquells aspirants que en el terme indicat, excepció feta dels casos de força major, no presentessin la documentació assenyalada no podran ser nomenats i totes les actuacions envers ells quedaran anul·lades, sense perjudici de la responsabilitat en que pugi haver incorregut en el supòsit de falsedat a les instàncies presentades.

ONZENA. Borsa de treball.

- Els aspirants que hagin superat la prova de coneixements de l'àrea complementària passaran a constituir una borsa de treball de personal policial en aquest Ajuntament, i podran ser requerits sempre segons l'ordre de puntuació obtinguda a les proves, per cobrir les vacants i/o necessitats que puguin sorgir en el lloc de treball d'igual categoria i de similar característiques.

- La cobertura dels llocs de feina vacants, en el moment d'anar-se produint, es produirà tenint en compte el nombre d'exercicis superats i per estricte ordre de puntuació, de major a menor.



- El Borsi d'interins creat estarà vigent fins que sigui substituït per altre, com la conseqüència de la convocatòria o celebració de noves proves selectives dins la mateixa categoria i per llocs de feina anàlegs, com a màxim tindrà una vigència de dos anys.

DOTZENA. Fase de pràctiques.

- Una vegada acabada la qualificació del concurs oposició, el tribunal farà proposta de nomenament com a oficials de policia local en pràctiques per un període de 12 mesos, de les persones que hagin obtingut major puntuació fins a completar el nombre de places ofertes. Per tal motiu, els aspirants proposats hauran de presentar en el termini de 20 dies naturals des de que s'hagi fet pública la proposta de nomenament, en el Registre General d'aquest Ajuntament, els documents acreditatius dels requisits exigits en aquestes bases.

- Les pràctiques tindran per objecte comprovar l'aptitud per exercir les funcions policials. A aquests efectes, els oficials de policia en pràctiques han de realitzar serveis i ser avaluats d'aptitud, comportament i aplicació dels coneixements professionals adquirits durant la realització del curs de formació d'oficial. Per dur a terme aquesta avaluació el tribunal tindrà en compte l'informe emès pel batle, màxim responsable de la policia local d'Artà, que no podrà ser membre del tribunal qualificador de les proves selectives, sobre l'avaluació dels factors abans indicats. Aquest informe estarà basat en una avaluació contínua de caràcter mensual per la persona que supervisi la fase de pràctiques. El qüestionari que s'utilitzarà serà prèviament revisat i valorat pel propi tribunal.

- El personal que ostenti, en el moment de ser nomenat oficial en pràctiques, la condició d'oficial de policia local interí en actiu del Cos de Policia Local d'Artà, amb un període de serveis igual o superior als 12 mesos indicats, podrà ser declarat exempt de la realització de la fase de pràctiques previ informe favorable emès pel batle, màxim responsable de la Policia Local d'Artà sobre l'avaluació dels factors abans esmentats.

- Si durant la realització de les pràctiques, es dona algun tipus d'incapacitat o baixa superior a 30 dies, les pràctiques s'interrompran. Una vegada superada aquesta incapacitat, el funcionari s'incorporarà al servei. Els aspirants que no superin el període de pràctiques perdran el dret a ser nomenats com a oficials de policia.

TRETZENA. Nomenament i pressa de possessió.

- Una vegada que els aspirants aprovats hagin presentat la documentació requerida en el termini establert i hagin superat la fase de pràctiques, els aspirants seran nomenats funcionaris de carrera, fins al límit de les places convocades.

- Una vegada realitzat el nomenament per l'òrgan competent, els aspirants nomenats hauran de prendre possessió en el termini de trenta dies, a comptar des de el dia següent al de la notificació del nomenament. Aquells que no prenguin possessió en el termini indicat sense causa justificada, quedaran en la situació administrativa que procedeixi. El nomenament com a funcionari de carrera es publicarà en el BOIB.

- En el supòsit de que es desenvolupessin activitats privades que requerissin del reconeixement de compatibilitat, haurà d'obtenir-se aquesta, sol·licitantla en els deu dies primers del termini de presa de possessió o cessar en la realització de l'activitat privada abans d'iniciar l'exercici de funcions públiques.

CATORZENA. Normativa aplicable.

Llei Autònoma 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears; el Decret 72/1989, de 6 de juliol, de bases i exercicis per a l'ingrés en les diverses categories de la policia local de les Illes Balears; el Decret 146/2001, de 21 de desembre, pel qual s'estableixen la formació, l'ingrés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de les Illes Balears; i el Decret 69/2004, de 9 de juliol, pel qual es modifica la normativa reguladora de les policies locals de les Illes Balears en matèria d'organització, uniformitat, formació, ingrés, promoció i mobilitat, Llei 7/2007 de 12 abril de l'estatut bàsic de l'empleat públic, Llei 3/2007 de 27 de març de la funció pública de la Caib, Decret 67/2007 del Reglament Marc de mesures urgents de les policies locals de les Illes Balears.

Annex A. PROGRAMA DE TEMES DE L'ÀREA COMPLEMENTÀRIA

1. L'estatut d'autonomia de les Illes Balears.
2. L'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP)
3. Llei reguladora de les bases del règim local. Personal al servei de les entitats locals.
4. Llei reguladora de les bases del règim local. Disposicions comuns a les entitats locals. Règim de funcionament.
5. Llei reguladora de les bases del règim local. El municipi.



6. Introducció al dret administratiu. El procediment administratiu. La inactivitat de l'administració.
7. L'acte administratiu. Les característiques de la responsabilitat patrimonial de l'administració. Els recursos administratius. Les formes d'activitat de l'administració municipal.
8. Llei orgànica 2/86. Dels cossos i forces de seguretat.
9. Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana.
10. Reial Decret 769/1987, de la regulació de la Policia Judicial.
11. Llei 16/2006, de 17 de octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears. Disposicions generals. Activitats catalogades i no permanents.
12. Llei 16/2006, de 17 de octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears. Règim d'inspeccions, infraccions i sancions.
13. Dret penal. Concepte de delictes i falta.
14. Les penes i les mesures de seguretat. L'extinció de la responsabilitat penal.
15. Delictes contra l'administració pública, contra l'administració de justícia i els comesos pel personal funcionari contra les garanties constitucionals. Delictes contra l'ordre públic.
16. Delictes contra la vida i la integritat física. Delictes contra la tortura i contra la integritat moral. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Delictes contra la llibertat.
17. El delictes de l'omissió del deure de socórrer.
18. Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic
19. Delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili.
20. Delictes relatius a l'ordenació del territori i a la protecció del patrimoni històric i del medi ambient.
21. Delictes contra la seguretat col·lectiva. Delictes de falsedat.
22. De les faltes i les seves penes.
23. Llei reguladora de la responsabilitat penal del menor.
24. La prova penal. Valor dels atestats.
25. Els procediments penals. Iniciació dels procediments.
26. L'habeas corpus
27. Els diferents ordres jurisdiccionals.
28. Organització judicial de les Illes Balears.
29. Procediment sancionador en matèria de trànsit
30. Actuacions amb cans.





Annex B. PROGRAMA DE TEMES DE L'ÀREA PROFESSIONAL

1. Potestat normativa municipal
2. Ordenances, reglaments, bans
3. La potestat sancionadora municipal
4. Codi de circulació: articulació vigent
5. Reglament del procediment sancionador en matèria d'infraccions de trànsit
6. Llei de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial
7. Reglament general de circulació: títol preliminar
8. Reglament general de circulació: títol I
9. Reglament general de circulació: títol II
10. Reglament general de circulació: títol III
11. Reglament general de circulació: títol IV
12. Reglament general de circulació: títol V i disposicions finals
13. Reglament general de conductors
14. Concepte d'accident
15. Classificació dels accidents
16. L'espai i el temps en els accidents
17. L'accident en relació amb el Reglament general de circulació i el Codi penal
18. Procediment de reclamació per accident de trànsit: via penal i via civil
19. L'atestat per accident de trànsit
20. L'atestat per alcoholèmia
21. Policia local: marc legal. Concepte i funcions
22. Les normes marc de les policies locals de les Illes Balears
23. El règim disciplinari de la policia local com a membre de les forces i els cossos de seguretat. Conductes tipificades com a faltes
24. Principals aspectes de la Llei orgànica 1/1992, sobre protecció de la seguretat ciutadana
25. Llei de Coordinació 4/2013 de 17 de juliol, de les Policies locals de les Illes Balears.
26. Decret 67/2007, Reglament marc de Mesures urgents de les policies locals de les Illes Balears.. Aspectes importants.
27. La policia local com a policia judicial: protecció penal. Camps d'actuació
28. Detenció il·legal. Habeas corpus
29. L'atestat policial: concepte, objecte i requisits de l'atestat
30. Contingut de l'atestat



ANNEX C

Model sol·licitud admissió.

“En/Na....., major d’edat, amh DNI número

i domiciliat a efectes de notificacions i comunicacions ai telèfon.....

EXPÓS:

1. Que he tenguut coneixement de la convocatòria per proveir 2 places de funcionari de carrera d’administració especial, subescala de serveis especials d’Oficial de Policia Local de l’Ajuntament d’Artà.

2. Declaro que estic en possessió de totes i cadascuna de les condicions o requisits que s’exigeixen en l’esmentada convocatòria.

3. FAIG CONSTAR: que, de conformitat amb el requisit de català, he optat per:

(...) Acreditar el coneixement del nivell de català exigit (C1 o equivalent).

(...) Realitzar la prova.

4. DOCUMENTACIÓ QUE S’ADJUNTA.

Fotocòpia del document nacional d’identitat.

A l’efecte de restar exempt de la prova específica de coneixements de la llengua catalana, les persones interessades presentaran fotocòpia acarada del certificat acreditatiu de posseir, com a mínim, el nivell de coneixement exigit en aquesta convocatòria.

Relació dels mèrits de què disposin i que vulguin que se’ls tenguin en compte en la fase de concurs, seguint el mateix ordre d’exposició que consta en la base vuitena de valoració de mèrits. Aquests mèrits s’hauran d’acreditar documentalment mitjançant certificats, diplomes, títols, etc...per mitjà d’originals o fotocòpies acaradees. Els mèrits al·legats i no justificats en la forma indicada, no seran valorats, a més perquè es tenguin en compte determinats mèrits s’han d’assenyalar expressament i no basten mencions genèriques.

Per tot l’exposat,

SOL·LICITO:

Ser admès al corresponent procés selectiu.

Arta,.....de.....201.....”

Artà, 3 de’octubre de 2013

El batle,

Jaume Alzamora Riera.

