



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

18306***Anunci d'aprovació definitiva del Reglament del Consell Municipal de la Infància i de l'Adolescència de l'Ajuntament de Santanyí***

Aprovat inicialment pel ple d'aquest Ajuntament del passat 14 d'agost de 2013, el reglament del Consell Municipal de la Infància i de l'Adolescència de l'Ajuntament de Santanyí, exposat al públic mitjançant la publicació de l'anunci corresponent en el BOIB núm. 118 de data 24 d'agost de 2013 pel termini de trenta dies per a la presentació d'al·legacions o reclamacions, i transcorregut aquest termini sense que se n'hagi presentat cap, es publica el text íntegre de l'esmentat reglament, que entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació.

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I DE L'ADOLESCÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

PREÀMBUL

I. La concepció social sobre la infància i l'adolescència s'ha anat transformant fins a ser considerada un sector de la població objecte d'especial atenció per garantir un adequat desenvolupament, que culmini en la formació de persones adultes que des de les seves condicions individuals participin, en el major grau possible, dels valors fonamentals de llibertat, justícia i igualtat.

Per això, des dels poders públics s'han anat reconeixent un conjunt de drets i prestacions, amb els quals s'han intentat satisfer les necessitats i problemes de la infància i adolescència.

Des d'aquesta perspectiva, el Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de l'Ajuntament de Santanyí, pretén constituir-se com un espai que faciliti la coordinació entre les administracions implicades en el benestar dels menors, alhora que contribueixi a la participació activa de la iniciativa social i a l'establiment de canals de participació dels propis menors, a fi de conèixer els seus interessos i necessitats.

Això suposa crear un espai de confluència per propiciar l'anàlisi, el debat i les propostes d'actuacions orientades a la millora permanent de la qualitat de vida de la infància i l'adolescència en el Consell, procurant igualment l'eficiència i qualitat dels diferents serveis.

La participació dels nins i les nines està basada en els drets fonamentals descrits en la Convenció dels Drets Fonamentals d'Opinió, Associació i Informació.

Trobar la forma d'escoltar, comprendre i atendre a la infància és una necessitat social i política per tenir present tot allò que l'adult actiu, ocupat, fort i influent no és capaç de veure des d'aquesta perspectiva.

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és una proposta pràctica per al govern municipal perquè els nins i les nines tenen capacitat per interpretar les seves necessitats i expressar propostes clares i senzilles, perquè tenen idees per donar solucions i, sobretot, perquè són ciutadans i ciutadanes de drets.

II. Existeix en el nostre repertori legislatiu una àmplia normativa que justifica la conveniència de coordinar les actuacions dels serveis d'atenció a la infància, que encara depenen de diferents administracions, conflueixen en l'àmbit municipal.

La Convenció de Drets de l'Infant de les Nacions Unides es configura com un instrument fonamental en la moderna concepció dels drets de la infància, en la qual destaca la consideració dels nins com a subjectes de drets i l'establiment d'un marc d'interrelació amb els adults, les institucions i la societat, delimitat pels principis d'interès superior de l'Infant i el foment de la participació per propiciar l'assumpció de responsabilitats en tots els assumptes que li afecten.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició

El Consell Municipal de la Infància de l'Ajuntament de Santanyí és un òrgan de participació ciutadana on s'abordaran els assumptes relatius a



la situació dels nins i nines del nostre municipi.

Article 2. Fonamentació

La creació del Consell Municipal de la Infància i de la Adolescència s'inspira en la Convenció dels Drets de l'Infant i sorgeix per la necessitat de coordinar les actuacions en aquesta matèria per garantir aquests drets, entre els quals s'inclou el de la participació dels nins i nines en aquestes actuacions.

Article 3. Naturalesa jurídica i finalitat

El Consell Municipal de la Infància de l'Ajuntament de Santanyí es constitueix com a òrgan col·legiat de coordinació de les diferents administracions públiques i de les entitats de participació ciutadana que s'ocupen i incideixen en la qualitat de vida de les persones menors d'edat que resideixen en el municipi. Així mateix, té com a finalitat la participació dels nins i les nines en la vida municipal, contribuint a l'expressió i al coneixement directe dels seus interessos i necessitats. És un consell sectorial, és a dir, un òrgan complementari de l'administració municipal com a figura en els preceptes 119, 130 i 131 del Reglament d'Organització i Funcionament dels ens locals.

CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ I FUNCIONS

Article 4. Composició

4.1. El Consell Municipal de la Infància i de l'Adolescència estarà compost pels membres següents:

- La Presidència: que serà exercida pel batle o batlessa de Santanyí, que podrà delegar l'exercici del càrrec en la Regidoria que consideri convenient. Li correspondrà el vot de qualitat per resoldre en cas d'empat.
- La Secretaria: estarà ocupada per personal municipal i serà designada per la Presidència del Consell. Tindrà veu però sense vot.
- Vocals: nomenats pel Ple Municipal, a proposta de cadascuna de les organitzacions de l'àmbit corresponent, podent designar-se titulars i suplents. Tendran vot.
 1. 6 representants del Grup Municipal de Participació Infantil i de l'adolescència del municipi de Santanyí.
 2. Un representant del Centre de Salut.
 3. Un representant d'Educació Primària i Secundària, elegits entre el professorat.
 4. Un regidor provinent d'àrees afins a assumptes d'infància de l'equip de govern municipal i un regidor de l'oposició.
 5. Es sol·licitarà a UNICEF el nomenament d'una persona en qualitat d'assessor/a permanent d'aquest òrgan.
 6. Un representant de les associacions d'aquest municipi que tenguí com a objecte la defensa de la infantesa o l'adolescència.

4.2. Participants

Així mateix, podran assistir a les sessions del Consell aquelles persones i/o associacions que siguin convidades pel president o per la presidenta o a requeriment del Consell. Tendran veu però sense vot.

Article 5. El Grup municipal de participació infantil i de l'adolescència del municipi de Santanyí

5.1. Es crea el Grup municipal de participació infantil de Santanyí amb la finalitat de fer efectiu el seu dret a ser escoltats en relació amb tots els assumptes municipals que els concerneixen.

5.2. El Grup municipal de participació infantil de Santanyí està integrat per nins, nines i adolescents, triats democràticament, amb un nombre màxim de 50, entre l'alumnat dels centres escolars de:

- Institut
- CC Bisbe Verger
- CEIP Blai Bonet
- CEIP s'Alqueria Blanca
- CEIP Calonge
- CEIP Cala d'Or

5.3. Els membres del Grup municipal de participació infantil es triaran democràticament per cada centre escolar dels abans esmentats, de la forma i manera que estableixi cada centre, segons el seu nombre d'alumnes, en la següent proporció:

- Fins a 40 alumnes, 2 representants, com a màxim.
- Per cada 40 alumnes més, a partir de 40, 1 representat, com a màxim.





5.4. Els centres escolars vendran obligats a crear la normativa adient per elegir democràticament els representants del seu centre, respectant el que disposa aquest reglament.

Així mateix, aquesta normativa haurà d'incloure en la redacció el foment d'una presència equilibrada de nins i nines en la representació del centre educatiu, i s'haurà de respectar el principi d'igualtat entre nins i nines.

Aquesta normativa pròpia de cada centre es donarà a conèixer a l'Ajuntament dins el termini de tres mesos des de l'aprovació definitiva d'aquest reglament. L'Ajuntament podrà sol·licitar modificacions si troba que no es respecta suficientment la democràcia de l'elecció o s'incompleix qualsevol altra disposició d'aquest reglament.

5.5. Són requisits per formar-ne part, els següents:

- Residir al municipi de Santanyí.
- Tenir entre 8 i 17 anys durant l'any escolar.
- Voluntarietat i comptar amb el consentiment de qui ostenti la pàtria potestat o la guàrdia o custòdia.

5.6. Els membres del Grup municipal de participació infantil i de l'adolescència del municipi de Santanyí perdran la seva condició per les causes següents:

- En complir els 18 anys.
- Per revocació del consentiment prestat per qui ostenti la pàtria potestat o la guàrdia i custòdia.
- Per incompliment de les seves obligacions, a proposta de la majoria del Grup.
- Els que voluntàriament ho manifestin per escrit dirigit al Grup Municipal.

5.7. Els nins, nines i adolescents triats com a membres del grup municipal de participació ostentaran la seva representació per un període d'un any. Cada centre haurà de fer anualment noves eleccions per triar els seus representats al Grup Municipal de participació. Tot i això, els representants podran ser reelegits.

5.8. Els nins i les nines i adolescents representats de cada centre educatiu hauran de ser elegits abans de dia 15 de novembre de cada any, data màxima per constituir-se el nou Grup Municipal de participació de la infància i adolescència.

Els noms dels representants elegits, hauran de ser comunicats per escrit a l'Ajuntament pels centres educatius al manco 10 dies abans de la constitució del nou grup municipal de participació.

5.9. Una vegada elegits democràticament els nins i les nines representants dels centres, es constituirà el Grup municipal de participació infantil i de l'adolescència del municipi de Santanyí, d'acord amb el que disposa l'article anterior, i es triaran entre els seus membres, els 6 vocals per representar aquest Grup Municipal en el Consell municipal de la infància i adolescència, en el termini màxim de 15 dies.

Els vocals seran triats democràticament d'entre els membres del Grup Municipal assignant 6 vocals pel Consell municipal.

En tot cas i sempre que sigui possible es mantindrà l'equilibri de paritat.

5.10. Els nins, nines i adolescents triats per representar el Grup municipal de participació infantil i de l'adolescència del municipi de Santanyí en el Consell ostentaran la condició de vocals d'aquest òrgan i hauran d'informar al Grup Municipal de les seves intervencions al Consell i dels acords i disposicions que estableixi aquest òrgan.

5.11. Aquest grup municipal de participació podrà ser assessorat per una organització o associació que tengui com a objecte la defensa de la infantesa o adolescència en el municipi de Santanyí.

5.12. El Grup municipal de participació infantil es reunirà almenys quatre vegades a l'any durant els mesos lectius escolars. En cas necessari, el Grup podrà ser dividit en seccions per reunir els nins i les nines en funció de la seva edat, lloc de residència, etc.

5.13. A més d'actuar com a part del Consell Municipal d'Infància, el Grup municipal de participació infantil exercirà de forma independent el seu dret a ser escoltat en relació amb tots els assumptes municipals que els concerneixen a través de les Audiències Públiques Infantils que mantindrà regularment amb el batle o batlessa i el govern municipal.

Article 6. La Presidència

6.1. La Presidència del Consell Municipal d'Infància de Santanyí correspondrà al batle o batlessa, que podrà delegar per a l'exercici del càrrec en la regidoria que consideri convenient.



6.2. Seran funcions del president o de la presidenta:

- a) Representar el Consell i dirigir la seva activitat.
- b) Convocar, presidir i moderar les reunions del Consell.
- c) Fixar la proposta de l'ordre del dia.
- d) Garantir la participació dels nins i nins del Consell.
- e) Coordinar la relació entre el Consell i els Òrgans del Govern i Gestió de l'Ajuntament.
- f) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de President o presidenta del Consell, o li siguin encomanades per aquest.

Article 7. La Secretaria

7.1. El secretari o la secretària del Consell Municipal d'Infància serà la persona que ocupi la Secretaria General de la Corporació Municipal o la persona funcionària en qui delegui pertanyent al Cos Tècnic d'Administració General i que exerceixi aquestes funcions en la Gerència Municipal de Serveis Socials, Joventut i Igualtat d'Oportunitats.

7.2. La persona titular de la Secretaria és la destinatària única dels actes de comunicació dels vocals amb el Consell i, per tant, a ella hauran de dirigir-se tota classe de notificacions, justificants de recepció, excuses d'assistència, peticions de dades, o qualssevol altra classe d'escrips dels quals hagi de tenir coneixement el Consell.

7.3. La persona titular de la Secretaria podrà ser substituïda en cas d'absència o malaltia per un altre empleat municipal designat per la Presidència.

7.4. Seran funcions del/la Secretari/a:

- a) Preparar i cursar la proposta de l'ordre del dia de les sessions.
- b) Assistir a les sessions, amb veu i sense vot, estenent acta de les sessions i, una vegada aprovades, autoritzar-les rubricant-les.
- c) Autoritzar amb la seva signatura els acords aprovats pel Consell i les modificacions que s'introdueixin.
- d) Facilitar als vocals la informació i assistència tècnica necessàries per al millor desenvolupament de les funcions a ells assignades.
- e) Vetllar per la ràpida posada en coneixement de la Presidència de tots els assumptes, informes, propostes i documents que tenguin entrada en la Secretaria.
- f) Expedir, amb el vistiplau del president o presidenta certificacions sobre actes i acords del Consell.
- g) Totes les que li siguin atribuïdes per la Presidència per a la bona marxa dels assumptes del Consell o de les seves comissions.

Article 8. Els vocals

8.1. Funcions:

- a) Rebre, amb una antelació mínima de set dies, la convocatòria amb l'ordre del dia de les reunions, excepte les convocatòries de caràcter extraordinari, que es podran realitzar amb quaranta-vuit hores d'antelació.
- b) Assistir a les reunions i participar en els debats exposant la seva opinió i formulant les propostes que estimin pertinents.
- c) Exercir el seu dret al vot, així com expressar el sentit del mateix i els motius que ho justifiquen.
- d) Proposar a la Presidència, a través de la Secretaria del Consell, la inclusió de punts en l'ordre del dia de les sessions ordinàries i formular precis i preguntes.
- e) Aportar la informació relativa al seu àmbit de representació que el Consell li requereixi.
- f) Rebre informació de tot allò que esdevingui en el Consell i que interessi per al seu bon funcionament.
- g) Participar en aquelles comissions per a les quals el Consell el designi.

8.2. En cas d'absència o malaltia i en general quan concorri alguna causa justificada, els membres titulars podran delegar el seu vot en un altre membre mitjançant la corresponent acreditació o ser substituïts per uns altres, prèvia acreditació davant la Secretaria del Consell.

8.3. Els vocals del Consell perdran la seva condició de membres per les causes següents:

- a) Quan deixin d'ostentar la condició per la qual van ser designats.
- b) Per incompliment de les seves obligacions, a proposta del Ple, davant l'òrgan que el va designar.
- c) Els membres que voluntàriament ho manifestin en escrit dirigit al president/a.
- d) Els/les nins/-es causaran baixa quan es donin les circumstàncies establertes en l'article 5.4 d'aquest reglament.

8.4. Tots els vocals seran designats i cessats a proposta de les seves respectives entitats, corresponent al Ple de la Corporació el seu nomenament i revocació. No tindran dret a remuneració per l'exercici de les seves funcions.



**Article 9. Funcions del Consell**

Seran funcions del Consell Municipal de la Infància dins de l'àmbit local del municipi de Santanyí, les següents:

- a) Informar a l'Ajuntament sobre els problemes específics de la infància.
- b) Proposar solucions alternatives als problemes més característics de la infància.
- c) Conèixer el programa anual d'actuació i els recursos destinats a infància.
- d) Propiciar la coordinació interinstitucional referent a la implantació de polítiques orientades a la infància.
- e) Elaborar el Pla Municipal d'Infància després del diagnòstic de la situació de la mateixa, així com el seguiment d'aquest pla, vetllant pel seu efectiu compliment.
- f) Oferir als menors un canal de participació institucional.
- g) Impulsar la unificació de criteris i formes d'actuació i contribuir a la sensibilització i formació dels professionals que desenvolupen la seva activitat amb menors.
- h) Impulsar el compliment dels drets de la infància.
- i) Ser informats de les propostes o resolucions municipals respecte a aquells temes d'interès per a la infància.

CAPÍTOL III. FUNCIONAMENT**Article 10. Del Ple**

10.1. El Consell Municipal de la Infància es constituirà en la primera sessió del Ple, a convocatòria de la Presidència.

10.2. El Ple del Consell es reunirà amb caràcter ordinari dues vegades a l'any, podent celebrar-se sessió extraordinària sempre que sigui necessari a proposta de la Presidència o a petició dels representants del Grup municipal de participació infantil.

10.3. Les sessions ordinàries del Consell seran convocades amb una antelació mínima de set dies i amb quaranta-vuit hores si és extraordinària, acompanyades de l'Ordre del Dia, data, hora i lloc de celebració i, si escau, de la documentació suficient.

10.4. Les sessions tendran lloc, amb caràcter ordinari, a la Casa Consistorial, excepte excepcions.

10.5. Es celebraran en horari compatible amb les activitats escolars i de manera que es faciliti l'assistència de tots els nins, nines i adolescents del Grup municipal de participació infantil.

10.6. El Consell es considerarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi assisteixi almenys la meitat més un dels membres amb dret a vot i en segona convocatòria, mitja hora després, qualsevol que sigui el nombre de membres assistents amb dret a vot, sempre que no sigui inferior a set. En qualsevol cas, és imprescindible la presència de la Presidència i de qui ostenti la Secretaria.

Article 11. Comissions de Treball

11.1 Podran constituir-se tantes Comissions de Treball com siguin necessàries amb caràcter fix o variable, en funció de temes d'especial rellevància per a la infància, així com de la seva incidència en la seva realitat, havent de contemplar-se la presència de personal tècnic com a informadors qualificats en funció de la temàtica que s'abordi.

11.2. Les funcions de les Comissions de Treball seran:

- a) Dissenyar i desenvolupar les actuacions incloses en el Pla Municipal d'Infància.
- b) Assessorar al Ple del Consell en els assumptes que els siguin sotmesos.
- c) Estudiar i investigar temes d'importància i rellevància per a la infància.
- d) Elevar informes dels diferents estudis i investigacions així com de les seves conclusions al Ple del Consell.
- e) Realitzar propostes alternatives d'acord amb la realitat dels nins i nines.

Santanyí, 30 de setembre de 2013

El batle

Llorenç S. Galmés Verger

