



Secció V. Anuncis

Subsecció segona. Altres anuncis oficials

AJUNTAMENT D'ALARÓ

16596***Horaris d'obertura dels serveis d'oficines municipals i de registre general***

Resolució de Batlia (núm. 782-2013).

Horaris d'obertura dels serveis d'oficines municipals i de registre general

1. Fets.

El Ple de l'ajuntament en sessió de 24 de juny de 2013 aprovà la modificació de diversos punts de l'acord sobre les condicions de treball del personal funcionari (BOIB núm. 92, de 02.07.2013). Entre les variacions introduïdes s'ha inclòs l'ampliació voluntària de jornada, la qual cosa permet estendre als dissabtes l'horari de determinats serveis de les oficines municipals.

Així mateix es considera que s'han de fer compatibles l'atenció al públic, l'eficàcia en l'actuació administrativa i el gaudiment de les vacances del personal del servei de les oficines municipals durant l'estiu.

S'ha escoltat el parer favorable del representant del personal funcionari.

2. Fonaments de dret.

Article 38, apartat 6 i art. 48, apartats 5 i 6, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sobre els registres administratius i el còmput de terminis, respectivament.

Art. 151 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, respecte el registre de documents.

3. Resolució.

En exercici de l'atribució que me confereix l'art. 21,1,a) i d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

Resolc:

- Fixar, amb efectes des del dia 7 de setembre de 2013, els següents horaris d'obertura i atenció al públic a les oficines municipals,

mesos de setembre a juny: de dilluns a divendres, de 8 a 14'30 hores.

dimarts i dimecres, de 16 a 18'30 h.

dissabtes, de 9 a 13 h., (unicament els serveis de: informació general, registre i expedició de documents).

mesos de juliol i agost:

de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.

dissabtes: tancat (els dissabtes dels mesos de juliol i agost es declaren inhàbils als efectes de còmput de terminis).

Cosa que es fa pública per a general coneixement.

Recursos.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es poden interposar, alternativament, els recursos següents:

a) Directament el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la publicació de la present resolució.

b) El recurs de reposició potestatiu davant la Batlia, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la publicació de la present resolució.



Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició, que es produirà pel transcurs d'un mes des de la seva presentació sense que s'hagi resolt expressament ni s'hagi notificat, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Alaró, 9 de setembre de 2013.

El Batle,
Joan Simonet Pons

davant meu,
El Secretari,
Jaume Nadal Bestard

