



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE PALMA DE MALLORCA

24859

Convocatòria pública de subvencions de la Regidoria de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana per a la realització de programes de foment de la inserció laboral per a col·lectius amb risc d'exclusió social per a l'any 2013

L'Ajuntament de Palma, mitjançant Acord de Junta de Govern de 19 de desembre de 2012, va aprovar:

Convocatòria pública de subvencions de la Regidoria de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana per a la realització de programes de foment de la inserció laboral per a col·lectius amb risc d'exclusió social per a l'any 2013

Des de la perspectiva administrativa les subvencions són una tècnica de foment de determinats programes d'utilitat pública i d'interès general i, fins i tot, un procediment de col·laboració entre l'Administració pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic.

En aquest sentit l'Ajuntament de Palma, mitjançant aquesta convocatòria, estableix el procediment que ha de regular les subvencions que, en l'exercici de les funcions que en matèria social li corresponen, atorga l'Àrea de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana per a la realització de programes de foment de la inserció laboral per a col·lectius amb risc d'exclusió social per a l'any 2013.

Aquesta convocatòria de subvencions està presidida pels principis d'igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, concurrència i objectivitat, així com pels d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i d'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Decret Legislatiu 2/2005 pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei de Subvencions, a la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma de Mallorca i a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma (d'ara en endavant Ordenança Municipal), aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 28 de juliol de 2005 (publicada en el BOIB núm. 140 de 22 de setembre de 2005) i modificada per Acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de dia 22 de desembre de 2009 (publicat en el BOIB núm. 6 de 14 de gener de 2010).

Aquesta convocatòria pública de subvencions es regirà per les bases següents:

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions per a la realització de programes que fomentin la inserció laboral de col·lectius en risc d'exclusió social durant l'any 2013. Concretament es subvencionarà:

- Línea 1. Accions dirigides a persones que es troben situació d'exclusió social.
- Línea 2. Accions dirigides a persones amb discapacitat intel·lectual
- Línea 3. Accions dirigides a persones amb problemàtica de drogodependències.
- Línea 4. Accions formatives modulars dirigides a persones en situació d'exclusió social i laboral.

Els programes tenen la finalitat de que els col·lectius que són objecte d'aquesta convocatòria millorin la situació formativa laboral, facilitant la seva inserció en el mercat laboral ordinari. Formant-se, des dels coneixements teòrics i pràctics reals, dins el camp del medi ambient i manteniment d'infraestructures especialment, així com en la formació en els nous jaciments d'ocupació.

Aquestes accions d'inserció prelaborals es contemplen en l'àmbit de les competències de l'Àrea de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Palma i, de forma complementària, en l'oferta de serveis de què disposa per a l'any 2013. Aquesta convocatòria es fa en règim de concurrència competitiva d'acord amb el fixat a la legislació vigent.

2. Continguts dels projectes a subvencionar

L'objecte d'aquesta Convocatòria es atorgar subvencions dirigides a fomentar la inserció laboral i la formació dels col·lectius més vulnerables i en situació d'exclusió social. El compliment de l'objecte de la mateixa es realitza mitjançant processos formatius específics en matèria de medi ambient i manteniment, els quals tenen la finalitat d'aconseguir l'aprenentatge d'una sèrie d'habilitats i la millora de les



capacitats personals dels participants mitjançant tasques manuals tals com: neteja i manteniment d'espais verds, tasques bàsiques de manteniment d'edificis, tasques de llanternar i electricitat, etc. També es podran tenir en compte aquells àmbits d'actuació considerats com a nous jaciments d'ocupació o de més demanda en el mercat laboral.

Les accions estaran dirigides a les persones que necessiten crear hàbits socials com la puntualitat, compliment d'horaris, higiene, companyerisme i treballar en equip, rebre ordres, assumir alguna responsabilitat, etc.

Per poder dur a terme els programes esmentats, l'Ajuntament pot posar a disposició espais públics amb l'objectiu de que es desenvolupin les tasques d'aquests programes d'inserció laboral.

Les ajudes podran ser sol·licitades per a finançar aquestes accions definides com a prioritàries en el marc d'actuacions de Benestar Social. Les accions subvencionables i objecte de la convocatòria són:

1. Accions de foment de la inserció laboral dirigides a persones que es troben situació d'exclusió social del municipi de Palma
2. Accions de foment de la inserció laboral dirigides a persones amb discapacitat intel·lectual del municipi de Palma
3. Accions de foment de la inserció laboral dirigides a persones drogodependents del municipi de Palma.
4. Accions modulars que contemplin la formació i la capacitat de competències bàsiques per a persones que es troben en situació d'exclusió social i laboral del municipi de Palma

2.1 OBJECTIUS COMUNS DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

Els objectius que es volen assolir amb aquestes accions són:

1. Acollir, diagnosticar, donar formació i acompanyar als usuaris i usuàries del servei durant tot el procés de recerca de feina fins a la inclusió de les persones usuàries dins el mercat laboral normalitzat.
2. Donar suport a la integració laboral, oferint el suport, orientació i assessorament professional necessari.
3. Valorar la idoneïtat del recurs i les necessitats de la persona usuària.
4. Establir un Pla Individual d'inserció sociolaboral.
5. Dotar a les persones usuàries de les habilitats i capacitats pre-laborals necessàries per la recerca activa de feina per aconseguir un lloc de feina.
6. Dotar els usuaris dels coneixements i capacitats, tant instrumentals com personals i socials que els permetin afrontar la seva entrada al món laboral de la forma més normalitzada possible.
7. Orientació vocacional i formació necessària per ajustar les actituds, expectatives i capacitats dels usuaris a les possibilitats reals d'un lloc de treball adequat.
8. Possibilitar la posada en pràctica de les habilitats laborals dintre d'una empresa ordinària.
9. Donar suport a la integració laboral, oferint el suport professional necessari als usuaris que estiguin treballant, així com als empresaris en el cas que sigui pertinent i es consideri necessari per assegurar el manteniment en el lloc de treball.
10. Valoració conjunta de la sortida (alta positiva, baixa valorada, etc.) del programa.
11. Adquirir hàbits d'ordre, puntualitat, responsabilitat i treball en equip.
12. Adquirir els coneixements, procediments i tècniques bàsiques en relació a l'àmbit laboral proposat.

A les línies 1, 2 i 3 donades les característiques dels participants, aquests tindran que percebre una beca d'inserció o bé un contracte laboral per tal de poder cobrir les seves necessitats bàsiques.

2.2 OBJECTIUS ESPECÍFICS DE CADA UNA DE LES LÍNIES D'ACTUACIÓ SUBVENCIONADES

1. Línea 1 Accions de foment de la inserció laboral dirigides a persones que es troben situació d'exclusió social del municipi de Palma
 - a. Donar suport a la formació laboral, l'orientació vocacional, la recerca activa d'ocupació, l'ajust laboral, de les habilitats relacionals i d'aprenentatge de mecanismes i estratègies per controlar situacions estressants.
 - b. Possibilitar els processos d'inserció sociolaboral en persones que es troben en situació d'exclusió social.
 - c. Generar oportunitats de formació i ocupació.
 - d. Afavorir la seva integració social i laboral.
 - e. Que puguin formar-se en una activitat laboral adequada al seu perfil laboral i, a més, afavorir la seva visibilitat i participació en la societat.
 - f. Que puguin assolir l'objectiu d'inserció laboral, mitjançant la contractació laboral.
 - g. Que les persones en situació d'exclusió social puguin preparar-se per a promocionar-se i arribar al mercat laboral ordinari.
 - h. Entrenar als usuaris de l'itinerari d'inserció en la responsabilitat derivada d'un lloc de feina.
 - i. Oferir als usuaris l'aprenentatge d'una professió amb l'objectiu de optimitzar la recerca de feina en les fases posteriors de l'itinerari d'inserció.
 - j. Fomentar l'augment de les habilitats socials i coneixements tècnics en el manteniment i la conservació del medi ambient urbà.





2. Línea 2 Accions de foment de la inserció laboral dirigides a persones amb discapacitat intel·lectual del municipi de Palma.

- a. Donar suport a la formació laboral, l'orientació vocacional, la recerca activa d'ocupació, l'ajust laboral, les habilitats relacionals i a l'aprenentatge de mecanismes i estratègies per controlar situacions estressants.
- b. Possibilitar els processos d'inserció sociolaboral en persones amb discapacitat psíquica i amb diagnòstic de salut mental.
- c. Generar oportunitats de formació i ocupació per a persones amb discapacitat intel·lectual en la comunitat
- d. Afavorir la seva integració social i laboral.
- e. Que puguin formar-se en una activitat laboral adequada al seu perfil laboral, i a més afavorir la seva visibilitat i participació en la societat.
- f. Que puguin assolir l'objectiu d'inserció laboral, mitjançant la contractació laboral.
- g. Que les persones amb discapacitat intel·lectual puguin preparar-se per a promocionar-se i arribar al mercat laboral ordinari.
- h. Entrenar als usuaris de l'itinerari d'inserció en la responsabilitat derivada d'un lloc de feina.
- i. Oferir als usuaris l'aprenentatge d'una professió amb l'objectiu d'optimitzar la recerca de feina en les fases posteriors de l'itinerari d'inserció.
- j. Fomentar l'augment de les habilitats socials i coneixements tècnics en el manteniment i la conservació del medi ambient urbà.

3. Línea 3 Accions de foment de la inserció laboral dirigides a persones drogodependents del municipi de Palma.

- a. Donar suport a la formació laboral, l'orientació vocacional, la recerca activa d'ocupació, l'ajust laboral, les habilitats relacionals i a l'aprenentatge de mecanismes i estratègies per controlar situacions estressants.
- b. Possibilitar els processos d'inserció sociolaboral en persones amb problemàtica de drogodependències
- c. Generar oportunitats de formació i ocupació per a persones que, a causa de la seva toxicomania, es trobin a la darrera fase del procés de rehabilitació i reinserció.
- d. Afavorir la seva integració social i laboral.
- e. Que puguin formar-se en una activitat laboral adequada al seu perfil laboral i, a més, afavorir la seva visibilitat i participació en la societat.
- f. Que puguin assolir l'objectiu d'inserció laboral, mitjançant la contractació laboral.
- g. Que les persones drogodependents puguin preparar-se per a promocionar-se i arribar al mercat laboral ordinari.
- h. Entrenar als usuaris de l'itinerari d'inserció en la responsabilitat derivada d'un lloc de feina.
- i. Oferir als usuaris l'aprenentatge d'una professió de cara a optimitzar la recerca de feina en les fases posteriors de l'itinerari d'inserció.
- j. Fomentar l'augment de les habilitats socials i coneixements tècnics en el manteniment i la conservació del medi ambient urbà..

4. Línea 4 Accions modulars que contemplin la formació i la capacitació de competències bàsiques per a persones en risc d'exclusió social i laboral del municipi de Palma.

- a. Donar suport a la formació laboral, l'orientació vocacional, la recerca activa d'ocupació, l'ajust laboral, les habilitats relacionals i a l'aprenentatge de mecanismes i estratègies per controlar situacions estressants.
- b. Afavorir la seva integració social i laboral.
- c. Que puguin formar-se en una activitat laboral adequada al seu perfil laboral, i a més afavorir la seva visibilitat i participació en la societat.
- d. Que les persones en risc d'exclusió social i laboral puguin preparar-se per a promocionar-se i arribar al mercat laboral ordinari..
- e. Oferir als usuaris l'aprenentatge d'una professió amb l'objectiu d'optimitzar la recerca de feina en les fases posteriors de l'itinerari d'inserció.
- f. Fomentar l'augment de les habilitats socials i coneixements teòrics i pràctics en relació a una professió.
- g. El mòdul tindran que tenir un mínim de 180h i un màxim de 250 h.
- h. A més del mòdul pràctic, tindran que incorporar un apartat de recerca activa de feina.

2.3 PERFIL DE LA POBLACIÓ BENEFICIÀRIA

Les persones beneficiàries dels serveis orientats a processos d'acompanyament a l'ocupació són persones amb discapacitat intel·lectual i/o malalties mentals, persones drogodependents i persones amb situació d'exclusió social i laboral. La població beneficiària haurà de complir els següents requisits:

- Resident en el municipi de Palma de Mallorca.
- En el cas de discapacitats, tindran que acreditar una discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental igual o superior al 33%.
- Estar en edat laboral.
- Formar part d'un itinerari social personalitzat integral de la seva situació.
- Persones en procés d'inserció amb poques possibilitats d'accedir a al mercat laboral ordinari.
- Persones en fase de pre-inserció, que no tenen el perfil adequat per entrar dins el circuit establert del mercat laboral ordinari o per





participar en empreses d'inserció

- En el cas de persones drogodependents es trobaran a les darreres fases del procés de rehabilitació i reinserció a causa de la seva drogodependència.

2.4. SERAN FACTORS D'EXCLUSIÓ GENERAL:

- Projectes que suposen la realització d'activitats que Benestar Social vengui desenvolupant, de forma estructural, en l'exercici de les seves competències.
- Projectes que no estiguin dins dels objectius recollits als estatuts de l'entitat sol·licitant.

Per a la execució de les línies 1,2 i 3 l'Ajuntament podrà posar a disposició espais públics amb l'únic

objectiu de desenvolupar les tasques pròpies de les línies de subvenció 1,2 i 3. Els possibles espais oferits per al desenvolupament d'aquestes tasques serien el Parc Krekovik, el Parc de Son Perera i el parc de Son Martorell, el Bosc de Bellver, Espais ajardinats dels centres de dia i casals i altres zones verdes no ordenades en camins i vials municipals.

En aquest cas les tasques serien supervisades pel tècnic o tècnics municipals designats per l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament per tal de garantir la seva correcció i compatibilitat amb el correcte ús de l'espai públic. Abans de l'inici de les feines, el tècnic de l'Ajuntament farà arribar a l'encarregat dels grups, la relació dels espais on se podrà actuar.

L'Ajuntament de Palma es reserva la possibilitat de realitzar altres aportacions que estimi oportunes i adequades per a facilitar la correcta execució de les línies subvencionables en aquesta Convocatòria.

3. Crèdit i partida pressupostària

Per atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de les subvencions existeix crèdit adequat i suficient per vinculació jurídica a les partides 05.23200.48009 del pressupost de despeses de l'Àrea de Benestar Social de l'any 2013.

La quantia de les subvencions convocades és de 721.000,00 € (sis-cents noranta-un mil euros), amb càrrec a la partida pressupostària esmentada del pressupost municipal de 2013.

La consignació pressupostària fixada en aquestes bases es distribuirà de la següent forma:

- Subvencions per projectes i/o programes de foment de la inserció laboral dirigides a persones que es troben situació d'exclusió social : 410.000,00 €
- Subvencions per projectes i/o programes de foment de la inserció laboral dirigides a persones amb discapacitat intel·lectual : 106.000,00 €
- Subvencions per projectes i/o programes de foment de la inserció laboral dirigides a persones drogodependents : 155.000,00 €
- Subvencions per projectes i/o programes d'accions modulars que contemplin la formació i la capacitació de competències bàsiques : 50.000,00 €. Cada mòdul formatiu podrà tenir un cost màxim de 5.000 €.

La concessió de subvencions dintre del marc d'aquesta Convocatòria quedarà supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressuposts de l'any 2013.

4. Entitats beneficiàries

Pot ser entitat beneficiària d'aquestes subvencions la persona jurídica que compleixi els requisits següents:

- a. Estar legalment constituïda de conformitat amb la normativa vigent i degudament inscrites al corresponent Registre Administratiu.
- b. Tenir capacitat jurídica i d'obrar.
- c. No tenir finalitat de lucre.
- d. Tenir seu social i actuació al municipi de Palma.
- e. Estar inscrita en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes d'aquest Ajuntament, i en altres registres de les administracions públiques quan correspongui, en el moment de la presentació de la sol·licitud de subvenció.
- f. Haver justificat les subvencions concedides en exercicis anteriors.
- g. Estar al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- h. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Palma i no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador incoat per aquest motiu.
- i. No incorre en cap de les circumstàncies previstes a l'article 6 de l'Ordenança Municipal.
- j. Disposar de la estructura i capacitat suficient per a garantir el compliment dels objectius el projecte presentat, el compliment d'aquest apartat es desprendreà del contingut de la Memòria que s'haurà d'aportar.





k. Eines metodològiques amb treball amb suport amb el col·lectiu de discapacitats.

5. Sol·licitud i documentació

Per a les línies 1, 2 i 3, les entitats interessades podran presentar un sol projecte destinat únicament i en la seva totalitat a una sola de les mateixes. Per a la línia 4 cada entitat podrà presentar un màxim de dos projectes.

Les entitats interessades que compleixin els requisits que determinen aquestes bases han de presentar una sol·licitud d'acord amb el model normalitzat que s'adjunta a aquesta convocatòria com l'annex I i que facilitarà l'Àrea de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana, a través de la seva pàgina web www.a-palma.es o mitjançant qualsevol de les Oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC), acompanyada de la documentació següent:

- Projecte detallat de l'activitat, especificant els següents punts: dades de l'entitat sol·licitant, identificació i resum del projecte, objectius i activitats, metodologia/estratègia, població destinatària/ àrea d'intervenció o altres aspectes del projecte, relacions i participació amb altres entitats, temporalització i cronograma, seguiment, avaluació i pressupost del projecte. En el pressupost del projecte, si és el cas, s'ha de fixar la quantia i percentatge del projecte subvencionat, o que es pretén que sigui subvencionat, per altres administracions i la quantia i percentatge del projecte que es pretén que sigui subvencionat per l'Ajuntament de Palma. S'haurà de presentar el projecte desenvolupat.
- Declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de seguretat social.
- Declaració expressa d'altres subvencions sol·licitades i/o obtingudes per al mateix concepte.
- Declaració responsable, signada per un representant legal amb aquesta potestat, de que l'entitat no es troba immersa en cap de les circumstàncies de l'article 6 de l'Ordenança General de subvencions i les quals, impedeixen a una entitat ser beneficiària d'una subvenció.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de Tresoreria.
- Fotocòpia compulsada dels estatuts actualitzats de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia NIF del representant de l'entitat.
- Fotocòpia de Targeta d'Identificació Fiscal (CIF) de l'entitat sol·licitant.
- Document o documents que acreditin la seva inscripció al corresponents Registres Administratius.

Tota la documentació que es sol·licita ha de ser presentada en paper i en un suport informàtic.

D'acord amb la Instrucció de Batllia de 22 de juliol de 2011, sobre l'ús de les llengües oficials, l'interessat a la seva sol·licitud podrà exercir el seu dret d'opció lingüística per a les notificacions que es realitzin dins del procediment.

Les entitats podran presentar com a màxim un projecte per a les línies 1, 2 i 3. i dos projectes per a la línia 4.

Si els documents exigits ja estan en poder de l'Ajuntament, l'entitat sol·licitant, sempre que no hagi transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguin, pot fer ús del dret de no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència en els quals varen ser presentats o emesos.

D'acord amb el que preveu l'article 71.1. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, si la sol·licitud de subvenció no compleix els requisits que s'indiquen o no s'hi inclou la documentació que pertoca, es requerirà a l'entitat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud.

6. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds de subvencions es dirigiran a la Regidoria de Benestar Social de l'Ajuntament de Palma, situada al c/ Av. Gabriel Alomar, 18-1ª i s'han de presentar, juntament amb la documentació que s'hi ha d'adjuntar, a qualsevol Registre General Municipal o a través de qualsevol dels mitjans i llocs assenyalats a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Les sol·licituds presentades posteriorment a aquesta data seran preses en consideració segons les disponibilitats pressupostàries existents.

7. Òrgans competents per iniciar, instruir i resoldre el procediment.

La iniciació del procediment de concessió de subvencions es produeix d'ofici, mitjançant l'Acord de la Junta de Govern municipal d'aprovació d'aquesta Convocatòria i, en el qual, també es realitza la autorització de la despesa.

Amb l'aprovació d'aquestes bases i posterior publicació de les mateixes al Butlletí Oficial de les Illes Balears, s'estableix un termini per a la presentació de les sol·licituds de subvenció. Recepcionades les mateixes, les valorarà una comissió avaluadora composta per un president, un



secretari i tres vocals, designats mitjançant Decret, els quals les valoraran i proposaran a l'òrgan resolutiu (El/la regidora d'Àrea o la Junta de Govern depenent de la quantia econòmica) la subvenció a concedir. Finalment l'òrgan municipal competent per a resoldre, dictarà la corresponent resolució de la concessió de la subvenció que serà notificada al sol·licitant conforme a dret.

Aquesta resolució de concessió serà provisional, atorgant-se als interessats un tràmit d'audiència de 10 dies comptadors a partir de l'endemà del dia de la notificació, per formular les al·legacions que estimin pertinents. Durant aquest termini les entitats hauran de presentar l'acceptació de la subvenció concedida, la renúncia o la reformulació del projecte a subvencionar.

Una vegada finalitzat el termini d'audiència prèvia s'ha de realitzar la resolució de concessió definitiva, aquesta serà un Decret o un Acord de Junta de Govern en virtut de la quantitat concedida i haurà d'expressar el sol·licitant o sol·licitants pels quals es proposa la concessió de subvenció, la seva quantia, especificar la seva avaluació i els criteris de valoració utilitzats.

La resolució, en principi provisional, esdevindrà en definitiva i el projecte subvencionat serà el fixat a la sol·licitud de subvenció si, en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la notificació de la Resolució provisional, l'entitat sol·licitant no presenta reformulació del projecte subvencionat provisionalment.

La concessió d'una subvenció pot vincular-se a la signatura d'un conveni que determini les condicions especials de les funcions dels destinataris o de l'aplicació de la subvenció, o al compliment de determinades condicions.

El termini màxim per resoldre i notificar és de tres mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB. Una vegada transcorregut el termini màxim per resoldre sense haver-se dictat resolució expressa, es podrà entendre desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es notificarà als interessats.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no atorguen cap dret a favor del beneficiari proposat respecte a l'Ajuntament de Palma, mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió de la subvenció.

8. Període d'execució

Les actuacions subvencionades poden començar a partir del dia 1 de gener de 2013 i han d'acabar, com a màxim, el 31 de desembre de 2013.

9. Criteris per a la concessió de les subvencions

S'avaluarà de forma individualitzada cadascun dels projectes d'acord amb els següents criteris i amb la baremació que, així mateix s'indica amb un màxim de 100 punts:

1. ADEQUACIÓ AL PROGRAMA. Criteris de valoració i ponderació dels projectes sol·licitats en relació a l'adequació a les prioritats assenyalades en el punt 2 referent als *Continguts dels projectes a subvencionar*. PUNTUACIÓ: màxim 25 punts
1. QUALITAT DEL PROJECTE. Criteris de valoració i ponderació dels projectes sol·licitats. PUNTUACIÓ: màxim total 60 punts. En aquest apartat es tindrà en compte:
 - a. FONAMENTACIÓ. Es valorarà la validesa i utilitat del projecte. També es tindran en compte els antecedents del projecte: referències a altres projectes d'eficàcia provada o fonament per iniciar una experiència pilot; així com la complementarietat amb altres projectes i recursos existents. PUNTUACIÓ: màxim 7 punts
 - a. OBJECTIUS. Es valorarà que els objectius estiguin en consonància amb la fonamentació del projecte, que donin resposta al programa que es vol desenvolupar per part de l'administració.. PUNTUACIÓ: màxim 8 punts.
 - a. METODOLOGIA, ESTRATÈGIES I ACTIVITATS. Es valorarà l'adequació i ajust de la metodologia, estratègies i activitats en processos d'acompanyament en relació als objectius plantejats, la concreció de l'organització de les activitats, la viabilitat d'execució i la capacitat explícita de l'entitat per a dur-les a terme. PUNTUACIÓ: màxim 10 punts
 - a. PRESSUPOST. Es tindrà en compte l'adequació, concreció i ajustament entre els distints conceptes de les despeses del projecte, i en el seu cas, el cost mig per beneficiari/a. PUNTUACIÓ: màxim 7 punts
 - a. RECURSOS HUMANS, RECURSOS MATERIALS I INFRASTRUCTURES PEL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS. Es valorarà que la previsió dels mitjans necessaris sigui ajustada i adient pel desenvolupament del projecte, així com la capacitat de l'entitat per a disposar-ne. També es valorarà la participació de personal voluntari en el desenvolupament del projecte. PUNTUACIÓ: màxim 8 punts
 - a. FINANÇAMENT. Es valorarà que el projecte hagi obtingut o prevegi obtenir finançament o aportacions que alleugerin el cost del



projecte d'altres entitats públiques, privades, o de la mateixa entitat. PUNTUACIÓ: màxim 6 punts

- a. ASPECTES INNOVADORS. Es valorarà que el projecte contempli aspectes innovadors i que incorpori experiències noves. PUNTUACIÓ: màxim 7 punts
- a. AVALUACIÓ. Es valorarà que l'avaluació tingui en compte tant els resultats del projecte (fonamentalment consecució dels objectius, impacte i grau de satisfacció), com els aspectes del seu desenvolupament, a nivell qualitatiu i quantitatiu. També es valorarà la claredat i viabilitat dels indicadors i l'especificació de suports documentals per dur a terme l'avaluació (qüestionaris, escales...). PUNTUACIÓ: màxim 7 punts.
1. TREBALL EN XARXA, coordinacions i derivació de casos. Es valorarà que es tingui coneixement de les institucions i entitats que conflueixen en el desenvolupament del projecte i l'especificació dels sistemes de coordinació amb elles, així com la previsió que es fa dels sistemes de captació de beneficiaris, derivació i complementarietat. PUNTUACIÓ: màxim 15 punts

Es valoraran tots els projectes, exigint-se una puntuació mínima de 50 punts per a poder optar a subvenció.

En quant a la valoració dels expedients, s'ordenaran per ordre de la puntuació obtinguda d'acord als criteris anteriors i sempre en funció de la disponibilitat pressupostària fixada per a cada una de les línies subvencionables.

En virtut a l'article 18 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma, modificat per Acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de dia 22 de desembre de 2009 excepcionalment, es podrà arribar al 100% del cost de l'actuació subvencionada.

Les subvencions objecte d'aquesta Convocatòria són compatibles amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda concedides per altres administracions públiques o entitats privades. No obstant, en cap cas l'import de la subvenció pot ser d'una quantia que en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

Podrà excloure's un projecte o sol·licitud quan la Comissió Avaluadora consideri que existeix una altra línia de suport o de finançament, inclosa en altres convocatòries municipals, més idònia.

10. Subcontractació

Les entitats beneficiàries de les subvencions atorgades en virtut d'aquesta Convocatòria, no podran subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada.

11. Reformulació de les sol·licituds.

La sol·licitud de reformulació ha d'estar motivada, formulant-se en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la resolució de concessió provisional, i ha de ser autoritzada expressament per l'òrgan competent. Si l'entitat beneficiària no manifesta res en el termini establert s'entén que accepta la quantitat subvencionada sense reformulació de la sol·licitud, executant el projecte tal com es defineix en aquesta.

12. Places reservades per a usuaris derivats dels serveis socials de la Corporació Municipal

Abans de la concessió definitiva, l'Ajuntament es reserva el dret, en aquells projectes que consideri oportú, de sol·licitar a les entitats que es comprometin a reservar un mínim d'un 50% de les seves places per a usuaris derivats dels serveis socials de l'Ajuntament de Palma, per a les línies 1,2 i 3. I un 80% de reserva per a la línia 4.

13. Justificació i forma de pagament

Els beneficiaris tenen l'obligació de justificar davant l'òrgan concedent l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat per a la que se concedeix la subvenció, justificant-se el 100% del cost total del projecte aprovat.

La justificació es farà trimestralment en quantia equivalent a la despesa realitzada segons l'annex de compta justificativa simplificada que presenti l'entitat i en el que s'especifiquin les despeses efectuades en el projecte. Aquest annex de compta justificativa simplificada es presentarà juntament amb tots els justificants de despeses efectuades (factures, compromisos fermes o altres documents de valor probatori equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa). Aquests justificants hauran de ser revisats i validats pels tècnics de la Regidoria.

Una vegada es revisi la justificació trimestral presentada, es procedirà a tramitar l'abonament corresponent a la quantitat correctament justificada.



En el darrer trimestre de l'any, s'hauran de presentar justificants econòmics per un valor igual o superior al de la totalitat del projecte subvencionat, en el cas de que aquests siguin insuficients només es pagarà la quantia equivalent a la part justificada del projecte.

La presentació d'aquesta documentació es realitzarà d'acord amb els models normalitzats que s'adjunten a aquesta convocatòria i, els quals, facilitarà a l'Àrea de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana, a través de la seva pàgina web www.a-palma.es o a través de qualsevol de les Oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC).

La justificació deurà de contenir la següent informació:

- Memòria final del projecte, on es descriurà els objectius i resultats obtinguts d'acord a la subvenció concedida i la qual es presentarà amb la darrera justificació trimestral.
- Les memòries trimestrals hauran de contenir:
 - Relació numerada seqüencialment de les despeses realitzades, ordenada per partides pressupostàries. Detallant altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència i assenyalant la quantia i el percentatge que se li imputa a cada administració en cada una de les factures.
 - L'aportació de factures, contractes, compromisos fermes o altres documents de valor probatori, que acreditin que la inversió s'ha realitzat i s'ha destinat als fins per als quals s'ha concedit la subvenció. Les factures hauran de contenir les dades següents:
 - Raó social i CIF del proveïdor.
 - Raó social i CIF de l'associació.
 - Expressió detallada del servei prestat i/o material administrat
 - Data de la factura.
 - Indicació de la tributació corresponent, assenyalant si escau la seva exempció.

Si escau, en la darrera justificació trimestral, es presentarà carta de reintegrament de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats dels mateixos.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per al contracte menor en l'art. 138 del [Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic](#), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la obra, la prestació del servei o la entrega del bé, a excepció de que, per les seves especials característiques, no existeixi al mercat un nombre d'entitats suficients que els realitzin, prestin o suministrin, o a excepció de que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció. La elecció entre les ofertes presentades, que haurà d'aportar-se en la justificació, se realitzarà de conformitat amb criteris d'eficiència i economia, justificant-se la elecció expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Les factures que es poden entregar són tant originals com còpies compulsades.

La memòria final del projecte i la documentació pertanyent a l'últim trimestre s'han de presentar abans del 31 de gener de 2014.

D'acord amb l'article 39.7 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, les subvencions que es concedeixin en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el receptor no es requerirà altre justificació que l'acreditació, per qualsevol medi admissible en dret, d'aquesta situació prèvia a la concessió, sense perjudici dels controls que poguessin establir-se per a verificar la seva existència.

En el supòsit de què no se pugui justificar la subvenció dins del termini per causes imputables a l'Administració o per circumstàncies sobrevingudes o de força major relatives a l'execució del projecte, pot prorrogar-se el termini de la justificació, sempre que l'entitat ho sol·liciti per escrit i abans de que finalitzi el període de justificació establert a les bases, expliqui els motius i s'autoritzi expressament. En aquest cas, en l'autorització de la pròrroga s'ha d'indicar la data màxima en què poden presentar-se les justificacions, establint-se un període de temps que no excedirà de la meitat del previst inicialment.

S'entendrà acceptada la corresponent justificació, presentada d'acord amb els criteris anteriors, una vegada s'analitzi tècnicament la mateixa i es realitzi la resolució que determini que s'ha executat el projecte subvencionat.

14. Despeses finançables i criteris d'imputació.

En cap cas seran despeses subvencionables:

- a. Els interessos deutors dels comptes bancaris.

- a. Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- a. Les despeses de procediments judicials.

En el referent als criteris d'imputació es fixa la següent limitació a la línia 4:

Com a màxim es podrà imputar un 20 % del total del projecte a despeses indirectes destinades a la gestió del programa, projecte i/o acció.

15. Obligacions de les entitats beneficiàries.

Són obligacions de les entitats beneficiàries de les subvencions:

- a. Comunicar a la Regidoria de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana l'acceptació o la renúncia de la subvenció en els termes de la resolució de concessió. En qualsevol cas l'acceptació s'entén produïda automàticament, si en el termini de deu dies comptadors des de que s'hagi notificat la resolució de concessió provisional, no es fa constar el contrari.
- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- a. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pugui dur a terme l'Ajuntament de Palma o qualsevol dels òrgans de control financer competents i col·laborar i facilitar tota la documentació que se'ls requereixi en l'exercici d'aquestes funcions de control.
- a. Justificar la realització de l'activitat d'acord amb el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- a. Comunicar, mitjançant l'emplenament de l'annex IV, a l'Àrea de Benestar Social, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional. L'obtenció concurrent de subvencions o ajudes, fora dels casos permesos, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- a. Davant qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció o eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada, s'haurà de sol·licitar immediatament i per escrit autorització prèvia, expressa i motivada a l'Àrea de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana per a realitzar la/es modificació/ons del projecte. Una vegada analitzada la sol·licitud de modificació, s'emetrà una Resolució sobre l'acceptació o no de la mateixa. Si la petició de l'interessat és referent a l'ampliació dels diferents terminis establerts a la Convocatòria, aquesta es realitzarà abans del venciment d'aquest termini. La resolució d'acceptació de l'ampliació establirà un nou període de temps que no podrà excedir de la meitat del previst inicialment.
- a. En qualsevol cas, en virtut de l'article 86 del Reial Decret 887/2006, 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan el beneficiari de la subvenció, una vegada produïda la omissió del tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, manifesti per escrit en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la mateixa i les quals no alterin essencialment la naturalesa o objectius de la subvenció, l'òrgan resolutori podrà acceptar la justificació presentada sempre que no afecti als drets de tercers.
- a. Acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquest fons al projecte subvencionat, quan les activitats objecte de la subvenció s'hagin finançat amb fons propis o altres subvencions o recursos.
- i. Disposar dels llibres comptables, registres i resta de documentació exigits per la normativa a fi de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
- a. Complir amb les obligacions previstes a la Llei 6/1996, de 15 de gener, del voluntariat, a favor del personal voluntari que participi en els projectes subvencionats.

16. Difusió pública de les actuacions

- 1. Tota la publicitat, documentació escrita o anuncis, com també qualsevol tipus d'informació en suport electrònic, informàtic o telemàtic que se derivi d'aquesta activitat, es realitzarà en català i en castellà en virtut de la Instrucció de Batlia de 22 de juliol de 2011, sobre l'ús de les llengües oficials.
- 1. Tota la publicitat i/o difusió en qualsevol medi s'ha de presentar a la Regidoria de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana amb un mínim de set dies hàbils abans de publicar-lo, s'ha de senyalar el text i el disseny de la publicitat que es vol fer,





juntament amb el nombre dels mitjans en que se farà la difusió, els dies i les hores. En cas de detectar-se irregularitats, la Regidoria de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana dins d'aquest termini i comunicarà a l'entitat beneficiària perquè les resolgui.

1. Fer constar expressament i de forma visible en qualsevol dels materials, aules i instal·lacions que utilitzin per a la difusió o realització del projecte subvencionat, el logotip de l'Ajuntament de Palma. En cap cas aquest logotip es podrà utilitzar per altres projectes, ni incloure's per altres projectes.

17. Revocació i reintegrament de les subvencions.

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada en els casos d'incompliment fixats a l'article 22 de l'Ordenança Municipal. Els incompliments més habituals són:

- Els referents a l'obligació de justificació.
- El referents a la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- Els referents a les condicions imposades a aquesta Convocatòria.
- Els referents a les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- Els referents a les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- Els dels casos de resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal atorgant de la subvenció.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció, reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen la Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions. Aquesta renúncia no s'admetrà un cop finalitzat el termini de justificació.

En aquests casos i els fixats a l'article 22 de l'Ordenança General, l'entitat beneficiària vendrà obligada al reintegrament de les quantitats percebudes i dels interessos de demora que corresponguin, prèvia tramitació del procediment corresponent. Tot això, sense perjudici de poder exigir les responsabilitats que hi pogués haver d'ordre penal, civil o administratiu.

18. Infraccions i sancions.

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria o en la normativa d'aplicació, dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert al Capítol I relatiu a les infraccions i al capítol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

19. Normativa aplicable

En tot allò no previst a aquestes bases reguladores serà d'aplicació el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma, la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la Llei 57/2003, de 16 de desembre de mesures per a la modernització del govern local, el RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de les hisendes locals, la Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears, la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma de Mallorca, les Bases d'execució vigents que regulen les subvencions del Pressupost municipal i la normativa per a la concessió de subvencions públiques, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

20. Interposició de recursos

Contra aquesta Convocatòria pública de subvencions de la Regidoria de Benestar Social, Immigració i Participació Ciutadana per a la realització de programes de foment de la inserció laboral per a col·lectius amb risc d'exclusió social per a l'any 2013, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, segons la redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener. El termini per interposar-lo és d'un mes comptat des de l'endemà de rebre aquesta publicació. En aquest cas no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt el de reposició.

El recurs de reposició es pot presentar al Registre General d'aquest Ajuntament [OAC/0- Pl. Santa Eulàlia, 9; OAC/1-C. Son Dameto s/n (Polícia Local); OAC/2 - C. Emperatriu Eugènia, 6; OAC/3- Av. Amèrica, 11 (S'Arenal); OAC/4- Av. Gabriel Alomar i Villalonga, 18 i OAC/5- C. Carretera de Llucmajor, 96 (Es Coll d'en Rebassa); OAC/6 - Av. Cid cantonada c. Cabot (Son Ferriol); OAC/7 - C. Cabo Martorell Roca, 30 (Sant Agustí)] o a les dependències a què es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, abans esmentada, i es considerarà desestimat si no s'ha resolt i notificat la resolució en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva interposició. En aquest cas queda expedida la via contenciosa administrativa.



Si no s'utilitza el recurs de reposició pot interposar-se directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article esmentat anteriorment i els 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant la Sala del Tribunal Superior de Justícia de Balears, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de rebre aquesta notificació, sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que considereu pertinent.

Palma, 19 de desembre de 2012

La 2a tinent de batle-regidora de l'Àrea de Benestar Social, Immigració i Cooperació

Sandra Fernández Herranz

La cap del Servei de Benestar Social

Joana María Saurina Castell

