



## **Secció III. Altres disposicions i actes administratius**

### **CONSELL DE GOVERN**

**23176*****Acord del Consell de Govern de 23 de novembre de 2012 pel qual s'autoritza la modificació dels Estatuts de la Fundació per a l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears***

Mitjançant l'Acord del Consell de Govern de dia 3 de març de 2006 es va constituir la Fundació per a l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears (en endavant, ESADIB), que té com a objectiu fundacional la gestió, la promoció i el suport, sense ànim de lucre, dels estudis superiors d'art dramàtic a les Illes Balears.

L'article 23 d'aquests Estatuts es va modificar mitjançant l'Acord del Consell de Govern de dia 7 de novembre de 2008. Aquesta modificació es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 161, de 15 de novembre de 2008.

L'article 2.1.d de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, determina que integren el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les fundacions del sector públic, sempre que estiguin sota la dependència o vinculació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'annex del Decret 23/2011, de 5 d'agost, del president de les Illes Balears, pel qual es rectifiquen els errors materials i es modifica el Decret 12/2011, de 18 de juny, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, adscriu l'ESADIB a la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

El punt 2 de la disposició transitòria segona de la Llei 7/2010, relativa a l'adaptació dels ens que integren el sector públic instrumental, assenyalava que l'adaptació dels ens que, a l'entrada en vigor d'aquesta Llei, integren el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears s'ha de fer per decret del Consell de Govern, en el cas d'organismes públics, o s'ha d'autoritzar per acord del Consell de Govern, en la resta de casos, a proposta de la persona titular de la conselleria d'adscripció i amb l'informe favorable de les conselleries competents en matèria de relacions institucionals i d'hisenda i pressuposts.

Per tot això, l'ESADIB va elaborar un esborrany de modificació dels seus Estatuts per adaptar-los a la normativa següent:

- \* Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- \* Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- \* Decret llei 5/2012, d'1 de juny, de mesures urgents en matèria de personal i administratives per a la reducció del dèficit públic del sector públic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i d'altres institucions autonòmiques.

El Patronat de la Fundació va aprovar aquest esborrany en la sessió de 24 de juliol de 2012 amb la condició que s'hi incorporàs el contingut dels informes favorables de la Direcció General de Coordinació del Govern de la Conselleria de Presidència i de la Vicepresidència Econòmica, de Promoció Empresarial i d'Ocupació i que s'aprovàs mitjançant un acord del Consell de Govern.

En data 3 de setembre de 2012, la Direcció General de Coordinació del Govern de la Conselleria de Presidència va emetre un informe relatiu a la conveniència d'adaptar els Estatuts de la Fundació a la Llei 7/2010. Les modificacions suggerides es varen incorporar al text.

En data 16 d'octubre de 2012, la Direcció General de Pressuposts i Finançament va emetre un informe sobre els nous Estatuts de la Fundació per a l'ESADIB. A més, en data 26 d'octubre de 2012, el Departament Jurídic i Administratiu de la Vicepresidència Econòmica, de Promoció Empresarial i d'Ocupació va emetre un informe sobre l'adaptació dels Estatuts de la Fundació a la Llei 7/2010. Les modificacions suggerides en ambdós informes es varen incorporar al text.

Per tot això, el Consell de Govern, a proposta del conseller d'Educació, Cultura i Universitats, en la sessió de 23 de novembre de 2012, adoptà, entre d'altres, l'Acord següent:

**Primer.** Autoritzar la modificació dels Estatuts de la Fundació per a l'ESADIB, que passen a tenir una nova redacció, en els termes que s'estableixen en l'annex que s'adjunta a aquest Acord.

**Segon.** Autoritzar la Fundació a contractar serveis professionals docents i a disposar de professors assignats per la conselleria competent en matèria d'educació.



**Tercer.** Publicar aquest Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 23 de novembre de 2012

**El secretari del Consell de Govern**

Antonio Gómez Pérez

**Annex**

**Estatuts de la Fundació per a l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears**

**Capítol I**

**Disposicions generals**

**Article 1**

Amb la finalitat de promoure la participació privada i pública en les activitats d'interès general de naturalesa docent i cultural, el Govern de les Illes Balears ha creat l'entitat denominada Fundació per a l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears (ESADIB), de caràcter docent i sense ànim de lucre.

**Article 2**

La Fundació duu a terme les seves funcions principalment a les Illes Balears, sense perjudici d'estendre les activitats fora d'aquest territori quan la naturalesa dels seus objectius requereixi un àmbit més gran, encara que la seu dels seus òrgans de govern i de gestió i la direcció dels programes socials propis de la seva activitat radiquen en aquesta comunitat.

**Article 3**

La Fundació per a l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears té el domicili a Palma, al carrer del Morer, 6, 07001 Palma. El Patronat de la Fundació pot acordar traslladar aquest domicili, d'acord amb la legislació vigent.

**Article 4**

La Fundació té com a objectius fundacionals gestionar els estudis superiors d'art dramàtic a les Illes Balears, promoure'ls i donar-hi suport. La Fundació actua sense afany de lucre.

**Article 5**

Per desenvolupar els objectius fundacionals, la Fundació té encomanades les funcions següents:

- a) Implantar i dur a terme la gestió acadèmica de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears, creada pel Decret 122/2005, de dia 25 de novembre (BOIB d'1 de desembre), que es regeix per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; per la normativa per la qual es regula el contingut bàsic dels ensenyaments artístics superiors d'art dramàtic establerts en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE); per les normes que la despleguin i complementin; per qualsevol altra normativa que hi sigui d'aplicació, i per les normes pròpies d'organització i funcionament. L'Escola Superior d'Art Dramàtic imparteix els ensenyaments artístics superiors d'art dramàtic, el títol dels quals és equivalent a tots els efectes al títol de grau o al títol universitari corresponent, d'acord amb els currículums establerts i segons el calendari d'implantació d'aquests ensenyaments.
- b) Gestionar el centre esmentat, vetllar perquè funcioni correctament i dur a terme les obres, els serveis i els treballs necessaris per conservar-lo i mantenir-lo.
- c) Promoure i organitzar activitats, reunions d'especialistes, cursos, seminaris i congressos relacionats amb l'àmbit dels ensenyaments que li són propis.
- d) Vetllar per la direcció i la gestió correctes i eficaces de l'Escola Superior d'Art Dramàtic, que han de ser respectuoses amb la llibertat de càtedra, que es manifesta en les llibertats de recerca i d'estudi. Ha de vetllar especialment perquè l'Escola Superior d'Art Dramàtic ofereixi els seus serveis als alumnes i els reconegui els drets d'accés i permanència sense cap tipus de discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- e) Dur a terme les tasques necessàries per assolir la màxima qualitat del procés formatiu i de tots els elements que hi intervenen, sense perjudici de les competències del Protectorat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. A aquest efecte, el personal docent propi de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears s'ha de seleccionar d'acord amb els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, i s'ha de procurar formació permanent al personal docent, investigador, tècnic i administratiu de l'Escola.

**Article 6**

Les activitats que duu a terme la Fundació s'adrecen a estudiants d'art dramàtic. Per accedir a l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears, els alumnes han de complir els requisits establerts en la normativa vigent per accedir als ensenyaments superiors d'art dramàtic.

**Capítol II  
Règim jurídic****Article 7**

La Fundació es regeix per l'ordenament jurídic privat ?excepte en els aspectes establerts en la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears?, per la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, i per les altres disposicions legals vigents que hi són d'aplicació, per la voluntat de les persones fundadores manifestada en aquests Estatuts i per les normes i les disposicions que el Patronat estableixi per interpretar-los i desplegar-los.

A més, d'acord amb el Decret 61/2007, de 18 de maig, pel qual es regula el Registre Únic de Fundacions de la comunitat autònoma de les Illes Balears i l'organització de l'exercici del protectorat, la Fundació se sotmet al Protectorat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears a través de la conselleria competent en matèria d'educació o de la conselleria que es determini.

**Article 7 bis**

Règim de la Fundació com a mitjà propi instrumental de les administracions públiques i dels seus ens instrumentals:

1. D'acord amb el que estableix l'article 24.6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, la Fundació té el caràcter de mitjà propi de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de la resta d'ens de dret públic o de dret privat integrats en el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma que, d'acord amb el Reial decret legislatiu 3/2011, hagin de ser considerats poders adjudicadors, sempre que es verifiquin les condicions a què es refereix l'apartat 3 següent. De la mateixa manera, la Fundació pot tenir el caràcter de mitjà propi dels consells insulars i, en general, d'altres administracions i poders adjudicadors no integrats en el sector públic instrumental autonòmic, sempre que participin en la dotació de la Fundació.

2. A aquest efecte, l'Administració de la Comunitat Autònoma o qualsevol de les administracions o entitats a les quals fa referència l'apartat anterior pot encarregar a la Fundació l'execució de qualsevol actuació material relacionada amb els objectius continguts en l'article 4 d'aquests Estatuts, sense que, per la seva banda, la Fundació pugui participar en cap licitació de contractació pública promoguda per aquestes administracions o entitats instrumentals. La contraprestació a favor de la Fundació per raó dels encàrrecs de gestió que rebí d'aquests poders adjudicadors s'ha d'ajustar a les tarifes que aprovi l'Administració autonòmica, les quals s'han de calcular segons els costos reals imputables a l'execució dels projectes, tenint en compte especialment la informació que, a aquest efecte, aportí la Fundació. En tot cas, les tarifes aplicables a cada encàrrec s'han d'aprovar, amb anterioritat a la formalització dels actes o acords que continguin els encàrrecs de gestió, per mitjà d'una resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'educació.

3. En tot cas, per poder adquirir el caràcter de mitjà propi a què es refereixen els apartats anteriors, s'ha de verificar que la Fundació s'ajusta als criteris per poder ser considerada fundació del sector públic autonòmic, en els termes establerts en l'article 55.1 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En el cas que no es verifiquin aquests criteris, la Fundació no ha d'adquirir la condició de mitjà propi instrumental de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de la resta d'administracions públiques i ens instrumentals, o bé, si la tenia, ha de perdre aquesta condició.

**Article 8**

La Fundació, inscrita en el Registre Únic de Fundacions de les Illes Balears, té personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena. Això implica que, entre d'altres, té les potestats d'adquirir, conservar, posseir, administrar, dipositar, alienar, gravar, hipotecar i permutar béns de tota classe; de fer actes i contractes de tota mena; de concertar operacions creditícies i d'aval; de contreure obligacions; de cedir béns i drets i de renunciar-hi; de promoure i seguir els procediments oportuns, oposar-s'hi i desistir-ne, i d'exercir lliurement tota mena de drets i accions davant els tribunals de justícia i els jutjats, ordinaris i especials, els organismes i les dependències de l'Administració estatal, autonòmica, provincial i municipal, i altres corporacions o entitats, amb l'autorització prèvia del Protectorat quan ho estableixi la llei.

**Article 9**

La Fundació resta sotmesa al règim establert en el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. D'altra banda, el règim de contractació de la Fundació és el que es preveu en la legislació de contractes del sector públic (Reial decret



legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic), de conformitat amb l'article 24 de la Llei 7/2010.

## Article 10

La conselleria competent en matèria d'educació ha de fer el seguiment i exercir el control i la inspecció de l'activitat de l'Escola Superior d'Art Dramàtic, sense perjudici de les funcions del Protectorat que li corresponguin d'acord amb la Llei 50/2002 i el Decret 61/2007. A aquest efecte, els òrgans de la Fundació han d'informar de les seves actuacions la conselleria competent en matèria d'actuació i han de col·laborar amb aquesta conselleria i amb el Protectorat en les tasques d'inspecció i en tot el que calgui per garantir el bon funcionament de l'ESADIB i el bon ús i manteniment de les instal·lacions.

## Article 11

La Fundació ha de comunicar al Protectorat les modificacions que es produeixin en les seves normes d'organització i funcionament i en la seva situació patrimonial.

### Capítol III Béns de la Fundació

## Article 12

El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota mena de béns, drets i obligacions susceptibles de valoració econòmica.

La dotació patrimonial de la Fundació està integrada per tots els béns i els drets que constitueixen la seva dotació inicial i pels que s'hi aportin en el futur amb caràcter de dotació patrimonial.

En tot cas, les modificacions en la dotació patrimonial de la Fundació que puguin determinar la pèrdua del caràcter de fundació del sector públic autònom requereixen l'autorització prèvia del Consell de Govern, d'acord amb el que disposa l'article 56.1 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

## Article 13

La Fundació disposa dels recursos econòmics següents:

- Les aportacions del Govern de les Illes Balears, a càrrec dels seus pressuposts.
- Les rendes del patrimoni fundacional.
- Els ingressos que pugui obtenir de l'organització d'activitats relacionades amb els fins fundacionals i l'explotació de la sala auditori i la resta de les instal·lacions de què disposi.
- Les donacions, les herències o els llegats que pugui rebre, en els termes que disposa l'article 22 de la Llei 50/2002.
- Les subvencions de qualsevol entitat o organisme públic.
- Qualsevol altra aportació vàlida en dret.
- L'endeutament a curt o llarg termini, en els termes que prevegi la llei, en particular l'article 12 de la Llei 7/2010, relatiu a les normes en matèria d'endeutament i finançament de desfasaments de tresoreria.

## Article 14

S'entén que els béns i les rendes de la Fundació s'han de destinar d'una manera immediata i directa, sense la interposició de persones, a realitzar les funcions i les finalitats de la Fundació.

S'ha de destinar a les finalitats fundacionals almenys el 70 % dels resultats de les explotacions econòmiques que es desenvolupin i dels ingressos que s'obtinguin per qualsevol altre concepte, una vegada deduïdes les despeses fetes per obtenir-los. La resta s'ha de destinar a incrementar la dotació fundacional o les reserves, segons un acord del Patronat.

La Fundació pot fer efectiva aquesta obligació en el període comprès entre l'inici de l'exercici en el qual s'obtinguin els resultats i els ingressos i els quatre anys posteriors al tancament d'aquest exercici.

## Article 15

Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si s'han d'integrar a la dotació fundacional o s'han d'aplicar directament a realitzar les finalitats fundacionals.

**Article 16**

El Patronat està facultat per fer les variacions necessàries en la composició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb el que aconselli la conjuntura econòmica de cada moment, sense perjudici de sol·licitar autorització al Protectorat o de comunicar-li-ho.

**Article 17**

La Fundació ha de ser objecte de control financer mitjançant auditories, que s'han de dur a terme d'acord amb el que prevegi la normativa vigent i sota la direcció de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**Article 18**

Per salvaguardar els béns constitutius del patrimoni de la Fundació, s'han d'observar les normes següents:

- a) Els béns immobles i els drets reals s'han d'inscriure a nom de la Fundació en el Registre de la Propietat.
- b) Els valors, les accions i les obligacions propietat de la Fundació s'han de depositar a nom de la Fundació en un establiment bancari designat pel Patronat.
- c) Els altres béns, títols de propietat i resguards de dipòsits, i qualsevol altre document acreditatiu de domini, possessió, usdefruit o qualsevol altre dret de què sigui titular la Fundació, han de ser custodiats pel Patronat o per les persones que aquest delegui perquè els custodïi.
- d) Tots els béns de la Fundació s'han d'inventariar en un llibre de registre del patrimoni que ha d'estar a càrrec del Patronat i també en el Registre Únic de Fundacions.

**Capítol IV**  
**Òrgans de la Fundació****Article 19**

Els òrgans de la Fundació són:

- \* El Patronat
- \* El president
- \* El gerent

**Article 20**

Únicament la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la condició de patró fundador, per la seva condició d'institució fundadora de la Fundació. Això no obstant, per decisió del patró fundador i mitjançant un acord del Patronat, es poden incorporar a la Fundació com a patrons altres corporacions o entitats públiques, i persones físiques i jurídiques privades, a més de les previstes en aquests Estatuts.

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears presideix el Patronat a través del conseller competent en matèria d'educació. Els patrons d'altres corporacions o entitats públiques i les persones físiques i jurídiques privades tenen el dret de formar part del Patronat en els termes establerts en aquests Estatuts i el deure de col·laborar-hi, en la forma que en cada cas s'estableixi, per fer possible el compliment dels fins de la Fundació.

**Article 21**

El Patronat és l'òrgan de govern, administració i representació de la Fundació, sense perjudici de la seva facultat de delegar els membres del Patronat o apoderar altres òrgans o persones de la Fundació perquè facin les funcions que permetin les lleis. Exerceix les seves facultats amb independència, sense més limitacions que les establertes per la normativa sobre fundacions. Correspon al Patronat complir els fins fundacionals, administrar els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació i procurar obtenir-ne el rendiment i la utilitat màxims.

**Article 22**

El Patronat té, entre d'altres, les competències següents:

- a) Designar les persones que hagin d'ocupar les vacants de patrons segons el que disposen aquests Estatuts.
- b) Interposar tota classe de reclamacions i accions davant els tribunals, els jutjats, les autoritats, les corporacions i les persones de tota classe, públiques i privades, en defensa dels béns, els drets i les accions que pertanyen a la Fundació; exercir tots els drets, les accions i les



excepcions, i seguir tots els tràmits, les instàncies, les incidències, els recursos i els procediments, els expedients, les reclamacions i els judicis que siguin competència de la Fundació. A aquest efecte, pot atorgar els poders que cregui necessaris, tret dels casos d'urgència, en què és competent el president, que després n'ha d'informar el Patronat perquè els ratifiqui.

c) Adquirir i acceptar béns i drets per a la Fundació fent tota mena d'actes i contractes de compra, possessió, administració, alienació i gravamen de béns mobles i immobles.

d) Cobrar i percebre rendes, fruits, dividends, interessos, utilitats i qualsevol altre producte o benefici que es derivi de l'activitat de la Fundació i del seu patrimoni, d'acord amb la normativa vigent.

e) Efectuar tots els pagaments necessaris i els de les despeses prèvies per recaptar, administrar i protegir els fons de què disposa la Fundació en cada moment.

f) Fer obres o construir els edificis que cregui necessaris per als fins propis de la Fundació.

g) En aplicació de la Llei 50/2002, aprovar els comptes anuals i el pla d'actuació de la Fundació, que ha de contenir els objectius que s'han d'assolir i les activitats que s'han de dur a terme en l'exercici següent; modificar els Estatuts, i acordar la fusió i l'extinció de la Fundació, així com la realització dels actes que requereixin l'autorització del Protectorat. El pla d'actuació ha d'anar acompanyat del pressupost corresponent a l'exercici següent, que ha de diferenciar entre ingressos i despeses ordinàries, i ingressos i despeses específicament imputables a les activitats incloses en el pla d'actuació. Així mateix, el Patronat també ha d'exercir, en general, totes les funcions d'administració, conservació, custòdia i defensa dels béns de la Fundació.

h) Organitzar i dirigir el funcionament intern i extern de la Fundació i establir els reglaments de tota mena que consideri convenients.

i) Nomenar i destituir lliurement el gerent de la Fundació i la resta de personal directiu, docent, facultatiu i administratiu, i assenyalar-ne els sous, els honoraris i les gratificacions, d'acord amb la normativa específica que sigui d'aplicació.

Sense perjudici que el director acadèmic sigui nomenat pel Patronat a proposta del president, la selecció s'ha de dur a terme segons el que disposa l'article 133 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig (LOE), mitjançant el sistema de concurs de mèrits, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Quan sigui necessari el nomenament provisional de càrrecs directius docents, des del Patronat es poden articular fórmules abreviades per agilitar-ne la selecció, respectant els principis i els procediments fixats en l'article 22.3 de la Llei 7/2010.

j) Controlar els resultats de l'activitat de la Fundació d'acord amb els objectius.

k) Assignar algunes de les facultats esmentades a una o més persones del Patronat, sempre que siguin delegables d'acord amb la legislació vigent.

l) Aprovar i, si escau, modificar el Reglament de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears, que ha de tenir l'informe preceptiu i vinculant de la conselleria competent en matèria d'educació.

m) Aprovar els preus dels serveis acadèmics i altres serveis que presta la Fundació, dels quals s'ha de donar compte al Protectorat perquè els autoritzi.

n) Aprovar els convenis de cooperació que l'Escola Superior d'Art Dramàtic vulgui subscriure amb altres entitats públiques o privades, en els diferents àmbits educatius i de recerca, o amb finalitats econòmiques i de patrocini de l'Escola Superior d'Art Dramàtic, sense cap limitació geogràfica.

o) Acordar els criteris de distribució i aplicació dels fons socials destinats a compensar les desigualtats econòmiques i oferir beques i ajuts per facilitar als alumnes l'accés a l'Escola Superior d'Art Dramàtic i per afavorir que aprofitin plenament els serveis que ofereix.

p) Avaluar el funcionament de l'Escola Superior d'Art Dramàtic, sense perjudici de les competències de la conselleria competent en matèria d'educació.

q) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments i assignar en aquesta matèria les atribucions del gerent, sense perjudici que els òrgans competents de l'Administració de la Comunitat Autònoma duguin a terme la coordinació i el control de la gestió de la tresoreria en els termes que estableix l'article 11 de la Llei 7/2010.

r) Contractar tot tipus d'operacions financeres i de crèdit a curt o llarg termini, amb les limitacions establertes en l'article 12 de la Llei 7/2010, sense perjudici del que estableix l'article 28.7 d'aquests Estatuts.

s) Dissenyar la política de personal de la Fundació, amb les limitacions que, si escau, s'estableixin reglamentàriament, en els termes prevists en l'article 20.6 i en la disposició addicional cinquena de la Llei 7/2010, i en el marc del que disposen els articles 22, 23 i 49 d'aquesta Llei.

t) Aprovar el pla d'actuació previst en l'article 17.2 de la Llei 7/2010.

## Article 23

1. La composició del Patronat és la següent:

a) El president, que és el conseller competent en matèria d'educació.

b) Cinc vocals nomenats pel president d'entre les persones que estan al servei de la conselleria competent en matèria d'educació, els quals actuen en representació i interès de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Un d'aquests vocals és el vicepresident del Patronat i substitueix el president quan no hi és.

c) Un vocal en representació de la conselleria competent matèria d'hisenda i pressuposts.

d) Un vocal en representació de cada un dels consells insulars: Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.

e) Un vocal en representació de la Universitat de les Illes Balears (UIB).

f) Un vocal en representació de l'Ajuntament de Palma.



2. També participen en el Patronat, encara que no en siguin membres, amb veu i sense vot, les persones següents:

- a) Un representant de la conselleria competent en matèria d'interior.
- b) Un representant de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que hi participa amb funcions d'assessorament. Quan hi hagi circumstàncies que impedeixin la presència d'aquest representant, les tasques d'assessorament es poden delegar en membres dels serveis jurídics que tinguin atribuït l'assessorament jurídic de la Fundació.
- c) El gerent de la Fundació i el director acadèmic de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears.

3. Respectant el que estableix l'article 20.3 de la Llei 7/2010, el Patronat pot ampliar o reduir el nombre de membres que el componen i proposar la substitució dels membres que en formen part, mitjançant la proposta i l'acceptació del nomenament de nous patrons a favor de persones físiques o jurídiques que hagin fet aportacions al patrimoni fundacional o al compliment dels objectius de la Fundació, o que es distingeixin en l'àmbit de les seves finalitats. En tot cas, la representació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en el Patronat ha de ser majoritària.

4. A proposta del president, el Patronat, per majoria, ha de designar un secretari per a un període de quatre anys, el qual pot ser reelegit indefinidament per períodes de quatre anys. El càrrec de secretari pot exercir-lo una persona que no sigui membre del Patronat; en aquest cas, el secretari té veu però no vot.

5. Els vocals que formen part del Patronat en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o d'altres administracions públiques deixen de formar-ne part a petició pròpia, perquè han estat substituïts per un altre membre a proposta de l'entitat que representen o perquè han cessat en el càrrec que els vinculava a l'Administració o, si és el cas, a la conselleria competent en matèria d'educació.

Els patrons comencen a exercir les seves funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec en els termes que estableix la normativa vigent aplicable.

Els nomenaments successius dels patrons elegits pel Patronat requereixen el vot de la majoria dels patrons que estiguin en l'exercici del càrrec. Si, abans d'acabar el termini per al qual l'havien nomenat, algun patró cessa en el càrrec per qualsevol causa, se n'ha d'elegir un substitut per al temps durant el qual el patró que ha cessat havia d'exercir el càrrec.

6. Dins les facultats del Patronat hi ha les d'atorgar actes, adquirir drets i contreure obligacions en els termes establerts en la Llei 50/2002, de fundacions.

## **Article 24**

1. El Patronat s'ha de reunir en sessions ordinàries almenys dues vegades l'any, per examinar i aprovar els documents anuals exigits per les lleis, i en sessions extraordinàries, sempre que calgui, per deliberar i prendre acords sobre les funcions que té atribuïdes, quan ho demanin almenys dos terços dels patrons o per iniciativa del president.

2. Correspon al president convocar les reunions. La convocatòria ha de contenir l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords vàlids, llevat que tots els membres assisteixin a la reunió i ho acordin per unanimitat. Les convocatòries s'han de comunicar amb una antelació mínima de dos dies hàbils, per qualsevol mitjà que en garanteixi la recepció, excepte quan, reunits tots els membres que componen el Patronat, acordin per unanimitat dur a terme una sessió.

3. Correspon al president dirigir els debats, fer conèixer el resultat de les votacions i cloure les sessions. Per prendre acords en primera convocatòria, hi han de ser presents la majoria dels patrons, entre els quals el president. Aquest, en cas d'absència o malaltia, ha de ser substituït pel vicepresident. Es poden prendre acords en segona convocatòria, que s'ha de fer una hora després de la primera, sempre que com a mínim hi assisteixin el president o el vicepresident i tres vocals. En absència del secretari, n'ha d'exercir les funcions un patró designat a tal fi a l'inici de la sessió.

En el cas de les persones que exerceixen la funció de patró per raó del seu càrrec, poden actuar en nom seu les persones a qui correspongui substituir-les, les quals han d'haver estat degudament nomenades d'acord amb l'article 23.5 d'aquests Estatuts. Tot això, sense perjudici de la possibilitat de delegació del vot prevista en l'article 16 de la Llei 50/2002.

Els acords del Patronat es prenen per majoria simple de vots a raó d'un vot per patró. Si es produeix un empat, s'acorda allò que voti qui presideix la sessió.

4. El secretari ha d'estendre l'acta de cada sessió. L'acta ha de contenir la relació dels assistents, els assumptes tractats i els acords presos. No cal reflectir-hi les opinions dels patrons llevat que algú ho demani expressament. Les actes s'han de transcriure al llibre corresponent i les han de signar les persones que en la sessió hagin actuat com a president i secretari.



5. El secretari, amb el visat del president, ha de certificar les actes i els documents de la Fundació sempre que li ho demani una persona autoritzada. Així mateix, el secretari, seguint instruccions del president, pot comunicar les convocatòries i l'ordre del dia de les sessions.

6. Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sense que en cap cas puguin percebre cap retribució per desenvolupar aquesta funció. Ara bé, se'ls poden reemborsar les despeses justificades que els ocasioni l'exercici del càrrec i se'ls poden satisfer les dietes per l'assistència a les sessions que dugui a terme el Patronat. En aquest darrer cas, les retribucions no poden superar les establertes pel Decret 54/2002, de 12 d'abril, pel qual es regulen les indemnitzacions per raó del servei del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (o la norma que el substitueixi).

## **Article 25**

1. El president té les atribucions següents:

- a) Exercir la representació de la Fundació en tots els afers públics, jurídics, administratius, econòmics i laborals.
- b) Ordenar les convocatòries de les reunions ordinàries i extraordinàries dels òrgans de govern de la Fundació, fixar l'ordre del dia de cada sessió, presidir les sessions i dirigir les deliberacions.
- c) Complir i fer complir aquests Estatuts i els acords adoptats pels òrgans de govern de la Fundació.
- d) Ordenar els pagaments, subscriure els xecs, les transferències, etc. amb càrrec als comptes bancaris legalment autoritzats a nom de la Fundació.
- e) Ordenar despeses de fins al 10 % del pressupost.

f) Contractar les obres, els serveis i els subministraments necessaris per a l'activitat normal de la Fundació, dins els pressuposts aprovats pel Patronat i amb els límits dels articles 19 i 26 de la Llei 50/2002, de fundacions.

g) Contractar el personal de la plantilla eventual, d'acord amb el pla d'actuació de la Fundació aprovat pel Patronat.

h) Signar contractes, acords i convenis sotmesos a la Llei de contractes del sector públic, dels quals n'ha d'informar el Patronat. Si ultrapassen el 10 % del pressupost de la Fundació, per signar-los necessita l'autorització prèvia del Patronat, així com la del conseller competent en matèria d'educació o del Consell de Govern, en els termes que es preveuen en l'article 28.4 d'aquests Estatuts i en l'article 15.2 de la Llei 7/2010.

i) Assumir totes les atribucions que la legislació o aquests Estatuts no assignin a altres òrgans.

2. El president, amb el consentiment del Patronat, pot atorgar les seves atribucions, excepte la de la lletra b, al gerent de la Fundació. En qualsevol moment, el president pot revocar les facultats atorgades. En cas de vacances, absència o malaltia, el càrrec de president l'ha d'exercir el vicepresident.

## **Article 26**

1. El Patronat ha de nomenar un gerent de la Fundació d'acord amb les condicions que consideri escaients i que han de figurar en el contracte laboral d'alta direcció corresponent. En aquest contracte s'ha d'especificar detalladament la retribució inicial i el règim de treball.

2. El Patronat ha d'atorgar una escriptura de poders a favor del gerent que legítimi les seves actuacions amb terceres persones. El gerent, que no pot ser membre del Patronat, ha de respondre davant aquest per la gestió feta en exercici del seu càrrec. Assisteix a les reunions del Patronat amb veu però sense vot, excepte en el cas que el president no consideri necessària o adequada la seva presència a la reunió.

3. El Patronat pot delegar en el gerent totes les competències que consideri oportunes i que la llei permeti, especialment les descrites en els apartats b, c, d, e, f, h, j, l, m, n, o, p, r i s de l'article 22 d'aquests Estatuts. En cap cas no pot delegar les competències descrites en els apartats a, g, i, k i q de l'article 22.

4. El nomenament del gerent s'ha de comunicar al Consell de Govern.

5. Al gerent li és aplicable la normativa reguladora del règim d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs, d'acord amb el que estableix l'article 21.2 de la Llei 7/2010.

6. En el cas que el gerent sigui empleat públic, s'ha d'assimilar al rang d'alt càrrec als efectes prevists en l'article 99.1 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i en l'article 87.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, que regulen la declaració de la situació de serveis especials.

7. El Patronat ha d'aprovar la retribució bruta anual del gerent en el moment del nomenament, abans de signar el contracte de treball. Aquesta retribució no pot excedir la retribució anual establerta per als directors generals en les respectives lleis de pressuposts generals de la



Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

8. El gerent cessa en els supòsits establerts en el contracte de treball corresponent i en la normativa aplicable. També cessa automàticament quan ho fa el president del Patronat que el va proposar. En tot cas, el cessament s'ha de comunicar al Consell de Govern. No obstant això, el contracte del gerent s'ha d'entendre prorrogat per un termini màxim de tres mesos, fins que el Patronat reelegeixi el gerent o en nomeni un de nou, per tal d'evitar un buit en la gestió de la Fundació. Mentre duri aquesta situació, el gerent s'ha de limitar a dur a terme les actuacions ordinàries i estrictament necessàries per a la bona marxa de la Fundació.

9. En el moment del cessament, el gerent no pot percebre cap indemnització, excepte la que li pugui correspondre d'acord amb l'apartat 4 de l'article 21 de la Llei 7/2010.

## **Article 27**

Correspon al gerent:

- a) Exercir les facultats que li atorgui el Patronat, d'acord amb la normativa vigent.
- b) Elaborar la memòria anual d'activitats de la Fundació i presentar-la al Patronat perquè l'aprovi.
- c) Elaborar els avantprojectes de pressupost i els programes d'actuació, d'inversions i de finançament.
- d) Elaborar els plans d'actuació de la Fundació (d'acord amb els articles 17.2 de la Llei 7/2010 i 25.8 de la Llei 50/2002) i proposar-los al Patronat perquè els aprovi.
- e) Executar els programes per complir els objectius del pla d'actuació.
- f) Exercir les funcions de responsable de l'àrea de personal per delegació del Patronat.
- g) Administrar els recursos humans, materials i econòmics d'acord amb el pla d'actuació anual, i elaborar el pla anual d'actuacions en aquestes matèries.
- h) Proposar al president del Patronat el nomenament dels membres dels tribunals i de les comissions tècniques de selecció de personal.
- i) Formalitzar els contractes adients per al bon funcionament de la Fundació, dins els termes de les delegacions que en aquest sentit li atorguin els òrgans competents.
- j) Proposar al president la relació d'assumptes per incloure en l'ordre del dia de les convocatòries del Patronat.
- k) Proposar al Patronat, quan correspongui, les mesures que cregui oportunes per a la bona marxa de la Fundació.
- l) Autoritzar despeses fins al límit que estableixi el Patronat.
- m) Formular els comptes anuals, que han de ser aprovats pel Patronat.
- n) Informar el Patronat de la seva gestió.
- o) Exercir la representació ordinària de l'ESADIB en els assumptes de la seva competència.
- p) Subscriure l'informe anual d'activitats i la declaració de garantia i responsabilitat, i informar-ne el Patronat, de conformitat amb el que preveuen els apartats 2 a 4 de l'article 18 de la Llei 7/2010.
- q) Altres funcions que li encomanin els òrgans competents per raó de les seves atribucions.

## **Capítol V** **Règim econòmic**

## **Article 28**

1. L'exercici econòmic ha de coincidir amb l'any natural.
2. La Fundació ha de portar necessàriament un llibre diari i un llibre d'inventaris i comptes anuals i altres llibres convenients per dur a terme les seves activitats i per controlar la seva comptabilitat de manera adequada.
3. En la gestió economicofinancera, la Fundació s'ha de regir pels principis i els criteris generals que determina la normativa vigent i ha d'aplicar les normes específiques que contenen aquests Estatuts i les que, en relació amb les entitats que integren el sector públic fundacional, s'estableixen en la legislació economicofinancera de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i en les normes reglamentàries de desplegament.
4. Prèviament a la iniciació de qualsevol expedient de despesa del qual puguin derivar obligacions econòmiques per a la Fundació superiors a cinc-cents mil euros, s'ha de demanar l'autorització del Consell de Govern, de conformitat amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol. La iniciació de qualsevol expedient de despesa del qual puguin derivar obligacions econòmiques superiors a cinquanta mil euros requereix l'autorització del titular de la conselleria competent en matèria d'educació, d'acord amb l'article 15.2 de la Llei 7/2010, de conformitat amb la redacció modificada mitjançant la disposició final primera del Decret llei 5/2012, d'1 de juny.
5. En tot cas, la modificació de les dotacions en els pressuposts de la Fundació durant l'exercici s'ha d'ajustar al que preveuen l'article 8 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, i els apartats 2 i 3 de l'article 64 del Text refós de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes



Balears. Amb caràcter general, no es poden transferir dotacions de despeses de capital a despeses corrents, llevat de les despeses de capital que, d'acord amb el pressupost de la Fundació, estiguin finançades amb ingressos corrents derivats de l'activitat pròpia d'aquesta.

6. Així mateix, l'adopció de compromisos de despesa pluriennals s'ha d'ajustar a les normes que contenen l'article 9 de la Llei 7/2010 i la normativa reglamentària de desplegament.

7. Sense perjudici del que estableix l'article 22.r d'aquests Estatuts, el gerent està facultat per subscriure pòlisses bancàries de crèdit durant l'exercici anual la suma de les quals no superi els cinquanta mil euros. Prèviament, n'ha d'haver informat la secretaria general de la conselleria competent en matèria d'educació i li ho ha d'haver proposat. Una vegada subscriu les pòlisses, n'ha d'informar el Patronat.

#### **Article 29**

1. En els darrers tres mesos de cada exercici, el Patronat ha d'aprovar un pla d'actuació en què quedin reflectits els objectius i les activitats que es prevegi dur a terme durant l'exercici següent. Un cop aprovat el pla d'actuació, s'ha de trametre al conseller competent en matèria d'educació perquè en doni compte al Consell de Govern. Posteriorment s'ha d'enviar al Protectorat perquè l'examini i el dipositi en el Registre Únic de Fundacions.

2. El gerent, o la persona que designi el Patronat, ha d'elaborar els comptes anuals, que han de ser aprovats pel Patronat en el termini de sis mesos des del tancament de l'exercici.

3. El gerent, simultàniament a l'aprovació dels comptes anuals, ha de presentar un informe anual d'activitats al Patronat i a la conselleria competent en matèria d'educació, i ha de signar una declaració de garantia i responsabilitat sobre les activitats dutes a terme per la Fundació durant l'any anterior. Una còpia d'aquest informe s'ha de trametre a la persona titular de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

4. Els comptes anuals formen una unitat. S'han de redactar amb claredat i han de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Fundació.

5. En la memòria cal completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats. També s'hi ha d'incorporar un inventari dels elements patrimonials.

6. A més, la memòria ha de contenir les activitats fundacionals, els canvis en els òrgans de govern, direcció i representació, i el grau de compliment del pla d'actuació. Així mateix, s'hi han d'indicar els recursos emprats, d'on provenen i el nombre de persones beneficiàries en cada actuació realitzada, els convenis que s'hagin signat amb altres entitats per a aquestes finalitats i el grau de compliment de la destinació de rendes i ingressos.

7. Una vegada que el Patronat de la Fundació hagi aprovat els comptes anuals, s'han de presentar al Protectorat dins els deu dies hàbils següents a la data d'aprovació perquè, després d'examinar-los, els dipositi en el Registre Únic de Fundacions.

### **Capítol VI**

#### **Modificació, fusió, extinció i liquidació**

#### **Article 30**

1. Aquests Estatuts es poden modificar per acord del Patronat, sempre que sigui convenient als interessos de la Fundació. S'han de modificar quan les circumstàncies que van presidir la constitució de la Fundació hagin variat de manera que aquesta no pugui actuar satisfactòriament d'acord amb els Estatuts en vigor.

2. Per adoptar els acords de modificació estatutària, és necessari l'acord previ del Consell de Govern. Aquest acord s'ha d'adoptar a proposta de la conselleria corresponent i amb l'informe preceptiu de la conselleria competent en matèria d'hisenda i pressuposts, d'acord amb l'article 57.3 de la Llei 7/2010. També és necessari l'acord favorable de la majoria absoluta dels membres del Patronat respecte de l'esborrany de modificació dels Estatuts.

3. En compliment del que estableix l'article 57 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, abans que el Patronat de la Fundació aprovi la modificació dels Estatuts, s'ha de sol·licitar l'autorització del Consell de Govern. Una vegada obtinguda aquesta autorització, la modificació o la nova redacció dels Estatuts acordada pel Patronat s'ha de comunicar al Protectorat. Posteriorment, i per aquest ordre, s'ha de sotmetre a l'acord del Consell de Govern, se n'ha d'atorgar l'escriptura pública, s'ha d'inscriure en el Registre Únic de Fundacions i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

4. Quan la modificació només faci referència al canvi de domicili, sempre que aquest canvi sigui dins el terme municipal de Palma, no són



necessaris ni l'acord ni l'autorització prèvia del Consell de Govern.

## Article 31

La fusió de la Fundació amb una altra requereix l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat, s'ha de sotmetre a l'acord previ del Consell de Govern i s'ha de dur a terme segons la normativa vigent.

## Article 32

1. L'extinció de la Fundació requereix l'acord previ del Consell de Govern i s'ha de dur a terme segons la normativa vigent.
2. La Fundació s'extingeix per les causes i segons els procediments que estableix la legislació vigent.
3. L'extinció de la Fundació determina l'obertura del procediment de liquidació quan correspongui. Aquesta liquidació, si s'escau, l'ha de dur a terme el Patronat sota el control del Protectorat.
4. Els béns resultants de la liquidació s'han de destinar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o, si ho preveu la legislació aplicable, a un ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma.”

