



Secció I. Disposicions generals

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

20427 *Decret de la Presidenta de dia 19 d'octubre de 2012 d'aplicació de mesures específiques sobre reducció voluntària de jornada, excedència voluntària especial i llicència especial per a assumptes propis al personal del Consell de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen, derivades del Decret llei 5/2012.*

La Presidenta del Consell de Mallorca, en data 19 d'octubre de 2012, ha dictat el següent Decret:

“Atès que al capítol III del Decret llei autonòmic 5/2012, d'1 de juny, de mesures urgents en matèria de personal i administratives per a la reducció del dèficit públic del sector públic de la comunitat autònoma de les Illes Balears i d'altres institucions autonòmiques, s'hi inclouen una sèrie de mesures específiques per al personal funcionari i laboral dels serveis generals, relatives a la reducció voluntària de jornada i a la introducció d'una excedència voluntària especial i d'una llicència especial per a assumptes propis.

Atès que la disposició addicional vuitena de l'esmentat Decret llei preveu que els òrgans competents dels consells insulars i de les administracions locals de les Illes Balears han d'adoptar els acords necessaris per garantir, en l'àmbit de les competències respectives, l'aplicació efectiva de mesures equivalents a les que s'hi estableixen.

Atès que perquè aquestes mesures puguin ser efectives a l'àmbit del Consell de Mallorca cal adoptar el corresponent acord.

Atès que la corresponent proposta ha estat aprovada per la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i del personal laboral, en sessió realitzada dia 15 d'octubre de 2012.

Atès l'informe emès pel Servei Tècnic de Recursos Humans de la Direcció Insular d'Hisenda i Funció Pública.

Per tot l'exposat, d'acord amb la proposta formulada per la consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública, dict el següent

DECRET

1.- Aprovar les següents mesures específiques per al personal funcionari i laboral del Consell de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen:

Primer.- Reducció voluntària de jornada.

Fins al 31 de desembre de 2013, el personal funcionari i laboral fix pot sol·licitar la reducció de jornada, fins a un màxim d'un terç, amb la reducció proporcional corresponent de retribucions, sempre que no afecti les necessitats del servei, apreciades mitjançant una resolució motivada de l'òrgan competent.

Segon.- Excedència voluntària especial.

1. Fins al 31 de desembre de 2013, el personal funcionari de carrera i el personal laboral fix poden sol·licitar una excedència voluntària especial, amb una durada mínima de sis mesos i màxima de tres anys, durant la qual tenen dret a la reserva del lloc de treball i al còmput del temps d'excedència a efectes de triennis i grau personal.

2. Durant la vigència d'aquesta excedència la persona beneficiària no pot prestar serveis en el sector públic.

3. La concessió de l'excedència està supeditada a les necessitats del servei i no pressuposa l'autorització per contractar o nomenar personal temporal substitut.

Tercer.- Llicència especial per a assumptes propis.

Fins al 31 de desembre de 2013, el personal funcionari de carrera i el personal laboral fix poden sol·licitar una llicència especial per a assumptes propis amb una durada màxima de sis mesos anuals, sense dret a percebre retribucions, durant la qual tenen dret a la reserva del





lloc de treball i al còmput de temps a efectes de triennis i grau personal, amb l'obligació de cotitzar que correspongui d'acord amb la normativa vigent. La concessió d'aquesta llicència, que és discrecional, està supeditada en tot cas a les necessitats del servei i no pressuposa l'autorització per contractar o nomenar personal temporal substitut.

2.- Publicar aquest decret al Butlletí Oficial de les Illes Balears.”

Contra aquest decret, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar, alternativament, els recursos següents:

a) Directament el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la publicació del decret.

b) El recurs de reposició potestatiu davant la Presidenta del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la publicació del present decret. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de la desestimació del recurs de reposició. Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, se n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Palma, 23 d'octubre de 2012

Jeroni M. Mas Rigo

Secretari general per delegació

(Decret de dia 4 de setembre de 2012, BOIB núm. 147, de 9 d'octubre)

