Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT D'ALGAIDA

19887 ***Convocatòria subvencions transport escolar alumnes educació secundària no obligatòria curs 2012-2013***

1.OBJECTE DE LES SUBVENCIONS

1.- L'Ajuntament d'Algaida vol ajudar a les famílies a suportar el cost afegit que implica la inexistència de Institut d'educació secundària al municipi, per quan els alumnes dels trams d'educació secundària no obligatòria no gaudeixen de transport públic gratuït entre els nuclis del municipi i l'Institut d'ensenyament secundària de Llucmajor.

2.- S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament d'Algaida, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els següents requisits:

a)Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
b)Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert.
b)Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

2.REQUISITS QUE HAURAN DE REUNIR ELS BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris de la present convocatòria els pares o tutors legals dels alumnes, o els alumnes quan fossin majors d'edat, d'educació secundària no obligatòria de l'Institut d'educació secundària de Llucmajor, veïns d'Algaida i que facin ús del servei de transport escolar organitzat mitjançant l'Associació de Pares d'Alumnes de l'Institut.

3.FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Els interessats presentaran la seva sol·licitud, d'acord al model que s'uneix com a model 1 en el Registre General de l'Ajuntament o aquelles altres dependències que autoritza la Llei 30/1992 acompanyant la següent documentació:

a)Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o targeta de resident del sol·licitant.
b)Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o targeta de resident de l'estudiant
c)Documentació acreditativa d'estar matriculat al curs 2012/2013 emesa pet l'Institut de Llucmajor en estudis d'educació secundària no obligatoria.
2)Així mateix hauran de presentar:
a)Declaració de no trobar-se inhabilitat per a obtenir subvencions de les AAPP, de no ser deutor de la Hisenda pública i d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social (model 2)
b)Dades de la entitat bancària a la que s'ha de transferir l'import de la subvenció que se pogués concedir. (model 3)
3)El termini per la presentació de les sol·licituds serà de vint dies hàbils des de publicació d'aquesta convocatòria al BOIB. Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament.
4)Els serveis municipals uniran a l'expedient certificació acreditativa d'empadronament de l'estudiant

4.PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

1.Si l'escrit de sol·licitud no reunís els requisits necessaris per a la seva tramitació, se requerirà per escrit al sol·licitant per a que corregeixi els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, quedant advertit que de no fer-ho així, se'l tindrà por desistit a la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense més tràmit, conforme al que preveu l'Article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
2.La tramitació de les sol·licituds, emissió dels informes que procedeixin, requeriments, resolució, notificacions, recursos, i tots els actes que siguin precisos fins a la finalització del procediment s'ajustarà al que preceptua la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
3.Per a la valoració de les sol·licituds es constituirà una comissió de valoració que estarà composta per:

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2012/154/2386

President: El Batle o regidor en qui delegui.
Vocals:
1. Maria Antònia Mulet Vich, tinent de Batle d'Educació. Suplent: Maria Antònia Sastre Oliver, tinent de Batle de Jovent.
2. Sebastià Galmés Verger, Interventor de Fons. Suplent: Cristina Bou Barceló, tècnica d'Administració General
Secretari amb veu i sense vot: Antoni Amengual Frau, secretari de la Corporació, o funcionari en qui delegui.
4.Correspon a la comissió de valoració formular la proposta de resolució. La proposta, que no tindrà caràcter vinculant, haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, expressant els criteris de valoració seguits para efectuar-la.

5.CRITERIS OBJECTIUS PER A LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS I PONDERACIÓ DELS MATEIXOS

Tendran dret a la subvenció els pares, mares o tutors (o ells mateixos si fossin majors d'edat) dels estudiants d'educació secundària no obligatòria de l'IES Llucmajor, que estant empadronats i residint al municipi d'Algaida facin ús del servei de transport escolar organitzat per l'Associació de Pares d'alumnes de l'esmentat Institut.

6.QUANTIA INDIVIDUALITZADA DE LES SUBVENCIONS O CRITERIS PER A LA SEVA DETERMINACIÓ

1. La present convocatòria està finançada amb càrrec als pressupostos municipals en les següents partides i quanties:
partida pressupostària:
2012/01/231/486 import total disponible: 1.593.00 €
2013/01/231/486 import total disponible: 3.159,00 €

2. L'import de les subvencions regulades a la present convocatòria , en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres Administracions Públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el pressupost del projecte per al que es sol·licita.

3. Atès que el cost del transport escolar està xifrat en 4 euros diaris més IVA, la quantia individualitzada màxima es fixarà en 1,08 € diaris de servei contractat i pagat, independentment de que incidentalment l'estudiant no faci ús del servei per causa d'absències justificades a l'Institut.

4. Atès que d'acord a l'ordre del Conseller d'Educació Cultura i Universitats de 5 de juny, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2012/2013 per als centres no universitaris, la durada del curs acadèmic per a l'educació secundària es de 176 dies, la subvenció es quantificarà i periodificarà amb els següents imports:

1- primer trimestre: 59 dies x 1,08 € = 63,72 €
2- segon trimestre: 59 dies x 1,08 € = 63,72 €
3- tercer trimestre: 58 dies x 1,08 € = 62,64 €
Total curs:176 dies x 1,08€ = 190,08 €

7.ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT I TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

1.L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Batle President de l'Ajuntament que podrà delegar en un Regidor.
2.L'òrgan competent per resoldre el procediment és la Junta de Govern Local.
3.El termini per a la resolució i notificació als interessats és de dos mesos comptadors des de la publicació de la present convocatòria al BOIB

8.FACULTATS DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL PER A GARANTIR L'ADEQUADA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

1.Per a exercir el control, la Intervenció municipal tindrà les següents facultats:
a.El lliure accés a la documentació objecte de comprovació.
b.L'obtenció de còpia o la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualssevol altre document relatiu a les operacions a les que es dedueixin indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destí de la subvenció.
2.La negativa al compliment d'aquesta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes prevists a l'Article 37 de la LGS, sense perjudici de les sancions que poguessin correspondre.

9.TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA FINALITAT PER LA QUE SE CONCEDÍ LA SUBVENCIÓ I DE L'APLICACIÓ DELS FONS PERCEBUTS.

1)Es fixen tres terminis per a la justificació de la subvenció:

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2012/154/2386

a)De l'1 al 15 de desembre de 2012.
b)De l'1 al 15 de març de 2013.
c)De l'1 al 15 de juny de 2013.
2)La acreditació de la realització de l 'objecte de la subvenció es realitzarà amb la presentació de factures o altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa al tràfec jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts reglamentàriament acreditatius del pagament del servei de transport escolar corresponent a cadascun dels trimestres acadèmics mitjançant la presentació al Registre General de l'ajuntament del model 4
3). Hauran de presentar-se originals i fotocopies que seran diligenciades per l'administració municipal, tornant-se els originals als interessats a la major brevetat possible. A les factures es deixarà constància de que han estat utilitzades com a justificant de la subvenció percebuda, especificant-se la seva utilització per a la justificació de la subvenció de la convocatòria corresponent.
4) Un cop presentada la documentació completa justificativa de cada trimestre i prèvia la preceptiva fiscalització, el Batle en el termini de deu dies acordarà el pagament de les subvencions concedides

10.COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS AJUDES O INGRESOS

1. Les subvencions objecte de la present convocatòria seran compatibles amb qualsevol altre concedida per entitats públiques o privades que, en qualsevol cas hauran de ser declarades pels beneficiaris a l'administració municipal en el termini de quinze dies des de la seva concessió.
2. La concessió d'altres ajuts tendrà com a conseqüència que en qualsevol cas no es podrà superar amb la suma de totes la quantitat de despeses del Pressupost de l'activitat. A aquests efectes es faculta expressament al Batle per a dictar la resolució adient per a l'efectivitat de la present Base.

Algaida, 4 d'octubre de 2012

Batle-President
Francesc Miralles Mascaró

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2012/154/2386