

Es poden presentar al·legacions contra aquesta resolució en el termini de tres dies, des de la publicació d'aquesta resolució. Així mateix es publicarà a la pàgina web www.santantoni.net, i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Ho mana i signa el Sr. Alcalde, José Sala Torres, a Sant Antoni de Portmany, 1 de desembre de 2010.

El Secretari L'Alcalde.
Àngel C. Navarro Sánchez José Sala Torres'

— o —

Ajuntament de Sant Josep de Sa Talaia

Num. 27178

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària feta el dia 26 de novembre de 2010, va aprovar la següent:

'Convocatòria de concessió d'un màxim de 160 d'ajudes de 450,00 € cada una que poden servir de complement i promoció per als estudiants del municipi de Sant Josep de sa Talaia, que cursin estudis universitaris i cicles formatius de grau superior durant el curs 2010-2011, a centres de fora de l'illa.

1. JUSTIFICACIÓ

1.1. L'illa d'Eivissa en conjunt i el nostre municipi de Sant Josep de sa Talaia, en concret, presenten un dèficit important en nombre d'estudiants universitaris i de cicles formatius de grau superior.

1.2. El dèficit d'estudiants és degut, entre d'altres motius, a la dificultat i sobreexforç, sobretot a nivell econòmic, que suposa per a les famílies tenir un membre o més de la unitat familiar cursant una carrera universitària o un cicle de grau formatiu fora de l'illa. Hem de tenir en compte que l'oferta de carreres universitàries i cicles de grau superior que es poden cursar a Eivissa és absolutament minsa. Aquest fet comporta que les famílies que tenen membres de la unitat familiar estudiant fora de l'illa han de pagar les despeses acadèmiques pròpies dels esmentats estudis i, a més, transport i habitatge, la qual cosa suposa una despesa addicional que altres estudiants que viuen a zones universitàries no tenen.

1.3. L'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia sap que un municipi, que facilita i incentiva que els seus membres puguin arribar a nivells formatius superiors, és un municipi ric perquè inverteix en cultura i en futur: en els futurs gestors que tindrà la nostra societat.

1.4. És per aquest motiu que la Regidoria d'Educació i Cultura de l'Ajuntament de Sant Josep convoca per al curs 2010/2011 un total de 160 ajudes econòmiques de 450,00 € cada una que poden servir de complement i promoció per als estudiants del municipi que cursin estudis universitaris o cicles formatius de grau superior, fora de l'illa.

2. CONVOCATÒRIA I OBJECTE

2.1. La present convocatòria se sotmet a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, aprovada definitivament pel Ple de 25 de febrer de 2010 (BOIB núm. 87, de 10-06-2010).

2.2. Aquesta convocatòria s'exposarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i serà publicada al BOIB.

2.3. L'objectiu d'aquesta convocatòria és donar suport econòmic als estudiants del municipi que cursin estudis universitaris o cicles formatius de grau superior fora de l'illa, durant el curs 2010-2011, mitjançant la convocatòria d'un màxim de 160 ajudes de 450,00 € cada una.

3. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIA

La quantia màxima de les ajudes que es podrà concedir en aquesta convocatòria és de 72.000,00 €, amb càrrec a la partida 324 480 17, condicionada al pressupost de l'any 2011.

4. CONDICIONS GENERALS DEL SOL·LICITANTS

Podran acollir-se a aquesta convocatòria els estudiants empadronats al municipi de Sant Josep de sa Talaia, que cursin estudis universitaris i cicles formatius de grau superior durant el curs 2010-2011 a centres de fora de l'illa, i que compleixin els següents requisits:

- a) Estar empadronats al municipi de Sant Josep de sa Talaia abans de l'1 de gener de 2010.
- b) Cursar els estudis esmentats a centres de fora de l'illa durant el curs 2010/2011.
- c) Haver cursat estudis reglats durant el curs 2009-2010.
- d) Haver aprovat durant el curs 2009-2010, com a mínim, la meitat dels

crèdits que correspondrien al curs complet corresponent. En cas d'estudiants que s'hagin matriculat a assignatures de cursos diferents es farà la mitjana de crèdits d'un curs dividint el total de crèdits dels estudis universitaris o cicle que es cursi pels cursos en què estiguin distribuïts els esmentats estudis universitaris o cicle.

e) Estar matriculat, com a mínim, de la meitat dels crèdits del curs que s'està realitzant o de tots els crèdits que queden pendents per finalitzar els estudis.

f) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

g) No trobar-se incurs en cap de les causes d'incompatibilitat i complir els requisits que fixa l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. RÈGIM DE LES AJUDES

5.1. La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva. Només podran obtenir subvenció aquells sol·licitants que, reunint els requisits exigits, compleixin les condicions assenyalades a la base 4.

5.2 En cas que les sol·licituds superin el nombre d'ajudes establertes, els criteris de desempat seran els següents:

- S'exclouran de la convocatòria aquells estudiants de cicles formatius de grau superior que no hagin aprovat durant el curs 2009-2010 el 100% dels crèdits que correspondrien al curs complet.

Si així i tot les sol·licituds segueixen superant el nombre d'ajudes establertes:

- S'exclouran també de la convocatòria aquells estudiants matriculats durant el curs 2010-2011 a cicles formatius de grau superior que puguin cursar-se a Eivissa.

Si així i tot les sol·licituds segueixen superant el nombre d'ajudes establertes, els criteris de desempat que s'aplicaran a la resta de sol·licitants seran els següents:

1r. Nota mitjana de les qualificacions del curs 2009-2010, que es valoraran de la següent manera depenent de la nota obtinguda:

Matrícula d'honor.....	10 punts
Excel·lent.....	9 punts
Notable.....	7.5 punts
Bé.....	6.5 punts
Aprovat/apte.....	5.5 punts
Suspens.....	0.0 punts

Les assignatures, a les quals el sol·licitant no s'hagués presentat, es consideraran com una assignatura més i es baremaran, per a la nota mitjana, com una assignatura suspesa.

Les assignatures o crèdits convalidats i adaptats no es tendran en compte a cap efecte.

2n. Família nombrosa o monoparental..... 1 punt

3r. Nombre de germans/germanes que cursin estudis universitaris o cicles formatius de grau superior a centres de fora de l'illa.

Tres o més estudiants.....	10 punts
Dos estudiants.....	8 punts
Un estudiant.....	6 punts

Un cop feta la valoració de les sol·licituds presentades per la Comissió d'Avaluació, la Junta de Govern atorgarà, per ordre de puntuació, les ajudes als beneficiaris amb més punts, segons els criteris de desempat.

5.3. Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts efectuats per qualsevol altra administració pública o institució privada.

5.4. Sol·licitud, termini de presentació i documentació.

5.4.1. Les instàncies es dirigiran a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sant Josep i es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia o a les dependències municipals de Cala de Bou i Sant Jordi o en la forma establerta en l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJ-PAC).

En aquest cas s'haurà de passar avís per fax a la Secretaria de l'Ajuntament (fax: 971 80 16 28) abans d'acabar el termini de presentació de sol·licituds.

5.4.2. A més de la documentació i requisits, especificats a l'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, els sol·licitants de la subvenció hauran d'adjuntar a la sol·licitud la següent documentació (originals o fotocòpies compulsades):

- a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, mitjançant fotocòpia del seu DNI.
- b) Identificació de qui serà el beneficiari mitjançant fotocòpia del seu DNI o NIF.
- c) Declaració responsable d'estar empadronat al municipi de Sant Josep

de sa Talaia abans de l'1 de gener de 2010.

d) Fotocòpia del llibre de família, per als qui siguin famílies nombroses o monoparentals.

e) Declaració responsable del beneficiari, si és major d'edat, del nombre de membres que componen la unitat familiar a la qual pertany. En cas de ser menor d'edat la declaració haurà de ser signada pel pare, mare o tutor legal.

f) Declaració responsable per part del beneficiari, si és major d'edat, de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i autorització a l'Ajuntament per sol·licitar a l'Agència Tributària les dades fiscals del sol·licitant, que siguin necessàries. En cas de ser menor d'edat la declaració haurà de ser signada pel pare, mare o tutor legal.

g) Declaració responsable del beneficiari, si és major d'edat, de no trobar-se incurs en cap de les causes d'incompatibilitat i de complir els requisits que fixa l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En cas de ser menor d'edat la declaració haurà de ser signada pel pare, mare o tutor legal.

h) Certificat acadèmic de les notes del curs 2009-2010. S'acceptaran també extractes d'expedient acadèmic degudament segellats pel centre.

i) Certificat de matrícula dels estudis del curs 2010-2011 per als quals sol·licita l'ajuda. S'acceptarà també fotocòpia compulsada de la matrícula degudament segellada pel centre o entitat bancària en la qual s'hagi efectuat el pagament.

j) Imprès de transferència bancària facilitat per l'Ajuntament.

k) Pla d'estudis.

l) Matricula dels germans/germanes que també cursin estudis universitaris o cicles formatius de grau superior fora de l'illa d'Eivissa, a l'efecte de desempat.

5.4.3. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà des del dia 15 de desembre de 2010 al 13 de gener de 2011, ambdós inclosos.

6. COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

6.1. La comissió d'avaluació realitzarà la valoració tècnica de les sol·licituds.

Aquesta comissió és l'òrgan col·legiat que elaborarà la proposta de resolució de concessió, la qual s'eleva a l'òrgan resolutori per a les oportunes concessions de subvencions.

6.2. Estarà formada pels següents membres:

Presidència: la regidora d'Educació i Cultura o persona en qui delegui.

Vocals:

- el regidor de Festes o persona en qui delegui.
- un/a tècnic/a de la Regidoria d'Educació i Cultura.
- un/a administratiu/va de l'Ajuntament.
- Secretari/ària: la de la corporació o persona en qui delegui.

6.3. La comissió d'avaluació actuarà com a òrgan instructor del procediment de concessió i té atribuïdes les següents funcions:

a) Examinar les sol·licituds i la documentació presentada i comprovar les dades en virtut de les quals s'haurà d'adoptar la resolució.

b) Analitzar i valorar les sol·licituds d'acord amb els requisits establerts a la base 4.

c) Requerir als sol·licitants la correcció o millora de les seues sol·licituds.

d) En cas que les sol·licituds superin el nombre d'ajudes establertes, aplicar els criteris de desempat establerts a la base 5.

e) Formular la proposta corresponent de subvencions i elevar-la a l'òrgan competent per a la seua resolució.

f) Resoldre qualsevol dubte que es presenti en la interpretació i aplicació d'aquesta convocatòria.

7. INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

Els expedients es resoldran en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per a presentació de les sol·licituds a què es refereix aquesta convocatòria.

A proposta de resolució per part de la Comissió d'avaluació, l'Ajuntament adoptarà acord mitjançant Decret d'Alcaldia o mitjançant acord pres per la Junta de Govern Local.

L'acord que resolgui aquesta convocatòria expressarà la relació de sol·licitants subvencionats i la quantia de l'ajuda.

8. RÈGIM DE RECURSOS

Contra la resolució que recaigui en aquest procediment, la qual posarà fi a la via administrativa, es podran interposar, alternativament, els recursos següents:

- El recurs de reposició, potestatiu, davant l'òrgan que dictarà la resolució, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la notificació d'aquesta resolució. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, es podrà interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de la desestimació del

recurs de reposició. Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició, es podrà interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta.

- O, directament, el recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de l'acord.

ANNEX

DECLARACIONS RESPONSABLES

Jo,, amb DNI, com a possible beneficiari de les ajudes que atorga aquest Ajuntament als estudiants universitaris i de cicles formatius de grau superior que estudien fora de l'illa, FAIG LES SEGÜENTS DECLARACIONS RESPONSABLES:

1. Declar que estic empadronat al municipi de Sant Josep de sa Talaia, des d'abans de l'1 de gener de 2010.

2. Declar que en el domicili on estic empadronat, situat al C.....núm., CP.....de.....conviu amb mi els següents membres:

NOM I LLINATGES	EDAT	NÚM. DE DNI
.....		
.....		
.....		
.....		

3. Declar que em trobo al corrent del compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Per altra banda, autoritzo l'Ajuntament de Sant Josep a poder fer la sol·licitud de les dades fiscals meves, que siguin necessàries, a l'Agència Tributària.

4. Declar que no em trobo incurs en cap de les causes d'incompatibilitats i també que compleix els requisits que fixa l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sant Josep de sa Talaia,de 20.....
(signatura)

La qual cosa es publica perquè tothom en prengui coneixement.

Sant Josep de sa Talaia, 30 de novembre de 2010.
L'ALCALDE, Josep Marí Ribas

La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de noviembre de 2010, aprobó la siguiente:

'Convocatoria de concesión de un máximo de 160 ayudas de 450,00 € cada una que pueden servir de complemento y promoción para los estudiantes del municipio de Sant Josep de sa Talaia, que cursen estudios universitarios y ciclos formativos de grado superior durante el curso 2010-2011, en centros de fuera de la isla.

1. JUSTIFICACIÓN

1.1. La isla de Ibiza en conjunto y nuestro municipio de Sant Josep de sa Talaia, en concreto, presentan un déficit importante en número de estudiantes universitarios de ciclos formativos de grado superior.

1.2. El déficit de estudiantes es debido, entre otros motivos, a la dificultad y sobreesfuerzo, sobretodo a nivel económico, que supone para las familias tener un miembro o más de la unidad familiar cursando una carrera universitaria o un ciclo formativo fuera de la isla. Hay que tener en cuenta que la oferta de carreras universitarias y ciclos de grado superior que se pueden cursar en Ibiza es muy escasa. Este hecho conlleva que las familias que tienen miembros de la unidad familiar estudiando fuera de la isla tienen que pagar los gastos académicos propios de los citados estudios y, además, el transporte y la vivienda, lo cual supone un gasto adicional que otros estudiantes que viven en zonas universitarias no tienen.

1.3. El Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia sabe que un municipio, que facilita e incentiva que sus miembros puedan llegar a niveles formativos superiores, es un municipio rico porque invierte en cultura y en futuro: en los futuros gestores que tendrá nuestra sociedad.

1.4. Es por este motivo que la Concejalía de Educación y Cultura del Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia convoca para el curso 2010-2011 un total de 160 ayudas económicas de 450,00 € cada una que pueden servir de complemento y promoción para los estudiantes del municipio que cursen estu-

dios universitarios o ciclos formativos de grado superior, fuera de la isla.

2. CONVOCATORIA Y OBJETO

2.1. La presente convocatoria se somete a la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia, aprobada definitivamente por el Pleno de 25 de febrero de 2010 (BOIB núm. 87, de 10-06-2010).

2.2. Esta convocatoria se expone en el tablero de anuncios del Ayuntamiento, y será publicada en el BOIB.

2.3 El objetivo de esta convocatoria será dar apoyo económico a los estudiantes del municipio que cursen estudios universitarios o ciclos formativos de grado superior fuera de la isla, durante el curso 2010-11, mediante convocatoria de un máximo de 160 ayudas de 450,00 € cada una.

3. CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA Y CUANTÍA

La cuantía máxima de las ayudas que se podrá conceder en esta convocatoria será de 72.000,00 €, con cargo a la partida 324 48017, condicionada al presupuesto del año 2011.

4. CONDICIONES GENERALES DE LOS SOLICITANTES

Podrán acogerse a esta convocatoria los estudiantes empadronados en el municipio de Sant Josep de sa Talaia, que cursen estudios universitarios o ciclos formativos de grado superior durante el curso 2010-11 en centros de fuera de la isla, y que cumplan los siguientes requisitos:

- estar empadronados en el municipio de Sant Josep de sa Talaia antes del 1 de enero de 2010.
- Cursar los estudios citados en centros de fuera de la isla durante el curso 2010-11.
- Haber cursado estudios reglados durante el curso 2009-10.
- Haber aprobado durante el curso 2009-10, como mínimo, la mitad de los créditos que corresponderían al curso completo correspondiente. En caso de estudiantes que se hayan matriculado en asignaturas de cursos diferentes se hará la media de créditos de un curso dividiendo el total de créditos de los estudios universitarios o ciclo que se curse por los cursos en que estén distribuidos dichos estudios universitarios o ciclo.
- Estar matriculado, como mínimo, de la mitad de los créditos del curso que se está realizando o de todos los créditos que queden pendientes para finalizar los estudios.
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- No encontrarse incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad y cumplir los requisitos que fija el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

5. RÉGIMEN DE LAS AYUDAS

5.1 La concesión de la subvención se llevará a cabo mediante el régimen de concurrencia competitiva. Solo podrán obtener subvención aquellos solicitantes que, reuniendo los requisitos exigidos, cumplan las condiciones señaladas en la base 4.

5.2 En el caso de que las solicitudes superen el número de ayudas establecidas, los criterios de desempate serán los siguientes:

-Se excluirán de la convocatoria aquellos estudiantes de ciclos formativos de grado superior que no hayan aprobado durante el curso 2009-2010 el 100% de los créditos que corresponderían al curso completo.

Si, aun así, las solicitudes siguen superando el número de ayudas establecidas:

- Se excluirán también de la convocatoria aquellos estudiantes matriculados durante el curso 2010-2011 en ciclos formativos de grado superior que puedan cursarse en Ibiza.

Si, aun así, las solicitudes siguen superando el número de ayudas establecidas, los criterios de desempate que se aplicarán al resto de solicitantes serán los siguientes:

1º. Nota media de las calificaciones del curso 2009-10, que se valorarán de la siguiente manera dependiendo de la nota obtenida:

Matrícula de honor.....	10 puntos
Sobresaliente.....	9 puntos
Notable.....	7.5 puntos
Bien.....	6.5 puntos
Aprobado/apto.....	5.5 puntos
Suspenso.....	0.0 puntos

Las asignaturas, a las cuales el solicitante no se hubiera presentado, se considerarán como una asignatura más y se baremarán, para la nota media, como una asignatura suspendida.

Las asignaturas o créditos convalidados y adaptados no se tendrán en cuenta a ningún efecto.

2º. Familia numerosa o monoparental..... 1 punto

3º. Número de hermanos/hermanas que cursen estudios universitarios o ciclos formativos de grado superior en centros de fuera de la isla.

Tres o más estudiantes.....	10 puntos
Dos estudiantes.....	8 puntos
Un estudiante.....	6 puntos

Una vez hecha la valoración de las solicitudes presentadas por la Comisión de Evaluación, la Junta de Gobierno otorgará, por orden de puntuación, las ayudas a los beneficiarios con más puntos, según los criterios de desempate.

5.3. Las ayudas objeto de esta convocatoria son compatibles con otras ayudas efectuadas por cualquier otra administración pública o institución privada.

5.4. Solicitud, plazo de presentación y documentación.

5.4.1. Las instancias se dirigirán a la Alcaldía del Ayuntamiento de Sant Josep y se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia o en las dependencias municipales de Cala de Bou y Sant Jordi, o en la forma establecida en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (LRJ-PAC).

En este caso se tendrá que pasar aviso por fax a la Secretaría del Ayuntamiento (fax. 971801628) antes de terminar el plazo de presentación de solicitudes.

5.4.2. Además de la documentación y requisitos, especificados en el artículo 12 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia, los solicitantes de la subvención tendrán que adjuntar a la solicitud la siguiente documentación (originales o fotocopias compulsadas):

- Identificación de quien suscribe la solicitud y en representación de quien lo hace, mediante fotocopia de su DNI.
- Identificación de quien será el beneficiario mediante fotocopia de su DNI o NIF.
- Declaración responsable de estar empadronado en el municipio de Sant Josep de sa Talaia antes del 1 de enero de 2010.
- Fotocopia del libro de familia, para los que sean familias numerosas o monoparentales.
- Declaración responsable del beneficiario, si es mayor de edad, del número de miembros que componen la unidad familiar a la cual pertenece. En el caso de ser menor de edad la declaración tendrá que ser firmada por el padre, la madre o el tutor legal.
- Declaración responsable del beneficiario, si es mayor de edad, de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y autorización al Ayuntamiento para solicitar a la Agencia Tributaria los datos fiscales del solicitante, que sean necesarios. En el caso de ser menor de edad la declaración tendrá que ser firmada por el padre, madre o tutor legal.
- Declaración responsable del beneficiario, si es mayor de edad, de no encontrarse incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad y de cumplir los requisitos que fija el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En el caso de ser menor de edad la declaración tendrá que estar firmada por el padre, la madre o el tutor legal.
- Certificado académico de las notas del curso 2009-2010. Se aceptarán también los extractos de los expedientes académicos debidamente sellados por el centro.
- Certificado de matrícula de los estudios del curso 2010-2011 para los cuales solicita la ayuda. Se aceptará también fotocopia compulsada de la matrícula debidamente sellada por el centro o la entidad bancaria donde se haya efectuado el pago.
- Impreso de transferencia bancaria facilitada por el Ayuntamiento.
- Plan de estudios.
- Matrícula de los hermanos/as que también cursen estudios universitarios o ciclos formativos de grado superior fuera de la isla de Ibiza, a efectos de desempate.

5.4.3. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes será desde el día 15 de diciembre de 2010 al 13 de enero de 2011, ambos incluidos.

6. COMISIÓN DE EVALUACIÓN

6.1. La comisión de evaluación realizará la valoración técnica de las solicitudes. Esta comisión es el órgano colegiado que elaborará la propuesta de resolución de concesión, la cual se elevará al órgano resolutorio para las oportunas concesiones de subvenciones.

6.2. Estará formada por los siguientes miembros:

Presidencia: la concejala de Educación y Cultura o persona en quien delegue.

Vocales:

- el concejal de Fiestas o persona en quien delegue.
- Un técnico/a de la Concejalía de Educación y Cultura.
- Un/a administrativo/a del Ayuntamiento.
- Secretario/a: la de la corporación o persona en quien delegue.

6.3. La comisión de evaluación actuará como órgano instructor del procedimiento de concesión y tiene atribuidas las siguientes funciones:

- a) Examinar las solicitudes y la documentación presentada y comprobar los datos en virtud de los cuales se tendrá que adoptar la resolución.
- b) Analizar y valorar las solicitudes de acuerdo con los requisitos establecidos en la base 4.
- c) Requerir a los solicitantes la corrección o mejora de sus solicitudes.
- d) En el caso de que las solicitudes superen el número de ayudas establecidas, aplicar los criterios de desempate establecidos en la base 5.
- e) Resolver cualquier duda que se presente en la interpretación y aplicación de esta convocatoria.

7. INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN

Los expedientes se resolverán en un plazo máximo de tres meses desde la finalización del plazo para la presentación de las solicitudes a que se refiere esta convocatoria.

A propuesta de resolución, por parte de la Comisión de Evaluación, el Ayuntamiento adoptará acuerdo mediante Decreto de Alcaldía o mediante acuerdo tomado por la Junta de Gobierno Local.

El acuerdo que resuelva esta convocatoria expresará la relación de solicitantes subvencionados y la cuantía de la ayuda.

8. RÉGIMEN DE RECURSOS

Contra la resolución que recaiga en este procedimiento, el cual pondrá fin a la vía administrativa, se podrán interponer, alternativamente, los recursos siguientes:

- el recurso de reposición, potestativo, delante del órgano que dictará la resolución, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la notificación de esta resolución. Contra la desestimación expresa del recurso de reposición, se podrá interponer el recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la notificación de la desestimación del recurso de reposición. Contra la desestimación por silencio del recurso de reposición, se podrá interponer el recurso contencioso administrativo, en el plazo de seis meses, contados a partir del día siguiente a la desestimación presunta.

- O, directamente, el recurso contencioso administrativo delante de la jurisdicción contenciosa administrativa, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la notificación del acuerdo.

ANEXO

DECLARACIONES RESPONSABLES

Yo,, con DNI, como posible beneficiario de las ayudas que otorga este Ayuntamiento a los estudiantes universitarios y de ciclos formativos de grado superior que estudien fuera de la isla, HAGO LAS SIGUIENTES DECLARACIONES RESPONSABLES:

1. Declaro que estoy empadronado en el municipio de Sant Josep de sa Talaia, desde antes del 11 de Enero de 2010.

2. Declaro que en el domicilio donde estoy empadronado, situado en la C.....núm., CP.....conviven conmigo los siguientes miembros:

NOMBRE Y APELLIDOS	EDAD	NÚM. DE DNI
.....		
.....		
.....		
.....		

3. Declaro que me encuentro al corriente del cumplimiento de mis obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Por otra parte, autorizo al Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia a solicitar los datos fiscales míos, que sean necesarios, a la Agencia Tributaria.

4. Declaro que no me encuentro incurso en ninguna de las causas de incompatibilidades y también que cumpla los requisitos que fija el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Sant Josep de sa Talaia,de.....de 20.....

(Firma)

Lo cual se publica para general conocimiento.

Sant Josep de sa Talaia, 30 de noviembre de 2010.
EL ALCALDE, Josep Marí Ribas

— 0 —

Ajuntament de Santa Eulàlia del Riu

Num. 26808

D'acord amb els articles 59.4 i 6.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions i del Procediment Administratiu Comú (BOE 285, de 27 de novembre de 1992), es fa pública la iniciació de l'Expedient de Baixa al Padró Municipal d'Habitants instruït per aquest Ajuntament a les persones que tot seguit es relacionen, després de no haver-se pogut efectuar la pertinent notificació.

L'expedient es troba al departament de població d'habitants d'aquest Ajuntament, on es pot exercir el dret d'al·legar el que trobin convenient, amb l'aportació o proposta de les proves que trobin convenients, dins del termini de quinze dies h'bils des de la data de la publicació del present al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma.

Una vegada passat l'esmentat termini sense que s'hagi utilitzat el dret de presentar al·legacions o aportar proves, d'acord amb l'article 72 del vigent 'Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales' es trametrà l'expedient al 'Consejo de Empadronamiento', per tal que emeti l'oportú informe.

- Apsara Cwik, Selda Margi
- Apolo Perez, Adriana Lisbeth
- Apolo Gallardo, Ancizar
- Aoulad Haj Taher, Fátima
- Aoulad El Fadel, Nozda
- Anzel, Maria Martina
- Antonioli Cano, Maria Rosa
- Angola Totavista, Isaac
- Andrews, Mary Beth
- Andrews, Gerald Lynn
- Amrin, Mfedla
- Amraji, Yamna
- Amraji, Moukhtar
- Amraji, Mfedal
- Amragi, Mustafa
- Amnad, Mohamed
- Amnad, Mohamed
- Amnad, Hommad
- Amnad, Hanane
- Amnad, El Mokhtar
- Amnad, Badria
- Amer Fimat, Khalin
- Amarleas Ragasa, Jovencio
- Amarilla Romero, Francisco
- Amarilla de Meza, Agustina
- Amacoria Garin, Roberto Freddy
- Alza Villalba, Miryam Zum
- Alves de Oliveira, Sonia Mari
- Alves da Silva, Eleine
- Alvarez Silvera, Brian Adams
- Alvarez Jaya, Severino
- Altamirano Portugal, Lidia
- Almeida Pilón, Sarita
- Aljarallah, Ahmad
- Algre, Imelda
- Alfaro de Leon, Grisel
- Alcarez da Cruz Ferrao, Tito Olivio
- Alberto Reyes, Sebastián
- Alaniz Rivero, Vivian Sheinz
- Al Khaldi, Mohamed
- Akkar, Camila
- Akhanran, Ali
- Akhamran, Ismail
- Ahmed Ould Lab, Cheikh Ould
- Aguilar, Leonel
- Agostini, Yanina
- Addmi, Nada
- Addmi, Hamza
- Addami, Mohamed Said
- Adarouch, Ouafae
- Acuña Jaques, Pablo Arturo
- Acuña Fredes, Pablo
- Acuña Camacho, Rolando
- Acuña Camacho, Daniel
- Acuña Antezana, David
- Acuña Antezana, Aldana
- Acuña Achocalla, Lucas
- Acuña Achocalla, Guido
- Acherkouk, Abdallatif
- Acevedo Alvarez, Ana Claudia