

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA SERVEI D'OcupACIÓ DE LES ILLES BALEARS

1461

Resolució del titular de la direcció del Servei d'Ocupació de les Illes Balears de 8 de febrer de 2016 de delegació de signatura en la titular de la gerència del SOIB i en la titular del Cap de Departament de Gestió Jurídicoadministrativa de les propostes de resolució sobre determinades matèries

D'acord amb l'article 16c) de la Llei 3/2003, de 26 de març, de Règim Jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, correspon al director del SOIB realitzar les propostes de resolució dels assumptes que afecten les àrees de la seva competència.

L'article 31.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril) disposa que els titulars dels òrgans administratius poden delegar, en matèries de la seva competència atribuïda per qualsevol títol, la signatura de les resolucions i dels actes administratius en els titulars dels òrgans o unitats administratives dependents, llevat dels supòsits indelegables establerts en aquesta Llei. L'apartat 2 preveu que en els actes i les resolucions dictades en règim de delegació de signatura ha de constar l'autoritat de procedència. L'apartat 3 estableix que s'han de comunicar al superior jeràrquic aquelles delegacions de signatura que tenen caràcter permanent.

D'acord amb l'article 16.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la delegació de signatura no alterarà la competència de l'òrgan delegant i per a la seva validesa no serà necessària la seva publicació. No obstant això, es considera oportuna la seva publicació en el BOIB.

Atès que l'Administració ha d'actuar d'acord amb el principi constitucional d'eficiència, es considera convenient delegar la signatura de les propostes de resolució de determinades matèries en la titular de la gerència del SOIB i en la titular del Cap de Departament de Gestió Jurídicoadministrativa.

Per tot això, dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Delegar a la titular de la gerència del SOIB la signatura:

1.1.- Dels documents comptables d'autorització i disposició de la despesa i reconeixements d'obligacions i propostes de pagament, de tots els programes pressupostaris de la secció 76, sense limitació de quantia. I dels actes i documents comptables i administratius relatius a les propostes d'aprovació de modificacions de crèdit, sense limitació de quantia.

1.2.- De les propostes de resolució dels procediments de devolució d'ingressos indeguts i de les propostes de resolucions de compensació de deutes

1.3.- De les propostes de resolució en relació a: la resta de matèries relatives a la Unitat de Gestió Econòmica (UGE); les matèries de Patrimoni; les matèries de Seguiment econòmic de les convocatòries; a les matèries de Formació, Orientació, i Foment de l'Ocupació; i de les matèries de contractació delegades pel president del SOIB en el director del SOIB.

2.- Delegar a la titular del Cap de Departament de Gestió Jurídicoadministrativa les propostes de resolució de les matèries relatives a serveis jurídics, i d'acreditació i inscripció de centres.

3.- A les resolucions i els actes que es signin en virtut d'aquesta delegació de signatura s'ha de fer constar en tot cas l'autoritat de procedència.

4.- Aquesta delegació de signatura no altera la competència de l'òrgan delegant.

5.- Atès el caràcter permanent d'aquesta delegació de signatura s'ha de comunicar al superior jeràrquic.

6.- Es deixen sense efectes les delegacions de signatura de 5 de setembre de 2015 i de 15 d'octubre de 2015.



7. Aquesta delegació de firma tindrà efectes des de la seva signatura.
8. Publicar aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*

Palma, 8 de febrer de 2016

El director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears

Llorenç Pou Garcias

