



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA

23260***Resolució del secretari general de delegació de la signatura de les notificacions de les resolucions de Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS)***

El Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals disposa que les comunicacions que es dirigeixen a les autoritats han d'anar signades pel president i les que donin trasllat d'acords o resolucions del president, pel responsable de la Secretaria.

En aplicació d'aquesta normativa, la secretària delegada de l'IMAS ha de signar totes les notificacions de totes les resolucions que genera aquesta institució.

Les unitats administratives de l'IMAS generen un volum de resolucions molt elevat.

La secretària delegada de l'IMAS ha fet una proposta de delegació.

Per tot això, resolc:

1. Delegar la signatura de les notificacions de les resolucions que dicti la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials en les persones que ocupin els llocs de feina que es relacionen o que en facin les funcions, amb efectes de dia 1 de gener de 2015.

Servei de Gestió Econòmica	Cap de Secció
Secció Jurídica Tècnica, Adopcions, Territorial Llevant, Territorial Ponent i Acolliments de l'Àrea de Menors	Cap de secció respectiu i/o Cap de Servei (indistintament)
Secció de Prestacions	Cap de Secció
Secció d'Iniciatives Sociolaborals	Cap de Secció
Secció de Valoració, Avaluació i Seguiment	Cap de Secció

2. En cas d'absència per incapacitat laboral o per vacances de les persones que ocupin aquests llocs de feina o en facin les funcions, signarà la secretària delegada.

3. A les notificacions es farà constar que se signen per delegació i es farà constar la data de publicació de la resolució en el BOIB.

Palma, 22 de desembre de 2014

El secretari general

Jeroni M. Mas Rigo

