



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI D'Ocupació DE LES ILLES BALEARS

13014

Informe tècnic / proposta i Resolució de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats i presidenta del Servei d'Ocupació de les Illes Balears per la qual es declara la caducitat i l'arxiu de les sol·licituds presentades per les persones que es relacionen en l'annex 1

Fets

1.- Per mitjà de la Resolució de la consellera de Treball i Formació de 3 de setembre de 2008 (BOIB núm. 127, d'11 de setembre), es va obrir la convocatòria adreçada als centres i a les entitats de formació de la comunitat autònoma de les Illes Balears per presentar sol·licituds de subvencions amb l'objecte de finançar accions formatives destinades prioritàriament a treballadores i treballadors desocupats, modificada per la Resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 18 de novembre de 2011 (BOIB núm. 179, de 29 de novembre), relativa al descofinançament del Fons Social Europeu, en el marc del Programa Operatiu 2007-2013 "Adaptabilitat i Ocupació".

2.- Mitjançant Resolució es varen concedir els ajuts per a transport, manutenció i allotjament, i/o beques per a persones amb discapacitat en el marc de la convocatòria esmentada.

3.- Per Resolució es va autoritzar i disposar la despesa i es va proposar el pagament dels ajuts i les beques abans esmentats.

4.- No obstant l'anterior, no es varen poder dur a terme uns pagaments determinats per problemes en el compte corrent aportat pels sol·licitants. Per aquest motiu, varen ser requerits els interessats perquè aportassin un nou TG002 i còpia del DNI/NIE. En el requeriment es va advertir que si no es presentava la documentació en un termini de tres mesos es dictaria la resolució de caducitat i l'arxivament del procediment.

5.- Els interessats que es relacionen en l'annex 1 no esmenaren el requeriment.

6.- El termini de 3 mesos, abans esmentat, ha finalitzat sense que els interessats que es relacionen en l'annex 1 hagin presentat la documentació requerida.

Fonaments de dret

1.- Els apartats g) i i) de l'article 15.2 del Decret 30/2001, de 23 de febrer, de constitució i règim jurídic del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 28, de 6 de març), modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener (BOIB núm. 17, d'1 de febrer), disposen que és funció de la presidenta del SOIB autoritzar despeses, contreure obligacions i proposar pagaments dels serveis, així com concedir ajuts i subvencions.

2.- Per mitjà de la Resolució de la consellera de Treball i Formació de 3 de setembre de 2008 (BOIB núm. 127, d'11 de setembre), es va obrir la convocatòria adreçada als centres i a les entitats de formació de la comunitat autònoma de les Illes Balears per presentar sol·licituds de subvencions amb l'objecte de finançar accions formatives destinades prioritàriament a treballadores i treballadors desocupats, modificada per la Resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 18 de novembre de 2011 (BOIB núm. 179, de 29 de novembre), relativa al descofinançament del Fons Social Europeu, en el marc del Programa Operatiu 2007-2013 "Adaptabilitat i Ocupació".

3.- L'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix que: "Els tràmits que han de formalitzar les persones interessades s'han de dur a terme en el termini de deu dies des de la notificació de l'acte corresponent, tret que la norma corresponent fixi un termini diferent. [...] Les persones interessades que no compleixin el que disposen els apartats anteriors poden perdre el dret al tràmit corresponent; no obstant això, s'ha d'admetre l'actuació de la persona interessada i ha de produir els efectes legals si es realitza abans o dins del dia en què es notifiqui la resolució en la qual es consideri transcorregut el termini."

4.- L'article 92 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, disposa que en els procediments iniciats a sol·licitud de la persona interessada, quan el procediment es paralitza per causa que sigui imputable a aquesta, l'Administració li ha d'advertir que, transcorreguts tres mesos, se'n produirà la caducitat. Consumit aquest termini sense que el particular requerit realitzi les activitats necessàries per reprendre la tramitació, l'Administració ha d'acordar l'arxivament de les actuacions i ha de notificar-ho a la persona interessada. Contra la resolució que en declari la



caducitat, són procedents els recursos pertinents. No es pot acordar la caducitat per la simple inactivitat de la persona interessada en la formalització de tràmits, sempre que no siguin indispensables per dictar la resolució. Aquesta inactivitat no té cap més efecte que la pèrdua del dret a aquest tràmit.

5.- L'apartat 5 de l'annex II de la resolució de convocatòria d'aquests ajuts disposa que, a efectes de la seva notificació, la resolució s'ha de publicar en el BOIB i en el tauler d'anuncis del SOIB.

Conclusió

Per l'exposat, s'informa favorablement la declaració de caducitat del procediment de referència, així com l'arxivament de l'actuació, en haver transcorregut el termini de tres mesos des que l'Administració va requerir els interessats perquè aportassin el número de compte corrent (TG002) per poder fer el pagament de la subvenció concedida, sense que l'hagin aportat.

Palma, 12 de junio de 2014

La cap del servei de Seguiment Administratiu de Formació
M. Concepción Riera Fiol

Vist l'informe de la cap del servei de Seguiment Administratiu de Formació, propòs a la consellera d'Educació, Cultura i Universitats i presidenta del SOIB que dicti una resolució en els termes següents

Proposta de resolució

- 1.- Declarar la caducitat del procediment de referència en haver transcorregut el termini de tres mesos des que l'Administració va requerir l'interessat perquè aportàs el número de compte corrent (TG002) per poder fer el pagament de la subvenció concedida, i no l'ha aportat.
- 2.- Ordenar l'arxivament de les sol·licituds presentades per les persones que es relacionen en l'annex 1.
- 3.- Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Educació, Cultura i Universitats i presidenta del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, o bé directament es pot interposar, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà a la publicació d'aquesta resolució, un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 12 de juny de 2014

La directora del SOIB
[Per delegació de signatura, segons Resolució de 27/06/2013]
El cap del Departament de Planificació i Gestió Administrativa
Xavier Rubio Balet

Palma, 12 de juny de 2014

Conforme amb la proposta, en dict Resolució
La consellera d'Educació, Cultura i Universitats i presidenta del SOIB
[Per delegació de competència (Resolució de 18 de juny de 2013, BOIB núm. 90, de 27 de juny)]
La directora del SOIB
Francesca Ramis Pons





ANNEX 1

Curs	DNI/NIE	LLINATGES I NOM
204/08	78980534Y	ACUÑA TENA MIGUEL ANGEL
270/08	43157937R	ORIA IBAÑEZ PATRICIA
299/08	X6726391H	UGARTE OTALORA ANDREINA
419/08	34069694R	GUIJARRO MAÑAS ANSELMO
452/08	X3136324K	FICICCHIA ANDREA VANINA
783/08	X6549117M	SOLANO BERMEO GRETA ROSIO
821/08	43134860Q	VILLALTA MARZAL SERGI
833/08	41504493G	TAPIAS OLIVERAS MARINA

