



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

14355

Resolució del director gerent d'Atenció Primària de Mallorca per la qual es convoca la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de cap de servei d'Assessoria Jurídica de la Gerència d'Atenció Primària de Mallorca

Fets

1. Es troba vacant i dotat pressupostàriament un lloc de treball de cap de servei de la plantilla orgànica autoritzada de la Gerència d'Atenció Primària de Mallorca.
2. Es considera necessari proveir el lloc de treball esmentat en l'àrea d'activitat d'Assessoria Jurídica.

Fonaments de dret

1. Art. 80 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
2. Art. 29.3 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del personal estatutari dels serveis de salut.
3. Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut de les Illes Balears, modificat per Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 5 de desembre de 2012.
4. La Resolució de 23 de maig de 2011 del director general del Servei de Salut per la qual es dicten instruccions per aplicar l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (BOIB núm. 87/2011, d'11 de juny).
5. Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears d'1 de febrer de 2013 per la qual s'aprova la plantilla orgànica autoritzada de la Gerència d'Atenció Primària de Mallorca.
6. Resolució del conseller de Salut i Consum de 9 de abril de 2008 de delegació de competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm. 48/2008, de 10 d'abril).
7. Circular 6/2011, de 6 de juny, del secretari general del Servei de Salut de les Illes Balears, d'ordenació dels serveis jurídics del Servei de Salut de les Illes Balears.

Per tot això, dicto la següent

Resolució

1. Acordar la convocatòria pública per a la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de cap de servei d'Assessoria Jurídica de la Gerència d'Atenció Primària de Mallorca, que es troba adscrit directament al director gerent d'aquesta Gerència i té les funcions següents:
 - a) L'assessorament en dret de l'òrgan unipersonal de direcció o dels òrgans de gestió de la Gerència d'Atenció Primària de Mallorca, així com l'emissió d'informes jurídics que li sol·licitin aquests òrgans.
 - b) La preparació de les propostes de resolució d'expedients, de reclamacions i de recursos administratius la resolució dels quals correspongui al titular de la gerència.
 - c) L'assistència a les meses de contractació en qualitat de vocal en els contractes administratius, l'òrgan de contractació dels quals sigui el titular de la gerència.
 - d) La validació de procura per actuar davant del Servei de Salut en els contractes administratius l'òrgan de contractació dels quals sigui el titular de la gerència.
 - e) L'assessorament i el control de l'execució de resolucions judicials fermes en l'àmbit de la gerència.



- f) Actuar en coordinació amb el Departament Jurídic del Servei de Salut de les Illes Balears.
g) L'assessorament en la planificació i la gestió de la plantilla orgànica autoritzada de la GAP Mallorca, en la selecció i la provisió de places del personal estatutari i en totes les qüestions relatives a personal.
h) Altres funcions que li encomani l'òrgan unipersonal de direcció de la Gerència.

2. Pot participar en aquesta convocatòria el personal estatutari fix de gestió i serveis dels subgrups A1 o A2 que, en la data de publicació de la mateixa, estigui en la situació de servei actiu o en la situació de reserva de plaça i presti servei a institucions sanitàries del Sistema Nacional de Salut.

Així mateix, també pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera dels subgrups A1 o A2 de qualsevol administració pública.

3. Les persones interessades a participar en la convocatòria han de presentar, en el termini de vint (20) dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, la següent documentació:

- Sol·licitud de participació.
- Currículum *vitae*.
- Documentació que acrediti el compliment dels requisits i els mèrits al·legats.

4. La documentació referida en el punt anterior es pot presentar en el registre de la Gerència d'Atenció Primària de Mallorca, ubicat al carrer Escola Graduada, número 3, de Palma de Mallorca (07002) o en qualsevol dels llocs referits en l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Exhaustit el termini de presentació de sol·licituds i una vegada verificat per l'òrgan competent que les persones aspirants compleixen els requisits i la resta d'especificacions exigides en la convocatòria, aquest mateix òrgan nomenarà la persona que consideri més adequada per al càrrec o declararà deserta la convocatòria —per mitjà d'una resolució motivada— quan no es presentin persones aspirants idònies per ocupar el càrrec convocat.

6. La present convocatòria es resoldrà per mitjà d'una resolució del director gerent d'Atenció Primària de Mallorca, dictada per delegació de competències del conseller de Salut, que es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el web del Servei de Salut i en el tauler d'anuncis de la Gerència d'Atenció Primària de Mallorca.

7. La persona titular del càrrec proveït per lliure designació podrà ser remoguda discrecionalment per l'òrgan que l'hagi nomenat o pel que el substitueixi en l'exercici de la competència.

8. La persona designada obtindrà un nomenament per ocupar el càrrec convocat i la seva situació serà la regulada en la clàusula 9ª de l'Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut de les Illes Balears, modificat per Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 5 de desembre de 2012.

9. Publicar la present convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el director gerent d'Atenció Primària de Mallorca, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma de Mallorca, 17 de juliol de 2013

El conseller de Salut

PD El director gerent d'Atenció Primària de Mallorca (BOIB 48/2008)

Federico A. Sbert Muntaner