



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

7410***CONSELL EXECUTIU Aprovació de les bases i la convocatòria dels ajuts del Consell Insular de Menorca per al foment de la comercialització del formatge emparat per la denominació d'origen protegida Mahón-Menorca 2013***

Es fa públic que el Consell Executiu del Consell Insular de Menorca, en sessió ordinària dia 8 d'abril de 2013, adoptà, entre d'altres, l'acord següent:

Primer.- Aprovar les bases que han de regir la concessió d'ajuts del Consell Insular de Menorca per al foment de la comercialització del formatge emparat per la denominació d'origen protegida Mahón-Menorca 2013.

SEGON.- Aprovar, simultàniament, la convocatòria corresponent a l'any 2013, que es regirà per les bases a què s'ha fet referència en el punt anterior, d'acord amb les condicions següents.

a) Import global màxim dels ajuts i crèdit pressupostari: les ajudes concedides seran ateses amb càrrec a les partides pressupostàries i amb els imports màxims que s'indiquen més avall, sens perjudici que els imports puguin ser ampliat per aportacions expressades de tercers per a contribuir al finançament de l'objecte de la convocatòria

Partida: 6.4190.4890091

Quantia màxima: 130.000€

b) El termini de presentació de sol·licituds serà de 21 dies naturals comptats a partir del següent a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB).

c) L'instructor d'aquest expedient serà el senyor Salvador Florit Orfila, tècnic del Departament d'Economia, Medi Ambient i Caça del Consell Insular de Menorca, i la responsable del seguiment d'aquest expedient serà la senyora Judith Aisa Garbayo, tècnica del departament d'Economia i Medi Ambient.

TERCER.- Publicar el present acord, d'aprovació de les bases i de la convocatòria, en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB).

BASES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA PER AL FOMENT DE LA COMERCIALIZACIÓ DEL FORMATGE EMPARAT PER LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN PROTEGIDA MAHÓN-MENORCA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquests ajuts és donar suport a les empreses comercialitzadores de formatge amb denominació d'origen protegida (d'ara endavant DOP) Mahón-Menorca, per les despeses generades per les diferents actuacions promocionals dutes a terme i encaminades a millorar la comercialització únicament dels seus productes amb DOP.

El període objecte de subvenció és de dia 1 de gener a dia 31 d'octubre de 2013.

2. FINALITAT

La finalitat d'aquests ajuts és incrementar la presència, en els mercats tradicionals i en nous mercats potencials, dels productes amb DOP de les empreses comercialitzadores del formatge amb la DOP Mahón-Menorca

3. FINANÇAMENT I IMPORT MÀXIM

1. Les ajudes que s'atorguin en el marc d'aquestes bases es pagaran amb càrrec a les partides i per l'import màxim que s'estableixin a la convocatòria.

2. Quan l'import de les sol·licituds d'ajuts sigui superior a la quantitat màxima fixada a la convocatòria s'aplicarà el que estableix la base 8.

4. ACTIVITATS SUBVENCIONADES I REQUISITS DE L'ACTIVITAT

1. Són objecte de subvenció les despeses originades per les actuacions següents:

- Estudis de mercat, plans de màrqueting o estudis de viabilitat que siguin útils per determinar estratègies empresarials per a la comercialització dels formatges emparats per la DOP.

- Acords comercials anuals, semestral o trimestrals, amb grans superfícies, grups d'alimentació, cadenes d'alimentació o mitjançant els distribuïdors que comercialitzin el formatge amb DOP Mahón-Menorca, per tal de millorar la presència dels productes, amb accions com:



- l'increment de lineals.
- l'increment de la presència dels productes
- Estudis i propostes sobre el disseny d'envasos i etiquetes de productes, per tal de millorar la imatge de la marca i la seva comercialització.
- Realització de campanyes publicitàries a mitjans de comunicació (premsa, ràdio i TV), publicitat, informació en revistes especialitzades i presència en fullets publicats que tinguin com a finalitat fonamental augmentar les vendes i promoure una política de qualitat.
- Degustació del producte (formatge Mahón-Menorca amb DOP) en qualsevol tipus d'establiment.
- Campanyes de màrqueting en línia.

2. Les activitats subvencionables s'han de dur a terme entre dia 1 de gener i dia 31 d'octubre de l'any de la convocatòria.

3. No poden ser objecte de subvenció les actuacions realitzades a les Balears.

4. Únicament se subvencionaran les actuacions dutes a terme amb els productes amb DOP de l'empresa comercialitzadora.

5. L'import màxim de l'ajut serà d'un 50% del cost de l'acció que es vulgui realitzar.

6. Les empreses comercialitzadores de formatge amb DOP Mahón-Menorca, únicament poden sol·licitar l'ajut per a una de les dues línies (base 8).

5. RÈGIM DE COMPTABILITAT AMB ALTRES AJUTS

1. Els ajuts que s'atorguin de conformitat amb aquestes bases són compatibles amb la concessió d'altres ajuts, sens perjudici de l'obligació dels beneficiaris de comunicar-ho al Consell Insular de Menorca de la forma establerta en aquestes bases.

2. L'import dels ajuts que es concedeixin no pot superar en cap cas, de manera aïllada o amb concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionada.

6. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

1. Poden ser beneficiàries d'aquest ajuts les empreses que comercialitzin formatge amb DOP Mahón-Menorca, inscrites en el corresponent registre de la DOP.

2. En qualsevol cas, no poden ser-ne beneficiàries les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'art. 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant el model normalitzat que s'adjunta com a annex I d'aquestes bases i que es facilitarà a la seu del Consell Insular de Menorca a Maó, a les oficines administratives de Ciutadella, a Sa Granja (Maó) i a Sa Roqueta (Ciutadella).

2. A la sol·licitud, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

Documentació administrativa

- a) Si el sol·licitant és persona física, còpia acarada del NIF
- b) Si el sol·licitant és persona jurídica, original o còpia acarada de l'escriptura de constitució o modificació, estatuts o reglament intern de funcionament inscrits en el registre corresponent. Si el sol·licitant és persona jurídica, còpia acarada del CIF del sol·licitant.
- c) Si fos necessari de conformitat amb els seus estatuts, hauran d'aportar certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i designar representant.
- d) Si és una agrupació de persones físiques o jurídiques, una comunitat de béns o una altra agrupació econòmica sens personalitat jurídica, han de signar la sol·licitud totes les persones que la integren i adjuntar-hi els DNI (en el cas de persones físiques) o la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de cada un dels integrants. Així mateix, han de designar un únic representant i un únic domicili per a notificacions.
- e) Acreditació de la representació si la sol·licitud es presenta en nom d'un altre i còpia del NIF del representant.
- f) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (annex II).
- g) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i sol·licitades d'altres institucions públiques o privades per realitzar la mateixa activitat (annex III).
- h) Document de designació de compte bancari de l'empresa o del seu representant segons model facilitat pel Consell Insular de Menorca.



i) Certificat en què consti que està al corrent de les obligacions tributaries davant l'Administració de l'Estat i de les obligacions davant la Seguretat Social.

j) Còpia del document d'alta de l'impost d'activitats econòmiques i darrer rebut de pagament o document que acrediti que està exempt del pagament.

Documentació específica

k) Document que acrediti que està inscrit en la DOP del formatge Mahón-Menorca com a productor.

l) Memòria i pressupost desglossat per accions de les actuacions que es desenvoluparan, així com document que acrediti l'acord comercial subscrit o que s'hagi de subscriure.

3. Els beneficiaris poden autoritzar el Consell Insular de Menorca a comprovar el compliment de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social. Aquestes comprovacions es portaran a terme en la mesura que el Consell Insular de Menorca disposi dels convenis adequats que li ho permetin (annex I).

S'eximeix de presentar la documentació a què fan referència les lletres a), c) i i) en el cas que aquesta ja consti en els arxius del Consell Insular. En aquest cas s'haurà de fer constar expressament en la sol·licitud.

4. Les sol·licituds i tota la documentació transcrita en l'apartat anterior s'han de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, als punts del Servei d'Atenció al Ciutadà del Consell Insular de Menorca que hi ha a la seu del CIM de Maó i a les oficines administratives de Ciutadella, a les dependències de Sa Roqueta i Sa Granja i als ajuntaments de Menorca que tinguin subscrit conveni amb el CIM per a la prestació d'aquest servei. Així mateix es poden presentar en qualsevol altre punt de conformitat amb el que estableix l'art. 38 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

5. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Menorca en requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de recepció del requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/92 de 26 de novembre.

8. CRITERIS QUE ES TINDRAN EN COMPTE PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS I DETERMINACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

1. S'estableixen dues línies:

- Una línia per a les empreses comercialitzadores de formatge Mahón-Menorca amb DOP Mahón-Menorca, a la qual es destina un pressupost de 95.000 € i en la qual individualment cada sol·licitant pot rebre un ajut màxim de 15.000 €.

- Una línia per a les empreses comercialitzadores de formatge Mahón-Menorca artesà, a la que es destina un pressupost de 35.000€ i en la qual individualment cada sol·licitant pot rebre un ajut màxim de 4.000€.

2. Si no s'esgota la partida destinada a subvencionar als comercialitzadors de formatge Mahón-Menorca artesà, el romanent es destinarà als comercialitzadors de formatge Mahón-Menorca i viceversa.

3. Criteris de valoració:

Formatge Mahón-Menorca

a. Segons mercat objectiu

- Fora d'Espanya ----- 8 punts

- Espanya (menys Catalunya i les Balears) ----- 6 punts

- Catalunya -----5 punts

b. Segons l'import de l'acció a portar a terme

- De 20.000 a 10.001 €-----7 punts

- De 10.000 a 5.001 €-----4 punts

- De 5.000 a 0 €-----2 punts

c. En el cas d'acords comercials segons la durada

- Un any o més-----5 punts

- Un semestre o més-----3 punts

- Un trimestre o més-----2 punts

Import de l'ajuda segons la puntuació obtinguda



- 5 – 9 punts 35% sobre pressupost presentat
- 10 – 15 punts..... 40% sobre pressupost presentat
- 16 – 20 punts..... 50% sobre pressupost presentat

Formatge Mahón-Menorca artesà

a. Segons mercat objectiu

- Fora d'Espanya -----8 punts
- Espanya (menys Catalunya i les Balears) ----- 6 punts
- Catalunya -----5 punts

b. Segons l'import de l'acció a portar a terme

- De 8.000 a 4.001 €-----7 punts
- De 4.000 a 2.001 €----- 4 punts
- De 2.000 a 0 €-----2 punts

c. En el cas d'acords comercials segons la durada

- Un any o més-----5 punts
- Un semestre o més-----3 punts
- Un trimestre o més-----2 punts

Import de l'ajuda segons la puntuació obtinguda

- 5 – 9 punts35% sobre pressupost presentat
- 10 – 15 punts..... 40% sobre pressupost presentat
- 16 – 20 punts50% sobre pressupost presentat

4. Si l'import global de l'ajut, després d'aplicar la taula anterior, és superior al crèdit disponible, aquest es repartirà proporcionalment entre els sol·licitants que compleixin els requisits i segons els criteris de repartiment assenyalats.

5. En cap cas l'import de l'ajuda pot superar el cost de l'activitat a subvencionar.

9. COMISSIÓ AVALUADORA DELS AJUTS

1. La Comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

2. La Comissió Avaluadora estarà integrada pels membres següents:

- President: el conseller executiu d'Economia, Medi Ambient i Caça
- Secretari/ària: un/a funcionari/ària del Departament

- Vocals:.

- director insular d'Economia, Medi Ambient i Caça del CIM
- tres tècnics del Departament d'Economia i Medi Ambient del CIM

10. PROCEDIMENT I ÒRGANS COMPETENTS PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS

1. Els ajuts es concediran, d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no-discriminació i publicitat, per mitjà del procediment de concurrència no competitiva.

2. L'inici de l'expedient s'efectuarà per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent.

3. La instrucció correspondrà a un funcionari del Departament d'Economia, Medi Ambient i Caça, que ha de realitzar d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució sobre la concessió dels ajuts.

4. Les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria se sotmetran a l'examen de la Comissió Avaluadora.

5. Una vegada examinades les sol·licituds per la Comissió Avaluadora, i després que aquesta hagi emès el seu informe, el conseller executiu,



cap del departament n'elevarà la corresponent proposta de resolució a l'òrgan competent, que en aquest cas és el Consell Executiu del Consell Insular de Menorca, que dictarà resolució sobre la concessió o denegació dels ajuts.

6. Quan la quantia de l'ajut que resulti de l'informe previ, sigui substancialment inferior al sol·licitat, es podrà instar el beneficiari a reformular la seva sol·licitud a fi d'ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció atorgable.

7. La resolució de l'expedient d'atorgament de les subvencions ha de ser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

8. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa de concessió de subvenció serà de sis mesos comptats des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. No obstant l'anterior aquest termini es podrà reduir si s'estableix expressament en la convocatòria dels ajuts. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

9. La resolució de l'expedient de concessió o denegació dels ajuts es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, sens perjudici de l'obligació de notificar-la individualment a les persones interessades.

10. La concessió de l'ajut es pot instrumentar mitjançant la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat beneficiària on es determinaran els drets i les obligacions de les parts.

11. ABONAMENT DELS AJUTS

1. Les subvencions es faran efectives en el termini màxim de 60 dies des del moment que es comprovi que la justificació presentada s'ajusta als requisits exigits en les bases de la convocatòria i sempre que la disponibilitat de tresoreria ho permeti.

2. No es podrà pagar la subvenció mentre el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

3. Les subvencions que es paguin a persones físiques restaran subjectes a retenció d'acord amb la normativa que regula l'impost sobre la renda de les persones físiques.

12. JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES

1. El termini per a justificar les despeses objecte de subvenció acaba el dia 15 de novembre de 2013, llevat que hi hagi causes excepcionals que ho impedeixin i que els beneficiaris han d'al·legar per escrit. A la vista de l'anterior el CIM podrà ampliar el termini de justificació dels ajuts.

2. Per justificar les despeses s'ha de presentar la documentació següent:

Compte justificatiu simplificat:

-Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i suport documental d'aquestes.

-Relació nominativa de les despeses realitzades i detalls d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat (annex IV)

-Document o documents que acreditin els acords comercials signats

3. Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, el servei responsable demanarà al beneficiari que en faci la rectificació oportuna en el termini improrrogable de deu dies hàbils (art. 76 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre)

4. Si la despesa justificada és inferior a l'import del pressupost sol·licitat i subvencionat, es reduirà proporcionalment la subvenció concedida.

5. En la fase de comprovació de la despesa realitzada es podran requerir al beneficiari, mitjançant tècniques de mostreig, els justificants de despesa seleccionats.

6. El Consell Insular de Menorca podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sens perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

13. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris han de complir les obligacions següents:

a. Comunicar al CIM l'acceptació de la subvenció en els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament un cop hagin transcorregut quinze dies hàbils d'ençà que el beneficiari hagi rebut la notificació de la concessió.

b. Realitzar l'activitat objecte de subvenció entre dia 1 de gener i 31 d'octubre de 2013.

c. Dur a terme les activitats que fonamenten la concessió dels ajuts i justificar-ne la realització, en els terminis i en les condicions establertes en aquestes bases i en la resolució de concessió dels ajuts.



- d. Disposar de les autoritzacions administratives que siguin exigibles per a l'exercici de l'activitat subvencionada, si escau.
- e. Comunicar al Consell Insular de Menorca la sol·licitud i l'obtenció de subvencions i ajudes per a la mateixa finalitat.
- f. Fer constar, de manera expressa, el suport del Consell Insular de Menorca en la realització de les activitats subvencionades.
- g. Comunicar immediatament al Consell Insular de Menorca qualsevol eventualitat que alteri o que dificulti greument el desenvolupament del projecte subvencionat, en particular si se'n poden derivar retards en l'execució o si en poden afectar el cost total, i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Consell Insular per fer qualsevol modificació substancial del projecte objecte d'ajuda. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquin i s'hi han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.
- h. Les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes han de mantenir l'activitat durant un termini mínim d'un any des de la presentació de la sol·licitud; en cas contrari, se'ls podrà exigir la devolució total o parcial de la subvenció abonada, més els interessos de demora, sens perjudici de la sanció que pugui correspondre per alteració de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- i. Acreditar, quan el Consell Insular els ho sol·liciti, que es troben al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. L'acreditació no serà necessària en el cas que s'hagi autoritzat expressament el Consell Insular a consultar-ho.
- j. Proporcionar la informació sobre l'activitat subvencionada que li requereixi el Consell Insular de Menorca
- k. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuï el Consell Insular de Menorca i la resta d'organismes competents per a la fiscalització dels comptes públics.
- l. Fer constar, de manera expressa, el suport del Departament d'Economia, Medi Ambient i Caça del Consell Insular Menorca, així com el web www.cime.es en la realització de les activitats subvencionades.
- m. Fer constar el logotip commemoratiu del 20è aniversari de la declaració de Menorca com a reserva de biosfera per part de la UNESCO, en la realització de les activitats subvencionades.

14. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DELS AJUTS. CRITERIS DE GRADUACIÓ DE POSSIBLES INCOMPLIMENTS

Pel que fa a la revocació i el reintegrament de les subvencions, s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa que hi sigui aplicable. En cas d'incompliment, s'ha de reintegrar la quantia rebuda mitjançant l'aplicació d'un percentatge de minoració en funció de la naturalesa de l'incompliment. Aquest percentatge s'ha de fixar amb l'informe previ de l'instructor i s'ha de notificar al beneficiari. Les causes de reintegrament i el procediment per a la seva exigència han de ser regides per l'establert en l'article 44 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

S'haurà de valorar, en tot cas, el grau d'incompliment i si aquest és a causa d'actuacions doloses o negligents i si hi ha hagut bona o mala fe en aquest. La gradació del reintegrament serà major quan l'incompliment sigui total o molt alt i hi hagin incorregut causes doloses i mala fe, i en canvi serà menor si el grau de compliment del projecte subvencionat és parcial i quan hagi estat causat per actuacions negligents i amb bona fe.

En el cas que la causa del reintegrament determini la invalidesa de la resolució de concessió s'ha de revisar prèviament aquesta resolució en els termes establerts en l'article 25 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en la resta de disposicions aplicables.

Si s'haguessin fet uns pagaments anticipats, la persona beneficiària haurà de reintegrar les quantitats rebudes més l'interès de demora comptador des que el pagament es va fer efectiu.

Les quantitats que s'hagin de reintegrar tenen la consideració d'ingressos de dret públic i els és aplicable la via de constrenyiment.

L'obligació de reintegrament establerta en aquest article és independent de les sancions que si escau siguin exigibles.

15. INFRACCIONS I SANCIONS

1.El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà el que estableixen el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2.L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin d'infraccions de l'establert en aquestes bases i de la normativa aplicable en matèria de subvencions és la Presidència del Consell Insular de Menorca, de conformitat amb l'establert en l'art. 9 de la Llei 8/2000, de 28 d'octubre, de consells insulars.

16. ALTRES DISPOSICIONS

1. Recursos administratius

Els acords del Consell Executiu pels quals s'aproven les bases i les convocatòries i es concedeixen o deneguen els ajuts no exhaureixen la via administrativa i són susceptibles d'interposar-hi recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell insular de Menorca.



2. Normativa general aplicable

En tot allò no previst expressament en aquestes bases regiran les disposicions que siguin aplicables al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions, especialment les contingudes en:

-Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

-Reglament de la Llei general de subvencions (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol)

-Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

ANNEX I: SOL·LICITUD D'AJUTS DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA PER AL FOMENT DE LA COMERCIALITZACIÓ DEL FORMATGE EMPARAT PER LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN PROTEGIDA MAHÓN-MENORCA (consta en l'expedient)

ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (consta en l'expedient)

ANNEX III: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALTRES AJUTS REBUTS (consta en l'expedient)

ANNEX IV: RELACIÓ NOMINATIVA DE LES DESPESES DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA PER AL FOMENT DE LA COMERCIALITZACIÓ DEL FORMATGE EMPARAT PER LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN PROTEGIDA MAHÓN-MENORCA (consta en l'expedient)

Maó, 15 d'abril de 2013

El secretari del Consell Executiu

Octavi Pons Castejón

